

ПРОТОКОЛ № 1

заседания попечительского совета

КГКП «Ясли – сад «Березка» отдела образования города Шахтинска
управления образования Карагандинской области

Попечительский совет: Коммунальное государственное казённое предприятие «Ясли-сад «Берёзка» отдела образования города Шахтинска управления образования Карагандинской области.

Место нахождение совета: пос. Шахан, квартал 11/17 здание 25

Дата – 27 марта 2025 г.

Повестка дня:

1. Результаты контроля за качеством организации питания в детском саду. Работа бракеражной комиссии
2. Обсуждение вопроса по совершенствованию деятельности учреждения дошкольного образования.
3. О привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения образования
4. Оказание помощи в расчистке и вывоза снега на территории ДО.

Ход заседания:

1. Результаты контроля за качеством организации питания в детском саду. Работа бракеражной комиссии

Выступила:

Директор Ихсанова В.Р. рассказала, что бракеражная комиссия работает в новом составе:

Пенкина Э.В. – диетическая сестра «Ясли-сада «Березка» ОО г Шахтинска УО КО;

Рельке Ю.Р. – член попечительского совета;

Абрамова К.В. – член попечительского совета;

Алпарова О.А. – родительский комитет;

Попова Е.С. – родительский комитет.

В задачи бракеражной комиссии входит: контроль и качество приготовления блюд; контроль за качеством доставляемых продуктов питания; контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в детском саду. После приготовления рационов, члены бракеражной комиссии оценивают готовые блюда по органолептическим показателям, включающим: внешний вид, вкус, цвет, запах, выход блюд, температуру подачи. Результаты работы бракеражной комиссии отображаются в акте бракеража готовой продукции.

Слушали:

Рельке Ю.Р. рассказала о графике посещения пищеблока ясли –сада.

2. Обсуждение вопроса по совершенствованию деятельности учреждения дошкольного образования.

Слушали:

Бухгалтер Жанболатова Г.М. рассказала о ремонтной компании на предстоящий летний период: ремонт двух групп здания, ремонт фасада, покраска ограждения вокруг ясли-сада.

По приобретениям запланировано: установка игрового оборудования на детские площадки, покраска имеющегося оборудования, мелкий ремонт, полная замена песка.

3. О привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения образования

Выступила:

Директор Ихсанова В.Р. - внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения образования не поступало.

4. Оказание помощи в расчистке и вывоза снега на территории ДО.

Выступила:

Директор Ихсанова В.Р. — снега на территории ясли- сада на 27 марта 2025 года нет, вывоз осуществлялся своевременно.

Председатель ПС:



Баммани

Секретарь:

