

Утверждаю  
 Директор КДКП я/с «Березка»  
 Р. Акижанова



## План работы консультационного пункта для родителей детей, не охваченных дошкольным образованием

### 1. Организация и подготовка

Раздел	Задачи	Ответственные	Сроки выполнения
Определение целей и задач	Установить ключевые цели и задачи консультационного пункта.	методист	Одна неделя
Подбор и подготовка специалистов	Назначить логопедов, психологов и других специалистов; провести обучение и инструктаж.	директор	Две недели
Разработка методических материалов	Подготовить информационные и методические материалы для родителей; создать ресурсы для консультаций.	Специалисты	Три недели
<b>2. Консультирование родителей</b>			
Индивидуальные консультации	Проведение личных консультаций с родителями по вопросам воспитания и развития детей.	Специалисты	Постоянно
Групповые консультации	Организация групповых встреч, семинаров и	Специалисты	Один раз в месяц

	тренингов по важным темам.		
<b>3. Образование и просвещение</b>			
Проведение обучающих мероприятий	Организация мастер-классов, лекций и семинаров для родителей.	Специалисты	Один раз в месяц
Разработка информационных материалов	Создание и распространение буклетов, статей и видеоматериалов.	Специалисты	Один раз в квартал
Психологическая поддержка	Оказание психологической поддержки родителям и детям.	Специалисты	Постоянно