Бекітемін____________
«Қарағанды облысы білім басқармасының
Теміртау қаласы білім бөлімінің «№8ЖББМ»
КММ директоры Усенова Г.Е.
«_01_»____09_____ 2023 жыл

Әлеуметтік педагогтың
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
2023 - 2024 оқу жылы

Әлеуметтік педагог: Рустамова Ш.Б.

Әлеуметтік педагогтың 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары жұмысты талдағаннан кейін өткен оқу жылында анықталған проблемаларды ескере отырып, құрылды. Проблемаларды талдау нәтижесінде келесі бағыттар бойынша жұмысты жандандыру қажеттігі анықталды:

1. Мектеп оқушыларымен заңға бағынатын мінез-құлыққа және оқуға ынтаны арттыруға бағытталған алдын алу жұмыстарын жүргізу.
2. Ата-аналармен өз балаларын тәрбиелеу және оқыту үшін жауапкершілікті арттыруға, құқықтық сауаттылықты арттыруға бағытталған алдын алу жұмыстарын жүргізу.
3. Оқушылардың қызығушылықтары мен қажеттіліктерін, мінез-құлықтағы ауытқуға ықпал ететін қиындықтары мен проблемаларын анықтау.
4. ҚӨЖ-да қалған білім алушылар мен олардың отбасыларына уақытылы әлеуметтік көмек беру, қолдау көрсету.
5. Дәлелсіз себептермен сабақтан қалуды азайту шараларын қабылдау.
6. Қоғамға қарсы мінез-құлық пен құқық бұзушылықтың алдын алу.
7. СӨС насихаттау.
8.Оқушыларға әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету үшін мұғалімдердің, ата-аналардың, әлеуметтік қызмет мамандарының, әкімшілік органдар өкілдерінің өзара іс-қимылын үйлестіру.

Жұмыс мақсаты: мектепте, отбасында және әлеуметтік ортада білім алушылардың толыққанды жеке дамуына, позитивті әлеуметтенуіне, өмірде өзін-өзі анықтай білуіне жағдай жасау.

Міндеттер:

1. бала және отбасы құқықтарын қорғау жөніндегі іс-шаралар санын ұлғайту;
2. «тәуекел тобындағы» отбасылармен, проблемалы балалары бар отбасылармен түзету жұмыстарын жалғастыру;
3. қорғаншылықтағы және денсаулық мүмкіндіктері шектеулі балаларды әлеуметтік-педагогикалық оңалту мен қолдауды жалғастыру;

4. ІІБ қызметкерлері мен ҚЮП, прокуратура инспекторларын тарта отырып, кәмелетке толмағандар арасында алдын алу жұмыстарын белсенді жүргізу;
5. отбасындағы қолайсыз жағдайларды уақтылы анықтап отыру;
6. педагогтарға, отбасына, жеке балаға жеке тұлғаның өмірде өзін-өзі анықтай білуіне, оның іс-әрекетін табысты ұйымдастыруда және адамдармен өзара іс-қимыл жасауда әдістемелік көмек көрсету.
7. мектеп оқушыларының қамтылуын ұйымдастыру бойынша белсенді жұмыс жүргізу, ЖДБ және жеке қолдау бағдарламаларын жүргізу үшін құжаттаманы уақытылы тапсыру.

Жоспарды іске асыру механизмі:

- Сауалнама, тестілеу, сұхбат;
- «Тәуекел тобы» балаларымен және ата-аналарымен жеке әңгімелесу;
- Сынып сағаттары мен ата-аналар жиналыстарын өткізу;
- **ПҚК** және ойын технологиялары арқылы топтық еңбек;
- Психологиялық-педагогикалық тренингтерді ұйымдастыру;
- Құқық бұзушылықтың алдын алу Кеңесінің жұмысы;
- Салауатты өмір салты бойынша акциялар өткізу;
- Қоғамдық ұйымдармен, ҚЮП және КТК және ҚҚ-мен бірлескен іс-қимыл;

Күтілетін нәтиже:

- МШЕ, ҚЮП есебінде тұрған балалар санын азайту;
- «Тәуекел тобының» балаларының құқық бұзушылықтарының төмендеуі;
- Балалар мен ата-аналар денсаулығын жақсарту;
- Оқыту процесіне және оқуға ынтаның артуына оң көзқарасты қалыптастыру;
- «Тәуекел тобындағы» жасөспірімдердің аддитивті мінез-құлқын тудырушы факторлардың төмендеуі;

I. Сыныпты, мектепті әлеуметтік паспорттауды жүргізу

№ р\с	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Есеп беру түрі
1.	Сыныптың, мектептің әлеуметтік паспортын жасау. - сауалнама жүргізу, отбасыларды зерттеу, проблемаларды анықтау, ақпаратты жинау және өңдеу -әлеуметтік осал отбасылардың (толық; әлеуметтік осал; жағдайы төмен; өгей әкесімен бірге тұратын) пәтерлерін аралау; - сынып жетекшілеріне әлеуметтік тәуекел тобындағы білім алушылардың әлеуметтік карталарының материалдарын жинау және талдау бойынша көмек көрсету.	Қыркүйек	әлеуметтік педагог сынып жетекшілері	Сыныптар бойынша әлеуметтік паспорттар. Мектептің әлеуметтік паспорты. «Bilimal» электронды жзурналы
2.	**Деректер банкін түзету және әлеуметтік мәртебесі бойынша балалар тізімін жасау:** - көп балалы отбасылардан, аз қамтылған отбасылардан, - әлеуметтік қауіпті жағдайдағы отбасылардан, – жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар қатарынан; - профилактикалық есепте тұрған балалар; - мүгедек балалар қатарынан, - мигранттар отбасыларынан және т. б.	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Санаттары бойынша тізімдер
3.	**Сабаққа қатыспайтын балаларды анықтау.**	Оқу жылы бойына	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер, директордың ТІ орынбасары	Сабаққа қатыспайтын оқушылар тізімі

II. Балаларды қорғау бойынша жұмыс

1.	**Халықтың әлеуметтік осал топтарын анықтау және оларға көмек көрсету.** Жеке әңгімелесу және сұхбаттасу - ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін білім алушылармен;	Оқу жылы бойына	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог, педагог-психолог	

	- әлеуметтік қауіпті жағдайдағы кәмелетке толмағандармен, олардың білім беру ұйымдарында, оқуға, олардың ата-аналарымен, педагогтармен қарым-қатынас ерекшеліктерін анықтау мақсатында; - аз қамтылған және көп балалы отбасыларымен; - жағдайы төмен отбасыларымен; - қамқоршылармен және қамқорлыққа алнғандармен;			Әңгімелесу журналы
2.	Санаттар бойынша кәмелетке толмағандар мен олардың отбасыларына қатысты мемлекеттік ведомстволар үшін санаттар бойынша **құжаттар пакетін қалыптастыру.**	Қажет болған жағдайда	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Жинақ материал
3.	**Әлеуметтік осал отбасылармен жұмыс бойынша барлық мемлекеттік қызметтер мен қосалқы құрылымдардың жұмысын жандандыру:** - жағдайы төмен; - қамқорлыққа алнған балалр бар отбасылар; - көп балалы; - аз қамтылғандар; - ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін кәмелетке толмағандар	Оқу жылы бойына	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Мүдделі ведомстволарға ақпарат (қажет болған жағдайда)
4.	Сот, құқық қорғау органдары, әділет органдары және өзге де мемлекеттік органдар залдарында кәмелетке толмаған оқушылар құқықтарын, бостандықтары мен заңды мүдделерін қорғау жөнінде **сөз сөйлеу.**	Оқу жылы бойына	әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Кәмелетке толлмағандар мүддесін қорғау

III. Есеп берудің түрлі формаларындағы оқушылармен жеке алдын алу жұмысы.

1.	**Оқушыларды анықтау, зерделеу және есепке қою:** - - девиантты мінез-құлықты (мектепішілік есепке алу, МЮП есепке алу, жағдайы төмен отбасылардан шыққан балалар) - мектепте және қоғамдық орындарда мінез-құлық ережелерін бұзуға бейім	Оқу жылы бойына	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог	Есептегі тұлғаларға жинақталған істер

	оқушылар			
2.	**Құқықтық мінез-құлықты, салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жеке алдын алу жұмысы:** - сынып сағаттары\ дөңгелек үстелдер - жеке және топтық әңгімелер\лекциялар - ата-аналар жиналысы	Оқу жылы бойына	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог	Жүргізілген іс-шара бойынша есеп\фотоесеп
3.	**Зорлық-зомбылық пен қатыгездікке, жыныстық колсұғылмаушылыққа қарсы балалар құқықтарын қорғау бойынша алдын алу жұмысы:** - дәрістер, әңгімелесулер - ата-аналар лекториялары	Оқу жылы бойына	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Іс-шараларды әдістемелік әзірлеу

IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен өзара іс-қимыл бойынша жұмыс (қорғаншылық және қамқоршылық органы, КТК және ҚҚ, ПБ КЮП)

1.	**Педагогикалық ұжыммен жұмыс:** - есепке алу түрлерінде тұрған оқушылардың деректер банкін түзету) - оқушылар арасында құқық бұзушылық және қылмыс жасау фактілері бойынша ҚБК отырысы; - сынып жетекшілерімен, жасөспірімдер арасындағы қылмыстың алдын алу мәселелерімен айналысатын мүдделі ведомстволар қызметкерлерімен жеке / топтық кеңестер; - алдын алу бойынша бірлескен рейдтік іс-шараларға («Жасөспірім», «Түнгі қаладағы балалар» және т. б.), сынып сағаттарына, құқықтық бағыттағы іс-шараларға қатысу; - ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін білім алушылармен жұмыс барысында туындайтын жанжалды жағдайларды шешу бойынша мектеп педагогтарымен өзара іс-қимыл; - педагогикалық кеңестерде, жиналыстарда сөз сөйлеу.	Оқу жылы бойына Қажет болған жағдайда	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер психолог директордың ТІ орынбасары	Деректер базасы (модуль\тізімдер) ҚБК отырыстарының хаттамалары Кеңес беру журналы Жүргізілген іс-шаралар бойынша есеп/фотоесеп
2.	**Қорғаншылық және қамқоршылық органдарымен жұмыс:**		әлеуметтік педагог,	

	- қамқорлыққа алынған балалар тізімін түзету; - қамқорлыққа алынған балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау; - қамқоршылармен жеке және топтық жұмыс (өткізілетін іс-шараларға қатысу, жазғы демалысты ұйымдастыру)	Оқу жылы бойына	сынып жетекшілер, педагог психолог	Қамқорлыққа алынғандар тізімі/ жеке істері Қамқорлыққа алушының есебі, ТЖ актісі
3.	***КТК және ҚҚП-мен жұмыс:*** - КТК және ҚҚ құжаттар жинау және дайындау (алдын алу жұмысы, СБШ-ға жолдау, ата-аналық құқықтарынан айыру, жазғы демалысты ұйымдастыру, бос уақытты ұйымдастыру) - КТК және ҚҚ отырыстарына, оның ішінде баруға, рейдтік іс-шараларға қатысу; - КТК және ҚҚ шешімдерін орындау;	Оқу жылы бойына	әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер, педагог психолог ҚЮП инспекторы	Ұсыным\кепілдеме Рейдтер бойынша есеп КДН и ЗП шешімдерін орындау бойынша қорытынды анықтама
4.	**Теміртау қ. ЖПБ ҚЮП инспекторларымен жұмыс:** - есепке алынған тұлғалар бойынша деректерді салыстыру (есепке қою және есептен шығару) - жасөспірімдер қылмысының алдын алу бойынша бірлескен рейдтік іс-шараларға қатысу («құқықтық тәртіп», «Жасөспірім», «Түнгі қаладағы балалар» және т. б.) - жасөспірімдер қылмысының алдын алу бойынша бірлескен жұмыс (лекциялар, әңгімелер, құқықтық іс-шаралар), - құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша жадынамалар, буклеттер, үндеухаттар әзірлеу және тарату; алдын алу бейнероликтерін көрсету;	Оқу жылы бойына	әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер, педагог психолог	Салыстыру актілері Рейдтер бойынша есеп Фотоесептер, анықтамалар Буклеттер, парақшалар
5.	Теміртау қ. № 8 жалпы білім беретін мектебінің **ақпараттық-кеңестік стендін, сайтын ресімдеу**	Оқу жылы бойына	әлеуметтік педагог	Ақпараттық-құқықтық стенд

V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасымен) алдын алу жұмысы және т. б.

1.	**Ата-аналармен алдын алу жұмысы:** - ата-аналармен жеке және топтық әңгімелесу -тұрмысы нашар отбасыларға, мінез-құлқында ауытқулары бар (девиантты мінез-құлықты) кәмелетке толмағандарға тұрғылықты жері бойынша бару - ата-аналарға арналған құқықтық дәрістер - тақырыптық ата-аналар жиналысы	Жоспар бойынша	Педагог-психолог Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Әңгімелесу журналы Лецияларды әдістемелік әзірлеу

2.	**Кәмелетке толмағандардың жұмыспен қамтылуын ұйымдастыруда ата-аналарға көмек көрсету** окудан бос уақытта және каникул кезеңінде.	Оқу жылы бойына	Әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	Қамту бойынша деректер базасы

VI. Диагностикалық-аналитикалық қызмет.

1.	**Тәрбие процесінің тиімділігін зерттеу**: - мектеп түлектерінің тәрбие деңгейін анықтау; - жеке педагогикалық құралдардың баланың жеке басына және оның даму процесіне әсер ету дәрежесін анықтау; - сынып жетекшілері жұмысының нәтижелілігі туралы ақпарат алу; - оқушылардың, педагогтардың және ата-аналардың тәрбие процесіне және оның нәтижелеріне қанағаттанушылық дәрежесін анықтау.	Жыл бойы	әлеуметтік педагог, педагог - психолог	Зерттеу үшін ақпарат
2.	**Әріптестердің жаңа әдістемелері мен жұмыс тәжірибесін зерделеу және енгізу:** - аудандық кеңестерге, семинарларға, конференцияларға қатысу - әдістемелік әдебиеттер, арнайы әдебиетпен жұмыс;	Жыл бойы	әлеуметтік педагог	Әдістемелік жинақ
3.	**Әлеуметтік педагогтың жүргізген жұмысын талдау:** - мақсатын анықтау; - ең тиімді диагностикалық құралдарды таңдау; - деректерді тікелей алу және оларды іріктеу - деректерді өңдеу және түсіндіру (статистикалық өңдеу және сапалы талдау) - зерттеу нәтижелерін бағалау және талқылау	Жыл бойы	әлеуметтік педагог, директордың ТІ орынбасары	Тұлғаға сипаттама беру картасы

Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «№8 жалпы білім беретін мектебі» КММ

Нөмерленген, бауланған, мөрмен тіркелген

Барлығы: 7 бет

Күні «21» 09 2023 ж.

Директор Г.Е.Усенова