

Қарағанды облысы білім басқармасының Шет ауданы білім бөлімінің
«Шәкәрім атындағы жалпы білім беретін мектеп» Көммуналдық мемлекеттік мекемесі

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Білім берудің мемлекеттік жалпына міндетті стандарты	Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қауіпі	Өзін-өзі бағалау материалдарын білім беру процесінің барлық бағыттары бойынша жинақталған сапалық және сапалық деректердің егжей-тегжейлі талдауы негізінде әзірлеу

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1. НОРМАТИВТІК ҚУЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚУЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	Білім берудің мемлекеттік жалпына міндетті стандарттарының орындалуы	Қазақстан Республикасы Ақпарат Министрінің 2019 жылғы 3 тамыздағы №313 «Ақпарат» заңының 10-бабымен оқу бағдарламасын жасау мен оқу бағдарламасын тексеру орта білім оқу орнындағы және жоғары оқу орнымен кешінгі оқу берудің мемлекеттік жалпына міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Білім берудің мемлекеттік жалпына міндетті стандарттары	Формативті	Кешенді бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДЮЖО А.Қ.Қасимова	Педагогикалық кеңес	Білім берудің мемлекеттік жалпына міндетті стандарттарын орындау	

2	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДОЖО А.К.Касимова	Әдістемелік бірлестік отырыс	ӨБ отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама. Факультативтік және элективтік курстардың пәндері, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылар ы мен ұсыныстарын көрсете отырып, әкімшіліктің тексеруі.	Токсан сайын
3	Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Директор жанындағы отырыс	Іс-қағаздардың мемлекеттік тілде сапалы жүргізу, әр тоқсан сайын тексеріп отыру Анықтама	
4	Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДОЖО А.К.Касимова	Педагогикалық кеңесте қолданыстағы оқу жоспарларын (ҚОЖ) талқылау және бекіту, хаттама.	Қантар
5	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дерігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	ӨБ отырысы	Нормативтік құқықтық актілеріне сүйене отырып басшылық жасау	Қантар

6	Білім беру жүйесінде қолданылатын құжаттардың жетекшілік және бақылау жүйесін қамтамасыз ету.	Құжаттама	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	ДОЖО А.К.Касимова	ДОЖО	ДЖО	Дүниежүзінің тарихына байланысты сәйкес жеке істерді алфавиттік номері бойынша тексеруді жүзеге асыру және т.б.	Қыркүйек
7	Электронды журналдың толтырылу жаңдайы	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан бір рет	ДОЖО А.К.Касимова	ДОЖО	ДОЖО	Сынып журналдарды Талдау ұсыныстарын беру	Токсан бір рет
8	Жаппай оқумен қамтылу жаңдайы	ҰБДЖ қоры	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	ДОЖО А.К.Касимова	ДОЖО	ДОЖО	ҰБДЖның сандық және сапалық толтыруы	Ай сайын
9	Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қараша	ДОЖО А.К.Касимова	ДОЖО	ДОЖО	Хаттамалар, Ұсынымдар, Кестелер	Қараша
10	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жаңалығы	Асхана ас мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Күнделікті	Мелікке М.Д.Саудабасва	ДОЖО	ДОЖО	Санитарлық талаптардың сақталуына ай сайын бақылауды жүргізу	Әр айдың екінші аттасының соңғы күні
11	Ата-аналар айналысатын педагогикалық және әдістемелік бірлестік отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен құрылымдардың талапқа сәйіс болуын қамтамасыз ету.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	ДОЖО Д.И.Имантай	ДОЖО	ДОЖО	Хаттамалар мен құрылымдардың талапқа сәйіс болуын қамтамасыз ету.	Желтоқсан

Қысқартылған сипаттамалар	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	Түп нәтижелер мен оқу сәйкестігінің деңгейін бағалау	
6	Токсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-токсанға білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Токсан сайын	ДОЖО А.К.Касимова	Недігі отырыс к. кеңес	Мектептің педагогикалық кеңесінде, ӨБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Токсан сайын
7	Токсан бойынша жылдық бағалау қорытындысы	Оқушылардың келергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың 1 ЖББ, 2 ЖББ жұмыстары (БЖБ, 1 ЖББ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	Токсан сайын	ДОЖО А.К.Касимова	ӨБ отырыс	ӨБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Токсан сайын
8	2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру:	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	2-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу. тындау, жедел талдау	Токсан сайын	ДОЖО А.К.Касимова	ӨБ отырысы	ӨБЖ отырысында қарау	Токсан сайын
9	Оқушыларының тоқсандық қорытынды бойынша оқу нәтижесін сыныптарын мәтінмен анықтау	Оқушылардың оқу нәтижесін жестік тексеріп мониторингін жүргізу	БЖБ, 1 ЖББ жұмыстары қорытындылар	Фронталды	Сыныптық- жалпылаушы / бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	Токсан сайын	ДОЖО А.К.Касимова	ӨБ отырысы	ӨБЖ отырысында қарау	Токсан сайын
10	Орыс тілін оқытуын зерделеу (5 сынып);	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5 сыныптағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер	Фронталды	Сыныптық- жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау,	Желтоқсан бірінші аттасы	ӨБ жетекшісі Г.Д.Мельникова	Әдістемелік отырысы	ӨБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Наурыз бірінші аттасы

[illegible]

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Білімдегі оққылықтардың орын толтыру мен үлгерімі нағар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	1. Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі оққылықтарды толтыруды қамтамасыз ету 2. Оққылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету	1. ОБ бойынша бірлескен жоспарлаулар мен оқушылардағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау. 2. Мүғалімдердің сабақта және сабақтан тыс жұмыстарының тиімділігін анықтайтын критерийлер негізінде, білімдегі оққылықтарды жоюға бағытталған ұсынбалар әзірлеу. 3. Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себепін анықтау мақсатында ҚМЖ-на басымдық беріп, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану

№ р/р	Бақылау мақсаты тақырыбы	Бақылау объектісі	Бақылау түрі әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылы қ шешім	Екінші бақылау
-------	-----------------------------	----------------------	--------------------------	-----------------------	------------	------------	------------------------	-------------------

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

1	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Оқушылармен бірігіп оқыту және оқушылардың білім сапасының төмендеуіне себептерін анықтау.	ДОЖО А.К.Касимова	ДЖК	Жыл бойы
2	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Оқушылардың білім сапасының төмендеуіне себептерін анықтау.	ДОЖО А.К.Касимова ӘБ жетекшілері Г.Д.Мельникова Н.А.Дворук Т.Ж.Кулмагамбет	ДЖК	Жыл бойы

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Оқушылардың білім жобаларға байқауларға олимпиадаларға қатысуы	1. Педагогтың оқушылармен тығыздығын зерттеу жұмыстарын әлеіз жүргізуі. 2. Білім алушыларда зерттеуші ретінде жұмыс істеу дағдысының болмауы.	1. Жоғарғы нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу 2. Өртүрлі деңгейдегі қатысушылар үшін, зерттеу қызметінің онкүндігін өткізу

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ									
1	Дерияшты және уәжіп оқушылар туралы деректер оқушылардың білім сапасының жаңартуы	Дерияшты және уәжіп оқушылар туралы деректер оқушылардың білім сапасының жаңартуы	Тақырыптық	Мониторинг (анықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	Қыркүйек-мамыр	ДОЖО А.К.Касимова Педагог-психолог Т.В.Лазимова	ӘБ отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, мамыр
2	Конкурстарға қатысушының нәтижелілігі	Жоба конкурстарына қатысу сапасын бағалау	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша,	Қазан-сәуір	ДОЖО А.К.Касимова	ӘБ отырысы (қантар, мамыр)	Жоғарғы нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

4	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзінің жетілдіруі	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау. Оқытушы белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау	Мұғалімнің іс-әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДТЖО А.К.Касимова Д.И.Имантай	ДТЖО	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	Жылдың екінші реті
5	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзінің жетілдіруі	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау. Оқытушы белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау	Мұғалімнің іс-әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДТЖО А.К.Касимова Д.И.Имантай	ДТЖО	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	Жылдың екінші реті

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Оқушылар қауыпсыздығы	Оқушылардың пәсінігі ұстанымы қалыптасуы, өздігінен ұйымдастыру қабілетінің болмауы және іс-шараларды өткізуге құлқының болмау қаупі	Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысының жүрісін ұйымдастыру

ҮЛТӨРҮННЕ ПРОЦЕСТІНІҢ, ОТКІЗІЛГЕН ІС ШАРАЛАРДЫҢ САЛАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Геронде жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың орындалу талаптарына сәйкестігін назарда ұстау	Геронде жұмысының жоспары	Фронталғы	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қыркүйек	ДТЖО Д.И.Имантай	ДТЖО	Құжаттардың бірінші талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Қыркүйек

3	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қыркүйек	ДТТЖО Д.И.Имантай	СЖО	Сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру	Қыркүйек
4	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триаласының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары, жиналыстархаттамалары, ресурстар	Токсан сайын	ДТТЖО Д.И.Имантай	ӨБ отырыс	Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	Қыркүйек қараша қыркүйек
5	Тәрбие сағаттарының тиімділігін	Сынып сағатының мақсатына және тәрбие мақсатына сәйкестігі және тәрбиелік нәтижелерін енгізуге қатысты талқылау қажеттілігі	1-2 сыныптар 3-4 сыныптар 5-6-7-сыныптар 8-9 сыныптар 10-11-сыныптар 11-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қыркүйек Наурыз Мамыр	ДТТЖО Д.И.Имантай	ӨБ отырыс	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту	Қараша Қыркүйек Наурыз Мамыр
6	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Саяхаттан тыс уақытта қосымша саяхаттарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың ролін анықтау	11-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарғы жыл сайын	ДТТЖО Д.И.Имантай	ӨБ жетекшілер сынып жетекшілер	Сынып жетекшілерімен, секциялар басшыларымен әдістемелік	Токсан сайын

[illegible]

12	Тегін тамақтануды ұйымдастыру саясаты	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	Асханала бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттау	Күнделікті	ДТЖО Д.И.Имантай Әлеуеттік педигог М.Ж.Бегенова	ДЖО	Жыл бойы
13	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуінің бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	Бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Күнделікті	ДТЖО Д.И.Имантай Әлеуеттік педигог М.Ж.Бегенова	СЖО	Жыл бойы
14	Білім беру ұйымдарында психологиялық кеңестік қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік психологиян бірлескен жұмыс жоспарының орындауы	Бұл жерде психологиялық жағдайлардың уақытты анықтау, зорлық қолданушылық, өзін-өзі оқушының мінез құшығы бастырылуы	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттау	Төкелі сабын	ДТЖО Д.И.Имантай Әлеуеттік педигог М.Ж.Бегенова	ПК	Төкелі сабын
15	Ерекше білім беру	Оқудың және тұлғалық дамуындағы қиындықтарды	Мүгеңімдерді	Тақырыптық	ҚМЖ жоспарларын	Жыл бойы	ДТЖО Д.И.Имантай	ДЖО	Жыл бойы

Қысқашта сипаттама жұмыс ерекшеліктері	Қысқашта сипаттама жұмыс ерекшеліктері	Қысқашта сипаттама жұмыс ерекшеліктері	Қысқашта сипаттама жұмыс ерекшеліктері	Қысқашта сипаттама жұмыс ерекшеліктері	Қысқашта сипаттама жұмыс ерекшеліктері
9-11 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қыркүйек/ қантар
16	ДТЖО Д.И.Имантай Сынып жетекшілер Кәсіп бағдар Н.А.Мусина	ДЖО	Әр саланың кәсіби мамандарын тарта отырып, кәсіптік бағдарлау жұмысының нысандарын әртүрлі ету	Мамыр айының соңғы аптасы	
17	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Тамыз желтоқсан сәуір
18	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Тамыз желтоқсан сәуір
19	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Тамыз желтоқсан сәуір

Күні	Тақырып	Топ	Мұғалім	Топ	Мұғалім	Топ	Мұғалім	Топ	Мұғалім
20	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Ай сайын	ДПЖО Д.И.Имантай	ӘБ жетекшілер	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз етуді анықтау
21	Әскери патриоттық тәрбиені ұйымдастыру үйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Токсан сайын	ДПЖО Д.И.Имантай	АӘТД СЖО	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын анықтау
									Токсан сайын