



УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ КГУ «ОШ1»г.Темиртау

СОДЕРЖАНИЕ

Разделы	Наименование разделов	Стр.
I	Краткая информационная справка о школе	2
II-III	Анализ работы школы за 2024 – 2025 учебный год	3-22
IV	План учебно – воспитательной работы на 2025 – 2026 учебный год Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного среднего (полного) образования. Выполнение Закона РК «Об образовании», Закона «О языках в РК»	
4.1.	<i>Организационно-педагогические мероприятия, направленные на получение бесплатного среднего (полного) образования, выполнение Закона РК «Об образовании»</i>	22-23
4.2.	<i>План организационно-методических мероприятий, обеспечивающих развитие казахского, английского, русского языков в воспитании культуры межнациональных отношений. Реализация Закона Республики Казахстан «О языках»</i>	23-24
4.3.	<i>План работы по охране прав детей и их социальной защиты</i>	24-25
4.4.	<i>План работы по обеспечению безопасности образовательного процесса и внешкольных мероприятий</i>	25-28
V	Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация	
5.1.	<i>Повышение квалификации педагогических работников. Аттестация</i>	28-29
VI	Организация учебно-воспитательного процесса, направленного на выполнение государственных стандартов образования и улучшение образовательного процесса	
6.1.	<i>Подготовка к итоговой аттестации (ИА), единому национальному тестированию (ЕНТ)</i>	29-30
6.2.	<i>План подготовки к мониторингу образовательных достижений (МОДО)</i>	30-31
6.3.	<i>План организации подготовки 15-летних учащихся к международному сравнительному исследованию (PISA)</i>	31-32
6.4.	<i>План по организации профильного обучения и предпрофильной подготовки</i>	33
VII	Воспитательная работа	
7.1.	<i>План воспитательной работы</i>	34-48
VIII	Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса	
8.1.	<i>План работы социального педагога</i>	48-54
8.2.	<i>План работы педагога-психолога</i>	54-62
IX	Управление и внутришкольный контроль	
9.1.	<i>Внутришкольный контроль</i>	62-89
9.2.	<i>План работы педагогического совета</i>	89-91
9.3.	<i>План проведения совещаний при директоре</i>	91-93



I. КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ШКОЛЕ ПАСПОРТ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Название	КГУ «Общеобразовательная школа № 1» г. Темиртау управления образования Карагандинской области
Тип и вид	Государственная, общеобразовательная средняя школа
Организационно-правовая форма	Государственное коммунальное учреждение
Год основания	1936 год
Год постройки здания	1955 год
Язык обучения	русский
Год последнего капитального ремонта	Не было
Юридический адрес	Республика Казахстан, 101404, Карагандинская область, г. Темиртау, Карьерная 1
Телефон	8(7213) 93-47-15 8(7213) 41-48-18
E-mail	1shkolagorodatemirtau@mail.ru
Адрес сайта в Интернете	kgu.ocsh1
Руководитель школы	директор Абрамова Вера Викторовна
Формы ученического самоуправления	Совет самоуправления
Число этажей	4
Площадь здания	3774,16 кв.м
Проектная вместимость школы	329 посадочных мест

II. АНАЛИЗ ИТОГОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

В своей работе КГУ «Общеобразовательная школа №1» ОО г. Темиртау УОКО руководствуется:

- Конституцией Республики Казахстан,
- Законом РК от 27 июля 2007 года №319 – III «Об образовании»,
- Законом РК от 27 декабря 2019 года №293-VI «О статусе педагога»,
- Национальным проектом «Качественное образование «Образованная нация»,
- Законом РК «О правах ребёнка» от 8 августа 2002 года №345-II,

- Посланием Президента РК,
- Уставом КГУ «Общеобразовательная школа №1», утверждённым Департаментом экономики Карагандинской области 08.01.2021 году,
- Программой развития «Общеобразовательная школа №1» на 2023 – 2028 г.г.

В школе создана нормативно-правовая база, регламентирующая образовательную деятельность и регулирующая взаимоотношения участников образовательного процесса.

Учебный процесс строился в соответствии с учебным планом, в режиме 5-дневной недели. Учебный план соответствовал целям и задачам образовательного процесса общеобразовательных школ. Долгосрочные календарно-тематические планы по общеобразовательным предметам соответствуют Госстандарту МОН РК, краткосрочные планы систематически проверяются заместителем директора по УВР, все записи в электронном журнале Bilimal.kz соответствуют темам календарно-тематических планов учителей.

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса отвечает требованиям рабочего учебного плана и заявленным программам. Образовательный процесс носил характер системности, открытости, что позволило обучающимся и родителям постоянно владеть информацией о результативности обучения, результатами проводимых мониторингов.

Рабочий учебный план рассчитан на 34 учебные недели, продолжительность уроков составляет 40 минут.

На конец 2024 – 2025 учебного года в КГУ «ОШ №1» 14 класс-комплектов, 276 учащихся.

Обучение учащихся велось в 2 смены (во второй смене занимались 3 «А», 3 «Б» классы).

Рабочий учебный план на 2024 – 2025 учебный год реализован полностью.

На начало учебного года было скомплектовано 14 классов-комплектов: 6 в начальной школе, 6 - в основной и 2 – в средней.

В текущем учебном году основную среднюю школу заканчивают 17 учащихся 11 «А» класса и 24 учащихся 9 «А» класса.

В 2024-2025 учебном году учебно-воспитательный процесс осуществляли 24 основных педагога и 1 совместитель.

Если сравнивать качество знаний 2023-2024 учебного года с качеством знаний 2024-2025 учебного года, то мы наблюдаем снижения качества в 10-11 классах по причине слабого набора учащихся в 10 класс. А в общем, со 2 по 11 класс повышение качества знаний на +2,12%

Планируем сохранить качество знаний и в следующем году, а если получится повысить качество знаний, то это будет положительный результат работы всего педагогического коллектива школы. В ПРШ запланировано качество знаний – 46% по окончании 2024-2025 учебного года.

Обучающиеся школы принимали участие в школьных, городских соревнованиях и олимпиадах, что подтверждается грамотами, полученными учащимися.

Анализируя участие школьной команды в городских предметных олимпиадах необходимо констатировать отсутствие положительных результатов на городском уровне. Я думаю, мы, предметники, недостаточно работаем в данном направлении. Работа у многих ведётся эпизодически.

Анализ полученных баллов показал недостаточную подготовленность части учащихся к выполнению заданий повышенного уровня.

Рекомендации:

1. Систематизировать работу с высокомотивированными учащимися для целенаправленной подготовки к олимпиадам в течение всего учебного года.
2. Учителям-предметникам продолжить работу по подготовке учащихся к олимпиадам и интеллектуальным конкурсам через использование на разных этапах урока заданий аналитического, логического, творческого характеров.

3. 1. Систематизировать работу с высокомотивированными учащимися для целенаправленной подготовки к олимпиадам в течение всего учебного год

В Казахстане в 2024 году стартовал республиканский проект «Целевая школа». Он охватил 943 общеобразовательных учебных заведения, и наша школа вошла в этот проект. Работали мы в пилотном режиме для того, чтобы поднять уровень знаний учащихся. В августе 2024 года 14 учителей нашей школы стали участниками проекта «Целевая школа», а в январе 2025 года к ним присоединились ещё 3 учителя.

Первый базовый курспрошли все 17 учителей и получили сертификаты. Основной курс прошли 14 педагогов и успешно сдали тестирование.

В мае 2025 года все учителя ЦШ успешно прошли продвинутый уровень.

Работа по повышению качества знаний учащихся

1. Организовано изучение состояний преподаваний предметов, где имелось снижение качества знаний по сравнению с прошлым учебным годом, и рассматривались эти вопросы на совещаниях при директоре;

2. Организована работа учителей – предметников с резервистами, проводились дополнительные занятия, коррекционные виды деятельности, ориентированные на восполнение знаний и повышения качества обучения;

3. Проводилась тесная взаимосвязь с родителями учащихся, организовывались родительские собрания, проводились беседы с детьми по поводу качественного выполнения домашнего задания;

4. Организована работа по областному проекту «Чтение в радость», проводились различные мероприятия по повышению качества чтения и работы с информацией. Перед заведующей библиотекой Сатмахановой Г.С. тоже поставлена задача «Как повысить качество чтения».

5. Организована команда для участия на городских этапах предметной олимпиады среди учащихся 5-6,7-8 и 9-11-х классов.

6. Учащиеся школы разработали исследовательские проекты, лучшие работы были отправлены на городской этап, некоторые из них были призовые.

7. Поддержка молодых специалистов, в этом году для Симоновой Д.Д. определили наставника Колесову Л.Д. из числа учителей с опытом работы. Администрация посещала уроки молодого специалиста, где направляла её, вместе подбирала формы и методы работы на уроках, чтобы ориентировать процесс на повышение качества знаний учащихся.

Аттестация педагогов 2024-2025

В этом учебном году на аттестацию подали заявления 10 педагогов (7 из которых подтвердили заявленную категорию)

В августе 2024-2025 учебного года по КГУ «ОШ № 1» ОО г. Темиртау был разработан план внутришкольного контроля, целью которого является совершенствовать учебно-воспитательный процесс на основе мониторинга динамики развития обучающихся, реализации их образовательного потенциала с учетом индивидуальных особенностей, интересов, образовательных возможностей и состояния здоровья каждого ученика.

В ПРШ запланировано на конец 2024-2025 учебного года качество знаний – 46%, что у нас и достигнуто.

Планируем сохранить качество знаний и в следующем году, а если получится повысить качество знаний, то это будет положительный результат работы всего педагогического коллектива школы.

SWOT-анализ

Сильные стороны	Слабые стороны
------------------------	-----------------------

<ol style="list-style-type: none"> 1. 92% педагогов имеют высшее образование. 2. Выросло качество знаний за 2024-25 уч.г. на 2,12% согласно ПРШ. 3. Работа системы наставничества. 4. В системе ведется профориентационная работа. 5. Созданы условия для детей с особыми образовательными потребностями. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостаточный уровень подготовки педагогов к ОЗП. 2. Недостаточная активность педагогов в НПК, конкурсах, олимпиадах. 3. Низкие учебные достижения школьников в олимпиадах и конкурсах по предметам, начиная с начальных классов. 3. Нехватка высококвалифицированных педагогов с категориями «педагог-эксперт» и «педагог-исследователь». 4. Профессиональное выгорание. 5. Низкий образовательный уровень родителей.
Возможности	Угрозы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Самообразование педагогов (в том числе начальных классов). 2. Привлечение молодых специалистов. 3. Оказание поддержки слабоуспевающим ученикам школы. 4. Усиление института наставничества и менеджмента в школе, обеспечение внутреннего обучения начинающих педагогов со стороны педагогов-исследователей, привлечение в школу квалифицированных опытных специалистов. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рост количества семей, имеющих статус неблагополучных, следствием чего является слабый контроль со стороны родителей за воспитанием и обучением ребенка. 2. Слабая активность родителей обучающихся в общественной жизни школы и отсутствие их заинтересованности в улучшении результатов и достижений своих детей. 3. Отток учащихся-хорошистов в другие школы города. 4. Рост численности учащихся с особыми образовательными потребностями.

Анализ воспитательной работы

Воспитательная работа по КГУ «ОШ №1» основывается на нормативно-правовой документации:

1. «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/>; Конвенция ООН «О правах ребенка»
2. Қазақстан Республикасының Конституциясы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002> Конституция Республики Казахстан
3. «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» ҚР Кодексі 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года №518-IV <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518>
4. 2030 жылға дейінгі ҚР отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы Концепция семейной и гендерной политики РК до 2030 года <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/fulltext>
5. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года № 345 <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt>
6. «Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» ҚР Заңы 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Закон РК «О профилактике бытового насилия» от 4 декабря 2009 года № 214-IV <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt>;
7. «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» ҚР Заңы 2018 жылғы 02 шілдедегі №169-VI

Закон РК «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию » от 02 июля 2018 года №169-VI

<https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt>

8. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988 <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt>

9. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы № 525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері

Утверждены приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 1 октября 2018 года № 525 концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан <https://nao.kz/>

Основываясь на ценностях «Единой программы воспитания» осуществлялось формирование патриота и гражданина с рациональным и эмоциональным отношением к Родине, потребностью к усвоению и соблюдению законов государства и общества, противостоящего политической, правовой и антикоррупционной беззаконности, готового противостоять проявлениям жестокости и насилию в детской и молодежной среде. В течение 2024-25 учебного года педагогическим коллективом была проделана большая работа по данному направлению, воспитывалось уважение к символам и атрибутам Республики Казахстан (учащиеся на школьных линейках и традиционных праздниках, исполняли Государственный Гимн Республики Казахстан, соблюдали ритуальный церемониал по отношению к Государственным символам РК, были участниками тематических бесед и викторин по данной тематике). Прививалась любовь к малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела.

Внедрение ценностей осуществлялись через социальные проекты и мероприятия

1. «Қамқор»

Привитие ценностей через реализацию социального проекта.

В течении учебного 2024-2025 года учащимися с 1-11 классы в рамках проекта « Забота» были проведены мероприятия и акции по оказанию помощи и милосердия <https://www.instagram.com/reel/DHNuEovIyWC/?igsh=MTA2eTl3YWxqZ2EwZQ==>

Учащиеся ОШ №1»города Темиртау посетили кризисный центр, поздравили детей и их родителей с праздником, а детям была организованы подарки. Ак <https://www.instagram.com/reel/DHSdRd9NKiJ/?igsh=MXBrcHR2bXo0ZWJ5NA==>

В рамках благотворительной акции «Жанашыр жүрек» была организована фотосессия с животными, в таких фотосъемках есть что-то особенное, уникальное и необычное. <https://www.instagram.com/reel/DHKfR4KoYBf/?igsh=bmI4dTJpaHB0bHBx>

В день благодарения учащиеся 5 «А» класса с заботой и любовью благодарили родителей, учителей, друзей и своих любимых питомцев. <https://www.instagram.com/reel/DGNsEtUM8N7/?igsh=MTMwdGhiYWFnNXRqZA==>

Учащиеся 11 «А» класса активно работали в теплице, помогая ухаживать за растениями

https://www.instagram.com/p/DI--RB3IDb_/?igsh=NnB0cDJ3Y3drOXBk

27.12.2024 года родительской общественностью было спланировано поздравление с Новым годом и вручение Новогодних подарков социально уязвимым семьям (многодетным, малообеспеченным и опекаемым детям) Охват в количестве 30 учащихся, С Новогодней концертной программой <https://www.instagram.com/reel/DEFSRfAOd3V/?igsh=MWx0MWQ0NjBvd3cydA==>
<https://www.instagram.com/reel/DEFS25quEMG/?igsh=MTR2ZjBsbXF3cXc2Yg==>

Учащиеся начальной школы провели акцию по уходу за цветами, поливали и ухаживали за цветами в классе. Так же учащиеся получили полезную информацию по уходу за растениями. <https://www.instagram.com/kgu.ocsh1/p/DHp445qoin-/>
<https://www.instagram.com/p/DF94IQHuXgc/?igsh=NWN0cGRjZHppMHV3>
<https://www.instagram.com/reel/DHYM0uANrTF/?igsh=aGg3bmJrNGhpazY3>

Наши учащиеся участвовали в благотворительной акции «Полезные крышечки» совместно с Компанией ТТК, полученные средства от сдачи крышечек и макулатуры, пошли для бездомных животных и улучшения экологической среды. Крышечки собирали все классы с 1-11 классы, каждый ученик изъявил желание помочь бездомным животным. Охват- 236 учащихся. В рамках акции «Жанашыр жүрек» Концепции Наурыззнама учащимися нашей школы была продолжена работа о заботе друзей наших младших, пернатых. Дети выразили в своих рисунках свою благодарность. <https://www.instagram.com/p/DGnbT4Noz9O/?igsh=MXNiZHduYmp5Z3d4Zw==>
https://www.instagram.com/p/DI--RB3IDb_/?igsh=NnB0cDJ3Y3drOXBk

В рамках проекта «Қамқор» 8 мая учащиеся КГУ «ОИШ №1» посетили и поздравили с 80-летием Победы, труженников тыла: Жаксыбаева А.Ж., Жасыбаева Ш.Д. Ефизову Н.Н.. <https://www.instagram.com/kgu.ocsh1/p/DJYxJmBIs6a/>

2. «SMARTBALA»

Продвижение ценностей через конкурс инновационных проектов «Я исследователь» направленное на обучение ребят основам научных исследований

https://www.instagram.com/reel/DABBy_qo4Z5/?igsh=dWNzMDZ2cGFudzNh

Учащиеся 5-6 классов приняли участие в городском этапе областной олимпиады «CLEVER-2024»

<https://www.instagram.com/reel/DATU1TQIoLK/?igsh=N2I1c3p2ame1bHew>

В нашей школе работает кружок робототехники, в котором сейчас занимаются 15 детей. Здесь ребята не просто изучают основы программирования и инженерии, а создают настоящие модели машин и роботов, используя различные детали и механизмы. Каждый новый проект – это шаг вперед в мир современных технологий и инноваций!

<https://www.instagram.com/p/DGBA3rdt-xq/?igsh=cHpjcTg3dXQ2cTY1>

<https://www.instagram.com/p/DF7iQ5gt8zX/?igsh=MTljcXY3OXVwaW5zOQ==>

<https://www.instagram.com/p/DFVVkEctfM3/?igsh=Z2pveHZ1a3g3aGpl>

3. «Үшқыр ой алаңы»

Продвижение ценностей через изучение тематики и развитие речевых навыков

Коммуникативное умение учащегося характеризуется продуктивностью, творческим характером, осознанностью, самостоятельностью. Все эти навыки речевого этикета прививаются нашим учащимся через дебаты и интеллектуальные игры.

<https://www.instagram.com/p/DFxJgzEOnla/?igsh=MTQ1OGxuYnNwOXpodg==>

В рамках недели правовой грамотности «Правовой навигатор» прошел конкурс презентации «Права ребенка». Дети показали свои знания и аналитические способности.

<https://www.instagram.com/p/DFuoubXu5ma/?igsh=NW9pNTh2YjdpNXJs>

<https://www.instagram.com/p/DFIIZcIuQiA/?igsh=cG0ydnpwcGozZnN5>

21 ноября, учащиеся начальной школы побывали в музее. Ребята познакомились с историей появления первых денег. Приняли активное участие в игре «Как стать бизнесменом». Победители получили призы от музея сертификаты

https://www.instagram.com/share/p/_sc626rOP

в школе прошла интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» Юные знатоки клуба показали находчивость, волю к победе.

https://www.instagram.com/DDeZa_WOG_S/?igsh=NXdhMTJwdGRqa3Bm

15.01.25 г. прошел открытый урок с целью обмена опытом в 8 А классе " Приготовление растворов заданной концентрации", учащиеся активно и с творческим подходом участвовали в показе опытов <https://www.instagram.com/p/DE1z2gcO2Gm/?igsh=>

В школьной библиотеке была организована книжная выставка к 110-летию Ильяс Есенберлина

https://www.instagram.com/reel/DE1bpMytZ_Y/?igsh=MTJycTUxdXU4dmQ2aw=

31 января 2025 года прошла предметная олимпиада по Всемирной истории, организованная центром "Сарыарка дарыны", участие приняла ученица 11 А класса Кельмаганбетова Камила <https://www.instagram.com/p/DFm6-zyOk0p/?igsh=aHcyawEXOHQ5eXJ1>
В рамках недели правовой грамотности в 11 А классе прошел Брейн-ринг "Ваше право". Цели: формирование правового сознания, правовой культуры учащихся школы, активной гражданской позиции подростков.

<https://www.instagram.com/p/DF4vuaAuwN5/?igsh=MWRyMzZvZmZ2Nm85bQ=>

Ученик 6 б класса Кузнецов Андрей вместе с мамой сделали поделку к празднику Наурыз

<https://www.instagram.com/p/DHSr24aoxJO/?igsh=MW15c3M5bWE2bWF6ZA==>

в 4 «А» классе в соответствии с планом преемственности «Что? Где? Когда? ».

<https://www.instagram.com/p/DJEKXXQI3pt/?igsh=MWVheWtrZH15eDJzZw=>

4. «Еңбегі адал - жас өрен»

Продвижение ценности через развитие у обучающихся интереса к разным профессиям и продвижения идеи трудолюбия

В городском конкурсе выразительного чтения «Тілім менің тірегім» ко дню рождения А. Байтұрсынова, организованным ДЮЦ «Әлем».

https://www.instagram.com/p/C_-RzgBOgTe/?igsh=MWFycHZsenJjNG01eQ==

https://www.instagram.com/p/C_-YZwtOFo6/?igsh=d2lncjZINmkwNGxo

Учащиеся нашей школы проявляют свои творческие способности:

ученики 4 А,Б класса Кривицкая Анна, Шенбергер Виктория сделали поделки на тему "Осень".

<https://www.instagram.com/p/DAJV7axofFQ/?igsh=OTJxaGhldTJkd3gy>

<https://www.instagram.com/p/DADbG2Cu9af/?igsh=bTFjd3p3amc0eik=>

Защита прав детей в Казахстане, помимо названного международного документа, предусматривается рядом нормативно-правовых документов. Лекторской группой школы была проведена беседа с демонстрацией презентации о Правах ребенка среди учащихся старших классов. Так же Парламентом школы был проведен опрос среди учащихся школы на знание прав ребенка. Охват 52 учащихся.

https://www.instagram.com/reel/DCggFY_OdGg/?igsh=M2JscHFycWJ2YWk5

<https://www.instagram.com/p/DCWQVueu0gc/?igsh=MWdsbTB3ajVhaDkzeg==>

В городских военно-спортивных соревнованиях «Военизированный кросс», который проходил среди 25-ти школ города Темиртау и поселка Актау наши учащиеся 11 «А» класса Страхов Данил и Немцев Иван, ученик 8 «А» класса Иванов Д и ученица 11 «А» класса Верхотурова Ксения завоевали 3 общекомандное место.

в личном зачете:

https://www.instagram.com/p/DCoJCU8uZrP/?igsh=bXBsdzBpYjNyYnVwhttps://www.instagram.com/p/DBL_5FhowrS/?igsh=OXBpdW84M3c3cHdk

Учащиеся 8-9 класса приняли участие в городском военно-спортивном конкурсе "Знатоки военного дела" заняли 3 место

<https://www.instagram.com/p/DEFAO16ua5v/?igsh=dzZvdWRiMXluNzRu>

Так же наши учащиеся приняли участие в городском конкурсе "Профессия в кадре" и были награждены дипломами и сертификатами <https://www.instagram.com/p/DEFD9-FuWuD/?igsh=MWFkM2gybnN6ejVobw==>

14.02.25 года учащиеся 8-9 классов приняли участие в уроках мужества «В огне Афганистана» организованное историко-краеведческим музеем города Темиртау. Просмотрели фильм и узнали о воинах афганцах из Темиртау, проявивших героизм и стойкость в этой войне <https://www.instagram.com/p/DGCz7hXNA0V/?igsh=MTlrMjJxMW1yMGRyMg==>

<https://www.instagram.com/reel/DGDDSSBORL9/?igsh=ZDh5MDNub250NDQ3>

В рамках года Рабочих профессий с учащимися 9-11 классов прошла профориентационная встреча с представителями академии «Болашак» <https://www.instagram.com/p/DHSrx0KlBl/?igsh=MXc3YWt5YmhzMWh0cw==>

Косарева Арина ученица 8 класса завоевала 3 место в региональном чемпионате профессионального мастерства JasSkill-2025 по компетенции «Кондитерское дело» Темиртауского профессионально-технического колледжа

<https://www.instagram.com/p/DH8nn0voMfQ/?igsh=MWJmbmt4d3ZocjAxaQ==>

1 мая – международный день единства народов Казахстана! Учащиеся школы приняли участие в челлендже дружбы

<https://www.instagram.com/reel/DJFvliAIIIG2/?igsh=NHJrMWxraHB0dTRW>

Наши учащиеся поддержали челлендж «Героизм – наследие народа» создали и опубликовали видеоролики и патриотическую фотогалерею, отображающую важность Дня Победы для всего

человечества. <https://www.instagram.com/reel/DJYgRKTIKBX/?igsh=aGZ1YjhjeDdyN2I2>

Прошла встреча с приглашением спикера воинской части и архива города Темиртау. Цель: воспитание нового казахстанского патриотизма у молодежи через формирование гражданской ответственности, уважения к национальным ценностям, развитие лидерских качеств и активной гражданской позиции; - развитие ответственности за настоящее и будущее своего отечества, образования молодежи на основе сохранения и приумножения культурного наследия, возрождения традиционных нравственных ценностей. Проект направлен на создание условий для укрепления национального единства, повышения интереса к истории и культуре Казахстана, а также вовлечение молодежи в социально значимые инициативы.

Задачи

- Организация патриотических и культурно-массовых мероприятий с участием молодежи; - формирование уважительного отношения к истории, культуре; - воспитание любви к родине через участие в культурно-исторических мероприятиях, посвящённых знаменательным датам. <https://www.instagram.com/reel/DJYrZoSlD3M/?igsh=MWdkZWpxdzk4NWplNg==>

23 мая 2025 года в школе прошли классные часы на тему «Моё знание – Родине».

Цель: воспитание у учащихся любви к Родине, уважительного и бережного отношения к ней, приобщение к знанию истории и происхождения своего народа.

было направлено на формирование у учащихся патриотических, эстетических и нравственных ценностей, а также развитие умения свободно выражать собственное мнение и воспитание сознательной личности.

https://www.instagram.com/p/DJ_ZUI1ocPR/?igsh=MWwwcnVqdHB4NjFjMQ==

23 мая 2025 года в нашей школе состоялась торжественная линейка, посвящённая окончанию учебного года для учащихся 1–8 классов.

В этот день чествовали не только выпускников, но и лучших учеников начальной и средней школы. За отличную учёбу, активное участие в школьной жизни, творческие и спортивные достижения ребята были награждены грамотами и благодарственными письмами.

Поздравляя учеников, директор школы отметил важность старания, упорства, любви к знаниям, а также напомнил о правилах безопасности в летний период.

Этот праздник стал настоящим признанием стараний учащихся и вдохновением для новых свершений.

https://www.instagram.com/p/DJ_dBInIai8/?igsh=MWY2Zjh6ZGJuam1rYQ==

В рамках празднования Международного дня защиты детей «Балалар үні» Президент школьного Парламента Рекутина Татьяна, учащаяся 11 А класса высказала свое мнение «Что для тебя значит быть услышанным?» «Балалар үні» — это республиканская инициатива в Казахстане, приуроченная ко Дню защиты детей, который отмечается 1 июня. Цель мероприятия — предоставить детям возможность выразить свои мысли, мечты и идеи, а также привлечь внимание общества к их голосу.

<https://www.instagram.com/reel/DKJsKZKIdcZ/?igsh=bmgY2NvNTQxam9x>

На базе КГУ «ОШ 24» прошла областная Ярмарка профессий с участием колледжей города Темиртау и Карагандинской области для выпускников 9-х классов и родителей.

Цель: Создание условий для открытого диалога учащихся, студентов, родителей, педагогов, общественных деятелей, по вопросам безопасности и благополучия детей в современном мире. Создание открытой платформы для выражения мнения детей о важных для них вопросах, вовлечения их в процесс улучшения образовательной среды и городской инфраструктуры, а также формирования активной гражданской позиции через интерактивные форматы: публичные выступления, диалог с представителями власти, тренинги и цифровые инициативы.

Наши выпускники 9 класса совместно с родителями приняли активное участие в этом мероприятии.

<https://www.instagram.com/reel/DKKAukJokvI/?igsh=MWhjMm1nc3I3eXRiOA==>

5. «Шабыт»

Продвижение ценностей через развитие творческого потенциала является важной частью образовательного процесса.

Ученик 3”А” класса Горяев Егор принял участие в конкурсе выразительного чтения «Язык – основа дружбы»

https://www.instagram.com/reel/C_xnNf7ujaX/?igsh=bXpldTnrMXNqM3Uz

Учащимися нашей школы был организован концерт, посвященный Дню учителя. Прозвучали поздравительные трогательные стихи, песни. Учащимися 11 класса и Парламентом школы был проведен «День самоуправления»

<https://www.instagram.com/reel/DA0NrGfupAh/?igsh=djhiMnZhNDdrd3Vthttps://www.instagram.com/reel/DA1CUr1O0E5/?igsh=a2RpN2p2d3dpMnhw>

https://www.instagram.com/p/DCOat3-uH_g/?igsh=MWprcXFnOWVkd3VtOA==

<https://www.instagram.com/p/DDbP-PyoDbl/?igsh=MTdmMnp5dHhna3Rseg==>

https://www.instagram.com/reel/DDPL6_IOXtv/?igsh=MWlrMDZ2ZzRuNXZ6aQ==

"В рамках реализации программы «Біртұтас тәрбие» по проекту «Шабыт» (продвижение ценностей через развитие творческого потенциала)" Педагогом Какимовой С.М. был проведен семинар по обмену опытом по ценностно-ориентированному подходу по программе "Біртұтас тәрбие"

https://www.instagram.com/reel/DFH_hFnORod/?igsh=MXVycDI0NWFib3JpbA=

Прошла неделя читательской грамотности и учащиеся активно приняли участие в чтении любимых книг

<https://www.instagram.com/reel/DFFrG7btUv0/?igsh=MWNlanNoZzBtanAxYw=>

<https://www.instagram.com/p/DFEzldOoIgx/?igsh=MXFnNHh3cTMzbDFIng=>

<https://www.instagram.com/reel/DFEzKhyITFP/?igsh=MTNqNzl3eDliZ3g1bQ==>

<https://www.instagram.com/reel/DFDFNEutleT/?igsh=Y3k2MTU2bmowM2x0>

по проекту «Шабыт» Карагандинский университет Казпотребсоюза совместно с Региональным научно-практическим центром «Сарыарка дарыны» Управления образования Карагандинской области 31 января 2025 года организовали и провели предметную олимпиаду по Всемирной истории среди учащихся 11 классов. В данной олимпиаде активное участие приняла наша ученица Кирсанова Алена.

<https://www.instagram.com/p/DFm6-zyOk0p/?igsh=MTh50Th2eHRiNHUwbg==>

Учащиеся начальной школы участвовали в областном проекте «Чтение в радость»

<https://www.instagram.com/p/DFxJM5yOWJD/?igsh=MWFoMmx2a2F4OXdtcA==>

Учащиеся 5-6 классов приняли участие в общегородском слёт отрядов юных инспекторов движения – 2025. Целью мероприятия стало совершенствование работы по предупреждению дорожно – транспортных происшествий с участием детей и подростков и привлечение внимания заинтересованных ведомств, организаций и общественности к проблемам профилактики детского дорожно – транспортного травматизма, привитие навыков несовершеннолетним безопасного дорожного движения и оказания первой медицинской помощи.

<https://www.instagram.com/p/DJBfLB-Iu-3/?>

К 80-летию Победы в Великой Отечественной войне учащиеся 6-11 классов приняли участие в военно-спортивных играх «Алау» и «Улан»

<https://www.instagram.com/p/DJittv2oKpL/?igsh=MXE1bGNqOW9wMmlhOA=>

ученица 4А класса Царева Ольга заняла III место в городском конкурсе рисунков, посвященном Дню Победы!

<https://www.instagram.com/p/DJi1D6Zlp2p/?igsh=MTBxZjhlcnltbHI5cg=>

6. «Балалар кітапханасы»

Формирование интереса к чтению и образованию

В рамках реализации культурно- просветительского проекта «Төрт тоқсан-төрт өнер» был проведен книжный караван «Нас делает умными книга»

<https://www.instagram.com/p/DGfkbqCtB-H/?igsh=MWxocm96dHI4a3Y3aQ==>

В рамках Международного дня дарения книги в школе прошла литературное квест – игра «Чудесных книг любимые страницы»

<https://www.instagram.com/p/DGDuB3ltKyL/?igsh=MWVoaGFxNXFyMmZudA==>

Участие в областном челлендже «Подари книгу от всего

сердца» <https://www.instagram.com/p/DGDOYHugpw/?igsh=MWxpaGlvd2w1dThsag==>

Прошла неделя читательской грамотности и учащиеся активно приняли участие в чтении любимых книг

<https://www.instagram.com/reel/DFFRg7btUv0/?igsh=MWNlanNoZzBtanAxYw==>

<https://www.instagram.com/p/DFEz1dOoIgX/?igsh=MXFnNHh3cTMzbDFINg==>

<https://www.instagram.com/reel/DFEzKhyITFP/?igsh=MTNqNzl3eDliZ3g1bQ>

<https://www.instagram.com/reel/DFDFNEutleT/?igsh=>

27.01..2025 года прошел городской конкурс "Оқырман отбасы" Ученица 3 А класса Здановская Мелисса участвовала в городском конкурсе "Оқырман отбасы" была отмечена грамотой за активное участие <https://www.instagram.com/p/DFaX9xeNl-S/?igsh=MWlqZTN5aDlxdDRyOA==>

14 февраля была организована акция «Подари книгу другу» приуроченная к Международному дню книги.

<https://www.instagram.com/reel/DGC0FIJtxMW/?igsh=>

В рамках проекта "Читающая школа" учащиеся начальных классов посмотрели спектакль "Щелкунчик - охват-40 учащихся

<https://www.instagram.com/p/DGfcu7zuEV3/?igsh=MWQxZmZ1OGhueGp1OQ==>

В библиотеке была организована выставка « Путешествие по страницам книг»

<https://www.instagram.com/reel/DHDTpYco4G8/?igsh=eTQyY242czc2Nmpx>

<https://www.instagram.com/reel/DHTHeqQImv-/?igsh=MTNtYWg3bWxxcjF4eg==>

Аналитический отчёт деятельности педагога - психолога

Работа школьного психолога в течение всего периода 2024-2025 учебного года осуществлялась по рекомендуемым нормативным документам.

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в течение всего периода 2024-2025 учебного года деятельность педагога - психолога КГУ «ОШ №1» осуществлялась по основным **направлениям:**

- I. Психодиагностика,
- II. Психопросвещение / Психопрофилактика,
- III. Психокоррекция и развитие,
- IV. Психоконсультирование,
- V. Организационно-методическая деятельность /Самообразование; участие в деятельности школы, города, области/;
- VI. Работа в школьной службе психолого-педагогического сопровождения детей с ООП;
- VII. Работа с детьми «группы потенциального риска», ВШУ, ГЮП УИП СтОП;
- VIII. Работа по профилактике аутодеструктивного и асоциального поведения обучающихся школы.

Проблемы:

1. Отсутствие в системе АСППМ диагностики Керна Йиерасака на предмет определения готовности первоклассников к школе, либо, как вариант, тестовая беседа С.А.Банкова «Определение степени психосоциальной зрелости», Методика "Отношение ребенка к обучению в школе", Тест интеллектуальных способностей Савенкова «Выявление общих понятий», которые облегчили бы работу психолога, в случае проведения её в системе онлайн.
2. Методики по адаптации (как учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов, диагностики по адаптиванию к учебному заведению вновь прибывших учащихся из других школ). Их также нет в системе АСППМ, и это усложняет работу школьного психолога.

3. Диагностика учащихся 2-3 –х классов на предмет сформированности и развития психических познавательных процессов (памяти, внимания, воображения, мышления). Вся работа по этому направлению проводится, но в условиях повсеместной компьютеризации по-прежнему занимает много времени как на проведение методик, так и на их обработку «вручную».

4. В диагностике профориентации, в разделе с возможностью просмотра колледжей, предлагающих по результатам комплексной диагностики те или иные специальности, хотелось бы, в том числе, для учащихся 9-11 классов иметь информацию и о высших учебных заведениях города и области. Профориентационные экскурсии, посещенные с данной категорией старших обучающихся школы не в полной мере охватили высшие учебные заведения, в том числе, и по причине их платной необходимости (заказ автобуса, экскурсовода, возможность посещения далеко не всех действующих учебных заведений).

5. Углубленная диагностика учащихся, склонных к деструктивному поведению в рамках системы так же даёт лишь поверхностную информацию. Диагностических методик для определения тех или иных причин отклоняющегося поведения несовершеннолетних существует масса, и их наличие в системе был бы одним из путей решения диагностических проблем учащихся различных видов учёта.

6. Удовлетворенность учебным заведением и деятельностью школьной психологической службы – диагностика, позволяющая определить возможный маршрут по решению имеющихся в учебном заведении проблем с целью их устранения.

7. Ещё одна проблема – это диагностика (обязательная для нормотипичных), но не всегда подходящая для её проведения в отношении детей с нарушениями в интеллектуальном развитии. Специальных методик, разрешённых в работе с детьми с ООП, увы, нет. И этот факт также является проблемой диагностики таких детей, требующих особого педагогического внимания и поддержки.

8. С диагностикой педагогического состава, особенно категорий аттестующихся педагогов, молодых специалистов, нет методик, определённых обязательных, единых в применении. Равно как и их отсутствие в АСППМ, когда у каждого без исключения, педагога, есть возможность доступа в систему и при желании можно отслеживать динамику профессионального роста педагога, проводя диагностику в системе год от года.

Работа в школьной службе психолого-педагогического сопровождения детей с инклюзией (ООП)

Динамика сформированности навыков у детей с инклюзией

Все учащиеся с замедленным психическим развитием обучаются по адаптированной основной общеобразовательной программе. Учащиеся с нарушением интеллекта учатся по индивидуальным учебным программам, адаптированным к общему образовательному классу.

Для реализации коррекционной работы и психолого-педагогического сопровождения спланирована и выполнена коррекционно-развивающая работа за период 2024-2025 учебного года, основанная на содержании индивидуальных планов каждого из обучающихся данной категории индивидуально.

Коррекция развития высших психических функций (ВПФ), познавательной сферы, интеллектуального развития учащихся с инклюзией направлено на личностное развитие, способствующее овладению необходимых жизненно важных знаний, умений и навыков, успешной социальной адаптации через коррекционно-развивающее обучение и воспитание.

На начало деятельности педагога-психолога в отношении коррекционно-развивающей направленности «особенных» деток имелись трудности, проявляющиеся в отставании познавательных процессов: восприятия, внимания, памяти и мышления:

- свойственное этим детям неумение слушать, повышенная утомляемость, низкий уровень восприятия;
- невысокие показатели характеризуют как правило, и долговременную, и кратковременную память;
- значительно снижена способность к непрерывному запоминанию, при этом наглядный материал удерживается в памяти лучше, чем вербальный.

Выводы:

Исходя из полученных результатов проводимых интервизий по отслеживанию мониторинга динамики социализации обучающихся школы, можно сделать вывод, что у детей с инклюзией по всем показателям видна положительная динамика, а это значит, что индивидуальная работа коррекционно-развивающего характера ведётся в должном направлении.

Выводы по результатам деятельности за период 2024 – 2025 учебного года:

На конец учебного года прогресс в развитии находится в стадии формирования у всех участников – детей с инклюзией. Ребята выполняют задания с частичной помощью, по последовательной инструкции, часто по образцу. У всех, без исключения присутствует познавательный интерес, настрой на успех. Сложные задания выполняют со значительной помощью. Простые задания могут выполнять самостоятельно, иногда с ошибками. Но уровень сформированности учебной мотивации и стремления достигать успехов в учебной деятельности очевиден как у самих ребят, так и у их родителей, в тесной связи с которыми в рамках работы «Золотого треугольника» приносит свои плоды и это мотивирует к следующим достижениям, которых предстоит немало. Работа будет продолжена и в будущем учебном году.

То обстоятельство, что дети инклюзии с желанием посещают школу, в классе чувствуют себя комфортно, охотно выполняют самые простые общественные поручения – уже можно считать большой победой и правильно организованной образовательной деятельности в условиях общеобразовательного класса.

На сегодняшний момент у детей снижены показатели тревожности. Пока ещё недостаточно сформированы умения и навыки, необходимые для усвоения учебного материала общеобразовательной программы, остались проблемы логопедического характера. Речевой запас обогатился, опыт в общении и навыки коммуникации сформированы, но требуют дальнейшего развития.

Программу по основным учебным предметам ребята усвоили на «удовлетворительно», хотя на сегодняшний момент наблюдаются очевидные трудности в освоении учебного материала. Но по итогам учебного года дети, требующие особого внимания и поддержки аттестованы по всем учебным предметам. Намечены пути по достижению новых образовательных целей, достигать которые предстоит в новом 2025-2026 учебном году.

Работа с детьми «группы риска», ВШУ, ГЮП СтОП

Для своевременной помощи учащимся, корректирования деятельности всех социальных служб в работе по устранению причин отклонения в поведении в начале учебного года составлена база данных детей различных категорий, в том числе база данных на детей, состоящих на учете в ГЮП УИП СтОП, ВШУ. Таких учащихся на отчётный период по школе 9 человек.

На каждого учащегося оформлены индивидуальные папки, в которых отражены результаты обследования их жилищно-бытовых условий, полученные в ходе посещения на дому, встреч с каждым родителем. Специалистами ППС школы разработаны индивидуальные планы профилактической работы на каждого из «учётников». Согласно этих планов и была проведена работа в системе в период первого учебного полугодия и если таких детей на начало 2024-2025 учебного года было 11 человек, то по окончании учебного полугодия это количество снизилось до 7-ми.

В школе осуществляется контроль за получением образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков, работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, устранению пробелов в знаниях неуспевающих учащихся, коррекционно-развивающие занятия с ними, деятельность по выявлению не обучающихся детей. Осуществляется ежедневный анализ посещения занятий всех учащимися и особенно детей, состоящих на различных видах учета, результаты которого отражены в специальном журнале. В случае неявки ученика на занятия, специалисты ППС посещали семьи, встречались с родителями, выясняли причину отсутствия. Проводится работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, устанавливаются причины пропусков, проводятся беседы и консультации с обучающимися, их родителями, привлекаются различные специалисты, проводится совместная работа со специалистами ГЮП УИП СтОП и КДН и ЗП (по мере необходимости). В этом учебном году было направлено 8 представлений в КДН и ЗП.

**Информация об исполнении Комплексного плана
по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечению их прав и благополучия
на 2023 – 2025 годы**

№ п/п	Наименование	Информация по исполнению мероприятия
1. Реализация права детей на защиту от насилия, буллинга и жестокого обращения с ними		
1.	Повышение квалификации работников организаций образования по вопросам защиты детей от насилия, превенции суицида и обеспечение их прав и благополучия	<p>1. Педсовет №2 от 01.11.2024 г. «Педагог и ребёнок: барьеры в общении». Семинар – практикум https://www.instagram.com/reel/DB1VepmIeh9/?igsh=MTM3ZTA4c2s5OGpuMg==</p> <p>2. Об эффективных способах оказания помощи и поддержки учащимся, попавшим в ТЖС. 01.11.2024 г. Совещание при директоре. https://www.instagram.com/reel/DB1W1hlI7dv/?igsh=MTBtM2VnamVuZnh3eQ==</p>
2	Проведение национальной информационной кампании против насилия и буллинга в отношении детей	<p>1. Совещание при директоре. Планирование деятельности ППС. Проект «Золотой треугольник». Обеспечение сопровождения детей, требующих особого педагогического внимания и поддержки. 24.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAVHHI-OwJZ/?igsh=bTUxOGZxenN6Z2lo</p> <p>2. Встреча инспекторов СтОПс учащимися старших классов. Профилактика употребления наркотиков, вредных привычек. Ответственность за причинение вреда личности. Профилактика буллинга. 20.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DAQKm3FuIw/?igsh=dzM3eHg0MzIyNW1x</p> <p>3. Профилактическая акция «Дыши! Двигайся! Живи!». Акция прошла под девизом «Наша школа против буллинга!». 20.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DAIM6rkod_K/?igsh=c2EydXUyM3ptdGxq</p>
3	Разработка и внедрение в образовательный процесс обучающихся и воспитанников дошкольных, средних, профессиональных и технических организаций уроков на тему «Личная безопасность»	<p>1. Уроки безопасности на классных часах и часах психолога. Профилактика детского травматизма. 14.10.2025 г. https://www.instagram.com/p/DBHT3VCuIyd/?igsh=bnUwaDFkM3Y3azN1</p> <p>2. Встреча старшеклассников с представителями Управления обороны г. Темиртау. 14.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBHF_n1OxiM/?igsh=cmRpM2R0YWljNDhn</p>
4	Создание и проведение единых уроков (ежеквартально) по предупреждению насилия среди учащихся	<p>1. Решение глобальных проблем на уроках глобальных компетенций. Формирование и развитие качеств личности для обеспечения жизненной безопасности. 08.10.2024 г. https://www.instagram.com/p/DA23y7vuuBB/?igsh=MW93Mjl2bndwb3NqcQ==</p> <p>2. Час психолога на сплочение классного коллектива и профилактику буллинга среди подростков. Тренинг коммуникации и бесконфликтного общения. 23.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DAQKm3FuIw/?igsh=dzM3eHg0MzIyNW1x</p>
2. Профилактика и коррекция суицидального и аутоагрессивного поведения детей		

5	Проведение информационно-разъяснительной работы по ограничению доступа к средствам совершения самоубийств (контроль за доступом на крыши, блокирование нежелательного контента, ответственное применение лекарственных препаратов)	1.Совещание при директоре. Правила поведения при ЧС, возможном акте терроризма. Алгоритм действий. Обеспечение детской безопасности. 24.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAVHHI-OwJZ/?igsh=bTUxOGZxenN6Z2lo
3. Повышение уровня благополучия казахстанских детей		
6	Проведение мероприятий, направленных на повышение культурного воспитания, развитие творческого потенциала детей и подростков	1.Час психолога «Жизненные ценности – основа успешного будущего». 25.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAYaeUuIP3o/?igsh=MXdmNWU5YWp3NHpodQ== 2.Каникулы с пользой. Профориентационные мероприятия с учащимися 9-11 классов. 28.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBsvkRnO-of/?igsh=MWlzcGh0ZW1tZzB2cg== 3.Профессиональные пробы учащихся выпускных классов. Организованные каникулы. 29.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBsxXSUObjZ/?igsh=MWJvaXA4MDFoNGZwbQ== 4.Интегрированный урок в 4 «Б» совместно с психологом на сплочение коллектива и достижение поставленной цели – работа над групповым проектом «История школы в лицах и фактах». 24.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBnr0STOsGT/?igsh=NTdxNjRrb3NxNDA0
7	Открытие новых видов дополнительного образования для обеспечения занятости подростков	1.Изготовление кашпо. Мастер-класс для детей и родителей. 22.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBdGEODNxJn/?igsh=MXFjc25kZG1iY3g1bw== https://www.instagram.com/reel/DBbpiqgoyiL/?igsh=OW80ZGJmeG1yNW53
8	Освещение темы безопасности детей в общественном транспорте, вокзалах, аэропортах, местах массового скопления людей, кинотеатрах перед показом фильмов, в школах, больницах, детских садах, колледжах, организациях высшего и послевузовского образования, площадях и др.	1.Уроки безопасности на классных часах, часах психолога. Профилактика травматизма. Сохранность жизни и здоровья. 09.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/C_r22A7owns/?igsh=czdudXBkam1rdmUy 2.Уроки безопасности на классных часах. Освещение темы безопасности в общественных местах, транспорте, местах большого скопления людей. 23.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DATjhUPoiuC/?igsh=MTM5YzhlbDFobHp2aw== 3.Классные часы, часы психолога по безопасности среди учащихся 1-11 классов школы. 19.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DAIM6rkod_K/?igsh=c2EydXUyM3ptdGxq 4.Профилактика травматизма обучающихся – главная составляющая комплексного плана по аутодеструкции, асоциального и аддиктивного поведения. 01.11.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DB6HJkAOpwu/?igsh=MXBrbXphd3MzbjdyeA==
9	Проведение широкомасштабной кампании по применению программы «Родительский контроль»	1.Памятка для родителей. Безопасный интернет. Профилактика кибер-буллинга. 26.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAYbwsFoDQT/?igsh=cTFxd2d4aTRsdmJu 2.Заседание центра педагогической поддержки родителей в рамках широкомасштабной акции «Родительский контроль». 26.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAYaeUuIP3o/?igsh=MXdmNWU5YWp3NHpodQ==

		3.Родительское собрание «безопасность ребёнка – приоритет общества». 26.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAYaeUuIP3o/?igsh=MXdmNWU5YWp3NHpodQ== 4.Важная информация для родителей обучающихся. Обеспечение родительского контроля. 24.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DATjhUPoiuC/?igsh=MTM5YzhlbDFobHp2aw==
10	Укрепление детско-родительских отношений через проведение всеобщего родительского просвещения в организациях образования	1.Проведение мастер-класса совместно с учителем художественного труда в рамках работы ЦППР с активным участием родителей обучающихся. https://www.instagram.com/reel/DBbh-6yI5gP/?igsh=cTM4YjFjZzNvc2Np 2.Важная информация для родителей. Безопасный интернет. Остерегайтесь мошенников. Осуществление родительского контроля. 15.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/C_7O20Ao5FM/?igsh=ZmV0YjFyZnc2OWVvk

ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА

В течение 2024-2025 учебного года велась планомерная работа по психолого-педагогическому сопровождению УВП обучающихся школы в полном объёме, с 1-11 классы. Практически, всё, что запланировано – выполнено. За этот период в кабинете психолога пополнилась «методическая копилка»; кабинет оснащен необходимыми составляющими для ведения плодотворной работы.

Большим плюсом в работе была согласованность в работе с администрацией школы, специалистами ППС.

Помощь в организации и проведении психологических занятий (расписание), согласованность в действиях – немаловажный аспект в работе.

Но снижение воспитывающей роли семьи, и, возможно, недостаточная воспитательная работа школы (необходимо более правильно спланировать профилактическую работу по предупреждению правонарушений на ранней стадии, в начальной школе), чтобы не напугать наказанием, а научить жить в этом мире, оставаясь человеком, уметь противостоять всем пагубным влияниям.

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем. В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с высоко мотивированными учащимися. Продолжать деятельность в будущем с учётом анализа деятельности за период 2024-2025 учебного года.

Аналитический отчёт социальных педагогов

Работа социального педагога в КГУ «Общеобразовательная школа №1 г. Темиртау» проводилась согласно составленному и утвержденному плану. В процессе обучения и воспитания детей возникают проблемы, связанные с социальной защитой прав детей, рассматриваются вопросы по созданию благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой и профилактики девиантного, аутоагрессивного, аддиктивного, делинквентного поведения детей.

Профилактическая работа по защите прав детей против насилия и жестокого обращения, половой неприкосновенности согласно исполнения Дорожной карты по реализации Комплексного плана по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечению их прав и благополучия на 2023 – 2025 годы

Разработка и внедрение в образовательный процесс	1. Осторожно! Тонкий лед! https://www.instagram.com/reel/DDrW8RUOR57/?igsh=MTVrd3U0MjloMHY0ZQ==
--	--

<p>обучающихся и воспитанников дошкольных, средних, профессиональных и технических организаций образования уроков на тему «Личная безопасность»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Информация для родителей по БП детских жизнью https://www.instagram.com/reel/DDhnxlNOVhS/?igsh=N2wxdzF6NWNrbTZi 3. Формирование здоровых установок и навыков ответственного поведения. Из опыта работы. https://www.instagram.com/p/DC3K-6SI5Tb/?igsh=Z2UxOWZqZzFneTRS 4. Часы психолога. Профилактика конфликтов, стабилизация ЭВС. https://www.instagram.com/reel/DCjhtroLbH/?igsh=NWd6YzUyNHc4bG0= ; https://www.instagram.com/reel/DCZO01fuJNh/?igsh=MTd5ZTduaWttZzI5NA== ; https://www.instagram.com/p/DCQ8fvZuB17/?igsh=MTliMDJpbXpmZnFwdw== 5. Учебные занятия по правилам БП поведения в ЧС в 5-7 классах начальником караула ПЧ№23. https://www.instagram.com/p/DCOvKsguerS/?igsh=NXlpaHhtYmcydDR2 6. Учебная эвакуация в случаях ЧС сотрудниками ПЧ №23. https://www.instagram.com/p/DCOav7DOMIV/?igsh=dGZ2MGZjOXFqdGcy 7. Уроки безопасного поведения в различных ситуациях. https://www.instagram.com/p/DCOX25xOdgg/?igsh=MWc5aDlldHA3a3dzdA==
<p>Создание и проведение единых уроков (ежеквартально) по предупреждению насилия среди учащихся</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Встреча старшеклассников с сотрудниками СтОП, методистом ГУ «ОО» Нуржановой А.Ж. «Меры по предотвращению насилия над детьми». https://www.instagram.com/p/DDO8I7bOh7L/?img_index=2&igsh=NXRzNHU0OHBNnI5 2. Встреча с сотрудником отдела прокуратуры г. Темиртау «Насилие в семье – это преступление». https://www.instagram.com/p/DDI1RCWoDW9/?igsh=MWRtY3lrY2NrM3lsdQ== ; https://www.instagram.com/p/DDHAf6kOAeT/?igsh=MWhpenZueXcwOTB6MA== 3. Воспитание без насилия или как управляться со своим агрессивным поведением». Классные часы в рамках акции «16 дней без насилия». https://www.instagram.com/p/DDE-j6GtSoU/?igsh=MXUwcmE4MmJoZ25ucQ== 4. Всемирный день прав ребенка. Правовой всеобуч. Школьные мероприятия. https://www.instagram.com/p/DCI0KjsOvgF/?igsh=em83ZGZjN3FjZTV3 ; https://www.instagram.com/reel/DCIzJKOuQiR/?igsh=OHpmOTc4dnBzNGw2 ; https://www.instagram.com/p/DCIxoZcuCHj/?igsh=MTNoaWd2c244NWZjMQ== 5. Классные часы «Защити себя от буллинга». https://www.instagram.com/reel/DCi93e_uEo9/?igsh=OXN4dnhpNmNzdWZi
<p>Проведение информационно-разъяснительной работы по ограничению доступа к средствам совершения самоубийств (контроль за доступом на крыши, блокирование нежелательного контента, ответственное применение лекарственных препаратов)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при директоре. Правила поведения при ЧС, возможном акте терроризма. Алгоритм действий. Обеспечение детской безопасности. 24.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAVHHI-OwJZ/?igsh=bTUxOGZxenN6Z2lo 2. Совещание при директоре. Работа ППС. Профилактика правонарушений. https://www.instagram.com/p/DEFGXWyu4Qk/?igsh=MXNiemVoZG1oaHI4ZQ== 3. Круглый стол, посвященный Всемирному дню борьбы со СПИД в рамках республиканской акции «16 дней без насилия». https://www.instagram.com/p/DDZHqleuvDk/?igsh=MWFiam0wd2lpZGpl

	<p>4. Круглый стол в молодежном центре г. Темиртау по вопросам профилактики бытового насилия и правонарушений. https://www.instagram.com/p/DDE-SOEtcgQ/?igsh=MXMwbWZvbm9ncm5wMg==</p> <p>5. Совещание при директоре «Стратегии работы с детьми». Семинар – практикум по выбору наиболее эффективных форм работы. https://www.instagram.com/p/DC3Vv-puT42/?igsh=OWhbbWF2NmxjdjNv ; https://www.instagram.com/p/DC3NEpmtJXq/?img_index=1&igsh=MT11bDU2dHE4dGRidw== ; https://www.instagram.com/p/DC3LhguoyGy/?igsh=c3dtejdoeGo5OXNn</p> <p>6. Педсовет. Профилактика буллинга и троллинга. https://www.instagram.com/p/DC3JndjllSL/?igsh=dGhtM3ZqcG5jb29w</p> <p>7. Педсовет. «Родители и дети – звёзды одной галактики». Тренинг психолога. https://www.instagram.com/p/DC3A-LloUZo/?igsh=dDhyOXo3aGUzZXVy</p> <p>8. Профилактика наркомании. Просмотр фильма «Закладка». https://www.instagram.com/p/DCizOPzO2V0/?igsh=d3I4eHh4eHJjbTB6</p>
<p>Развитие в каждой организации образования родительских сообществ (клубы матерей, отцов, бабушек, дедушек)</p>	<p>1. Информация для родителей. Бесплатные занятия робототехникой. 16.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBLfEXluaSE/?igsh=M2gwaGU4Z3hwYWl2</p> <p>2. Информирование родителей о создании КПП (консультационного пункта родителей) https://www.instagram.com/p/DEjlbPwMqf8/?img_index=1&igsh=anlwdjxkY2xrMmc1</p> <p>3. ЦППР. Мастер-класс деятельности «Золотого треугольника». Изготовление новогодних подарков. Благотворительная акция. https://www.instagram.com/reel/DDy-q5Nu_Gt/?igsh=amxraXpuZnZjbThs ; https://www.instagram.com/reel/DDy5Baqu-6H/?igsh=OTZ6bW1mNWZ3MWlx</p>
<p>Проведение мероприятий, направленных на повышение культурного воспитания, развитие творческого потенциала детей и подростков</p>	<p>1. Час психолога «Жизненные ценности – основа успешного будущего». 25.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAYaeUuIP3o/?igsh=MXdmNWU5YWP3NHpodQ==</p> <p>2. Каникулы с пользой. Профориентационные мероприятия с учащимися 9-11 классов. 28.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBsvkRnO-of/?igsh=MWlzcGh0ZW1tZzB2cg==</p> <p>3. Профессиональные пробы учащихся выпускных классов. Организованные каникулы. 29.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBsxXSUObjZ/?igsh=MWJvaXA4MDFoNGZwbQ==</p> <p>4. Городской семинар к 100-летию Б.Сокпакбаева https://www.instagram.com/reel/DDy22Myuj30/?igsh=MTJkb3FzeXFhZmhoYg==</p> <p>5. Интегрированный урок в 4 «Б» совместно с психологом на сплочение коллектива и достижение поставленной цели – работа над групповым проектом «История школы в лицах и фактах». 24.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBnr0STOsGT/?igsh=NTdxNjRrb3NxNDA0</p> <p>6. Посещение краеведческого музея https://www.instagram.com/reel/DEe4JZvOye/?igsh=cTZxMHB0Z3g2emV6</p> <p>7. Посещение «Зимнего сада» https://www.instagram.com/reel/DEcfBKiuP9W/?igsh=MXJxenc4M2txYWx3bA== ; https://www.instagram.com/reel/DEb6TC9oK7-/?igsh=MXU0Ymxxc2p2c2JjdA==</p>

	<p>8. Конкурс рисунков «Наступил НГ» https://www.instagram.com/p/DEbqp-LbbK/?igsh=MXZ1dmdzbHMwZXBzcQ==</p> <p>9. Участие в областном проекте «Читающая школа» https://www.instagram.com/p/DEBqJXjiwvG/?img_index=5&igsh=MWo0OWtsa3JxZ3ZvZQ==</p> <p>10. «Мир без насилия». Мероприятия в школьной библиотеке. Выставка книг на тему сохранения семейных традиций. https://www.instagram.com/p/DDZHqleuvDk/?igsh=MWFiam0wd2lpZGpl</p> <p>11. Конкурс рисунков «Мир без насилия». https://www.instagram.com/p/DDMQnEGOrfW/?igsh=YnVyamxtZTdzYzRr</p>
Развитие детско-юношеского спорта, создание школьных спортивных лиг и организация физкультурных мероприятий среди школьных спортивных клубов	<p>1. Участие команды школы в соревнованиях по общей физической подготовке. 18.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAD53iuoTWr/?igsh=MTZoOG0zbHM5a3l0YQ==</p> <p>2. Участие в городских соревнованиях по пулевой стрельбе. https://www.instagram.com/p/DCT1isiOqMr/?igsh=dXJrZGpwajRvdHdu</p>
Принятие мер по 100 % охвату несовершеннолетних дополнительным образованием	<p>1. Размещение информации для родителей обучающихся школы о занятиях робототехникой в г.Темиртау на бесплатной основе. 16.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBLfEXluaSE/?igsh=M2gwaGU4Z3hwYWl2</p>
Открытие новых видов дополнительного образования для обеспечения занятости подростков	<p>1. Изготовление кашпо. Мастер-класс для детей и родителей. 22.10.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DBdGEODNxJn/?igsh=MXFjc25kZG1iY3g1bw== https://www.instagram.com/reel/DBbpiqgoyiL/?igsh=OW80ZGJmeG1yNW53</p>
Освещение темы безопасности детей в общественном транспорте, вокзалах, аэропортах, местах массового скопления людей, кинотеатрах перед показом фильмов, в школах, больницах, детских садах, колледжах, организациях высшего и послевузовского образования, площадях и др.	<p>1. Уроки безопасности на классных часах. Профилактика травматизма. Сохранность жизни и здоровья. 09.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/c_r22A7owns/?igsh=czdudXBkam1rdmUy</p> <p>2. Уроки безопасности на классных часах. Освещение темы безопасности в общественных местах, транспорте, местах большого скопления людей. 23.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DATjhUPoiuC/?igsh=MTM5YzhlbDFobHp2aw==</p> <p>3. Классные часы по безопасности среди учащихся 1-11 классов школы. 19.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DAIM6rkod_K/?igsh=c2EydXUyM3ptdGxq</p> <p>4. Классные часы «Безопасные каникулы» (1-11 кл.) https://www.instagram.com/p/DD_ox2MO0ch/?img_index=2&igsh=MWgzcGx6N3ZibHNseQ==</p> <p>5. Профилактика травматизма обучающихся – главная составляющая комплексного плана по аутодеструкции, асоциального и аддиктивного поведения. 01.11.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DB6HJkAOpwu/?igsh=MXBrbXphd3MzbdyeA==</p> <p>6. Безопасные зимние каникулы. Информирование родителей и учащихся. https://www.instagram.com/p/DEMUGC3Mhin/?igsh=ODA0YnZ5N3puejAw</p> <p>7. Памятки для родителей по обеспечению безопасности в зимний период. https://www.instagram.com/reel/DDhnV7rO008/?igsh=MW9hYzBhMWFrbm91 ; https://www.instagram.com/reel/DDhmr_0OSq/?igsh=MWcxMmlrdnY4Y3pxbw==</p>

<p>Проведение широкомасштабной кампании по применению программы «Родительский контроль»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Памятка для родителей. Безопасный интернет. Профилактика кибер-буллинга. 26.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAYbwsFoDQT/?igsh=cTFxd2d4aTRsdmJu 2. Заседание центра педагогической поддержки родителей в рамках широкомасштабной акции «Родительский контроль». 26.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAYaeUuIP3o/?igsh=MXdmNWU5YWp3NHpodQ== 3. Родительское собрание «безопасность ребёнка – приоритет общества». 26.09.2024 г. https://www.instagram.com/p/DAYaeUuIP3o/?igsh=MXdmNWU5YWp3NHpodQ== 4. Информирование детей и родителей о действующем в Казахстане единого телефона Доверия 111. https://www.instagram.com/p/DDZjYVYsVHL/?img_index=1&igsh=NGlMMDbpd2EzcWNh 5. Важная информация для родителей обучающихся. Обеспечение родительского контроля. 24.09.2024 г. https://www.instagram.com/reel/DATjhUPoiuC/?igsh=MTM5YzhlbDFobHp2aw== 6. Рейды в семьи, требующие особого внимания и контроля в рамках республиканской акции «16 дней без насилия». https://www.instagram.com/p/DDZgmQ_odvU/?igsh=YzdxahHqbW1xMThr
<p>Укрепление детско-родительских отношений через проведение всеобщего родительского просвещения в организациях образования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Родительское собрание с представителями органов ВД «16 дней без насилия! Широкомасштабная республиканская акция». https://www.instagram.com/p/DDdrLBDosiy/?igsh=am52M3lkM2Q2ejFw 2. Предупреждение правонарушений – основа Безопасности. Информирование родителей о последствиях совершения ложных звонков в службы экстренного реагирования. https://www.instagram.com/p/DDbsylluptu/?igsh=ZWFyMWQwYWtxb3R5 3. ЦППР. Укрепление детско-родительских отношений – основа благополучного развития ребенка внутри семьи. https://www.instagram.com/p/DDboTQFOivT/?igsh=MTI4bHl4eTNjNWM3dw==

В 2024-2025 уч.году учителем-дефектологом велась работа по следующим направлениям:

1. Диагностическое
2. Аналитическое
3. Коррекционно-развивающее
4. Консультативно-просветительское и профилактическое
5. Организационно-методическое

Участие детей в мастер-классах

<p>https://www.instagram.com/p/DBbda8PIYyO/?img_index=4&igsh=cHMxa292dXowejJ3 https://www.instagram.com/reel/DBbh-6yI5gP/?igsh=MTN0ZnR6dXEyDlxbg https://www.instagram.com/reel/DBbpiqgoyiL/?igsh=bzJjd3EyMmY5NWdh https://www.instagram.com/reel/DBdGEODNxJn/?igsh=MWYxY3lneXphOTQwcQ</p>
<p>https://www.instagram.com/reel/DDy-q5Nu_Gt/?igsh=bDdtajY5aTB2bGRx https://www.instagram.com/reel/DDy5Baqu-6H/?igsh=cm9kcG9ubmJyMzFu</p>
<p>https://www.instagram.com/reel/DHTfA3gIvPD/?igsh=bGhpYXU5bGQ0cTk2</p>

Общий вывод: Цель и задачи, поставленные в начале учебного года, были выполнены. Группа учащихся, нуждающихся в помощи учителя-дефектолога, была выявлена. Коррекционно-развивающая работа велась по необходимым для обучающихся направлениям. Для этого по данным первичного обследования были выявлены имена тех, кто будет заниматься индивидуально со специалистом по ведущим нарушениям. Для индивидуальной работы были составлены программы развития для каждого ученика. Коррекционно-развивающие занятия максимально учитывали особенности и потребности детей, носили комплексный характер. Консультативно-просветительская и профилактическая работа велась в соответствии с должностными обязанностями, все запросы были выполнены.

Проблемы, возникшие в ходе инклюзивного образования в 2024 – 2025 учебного года:

Объективные:

1. Содержание образования. Сложность соединения общеобразовательных программ со специальными. Помимо общеобразовательных предметов, дети с нарушениями в развитии нуждаются в специальных, обеспечивающих интеграцию детей в обществе путем формирования навыков, которые у здоровых детей не требуют внимания педагогов-специалистов.
2. Финансирование. Для создания условий для инклюзивного образования необходимы немалые денежные средства.
3. Доступности и приспособление общеобразовательных учреждений - большая наполняемость класса (количество детей); непригодность помещений к особым потребностям детей; недостаточное количество специалистов и специальных услуг для детей с особыми потребностями, которые учатся в условиях общеобразовательного учреждения.

Субъективные:

- родители детей с особыми образовательными потребностями наблюдают неприятие своих детей ровесниками и даже допускают случаи насмешек над своими детьми;
- родители детей с особыми образовательными потребностями замечают отличия в развитии своих детей и их ровесников, соответственно, будут страдать от этого;
- дети с особыми образовательными потребностями получают недостаточно реабилитационных и других специальных услуг;
- консервативность общества и, в частности, косность взглядов родителей здоровых детей, которые часто выступают против того, чтобы их дети учились вместе с детьми с ООП.
- недостаточный пакет методик для диагностики учащихся;
- плохая осведомленность родителей об инклюзивном образовании;
- пассивное сопровождение учащихся с ООП классными руководителями и учителями предметниками (участия в конкурсах, мероприятиях).

Пути решения проблем в 2025 – 2026 учебном году:

1. создание адаптивной образовательной среды, обеспечивающей удовлетворение как общих, так и особых образовательных потребностей ребенка с ООП;
2. обеспечение индивидуального педагогического подхода к ребенку с ООП с учетом специфики и выраженности нарушения развития, социального опыта, индивидуальных и семейных ресурсов;
3. построение обучения особым образом – с выделением специальных задач, разделов содержания обучения, а также методов, приемов и средств достижения тех образовательных задач, которые в условиях нормы достигаются традиционными способами;
4. интеграция процесса освоения знаний и учебных навыков и процесса развития социального опыта, жизненных компетенций;
5. обеспечение психолого-педагогического сопровождения процесса интеграции детей с ООП в образовательную и социальную среду, содействия ребенку и его семье, помощи педагогам;

- 6.разработка специализированных программно-методических комплексов для обучения детей с ООП;
- 7.координация и взаимодействие специалистов разного профиля и родителей, вовлеченных в процессе образования;
- 8.повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах обучения и развития детей с ООП различной специфики и выраженности;
- 9.формирование толерантного восприятия и отношения участников образовательного процесса к различным нарушениям развития и детям с ООП.

IV. План учебно – воспитательной работы на 2025 – 2026 учебный год

Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного среднего (полного) образования. Выполнение Закона РК «Об образовании», Закона «О языках в РК»

4.1.Организационно-педагогические мероприятия, направленные на получение бесплатного среднего (полного) образования, выполнение Закона РК «Об образовании»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обеспечение выполнения статьи 30 Конституции РК	Сентябрь 2025	Директор, все участники УВП
2	Обеспечение выполнения приказа «О всеобщем образовании детей и подростков» в соответствии с положением о государственном стандарте общего среднего образования РК	Сентябрь 2025	Директор, все участники УВП
3	Составление и утверждение списка учащихся КГУ «Общеобразовательная школа №1» ОО г.Темиртау УОКО	Сентябрь 2025	Секретарь
4	Корректировка списков детей с особыми образовательными потребностями (ОПП), детей с инклюзией	Сентябрь 2025	Логопед/дефектолог, специалисты ППС
5	Корректировка списков детей, состоящих на диспансерном учете	Сентябрь 2025	Медицинский работник, классные руководители
6	Корректировка списков детей, находящихся на попечительстве и опеке	Сентябрь 2025	Социальный педагог
7	Работа со списками акимата и врачебной амбулатории по охвату детей обучением всех детей школьного возраста, корректировка социального паспорта школы по классам(учет не полных семей, семей учащихся, которые часто пропускают занятия или не посещают школу, многодетных, малообеспеченных семей),	Сентябрь 2025	Социальный педагог
8	Проведение мед. осмотра, анализа состояния здоровья, доведение до педагогического коллектива анализа осмотра учащихся	Сентябрь 2025	Медицинский работник
9	Осуществление контроля соблюдения сан.гигиены, требований, правил эпидемиологического режима, норм Сан ПИН	В течение учебного года	Медицинский работник
10	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, ВР
11	Ведение документации детей с девиантным поведением, состоящих на учете в ГЮП СтоП, ВШУ	В течение учебного года	Специалисты ППС школы

12	Проведение совместно с родителями, специалистами работы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, СПИДа	В течение учебного года	Специалисты ППС школы, классные руководители
13	Оформление документации по всеобучу: книги приказов, алфавитной книги, личные дела	В течение учебного года	Делопроизводитель, секретарь, классные руководители
14	Проведение работы по обеспеченности обучающихся учебниками, проведение рейдов по классам по сохранности и бережному отношению к учебникам	В течение учебного года	Библиотекарь школы
15	Организация горячего питания	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, социальный педагог
16	Своевременное выявление учащихся с низкой мотивацией к обучению, проведение с ними разъяснительной и коррекционной работы	В течение учебного года	Специалисты ППС школы
17	Установление контроля за работой с обучающимися, имеющих высокую мотивацию к обучению	В течение учебного года	Зам.директора по УВР

4.2. План организационно-методических мероприятий, обеспечивающих развитие казахского, английского, русского языков в воспитании культуры межнациональных отношений. Реализация Закона Республики Казахстан «О языках»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выполнение Закона «О языках в РК», Государственной программы по реализации языковой политики в РК на 2020-2025 годы	В течение учебного года	Все участники УВП
2	Изучение инструктивно-методического письма МОН РК и других нормативных документов	Август 2025	Директор
3	Ведение делопроизводства, оформление стендов и наглядных материалов на государственном языке	В течение учебного года	Делопроизводитель, зам.директора по УВР, по ВР
4	Оказание государственных услуг (сайт «Электронное правительство», «Е-gov») и прием граждан на государственном языке	В течение учебного года	Директор, секретарь, делопроизводитель
5	Работа с сайтом на двух языках	В течение учебного года	Ответственный за НОБД, секретарь, переводчик государственного языка
6	Расширение сферы образования на казахском языке, дополнительные занятия для учащихся, слабо владеющих родным языком.	В течение учебного года	Учителя казахского, английского языков
7	Организация работы по подготовке к олимпиадам, конкурсам, фестивалям на государственном языке	Сентябрь-май 2026	Учителя казахского языка и литературы
8	Проведение мероприятий, посвященных месячнику языков	Сентябрь 2025	Зам.директора по УВР, по ВР, учителя казахского языка и литературы
9	Проведение мероприятий на государственном языке, посвященных памятным датам	Сентябрь-май 2026	Учителя казахского языка и литературы

10	Организация работы кружка по изучению государственного и английского языков для педагогического коллектива	Сентябрь-май 2026	Учителя казахского языка и литературы
11	Материально-техническое обновление кабинетов языковых предметов в соответствии с образовательным стандартом	Сентябрь-май 2026	Директор, бухгалтер, завхоз, учителя казахского языка и литературы
12	Пополнение фонда библиотеки литературой, терминологическими словарями	В течение учебного года	Библиотекарь школы

4.3. План работы по охране прав детей и их социальной защиты

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заполнение социального паспорта КГУ «ОШ №1»	Сентябрь 2025	Классные руководители, социальный педагог
2.	Сверка детей с инклюзией, опекаемых и приемных детей, детей из малообеспеченных и многодетных семей и семей, детей и семей, находящихся в социально опасном положении	до 10.09.2025	Социальный педагог, классные руководители
3.	Проверка наличия школьных принадлежностей у обучающихся льготных категорий, оказание помощи в их приобретении	Сентябрь 2025, январь 2026	Социальный педагог
4.	Организация обучения детей с инклюзией (выбор форм обучения, утверждение учебных планов и т. д.)	до 10.09.2025	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель-логопед/дефектолог
5.	Оформление документов на бесплатное питание, льготные путёвки в лагеря обучающихся из льготной категории детей	Август 2025	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
6.	Проведение групповых и индивидуальных психологических диагностик по различным направлениям и возрастам, коррекционной работы с детьми, консультаций с родителями и т. д.	Сентябрь-май 2026	Педагог-психолог, социальный педагог
7.	Осуществление мероприятий, консультаций, бесед, направленных на укрепление здоровья обучающихся	постоянно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, медицинский работник
8.	Осуществление мероприятий, направленных на профилактику табакокурения, токсикомании, наркомании в детской и подростковой среде: просмотр и обсуждение фильмов, организация выставок в школьной библиотеке, встреч с работниками правоохранительных органов, медицинскими работниками, психологами городского Центра профилактики и т. д.	постоянно	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, медицинский работник, классные руководители

9.	Организация досуга, обеспечение занятости в каникулярное время несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	постоянно	Социальный педагог, классные руководители, педагоги дополнительного образования
10.	Проведение индивидуальной профилактической работы с неуспевающими обучающимися и их родителями	Сентябрь-май 2026	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
11.	Осуществление благотворительных и других социально значимых мероприятий с участием обучающихся	Сентябрь 2025, январь 2026	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
12.	Проведение индивидуальных консультаций для опекунов и попечителей, испытывающих затруднения в воспитании детей	По запросу	Педагог-психолог, социальный педагог
13.	Посещение семей, находящихся в социально опасном положении	1 раз в месяц и по необходимости	Социальный педагог
14.	Проведение тематических совещаний с классными руководителями на тему "Профилактическая работа с обучающимися по предупреждению антиобщественных действий"	10.11.2025	Социальный педагог
15.	Контроль посещения обучающимися занятий, проведение бесед, консультаций с постоянно опаздывающими детьми и пропускающими уроки без уважительной причины	Сентябрь-май 2026	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
16.	«Школа для родителей» (лектории, тренинги и др.) Работа центра педагогической поддержки родителей	Сентябрь-май 2026	Педагог-психолог, социальный педагог, специалисты иных органов профилактики
17.	Родительские собрания на тему «Профилактика ранней беременности»	По отдельному плану	Педагог-психолог специалисты АО «Будь здоров»
18.	Рекомендации, памятки для классных руководителей и учителей предметников	Сентябрь 2025 и по запросу	Социальный педагог
19.	Осуществление мероприятий, направленных на соблюдение обучающимися правил безопасности (в т. ч. дорожного движения) на улице и в общественных местах	Сентябрь-май 2026	Зам.директора по ВР, классные руководители, сотрудники ГИБДД
22.	Анализ работы КГУ «ОШ №1» по социальной защите и предупреждению правонарушений обучающихся за прошедший учебный год, составление и утверждение плана работы на следующий учебный год	до 10.06.2026	Специалисты ППС школы

4.4. План работы по обеспечению безопасности образовательного процесса и внешкольных мероприятий

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь 2025	Назначение: - общественного инспектора по охране прав детства;	Директор

	<ul style="list-style-type: none"> - ответственного по охране труда; - ответственных за служебные помещения; - ответственных за обеспечение безопасности <p><u>Составление социального паспорта школы</u></p> <p><u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u></p> <p><u>Выполнение предписаний органов Гос. Пожарного надзора</u></p> <p><u>Издание приказов по основной деятельности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - О назначении ответственного за пожарную безопасность; - Об установлении противопожарного режима; - О повышении ответственности за соблюдение противопожарного режима - Об организации антитеррористической защиты; - Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности; - О создании комиссии по охране труда; - О создании комиссии по расследованию случаев детского и взрослого травматизма; - О создании комиссии по испытанию спортивного оборудования. <p><u>Инструктажи для работников:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Об охране жизни и здоровья детей; - Об оказании первой медицинской помощи; - О правилах и порядке поведения при угрозе и осуществлении террористического акта; - О порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера; - О правилах поведения при обнаружении подозрительных предметов. 	<p>Социальный педагог, зам.по ВР, завхоз</p> <p>Директор, завхоз</p> <p>Зам.директора по УВР, по ВР</p>
Октябрь 2025	<p><u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u></p> <p><u>Работа комиссии по охране труда</u></p> <p><u>Проведение инструктажей с сотрудниками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - по охране жизни и здоровья детей на прогулках в осенний период. <p><u>Технический осмотр здания и помещений</u></p>	Зам.директора по ВР, организатор НВП
Ноябрь 2025	<p><u>Организация мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ</u></p> <p><u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u></p> <p><u>Работа комиссии по охране труда</u></p> <p><u>Инструкции для работников:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - О порядке взаимодействия со службами жизнеобеспечения города при возникновении чрезвычайных ситуаций 	Директор, медицинский работник, зам.директора по ВР
Декабрь 2025	<p><u>Проведение противопожарных мероприятий при подготовке помещений школы к празднованию Нового года.</u></p> <p><u>Проведение инструктажей с сотрудниками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - по правилам пожарной безопасности в период новогодних праздников; 	Директор, зам. директора по ВР, классные

	<p>- по охране жизни и здоровья детей на прогулках в зимний период.</p> <p><u>Издание приказов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - О соблюдении пожарной безопасности при проведении новогодних утренников; - Об организации дежурств в праздничные дни. <p><u>Сдача годового отчета в управление образования:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - о состоянии детского и производственного травматизма. <p><u>Корректировка:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - плана противопожарных мероприятий <p><u>Анализ работы за календарный год по пожарной безопасности.</u></p> <p><u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u></p> <p><u>Работа комиссии по охране труда</u></p>	руководители 1-11 классов
Январь 2026	<u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u>	Зам. директора по ВР
Февраль 2026	<u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u> <u>Работа комиссии по охране труда</u>	Зам. директора по ВР, завхоз
Март 2026	<u>Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре</u> <u>Издание приказов:</u> <ul style="list-style-type: none"> - О проведении практической отработки плана эвакуации при пожаре <u>Проведение инструктажей с сотрудниками:</u> <ul style="list-style-type: none"> - по охране жизни и здоровья детей на прогулках в весенний период. 	Зам. директора по ВР
Апрель 2026	<u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u> <u>Технический осмотр здания и помещений школы</u> <u>Работа комиссии по охране труда</u>	Зам. директора по ВР, завхоз
Май 2026	<u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u> <u>Составление актов:</u> <ul style="list-style-type: none"> - на испытание внутреннего пожарного водопровода на водоотдачу <u>Проведение инструктажей с сотрудниками:</u> <ul style="list-style-type: none"> - по охране жизни и здоровья детей на прогулках в летний период; - Об оказании первой медицинской помощи; - О правилах и порядке поведения при угрозе и осуществлении террористического акта; - О порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера; - О правилах поведения при обнаружении подозрительных предметов. 	Зам. директора по ВР, завхоз
Июнь 2026	<u>Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре</u> <u>Издание приказов:</u> <ul style="list-style-type: none"> - О проведении практической отработки плана эвакуации при пожаре 	Зам. директора по ВР

Июль 2026	<u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u> <u>Сдача полугодического отчета в управление образования:</u> - о состоянии детского и производственного травматизма.	Зам. директора по ВР
Август 2026	<u>Проведение теоретической отработки плана эвакуации при пожаре</u>	Зам. директора по ВР

V. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация

5.1.Повышение квалификации педагогов. Аттестация

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров	Сентябрь 2025	Делопроизводитель
2	Составления плана курсов повышения квалификации педагогических кадров на 2024 - 2025 учебный год	Сентябрь 2025	Зам.директора по УВР
3	Подготовка заявок в АО НЦПК «Орлеу» по курсовой подготовке педагогических кадров	Сентябрь 2025	Зам.директора по УВР
4	Рассмотрение кандидатур для прохождения курсов	Сентябрь 2025	Зам.директора по УВР
5	Учет курсовой подготовки	В течение учебного года	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
6	Составление отчетов по прохождению курсов	Май 2026	Зам.директора по УВР
7	Утверждение состава аттестационной комиссии	Август 2025	Директор
8	Прием заявлений педагогов на присвоение и подтверждение категорий	Сентябрь-декабрь 2025	Директор
9	Заседание аттестационной комиссии по рассмотрению заявлений	Октябрь 2025	Директор
10	Ознакомление аттестующихся педагогов с Правилами прохождения аттестации	Октябрь 2025	Директор, зам.директора по УВР
11	Оформление странички на сайте школы «Аттестация!»	Октябрь 2025	Отв. за НОБД
12	Проведение уроков Lesson study	Февраль 2026	Зам.директора по УВР
13	Прохождение квалификационного тестирования (ОЗП)	Апрель-июль 2026	Аттестующиеся педагоги
14	Составление планов презентации по обобщению и внедрению передового педагогического опыта учителей	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
15	Проведение методического дня в рамках аттестации кадров. Презентация передового педагогического опыта учителей в форме мастер-классов, творческих лабораторий, открытых уроков	Февраль 2026	Зам.директора по УВР
16	Подготовка аттестационных характеристик, экспертных заключений	Май 2026	Аттестационная комиссия
17	Заседание школьной аттестационной комиссии по утверждению квалификационных характеристик	Май 2026	Директор
18	Утверждение экспертных заключений на заседании областного экспертного совета	Август 2026	Директор

19	Подведение итогов работы аттестационной комиссии. Оформление документации по присвоенным категориям	Август 2026	Директор, зам.директора по УВР
----	---	-------------	--------------------------------

VI. Организация учебно-воспитательного процесса, направленного на выполнение государственных стандартов образования и улучшение образовательного процесса

6.1. Подготовка к итоговой аттестации (ИА), единому национальному тестированию (ЕНТ)

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Координация работ по подготовке к итоговой аттестации и ЕНТ	Постоянно	Зам.директора по УВР. кл.руководитель 11 «А», профориентаторы
2	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Постоянно	Администрация школы, профориентаторы
3	Создание базы данных об учителях-предметниках, работающих в выпускных классах в 2024-2025 учебном году	август 2025	Зам.директора по УВР
4	Оформление уголка в классных кабинетах по подготовке к итоговой аттестации, создание видеороликов	сентябрь 2025	Классные руководители, учителя - предметники
5	Разработка и анализ рекомендаций для учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации. Анализ качества образовательной подготовки выпускников. · Уровень профессиональной компетентности педагогов · Роль мониторинга знаний в подготовке к итоговой аттестации · Изучение индивидуальных особенностей и возможностей учащихся	Август - сентябрь 2025	Зам.директора по УВР, кл.руководитель 11 «А», педагог-, психолог
6	Создание учителями предметной папки по подготовке к итоговой аттестации	Сентябрь – октябрь 2025	зам.директора по УВР.
7	Проведение и анализ текущих суммативных работ по предметам	в течение года	Рук.МО, учителя предметники.
8	Организация подготовки учащихся 11 классов к итоговой аттестации за курс средней школы. Проведение совещаний с педагогами в, родительских собраний, классных часов, психологических тренингов с учащимися 11 классов по подготовке к итоговой аттестации	Согласно приказу по школе	Директор

9	Проведение совещаний с педагогами в КГУ «ОШ №1», родительских собраний, классных часов, психологических тренингов с учащимися 11 классов по подготовке к итоговой аттестации и ЕНТ: - ознакомление с правилами проведения ЕНТ; - ознакомление с положением по проведению апелляции	февраль, март, апрель 2026г.	Директор, зам.директора по УВР, педагог-психолог, профориентаторы
10	Проведение информационно-разъяснительной работы: - информационные видеоролики - информационные стенды Работа с классными руководителями. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на итоговую аттестацию и ЕНТ. Контроль подготовки к итоговой аттестации	Март, апрель, май 2026г.	Директор, зам.директора по УВР, педагог-психолог, профориентаторы
11	Уточнение списка выпускников, участвующих в ЕНТ-2026	Апрель 2026	Зам.директора по УВР, классный руководитель, профориентаторы
12	Подведение итогов, отчет о проделанной работе и выполнению плана мероприятий по организации и проведению итоговой аттестации в 2025 году. Анализ качества образовательной подготовки выпускников. · Уровень профессиональной компетентности педагогов · Роль мониторинга знаний в подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ.	Июнь 2026г	Директор, зам.директора по УВР, кл.руководитель 11 «А», педагог-психолог

6.2. План подготовки к мониторингу образовательных достижений (МОДО)

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучение документов Министерства образования по правилам организации и проведения МОДО.	Сентябрь 2025	Зам. директора УВР, классные руководители 4-х, 9 классов
2	Ознакомление учащихся и их родителей на совместном собрании с нормативными документами МОДО в новом учебном году	Сентябрь 2025	Зам. директора УВР, классные руководители 4, 9 классов
3	Разработка плана подготовки к МОДО по предметам	Сентябрь 2025	Зам. директора УВР, классные руководители 4, 9 классов, учителя-предметники

4	Создание базы данных контингента учащихся 4 «А», «Б», 9 «А» классов.	Сентябрь 2025, Январь 2026	Зам. директора УВР, классные руководители 4, 9 классов
5	Формирование банка тестовых заданий и измерителей для проверки стандартов усвоения предметов.	постоянно в течение учебного года	Зам. директора УВР, учителя-предметники
6	Обучение учащихся правильному заполнению карты ответов и умению рационально использовать время на МОДО.	в течение учебного года	Классные руководители 4, 9 классов, учителя-предметники
7	Проведение пробных тестирований на базе школы по предметам	по графику	Зам. директора УВР, классные руководители 4, 9 классов
8	Проведение анализа итогов тестирования по предметам	в течение учебного года	Зам. директора УВР
9	Доведение до сведения родителей итогов комплексного тестирования по предметам	в течение учебного года	Классные руководители 4, 9 классов
10	Ведение ежемесячного мониторинга по результатам тестирований (в разрезе каждого предмета)	в течение учебного года	Зам. директора УВР, учителя-предметники
11	Осуществление контроля по устранению пробелов знаний у учащихся с низкими итогами тестирования	в течение учебного года	Зам. директора УВР

6.3. План организации подготовки 15-летних учащихся к международному сравнительному исследованию (PISA)

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Информирование учащихся по вопросам подготовки к международному исследованию PISA, знакомство с особенностями и правилами проведения международного исследования PISA	Сентябрь 2025	Классные руководители
2	Составление плана по подготовке к международному исследованию PISA Что такое PISA: https://kedu.ru/press-center/articles/chto-otsenivayutmezhdunarodnye-issledovaniya-pisa/	Сентябрь- октябрь 2025	Зам.директора по УВР
3	Первичное знакомство обучающихся с правилами поведения, инструктирование учащихся; время проведения	Сентябрь- октябрь 2025	Классные руководители
4	Обзор методической литературы и пособий по подготовке к международному исследованию PISA. Знакомство со спецификацией и образцами заданий. Методические рекомендации, примеры заданий международного исследования качества подготовки обучающихся (PISA): https://nsportal.ru/sites/default/files/2020/01/19/metodicheskie_rekomendatsii_pisa.pdf	Сентябрь- декабрь 2025	Учителя - предметники

5	Знакомство со шкалой оценивания результатов в исследовании PISA	Сентябрь-октябрь 2025	Зам.директора по УВР
6	Организация подбора учебного материала с целью подготовки учащихся к международному исследованию PISA. https://krippa.ru/files/PISA/task.pdf	Сентябрь-декабрь 2025	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
7	Работа по подготовке к международному исследованию PISA в соответствии с планом (индивидуально-групповые занятия)	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
8	Индивидуальные консультации	В течение учебного года	Учителя-предметники
9	Анализ типичных ошибок, мониторинг результатов	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
10	Индивидуальное собеседование с родителями обучающихся (по необходимости)	В течение учебного года	Классные руководители, учителя-предметники
11	Составление списка учащихся, участвующих в PISA	Сентябрь 2025	Классные руководители
12	Проведение пробных тестирований	Октябрь-март 2026	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
13	Назначение ответственных по подготовке к международным исследованиям PISA, TIMMS	Сентябрь 2025	Директор
14	Проведение совещания при директоре школы по вопросу подготовки педагогов и учащихся к проведению международных исследований	Сентябрь 2025	Директор
15	Разработка и утверждение плана работ МО учителей ЕМЦ, гуманитарного направления на основании общешкольного плана мероприятий по подготовке учителей и учащихся к исследованиям	Сентябрь 2025	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники
16	Проведение родительских собраний учащихся по ознакомлению родителей и учащихся с целью проведения международных исследований	Сентябрь 2025	Классные руководители
17	Осуществление контроля подготовки учащихся к исследованиям при проведении уроков предметов русский язык, литературное чтение, физика, химия, география, биология, математика	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
18	Создание базы материалов, заданий по подготовке к исследованиям по предметам русский язык, литературное чтение, физика, химия, география, биология, математика	Сентябрь-октябрь 2025	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
19	Проведение психологических тренингов «Поведение во время международного исследования»	Октябрь-декабрь 2025	

6.4. План по организации профильного обучения и предпрофильной подготовки

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Разработка и реализация комплексно-целевого плана ПО	Август 2025	Зам.директора по УВР

2	Изучение функциональных обязанностей участников предпрофильной подготовки и профильного обучения	Август 2025	Директор
3	Согласование учебного плана предпрофильной подготовки на 2024-2025 учебный год	Август 2025	Зам.директора по УВР
4	Разработка методических рекомендаций учителям по составлению рабочих программ элективных курсов	Август 2025	Зам.директора по УВР
5	Информирование родителей обучающихся 9 – 10 классов об организации предпрофильной подготовки профильного обучения	Сентябрь 2025	Директор, зам.директора по УВР
6	Разработка плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с ведением профильного обучения.	Сентябрь 2025	Зам.директора по УВР
78	Разработка и введение системы контроля за реализацией учебных программ ПП и ПО	Сентябрь 2025	Зам.директора по УВР
9	Разработка и проведение информационных мероприятий	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
10	Введение инновационных элементов учебного плана в образовательный процесс	Сентябрь 2025	Директор
11	Анализ анкетирования обучающихся, формирование групп обучающихся элективных курсов на учебный год. Составление сводного списка выбора элективных курсов обучающихся	Апрель 2026	Классные руководители, профориентаторы
12	Подведение итогов ПП и ПО	Апрель 2026	Зам.директора по УВР
13	Отслеживание, корректировка и обобщение результатов внедрения предпрофильной подготовки.	Май 2026	Директор, зам.директора по УВР

VII. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

7.1. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ «АДАЛ АЗАМАТ» на 2025- 2026 учебный год

Цель - сформировать гармонично развитую личность обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

Задачи: воспитание духовно-нравственных качеств (формирование любви к Родине, своему народу, его истории и культуре, воспитание уважения к государственным символам Республики Казахстан, развитие честности, справедливости, доброты, заботы, милосердия и других нравственных качеств, формирование бережного отношения к природе и окружающей среде), развитие гражданской ответственности и патриотизма (воспитание чувства гордости за свою страну и ее достижения, формирование сознательного отношения к своим обязанностям перед семьей, обществом и государством, развитие готовности защищать свои права и свободы, а также права и свободы других людей, активное участие в социально значимой деятельности), формирование добропорядочности и добросовестности (воспитание честности и справедливости в поведении и отношениях с окружающими, развитие ответственности за свои поступки и слова, формирование трудолюбия и стремления к самосовершенствованию, воспитание уважения к чужому труду и собственности), создание условий для гармоничного развития личности обучающегося (обеспечение индивидуального подхода к воспитанию и обучению каждого обучающегося, создание благоприятного психолого-педагогического климата в образовательной среде, поддержка детей с особыми образовательными потребностями, вовлечение семьи в воспитательный процесс).

ЦИТАТЫ НЕДЕЛИ

Сентябрь

Трудолюбие и профессионализм

Цитата недели: Білім – қымбатқазына, қанағаттұтпаазына (МұзафарӘлімбаев)

Цитата недели: Жанұям – қорғаным, ата-анам – тірегім!

Цитата недели: Ақырынжүріпаньқ бас, еңбегінкетпесдалаға! /Абай/

Цитата недели: Еңбек — жайғанақызметемес, адамболмысыныңайнасы. /Абай/

Октябрь

Независимость и патриотизм

Цитата недели: Ел-жұртымныңбақытыаталатын,

Сөнбесінмәңгісенің, Отан, атың!

Цитата недели: Туған жердей жерболмас, туғанелдей ел болмас!

Цитата недели: Отандысүю – отбасынан басталады!

Цитата недели: Отаным – алтын бесігім!

Ноябрь

Справедливость и ответственность

Цитата недели: Әділдік пен жауапкершілік – біртұтасұғым!

Цитата недели: Тура биде туғанжоқ!

Цитата недели: Жауапкершілік – адамгершілікқасиеттіңкөрінісі

Цитата недели: Әділеттеберікболсаңағыңтаймайды!

Декабрь

Единство и солидарность

Цитата недели: Бірлігікүшті ел озады

Цитата недели: Ынтымақжүргенжердеырысбіргежүреді

Цитата недели: Бірлікболмайтірлікболмас

Цитата недели: Ынтымақ – бұзылмайтынқорған

Январь

Закон и порядок

Цитата недели: Талап бар жердетәртiп бар

Цитата недели: Тәртiп – тәрбиебастауы

Цитата недели: Әдiлзаң – аспантiрегi

Цитата недели: Тәртiпсiз ел болмайды

Февраль

Созидание и новаторство

Цитата недели: Жасампаздық – бәрiмiзгөенеге

Цитата недели: Шығармашыл бала – ойлы бала

Цитата недели: Өнерлi бала өргежүзер

Цитата недели: Жаңашылдық – заманталабы

Март

Независимость и патриотизм

Цитата недели: Патриотизм – ата-анаңдықұрметтейбiлуiң...(Б.Момышұлы)

Цитата недели: Тәуелсiздiк – тәтiсөзғанаемес, ұлттықжауапкершiлiк

Цитата недели: Ар-намысқанатәуелсiздiккетiрек бола алады

Цитата недели: Патриотизмiжөқхалықжаныжөқтәнментең

Апрель

Трудолюбие и профессионализм

Цитата недели: Еңбек – қуаныш, жалқаулық – айырымасазап. (Абай)

Цитата недели: Көпеңбекеткенгебақытбасыниедi. (Леонардо да Винчи)

Цитата недели: Болашағызормамандықтаржөқ, тек болашағызормамандар бар

Цитата недели: Бiлiктiбiлiмжинапкәсiпетер, бiлiмнiңдәмiнтатыпөсiпөнер

Май

Единство и солидарность

Цитата недели: Күннiңкөзiортақ, жақсыныңсөзiортақ

Цитата недели: Бiрлiкжөқболсаұйымжөқ, ұйымжөқболсақүнiңжөқ

Цитата недели: Жалғандаойлаптұрсаңбiрлiккерек, бiрлiктiойлауүшiнтiрлiккерек. (Төле би)

Цитата недели: Тату елгетыныштық пен тоқшылықнәсiп. (Күлтегiн)

Июнь

Созидание и новаторство

Цитата недели: Еңберiкқамал – Отанғадегенсүйiспеншiлiк

Цитата недели: Бiрлiк пен жасампаздық – ел бағдары

Цитата недели: Жасампазхалықболуымызқажет. (Қ.К.Тоқаев)

Цитата недели: Ежелден ел тiлегi – ер тiлегi,

Адалұл ер боптуса – ел тiрегi! (Б.Момышұлы).

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	I. Нормативное правовое обеспечение воспитания			

1	«Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/ ; Конвенция ООН «О правах ребенка»		
2	Қазақстан Республикасының Конституциясы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002 Конституция Республики Казахстан		
4	«Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» ҚР Кодексі 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье " от 26 декабря 2011 года №518-IV https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518		
5	2030 жылға дейінгі ҚР отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы Концепция семейной и гендерной политики РК до 2030 года https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/fulltext		
6	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан " от 8 августа 2002 года № 345 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt		
7	«Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» ҚР Заңы 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Закон РК «О профилактике бытового насилия " от 4 декабря 2009 года № 214-IV https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt ;		
8	«Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» ҚР Заңы 2018 жылғы 02 шілдедегі №169-VI Закон РК «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию " от 02 июля 2018 года №169-VI https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt		
9	Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt		
10	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы № 525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері Утверждены приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 1 октября 2018 года № 525 концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан https://nao.kz/		
11	II. Научно-методическое и информационное обеспечение		
12	-Научно-методическое обеспечение-подготовка учебно-методических пособий и рекомендаций по организации воспитательной работы. -Изучение, анализ и внедрение передового опыта, креативных мыслей и авторских программ по организации воспитательной работы. -Использование учебно-методических пособий. -Проведение научно-исследовательской работы по этнопедагогике и психологии, изучению национальных ценностей казахского народа. -Включение книг учебной литературы воспитательного и развивающего характера в перечень рекомендуемой к ежегодному чтению литературы		
	Организационно –методические мероприятия		
№	Вид деятельности	Форма завершения	Ответственные исполнители
			Срок исполнения

1	Составление и согласование плана воспитательной работы на 2025-2026уч.год.	План ВР	Заместитель по ВР,	Август- сентябрь
2	Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2025-2026 учебныйгод	Приказ	Социальный педагог	Август -сентябрь
3	Сбор сведений об учениках, обучающихся религиозному воспитанию	Справка	Заместитель по ВР	В течение года
4	Сбор справок информации о поступлении выпускников школ в учебные заведения в 2025-2026 учебном году	Справка	Заместитель по ВР	Август -сентябрь
5	Родительские собрания, родительские комитеты	Протокол	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
6	Составление социального паспорта школы	Протокол	Социальный педагог	сентябрь
7	Контроль посещаемости учащихся	Журнал учета посещаемости	Зам. по ВР	В течение года
8	Организация работы Попечительского совета	Протокол	Зам. по ВР	В течение года
9	Формирование базы данных об учащихся и их родителях.	База данных	Зам по ВР	Сентябрь 2025
10	Формирование кружков и секций, клубов и объединений внеурочной деятельности по интересам учащихся.	График кружков. Приказ	Зам по ВР	Сентябрь 2025
11	Заседание совета профилактики	Протокол	Зам по ВР	Последняя неделя каждого месяца
12	Организовать работу юных пожарных из числа обучающихся (ЮС) 5-9 классы	План	Преподаватель организатор НВТП Вожатые	Октябрь 2025
III. Механизмы реализации: мероприятия по приоритетным направлениям воспитания				
Сентябрь				
Работа с классными руководителями				

1	Совещание с классными руководителями. Утверждение воспитательных планов классных руководителей	Утверждение планов	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Составление социального паспорта класса		Сентябрь 2025	Классные руководители
3	Выборы актива классов, обновление классных уголков		Сентябрь 2025	Классные руководители
Работа с родителями				
1	Общешкольное родительское собрание	Протокол	В четверть один раз	Администрация Классные руководители
2	Организация работы Родительского комитета	План работы	сентябрь	Зам по ВР

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№	Наименование мероприятия	Форма завершения Целевая аудитория	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма				
<i>1 сентября – «Білімкүні» (День знаний)</i>				
<i>5 сентября – День языков народов Казахстана</i>				
<i>Второе воскресенье сентября – День семьи</i>				
<i>Третье воскресенье сентября – День матери</i>				
<i>Последнее воскресенье сентября – День труда</i>				
1	День знаний. «Мектеп – мейіріммені!» Уроки безопасности (10 минут)	Торжественное мероприятие /классный час (1-11 кл) Информация на сайт по хештегом #Bilim_quni	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	1 неделя сентября
2	«Тілімменің асырларға аманат» (ко дню рождения А.Байтурсынова)	Общешкольное мероприятие, посвященное Дню языков народов Казахстана 1-11 кл	Педагоги гуманитарного цикла	1 неделя сентября
3	Тайм-менеджмент и самоорганизация	Родительское собрание Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, педагог-психолог	1 неделя сентября
4	ПДД.Безопасность дорожного движения Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя сентября

5	Классный час «Виды ответственности: дисциплинарная, административная, уголовная». Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (9-11 кл)	Классные руководители совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя сентября
6	Челлендж «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі»	Челлендж, приуроченный ко Дню семьи 1-11кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	2 неделя сентября
7	Буллингтенқорған Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя сентября
8	Еңбектүбібереке Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, посвященный Дню труда (1-11 кл)	Классные руководители	4 неделя сентября
9	«Адалазамат-әділетті Қазақстан» (Честный гражданин - справедливый Казахстан)	Классный час 1-11 класс	Классные руководители	4 неделя сентября
<p>Октябрь – месяц независимости и патриотизма 1 октября – Международный день пожилых людей 5 октября – День учителя 24 октября – День библиотекаря 25 октября – День Республики</p>				
1	«Қоғамғақызыметету» волонтерская деятельность Уроки безопасности (10 минут)	Общешкольная акция волонтерства 8-10 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагоги-предметники, классные руководители, вожатый, школьное самоуправление.	1 неделя октября
2	Классный час посвященный Международному дню пожилых людей (тема по выбору) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители (приглашенные гости бабушки, дедушки)	1 неделя октября
3	Мероприятие ко Дню учителя (по отдельному плану)	Общешкольное мероприятие 1-11 кл	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, учителя предметники, школьное самоуправление.	1 неделя октября
4	Челлендж «Даналықұстаздан»	Челлендж, посвященный Дню учителя 1-11 кл	Классные руководители, самоуправление школы	1 неделя октября

		Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие		
5	Ойынғасалауаттыкөзқарас Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие (профилактика лудомании) 7-11 кл	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами педагог - психолог	1 неделя октября
6	ПДД.Безопасность дорожного движения Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя октября
7	Классный час. Пути профилактики правонарушений. «Жизнь без насилия» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (9-11 кл)	Классные руководители совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя октября
8	Цифрлықәлемдеқауіпсізқадам Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие 8-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя октября
9	Ярмарка «Күзгіасар»	Ярмарка 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители	2 неделя октября
10	Буллингтенқорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11кл) Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя октября
11	Дебаты «Ұшқыр ой алаңы»	Школьные дебаты Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Вожатый, самоуправление школы	4 неделя октября
12	Республикам – мақтанышым! Уроки безопасности (10 минут)	Общешкольное мероприятие, посвященное Дню Республики 1-11 кл	Заместитель директора по воспитательной работе, педагоги-предметники, классные руководители, вожатый, школьное самоуправление.	4 неделя октября
13	Республикам – мақтанышым! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя октября

14	Читаем книги на каникулах	Общешкольное мероприятие, посвященное Дню библиотекаря 1-5 кл	Заместитель директора по воспитательной работе, библиотекарь	4 неделя октября
15	«Золотая осень»	Общешкольное мероприятие «Осенний балл» 1-11 кл	Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители	4 неделя октября
16	Родительское собрание по итогам 1 четверти. (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя октября
17	Акция «Кітаптар айналымы»	Акция 1-4 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Библиотекарь	4 неделя октября
Ноябрь – месяц справедливости и ответственности				
<i>15 ноября – День национальной валюты – тенге</i>				
<i>16 ноября – Международный день толерантности</i>				
1	«Адалазамат – Адалеңбек – Адалтабыс» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя ноября
2	Мероприятия, посвященные Всемирному дню жертв ДТП. 1. «Сохрани свою и чужую жизнь» 2. «Этого могло не случиться»	Классный час 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители	1 неделя ноября
3	15 ноября – День национальной валюты	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	2 неделя ноября
4	Интеллектуальные игры «Ұшқыр ой алаңы»	Интеллектуальные игры 1-4 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя предметники	2 неделя ноября
5	Конкурс «Startup»	Конкурс Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя информатики	3 неделя ноября
6	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя ноября
7	Өміргесалауаттықадам Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие 1-4 класс	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с	4 неделя ноября

		Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	заинтересованными государственными органами	
8	Ответственность за свои поступки Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-4 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя ноября
9	ПДД Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя ноября
10	Классный час «Половая неприкосновенность, ранняя беременность» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (9-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя ноября
11	Профилактика безопасности в осенне- зимний период	Беседа 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя ноября
Декабрь – месяц единства и солидарности				
5 декабря – Всемирный день волонтеров				
16 декабря – День Независимости Республики Казахстан				
1	Акция «Табиғатқақамқорлықжасаймыз» Уроки безопасности (10 минут)	Акция по поддержке чистоты в школе/классе 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители	1 неделя декабря
2	Посвящение учащихся в ряды «Жас Ұлан» «Жас Қыран».	Торжественная линейка 1 класс, 5 класс	Зам по ВР, Школьное самоуправление	1 неделя декабря
3	Классный час «Единая Земля, единый народ, единое будущее» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	1 неделя декабря
4	Челлендж «Жетістігімдіелімеарнаймын»	Челлендж 1-11 кл	Вожатый, самоуправление школы	2 неделя декабря
5	Балаларкітапханасы	Литературный вечер / книжная ярмарка / конкурс книжных персонажей Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя ГЦ Библиотекарь Классные руководители	2 неделя декабря
6	ПДД (согласно тематике учебного курса)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя декабря
7	Классный час ко Дню Независимости (тема на выбор)	Классный час (9-11 кл)	Классные руководители	2 неделя декабря

8	День Независимости РК (мероприятие по отдельному плану)	Общешкольное мероприятие 1-11 кл	Заместители директора по воспитательной работе Классные руководители	2 неделя декабря
9	Дебаты «Ұшқыр ой алаңы»	Школьные дебаты Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Вожатый, самоуправление школы	3 неделя декабря
10	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл) Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя декабря
11	Ойынғасалауаттық көзқарас Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие (профилактика лудомании) 5-6 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя декабря
12	Ценность «Единство и солидарность» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	4 неделя декабря
13	«Новогодние приключения»	Общешкольное мероприятие	Зам по ВР	4 неделя декабря
14	Родительское собрание по итогам 2 четверти. (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя декабря
Январь – месяц закона и порядка				
<i>1 января – Новый год</i>				
1	Марафон профессий	Конкурс Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя художественного труда, информатики Профоринтатор	2 неделя января
2	Мы – против коррупции! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя января
3	Интеллектуальные игры «Ұшқыр ой алаңы»	Интеллектуальные игры 5-8 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя физической культуры и спорта	3 неделя января
4	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	3 неделя января
5	Ценность «Закон и порядок» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	4 неделя января
6	Конкурс «Өнертапқыштыққа алғашқы қадам»	Конкурс	Учителя информатики,	4 неделя января

		Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	учителя глобальных компетенций	
7	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	5 неделя января
8	Классный час «Закон и порядок» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (9-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	5 неделя января
9	Классный час «Безопасная зима» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-4 кл)	Классные руководители	5 неделя января
Февраль – месяц созидания и новаторства				
<i>14 февраля – Международный день дарения книг</i>				
<i>Первый вторник февраля — Всемирный день безопасного Интернета</i>				
1	Цифрлықәлемдеқауіпсізқадам Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие 1-7 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	1 неделя февраля
2	Дебаты «Ұшқыр ой алаңы»	Школьные дебаты Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Вожатый, самоуправление школы	1 неделя февраля
3	Мамандықтар әлемі	Беседа Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Профориентатор	1 неделя февраля
4	Буллингтенқорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя февраля
5	Челлендж «Шынжүректенкітапсыйла!»	Челлендж 1-11 кл Педагогический коллектив Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Библиотекарь Самоуправление школы	2 неделя февраля
6	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя февраля
7	Классный час «Безопасный интернет» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-4 кл)	Классные руководители	2 неделя февраля
8	Классный час «Вред от курения, вейпов, алкоголя и наркотиков» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 9-11 кл	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя февраля

9	Қауіпсізкоғам Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие 9-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя февраля
10	Классный час «Достижения науки и техники» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	3 неделя февраля
11	Конкурс «Startup»	Конкурс Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя информатики	3 неделя ноября
12	Порядок и социальная ответственность Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-11кл)	Классные руководители	4 неделя февраля
Март – месяц независимости и патриотизма 1 марта – День Благодарности 8 марта – Международный женский день 21, 22, 23 марта – праздник Наурыз 30 марта – Всемирный день Земли				
1	Алғыс – ізгіниет Уроки безопасности (10 минут)	Классный час	Классные руководители	1 неделя марта
2	Ойынғасалауаттықөзқарас Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие 1-4 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	1 неделя марта
3	Челлендж «Ананыңаялыалақаны»	Челлендж 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители Самоуправление школы	2 неделя марта
4	Выставка «Ұлттықмәдениет»	Выставка 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя художественного труда, классные руководители Самоуправление школы/	2 неделя марта
5	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя марта
6	Классный час «Наша гражданская ответственность в обществе» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (9-11кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя марта

7	Акция, посвященная Дню борьбы с туберкулезом: беседы, лекции, диктант	1-11 классы Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители	3 неделя марта
8	Экологическая акция «Час Земли»	Акция 8-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя-предметники в рамках Недели/Декады естественных наук	4 неделя марта
9	Наурыз – жыл басы Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	3 неделя марта
10	Праздник «Наурыз» (мероприятия по отдельному плану)	1-11 кл	Зам по ВР Классные руководители	3 неделя марта
11	Родительское собрание по итогам 3 четверти. (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	3 неделя марта
Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма 2 апреля – Международный день детской книги 7 апреля – Всемирный день здоровья 12 апреля – День Науки 15 апреля – Международный день культуры 18 апреля – Международный день охраны памятников и исторических мест 23-апреля – Национальный день книги				
1	Алғыс – ізгініет Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя апреля
2	Книги, которые мы выбираем	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	2 неделя апреля
3	День Науки	Внеклассное мероприятие 1-11 кл	Классные руководители	2 неделя апреля
4	Мастер-класс для родителей «Атадан-өсиет, анаданқасиет»	Мастер-класс Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители/ педагоги-психологи Социальный педагог	2 неделя апреля
5	Спортивные мероприятия посвященные всемирному Дню здоровья	ЦППР Педагогический коллектив	Учителя физической культуры и спорта	2 неделя апреля
6	Буллингтенқорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (9-11 кл) Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители	3 неделя апреля
7	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя апреля

8	Мероприятие в рамках международного праздника «День отца»	Спортивные эстафеты	Учителя физической культуры и спорта Зам по ВР	3 неделя апреля
9	Қоғамдық мүлікті қорға! Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие 1-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя апреля
10	Экочеллендж «Түлектердің ағашегуі»	Челлендж 9, 11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители Самоуправление школы	4 неделя апреля
11	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя апреля
12	Классный час «Трудолюбие и его влияние на всех» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	4 неделя апреля
13	Дебаты «Ұшқыр ой алаңы»	Школьные дебаты Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Вожатый, самоуправление школы	3 неделя апреля
Май – месяц единства и солидарности				
<i>1 мая – День единства народов Казахстана</i>				
<i>7 мая – День защитников Родины</i>				
<i>9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне</i>				
<i>15 мая – Международный день семьи</i>				
<i>18 мая – Международный день музеев</i>				
<i>31 мая – День памяти жертв политических репрессий</i>				
1	Мы разные, но равные Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	1 неделя мая
2	Мероприятия, посвященные празднику «День единства народов Казахстана» (мероприятия по отдельному плану)	Общешкольное мероприятие 1-11 класс	Зам по ВР, классные руководители	1 неделя мая
3	Фестиваль военно-патриотических песен «Жас Сарбаз»	Фестиваль Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Учителя НВТП, учителя Музыки Самоуправление школы	2 неделя мая
4	Фестиваль «Әншуақ»	Фестиваль 1-11 кл	Учитель музыки Классные руководители	2 неделя мая

5	Классный час Посвященный празднику Дню защитника отечества и Дню Победы	Классный час 1-11 кл	Классные руководители	2 неделя мая
6	Буллингтенқорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (9-11 кл) Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители	3 неделя мая
7	ПДД (согласно тематике учебного курса) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-8 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя мая
8	Қауіпсізқоғам Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие 9-11 кл Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя мая
9	Мероприятия посвященные «Дню семьи» (мероприятия по отдельному плану)	Конкурс	Зам по ВР, Классные руководители	3 неделя мая
10	Неделя, приуроченная ко Дню семьи «Отбасылықдәстүрлер»	Выставка рисунков, фотографий Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Зам по ВР Классные руководители	3 неделя мая
11	Білімім – Отаным! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя мая
12	Родительское собрание по итогам 4 четверти. (Индивидуальные беседы с родителями)	Родительское собрание 1-11 кл	Классные руководители	4 неделя мая
13	Последний звонок	Торжественная линейка	Зам по ВР Классные руководители Педагогический коллектив	4 неделя мая

VII. СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1. План работы социального педагога на 2025 - 2026 учебный год

План работы социального педагога на 2025-2026 учебный год составлен с учетом выявленных проблем прошлого учебного года после анализа работы. В результате анализа проблем, необходимо активизировать работу по следующим направлениям:

1. Проблемы, связанные с неадекватным и девиантным поведением, дезадаптацией детей и подростков в социальной среде;
2. Проблемы, связанные с сохранением психического здоровья детей, развитием личности, самоопределением детей и подростков;
3. Проблемы тяжелого материального положения родителей, безнадзорность, алкоголизм и, как следствие, педагогическая запущенность детей, педагогическая безграмотность родителей, их неготовность и \ или нежелание заниматься полноценным воспитанием детей
4. Проблемы совершения правонарушений несовершеннолетними.

Цель работы: создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

Задачи:

- Своевременно выявлять детей и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении;
- Пропагандировать здоровый образ жизни, способствовать формированию негативного отношения к алкоголизму, токсикомании, наркомании и т.п.;
- Вести работу по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся школы;
- Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности;
- Тесное сотрудничество с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с сотрудниками ГЮП СТОП, «Отделом опеки и попечительства».
- Организовать «Школьный Совет отцов». Целью деятельности «Совета отцов» является повышение роли отца в социализации детей и укрепление института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций и семейных отношений, вовлечь как можно больше отцов в воспитательный процесс школы.
- Организовать «Школьный Совет матерей». Целью «Совета матерей» является укрепление связи семьи и школы в деле воспитания и обучения, обобщение и распространение опыта успешных семей, содействие в планировании и организации профилактической работы с неблагополучными семьями, повышение уровня ответственности родителей за воспитание детей.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Форма отчета
1.	Составление социального паспорта класса, школы. - анкетирование, изучение семей, выявление проблем, сбор и обработка информации - проведение поквартирного обхода социально-уязвимых семей (не полных; социально-уязвимых; неблагополучных; проживающих с отчимами) - оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных карт обучающихся группы социального риска.	1-30 сентября	Социальный педагог. Кл. руководители	Социальный паспорт по классам. Социальный паспорт школы. Электронный журнал «Bilimal»
2.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:	1-30 сентября	Социальный педагог	

	<ul style="list-style-type: none"> - из многодетных семей, малоимущих семей, - из семей, находящихся в социально опасном положении, - из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - обучающихся, состоящих на профилактическом учёте; - из числа детей-инвалидов, - из семей мигрантов и т.д. 			Списки по категориям
3.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям.	Ежедневно	Зам. директора ВР кл. руководители, социальный педагог	Списки не посещающих занятия

Работа по охране детства

1.	<p>Выявление и оказание помощи социально-уязвимым слоям населения. Индивидуально-профилактические беседы и собеседования</p> <ul style="list-style-type: none"> - с обучающимися, требующими особого педагогического внимания; - с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, с целью выяснения их отношения к образовательной организации, обучению, особенностей их взаимоотношений с родителями, сверстниками, педагогами; - с малообеспеченными и многодетными семьями; - с неблагополучными семьями; - с опекунами и опекаемыми 	В течение учебного года	Кл. руководители социальный, педагог, педагог-психолог	Журнал бесед
2.	Формирование пакета документов для государственных ведомств в отношении несовершеннолетних и их семей по категориям.	по мере необходимости	Кл. руководители социальный, педагог, педагог-психолог	Накопительный материал
3.	<p>Активизация работы всех государственных служб и вспомогательных структур по работе с социально-уязвимыми семьями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неблагополучные - семьи с опекаемыми - многодетные - малообеспеченные - несовершеннолетние, требующие особого педагогического внимания 	по мере необходимости	Кл. руководители социальный, педагог, педагог-психолог	Информация заинтересованным ведомствам (по мере необходимости)

4.	Выступление в залах суда, правоохранительных органах, органах юстиции и иных государственных органов по защите прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних учащихся.	по мере необходимости	Социальный педагог, педагог-психолог	Представление интересов несовершеннолетних
----	--	-----------------------	--------------------------------------	--

Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных видах учета

1.	Выявление, изучение и постановка на учет учащихся: - с девиантным поведением (внутришкольный учет, учет ГЮП, дети из неблагополучных семей) - учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог	Накопительные дела на под учётных лиц
2.	Индивидуальная профилактическая работа по формированию правового поведения, здорового образа жизни: - классные часы. - индивидуальные и групповые беседы. - участие в родительских собраниях (по запросу)	По запросу классного руководителя; По мере необходимости тематика подбирается индивидуально, по конкретному случаю.	Кл. руководители, социальный педагог	Отчет\фотоотчет по проводимому мероприятию
3.	Профилактическая работа по профилактике правонарушений Классные час, беседы (дети «группы риска»; состоящие на всех видах учета; дети, находящиеся под опекой и попечительством). 5 класс «Правовое воспитание»; «Правила поведения в школе». 6 класс «Правонарушение и наказание» 7 класс «Правонарушение и наказание» 8 класс «Почему мы любим права и не очень обязанности?»; «Свод законов и статей законов РК об ответственности. 9 класс «Почему мы любим права и не очень обязанности?»; «Свод законов и статей законов РК об ответственности. 10 класс «Правонарушение и наказание»; «Вредные привычки»; «Правила нахождения несовершеннолетних в ночное время». 11 класс«Правонарушение и наказание»;«Правила нахождения несовершеннолетних в ночное время». Профилактическая работа по половой неприкосновенности, нравственно половому воспитанию.	Октябрь 02.10.2025 09.10.2025 16.10.2025 23.10.2025 Ноябрь 06.11.2025	Социальный педагог, кл. руководители	Методические разработки мероприятий

<p>Классные час, беседы 5 класс «Нравственно половое воспитание, мальчики и девочки» 6 класс «Первые проблемы подросткового возраста» 7 класс «Нравственно половое воспитание», Нравственная сторона полового воспитания 8 класс «Нравственно половое воспитание», Нравственная сторона полового воспитания 9 класс «Нравственно половое воспитание», Нравственная сторона полового воспитания 10 класс «Ранние половые связи и их последствия» 11 класс «Ранние половые связи и их последствия» Профилактическая работа по защите прав детей против насилия и жестокого обращения Классные час, беседы 5 класс «Детство без жестокости и насилия» 6 класс «Детство без жестокости и насилия» 7 класс «Детство без жестокости и насилия» 8 класс «Детство без жестокости и насилия» 9 класс «Детство без жестокости и насилия» 10 класс «Детство без жестокости и насилия» 11 класс «Детство без жестокости и насилия»</p>	<p>13.11.2025 20.11.2025 27.11.2025 Декабрь 04.12.2025 11.12.2025 18.12.2025 25.12.2025</p>		
---	--	--	--

Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (орган опеки и попечительства, КДН и ЗП, ГЮП УП)

<p>1. Работа с педагогическим коллективом: - корректировка Банка данных учащихся, состоящих на различных видах учета. - заседание СП по фактам совершения правонарушений и преступлений учащимися - индивидуальные\групповые консультации с классными руководителями, сотрудниками заинтересованных ведомств, занимающихся вопросами профилактики подростковой преступности - участие в совместных профилактических рейдовых мероприятиях («Подросток», «Дети в ночном городе» и т.п.), беседах, мероприятиях правовой направленности - взаимодействие с педагогами школы по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания. - выступление на педагогических советах, совещаниях.</p>	<p>Ежемесячно 25-30 число. Заседания СП: 21.09.2025 19.10.2025 23.11.2025 21.12.2025 25.01.2025 22.02.2025 21.03.2025 25.04.2025 23.05.2025</p>	<p>Зам. директора ВР кл. руководители, социальный педагог</p>	<p>Банк данных (модуль\списки) Протоколы заседаний СПП Журнал консультаций Отчеты\фотоотчеты о проведенных мероприятиях</p>
---	---	---	--

		по мере необходимости		
2.	Работа с органами опеки и попечительства: - корректировка списков опекаемых детей - соблюдение прав и законных интересов опекаемых детей - индивидуальные и групповая работа с опекунами (участие в проводимых мероприятиях, организация летнего отдыха)	По графику	Социальный педагог, кл. руководители	Списки опекаемых\личные дела Отчет опекуна, акт ЖБУ
3.	Работа с КДН и ЗП: - сбор и подготовка документов на КДН и ЗП (профилактическая работа, направление в СПШ, лишение родительских прав, организация летнего отдыха, организация досуговой деятельности) - участие в заседаниях КДН и ЗП, в т.ч. выездных, рейдовых мероприятиях - выполнение решений КДН и ЗП	По мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители, педагог - психолог Инспектор ГЮП	Представление\ходатайство Отчеты по рейдам Итоговая справка по исполнению решений КДН и ЗП
4.	Работа с инспекторами ГЮП ОМПС УП г. Темиртау: - сверка данных по под учётными лицами (постановка и снятие с учета) - участие в совместных рейдовых мероприятиях по профилактике подростковой преступности («Правопорядок», «Подросток», «Дети в ночном городе» и т.п.) - совместная работа по профилактике подростковой преступности (лекции, беседы, правовые мероприятия).	В течение учебного года	Социальный педагог, кл. руководители Инспектор ГЮП ОМПС УП	Акты сверок Отчеты по рейдам Фотоотчеты, справки
5.	Оформление информационно-консультационного стенда школы № 1 г. Темиртау	Сентябрь 2025	Социальный педагог	Информационно – правовой стенд

Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся и др.

1.	Профилактическая работа с родителями: - посещение по месту жительства неблагополучных семей, несовершеннолетних, имеющих отклонения в поведении (девиантное поведение)	В течение учебного года	Социальный педагог Кл. руководители	Журнал бесед
2.	Оказание содействия родителям в организации занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время и в каникулярный период.	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители	Банк данных занятости

Диагностика – аналитическая деятельность.

1.	Изучение и внедрение новых методик и опыта работы коллег: - участие в районных совещаниях, семинарах, конференциях - работа с методической литературой, специальной литературой.	Методический день-вторник, еженедельно.	Социальный педагог	Методическая копилка
2.	Анализ проводимой работы социального педагога: - определение цели - выбор наиболее эффективного диагностического инструментария - переработка и интерпретация данных (статистическая обработка и качественный анализ) - оценка и обсуждение результатов изучения	В течение года	Социальный педагог, заместитель директора по ВР	Анализ работы социального педагога.

8.2. План работы педагога-психолога на 2025-2026 учебный год

Цель деятельности: содействовать созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников.

Основные задачи:

- Оказание помощи учащимся в решении актуальных задач развития, обучения: при возникновении учебных трудностей, проблем с выбором профессионального маршрута, при нарушениях эмоционально-волевой сферы, появлении проблем в межличностных отношениях со сверстниками, педагогами, родителями (законными представителями).
- Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;
- Осуществление правового и профилактического всеобуча для педагогов и родителей с целью обеспечения индивидуального подхода к каждому ребёнку.

ЗАДАЧИ на 2025-2026 учебный год:

2. Направить работу психологической службы на формирование устойчивого недопущения конфликтов учитель-родитель-учащийся.
3. Усилить психолого-педагогическую поддержку категории детей с девиантным поведением в старшей и средней школе с обязательным привлечением их к внеурочной деятельности.
4. Усилить деятельность по предотвращению аутодеструктивных проявлений у учащихся и проведение с ними профилактической работы, согласно методических рекомендаций с широким использованием возможностей платформы АСППМ.
5. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса с целью решения проблем образования и школьного воспитания.
6. Продолжать содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности.
7. Поддерживать учащихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации.
8. Содействовать администрации школы, педагогическому коллективу, родителям (законным представителям) в создании социальных условий развития личностного роста успеха в межличностных отношениях.

9. Продолжать сопровождение обучения детей с инклюзией и детей, требующих особого психолого-педагогического внимания и поддержки.

10. Продолжить проведение занятий по программам:

- «Мой выбор» (Время взрослеть) для 8 – 9-х классов,
- «Найди себя», «Выход» - корректирующие состояние ЭВС,
- «Хочу. Могу. Надо.» - коррекционная программа для детей, склонных к правонарушениям,
- Комплексная программа профилактики наркомании «Я выбираю жизнь» для уч-ся старших классов,
- «Успешный ученик» для учащихся 1- 4 кл.,
- «Дружный класс. Без агрессии» для учащихся 6 – 7 кл.

10. Осуществлять психологический и правовой всеобуч для педагогов и родителей с целью обеспечения индивидуального подхода к каждому ребёнку. Особое внимание уделить углубленной работе по пропаганде здорового образа жизни и детской безопасности.

№п/п	Мероприятия	Вид работы	Целевая группа	Срок исполнения	Примечания	Форма отчетности
I. Диагностика						
1	Адаптация учащихся 1 класса	Посещение уроков, наблюдение, игровые методики, тесты готовности к школе	1 классы	01.09. – 31.10. 2024 г.	Диагностика классных руководителей – в АСППМ; Диагностика К.Йерасека	Аналитическая справка готовности к школе
2	Адаптация учащихся 5 классов	Посещение уроков, диагностика школьной тревожности	5 классы	01.09. – 31.10. 2024 г.	АСППМ (Филлипс) (задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Аналитическая справка по адаптации
3	Адаптация учащихся 10 класса	Посещение уроков, анкетирование учащихся	10 класс	01.09. – 30.09.2024 г.	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Аналитическая справка по адаптации
4	Диагностика тревожности и агрессии	тестирование	1 – 4 классы	06.11.-30.11.2024 г.; 26.03-31.03.2024 г.	АСППМ (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Аналитическая справка, ПЭПУ АСППМ
5	Диагностика тревожности и агрессии	тестирование	5 -11 классы	01.12. – 22.12.2024 г. 01.03.- 16.03.2024 г.	АСППМ (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Аналитическая справка, ПЭПУ АСППМ
6	Диагностика эмоционального интеллекта	тестирование	1-11 классы	27.03. - 31.03.2025 г.	АСППМ (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Аналитическая справка, ПЭПУ АСППМ
7	Переход в «среднее» звено	Тестирование, наблюдение на уроках	4 класс	01.04. – 30.04.2025 г.	АСППМ (задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Аналитическая справка

8	Переход в «старшее» звено	Тестирование, наблюдение на уроках	9 класс	01.04. – 30.04.2025 г.	АСППМ (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Аналитическая справка
9	Мероприятия по профориентации учащихся	Диагностика, выступления на классных часах, тренинговые упражнения (содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности)	7-11 классы	В АСППМ – ежемесячная диагностика; ПОМ – по графику ГУ «ОО», участие в конкурсах различного уровня Февраль – апрель 2025 г. – экскурсии, проф. пробы	АСППМ; экскурсии, проф. пробы, НПК-проектная деятельность (задача №5)	Информация в АСППМ, размещение на школьном сайте
10	Изучение личностных характеристик и познавательных способностей учащихся, требующих особого педагогического внимания	Диагностика свойств личности, познавательных способностей (содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности; пропаганда ЗОЖ и детской безопасности)	1-11 классы	01.10. – 30.10.2024 г. 01.04. – 30.04.2025 г.	ПП, АСППМ (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Протоколы в ППС, ПЭПУ АСППМ
11	Изучение личностных характеристик и познавательных способностей учащихся, с особыми образовательными потребностями.	Диагностика свойств личности, познавательных способностей (содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности; пропаганда ЗОЖ и детской безопасности)	1-11 классы	01.09. – 31.10.2024 г.	АСППМ (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Протоколы заседаний СППС
12	Мониторинг динамики социализации учащихся (АРМ)	Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности МОНИТОРИНГ СОЦИАЛИЗАЦИИ ЛИЧНОСТИ УЧАЩЕГОСЯ (Разработана И. Рожковым)	1-11 классы	06.11. – 30.11.2024 г.; 08.01. – 31.01.2025 г. 01.05. – 31.05.2025 г.	По рекомендациям, разработанным Лабораторией СППС по результатам аналитического исследования по теме: «Развитие человеческого капитала Республики Казахстан» (задача №5)	Аналитическая справка с результатами мониторинга развития; информация в АСППМ
II. Коррекционно-развивающая работа						

1	Коррекционные занятия с дезадаптированными учащимися (первоклассниками и вновь прибывшими учащимися начальной школы)	Коммуникативные тренинги по программе «Коммуникация – язык всеобщего понимания»	1 – 2 классы 3-4 классы	07.11. – 30.11.2024 г.; 09.04. – 23.04.2025 г. 01.12. – 22.12.2024 г.; 07.05. – 23.05.2025 г.	Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Программа, Журнал учета групповой и индивидуальной работы (АСППМ)
2	Коррекционные занятия с дезадаптированными учащимися 5 – х классов; вновь прибывшие учащиеся 6-8 классов	Коммуникативные тренинги по программе «Учимся общаться без конфликтов»	5 классы 6 – 8 классы	07.11. – 30.11.2024 г.; 09.04. – 23.04.2025 г. 01.12. – 22.12.2024 г.; 07.05. – 23.05.2025 г.	Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Программа, Журнал учета групповой и индивидуальной работы (АСППМ)
3	Коррекционные занятия с дезадаптированными учащимися 10 класса, вновь прибывшими учащимися 9-11 классов	Коммуникативные тренинги по программе «Коммуникация как фактор успешного будущего. Говорим по-взрослому»	10 класс Учащиеся 9-11 классов	01.10. – 29.10.2024 г.; 16.04. – 23.04. 2025 г. 20.11. – 27.11.2024 г.; 02.04. – 16.04.2025 г.	содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Программа, Журнал учета групповой и индивидуальной работы (АСППМ)
4	Коррекционные занятия с учащимися, требующими особого педагогического внимания и состоящими на различных видах учёта	Тренинговые упражнения в поддержку категории детей с девиантным поведением с обязательным привлечением их к внеурочной деятельности. (коррекционные программы различных девиаций «Найди себя», «Выход» - корректирующие состояние ЭВС, «Хочу. Могу. Надо.» - коррекционная программа для детей, склонных к правонарушениям, Комплексная программа профилактики наркомании «Я	1-11 класс	Постоянно (1 р/нед., по запросам и с согласия родителей)	25 учащихся, требующих особого педагогического внимания по школе (задачи №2, №9)	Программа, Журнал учета групповой и индивидуальной работы (АСППМ) Информация (размещение на школьном сайте)

		выбираю жизнь» для уч-ся старших классов, «Успешный ученик» для учащихся 1- 4 кл., «Дружный класс. Без агрессии» для учащихся 6 – 7 кл.				
5	Коррекционные занятия с учащимися, с особыми образовательными потребностями («ГРД», «ГРАД», «ТЖС», по заключениям ПМПК)	Тренинговые упражнения по индивидуальным коррекционным программам по направлениям (содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности)	1-11 классы	Постоянно 1 раз/неделю	Дети с заключениями ПМПК (7 чел.), «ГРД»- группа риска по девиациям, «ГРАД» - аутодеструктивный риск поведения 25 учащихся, требующих особого пед.внимания (задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Программа, Журнал учета групповой и индивидуальной работы (АСППМ)
III. Профилактика и психологическое просвещение						
1	Участие в родительских собраниях по планам воспитательной работы классных руководителей	Выступления. Осуществление психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса с целью решения проблем образования и школьного воспитания	1-11 классы	По запросу классных руководителей – 1 раз/четверть	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	Информация в АСППМ, размещение на страничке школьного сайта
2	Выпуск и распространение буклетов по профилактике: буллинга, жестокого обращения, половой неприкосновенности, аутодеструктивного поведения, компьютерной зависимости, тревожности, депрессивных настроений, профессионального выгорания.	Профилактика по предотвращению проявлений у учащихся, с использованием возможностей платформы АСППМ. Осуществление психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса с целью решения проблем образования и школьного воспитания	Родители, педагоги, учащиеся	1 раз/месяц по профилактике одного из направлений: сентябрь 2024 г., январь 2025 г. - «НПВ»; октябрь 2024 г., февраль 2025 г. - «АС и АДП»; ноябрь 2024 г. , март 2025 г. - «ПБ»;	АСППМ, офлайн встречи «НПВ» - нравственно-половое воспитание, «АС и АДП» - асоциальное и аутодеструктивное поведение, «ПБ» - профилактика буллинга, «ППНиП» - профилактика правонарушений и преступности	Буклеты, информация в АСППМ, размещение на школьном сайте

				декабрь 2024 г., апрель 2025 г., май 2024 г. «ППНиП».	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7, №10)	
3	Участие в конференциях, консилиумах, консультациях для родителей, педагогов. Выступления на педагогических советах школы по работе с педагогами	Тренинги на формирование недопущения конфликтов учитель-родитель-учащийся; формирование и развитие психолого-педагогической грамотности	Родители, педагоги, молодые специалисты	27.10.2024 г., 05.01.2025 г., 19.03.2025 г., 22.05.2025 г.	согласно графика мероприятий ГУ «ОО», УОКО, МОН РК, школьных педагогических советов (задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Информация (АСППМ), размещение на школьном сайте
4	Размещение информации по вопросам профилактики и укрепления психологического здоровья на сайте школы.	Стеновая информация	Родители, педагоги, учащиеся	Ежемесячно, по графику проводимых профилактических мероприятий	Профилактика буллинга, НПВ, АДСП, правонарушений и преступности	Информация (АСППМ), размещение на школьном сайте. Буклеты, памятки
5	Участие в совете по профилактике правонарушений	Заседания СПП (плановые / экстренные)	1-11 классы, родители	Ежемесячно (каждый 1-й четверг месяца) + экстренные	Экстренные СПП – по запросу	График заседаний, отчетность в АСППМ
6	Обучение «вахтеров суицида»	Занятие	Педагоги, технический персонал школы	01.10. – 09.10.2024 г.	(задачи №1, №3)	Протокол, информация в АСППМ
7	Декада психологии	Мероприятия	1-11 классы, педагоги, родители	11.12. – 25.12. 2024 г.	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	План декады, аналитическая справка
8	Тренинг по профилактике эмоционального профессионального выгорания	Коммуникативные тренинги с педагогами	Педагоги	01.11. – 04.11. 2024 г.; 20.03. - 01.04.2025 г.	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Информация в АСППМ, размещение на школьном сайте
9	Подготовка к ЕНТ, итоговой аттестации, государственным экзаменам	Тренинговые упражнения	9 класс, 11 класс	08.01. – 28.04.2025 г.	По запросу – ежемесячно (задача №6)	Журнал учета групповой и индивидуальной работы (АСППМ)
10	Подготовка к олимпиадам, научно-исследовательской	Содействие личностному и интеллектуальному развитию	3-11 классы	06.11. – 30.11.2024 г. 02.04. – 20.04.2025 г.	Ноябрь 2023 г.–8-11 классы,	Журнал учета групповой и

	деятельности, участие в проектах	обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности (беседы, консультация, просвещение)			апрель 2024 г. – 5-7 классы. (задача №5)	индивидуальной работы (АСППМ), выступления на НПК городского масштаба
11	Занятия по профилактике аутодеструктивного поведения среди несовершеннолетних	Тренинговые упражнения «Повлияй на своё настроение и улучши его» (деятельность по предотвращению аутодеструктивных проявлений у учащихся и проведение с ними профилактической работы)	8-11 класс	04.12. 2024 г. (8 «А», 9 «А» классы), 11.12.2024 г. (10 «А», 11 «А» классы)	По запросу – постоянно (подробнее – план АДП и АП) (задача №3)	Разработка тренинговых упражнений, журнал учета групповой и индивидуальной работы (АСППМ)
IV. Консультирование						
1	Консультирование по запросу	Консультации	Педагоги, родители, учащиеся, классные руководители	Постоянно, согласно поступающих запросов	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Журнал консультаций в АСППМ
2	Консультирование родителей	Консультации	Родители обучающихся школы 1-11 классов	Постоянно, согласно поступающих запросов	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Журнал консультаций в АСППМ
3	Консультирование педагогов	Консультации	Педагоги	Постоянно, согласно поступающих запросов	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Журнал консультаций в АСППМ
4	Консультирование учащихся	Консультации	1-11 классы	Постоянно, согласно поступающих запросов	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Журнал консультаций в АСППМ

5	Консультирование учащихся, подготовка к итоговой аттестации, государственным экзаменам, ЕНТ	Консультации	9 класс, 11 класс	Постоянно, согласно поступающих запросов	(задача №6)	Журнал консультаций в АСППМ
6	Консультирование учащихся, подготовка к олимпиадам	Консультации	3- 11 классы	Постоянно, согласно поступающих запросов	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Журнал консультаций в АСППМ
V. Организационно-методическая работа						
1	Документация	Характеристики детей и семей, аналитические справки, номенклатурные папки, СППС, АСППМ, работа с ООП	1-11 классы	01.09.2024-31.05.2025 г.	Полугодовые/годовые отчеты по направлениям, в том числе по поступающим запросам в течение учебного года	Отчеты, планы, характеристики, заключения, протоколы
2	Разработка мероприятий и рекомендаций по профилактике, коррекции, развитию, просвещении	Профилактика аутодеструктивного, асоциального поведения, буллинга, половой неприкосновенности, ранней нежелательной беременности	1-11 классы	Постоянно, согласно поступающих запросов в рамках деятельности школьной СППС, ШПМПК	Подробнее – в планах по направлениям (задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Мероприятия, рекомендации, буклеты
3	Самообразование	Участие в мероприятиях «третьих» сторон в целях ПК	Педагогический психологи, участники УВП, СППС	Постоянно – согласно графиков ГУ «ОО», УОКО, лаборатории Сарыарка Дарыны, МОН РК	Очередная аттестация в мае 2024 года	Научные работы, статьи, семинары, просвещение, участие в конкурсах различного уровня, ПК
4	Участие в мероприятиях третьих сторон (республиканские, областные, местные)	Выступления, пассивное участие	Педагогический психологи, участники УВП, ППС	Постоянно – согласно графиков ГУ «ОО», УОКО, лаборатории Сарыарка Дарыны, МОН РК	(задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Сертификаты, программы семинаров

5	Участие в школьной организационной работе	Совещания, семинары, СПП	Участник и УВП	Постоянно, согласно УП КГУ «ОШ №1» на 2024 – 2025 учебный год	СД, педагогические советы, рабочие совещания (задачи № 1, №3, №4, №5, №7)	Аналитические справки (АСППМ)
VI. Аналитические отчеты о деятельности психологической службы за год						
1	Отчеты СПС (аналитика, статистка, мониторинг)	SWOT-анализ с динамикой РЗВ	Участник и УВП	25.05. – 25.06.2025 г.	По графику ГУ «ОО», УОКО	Отчеты (АСППМ), ГУ «ОО» УО КО

IX. УПРАВЛЕНИЕ И ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

9.1. Внутрешкольный контроль

Цель ВШК:

Совершенствовать учебно-воспитательный процесс на основе мониторинга динамики развития обучающихся, реализации их образовательного потенциала с учетом индивидуальных особенностей, интересов, образовательных возможностей и состояния здоровья каждого ученика.

Задачи внутрешкольного контроля:

- Создание открытой образовательной среды, позволяющей максимально полно реализовать законные права и интересы всех участников образовательного процесса.
- Выявление и обобщение эффективных подходов преподавания предметов, дающих наиболее значимый результат развития всех видов функциональной грамотности обучающихся.
- Внедрение новых, современных форм контроля на основе активного включения в образовательный процесс представителей школьного социума.

№	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
АВГУСТ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение Закона РК «Об образовании»	Обеспечить конституционные права на получение бесплатного образования	Учащиеся 1–11 классов	Тематический	Составление базы данных обучающихся	С 20.08.– 29.08.2025	Классные руководители	Педсовет	Приказ, списки комплектование	январь

2	Выбор РУП обучения на 2025/2026 учебный год		Учащиеся 10–11 классов	Тематический	Опрос родителей, учащихся 10-11 классов	С 05.08.–09.08.2025	Директор зам.по УР	Педсовет	Протокол	
3	Обеспечение учащихся из социально незащищенных семей, многодетных, остро нуждающихся	Обеспечить детей из социально незащищенных семей школьной формой необходимыми принадлежностями к началу учебного года	Учащиеся 1–11 классов	Фронтальный	Составление базы данных, заявление родителей, сбор пакета документов	С 01.08.–29.08.2025	Соц.педагог, зам. директора по ВР, классные руководители 1-11	Педсовет	Список учащихся, приказ	ежемесячно до 31.12.2025
4	Контроль комплектования классов	Соблюдать требования и правила организации учета детей школьного возраста до получения ими среднего образования	Документы учащихся 1-х, 10-го классов, списки по классам, контроль по прибывшим и выбывшим	Тематический	Составление списков, контроль движения учащихся	С 25.08.–04.09.2025	Зам.директора по УР, секретарь	Педсовет	Приказ на 04.09.2025г (сеть классов-комплектов)	январь 2026 года
5	Контроль трудоустройства 9, 11-х классов	Контроль за продолжением обучения учащихся	Учащиеся 9, 11-х классов с подтверждающими документами	Тематический	Сбор справок о зачислении в ТИПО и ВУЗы	с 19.08.–04.09.2025	Зам.директора по ВР	Педсовет	Списки выпускников с указанием учебных заведений	январь 2026
6	Организация работы с учащимися с ООП, составление базы данных по учащимся, относящимся к ООП, направление учащихся на комиссию ПМПК	Поддерживать учащихся с ООП	Учащиеся с ООП	Персональный	Сбор данных, обновление справок	до 05.09.2025	Зам.директора по УР, логопед, психолог	Педсовет	Приказ, списки, справки	январь 2026г.
7	Обеспеченность школьников учебниками	Проверить наличие школьных учебников, обеспечить учащихся учебниками	Составление реестров по выдаче учебников	Тематический	Выдача учебников	с 19.08.2024 - 29.08.2024	Школьный библиотекарь	Педсовет	Отчет по обеспеченности учебниками	январь 2026г.

8	Проведение мероприятий в рамках Республиканской акции «Дорога в школу» Контроль готовности посещения школы детьми из социально незащищенных семей с 09.07–30.09.2025	Выявить социально-незащищенных детей Предупреждение непосещения школы детьми по социальным причинам	Списки детей из социально незащищенных семей, «группы риска», подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию	Персональный, Тематический	Проведение родительских собраний, бесед, тренингов	с 22.08–29.08.2025	Зам.директора по ВР, социальный педагог	Педсовет	Списки, приказы	01.10.2025
9	Проверка личных дел учащихся	Проверить соответствие документов согласно требованиям, наличие табелей в личном деле	Личные дела 1–11-х классов	Тематический	Выявление недостатков в личных делах учащихся	21.08–29.08.2025	Классные руководители секретарь	Педсовет	Справка	январь 2026г.
10	Формирование аттестационной, экспертной комиссий, составление списка учителей, подлежащих аттестации на 2025/2026 учебный год	Составить списки работников на аттестацию на 2024/2025 учебный год, уточнение графика аттестации, подготовка портфолио	Нормативные документы. Требования к аттестации, портфолио учителей	Тематический	Составление списка членов комиссии	25.08.-29.08.2025	Директор, делопроизводитель	Педсовет	График прохождения аттестации педагогами	январь 2026г.
11	Контроль подготовки к тарификации. Распределение учебной нагрузки и функциональных обязанностей	Уточнить, откорректировать нагрузку на новый учебный год, изучить педагогами свои функциональные обязанности. Изучить нормативные требования трудового законодательства, законодательства в области образования и	Документы для тарификации, учебный план, программы предметов, прикладных курсов.	Тематический	Распределение нагрузки, ознакомление сотрудников с нагрузкой	20.08.2025 - 29.08.2025	Зам.директора по УР	Педсовет	Приказ	Январь 2026г.

		борьбы с коррупцией.								
12	Проверка и утверждение КТП по предметам, ССП на 2025/2026 учебный год	Определить соответствие КТП требованиям программ ГОСО РК, рабочему учебному плану	Учителя-предметники школы	Фронтальный	Проверка правильности выполнения	25.08–29.08.2025	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Справка	Январь 2026г.
13	Утверждение планов работы УВР, ВШК, психолого-педагогической службы	Определить соответствие планов на 2025/2026 учебный год.	Администрация школы	Фронтальный	Анализ недостатков в работе 2024/2025 учебного года и планирование работы на текущий учебный год Разработка планов на новый учебный год	25.08–29.08.2025	Зам.директора УР и ВР	Педсовет	Утвержденные планы работы	Январь 2026г.
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Анализ учебно-воспитательной и методической работы школы за 2024-2025 учебный год. Задачи, перспективы развития школы на 2024-2025 учебный год. Правила внутреннего распорядка школы на 2025-2026 учебный год.	Проанализировать работу школы за 2024/2025 учебный год. Утвердить задачи и план работы школы на 2025/2026 учебный год	Учителя-предметники	Тематический	Проведение презентационного- видеоматериала	29.08.2025	Зам.директора по УР и ВР.	Педсовет	материалы педсовета	Январь 2026г.
2	Контроль организации условий труда работников школы и учащихся	Проводить инструктаж по ТБ на рабочем месте. Санитарное состояние школы.	Соблюдение безопасных условий труда всех участников УВП	Тематический	Реализация	27.08.2025	Администрация школы	Педсовет	Проведение заседания по ТБ	январь 2026 г.
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Подготовка материала для	Определение пробелов в знаниях	2–11 классы	Проведение нулевых срезов в сентябре	Подготовка материала для	02.09.2025 – 05.09.2025	Учителя-предметники	совещание	справка	Январь, май 2026г.

	проведения входного контроля				проведения нулевых срезов					
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Подготовка базы данных учащихся к участию в конкурсе защиты научных проектов и олимпиады	Составить список учащихся	Учащиеся 1-11 классов	Персональный	Проведение дополнительных мероприятий по подготовке к предметным олимпиадам и защиты научных проектов	Сентябрь 2025	Ответственные учителя		Заявка на конкурс научных проектов	В течение года, подготовка к научным проектам
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Подготовка списков учителей для прохождения курсовой подготовки	Контроль за прохождением курсовой подготовки и повышением уровня профессиональной компетенции учителя	Педагогический коллектив	Фронтальный	Изучение личных дел учителей	25.08.2025 - 29.08.2025	Зам.директора по УР, делопроизводитель	Педсовет	перспективный план прохождения курсов	В течение года
2	Подготовка списков учителей для прохождения аттестации в 2025-2026 учебном году	Контроль за прохождением и подготовкой учителей к сдаче ОЗП	Педагогический коллектив	Фронтальный	Контроль за своевременным прохождением аттестации	25.08.2025 - 29.08.2025	Зам.директора по УР делопроизводитель	Педсовет	перспективный план прохождения аттестации	Январь 2026г.
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Работа по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднику «Первый звонок»	Своевременность и содержание воспитательной работы	Внеклассная и воспитательная работа учителей и классных руководителей	Комплексный	Изучение документации	25.08.2025	Заместитель директора по ВР	Заседание классных руководителей	Сценарий	
3	Подготовка кабинетов к началу 2025/2026 учебного года	Уборка кабинетов, проверка оборудования КТ, состояния мебели	Ответственные за учебные кабинеты	Фронтальный	Проверка готовности кабинета	18.08.2025 - 22.08.2025	Администрация школы	Педсовет	протокол	На начало четверти, в течение года
СЕНТЯБРЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										

№	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Контроль за организацией бесплатного горячего питания (из фонда всеобуча)	Контроль за обеспечением горячим питанием учащихся из социально незащищенных семей	1–11 классы	Персональный	Работа брокеражной комиссии	Ежедневно	Зам.директора по ВР	совещание	Составление мониторинга по питанию	Ежемесячно
4	Контроль за заполнением базы НОБД	Предоставление достоверной базы данных по НОБД	1–11 классы	Тематический	Контроль за заполнением и своевременным внесением данных	1 раз в четверть	Беккер Е.А.	совещание	Цифровые данные по НОБД	1 раз в четверть
5	Контроль за организацией обучения детей с ООП	Проверка индивидуальной работы с учащимися	1–9 классы	Фронтальный	Контроль за ведением документации и требованиями к обучению	02.09.2025 – 05.09.2025	Зам.директора по УР, логопед-дефектолог	педсовет	протокол	Ежемесячно
6	Составление расписания уроков	Выполнение Закона РК «Об образовании»	1–11 классы, педколлектив	Тематический	Издание приказов, назначение ответственных	28.08.2025 – 02.09.2025	Зам.директора по УР	совещание	приказы, расписание	Январь 2026г.
7	Контроль за оказанием государственных услуг	Повышение качества оказания государственных услуг	Вновь прибывшие учителя, учащиеся	Персональный	Проверка карточек оказания государственных услуг	В течение месяца	Делопроизводитель, секретарь		справка	Ежемесячно
8	Состояние заполнения электронного журнала	Проверка своевременного ведения электронного журнала «Білімал», определение правильности, полноты, своевременности, соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок	Учителя-предметники школы	Тематический	Контроль за ведением электронного журнала	02.09.2025 - 26.09.2025	Зам.директора по УР	совещание	справка	1 раз в четверть

9	Организация системы наставничества	Определение соответствия плана наставничества поставленным целям, своевременности реализации плана	Учителя-предметники	Персональный	План	02.09.2025 - 05.09.2025	Зам.директора по УР	совещание	план	январь 2026
11	Проверка поурочных планов	Проверка готовности учителей к уроку	Учителя-предметники	Тематический	Проверка ПП	22.09.2025 - 26.09.2025	Зам.директора по УР	совещание	справка	ежемесячно
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1.	Входной контроль знаний	Определение уровня остаточных знаний после каникулярного периода	Учебный процесс. Уровень ЗУН по основным образовательным предметам 2–11 кл.	Предварительный/комплексный	Письменная проверка знаний учащихся (тесты, контрольные срезы)	08.09.2025 – 12.09.2025	Учителя-предметники, зам. директора по УР	Совещание при директоре	Приказ	-
2	Утверждение графика СОР, СОЧ	Рассмотрение и утверждение графика СОР, СОЧ	Учителя-предметники	Тематический	Проверка индивидуального графика, составление общего графика по классам. Проверка критериев и дескрипторов к СОР	02.09.2025 - 05.09.2025	зам.директора по УР	Совещание при директоре	утвержденный график СОР, СОЧ	каждую четверть
3	Контроль за посещаемостью занятий учащимися	Мониторинг посещаемости учащихся	1–11 классы	Мониторинг	Проверка посещаемости	22.09.2025 - 26.09.2025	зам.директора по ВР	совещание	отчет	ежемесячно
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации	Повышение качества ЗУН	2–11 классы	Тематический	Использование результатов входного контроля для выявления детей, имеющих пробелы в обучении	Постоянно	зам.директора по УВР, учителя-предметники	совещание	мониторинг	в течение года, согласно плану работы
IV. Учебно-исследовательская деятельность										

1	Подготовка к защите научных проектов	Работа с мотивированными учащимися как приоритетного направления в системе научно-методической инновационной работы учителей	Учащиеся школы	Персональный	Проверка правильности оформления работы	Ежемесячно	руководители научных проектов	совещание	результаты конкурса	
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Организация курсовой подготовки учителей и воспитателей	Совершенствование профессионального мастерства учителя	Учителя-предметники школы	Персональный	Подача заявок на прохождение курсовой подготовки	Ежемесячно	зам. директора по УР	совещание	перспективный план	ежемесячно
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Проверка планирования воспитательной работы по классам	Выявление несоответствия требованиям программы	План воспитательной работы с классом	Персональный	Изучение документации, наблюдение, анализ	02.09.2025 - 06.09.2025	зам.директора по ВР	Заседание классных руководителей	план ВР	январь 2026
2.	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	Анализ состояния работы и её результативности	Профилактика правонарушений	Тематический, персональный	Собеседование сбор информации	22.09.2025 - 26.09.2025	зам. директора ВР, социальный педагог, психолог	Совещание при директоре	рекомендации, беседа	ежемесячно
3	Декада языков Казахстана	Использование различных языков в учебно-воспитательном процессе	Разработка планов и сценариев мероприятий	Фронтальный	Наблюдение, анализ	08.09.2025 - 12.09.2025	зам.директора по ВР	Праздничное представление, открытые уроки	Утвержденная программа	
ОКТАБРЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Контроль за работой с учащимися с ООП	Уровень преподавания уроков для детей с ООП	Учащиеся 1–9-х классов	Тематический	Посещение уроков, выявление трудностей	В течение месяца	зам.директора по УР, логопед-дефектолог, психолог	ППС	справка	По необходимости

2	Составление отчетов по результатам 1-й четверти	Своевременная сдача отчетов	Движение учащихся, успеваемость за 1-ю четверть	Тематический	Сбор отчетов классных руководителей и учителей-предметников	27.10.2025 - 31.10.2025	зам.директора по УР	педсовет	аналитическая справка на педсовете	Январь 2026
3	Контроль за качеством проверки тетрадей по математике учащихся 5-8 классов	Своевременность выполнения проверки тетрадей	Учителя математики	Тематический	Проверка тетрадей по математике в 5-8 классах	06.10.2025 - 17.10.2025	зам.директора по УР	педсовет	справка	
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Состояние преподавания в начальной школе в 2–4-х классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО. Посещение уроков. Проверка поурочных планов. Изучение деятельности учителя, тестирование учащихся	Учителя начальных классов	Фронтальный	Посещение уроков, проверка документов	06.10.2025 – 17.10.2025	зам.директора по УР	педсовет	Справка-анализ	
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Контроль за работой по ликвидации пробелов в обучении. Посещение уроков в 5-9 классах	Выбор эффективных методов и приемов работы с учетом уровня обучаемости детей	Учителя-предметники	Тематический	Проверка методов работы с учащимися по восполнению пробелов	В течение месяца	Зам.директора по УР	педсовет	протокол	
2.	Диагностика мотивации учащихся к обучению в школе	Определение уровня учебной мотивации, психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	учащиеся 5-11 классов	тематический	анкетирование, посещение уроков	Октябрь 2025	педагог-психолог	педсовет	справка	
IV. Учебно-исследовательская деятельность										

1	Контроль работы с учащимися, мотивированными на получение высоких результатов	Состояние работы с учащимися по подготовке к предметным олимпиадам и конкурсам различного уровня	Учителя-предметники	Тематический	Проверка методов работы с учащимися	01.10.2025 – 24.10.2025	Зам.директора по УР	педсовет	Справка	Январь 2026
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Контроль за деятельностью вновь прибывших учителей	Ознакомление с системой работы вновь прибывших учителей	Вновь прибывшие учителя	Тематический	Проверка документации, беседы, посещение уроков. Деятельность наставника	14.10.2025 - 24.10.2025	Зам. Директора по УР	СД	Справка с выводами и рекомендациями	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Контроль за посещаемостью занятий учащихся, требующих повышенного внимания	Профилактика непосещения школы по неуважительной причине	Посещаемость учащихся	Фронтальный	Наблюдение, анализ	В течение месяца	Заместители директора по ВР, классные руководители	Заседание классных руководителей	справка	Ежемесячно
2	Контроль за профилактикой детского дорожно-транспортного травматизма	Охрана жизни и здоровья детей	Материалы месячника ПДД	Тематический	Изучение документации, анализ	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, вожатая, руководитель отряда ЮИД	МО классных руководителей	Справка по итогам проведения месячника	
НОЯБРЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация питания в школьной столовой	Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования	Столовая, меню	Фронтальный	Комплексно-обобщающий / проверка документов столовой, анкетирование учеников и родителей	17.11.2025 - 21.11.2025	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	совещание при директоре	справка	по необходимости
2	Контроль за качеством проверки тетрадей по казахскому	Соблюдение единых требований к орфографическому режиму и	Учителя казахского языка	Текущий	Качество проверки рабочих тетрадей по	10.11–14.11.2025	Зам.директора по УР		Справка	по необходимости

	языку учащихся 5-11 классов	оцениванию работ учащихся 5-11 классов			казахскому языку					
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Уровень сформированности и функциональной грамотности учащихся во 2–4-х классах	Повышение уровня читательской грамотности. Выбор самых перспективных методов обучения	Учащиеся 2–4-х классов	Тематический	Уроки, эссе, результаты обмена мнениями, техника чтения	17.11–21.11.2025	Замдиректора по УР		Справка, анализ	По необходимости
2	Состояние преподавания английского языка в начальной школе	Изучение эффективности дифференциации методов для развития языковых навыков	Учащиеся 3–4-х классов	Фронтальный	Персональный контроль/наблюдение урока	24.11-28.11.2025	Зам.директора по УР	Заседание методического совета	Справка	По необходимости
3	Адаптация обучающихся 5-х классов к основной школе	Изучения уровня адаптации детей, обеспечение психолого-педагогической поддержки в УВП	5-е классы	Текущий	Посещение уроков, проведение психодиагностики, контрольные срезы, анкетирование	24.11-28.11.2025	Замдиректора по УР, соц. педагог, психолог	СД	Справка с выводами и рекомендациями	По необходимости
4	Состояние преподавания географии в 8,9-х классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	Учителя географии, учащиеся 8,9-х классов	Тематический	Посещение уроков, проверка поурочных планов, изучение деятельности учителя	17.11–21.11.2025	Замдиректора по УР		Справка	По необходимости
5	Состояние преподавания истории Казахстана в 5,8,9,11-х классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	Учителя истории, учащиеся 5,8,9,11-х классов	Тематический	Посещение уроков, проверка поурочных планов, изучение деятельности учителя	10.11–14.11.2025	Замдиректора по УР		Справка	По необходимости
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Контроль за работой педагогов с обучающимися, имеющими одну «3» или «4» по предметам РУП по итогам 1-й четверти	Обеспечение реализации индивидуального подхода при работе педагогов с данной категорией обучающихся	2–11 классы	Персональный	Посещение занятий, беседа	17.11–21.11.2025	Зам.директора по УР		Информация	
IV. Учебно-исследовательская деятельность										

1	Контроль работы с учащимися, мотивированными на получение высоких результатов	Состояние работы с учащимися по подготовке к предметным олимпиадам и конкурсам различного уровня	Учителя-предметники	Тематический	График работы с мотивированным и учащимися	17.11–21.11.2025	Зам.директора по УР	Метод.совет	План работы	Ежемесячно
2	Применение ИИ для подбора визуальных и текстовых материалов, стимулирующих познавательный интерес обучающихся.	Выявить педагогов, использующих ИИ на уроках	Учителя-предметники	Тематический	Изучение документации, посещение занятий	ноябрь	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Отправить учителей на курсы	
3	Подготовка и участие в районном туре предметных олимпиад	Работа с учащимися по подготовке к предметным олимпиадам	Учителя-предметники	Тематический	Изучение документации, посещение занятий	ноябрь	Зам.директора по УР	Метод-совет	Информация	
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	ПЕДСОВЕТ №2	Выполнение решений Педсовета №1	Учителя-предметники, психологи	Тематический	Демонстрация презентационного материала, обсуждение	03.11.2025	психолог	Педсовет №2	Разработка педсовета	Январь 2026
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Контроль за посещаемостью учебных занятий.	Профилактика непосещения школы по неуважительной причине	Посещаемость учащихся	Фронтальный	Наблюдение, беседа, анализ	24.11-28.11.2025	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Справка	Ежемесячно
2	Контроль профилактики правонарушений	Реализация принципов «нулевой терпимости»	Диагностические работы, анкеты, материалы внеклассных мероприятий, внеурочная занятость школьников	Тематический	Анкетирование, диагностика	ноябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, психолог		Справка на совете по профилактике правонарушений	Ежемесячно
3.	Контроль учета занятости в кружках и секциях	Контроль занятости учащихся	5-11 класс	Тематический	Беседа. Опрос	ноябрь	Зам.директора по ВР социальный педагог	Совещание при директоре	Приказ рекомендации беседа	

	детей группа «Риска»									
ДЕКАБРЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов введением школьной документации согласно требованиям										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Контроль за обеспеченностью учащихся из социально уязвимых семей горячим бесплатным питанием, медобслуживанием	Организация медицинского обслуживания детей	Дети из социально уязвимых семей	Тематический	Проверка документации	01.12–05.12.2025	Социальный педагог	Педсовет	Справка	Ежемесячно
2	Контроль за обучением детей ООП	Подведение итогов за I полугодие	1–9 классы	Текущий	Изучение документации	10.12–19.12.2025	логопед	педсовет	Справка	Март 2026
3	Контроль за правильностью заполнения электронного журнала	Система проверки формативного оценивания, регулярность опроса	Своевременное заполнение журнала, проведения ФО и выставления баллов	Тематический	Проверка электронного журнала	08.12-12.12.2025	Беккер Е.А., зам.директора по УР	педсовет	Справка	1 раз в четверть
4	Проверка поурочных планов	Определение качества подготовки поурочных планов, изучение выполнения требований к подготовке и проведению урока	Соответствие поурочного плана требованиям	Текущий	Изучение документации	01.12-04.12.2025	Замдиректора по УР	педсовет	Справка	Раз в четверть
5	Составление отчетов по результатам 2-й четверти	Своевременная сдача отчетов	Движение учащихся, успеваемость за 2-ю четверть	Тематический	Сбор отчетов классных руководителей и учителей-предметников	22.12–26.12.2025	Замдиректора по УР	Педсовет	Отчет, анализ на педсовете	Январь 2026
II. Контроль за качеством учебного процесса										

1	Состояние преподавания математики в 3,5,10-х классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	3,5,10 классы	Тематический	Посещение уроков, проверка поурочных планов, изучение деятельности учителя	01.12–05.12.2025	Замдиректора по УР	Совещание при директоре	Справка	По необходимости
2	Состояние преподавания казахского языка в 2,4,5,7,8,9-х классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	1,2,4,5,7,8,9 классы	Тематический	Посещение уроков, проверка поурочных планов, изучение деятельности учителя	08.12–12.12.2025	учителя казахского языка	Совещание при директоре	Справка	По необходимости
3	Состояние преподавания английского языка в 5, 6, 8,9,11-х классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	4,5,8,9,11 классы	Тематический	Посещение уроков, проверка поурочных планов, изучение деятельности учителя	15.12–19.12.2025	учителя иностранных языков	Совещание при директоре	Справка	По необходимости
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Провести диагностику по итогам 2-й четверти и I полугодия	Выявление уровня обучаемости учащихся	2–11 классы	Фронтальный	Анализ качества и успеваемости	22.12–26.12.2025	замдиректора по УВР	ППС	Справка	Март 2026
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Городской тур защиты научных проектов	Выявление и стимулирование интеллектуально-творческого потенциала и познавательных интересов учащихся с ранних школьных лет, привлечение их к исследовательской деятельности в науке	Руководители проектов	Фронтальный	Изучение документации, анализ	По графику	Зам.дир.по УР	Метод-совет	Справка	По необходимости
V. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Контроль проведения патриотической работы	Выполнение программы «Руханижаңғыру»	План работы по направлению, материалы мероприятий, анкеты	Тематический	Изучение документации, посещение мероприятий	Декабрь 2025	Заместитель директора по ВР		Справка по итогам проведения месячника	По необходимости

2	Контроль посещаемости учебных занятий. Контроль успеваемости и посещаемости занятий учащимися, требующими повышенного внимания	Профилактика непосещения школы по неуважительной причине	Посещаемость учащихся по	Фронтальный	Наблюдение, беседа, анализ	Декабрь 2025	Заместители директора по ВР		Справка	Ежемесячно
VI. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Адаптация молодых и вновь прибывших педагогов	Наблюдение за адаптационным периодом, методическая поддержка. Степень психологического комфорта (дискомфорта) молодых и вновь прибывших педагогов	Молодые педагоги и вновь прибывшие	Предварительный /персональный	Анкетирование. Наблюдение. Изучение и анализ уроков	Декабрь 2025	Зам.директора по УР , педагог-психолог	Совещание при директоре	Приказ	-
ЯНВАРЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и введением школьной документации согласно требованиям										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Государственные услуги	Проверка оказания государственных услуг за 4-й квартал	Государственные услуги	Тематический-обобщающий		05.01–30.01.2025	Курирующие замы	Совещания при директоре	справка	
2	Личные дела учащихся	Проверка личных дел учащихся	Личные дела	Фронтальный	Проверка документов в личных делах учащихся	05.01–09.01.2025	Комиссия	Совещания при директоре	справка	
3	Система наставничества	Определение соответствия плана наставничества поставленным целям, своевременности реализации плана	Учителя-предметники	Персональный	Проверка документов	13.01.2025	Замдиректора по УВР	совещание	Справка	По необходимости

4	Эффективность аттестации педагогов	Определение уровня подготовки документов для своевременной и результативной аттестации педагогов	Портфолио достижений педагогов	Тематический	Изучение документов	12.01-16.01.2025	Зам.директора по УР	Заседание методического совета		
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	ПЕДСОВЕТ №3	Выполнение решений педсовета №2.	Учителя-предметники	тематический	Демонстрация презентационного материала, выработка решений	05.01.2026		Педсовет	Разработка педсовета	
2	Адаптация в 1,5,10-х классах и вновь прибывших учеников.	Контроль развития функциональной грамотности обучающихся (математическая, читательская, естественно-научная), контроль уровня сформированности классного коллектива	1,5,10 классы	Тематический	Проведение анкетирований, диагностик, посещение уроков	12.01-16.01.2026	Замдиректора по УР, психологи	Совещание при директоре	Результаты диагностики	Март 2024
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Организация работы со слабоуспевающим и учащимися	Своевременное выявление учебных затруднений учеников	Учебная деятельность слабоуспевающих	Тематический	Наблюдение, посещение уроков в 5-9 классах	19.01-23.01.2026	Зам.директора по УР	совещание при директоре	Анализ	
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Участие школьников в городской олимпиаде по общеобразовательным предметам	Определение уровня работы педагогического коллектива с одаренными детьми	Отчеты учителей-предметников	Фронтальный	Анализ	Январь 2026	Заместители директора по УР или по работе с одаренными детьми	Метод.совет	Протокол участия, анализ	
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Состояние качества преподавания предметов ЕМЦ Математика 2-е, 9-е классы;	Оценить качество преподавания предметов ЕМЦ выполнение ГОСО качество проведения уроков	Учителя, преподающие предметы ЕМЦ	Текущий/фронтальный	Профессиональная компетентность и результаты деятельности	19.01-23.01.2026	Зам.директора по УР	Совещание при директоре	Приказ	-

	география 9-е классы									
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Состояние образовательной деятельности в мини-центре	Оценивание деятельности воспитателей	Справки	Фронтальный, комплексно обобщающий		05.01– 23.01.2026	Методист мини-центра		Повторная проверка через 10 дней по устранению выявленных проблем	Рабочая планка
2	Использование ИИ для организации внеклассной работы	Генерировать идеи для проектов	Классные руководители	Тематический		В течение года	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре		
ФЕВРАЛЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Контроль за горячим питанием и медицинским обслуживанием детей	Организация медицинского обслуживания детей и горячего бесплатного питания	Дети из социально уязвимых семей	Тематический	Отчет брокерской комиссии	В течение месяца	Социальный педагог, заместитель директора по ВР, медработник	совещание	Справка	Ежемесячно
2	Контроль за посещаемостью	Контроль за количеством заболеваемости среди учащихся	1–11 классы	Фронтальный	Проверка наличия справок	В течение месяца	Заместитель директора по УВР	совещание	Справка	Ежемесячно
3	Проверка журнала учета пропущенных и замещенных уроков	Соблюдение требований при оформлении журнала учета пропущенных и замещенных уроков	Педколлектив	Тематический	Проверка журнала	09.02- 13.02.2026	Заместитель директора по УР	совещание	Справка	1 раз в четверть
4	Контроль проверки тетрадей по химии, биологии в 8,9,10-х классах	Правильность оформления письменных работ; соблюдение единого орфографического режима; соответствие объема классных и домашних работ	8,9,10 классы	Тематический	Проверка тетрадей учащихся	23.02– 27.02.2026	заместитель директора по УВР	совещание	Справка	По необходимости

5	Проверка поурочных планов	Определение качества подготовки поурочных планов, изучение выполнения учителем требований к подготовке и проведению урока	Педколлектив	Персональный	Проверка планов	16.02-20.02.2026	Заместитель директора по УВР	педсовет	Справка	Ежемесячно
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Состояние преподавания биологии в 10, 11-х классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	10, 11 классы	Фронтальный	Проверка форм и методов работы, качество ведения предмета	02.02-06.02.2026	Зам.директора по УР	совещание	Приказы, справки	
2	Состояние преподавания физической культуры 8, 9-х классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	8, 9 классы	Фронтальный	Проверка форм и методов работы, качество ведения предмета	16.02–20.02.2026	Зам.директора по УР	совещание	Приказы, справки	
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Контроль за использованием различных методов для достижения повышения качества знаний в обучении	Регулярно и систематически опрашивать, анализируя и фиксируя усвоение детьми материала своевременно, не допуская накопления пробелов в знаниях	2–11 классы	Тематический	Проведение текущего контроля	В течение месяца	Зам.директора по УР, учителя-предметники	совещание	Справка, мониторинг	1 раз в четверть
IV. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Состояние качества преподавания истории 10-11 классы	Оценить качество преподавания, выполнение ГОСО, качество проведения уроков, использование ИИ на уроках	Учителя, преподающие предметы: (учителя истории)	Текущий/ фронтальный	Профессиональная компетентность и результаты деятельности	Февраль 2026	Директор, ШМО	Совещание при директоре	Справка	
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Коучинг «Как составить современный краткосрочный план урока»	Непрерывное сотрудничество, повышение профессионального уровня, углубление	Учителя-предметники	Тематический	Знакомство с новыми приемами работы	24.02.2026	педагоги	Метод.совет	Практические материалы	

		знаний, использование ИИ								
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.										
1	Воспитание у учащихся общекультурных и национальных ценностей, позитивного отношения к культурным различиям, обеспечивающим условия для самореализации личности	Состояние воспитательной работы и анализ работы классных руководителей по данному направлению	8 классы	Текущий/персональный	Изучение документации, посещение классных часов	В течение месяца	Зам.директора по ВР –	Совещание при директоре	Справка	
МАРТ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственный	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Контроль за обучением детей ООП	Реализация потенциала личности учащихся ООП независимо от его стартовых возможностей	2–9 классы	Фронтальный	Опрос родителей о качестве обучения, о психологическом состоянии ребенка, достижение успехов	11.03–15.03.2025	Психолог, логопед, социальный педагог	ППС	Результаты опроса	1 раз в четверть
2	Проверка журнала учета пропущенных и замещенных уроков	Соблюдение требований при оформлении журнала учета пропущенных и замещенных уроков	Педколлектив	Тематический	Проверка журнала	02.03-06.03.2026	заместитель директора по УВР	педсовет	Справка	1 раз в четверть
3	Состояние заполнения электронного журнала	Проверка своевременного ведения электронного журнала	Учителя-предметники школы	Тематический	Контроль за ведением электронного журнала	16.03-19.03.2026	Зам.директора по УР, Беккер Е.А.	совещание	Справка	1 раз в четверть

		«Білімал»,определе ние правильности, полноты, своевременности, соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок								
4	Контроль за проверкой тетрадей по казахскому языку в 3, 4, 7, 8-х классах	Правильность оформления письменных работ; соблюдение единого орфографического режима; соответствие объема классных и домашних работ	3, 4, 7, 8 классы	Тематический	Проверка тетрадей учащихся	09.03- 13.03.2026	заместитель директора по УР	совещание	Справка	По необхо димост и
5	Проверка поурочных планов	Определение качества подготовки поурочных планов, изучение выполнения учителем требований к подготовке и проведению урока, использование ИИ	Педколлектив	Персональный	Проверка планов	02.03- 06.03.2026	Заместитель директора по УР	совещание	Справка	Ежемес ячно
6	Составление отчетов по результатам 3-й четверти	Своевременная сдача отчетов	Движение учащихся, успеваемость за 3-ю четверть	Тематический	Сбор отчетов классных руководителей и учителей- предметников	16.03- 18.03.2026	Замдиректора по УР	Педсовет	Отчет, анализ на педсовете	
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Контроль качества преподавания в 9, 11 классах по предметам ИА	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	9,11 классы	Фронтальный	Проверка форм и методов работы, качество ведения предмета	02.03- 13.03.2026	Зам.директора по УР	совещание	Приказы, справки	По необхо димост и
2	ПЕДСОВЕТ №4	Выполнение решений Педсовета №3	Воспитатели, учителя- предметники	тематический	Демонстрация презентационног о материала, выработка	26.03.2026	Методист,руко водители проектной деятельностью	Педсовет	Разработка педсовета	

		Проанализировать эффективность работы по организации образовательной программы в условиях мини центра.			решений педсовета					
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Проверка СОР, СОЧ	Оценка выполнения требований к СОР, СОЧ	Учебный процесс, качество ведения школьной документации – СОР, СОЧ	Текущий/ тематический	Изучение документации	09.03-13.03.2026	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка	
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Контроль за работой с учащимися, мотивированными на получение высоких результатов	Состояние работы с учащимися, участвовавшими в онлайн-олимпиадах, конкурсах, проектах	1–11 классы	Тематический	Участие в конкурсах, олимпиадах	По расписанию проведения конкурсов, олимпиад	руководители проектной деятельностью	педсовет	Результаты участия, сертификаты, грамоты, дипломы	По плану
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Обобщение педагогического опыта учителей	Изучение опыта педагогов, дающих стабильные результаты, совершенствование профессионально-педагогической компетенции.	Учителя-предметники	Персональный	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	02.03-18.03.2026	Замдиректора по УР, учителя-предметники		Справка	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.										
1	Состояние преподавания предмета «Глобальные компетенции»	Оценить качество преподавания	учителя, документация	текущий	Профессиональная компетентность и результаты деятельности	Март 2026	зам.директора по ВР	Совещание при директоре	справка	
АПРЕЛЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен	Управленческое решение	Вторичный контроль

1	Контроль за обучением детей ООП	Реализация потенциала личности учащихся ООП независимо от его стартовых возможностей	2–9 классы	Фронтальный	Опрос родителей о качестве обучения, о психологическом состоянии ребенка	06.04–17.04.2026	Психолог, логопед, социальный педагог	ППС	Результаты опроса	1 раз в четверть
2	Контроль проверки тетрадей по географии, естествознанию в 5, 6, 7, 8, 9-х классах выборочно	Правильность оформления письменных работ; соблюдение единого орфографического режима; соответствие объема классных и домашних работ	5, 6, 7, 8, 9 классы	Тематический	Проверка тетрадей учащихся	13.04–17.04.2026	заместитель директора по УР	совещание	Справка	По необходимости
3	Состояние преподавания музыки в 1, 2, 3, 4, 5, 6 классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО	1, 2, 3, 4, 5, 6 классы	Фронтальный	Проверка форм и методов работы, качество ведения предмета	27.04–30.04.2026	Зам.директора по УР	совещание	Справка	По необходимости
4	Проверка поурочных планов	Определение качества подготовки поурочных планов, изучение выполнения учителем требований к подготовке и проведению урока	Педколлектив	Персональный	Проверка планов	27.04–30.04.2026	Заместитель директора по УВР	педсовет	Справка	Ежемесячно
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Состояние преподавания информатики в 3, 5, 8, 10 классах	Выявить соответствие знаний учащихся ГОСО, использование ИИ	3, 5, 8, 10 классы	Фронтальный	Проверка форм и методов работы; качество ведения предмета	20.04–24.04.2026	Заместитель директора по УВР	совещание	Приказы, справки	
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Состояние подготовительной работы обучающихся 11-х классов в рамках подготовки к ЕНТ	Мониторинг итогов пробных тестирований к ЕНТ	11 класс	Фронтальный	Мониторинг	20.04–24.04.2026	Зам.директора по УР		Аналитическая справка	
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Контроль выполнения лабораторных,	Овладение практическими приемами по	6–11 классы	Тематический	Проверка практических работ	13.04–17.04.2026	учителя-предметники	совещание	Справка	

	практических работ по предметам ЕМН	дисциплине на современном уровне								
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Методический уровень учителей	Определение уровня использования учителем различных форм, методов и современных технологий (работа в группах, парная работа, индивидуальная)	Учителя музыки, художественного труда	Тематический	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	13.04–17.04.2026	Зам.директора по УР, Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Провести мастер-класс	
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.										
1	Декада музыки, художественного языка	Повышение уровня мотивации обучающихся к изучению музыки, воспитание чувства коллективизма и ответственности	Учителя музыки, художественного труда	Тематический	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	13.04–17.04.2026	Учителя-предметники	Метод.совет	Программа, фотоотчет	
МАЙ										
	Тема контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен ия	Управленч еское решение	Втори чный контро ль
Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Оказание государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства РК (прием в школу, организация надомного обучения, организация бесплатного питания)	Анализ уровня предоставления государственных услуг	Родители, учащиеся	Тематический	Проверка документации	05.05.2026	Администрация школы	педсовет	Справка	Ежемесячно

2	Контроль за движением учащихся	Оформление документации	Оформление документов		Плановый	25.05.2026	Заместитель директора по УВР	Педсовет	справка	Июнь 2026 г.
3	О допуске к экзаменам, освобождении и переводе учащихся в следующий класс	Организация допуска учащихся к экзаменам, перевода учащихся в следующий класс	9, 11 классы	Тематический	Опрос классных руководителей, уточнение списков учащихся, проверка предварительной успеваемости	18.05-22.05.2026	Заместитель директора по УВР	Педсовет	Приказ	
4	Проверка журнала учета пропущенных и замещенных уроков	Соблюдение требований при оформлении журнала учета пропущенных и замещенных уроков	Педагогический коллектив	Тематический	Проверка журнала	18.05–22.05.2026	Заместитель директора по УР	совещание	Справка	1 раз в четверть
5	Состояние заполнения электронного журнала	Определение правильности, полноты, своевременности, соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок	Электронный журнал	Фронтальный	Персональный / изучение страниц электронного журнала	18.05–22.05.2026	Зам.директора по УР, по ВР	Заседание при директоре	Справка	1 раз в четверть
6	Административные контрольные срезы	Анализ качества знаний по предметам ГОСО	2–11 классы	Тематический	Проведение контрольных срезов, тестирований	11.05–22.05.2026	Заместитель директора по УР	совещание	Мониторинг успеваемости	Июнь 2026 г.
7	Выставление четвертных и годовых оценок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости учащихся школы	Анализ объективности итоговых четвертных и годовых оценок, выполнения государственных программ	2–11 классы	Тематический	Проверка итоговых годовых оценок, выполнения государственных программ	18.05–22.05.2026	Заместитель директора по УР,	педсовет	Мониторинг успеваемости	Июнь 2026 г.
8	Проведение государственной аттестации для учащихся 9, 11-х классов	Определение полноты и прочности знаний, необходимых для получения среднего образования	9,11 классы	Обобщающий	Контроль за проведением переводных экзаменов	с 26.05.2026	Заместитель директора по УР	педсовет	Приказ	Июнь 2026 г.

9	Отчеты учителей-предметников и классных руководителей по результатам 4-й четверти и II полугодия	Составление мониторинга качества знаний	Педагогический коллектив	Тематический	Проверка форм отчетности	20–25.05.2026	администрация	педсовет	Отчеты-презентация	1 раз в четверть
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Итоги успеваемости за II полугодие и год	Обобщить результаты учебно-воспитательной деятельности школы за период 2022/2023 учебного года, а также проследить уровень формирования компетенций по предметам	Педколлектив	Тематический	Проверка успеваемости за год	28.05.2026	администрация	педсовет	Отчеты-презентация	Июнь 2026 г.
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Подведение итогов работы по устранению пробелов в обучении со слабомотивированными детьми	Итоги успеваемости слабомотивированных учащихся	2–11 классы	Тематический	Проведение текущего контроля	В течение месяца	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	совещание	Справка, мониторинг	Июнь 2026 г.
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Подготовка учащихся к участию в военно-патриотических конкурсах	создание условий, способствующих их оптимальному развитию и успешности	1–11 классы	Тематический	Проведение конкурса чтецов, песни, театральных постановок	1–9.05.2026	учителя-предметники	совещание	Результаты конкурсов	Июнь 2026 г.
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Педагогический совет «Анализ итогов деятельности школы за 4 четверть и за год»	Итоги 2022/2023 учебного года, о переводе учащихся в следующий класс, о допуске учащихся 9, 11-х классов к государственным экзаменам	Педагогический коллектив	Тематический	Решение педсовета	27.05.2026	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Педсовет	Протокол педсовета	Июнь 2026 г.
2	Декада классных руководителей, Неделя нравственно-	Повышение уровня мотивации обучающихся ,воспитание чувства	Классные руководители	Тематический	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	04–15.05.2026	Заместитель директора по ВР, учителя-предметники	Метод.совет	Анализ, фотоотчет	Июнь

	правового воспитания	коллективизма и ответственности								
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.										
1	Подготовка к летнему отдыху	Проведение мероприятий во время летних каникул по ТБ	1–11 классы, педколлектив	Тематический	Проведение бесед, классных часов	20.05-25.05.2026	Заместитель директора по ВР, классные руководители		Протоколы род.собраний. План работы «Летняя школа и летний лагерь 2024»	Июнь 2026 г.
2	Состояние профориентационной работы учащихся 9-11 классов	Диагностика эффективности работы по профориентации	Результаты анкетирования учеников 9-11 классов	Тематический	Анкетирование, собеседование	04.05-08.05.2026	Зам.директора по ВР	НМС		Февраль
ИЮНЬ										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Подготовка плана на 2026/2027 учебный год	Организация деятельности по обеспечению прав на получение качественного образования	Педагогический коллектив, ученический коллектив	Тематический	Работа над планом	10.06.2026	Администрация	педсовет	План	август 2026
2	Проведение выпускных экзаменов, ЕНТ	Определение полноты и прочности знаний, необходимых для получения среднего образования	9, 11 классы	Тематический	Контроль за проведением выпускных экзаменов, проведение итоговой аттестации	Май–июнь 2026	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	педсовет	График экзаменов, результаты экзаменов	август 2026
3	Контроль правильности заполнения электронного журнала	Система проверки по выставлению итоговых оценок по результатам экзамена в 9, 11-х классах	9, 11 классы	Тематический	Проверка журнала	Июнь 2026	Заместитель директора по УВР	педсовет	Справка	август 2026
4	Проверка книги учета и выдачи аттестатов об общем среднем	Соблюдение требований при оформлении книги учета и выдачи	9, 11 классы	Административный	Проверка книги учета и выдачи аттестатов об общем среднем	Июнь 2026	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	педсовет	Журналы строгой отчетности	август 2026

	образовании, свидетельств об окончании основной средней школы	аттестатов об общем среднем образовании, свидетельств об окончании основной средней школы			образовании, свидетельств об окончании основной средней школы (1 раз в учебном году (июнь))					
5	Проверка книги учета табелей успеваемости учащихся, похвальных листов и грамот	Соблюдение требований при оформлении книги учета табелей успеваемости учащихся, похвальных листов и грамот	1–11 классы	Административный	Проверка книги учета табелей успеваемости учащихся, похвальных листов и грамот (1 раз в учебном году (май))	Июнь 2026	Заместитель директора по УР, учителя-предметники		Книга учета	август 2026
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Педагогический совет № 6 «Итоговая аттестация обучающихся за курс основного среднего образования»	Результативность итоговой государственной аттестации учащихся 9, 11-х классов	9, 11 классы	Административный	Заполнение протоколов по итогам государственной аттестации	Июнь 2026	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Педсовет	Протокол педсовета	август 2026
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Подведение итогов работы по устранению пробелов в обучении со слабомотивированными детьми	Итоги успеваемости слабомотивированных учащихся	2–11 классы	Тематический	Проведение текущего контроля	В течение месяца	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	совещание	Справка, мониторинг	Июнь 2026 г.
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Подготовка учащихся к участию в военно-патриотических конкурсах	создание условий, способствующих их оптимальному развитию и успешности	1–11 классы	Тематический	Проведение конкурса чтецов, песни, театральных постановок	04.05–08.05.2026	учителя-предметники	совещание	Результаты конкурсов	Июнь 2026 г.
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Педагогический совет «Анализ итогов деятельности школы за 4 четверть и за год»	Итоги 2022/2023 учебного года, о переводе учащихся в следующий класс, о допуске учащихся 9, 11-х классов к государственным экзаменам	Педагогический коллектив	Тематический	Решение педсовета	27.05.2026	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Педсовет	Протокол педсовета	Июнь

VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.										
1	Подготовка к летнему отдыху	Проведение мероприятий во время летних каникул по ТБ	1–11 классы, педколлектив	Тематический	Проведение бесед, классных часов	18–25.05.2026	Заместитель директора по ВР, классные руководители		Протоколы род. собраний. План работы «Летняя школа и летний лагерь 2023»	Июнь 2026 г.
2	Подготовка школы к текущему ремонту	Проведение ремонта	Директор	Плановый	Подготовка документации	Май-июнь 2026	завхоз		Документация по ремонту, акты	Июнь 2026 г.

9.2. План работы педагогического совета

Цель: Создать условия для эффективного развития школы и получения общего образования детьми с разными возможностями и способностями.

Задачи: 1. Непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся и конструирование мотивирующей образовательной среды.

2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения с целью ориентации на развитие способностей и возможностей

учащихся с ООП, на раскрытие их личностного и творческого потенциала.

3. Обеспечение реализации Программы развития через набор проектов, направленных на решение стоящих перед школой задач.

№	Тема педсовета	Сроки	Ответственные
1.	<p align="center">Педсовет №1</p> <p>Тема: «Организация работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса новом учебном году».</p> <p>1. Комплектование школы и миницентра на 2025-2026 учебный год.</p> <p>2. Особенности нового 2025/2026 учебного года. Утверждение РУПов.</p> <p>3. Учебная нагрузка педагогических работников на 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Особенности организации воспитательной работы, внедрение программы «Адал Азамат».</p> <p>Организация и проведение благотворительной акции «Дорога в школу». Оказание единой материальной помощи семьям. (по 64 постановлению)</p> <p>5. Индивидуальный подход: методические аспекты интеграции ученика(воспитанника) с ООП в классный коллектив (группу мини-центра).</p> <p>6. Правила внутреннего распорядка школы на 2025-2026 учебный год.</p> <p>7. Принятие и корректировка нормативных документов, которые регламентируют образовательную деятельность.</p>	август	<p>директор, заведующая миницентром</p> <p>зам. дир. по УР</p> <p>директор зам. дир. по ВР</p> <p>логопед</p> <p>делопроизводитель</p> <p>директор</p>
2.	Педсовет №2	ноябрь	

	<p>Тема: «Использование современных образовательных технологий в организации учебного процесса».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Арт-коучинг «Самооценка и ее влияние на повышение мотивации учебной деятельности». 2. Как выявить ребенка с ООП: алгоритм действий педагога от наблюдения до получения заключения ПМПК (практические рекомендации). 3. Результаты диагностики уровня адаптации 1,5,10 классов. 4. Семинар-практикум «Профилактика жестокости и агрессивности в школьной среде. Способы оказания поддержки детям, оказавшимся в ТЖС». 5. Анализ итогов успеваемости и пропусков учащихся за 1 четверть. 		<p>психолог, логопед психолог социальный педагог, психолог зам.дир.по ВР, социальный педагог зам.дир.по УР</p>
3.	<p align="center">Педсовет №3</p> <p>Тема: «Цифровая компетентность педагогов в условиях цифровизации образовательной среды школы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование различных цифровых инструментов и сервисов для улучшения качества учебного процесса. 2. Внешняя оценка качества знаний - PISA, МОДО. 3. Коучинг по профилактике профессионального эмоционального выгорания педагогов «Привет индивидуальность, или чем я отличаюсь от других». 4. Чемоданчик педагога: практические инструменты и методы для работы с учеником (воспитанником) с ООП (тренинг обмена опытом). 5. Наставничество в образовании: современная теория и инновационная практика. 6. Анализ итогов деятельности педагогического коллектива за 2 четверть. 	январь	<p>зам.дир.по УР учитель ИВТ зам.дир.по УР психолог логопед наставник зам.дир.по УР зам.дир.по ВР</p>
4.	<p align="center">Педсовет №4</p> <p>Тема: «Совершенствование работы учителей в условиях модернизации системы образования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как мотивировать учеников к обучению. 2. Профессиональное самоопределение как средство социализации и адаптации учащихся в современных условиях. 3. Практикум «Социальная адаптация и конфликтология» 4. Проектно-исследовательская деятельность в образовательном процессе. Результативность работы с высокомотивированными детьми. 5. Анализ итогов успеваемости и пропусков учащихся за 3 четверть. 	март	<p>зам.дир.по УР профоринтатор</p> <p>психолог зам.дир.по УР зам.дир.по УР зам.дир.по ВР</p>
5.	<p>Малый педсовет</p> <p>Тема: «Психологический комфорт-важнейшее условие эффективности обучения и воспитания»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты диагностики уровня адаптации первоклассников. 2. Адаптация пятиклассников к школьной жизни. 3. Подготовка детей старшей группы мини центра к обучению в первом классе. 	апрель	<p>психолог, классные руководители методист, воспитатель мини центра</p>
6.	<p align="center">Педсовет №5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итогов деятельности школы за 4 четверть и за год. 2. О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующие классы. 3. Об освобождении учащихся от итоговой аттестации учащихся 9,11-х классов и допуске учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации. 	май	<p>зам.дир.по УР зам.дир.по ВР зам.дир.по УР зам.дир.по УР</p>

	4. О награждении учащихся похвальными листами за отличные успехи в обучении. 5. Организация летнего отдыха детей 6. Рассмотрение кандидатур на представление к награждению. 3.Реализация Программы Развития		классные руководители, зам.дир.по ВР председатель профсоюзного комитета творческая группа
7.	Педсовет № 6 1. О результатах итоговой аттестации за курс основного среднего и общего среднего образования. 2. О выдаче аттестатов за курс основного среднего и общего среднего образования.	июнь	зам.дир.по УР директор

9.3. План проведения совещаний при директоре

№	Тема совещаний	Сроки	Ответственные
1.	№1 1. Планирование деятельности службы психолого-педагогического сопровождения. 2. Организация бесплатного питания и дежурства в школе. 3. Актуализация содержания программы «Уроки личной безопасности», о внедрении программы «Досбол LIKE». 4. Трудоустройство выпускников школы 9, 11 классов. 5. Об итогах летнего оздоровительного сезона. 6. Организация работы по выполнению закона РК «О противодействии коррупции» с изменением, внесенным Законом РК от 06.04.2016 7. Организация работы с социально незащищенными обучающимися и занятость в кружках и спортивных секциях. 8. Семинар-практикум «Практические методики коррекционной работы с агрессивными детьми».	сентябрь	психолог зам.дир.по ВР зам.дир.по ВР классные руководители, профорientатор зам.дир.по ВР зам.дир.по ВР социальный педагог психолог
2.	№2 1.Повышение роли государственного языка через развитие функциональной грамотности. 2. Реализация внутришкольного контроля за первую четверть 2025-2026 учебного года. 3. Организация работы по ТБ и охране здоровья учащихся. Организация работы по формированию здорового образа жизни. 4 Работа школы по профилактике религиозного экстремизма и терроризма. 5. Об организации досуга учащихся во время осенних каникул. Предупреждение правонарушений. 6. О состоянии ученического самоуправления.	октябрь	учителя каз.языка зам.дир.по УР зам.дир.по ВР завхоз зам.дир.по ВР зам.дир.по ВР зам.дир.по ВР

3.	<p style="text-align: center;">№3</p> <p>1.Семинар – практикум «Проблема суицида в подростковой среде. Меры профилактики и предупреждения».</p> <p>2. Буллинг - как социально-педагогическая проблема»</p> <p>3 Состояние работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди учащихся (вопросы ПДД, ОБЖ)</p> <p>4. О профессиональной ответственности педагогической команды в профилактике аутодеструктивного и асоциального поведения подростков.</p> <p>5.Тренинг гармоничных детско-родительских взаимоотношений «Зеркало моей души»</p> <p>6.О работе центра педагогической поддержки родителей.</p> <p>7.Об итогах внутришкольного контроля по профилактике дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>8 Об итогах контроля посещаемости занятий учащимися 1-11 классов.</p>	ноябрь	<p>психолог, зам.дир.по ВР зам.дир.по ВР зам.дир.по УР учитель НВиТП кл.руководители психолог, социальный педагог психолог, кл.руководители, воспитатели зам.дир.по ВР методист миницентра зам.дир.по УР социальный педагог зам.дир.по ВР</p>
4.	<p style="text-align: center;">№4</p> <p>1. О вопросах внутришкольного контроля за декабрь 2024 года.</p> <p>2. О проведении новогодних праздников.</p> <p>3. Об итогах проверки работы школьной столовой.</p> <p>4. Командная работа в инклюзивном образовании: взаимодействие с родителями и специалистами.</p> <p>5. Деятельность классных руководителей по правовому воспитанию и профилактике правонарушений</p>	декабрь	<p>зам.дир.по УР зам.дир.по ВР зам.дир.по ВР логопед воспитатели миницентра кл.руководители, социальный педагог</p>
5.	<p style="text-align: center;">№5</p> <p>1. Об итогах внутришкольного контроля за январь.</p> <p>2.Организация работы по пропаганде и применению государственных символов в организациях образования.</p> <p>3. Профилактика полового воспитания учащихся, как способ укрепления духовно-нравственного здоровья.</p> <p>4. Организация работы по снижению подростковой преступности, профилактике безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних.</p>	январь	<p>зам.дир.по УР зам.дир.по ВР зам.дир.по ВР зам.дир.по ВР кл.руководители, социальный педагог</p>
6.	<p style="text-align: center;">№6</p> <p>1. Развитие познавательной активности воспитанников миницентра.</p> <p>2. Эмпатия в инклюзии: развитие эмоционального интеллекта педагога.</p>	февраль	<p>методист мини-центра. воспитатели логопед психолог зам.дир.по ВР</p>

	<p>3. Семинар-практикум по работе с детьми группы социального риска «Эффективное взаимодействие по программе «Хочу. Могу. Надо».</p> <p>4. Заполнение электронного журнала.</p> <p>5. Работа классных руководителей по профилактике наркомании, алкоголя и табакокурения</p> <p>6. Разное.</p>		<p>зам. дир. по УР</p> <p>зам. дир. по ВР</p>
7.	<p style="text-align: center;">№7</p> <p>1. Итоги мониторинга по состоянию здоровья воспитанников миницентра на основании диспансеризации в период сентябрь-март 2025 -2026 года.</p> <p>2. Практический тренинг об ответственности лиц за жестокое обращение с детьми «О важном! О детях!»</p> <p>3. Организация работы по созданию условий для развития творческих способностей учащихся в 5–9-х классах на уроках русского языка и литературы, истории.</p> <p>4. Об итогах рейдов по сохранности учебников. Работа школьной библиотеки.</p> <p>5. Разное.</p>	март	<p>Методист мини-центра мед. сестра психолог</p> <p>зам. дир. по УР</p> <p>учителя-предметники</p> <p>библиотекарь</p>
8.	<p style="text-align: center;">№8</p> <p>1. Семинар-практикум с элементами тренинга на тему: «Методы эффективного взаимодействия или такие разные дети».</p> <p>2. Работа классных руководителей по профилактике дорожного движения</p> <p>3. Профилактика аутодеструктивного и асоциального поведения несовершеннолетних.</p> <p>4. Об организации оздоровительного отдыха, досуга, занятости детей в летний период.</p> <p>5. Прием документов и зачисление в 1 класс организаций образования.</p> <p>6. Подготовка учащихся к итоговой аттестации.</p>	апрель	<p>психолог</p> <p>кл. руководители</p> <p>зам. дир. по ВР</p> <p>зам. дир. по ВР</p> <p>директор</p> <p>зам. дир. по УР</p>
9.	<p style="text-align: center;">№9</p> <p>1. Аутогенная тренировка «Задания и упражнения снижения состояния тревоги, напряжения и утомления».</p> <p>2. Мониторинг роста и прогресс развития детей ООП за 2025 – 2026 учебный год.</p> <p>3. Работа воспитателей старшей группы по подготовке детей к школе. Индивидуальные карты развития детей.</p> <p>5. О подготовке к Дню защиты детей в организациях образования.</p> <p>6. Разное</p>	май	<p>психолог</p> <p>зам. дир. по ВР</p> <p>дефектолог-логопед</p> <p>методист мини-центра</p> <p>воспитатель старшей группы</p> <p>зам. дир. по ВР</p>
10.	<p style="text-align: center;">№10</p> <p>1. Итоги деятельности школы за 2025-2026 учебный год.</p> <p>2. Научно-практическая конференция.</p>	июнь	<p>зам. дир. по УР</p> <p>педагоги</p> <p>зам. дир. по ВР</p>

