

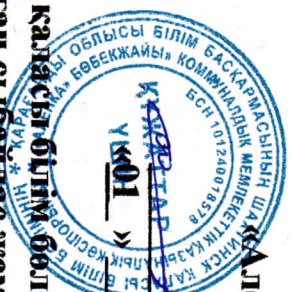
Бекітемін

«Алғенка» бөбекжайы»

КМЖК директоры

И.Ставничук

Қыркүйек 2024ж.



2024-2025 оқу жылына Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің "Алғенка" бөбекжайы" КМЖК Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылы
Іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар атауы	Аяқтау нысаны	Орындау үшін жауапты	Орындау мерзімі
Ұйымдастырушылық іс-шаралар				
1	2	3	4	5
1	Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясын іске асыру және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі 2024-2025 жылдарға арналған іс-шаралар жоспарын әзірлеу және бекіту	Жоспарлар	Директор	1.09. 2024 оқу жылына дейін
2	Білім беру ұйымдарының қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша құқықтық оқытуды өткізу	Протокол	Кареткина И.В., әдіскер	Құқықтық тәрбие жоспары бойынша
3	Адалдық, әділдік, адалдық және адалдық принциптерін көрсететін бағалар жұмыстарының (суреттер, инсталляциялар және басқа да жұмыстар) көрмесін өткізу	Әлеуметтік желідегі фоторепортаж желілер	Кареткина И.В. әдіскер, Клюкина Н.Р. – бейнелеу өнері мұғалімі	2024 жылдың желтоқсаны
4	Облыстық мүддені органдарды тарта отырып, мемлекеттік қызметтерді көрсету мәселелері бойынша жауапты тұлғалармен оқыту	Сертификат	Бөлім және білім беру ұйымдары, УМС РО КО, УО	Оқу жылы ішінде

	семинарларына қатысу		КО	
5	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша мұғалімдермен семинар өткізу	Ақпарат	Директор	2025 жылдың қаңтары
6	Ведомстволық бағынысты ұйымдардағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу	Аналитикалық ақпарат	Хабарландыру	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша әдістемелік ұсыныстарға сәйкес жоспарға сәйкес
7	Халықтың әртүрлі топтары арасында жадынама әзірлеу және тарату, сыбайлас жемқорлық түсінігін, сыбайлас жемқорлық фактілері кездескен кезде азаматтардың әрекет ету тәртібін түсіндіру	«Бағалы сыйлықтарды қабылдауды реттейтін шектеулер» жадынамасы	Қареткина И.В. әдіскер	2024 жылдың желтоқсаны
8	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасы Заңының баптарында көрсетілген тұлғалардың декларацияларын уақтылы ұсыну	Хабарландыру	Хабарландыру	Жыл сайын 15 қыркүйекке дейін
9	Мемлекеттік қызметшілердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша шектеу шараларын сақтау	Шектеулер	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының мемлекеттік қызметшілері	Үнемі
Қоғамдық бақылау институтын енгізу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегияны іске асыруға азаматтар мен азаматтық қоғам институттарын тарту				
10	Білім беру ұйымдарының қызметкерлеріне енбекақы төлеу туралы транскриптітерді	Төлем құжатты	Есетші Кононова Ю.К.	Ай сайын

	(түбіртектерді) өзі береді			
11	Білім беру ұйымының барлық ресми интернет-ресурстарында «Қамқоршылық кеңесі» қойындысын Қамқоршылық кеңестің қызметі туралы жанартылған ақпаратпен, өткізіліп жатқан іс-шаралардың сипаттамасымен, ата-аналарға арналған ақпаратпен толтыру, барлық демеушілік және қайырымдылық көмектер туралы есеп беру	Веб-сайттағы бөлім және онлайн ресурстар: Instagram, DO веб-сайты	Директор	Ережеге сәйкес (кажегіне қарай/тоқсан сайын)
12	Ата-аналар қауымдастығымен кездесулер	Ашық есік күні, ата-аналар жиналысы	Директор Ставничук И.А. Кареткина И.В. әдіскер	Караша
13	Білім беру ұйымындағы педагогтың бос лауазымына орналасудың конкурстық рәсімдерін өткізу туралы құжаттаманы (хабарландыру, құжаттар тізімі, конкурс өткізу мерзімі, бос лауазымдардың атаулары, хаттама нәтижелері және т.б.) жариялау.	Әлеуметтік желілердегі ресми парақшаларда материалдарды жариялау	Директор	Бос бос орындар болған жағдайда
14	Топ-менеджерлер үшін «Анықтама телефондары» және жеке қабылдау кестелері бар ақпараттық стендтерді әзірлеу және орналастыру, сондай-ақ «Анықтама телефоны», жеке және заңды тұлғалардың хаттары мен өтініштері үшін пошта жәшігінің жұмысын жалғастыру.	Ақпарат	МДҰ есепшісі Насырова М.Г.	Үнемі
15	Азаматтар тарапынан сыбайлас жемқорлықтың алдын алуда және білім беру саласындағы қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық әрекеттерін болдырмауда бағытталған шағын плакаттар, плакаттар, жалдынамалар орналастыру	Ақпарат	МДҰ есепшісі Насырова М.Г.	Үнемі
16	Мектепке дейінгі білім беру мекемесі әкімшілігінің ата-аналардан әр түрлі шығындарға қаражат	Сауалнама нәтижелері	Кареткина И.В. әдіскер	Жылғына бір рет (сәуір, мамыр)

	жиннауы бойынша сауалнама жүргізу.			
17	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау мақсатында мұғалімдер арасында сауалнама жүргізу	Сауалнама нәтижелері	Кареткина И. В. әдіскер	Жылына бір рет (қараша)
18	Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңес отырысының іс-шаралар жоспарында мүдделер қақтығысының талаштарын сақтау, мүдделер қақтығысының этикалық бұзушылықтар мен сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу және шешу мәселелерін қарау және шешу қамтылуы тиіс.	Протокол	Педагогикалық әдеп кеңесінің төрағасы Табель И. В.	
Халықты білім саласындағы сыбайлас жемқорлық құрамдас фактілер туралы хабарлар ету				
15	Бұқаралық ақпарат құралдарында және әлеуметтік желілерде сыбайлас жемқорлыққа қарсы материалдарды жариялау	Мақалалар	Директор Ставничук И. А. Кареткина И. В. әдіскер	Медиа-жоспарға сәйкес

**Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015 – 2025 годы и противодействию коррупции
в КТКП «Ясли-сад «Алғеңке»» отдела образования города Шахтинска
управления образования Карагандинской области
на 2024-25 учебный год**

План

Мероприятий по реализации



Утверждаю:
 Директор КТКП
 «Я/сад «Алғеңке»
 Ставничук И.А.
 сәнгіяр 2024г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
1	2	3	4	5
Организационные мероприятия				
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий на 2024-2025 годы по реализации Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 годы и противодействию коррупции	Планы	Директор	До 01.09.2024 года
2.	Проведение Правового всеобуча среди сотрудников организаций образования по противодействию коррупции	Протокол	Кареткина И.В., методист.	По Правового всеобуча плану
3.	Проведение выставки детских работ (рисунки, инсталляции и другие работы), отражающие принципы честности, справедливости, добросовестности и неподкупности	Фоторепортаж в соц. сетях	Кареткина И.В. – методист, Клюкина Н.Р. – преподаватель ИЗО	Декабрь 2024
4.	Участие в обучающих семинарах с	Сертификат	Отдел и организации	В течение

1	2	3	4	5
ответственных лиц по оказанию государственных услуг с привлечением областных заинтересованных органов		образования, УМЦ РО КО, УО КО	учебного года	
5. Проведение семинара с педагогами и по формированию антикоррупционной культуры	Информация	Директор	Январь 2025г	
6. Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в подведомственных организациях	Аналитическая справка	Директор	Согласно плана в соответствии с методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков	
7. Разработать и распространить среди различных слоев населения памятку, разъясняющую понятие коррупции, порядок действия граждан при встрече с фактами проявления коррупции,	Памятка «Ограничения, регламентирующие принятие ценных подарков»	Методист И.В. Кареткина	Декабрь 2024	
8. Своевременная слача декларации лиц, указанных в статьях Закона РК «О противодействии коррупции»	Уведомление	Директор	До 15 сентября каждого года	
9. Соблюдение ограничительных мер по противодействию коррупции гражданских служащих	Ограничения	Гражданские служащие ДОО	Постоянно	

Внедрение института общественного контроля и привлечение граждан, институтов гражданского общества в реализации Антикоррупционной стратегии

1	2	3	4	5
10.	Персонально выдавать работникам организации образования расшифровки о начислении заработной платы (квитанции)	Расчетный лист	Бухгалтер Кононова Ю.К.	Ежемесячно
11.	Заполнение вкладки «Попечительский совет» на всех официальных интернет-ресурсах организации образования с обновлением информации о деятельности Попечительского Совета, описания проводимых мероприятий, информация для родителей, представление отчета о всех спонсорских и благотворительной помощи	Раздел на сайте и интернет-ресурсах: Инстаграмм, сайт ДО	Директор	Согласно правил (по мере необходимости/еж ежеквартально)
12.	Встречи с родительской общественностью	День открытых дверей, родительские собрания	Методист Кареткина И.В. Директор Ставничук И.А.	Ноябрь
13.	Публикация документации о проведении конкурсных процедур на занятие вакантной должности педагога организации образования (объявление, перечень документов, сроки проведения конкурса, наименование вакантных должностей, результаты протокола и т.д.)	Публикация материалов на официальных страницах в социальных сетях	Директор	В случаях имеющихся вакансий
14.	Разработка и размещение информационных стендов, с «Телефонами доверия» и графиками личного приема первых руководителей, а также продолжить работу функционирования «Телефона доверия», почтового ящика для	Информация	Заведующий хозяйственной частью Насырова М.Г.	Постоянно

1	2	3	4	5
	писем и обращений физических и юридических лиц			
15.	Размещение мини-плакатов, постеров, памяток, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждения коррупционного поведения работников в сфере образования	Информация	Заведующий хозяйственной частью Насырова М.Г.	
16.	Проведение анкетирования среди родителей на предмет сбора с них денежных средств на различные расходы администрации ДОО	Результаты анкетирования	Методист Карегкина И.В.	1 раз в год (апрель, май)
17.	Проведение анкетирования среди педагогов на с целью анализа коррупционных рисков	Результаты анкетирования	Методист Карегкина И.В.	1 раз в год
18.	В план мероприятий по заседанию Совета по педагогической этике включить рассмотрение и решение вопросов на предмет соблюдения требований по вопросам конфликта интересов, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, этических нарушений и коррупционных правонарушений	Протокол	Председатель совета педагогической этики Габель И.В.	По плану Совета по этике
Информирование населения о фактах, имеющих коррупционную составляющую в сфере образования				
19.	Публикация в СМИ, социальных сетях материалов по антикоррупционной направленности	Статьи	Директор, методист	Согласно медиа-плана