

Қаратанды облысы Нұра ауданы «Жараспай жалпы білім беретін мектебі» КММ
Мектепшілік бақылау жоспары
2024-2025 оқу жылы



Бекітемін:
Мектеп директорының м.а
Г. С. Идирисов
Г. С. Идирисов

Мектепшілік бақылау – Мектептің жоспарланған жұмыстарының нәтижелі орындалуына, оның жұмыс істеуі мен дамуына жаңа мүмкіндіктер ашатын немесе кедергі келтіретін ішкі және сыртқы әсерлерден мәлімет алу, мектеп жұмысын бағалау, оған түзетулер енгізу қажеттілігін анықтап, түзету жұмыстарын ұйымдастыру үрдісі.

Мақсаты:

- Білім беру ұйымы қызметін жетілдіру.
- Мұғалімдердің шеберлігін арттыру.
- Мектепте білім беру сапасын жақсарту.

Міндеттері:

- білім беру саласындағы заңнаманың орындалуын бақылауды жүзеге асыру;
- заңнамалық және өзге нормативтік құқықтық актілерді бұзу және орындамау жағдайларын айқындау, олардың алдын кесу шараларын қолдану;
- бұзулардың негізін құрайтын себептерді талдау, олардың алдын ала бойынша шара қабылдау;
- педагог қызметкерлердің қызмет нәтижелерін талдау және expertтік бағалау; педагогикалық қызмет нәтижелерін зерттеу, білім беру ұйымындағы жағымды және оң өзгерістерді айқындау және осының негізінде педагогикалық тәжірибені тарату және кері тенденцияларды жою бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- мектеп бойынша бұйрықтарды және өкімдерді жүзеге асыру нәтижелерін талдау;
- бақылау үдерісінде педагог қызметкерлерге әдістемелік көмек көрсету.

Оқу процесінің бақылау объектілері:

- оқу процесін талдау және бақылау,
- педагогикалық жұмыстың нәтижесін бағалау жүйесін құру және жетілдіру,
- тиімді әдіс-тәсілдерді анықтау,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- оқушылардың жетістіктері мен қажеттіліктерін анықтау
- әлеуметтендіру және дамыту мақсатында, сабақтан тыс жұмыстарды ұйымдастыру.

Бақылау объектісі		Мәселелер, қауіп-қатерлер		Басқарушылық шешімдер	
Мектеп құжаттарының жүргізілуі (жұмыс оқу жоспарлары, КТЖ, оқушылардың жеке іс қағаздары, алфавиттік кітап, электрондық журнал, ҰБДҚ электронды базасы)		1. Жұмыс оқу жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкес құрылмауы 2. КТЖ мазмұнының оқу бағдарламасына сәйкес болмауы 3. ЭЖ уақытында толтырылмауы 4. ҰБДҚ базасын толтыруды уақытында жүргізбеу		1. Үлгілік оқу жоспарын анықтап, тексеріп, бекіту 2. Оқу бағдарламаларын талқылау, бекіту 3. ЭЖ толтыруды күн сайын бақылау, мониторинг, ұсынымдар жасау ҰБДҚ базасын күнделікті ашып, кіргізілген мәліметтерді жаңарту	

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2024-2025 оқу жылындағы оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес құрылуын бақылау	Оқу жоспары	тақырыптық	зерделеу	29 тамызға дейін	Мектеп директоры Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Пед кеңес	Оқу жоспарын құрып, бекіту	
2	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	Күнтізбелік тақырыптық жоспардың пән бойынша оқу бағдарламасына сәйкестігін бақылау(ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	Күнтізбелік тақырыптық жоспарлар және үлгілік оқу бағдарламасы	фронталды	Кешенді жалпылаушы	1 қыркүйекке дейін	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары, әдістемелік бірлестік жетекшілері	Әдістемелік кеңес отырысы	Әдістемелік бірлестік хаттамасы, жоспарларды бекіту	қаңтар
3	Оқушылардың жеке іс	Жеке іс қағаздарының нормативті талаптары	Оқушылардың жеке іс	фронталдық	Зерделеу, құжаттармен	18 қыркүйекке дейін	Іс жүргізуші Мектеп	ДЖО	Тексеріс қорытындысы	

	қағаздарының жағдайы	сай келуін бақылау	қағаздары		танысу		директорының оқу ісі бойынша орынбасары	бөйынша анықтама құру, ұсынымдар	
4	Сынып журналдары	«Білімал» электронды журналымен жұмыс талаштарының орындалу жағдайы	«Білімал» электронды журналы	Кешендік	зерттеу	18 қыркүйекке дейін	ЭЖ жауапты, Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Оқушылар, ата-аналар туралы ақпараттардың дұрыс толығырлыуы. КТЖ толығырлыуы Бақылау паратын құру	Ай сайын
5	Жаппай оқумен қамтылу жағдайы	Оқушылардың ҰБДҚ енгізілуін, тұлелердін шығарылуын, ақпараттардың толық берілуін бақылау	ҰБДҚ қоры	фронталді	Кешенді жалпылаушы бақылау	Қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Директор жанындағы отырыс	
6	Ерекше білім беруді кәжет ететін оқушылардың құжаттарын реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дерітер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Құжаттарды жинау, тапсырғыс беру Жұмыс оқу жоспарын құру
7	Электронды журналдың толығырлыу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толығырлыуын, электронды журналды толығыр талаштарына сәйкестігін, бағталардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Сынып журналдарын толығырлыуын талдау. Бақылау параты
8	Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтардың аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы	Тақырыптық	Персоналды бақылау Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Қантар	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Әдістемелік кеңес	Мектеп мұғалімдерінің құжаттарын тексеру
9	Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп мұғалімдеріне нұсқау беру	КТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді жалпылаушы бақылау КТ құжаттарын	Қыркүйек Қантар	Мектеп директорының тәрбие ісі бойынша орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Нұсқаулық журнал

10	Мектеп оқушыларының оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалауларды жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау	Токсан сайын	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Электронды журнал, бақылау парағы	
11	9 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақтауы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау Құжаттар мен танысу	Сәуір	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Директор орынбасары жанындағы отырыс	Емтихан кестесін құру	
12	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуын қалағандау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары Мектеп әс жүргізушісі	Директор жанындағы отырыс	Құжаттарды тексеру	
13	Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау Оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу	Қыркүйек Қантар	Кітапханашы	Директор жанындағы отырыс	Оқушыларға берілген кітаптар картотекасын жасау	

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Бақылау объектісі		
Оқу-тәрбие процесі: (алгебра, физика 9-10 сыныптар, География 8 қазақ сыныбы, Ағылшын тілі – 10 сынып)	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдер
	1.Пәндер бойынша білім сапасының төмендеуі	1. «Нәділік» кесінділерді жүргізу, талдау
	2. Пән маманының болмауы , оқушылардың азаюы	2. Сабақтарға қатысу
	3. Сыртқы бақылаумен расталмайтын жоғары бағалардың қойылуы	3. Мұғалімдерге әдістемелік көмек
	4. 5 сынып оқушыларының бейімделуінің төмендігі	4. Психологтардың сүйемелдеуі мен қолдауы

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Негізгі пәндер бойынша алдыңғы сыныптарда қалыптасқан білім деңгейін бақылау	Білім деңгейін сарыптау	2-11 сыныптар	тақырыптық	Нәділік бақылау кесіндісі	Қыркүйек	Пән мұғалімдері	ӘБК	Анықтама	
2	5 сынып оқушыларын орта буынға бейімдеу	5 сынып оқушыларының жаңа білім беру жағдайларына сәтті бейімделу процесін белсендіру үшін жағдай жасау.	Оқу үрдісі	Тақырыптық	Сабаққа қатысу Бақылау. Сұрақ қою. әңгімелесу	Қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары Сынып жетекшілері пән мұғалімдері Мектеп психологі	пед кеңес	Анықтама	
3	9-10 сыныптарда математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық	9-10 сыныпта беретін мағалімдер, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау, ҚМЖ ларды қарау, талдау	Қазан 1-2 апта	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Әдістемелік бірлестік жетекшілері	ДЖО	Сабақты талдау, ұсыныстар беру	

	Пәндердің берілуімен біріктірілетін акпараттық-коммуникациялық технологиялардың тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар). Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар)	дегейін анықтау	2-4 сыныптардағы сапалық сауаттылық пен оқушылардың логикалық ойлау деңгейі.	Фронталды	Кешенді-жаппайлаушы бақылау, сабақты бақылау, тестілеу	Қазанның 3 аптасы	Мектеп директорының орынбасарлары	бірлестік отырысында талдау.	Анықтама	
5	Инклюзивті білім беруді ұйымдастыру.	Білімге ерекше қажеттіліктері бар оқушыларға сабақ берудің деңгейі	1, 2, сыныптар	тақырыптық	Сабаққа қатысу	Қазанның 2 аптасы	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	ДЖО	Анықтама	
6	1 тоқсан қорытындысы, оқушылардың білім сапасы. Жаңартылған білім сапасының ТЖБ нәтижесі	Оқушылардың білім сапасын және пәндің оқытылу деңгейін салыстыру. Тоқсандық жиынтық бағалау бойынша жұмыстардың жүргізілу қызметіне бақылау жүргізу	1-4 сыныптар	тақырыптық	Білім сапасы БЖБ, ТЖБ нәтижесін талдау	қазан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Бастауыш сыныптар бірлестік отырысында талдау.	хаттама	
7	Бастауыш сыныптардағы пәндердің оқытылу барысын зерделеу, пән бірлестік жетекшісінің жұмысы	Бастауыш сыныптардағы пәндердің оқытылуын бақылау	1-4 сыныптар	жеке	Бастауыш сынып	қараша	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Бастауыш сыныптар бірлестік отырысында талдау.	анықтама	
8	Бастауыш сынып оқушыларының оқу техникасының қалыптасу жағдайы	Бастауыш сынып оқушыларының оқу техникасының қалыптасу жағдайын анықтау	1-4 сыныптар	тақырыптық	Оқу техникасын тексеру	Тоқсан соңында	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары		Кесте құру	
9	Тоқсан бойынша білім сапасының	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	қараша	Мектеп директорының оқу	Педагогикалық кеңес	Мониторинг талдау	

[illegible]

	жүргізушінің сапалық деңгейі	сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	математика сабағы, пән мұғалімдері,		бақылау, сабақтарды бақылау, тәжірибе		Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары			
18	9-сыныптарда химия, физика пәндерінің жанарылыған білім мазмұны бойынша берілу жағдайы	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	9-сыныптардағы химия, физика сабақтары	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау КМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	ақпан	Директордың орынбасарлары	Әдістемелік отырысы	Бақылау парағы	
19	Биология пәнінен зертханалық жұмыстарында 7-9 сынып оқушыларының ізденіс қабілеттерін арттыру	Оқушылардың тәжірибелік жұмыстарды жасау дағдыларын анықтау	7-9-сыныптардағы биология сабағы, зертханалық жұмыстар.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау Сабақтарды бақылау	қаңтар	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары Әдістемелік бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Бақылау парағы	
20	8-10 сыныптарда ағылшын тілі пәні сабақтарында оқушылардың сөйлеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында тиймді әдістер мен жаттығуларды пайдалану	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттілік деңгейі мен АКТ құзыреттіліктерін анықтау, оқушылардың тілдік дағдыларын анықтау	8-10 сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдері, ағылшын тілі сабағы	Тақырыптық	Персоналды бақылау әңгімелесу	ақпан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары Әдістемелік бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Бақылау парағы	
21	9-10 сыныптарда физика пәнінің оқыту жағдайын зерделеу	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін диагностикалау	9-10 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ	Тақырыптық	Персоналды бақылау	ақпан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Әдістемелік отырысы	Бақылау парағы	
22	7-9 сыныптардағы география пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың оқу сауаттылығын, картамен жұмыс, жасау дағдыларын анықтау	7-9 сыныптардағы география сабағы	Тақырыптық	Персоналды бақылау тәжірибе	наурыз	Мектеп директорының ғылыми-әдістемелік ісі бойынша орынбасары	Әдістемелік отырысы	Бақылау парағы	

23	9-10 сыныптарда математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік және бағалау құзыреттік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау	9-10 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ	Фронталды	Персоналды бақылау КМЖ ларды қарау, талдау	наурыз	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары Әдістемелік бірлестік жетекшілері	ДЖО	Бақылау парағы	
24	8-10 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында белсенді әдістерді пайдалануы	Пән мұғалімдерінің сандық технологиялары қолдану деңгейлерін анықтау	8-11 сабақ беретін мұғалімдер орыс тілі сабағы	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау, тестілеу	сәуір	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары Әдістемелік бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	анықтама	
25	1, 10 сыныптарда информатика пәнін оқыту сапасы	Оқушылардың АКТ құзыреттік деңгейін анықтау	10-11 сыныптар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы сабақтарды бақылау	сәуір	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары Әдістемелік бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Талдау мониторинг	
26	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары;	Оқушылардың зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	Тақырыптық	Персоналды бақылау құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Әдістемелік отырысы	Зерделеу, талдау жұмысы	
27	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	Әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары Әдістемелік бірлестік жетекшілері	Пед. кеңес	мониторинг	
28	9,11 сынып оқушыларының тандау пәндерінің оқытылу сапасы;	Тандау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиймді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	Тандау пәндері бойынша сабақтар, КМЖ, тест	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Әдістемелік отырысы	мониторинг	

Бақылау объектісі	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Бақарушылық шешімдер
Оқу процесі	Білім сапасының төмендеуі, оқушылардың азаяуы	Білім сапасының төмендеуін анықтау, жоспар құру
Үлгерімі төмен оқушылар,	Оқушылардың сабақты босауы	Ата-аналармен жұмысты күшейту
Білімінде олқылықтар кездесетін оқушылар,	Мұғалімдердің тиімді әдістерді қолданбауы	сабақтарға қатысу, ұсынымдар жасау
Тәжірибесі ұстаздар, жас мамандар, мектеп мұғалімдері	тақырыптар арасындағы сабақтастықтың болмауы	дамытушылық тапсырмаларды қолдану
	Оқушының жеке қасиеттеріне көңіл бөлінуі	білімді тексеру тапсырмаларын құру

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Бақарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Үлгерім мен білім сапасының деңгейі	Оқу жылы басында оқушыларда туындаған қиындықтарды анықтау	2-11 сыныптар	Тақырыптық	Зерделеу білім кесінділері		Мектеп директорының орынбасарлары	ӘБК	Анықтама	
2	Мотивациясы төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	Мотивациясы төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыруды бақылау	Оқу үрдісі	тақырыптық	Фронтальді	Қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	ӘБК	Жұмыс жоспары	
3	Мектеп психологінің жұмыс жоспары	Сыныпта үлгерімі төмен балалардың психологиялық жайылық деңгейін анықтау	Жұмыс жоспары	тақырыптық	зерделеу	Қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	ДЖО	Бақылау парағы	сәуір
4	Сынып жетекшілерінің ата-аналармен	Оқушылардың үлгермеушілік себептерін жою	Сынып жетекшілері	тақырыптық	Ата-аналар жиналысы	Қыркүйек	Мектеп директорының орынбасарлары	Сынып жиналыстары	Жоспар құру әңгімелесу	Токсан сайын

[illegible]

	бойынша талдау жұмыстары	білімдегі оқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану				пан мұғалімдері			
13	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспары	Фронталды	Талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары пан мұғалімдері	ДЖО	Сынып жетекшілерінің өзі
14	Токсан, жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пан мұғалімдерінің резервтері (токсандық қорытынды бойынша бір-«4», бір-«3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	оқу нәтижелерін	фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары пан мұғалімдері	ДЖО	Мониторинг
15	Бастауыш сынып бойынша оқылықтармен жұмыстардың деңгейі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	Қараша, желтоқсан, сәуір	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары пан мұғалімдері	ДЖО	Талдау
16	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстардың деңгейі	Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына келерлердің себептерін дер кезінде анықтау және сағаттарын азайту	Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру	Тақырыптық	Мұғалімдердің талдаулары	Желтоқсан, сәуір	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары пан мұғалімдері	Әдістемелік кеңес	Мұғалімдердің талдаулары
17	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себепін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ, ТЖБ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау	Желтоқсан, наурыз	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары ӘБ жетекшілері	ДЖО	Талдау
18	Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің	Оқушылардың оқу әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикада, оқу	Оқу әрекеттері	фронталды	Оқушылардың жүйелі түрде сауалнама алып отыру,	Қараша, желтоқсан, наурыз	Мектеп директорының орынбасары	ДЖО	мониторинг

	Мониторингі	нәтижелерін көрсетуші қағтамасыз ету			оқу тапсырмаларының орындалуын қадағалау, кері байланыстардың сапасын тексеру	Қазан, қаңтар, сәуір	Мектеп директорының орынбасарлары Әб жетекшілері	ӘБ	Талдау	
19	5-11 сынып оқушыларына қызыл тақырыптарды менгеру бойынша жұмыстардың деңгейі	Қызыл тақырыптарды менгерудегі кедергілерін анықтау	ҚМЖ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау					

Бақылау объектісі		Мәселелер, қауіп-қатерлер		Басқарушылық шешімдер	
Ғылыми-зерттеушілік жұмыс		Мұғалімнің оқушылармен ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу деңгейінің төмендігі		ӘБ жұмысын күшейту	
Мұғалімдер, оқушылар		Мұғалімнің жетекші ретінде тәжірибесінің болмауы		семинар, вебинарларға қатысу, өткізу	
		Педагог- зерттеушілердің болмауы		Сауалнамалар, қиындықтарды диагностикалау	
		Дарындыларды анықтау деңгейінің төмендігі			

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми-әдістемелік жоспардың бағыты	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған іс-шаралар жоспарына бата беру	Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары	Тақырыптық	Талдау, жоспарға түзетулер енгізу	тамыз	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары ӘБ жетекшілері	Педагогикалық кеңес	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	
2	Дарынды және білімге құштар оқушылар базасы	Дарынды және білімге құштар оқушылар базасы тізімін жасау	Дарынды балалар	Тақырыптық дербес	Талдау	Қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі бойынша директор орынбасары, пән мұғалімдері	ӘБК	Тізім құру	
3	ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒҚжұмысы шеңберіндегі іс-шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс	ОҒҚ қызметі (оқушылардың ғылыми қотамдас тығы)	Тақырыптық	ІВБ отырыстарына, дебатарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	қазан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша директор орынбасары, пән	Директор жанындағы отырыс	SWOT-талдау	

	тіімділігін арттыру тәсілдерін айқындау					мұғалімдері				
4	Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін таздау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	казан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша директор орынбасары, пән мұғалімдері	Директордың жанындағы кеңес, әдістемелік кеңестің отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұнын, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстары мен пікірін тыңдау	
5	1-4-сынып оқушыларының дарындылығы және мектепке оқу дайындығы /Жанартылған білім беру мазмұны/ бойынша/	1-4 сынып оқушыларының дарындылығы және мектепке оқу дайындығын зерттеу, сауалнама алу.	1-4	Жеке	Бақылау, әңгімелесу, тест алу	казан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	ӘБ	Тзім жасау ұсыныстары мен пікірін тыңдау	
6	Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге кәсіптілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұнын, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстары мен, пікірін тыңдау	казан
7	Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру	Шығармашы лық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі	Желтоқсан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Ғ-ӘЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін	мамыр

					(басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдасы мен тиімділігі)				дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	
8	Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі	Желтоқсан 2 аптасы	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Педагогикалық кеңес	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	
9	Сабақтар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу	Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау	Сабақтар мен факультативтердегі жобалау қызметі	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу факультатив, талдау, өзін-өзі талдау	Қазан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	сәуір
10	Дарынды балалар туралы деректер базасын жанарту мониторингі	Дарынды балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды балалар туралы деректер базасы	Фронталды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын тоқтыруды талдау, мониторинг жүргізу	Сәуір	Педагог-психолог	Директор жанындағы отырыс	Табыс мониторингі, талдау	сәуір
11	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының қатысуы	Өздік жұмыстарына оқушының қатысуын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жатқайының диагностикасы	Сәуір-қазан	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Директор жанындағы отырыс	қолданыстағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек
12	Зерттеу өнімінің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі (буклет, жалынама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, іс-сайттар, іс-шараларды әзірлеу, мобилді қосымшалар, карталар және т.б.)	Тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен	Қараша	Мектеп директорының оқу ісі бойынша орынбасары	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстар	қазан

Бақылау объектісі	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Бақылаушылық шешімдер
Мұғалімдер, мұғалімдердің әдістемелік қызметі,	Әб жетекшіліктерінің жетекшілік қызметі қоғамдық жұмыс деңгейінде қалып отыр, мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысу нормативының анықталмағандығы, мұғалімдердің кәсіби шеберлік бағытында байқауларға қатысу деңгейінің жеткіліксіздігі	Әб жұмысын күшейту, семинар, вебинарларға қатысу, өткізу

V. МҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Бақылаушылық шешім	Екінші бақылау
1	Мұғалімдердің әдістемелік дайындық деңгейі	Әдістемелік деңгейді анықтау	Мұғалімдер	тақырыптық	талдау	Қыркүйектің 1 аптасы	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	курстарға жіберу кестесі	
2	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	Мұғалімдер	Тақырыптық	талдау	Қыркүйектің 1 аптасы	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	ұсынымдар	
3	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Мұғалімнің сабақ барысында әртүрлі әдістерді, технологияларды қолдануы деңгейін анықтау	Мұғалімдер	тақырыптық	талдау	Қараша	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
4	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.	Мұғалімдер	тақырыптық	талдау сабаққа қатысу	Қазанның 4 аптасы	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Анықтама	қаңтар
5	Курстар, семинарлар, вебинарлар	Мұғалімдердің курстарға, семинар, вебинарларға қатысуын бақылау	Мұғалімдер	фронталды	зерделеу	қазан 2 апта	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Перспективті жоспар	
6	шығармашылық/ зерттеу топтар жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сағатнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Оқушылардың дарындылығын анықтау	

Бақылау объектісі	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Бақылаушылық шешімдер
Мұғалімдер, мұғалімдердің әдістемелік қызметі,	Әб жетекшіліктерінің жетекшілік қызметі қоғамдық жұмыс деңгейінде қалып отыр, мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысу нормативының анықталмағандығы, мұғалімдердің кәсіби шеберлік бағытында байқауларға қатысу деңгейінің жеткіліксіздігі	Әб жұмысын күшейту, семинар, вебинарларға қатысу, өткізу

V. МҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Бақылаушылық шешім	Екінші бақылау
1	Мұғалімдердің әдістемелік дайындық деңгейі	Әдістемелік деңгейді анықтау	Мұғалімдер	тақырыптық	талдау	Қыркүйектің 1 аптасы	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	курстарға жіберу кестесі	
2	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	Мұғалімдер	Тақырыптық	талдау	Қыркүйектің 1 аптасы	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	ұсынымдар	
3	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Мұғалімнің сабақ барысында әртүрлі әдістерді, технологияларды қолдануы деңгейін анықтау	Мұғалімдер	тақырыптық	талдау	Қараша	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
4	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.	Мұғалімдер	тақырыптық	талдау сабаққа қатысу	Қазанның 4 аптасы	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Анықтама	қаңтар
5	Курстар, семинарлар, вебинарлар	Мұғалімдердің курстарға, семинар, вебинарларға қатысуын бақылау	Мұғалімдер	фронталды	зерделеу	қазан 2 апта	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Перспективті жоспар	
6	шығармашылық/ зерттеу топтар жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сағатнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Оқушылардың дарындылығын анықтау	

		дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау					мәселелері бойынша әлеуметтерді зерделеу			
7	шығармашылық/ зерттеу топтар жұмысы	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Токсанда 1 рет	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ФЭК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу	
8	шығармашылық/ зерттеу топтар жұмысы	Педагогтардың инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Құжаттаманы зерттеу Бақылау Сауалнама Таңдау	Жартыжылдықта 1 рет	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтардың тәжірибесін жинақтау	
9	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Білімді тексеру: қорытынды бақылау Таңдау: ТБЖ нәтижелері	Токсанына 1 рет	Мектеп директорының орынбасарлары	Директордың жапындағы кеңес	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу	
10	Жас педагогтермен жұмыс	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамандар	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Жыл бойы	Мектеп директорының орынбасарлары	ӘК	Топ үшін жас мұғалім мектебіннің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің	

5	9, 11 - сынып түлектерінің жұмысқа орналасуын бақылау.	Жағдайды итеру, одан әрі оқумен 9-сынып түлектеріне шешім қабылдауға көмектесу.	9, 11 сынып түлектері	Ескерту директорын	Түлектерді жұмысқа орналастыру туралы анықтама, акпарат жинау	4 апта тамыз	ТЖ жөніндегі орынбасары	Әкімшілік кеңес	Түлектерді 100% жұмысқа орналастыруды қамтамасыз ету	қыркүйектің 1 аптасы
6	"Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бақылау"	мектеп формасына қойылатын талаптардың сақталуын бақылау	мектеп оқушылары	шолу	байқауы	Қыркүйек 1 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	сынып жетекшілерінің кеңесі, ата-аналар жиналысы	мектеп формасына қойылатын талаптардың орындалуын қамтамасыз ету	Жылы бойы
7	жетекшілердің отбасымен байланысы	жетекшілердің отбасымен байланыс лентейін анықтау, нығайту.	Сынып жетекшілердің ата-аналар жиналыс өткізуі	Тақырыптық	Талдау	Токсан сайын	Мектеп директорының тәрбие ісі бойынша орынбасары	Сынып жетекшілері	Ақпарат	
8	Сынып жетекшілерінің жұмыс түрлері мен тәсілдерінің тийімділігі	Тәрбие жұмысының барысында сынып жетекшілерінің жұмысының жағымды және жағымсыз жақтарын анықтау	Сынып сағаттарына, іс-шараларға қатысу	Тақырыптық	Талдау	Апта сайын	Мектеп директорының тәрбие ісі бойынша орынбасары	ӘБ кеңесі	анықтама	наурыз
9	Оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз	Сынып жетекшілерінің жұмысының	Сынып сағаттарына, іс-шараларға	Тақырыптық	Талдау	Қыркүйек 1 апта	Мектеп директорының тәрбие ісі	ӘБ кеңесі	Техника қауіпсіздік ережелері	мамыр

Ұйымдастыру деңгейі	Ұйымдастыру шаралар сапасын арттыру	жоспары							
15 Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелік мен оқытуға жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11 сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұхбаттасу	Қыркүйек Қараша Қазан Наурыз Мамыр	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ЭКО	Анықтама	Қараша Қазан Наурыз Мамыр
16 Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұхбаттасу, сауалнамалар	Жарғы жыл сайын	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДЖК	Кесте құру	Қазан
17 Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігі анықтау, оқушылардың үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-10-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұхбаттар алу, диагностика жасау	Токсан сайын Қараша Желтоқсан Наурыз	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДЖК	Кесте құру	Токсан сайын
18 «Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұхбат жүргізу	Токсан сайын	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ӨОБҰО	Есеп	
19 Сабақтан тәрбиелік жобаларды	«Оқуға» мектеп, дебаттық	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-	Токсан сайын	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ӘК	Ақпарат	

	ұйымдастыру және оны іске асыру	қозғалыс, «Зейін» акциясын өткізу сапасын анықтау	орынбасары		шараларды талдау					
20	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	Оқулық және дауылды психологияны анықтау, инклюзивті оқытуды талдап ететін оқушылардың құжаттарын зерделеу	Мұғалімдердің, психологтың жұмысы	Тақырыптық	сабақтар мен сынып сағаттарын бақылау, сұрақтау	Жыл бойы	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДЖО	Ақпарат	Жыл бойы
21	Қолайсыз отбасыларда, әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жағдайы	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын	Бағалардың құқық бұзушылықтарын алын бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	Кезекті	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДЖО	Анықтама	Кезекті
22	9-11 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының деңгейі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Біріккен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қыркүйек/қазап	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДЖК	Мониторинг	Қаңтар
23	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке көмек беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	СЖО	Ақпарат	Ақпан
24	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша	Білім алушылардың бұрынғы гигиеналық талаптарды сақтауын	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	сауалнама жүргізу, бақылау	Ай сайын	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Кенес	Жадылама	Ақпан

[illegible]

SWOT талдау

Мықты жақтары	Мүмкіндіктер
1. Мұғалімдер құрамының тұрақтылығы 2. Жоғары санатты мұғалімдерінің пайыздық мөшері - 62% 3. Мектепте маман ташпылығының аздығы. 4. Мұғалімдердің уақытылы біліктілік арттыру, инквизивті білім беру және проблемалық курстарынан өтуі. 5. Орта және жоғары сыныптардың сабақтары бірінші ауысымда өтуі, екінші ауысымда бос сынып бөлмелерінің болуы. 6. Мектеп мұражайының зерттеушілік қызметі. Мұражай қорын сабақ барысында пайдалану. 1. Мектептің кен жолақты интернетке жалғануы және ауылда Вееліне KZ, TELE-2, ALTEL, т.с.с. ұялы операторлардың қанағаттанарлық жұмысы. 2. Жаңа модификация биология, робототехника, технология кабинеттерінің жұмыс істеуі. 3. 2022-2023 оқу жылында білім сапасыны 60% 4. 2023 жыл түлектерінің ҰБТ нәтижесі бойынша «Үздік аттестат» иегерінің 100 бал алып, үшеуі жоғары оқу орындарына грантпен түсуі. 5. Дарынды оқушылардың интеллектуалды сайыстарға қатысу деңгейі жоғары. Оқушылардың жоба жұмыстарының республикалық, облыстық деңгейде қорғауы	1. Мектеп ұжымында қалыптасқан дәстүрлер мен сабақтастықтың сақталуы. 2. Оқыту деңгейі мен білім сапасын арттыру потенциалы жоғары 3. Мектепке жас мамандарды тарту шаралары. 4. Екінші ауысымда бос болатын сынып бөлмелерін қосымша сабақтар, конференциялар өткізуге пайдалану. 5. Ғаламтор мүмкіндіктерін Вееліне KZ, TELE-2, ALTEL, т.с.с. ұялы операторлар ұсынатын интернет байланысын пайдалану арқылы толықтыру. 6. Материалдық базаны нығайту жұмыстарын жалғастыру, осы мәселені аудан басшылығы мен маслихат депутаттарының назарына жеткізу 7. Мұғалімдер арасында магистр дәрежесін алу үшін насихаттау жұмыстарын жүргізу. 8. Мектеп психологының ата-аналар мен жұмысы 9. Профориентатор, дефектолог мамандарды тарту
Әлсіз жақтары	Қауіптер

1. Мұғалімдердің орта жасының ұлғаюы.
2. Жанашы жас мамандардың аздығы.
3. Мұғалімдерді аттестаттау процесінің аздығы.
4. Мектеп мұғалімдерінің сайыстарға қатысуының төмендігі.
5. 9 қазақ сыныбында алгебра пәнінен ғана 3 бала және 8 қазақ сыныбында тарих, физика пәндерінен ғана екі бала қорытынды баға «3» болуы.
6. Кең жолақты интернет желісімен оқу кабинеттерінің қамтылмауы.
7. Жаңа модификация физика, химия, мультимедия кабинеттерінің толық қанды спортзалдың жоқтығы.
8. Ауылдан қалаға барып келіп қызмет етуіне байланысты, ата-аналардың басым көпшілігі оқушылардың үй тәрбиесін орындауын жеткіліксіз қалағандығы.
9. Ата-аналардың инклюзивті оқытуды қажет ететін балаларын дер кезінде анықтап, тиісті шара қолданбауы.

1. Мұғалімдердің инерттілігі, инновациялар мен заманауи талаптарды қиын қабылдауы.
2. Мұғалімдердің білім сапасын көтеру мәселесіне қарағанда аттестациядан өту мәселесіне көбірек көңіл бөліп, уақыты мен күш жігерін жұмсауы.
3. Мұғалімдер арасында адал бәсекелестік ортаның болмауы.
4. 9 қазақ, 8 қазақ сыныптарында білім сапасының сәйкес 45,5% және 46,7% дейін төмендеуі.
5. Сабақ барысында интернет арқылы сапалы бейнероликтегі демонстрациялау мүмкіндігінің шектелуі.
6. Физика, химия, информатика сабақтарында лабораториялық жұмыстады толығымен өткізу қиындығы. Дене шынықтыру сабақтарында командалық ойындарға зал көлемінің жеткіліксіздігі.
7. Ерекше оқытуды қажет ететін балалардың даму процесіне кері әсер тигізу мүмкіндігі.