

**БЕКІТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы  
мектеп-лицейінің директоры  
Г.А. Тусупова



Қ. А. Р. 2023 ж

**«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары**

**Мақсаты:**

Білім берудің жоғары сапасын қамтамасыз ету, педагогикалық ұжым жұмысының тиімділігін бағалау, сондай-ақ оқу-тәрбие процесін ұдайы жетілдіру.

**Міндеттері:**

- мектептегі әрбір білім алушының оқуы мен дамуы үшін қолайлы жағдайлармен қамтамасыз ету;
- оқу-тәрбие процесіндегі ықтимал проблемалар мен сәйкессіздіктерді анықтап, оларды түзету;
- жоспарға сәйкес мектепшілік бақылауды жоспарлы және жедел мониторинг түрінде жүргізу;

**Тамыз****I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Күнітбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талалтарының сақталуын қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Кафедра меңгерушілері	Ғылым н-дісте мелік кеңес ДЖК	Күнітбелік-тақырыптық жоспарларды қарау	Қаңтар
Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадғы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Кафедра меңгерушілері	Педагогикалық кеңес	ПК қолданыстағы оқу жоспарларын талқылау және бекіту	Қаңтар

Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуы, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Ай сайын	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Аламбаева Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күні сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын
Тәлімгерлік қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуы анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Мельник Д.В. Кафедра меңгерушісі	ДЖК	Тәлімгерлік құжаттардың сағалы жүргізілуі	Қақтар
Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Нурхайдаров А.Г. Махмұтова Ш.М Бекішева Б.Б.	Педагогикалық кеңес	ПМПК шешімі бұша бағдарламаның дұрыстығын бақылау	
Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	КТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарын тексеру	Тамыз	Торғасва А.К. Мельник Д.В.	ДЖК	Мектеп қызметкерлері қауіпсіздік ережелерін сақтау	Токсан сайын
Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау	тамыз	Байманасова Н.С. Есенбекова А.С. Кітапханашы, әлеуметтік педагог	ДЖК	Оқулықтарды үлестіру бұша кітапханашының талдауы	қақтар

### II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№ 1 педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Мектептің 2022/2023 оқу жылындағы білім беру процесінің қорытындылары. Жаңа оқу жылындағы мектептің даму келешегі»	Мектептің 2020/2021 оқу жылындағы жұмысын талдау	ОТП талдау	Тақырыптық	Тамыз	Мектеп директоры	№ 1 педагогикалық кеңес, Хаттам	Нормативтік құқықтық актілерге сүйене отырып білім беру процесін ұйымдастыру.	Токсан сайын
--	--	------------	------------	-------	------------------	---------------------------------	---	--------------

### III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыс жүргізу жоспары жүргізуді ұйымдастыру	Үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыс жүргізу жоспары	Педагогтер жұмысын ұйымдастыру	Алдын-ала бақылау	Құжаттама мен танысу	Тамыз	Торғасов А.К. Мельник Д.В. Кафедра меңгерушілері	ӨО	Жоспарды бекіту	Ай сайын
---	---	--------------------------------	-------------------	----------------------	-------	--	----	-----------------	----------

#### IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Оқушыларды оқыту бағытына қарай жинақтау.	10 сынып оқушыларын жаратылыстану-математикалық бағытта іріктеу жұмыстары	10 сынып оқушылары	Қорытынды бақылау	Бақылау қорытындысы	Тамыз	Торғасов А.К. Мельник Д.В. Тасырбасова Д.Д.	ДЖК	Тест жұмыстары талдау	
---	---	--------------------	-------------------	---------------------	-------	---	-----	-----------------------	--

#### V. МУҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Әдістемелік кеңес № 1. 2022/2023 оқу жылындағы әдістемелік жұмысты салыстырмалы талдау, диагностикалау. 2023/2024 оқу жылындағы ӘЖ жоспарлау. ӘНХ танысу	Құжаттама дайындалу	Педагогтер жұмысын ұйымдастыру		Ағымдық	Тамыз	Торғасов А.К. Мельник Д.В. Тасырбасова Д.Д.	№ 1 әдісте мелік кеңес. Хаттам а	№ 1 әдістемелік кеңес. Хаттама	
--	---------------------	--------------------------------	--	---------	-------	---	----------------------------------	--------------------------------	--

#### VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Тусупова Г.А.	ДЖК	СЖ тәрбие жоспарларын қарау	Қаңтар
2	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын анықтау және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	Нурхайдарова Г.А. Махамутова Ш.М	СЖО	СЖ әдістемелік жұмысын күшейту ДЖ анықтама	Қаңтар
3	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Жыл бойы	Нурхайдарова Г.А. Махамутова Ш.М Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Қолайсыз отбасынан шыққан балалардың психологиялық педагогикалық қолдау ДЖ хаттама	Жыл бойы

5	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	Оқудағы және тұлғалық дамудағы қиындықтарды анықтау, инклюзивті оқығуды талап ететін оқушылардың құжаттарын зерделеу	Мүгеңімдердің, дефектологтық, логопедтің, психологтың жұмысы	Тақырыптық	ҚМЖ жоспарларын талдау, сабақтар мен сағаттарын бақылау, сұхбаттасу	Жыл бойы	Бекпашова Б.Б. Нурхайдаров а.Г.А. Махмұтова Ш.М. Бимакашева К.С. Адамқожинова Б.К.	ДЖК	ЕББҚ оқушыларының ата-аналарынан сауалнама алу, мәселе анықтау және шешу жолдарын қарастыру ПК	Жыл бойы
6	9,11 түлектерінің жұмыспен қамтылуын бақылау	9-шы сынып түлектерінің оқуын жалғастыруын бақылау	9-шы сынып түлектерінің оқуын жалғастырғанын растайтын құжаттар	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу	Тамыз		ДЖК	Оқу ұйымын көрсете отырып жасалған 9-шы сынып түлектерінің тізімі	

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:



Торғаева А.К.

**БЕКТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы  
Мектеп-лицейінің директоры  
Г.А. Тусупова

« 21 » 08 2023 ж



**«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары**

Қыркүйек

**I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРТІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыл ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіші бақылау
Жаппай оқумен қамтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ қоры	Фронт алды	Кішіленді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Адамбекова Д.С.	ДЖК	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін тексеру	Қаңтар, мамыр
Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д.	ӘК	Біліктілікті арттыру курстары мен аттестаттаудан өту кестесін жүргізу.	Қаңтар
«Bilima» жүйесіндегі мәліметтерді жанару, мектеп құжаттамасын жүргізу, жеке іс қағаздарын тексеруді ұйымдастыру	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Адамбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын

**II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мекені	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
«О» білім кезеңін жүргізу	Каникул кезеңнен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі мектепте ездігімен анықталады	Фронтальды	Кешенді-жалпылама бақылау	Қыркүйек	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М Тасырбаева Д.Д. Кафедра меңгерушілері	Директор жанындағы отырыс	Төмен сапа көрсеткен пәндер бойынша білімдегі олқылықтарды жою үшін ҚМЖ-ға тапсырмаларды енгізу (өткен оқу жылындағы меңгерілмеген мақсаттарды пысықтау)	Соуір (шығыс бақылау)
1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру;	Оқушылардың оқулық дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ангімелесу, тыңдау, жедел талдау	Қыркүйек	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Туусупова П.С. Искандирова Ф.М. Рахимова Б.И.	ДЖС	Оқу жылдамдығын арттыру үшін түрлі оқу техникаларын пайдалану	Желтоқсан
1 және 5 сыныптардың бейімделу кезеңінде анықтау және менгерудегі қиындықтарды анықтау	Оқушылардың бейімделудегі келергілерді анықтау және шешімін ізлеу	1-тоқсан хорытындысы және оқу әрекеттері	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау	Қыркүйек	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Туусупова П.С. Бимакашева К.С. Адамқожина Б.К.	Әлістемелік отырысы	Педагогикалық консалтинг өткізу, жекеленген оқушылармен түзету жұмыстарын жүргізу	Желтоқсан
5 «Г», 6 «В» математика пәнінің берілуі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-6 сыныптардағы математика сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	Қыркүйек	Туусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Бимакашева Г.Ж. Жаппарова Ф.Т.	ДЖО	Жекеленген оқушылармен түзету жұмыстарын жүргізу	Қазан



IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастырылатын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Дарынды және білімге құштар балалар базасы;	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жанартаудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жанартау, қолжетімділік)	қыркүйек	Педагог-психологтер	Директор қатысуым ең отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қаңтар
Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен басқару қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р.	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан
Зерттеу өнімнің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі	Тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен EduScrum, коучинг	Қыркүйек	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р.	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ОМЖ және ҚМЖ өзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Құжатта маңызды зерделеу	Қыркүйек	ДҒЖО	ДЖК	ОМЖ және ҚМЖ өзірлеу және іске асыру бойынша оқыту бойынша кеңес беру
				ОМЖ және ҚМЖ				



"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамалармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау : сабақта қатысу Сұхбат	қырғуілек	ДБЖО ДОТЖО	ҒПК	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тежірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Жыл бойы
<b>VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ</b>									
Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М	ДЖК	Сынып жетекшілерімен өдістемелік жұмысты күшейту	Қаңтар
Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қалағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұхбаттасу	Ай сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М	Штаб отырысы	Ата-аналардың сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	Кезекті
Оқушылардың сабақта қатысуы және мектеп формасы	Оқушылардың сабақта қатысуын және мектеп формасының сақталуын қалағалау	Оқушылар мен жұмыс	тақырыптық	Бақылау	Күнделікті	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	Сынып жетекшілер отырысы		Күнделікті
Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триаласының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары, жиналыстархаттамалары, ресурстар	Токсан сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М	СЖО	«Даналық мектебі» жобасы арқылы ата-аналарды мектептің іс-шараларға тарту	Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір

Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелесу мен оқытудың жала тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2- сыныптар 3-4- сыныптар 5-7- сыныптар 8-9- сыныптар 10-11- сыныптар	Фронталды	Сынып бағаларын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М	СЖО	Сынып сағатының міндеттерін ескеру және оны жүзеге асырудың тиімді формаларын тандау	Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр
Сабактан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құлтар мектеп», деббаттық козғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Тоқсан сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М Жакен.Н	ДЖК, анықтама	«Оқырман отбасы», «Библиотека семейного чтения», «Дұмар» т.б. жобаларды асырып, шараларды ұйымдастыру және өткізу	Қазан Желтоқсан Наурыз Мамыр
Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асханалық бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Күнделікті	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК, анықтама	Санитарлық талаптарының сақталуын бақылау	
Білім беру ұйымдарында психологиялық педагогикалық қызметтің ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М Бивақашева К.С. Адамқожина Б.К. Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК, анықтама	Оқушылар мен ата-аналардың арасында сауалнама жүргізу	Қазан Желтоқсан Наурыз Мамыр

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:

Торгасва А.К.

**БЕКІТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейінің директоры

Г.А. Туусупова

«29» 09 2023 ж.



«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары

Қазан

**I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыл ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт алды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Нурхайдаров Г.А., Махмұтова Ш.М., Есенбекова А.С., Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Санитарлық талаптардың сақталуын бақылау	
«Віпма» жүйесіндегі мәліметтерді жаңарту, мектеп құжаттамасын жүргізу	Журналдың дер кезінде дұрыс толығымен электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Ай сайын	Торғасова А.К., Мельник Д.В., Адамбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын
Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І «ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік	Құжаттамала р	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Туусупова Г.А. шығармашылық топ	ӨО	Мектеп іс-қағаздары мемлекеттік тілде жүргізу сапасын әр тоқсан сайын	Токсан сайын

		тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.								тексеріп отыру мақсатында комиссия жұмысын ұйымдастыру
--	--	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

**II. Оқу ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шалық шешім	Екінші бақылау
8 «Б», 9 «Б», 9 «В», 10«В» сыныптарында физика пәнінің берілуі	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау	7-10 сыныптардағы физика сабақтары, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қазан	Туусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Бимакаева Г.Ж. Жекебай А.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы, білім беру сапасын арттыру бойынша педагогтерге оқу семинарларын, хоулингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу.	желтоқсан
5 «Г», 6 «В», 7 «Д» сыныптарында математика пәнінің берілуі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік қуыреттілігі деңгейін анықтау	5-7 сыныптардағы математика сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	қазан	Туусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Бимакаева Г.Ж. Жаппарова Ф.Т.	ДЖК	Өзара сабақтарға қатысу, Мұғалімге әдістемелік көмек	желтоқсан
8 «А» (47%), «Д» (36%), 8 «Е» (39%), 9«Б» (31%), 9 «В» (23%), 9 «Г» (31%), 11 «Б» (27%) сыныптарында негізгі пәндердің берілуі	8-11 сыныптарында өткен оқу жылындағы саланың төмендігіне байланысты сабақтарға қатысу	8-11 сыныптардағы математика сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	қазан	Туусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Бимакаева Г.Ж. Жаппарова Ф.Т.	ДЖК	Білім сапасын арттыруға бағытталған Lesson Study и Action research (LS және AR), зерттеулерін ұйымдастыру.	желтоқсан

Балалардың ерекше топтарының процесі талантты дарылы, жоғары және т. б.) Үйден оқытылатын және тәрбиеленетін балалардың оқыту процесі;	Балалардың ерекше топтарының оқыту процесі (ЕББК, талантты және дарылы, ынтасы жоғары оқушылар және т. б.) Үйден оқытылатын және тәрбиеленетін балалардың оқыту процесін бақылау	1-11 сыныптар ҚМЖ арнайы талсырмалардың болуы	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қазан	Тусупова Г.А. Бекнизова Б.Б. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М	ДЖК	ЕББК оқушылар үшін қажеттіліктерін есепке ала отырып сапалы білім алуына жағдайлы жағдайлар жасау.	желтоқсан
Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі оқалықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пағ мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	қазан	Торғасва А.К. Мельник Д.В. пағ мұғалімдері	Кестеге сай	БЖБ, ТЖБ сапалы нәтижелерін жан-жақты талдау	желтоқсан

### III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Бастауыш класс бойынша оқалықтармен жұмыстардың жай-күйі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	қазан	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тусупова П.С. Искандирова Ф.М. Рахимова Б.И.	ӨО	Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себебін анықтау мақсатында ҚМЖ-на басымдық беріп, оқу мақсатына жету үшін әліс-төсілдерді тиімді қолдану	сәуір

Үлгеріссушілік ің себептері мен салдарын анықтау	Оқушылардың табысты оқуына келергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту	Пән мұғалімдерінің білім деңгейлерін толықтырып отыру	Тақырыпты қ	Мұғалімдердің талдаулары	қазан	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М ӨБ жетекшілері	ӨО	Барлық оқушылар арасында жауапкершілікті бөлу. 100% оқушыларды тарту, ата-аналармен жұмыс, параллель сыныптардағы педагогтар таралынан проблеманы шешуге зерттеушілік тәсілдер қолдану.	Тоқсан сайын
---	--	--	----------------	-----------------------------	-------	---	----	---	-----------------

**IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау ү түрі	Бақылау әлісі	Орындау мерзімі	Жауапты лар	Қарасты ра тын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
«Зейін» жобасы 4,8,9- сыныптардағы функционалды к сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9- сыныптарда ғы функциона лдык сауаттылық деңгейі	Фронтал ды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	Қазан	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М Тасырбаева Д.Д. Кафедра менгерушілері Пән мұғалімдері	Оқу- тербес орынбаса ры жанындағ ы отырыс	Функционалдык сауаттылықты арттыруға бағытталған талсырмалар базасын қалыптастыру.	Желтоқсан Наурыз, мамыр
Халықаралық зерттеулерге, БЖМ, УБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі байқау қорытындысы	4,9,11- сынып	тақырып тық	Электронды журнал, талдау	Ай сайын	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Серикпиева А.А. пән мұғалімдері	Кесте бойынша	Талсырмалардың талдауы мен мониторингі нәтижелерін мектептің әдістемелік кеңесінде қарау.	
Сабақтар мен факультативте рде ғылыми жұмыс элементтерін сінту	Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау	Сабақтар мен факультати втердегі жобалау қызметі	Тақыры птық	Сабақтарға қатысу / факультатив, талдау, өзін-өзі талдау	Қазан	Тасырбаева Д.Д. Қызырат Н.Р	Ғылыми- әдістемелі к кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мадениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды сінту	сәуір

Ғылыми конкурстар мен олимпиадаларға апаратындық нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу саласын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу саласы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Қазан	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р	Педагогикалық кеңес (қантар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүзесін енгізу	жыл бойы
«Медициналық сынып жобасы» «Медициналық сыныпқа салтанатты қабылдау»	Оқушыларды сұранысқа ие мамандықтармен таныстыру, медицина саласындағы мамандықтарды меңгеруге білім алушыларды ынталандыру.	Медициналық сыныпқа қатысты оқушылар	тақырыптық	Құжаттармен танысу	Қазан	Серикпаева А	ДЖК	Медициналық сыныпқа қабылданған оқушылармен жұмысты әрі қарай жалғастыру	Жыл бойы
<b>V. МҮҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ</b>									
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау : сабаққа қатысу қатысу <b>Ауқым тәмамны жердеу</b> : ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Lesson Study топтары	ӘО	Әдістемелік отырысында алмасу	Жыл бойы
«Қысқа мерзімді сабақ жоспарын тиімді жоспарлаудың жолдарын түсіндіру»	Қысқа мерзімді сабақ жоспарын тиімді жоспарлаудың жолдарын түсіндіру	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Шеберлік сабағы	23.10.2023	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Lesson Study топтары	ДЖК	Шеберлік сыныбын өткізу. Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы

Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын қадағалау	Оқушылар мен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау	Күнделікті	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылау	Күнделікті
Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М	СЖО	Оқушыларды мектептердің, Қосымша білім беру, өнер мектебі, БЖСМ-нің үйірме/секцияларына тарту	Қаңтар
«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымының жұмысы білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М Жақен Н.	СЖО	Оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымдарының жұмысын күшейту	Желтоқсан
Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Егін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Оқушыларды тегін ыстық тамақпен, лагерлерге жолдамалармен және басқа материалдық көмек түрлерін қамту.	Тоқсан сайын



«Оқуға құлтар мектеп» жобасы аясында өтетін облыстық «Оқырман отбасы» байқауына және облыстық «Тұмар» қыздар клубы қатысушыларының дайындық деңгейін халдағалау және облыстық «Тұмар» қыздар клубына қатысу	Облыстық «Оқырман отбасы» байқауына және облыстық «Тұмар» қыздар клубы қатысушыларының дайындық деңгейін халдағалау	Отбасымен жұмыс	Тақырыптық	Дайындық деңгейін бақылау	Жыл бойы	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М	ДЖК	Жобалар аясында іс-шараларды тиімді ұйымдастыру және өткізу, БАҚ-да жариялау	Қарапа
1,5 сыныптарды бейімделуін кешенді зерттеу	Бейімделу деңгейін анықтау	1,5 сынып оқушылары	тақырыптық	Зерттеу мониторинг	қазан	Бимақашева К.С., Адамқожица Б.К.	ДЖК	Мәселелерді анықтау және жұмысты жалғастыру	Жыл бойы



Торгасва А.К.

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:

**БЕКІТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейінің директоры

Г.А. Тусупова

«30» 10 2023 ж

«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары

**Қараша****I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыл ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мектеп асханасында тамақтанулы ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт алды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Нурхайдарова Г.А. Махамбетова Ш.М.	Директор оржанын дағы отырыс	Санитарлық талаптардың сақталуын бақылау	Ай сайын
ҰБДҚ, «Візіт» журналының дер кезінде дұрыс толтырылуы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Ай сайын	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Адамбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын

**II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тиіс-арыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1-4 сыныптардағы математика сабағы функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/тестілеу	қараша	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тусупова П.С. Исмаирирова Ф.М. Рахимова Б.И.	ДЖК	Функционалды сабақтылықты арттыруға бағытталған талпынғандар базасын қалыптастыру.	сәуір
8-11 сыныптарда алгебра, геометрия, физика пәндерінің оқытылу жағдайы 8 «А», 8 «В», 8 «Д», 8 «Б», 9 «А», 9 «Б», 9 «В», 9 «Г», 10 «В», 11 «Б»	5-9 сыныптарында алгебра, геометрия, физика пәндері бойынша сапаның төмендігіне байланысты сабақтарға қатысу	5-9 сыныптардағы математика алгебра, геометрия, физика пәндері, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қараша	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М Бимакаева Г.Ж. Жаптарова Ф.Т.	ДЖО	Әр талпынғандары орындауда білім мен дағдыларды қалыптастыру үшін нақты критерийлер мен дескрипторларды дұрыс құру	наурыз
10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сұхбаттасу, тестілеу	қараша	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбасева Д.Д. Кафедра меңгерушілері	ДЖК	Пәндер бойынша оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін арттыру	наурыз
ЕБҚЕ оқушыларға оқу-тәрбие беру процесі	Пән мұғалімдерінің және педагог-ассистенттің жұмысы	1-11 сыныптар ҚМЖ арнайы талпынғандардың болуы	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қазан	Тусупова Г.А. Бекниязова Б.Б. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М	ДЖК	ЕБҚЕ есетін оқушылар үшін оқудағы қажеттіліктерін есепке ала отырып сапалы білім алуын жағдайлар жасау.	желтоқсан

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау объектісі	Бакылау түрі	Бакылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қару орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс	Үлгерімі нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары	Фронталды	Талдау	Қараша	Торғасева А.К. Мельник Д.В. пен мұғалімдері	ОЖО қатысумен жиналыс	Білім деңгейі жоғары оқушыларды үлгерімі нашар оқушыларға тықпалдық сүйемелдеу жасауға тиісті.	желтоқсан
4,8,9- сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттары айқындалу мақсатында тест жұмыстарын алу	4,8,9- сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, негізделген талдау	қараша	Торғасева А.К. Мельник Д.В. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М. Тасырбаева Д.Д. Кафедра меңгерушілері Пен мұғалімдері	Оқу-тәрбие орнына ары жанындағы отырыс	Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пен аралық байланыс орнату.	желтоқсан
Халықаралық зерттеулер, ББЖМ, УБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	10-11 сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	қараша	Торғасева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Серикпасова А.А. пен мұғалімдері	ДЖК	Дайындық жұмыстарын жалғастыру	ай сайын

**IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ**

Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау нысаны	Бакылау түрі	Бакылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Аудандық пәндік олимпиадаға дайындық жұмыстары	Оқушылардың пәндік олимпиадаға дайындығын бақылау	Олимпиадаға қатысатын оқушылар	Ағымдық бақылау	Әңгімелесу, талдау	қараша	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р	ӘК отырысы	Аудандық пәндік олимпиадаға дайындық жұмыстарын жалғастыру	желтоқсан

Оку жоспарынын вариативтик бөлүгүнүн жумасынын жумасы	Оку жоспарынын вариативтик бөлүгүнүн жумасынын сапасын арттыруу үчүн жумастарды жалгастыруу	ӨК отырысы	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р	ӨК отырысы	Өзгөрүлі деңгейдегі қатысушылар үшін тақырыптық кездесулер ұйымдастыру	ӨК отырысы	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р	ӨК отырысы	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы
«Берде» оқушылар қоғамының жұмысы	Оқушылардың ғылыми қоғамы мүшелерінің жарыстарға қатысуын бақылау	Жауапты мұғалімдер	Жауапты мұғалімдер	Өңгімелесу, талдау	Өңгімелесу, талдау	қараша	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р	қараша	Жобалар нәтижелілігін ің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	
Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстар ына қатысу сапасы	Жоба конкурстар ына қатысу сапасы	Фронталды	Фронталды	қараша	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р	қараша	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

#### V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Шетел тілі кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің өртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	17.11.2023	Тусупова Г.А. Торгасева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Шевчук Л.В.	ДЖК	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
Мемлекеттік тіл кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің өртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	17.11.2023	Тусупова Г.А. Торгасева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Шопанова Ж.А.	ДЖК	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)

#### VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасын сақтауын бақылау ұстау	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылау ұстау	Сынып жетекшісі ер отырысы	Нурхайдарова Г.А., Махмутова Ш.М., Есенбекова А.С., Жүнісбек Т.У.	Сынып жетекшісі ер отырысы	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасын сақтауын бақылау ұстау	Күнделікті
Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	ДЖК	Нурхайдарова Г.А., Махмутова Ш.М., Тасырбаева Д.Д.	ДЖК	Оқушылар мен ата-аналардың спорттық секциялар мен үйірмелер жұмысына қанағаттануына мониторинг жүргізу	Төксан сайын
Білім беру ұйымдарында психологиялық педагогикалық қызметтің қолдау қызметтің ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллиннг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	ДЖК	Нурхайдарова Г.А., Махмутова Ш.М., Бимакашева К.С., Адамқожина Б.К., Есенбекова А.С., Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Психологиялық-педагогикалық қызметтің жұмысын күшейту	Төксан сайын
9-11 сынып оқушыларының кәсіптік бағдар беру бағдарламасының жүзеге асырылуы	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	ДЖК	Нурхайдарова Г.А., Махмутова Ш.М., Серикпасева А.А.	ДЖК	Қосымша білім беру мекемелерімен, колледждерімен/жоғары оқу орындарымен серіктестік орнату	Қаңтар

Мезгілге қызметкердің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Қараша	Нурхайдарова Г.А., Махмұтова Ш.М., Сейітқызы Л.Ж., Сулейменова С.	Сынып жетекшісі ер отырысы	Оқушылардың гигиенаны сақтау талаптарын күшейту, «Спорт және салауатты өмір салты» фракциясы жүзеге асырсын	Ай сайын
Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиеленуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Қараша	Нурхайдарова Г.А., Махмұтова Ш.М., Жемісов Н.Ж.	Кеңес	Әскери-патриоттық іс-шараларға қатысу («Жас сарбаз», «Алау», «Айбын»)	Желтоқсан
4,9 сыныптардағы ББЖМ -іне лайындық, «Мамандық таңдаудың маңызы» 4,9-сынып ата-аналарымен жиылыс	Ата-аналарға мамандық таңдаудың маңыздылығын түсіндіру	9-сынып ата-аналары	Тақырыптық	хағтама	Қараша	Нурхайдарова Г.А., Махмұтова Ш.М., Тасырбаева Д.Д., Серикбаева А.А.	Кеңес	Жаңа мамандықтарды таңдауға бағыт-бағдар беру жұмысын жалғастыру	Наурыз



Торғасва А.К.

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:



**БЕКІТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы  
мектеп-лицейінің директоры

Г.А. Тусупова

«30» 11. 2023 ж

**«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары**

Желтоқсан

**I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӨЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыл ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт алды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ая сайын	Нурхайларова Г.А. Махамұтова Ш.М.	ДЖК	Санитарлық талаптарын оң сақталуын бақылау	Ая сайын
«Bilim» жүйесіндегі жұмыс	Журналдан дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағаларлық қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Адамбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есеттің күні сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ая сайын
Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жанытқы бағалаулардың жүргізуіде талаптардың	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронт алды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /	Тоқсан сайын	Торғаева А.К.	ДЖК	БЖБ, ТЖБ – ның сапалы өткізілуін, нәтижелерін	Наурыз



бұзылумен уақытында анықтау.		Мельник Д.В.		жан-жақтым талдау	
------------------------------	--	--------------	--	-------------------	--

### II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
2-4 оқушыларының білім-білік, дағдыларын тексеру	2-4 сынып оқушыларындағы тімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	2-4 сынып оқушыларының әкімшілік кесінді қорытындысы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/тестілеу	желтоқсан	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Туусупова П.С.	ДЖК	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты жалғастыру	каңтар
Оқушылардың тоқсандық қорытынды бойынша білім деңгейі	Оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингін жүргізу	БЖБ, ГЖБ әкімшілік кесінді қорытындылары	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы / бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	желтоқсан	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Кафедра менеджерілері	Әдістемелік отырысы	Электронды журналда БЖБ, ГЖБ-ға сараптамаларды сапалы тоқтыру	наурыз
5 «А» (-29), 5 «В» (-19), 6 «Ә» (-26), 6 «В» (41), 7 «Д» (-18) сыныптарында сапаның төмендегеніне байланысты бақылау	5-7 сыныптарында I тоқсандағы алгебра, геометрия, физика пәндері бойынша сапаның төмендегеніне байланысты бақылау мақсаты	5-9 сыныптардағы математика алгебра, геометрия, физика пәндері, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	Туусупова Г.А. Торғаева А.К. Мельник Д.В. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М. Бымакеева Г.Ж. Жалпақарова Ф.Т.	ДЖК	Әр тапсырмаларды орындауда білім мен дағдыларды қалыптастыру үшін нақты критерийлер мен дескрипторларды дұрыс құру	наурыз

### III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Үлгерімі нашар оқушылармен	Үлгерімі нашар оқушылармен	Үлгерімі нашар	Талдау	желтоқсан, наурыз	Торғаева А.К. Мельник Д.В.	ОЖО қатысум	Білім деңгейі жоғары оқушыларды үлгерімі	тоқсан сайын

жұмыстарды ұйымдастыру	уақтылы және тиімді жәрмеңке жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	оқушылармен жұмыс жоспары	фронталды	талдау	желтоқсан, наурыз, маусым	Торғасева А.К., Мельник Д.В., пән мұғалімдері	ен жиналыс	назар оқушыларға тыңторлық сүйемелдеу жасауға тарту	
Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резерветі (тоқсандық қорытынды бойынша бір-«4», бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резерветі оқушылардың оқу нәтижелерін талдау					Педагогикалық кеңес	Резерветі оқушылармен жеке жұмысты жалғастыру	наурыз
Халықаралық зергеулер, ББЖМ, УБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестерінің қорытындысы	11-смынп	тақырыптық	Электронды журнал, талдау		Торғасева А.К., Мельник Д.В., Тасырбаева Д.Д., Серикпаева А.А. пән мұғалімдері	Кесте бойынша	Дайындық жұмыстарын жалғастыру	ай сайын

#### IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Аудандық және облыстық байқаулардан жүлделі орын алған оқушылармен жұмыс	Аудандық және облыстық байқаулардан жүлделі орын алған оқушылардың алдағы байқауларға дайындық жағдайы	Жүлдегерлер	Тақырыптық	Дайындық жұмыстары	Желтоқсан-мамыр	Тасырбаева Д.Д., Қызырата Н.Р. Педагог-психологтер	ДЖК	Деректердің базасын құру	қыркүйек, қаңтар

Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру	Шығармашылық топтардың қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдалану мен тиімділігі)	Желтоқсан	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р	ҒОЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	
Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Өр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарға қатысу сапасы	Фронт алды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурстен кейін бойынша)	жыл бойы	Тасырбаева Д.Д. Қызырата Н.Р	Педагог алық кеңес (қантар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

#### V. МУҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бастауыш сынып кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің өртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	08.12.2023	Туусупова Г.А. Торғаева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Шевчук Л.В.	ӨО	Шеберлік өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
Инженерлік-техникалық пәндер кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің өртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	22.12.2023	Туусупова Г.А. Торғаева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Шоланова Ж.А.	ӨО	Шеберлік өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)

#### VI. ТӨРБЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылау	Күнделікті	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М. Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылау ұстау	Күнделікті
Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушылардың үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	Тоқсан сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М.	ДЖК	Сауалнама, сұхбаттар алу, диагностика жасау	Тоқсан сайын
Мектептің отбасымен «Даналық мектебі», ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы арқылы өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қалдағалу	Ай сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М.	Штаб отырысы	сауалнамалар, сұхбаттасу	Кезекті
Сабақ барысына, сынып сағаттарына құндылықтарды кіріктіру	сынып сағатының, пәннің мазмұны арқылы құндылықтарды бала бойына сіңіру жолдарын талдау және жүзеге асыруды жоспарлау	Желтоқсан	Мельник Д.В., Торгаева А.К. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М.	СЖО педкөнес	Сынып сағаттарын, пән сабақтарын бақылау, талдау, сұхбаттасу	Қытар
Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылау	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылау	Күнделікті	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М. Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылау ұстау	Күнделікті

Оқу мен тәрбиенің біртұтастығын қамтамасыз ету үшін сыныптан тыс жұмыстар аясында бірлескен жобалар	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру саласы	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбиесі орынбасары	Тақырыптық	Жобалардың жұмысын зерделеу, іс-шараларды талдау	Желтоқсан	ДТЖО	ҒӘК	Сынып жетекшілер, жетекші педагогтар мен тәлімгерге, оқушылардың мүмкіндіктерін, қабілет және икемділігін таныта білуіне жағдай жасау үшін әдістемелік көмек көрсету	Наурыз Мамыр
---	---	--	------------	--	-----------	------	-----	--	-----------------

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:

Торғасва А.К



**БЕКТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы  
мектеп-лицейінің директоры  
Г.А. Тусупова

№ 01 / 2024 ж

**«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары**

Қаңтар

**I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыл ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптыл ар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екіші бақылау
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт алды	Кешенді-жаппайлаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Нурхайдаров Г.А. Махмұтова Ш.М. Есембекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Санитарлық талаптарын шик сақталуын бақылау	Ай сайын
«Bilim» жүйесіндегі жұмыс, мектеп құжаттамасын жүргізу, жеке іс қағаздарын тексеруді ұйымдастыру	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Мельник Д.В. Торгасва А.К. Адамбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күні сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын
Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтерді аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу	Педагогтер құжаттамасы	Тақыр ыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар	Қаңтар	Мельник Д.В.	ДЖК	Педагогтерді аттестаттау	наурыз

	үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	(білім сапасы)	мен танысу	Торғаева А.К. Тасырбаева Д.Д.	ды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін қадағалау
--	--	----------------	------------	-------------------------------	---

### II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің жағдайы берілу	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-7 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	кәндер	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М. Косыбаев Р.К. Махмутов Ж.Д.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру бойынша оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу	сәуір
Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар)	Оқушылардың танымық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-9 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	кәндер	Тусулова Г.А. Торғасева А.К. Мельник Д.В. Махмутова Ш.М. Шопанова Ж.О. Толтаева Г.Б.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру бойынша оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу	сәуір

10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыптық	Персоналды бақылау/сұхбаттасу	кантар	Торғасва А.К., Мельник Д.В., Тасарбаева Д.Д., Кафедра меңгерушілері	ДЖК	Пәндер бойынша оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін арттыру	сәуір
II тоқсан қорытындысы бойынша 5 «В» математика (43/41), 6 «Ә» математика(60/50), 7 «Б» алгебра (69/63), дүниежүзі тарихы (67/56), 8 «Б» биология (71/65), химия (57/55), 8 «В» геометрия (59/52), 8 «Д» биология (48/43), 8 «Е» геометрия (50/39).	5-8 сыныптарында I тоқсандағы алгебра, математика, геометрия, биология, химия, дүниежүзі тарихы пәндері бойынша саланың төмендігіне байланысты сабақтарға қатысу	5-8 сыныптардағы алгебра, математика, геометрия, биология, химия, дүниежүзі тарихы пәндері, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	Тусупова Г.А., Торғасва А.К., Мельник Д.В., Нурхайдарова Г.А., Махмұтова Ш.М., Кафедра меңгерушілері	ДЖК	Әр талсырмалардағы орындауды білім мен дағдыларды қалыптастыру үшін нақты критерийлер мен дескрипторларды дұрыс құру	наурыз

### III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Бақылау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шешім	Екінші бақылау
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерімі нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары	Фронталды	Талдау	Қантар	Торғасва А.К., Мельник Д.В. пән мұғалімдері	ОІЖО қалысқан	Білім деңгейі жоғары оқушыларды үлгерімі нашар оқушыларға тығоторлық сүйемелдеу жасауға тарту	тоқсан сайын



Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір-«4», бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижелерін талдау	фронталды	талдау	Қаңтар	Торғаева А.К. Мельник Д.В. пен мұғалімдері	Педагогикалық кеңес	Резервтегі оқушылармен жеке жұмысты жалғастыру	наурыз
Бастауыш класс бойынша оқылдықтармен жұмыстардың жай-күйі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	Қаңтар	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Тусупова П.С.	ОЖО қағысум ең жиналыс	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімді ұйымдастыру	ақпан
Халықаралық зертеулер, ББЖМ, УБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11-сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау		Торғаева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Серикпаева А.А. пен мұғалімдері	ДЖК	Дайындық жұмыстарын жалғастыру	ай сайын

**IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екіінші қайтара бақылау
------------------	-----------------	----------------	--------------	---------------	------------------	------------	-------------------	---------------------	-------------------------

Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Казан-сәуір	Тасырбаева Д.Д. Қазыратан Н.Р	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары ЖО	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушыларды марапаттау	жыл бойы
Облыстық байқаулардан жүлделі орын алған оқушылармен жұмыс	Облыстық байқаулардан жүлделі орын алған оқушылардың алдағы республикалық кезеңге дайындық жағдайы	Жүлделерлер	Тақырыптық	Дайындық жұмыстары	Желтоқсан-мамыр	Тасырбаева Д.Д. Қазыратан Н.Р Педагог-психологтер	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары ЖО	Республикалық кезеңге дайындық жағдайын қалағалау	ақпан
«Зерде» ҒҚ жұмысының жағдайы	Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдасы мен тиімділігі)	Қаңтар	Тасырбаева Д.Д. Қазыратан Н.Р	ДЖК	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	Ақпан
<b>V. МУҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ</b>									
Бастауыш сынып кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формалары, әдістерді және заманауи технологияларды қолдану деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабакқа қатысу	26.01.2024	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Шевчук Л.В.	ӨО	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)

Инженерлік-техникалық пәндер кафедрасының әдістемелік күні	Мүдәлінің әртүрлі формалары, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабакка қатысу	19.01.2024	Тусупова Г.А. Тортаева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Шоланова Ж.А.	ӨО	Шеберлік еткізу, Lesson ұйымдастыру	Сыныбын Study	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
--	---	-------------------	------------	----------------	------------	--	----	-------------------------------------	---------------	---------------------------------

**VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын қалағалау	Оқушылар мен жұмыс	Бақылау	Күнделікті	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М. Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылауды ұстау	күнделікті
Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	тәрбие сағаттарының жоспарлары,, жиналыстархаттамалары, ресурстар	Токсан сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М	ӨКО	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмысын жалғастыру	сауір
Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытуға тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2- сыныптар 3-4- сыныптар 5-7- сыныптар 8-9- сыныптар 10-11- сыныптар	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұхбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М	ӨКО	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытуға жаңа тәсілдерін енгізу жұмыстарын қалағалау	Наурыз Мамыр

Біртұтас тәрбие бағдарламасын орындау барысы мен алдағы жоспарларды айқындау	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	қыркүйек, қазан	Нурхайдарова Г.А. Махамбетова Ш.М	Пед.көнеc , сынып жетекшісі ер отырысы	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту, ата-аналар жиналыстарында Біртұтас тәрбие бағдарламасымен таныстыру; тәрбие жоспарларын мектептің ерекшеліктерін ескере отырып құру; әлеуметтік жобаларды мәдени іс-шаралар арқылы жүзеге асыру	сәуір
«Менің болашақ мамандығым» кәсіптік бағдар беру аталығының орындалысы	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін арттыру	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қазан	ДТЖО	ДЖК	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	-ақпан

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:  Торғасба А.К

**БЕКІТМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы  
мектеп-лицейінің директоры  
Г.А. Тусулова



2023 ж

**«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары**

**Ақпан****ИНФОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӨЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тиқырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыл ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Бақылау шешім	Екінші бақылау
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт алды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Нурхайдаров Г.А. Махмұтова Ш.М.	Директор жанындағы отырыс	Санитарлық талаптардың сақталуын бақылау	Ай сайын
УБДҚ электронды базасы мен «Віпма!» жүбісіндегі жұмыс мектеп құжаттамасын жүргізу, жеке іс қағаздарын тексеруді ұйымдастыру	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Торғасева А.К. Мельник Д.В. Алашбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын
Тәлімгерлік құжаттамаларының сапалы жүргізілуі	Тәлімгерлік құжаттамаларының сапалы жүргізілуін қалағалау	Тәлімгер құжаттары	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Торғасева А.К. Мельник Д.В.	ДЖК	Тәлімгерлік құжаттамаларының сапалы жүргізілуі	Токсан сайын

**II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау объектісі	Бакылау түрі	Бакылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1-11 сыныптарда ағылшын тілі пәнінің берілу жағдайы	Тілдік дағдыларды дамытуда саралап оқытулы зерделеу	1-11 сыныптардағы ағылшын тілі пәні, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	ақпан	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Шевчук Л.В. Бектурова Г.А.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру саласын арттыру бойынша оқу семинарлары, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу	сәуір
Қазақстан тарихы, дүниежүзі тарихы, құқық негіздері пәндерінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-11 сыныптар)	Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-11 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	ақпан	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Махмутова Ш.М. Шопынова Ж.О. Толғасва Г.Б.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру саласын арттыру бойынша оқу семинарлары, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу	сәуір
II тоқсан қорытындысы бойынша 9 «А» химия (76/67), 9 «Б» география (67/56), физика (27/25), 9 «В» физика (43/33), 9 «Г» биология (60/47), 9 «Д» химия (65/53), 10 «Б» алгебра (27/30), геометрия (30), физика (33/37), химия (47/40), 10 «В» алгебра (45/53),	9-10 сыныптарында I тоқсандағы алгебра, геометрия, биология, химия, бойынша сапаның темендігіне байланысты сабақтарға қатысу	9-10 сыныптардағы алгебра, физика, геометрия, биология, химия, дүниежүзі тарихы пәндері, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	ақпан	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М. Кафедра меңгерушілері	ДЖК	Әр тавсырмаларды орындауда білім мен дағдыларды қалыптастыру үшін нақты критерийлер мен дескрипторларды дұрыс құру	наурыз



Оқылдықтарды толтыру бойынша мұғалімдер жұмысы	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауып сынып оқушылары	Фронталды	Бақылау, талдау	Ақпан	Тортаева А.К. Мельник Д.В.	ДЖО	Lesson Study тәсілін қолдану арқылы сабақты бірлесіп жоспарлау, білімдегі ақушыларды жою немесе азайтуға ықпал ететін зерттеу сұрағын таңдау. Білімдегі оқиқықтарды жою, қиындықтар мен регрессия жұмысты ұйымдастыру бойынша ұсыныс әзірлеу, педагогтерді әдістемелік қолдау.
--	---	--------------------------	-----------	-----------------	-------	-------------------------------	-----	--

**IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші кайтара бақылау
Байқаулардан жүлделі орын алған оқушылармен алдағы жарыстарға дайындау жұмысы	Байқаулардан жүлделі орын алған оқушыларды алдағы жарыстарға дайындау	Жүлдегерлер	Тақырыптық	Дайындық жұмыстары	ақпан	Тасарбаева Д.Д. Серикпаева А.А. Жүнісбек Т.У. Педагог-психологтер	ҒӨЖ бойынша директор орынбасары ЖО	Байқаулардан жүлделі орын алған оқушыларды алдағы жарыстарға дайындау	ақпан жыл бойы
Ғылыми конкурстарға қатысушылардың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу санын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	ақпан	Тасарбаева Д.Д. Серикпаева А.А. Жүнісбек Т.У.	ӨО	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жұбіесін енгізу	жыл бойы

**V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ**



Қоғамдық гуманитарлық пәндер кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	19.01.2024 <i>Ақыл-тоғай</i> <i>23.02.2024</i>	Туусупова Г.А. Торглаева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Келдиқрова Р.А.	ӨО	Шеберлік өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
Ғылыми жаратылыстану пәндер кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	26.01.2024 <i>24.02.</i> <i>сәуір</i> <i>қыркүйек</i>	Туусупова Г.А. Торглаева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Схах К.	ӨО	Шеберлік өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)

**VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы	Оқушылар мен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау	Күнделікті	ДЖК	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын қадағалау	күнделікті	
Облыстық «Медицинаға кәсіп», «Мұғалім болу-мақтаныш» жобалары	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Ақпан	ДЖК	Жоба бойынша жұмыс тиімділігін арттыру	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Мамыр-маусым
«Оқуға құштар мектеп» айлығын өткізу сапасын анықтау және оны іске асыру	Кітапханашылардың жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Ақпан	ҒӨК	«Оқуға құштар мектеп» айлығын өткізу сапасын анықтау	Ата-аналарды балаларының кітап оқуға белсенділігін қолдауға тарту, оларға отбасылық бос уақытты кітап оқу ортасына айналдырып, рухани қарым-қатынас жасауға көмек көрсету; отбасылық кітап оқу дәстүрлерін жандандыру	Мамыр

Мектептің отбасымен «Даналық мектебі», ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы арқылы өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қалдағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұхбаттасу	Ай сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М	Штаб отырысы	Ата-аналардың сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру.	Кезекті
Мектеп парламентінің жұмысын жандандыру	Мектеп парламенті жұмысының тиімділігін айқындау	Оқушылардың өзін-өзі басқару	тақырыптық	Сауалнама, сұхбаттасу	ақпан	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М. Жәкен Н.	Штаб отырысы	Мектеп парламенті бойынша әр фракцияның іс-шараларын талқылау, байқауға қатысуын ұйымдастыру арқылы жұмыс нәтижесін көрсету	мамыр
Мектепшілік есепте тұрған оқушылармен жұмыс	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру, мәдени, қоғамдық іс-шараларға тарту	Мектепшілік есепте тұрған оқушылармен жұмыс	тақырыптық	әңгімелесу	ақпан	А.С.Есембеков а Т.У.Жүнісбек	ДЖК	Іс-шараларға қатысуын ұйымдастыру арқылы нәтижесін көрсету.	мамыр
Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейін	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Тоқсан сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М Жөнісов Н.Ж.	Кенес	Әскери-патриоттық тәрбиелеуге іс-шараларды ұйымдастыру	Тоқсан сайын
Оқушылардың бойындағы қобалжу, агрессивтілік, депрессия деңгейін зерттеу.	Оқушылар бойындағы агрессивтілікті анықтау.	Оқушылар	Тестілеу	Сұрақ-жауап	Қаңтар	Бимақашева Қ.С. Адамқожина Б.К.	ДЖК	Жоғары агрессия деңгейін көрсеткен оқушылардың сынып жетекшілерін, ата-аналарын хабардар етіп қосымша тренинг, әңгіме жұмыстарын жүргізу.	
I-сынып оқушыларының бейімделуін зерттеу	I-сынып оқушыларының бейімделуін анықтау	Оқушылар	Тестілеу	Сұрақ-жауап	Ақпан	Бимақашева Қ.С. Адамқожина Б.К.	ДЖК	Бейімделуі қиындақ тудырып жатқан оқушылардың сынып жетекшілері, ата-аналарын хабардар ету. Психолог тарапынан тренинг, әңгіме жүргізу арқылы, оқушының мектепке қызығушылығын жоғарту.	

Торғасва А.К.

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары: *Торғасва А.К.*

**БЕКІТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы  
мектеп-лицейінің директоры  
А.С.Т.А. Тусупова

«29» 06 2024 ж



**«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары**

**НАУРЫЗ**

**I. НОРМАТИВТІК ҚУЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚУЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қару орыны	Басқарушылық шешім	Екініші бақылау
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт алды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М.	Дәректөр жаңындағы отырыс	Санитарлық талаптардың сақталуын бақылау	Ай сайын
«Bilima» жүйесіндегі мәліметтерді жаңарту, мектеп құжаттамасын жүргізу, жеке іс қағаздарын тексеруді ұйымдастыру	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Алашбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын
Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз етуін бақылау	Асхана, оқу кабинеттері т.б	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Тусупова Г.А. Қаюлова Р.Қ.	ДЖК	Санитарлық талаптардың сақталуына ай сайын	Ай сайын



Мектептегі даярлық топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықтарын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық деңгейін анықтау	функционалдық сауаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	наурыз	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Тусупова П.С. Искандирова Ф.М.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру бойынша оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу
Бастауыш сыныптарда қазақ тілі, әдебиеттік оқу сабақтарында инновациялық технологиялардың қолдануы	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	1-4 сыныптардағы қазақ тілі, әдебиеттік оқу сабақтарында (инновациялық технологиялар)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	наурыз	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Тусупова П.С. Искандирова Ф.М.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру бойынша оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу
Бастауыш сынып буын арасындағы сабақтастық	Келесі оқу жылында 5-сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдерінің 4-сынып сабақтарына қатысу арқылы сыныптармен танысып, мәселелерді бірге талқылау	4 сыныптар	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	наурыз	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Кафедра жетекшілері, пән мұғалімдері, психологтар	ДЖК	4 сынып жетекшілерімен келесі жылы сабақ беретін пән мұғалімдерімен бірге жиналыс өткізу
ЕББҚ оқушылармен әлеуметтік педагогтың жұмысы	ЕББҚ оқушылармен әлеуметтік педагогтың жұмысы бақылау	ЕББҚ оқушылардың әлеуметтік педагогы	Тақырыптық	Бақылау	наурыз	Торғаева А.К. Мельник Д.В. Бекішова Б.Б.	ДЖК	ЕББҚ оқушылармен әлеуметтік педагогтың жұмысын

4. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерімі нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары	Фронталды	Талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз	Торғасва А.К., Мельник Д.В., Психологтар, социологтар пен мұғалімдері	ДЖК	Барлық оқушылар арасында жауапкершілікті бөлу, 100% оқушыларды тарту, ата-аналармен жұмыс, параллель сыныптардағы педагогтер тарапынан проблеманы шешуге зерттеушілік тәсілдер қолдану. Қабылданған шаралар тиімсіз болған жағдайда консилдум ұйымдастыру.	
Халықаралық зерттеулер, ББЖМ, УБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11- сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау		Торғасва А.К., Мельник Д.В., Тасырбаева Д.Д., Серикпаева А.А. пен мұғалімдері	ДЖК	Дайындық жұмыстарын жалғастыру	
<b>IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ</b>									
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Мектепшілік ғылыми жобалар байқауын ұйымдастыру	Оқушылардың ғылыми зерттеушілік дағдыларын қалыптастыру, жобамен айналысатын оқушыларды анықтау.	Жоба конкурстарының сапасы	тақырыптық	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі, есебі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша)	Наурыз	Тасырбаева Д.Д., Жүнісбек Т.У.	ӨО	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүзбесін енгізу	жыл бойы

**V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ**

Эстетикалық пәндер кафедрасының адистемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	15.03.2024	Туусупова Г.А., Торгалова А.К., Мельник Д.В., Тасырбаева Д.Д., Балалова Ж.Б.	ӨО	Шеберлік сынабын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
--	---	-------------------	------------	----------------	------------	--	----	---	---------------------------------

#### VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы	Оқушылар мен жұмыс	Бақылау	Күнделікті	Сынып жетекшісі ер отырысы	Күнделікті
Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы	Оқушылар мен жұмыс	Бақылау	Күнделікті	Сынып жетекшісі ер отырысы	Күнделікті
«Адал ұрпақ» клубының жұмысы және жандандыру	«Адал ұрпақ» клубы	Сауалнама, сұхбаттау	Наурыз	Штаб отырысы	Сәуір
«Наурыз – салт-дәстүрлерді дәріптеу» айының өткізу сапасы	Сынып жетекшілер жұмысы	Сыныптан тыс іс-шараларды бақылау	наурыз	ҒӨК	мамыр
Оқушылардың бейімделуін көшенді зерттеу	1-ші сынып оқушылары	Әдістеме	наурыз	ДЖК	Салыстырмалы мониторингтің нәтижесімен сынып жетекшілерді таныстыру

Балдардын психологиялык дабылдамасы	9,11 сынып окуучуларынын сыйтанга психологиялык дабылдаманын аныктоо	9,11 сынып окуучулары	такырып тик	Профилактикалык эгизмелер, сууалнама өткөзүү	ноурыз	Бизикашева К.С.	ДЖК	Жеке түзөгү-даматуу жамысты кажет ететин окуучулармен жумуш атыруу	Мамыр
-------------------------------------	--	-----------------------	-------------	--	--------	-----------------	-----	--	-------



Директордун оку-ге жөнүндөгү арызбасары: **Торбаева А.К**



**БЕКІТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы  
 мектеп директорының  
 І.А. Тусупова



2024 ж

**«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицей» КММ-нің  
 2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
 жоспары**

**Сәуір**

**I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРГА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, аталар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмутова Ш.М.	Директор жанындағы оғарыс	Санитарлық талаптардың сақталуын бақылау	
«Віпма» жүйесіндегі мәліметтерді жанарту, мектеп құжаттамасын жүргізу, жеке іс қағаздарын тексеруді ұйымдастыру	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Адамбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын
Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтиханларды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар	Сәуір	Торғасва А.К. Мельник Д.В.	ДЖК	Мемлекеттік емтиханлардың өткізу	

		мен танысу		кестесін қуру					
<b>II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ</b>									
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімі/ ері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылдық шешім	Екінші бақылау
1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру;	Оқушылардың оқулық дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, желдел талдау	Қазан Сәуір	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Туусупова П.С. Исандириова Ф.М. Рахымова Б.И.	ДЖК	Оқу жылдамдығын арттыру үшін түрлі оқу техникаларын пайдалану	
10-11 сыныптарда информатика пәнін оқыту сапасы	Оқушылардың АКТ құзыреттілік деңгейін анықтау	10-11 сыныптар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ сабақтарды бақылау	сәуір	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Бомакаева Г.Ж.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру бойынша оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу	
10-11 сыныптарда алғашқы әскери дайындық пәнінің берілуі.	Мұғалімнің оқыту тиімділігі мен пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	АӘД пәні мұғалімі, оқушылар, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, сабақты бақылау, сұхбаттасу	сәуір	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М Косыбаев Р. К. Махмұтов Ж.Д.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру бойынша оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу	
Робототехника курсының өткізілу деңгейі.	Оқушылардағы шығармашылық дағдыларының деңгейін, пәні мұғалімінің құзыреттілік деңгейін,диагностикалау	Курс қатысушылар мен мұғалімі, сабақ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау, құжаттамаларды зерделеу	сәуір	Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Бомакаева Г.Ж.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру бойынша оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу	
Көркем сабақтарында	Оқушылардың қол өнермен айналысу	Көркем сабақ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/	сәуір	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М Бомакаева Ж.Б.	ДЖК	Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру бойынша	

оқушыларды ұлттық колөнерге баулу.	дағдылары деңгейін анықтау				оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу	сәуір	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Бекнешева Б.Б.	ДЖК	ЕББҚ оқушылармен логопед жұмысын жалғастыру	оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу
ЕББҚ оқушылармен мұғалім-логопедтің жұмысын бақылау	ЕББҚ оқушылармен мұғалім-логопедтің жұмысын бақылау	ЕББҚ егетін, сөйлеу тілінде бұзылыстары бар оқушылардың жұмысы	Тақырыптық	Бақылау	Бақылау					
III тоқсан қорытындысы бойынша 9 «Б» алгебра, биология, физика, химия, геометрия. 9 «В» алгебра, физика, 9 «Г» алгебра, физика. 10 «Б» әсемирная история, алгебра, химия, физика.	9-10 сыныптарында II тоқсандағы алгебра, геометрия, биология, химия, физика пәндері бойынша сапаның төмендігіне байланысты сабақтарға қатысу	9-10 сыныптардағы алгебра, физика, геометрия, биология, химия, дүниесіз тарихи пәндері, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды		Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	сәуір	Тусулова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М. Кафедра меңгерушілері	ДЖК	Өр тапсырмаларды орындауды білім мен дағдыларды қалыптастыру үшін нақты критерийлер мен дескрипторларды дұрыс құру	наурыз
Бастауыш сынып пен орта буын арасындағы сабақтастық	Келесі оқу жылында 5-сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдерінің 4- сынып сабақтарына қатысу арқылы сыныптармен танысып, мәселелерді бірге талқылау	4 сыныптар	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу		сәуір	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Кафедра жетекшілері, пән мұғалімдері, психологтар	ДЖК	4 сынып жетекшілерімен келесі жылы сабақ беретін пән мұғалімдерімен бірге жиналыс өткізу	
<b>III. БІЛІМНІҢ ОЛЖЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ</b>										
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Бақарушылық шешім	Екінші бақылау	
Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Құлы тақырыптарды меңгерудегі	ҚМЖ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	сәуір	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Нурхайдарова Г.А.	Кестеге сай	Құлы тақырыптарды меңгерудегі келергілерді анықтап, сол бойынша әр		

	кедергілерді анықтау							Махмутова Ш.М. Бимакашева К.С.Адамқожина Б.К.		үлгермеуші оқушымен жұмысты жалғастыру	
Халықаралық зерттеулер, БЕЖМ, УБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11- сұнып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	сәуір	Торғасева А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Серикпаева А.А.пан мұғалімдері	Кесте бойынша	Дайындық жұмыстарын жалғастыру			

**IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастырылатын орыны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінң мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	сәуір	Тасырбаева Д.Д. Жүнісбек Т.У.	ӘО	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы
Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындауын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір-мамыр-тамыз-қыркүйек	Тасырбаева Д.Д. Жүнісбек Т.У.	ӘО	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз - қазан

Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жанарту мониторингі	Дарынды және делелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиямділігін диагностикалау	Дерманды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Фронталды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу	Сәуір	Тасырбаева Д.Д. Жүнісбек Т.У. Педагог-психологтер	ӨО	Табыс мониторингі, талдау	сәуір
--	--	--	-----------	--	-------	---	----	---------------------------	-------

**V. МҮҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ**

Эстетикалық пәндер кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	(15.03.2024) 12.04.2024	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Бызалова Ж.Б.	ӨО	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
Қоғамдық гуманитарлық пәндер кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	(16.02.2024) 18.04.2024	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Келлирова Р.А.	ӨО	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
Ғылыми жаратылыстану пәндер кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	(23.02.2024) 19.04.2024	Тусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Стах К.	ӨО	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)

**VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылау	Оқушылар мен жұмыс	Тақырып	Бақылау	Күнделікті	Нұрхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М. Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	Сынып жетекшілер отырысы	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылауда ұстау	Күнделікті
Көмеуге толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Қалалық, аудандық ІІБ, Нарконт үйірлерімен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	сәуір	Нұрхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М. Бимақашева К.С. Адамқожина Б.К.	ҒӘК	Ата-аналар мен оқушылар арасында құқықтық ағартушылық жұмысты жалғастыру, әлеуметтік осал топқа жататын отбасыларды назарда ұстау	
«Жасыл Қазақстан» экологиялық сауаттылық аяқталуын бақылау	Экологиялық мәдениетті, табиғатқа, қоршаған ортаға ұқыпты қарауды қалыптастыру	Сыныптармен жұмыс	Тақырып	Бақылау	сәуір	Нұрхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М.	ҒӘК	Мектеп ауласына гүл егу, тал отырғызу, оларды күту жұмыстарын жүргізу	Мамыр
Мектептің даярлық сыныпты зерттеу	Мектептің даярлық сынып оқушыларының мектепке дайындығын анықтау	Мектептің даярлық сынып оқушылары	тақырып	Тестілеу	сәуір	Бимақашева К.С. Адамқожина Б.К.	ДЖК	Оқушылардың мектепке дайындық деңгейін және ерекше білімді қажет ететін оқушыларды анықтау	Тамыз

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:



Торғасва А.К

**БЕКТЕМІН**

Ю.А. Гагарин атындағы  
мектеп-лицейінің директоры  
Г.А. Тусупова



**«Ю.А. Гагарин атындағы мектеп-лицейі» КММ-нің  
2023-2024 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау  
жоспары**

Мамыр

**I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӨЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРТІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ**

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау ау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт алды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Ай сайын	Нурхайдарова Г.А. Махмұтова Ш.М.	ДЖК	Санитарлық талаптарын сақталуын бақылау	
«Bilgita» жүйесіндегі жұмыстың жүргізілуі	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт алды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Адамбекова Д.С.	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, деректерді талдау	Ай сайын

**II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ**

Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау объектісі	Бакылау түрі	Бакылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толықтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Мамыр	Торғасва А.К. Мельник Д.В. пән мұғалімдері	Кестеге сай	БЖБ, ТЖБ -ның сапалы өткізу нәтижелерін жан-жақты талдау	
Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу, сұхбаттасу	мамыр	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Бекнишева Б.Б.	Пед. кеңес	Құжаттамаларды жаннаттау	
«ЕББҚ ететін оқушыларды ОПМПК дан өткізу» оқу бағдарламасының орындалысының қорытынды есебі	«ЕББҚ ететін оқушыларды ОПМПК дан өткізу» оқу бағдарламасының орындалысының қорытынды нәтижесімен танысу	ЕББҚ ететін оқушылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу	Мамыр	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Бекнишева Б.Б.	Пед кеңес	«ЕББҚ ететін оқушыларды ОПМПК дан өткізу» оқу бағдарламасының орындалысының қорытынды есебінің құжаттары	
Халықаралық зерттеулер УБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тесттердің қорытындысы	11- сымның	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	сәуір	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Серикпаева А.А.пән мұғалімдері	Кесте бойынша	Дайындық жұмыстарын жалғастыру	

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛҒЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ



Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау объектісі	Бакылау түрі	Бакылау әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
3,8 сыныптардың функционалдык сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды анықтау	3,8-сыныптардағы функционалдык сауаттылық деңгейі	Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	Қазан Желтоқсан Наурыз, мамыр	Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Кафедра меңгерушілері Пан мұғалімдері	Оқу-тәрбие орындасын анықтау және бақылау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды анықтау, жұмыс жүргізу	
Оқушылардың бейімделуін кешенді зерттеу нәтижесі бойынша 1-сынып оқушыларының ББД тексеру	1-ші сынып оқушыларының 2-інші сыныпқа дайындығын анықтау	1-ші сынып оқушылары	тақырыптық	Әдістеме	наурыз	Торғасва А.К. Тусупова П.С.	ДЖК	ББД тексеру нәтижесімен сынып жетекшілерді таныстыру	

#### IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау нысаны	Бакылау түрі	Бакылау әдісі	Орынлау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші бақылау
Бейінді оқыту жұмысы	Бейінді оқыту жұмысының талдауы	Жоспар бойынша атқарылған жұмыстар	Ағымдық бақылау	Әңгімелесу талдауы	Мамыр	Тасырбаева Д.Д. Жүнісбек Т.У.	Пед кеңес	Қорытынды есеп	
ОҒҚ-ның қорытынды отырысы	Жыл қорытындысын саралтау	Атқарылған жұмыстар	Ағымдық бақылау	Әңгімелесу талдауы	Мамыр	Тасырбаева Д.Д. Жүнісбек Т.У.	ӨО	Келесі жылға жоспар	
«My college» жүйесінің жұмысы	Оқушылардың мамандықтар мен біліктіліктерді таныстыру	диагностика	мониторинг	Әңгімелесу талдауы	Мамыр	Серикпасва А	ДЖК	Мониторинг нәтижесімен сынып жетекшілер мен ата-аналарды таныстыру	

#### V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Орыс тілі мен әдебиеті пәндер кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және замануи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тамырыптық	Сабаққа қатысу	15.05.2024	Туусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Керімбаева Г.К.	ӨО	Шеберлік өткізу, Lesson ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
Салауатты өмір салты кафедрасының әдістемелік күні	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және замануи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Оқу-тәрбие жұмысы	Тамырыптық	Сабаққа қатысу	17.05.2024	Туусупова Г.А. Торғасва А.К. Мельник Д.В. Тасырбаева Д.Д. Қосыбаев Р.Х.	ӨО	Шеберлік өткізу, Lesson ұйымдастыру	Жыл бойы (басқа кафедралар мен)
Келесі жылына біліктілікті арттырудың курстық жүйесін қалыптастыру	Перспективалық жоспар	Атқарылған жұмыстар	тамырыптық	Нәтижесі	Мамыр	Мельник Д.В. Торғасва А.К.	ӨО	Жоспар	
Әдістемелік кафедралардың жұмысының қорытындылары	Жұмысының қорытындыларыме и талдау	Жалпай нәтижелері	Құжаттармен танысу	Есеп	Мамыр	Мельник Д.В. Торғасва А.К. Кафедра меңгерушілері	ДЖК	Қорытынды есеп. Келесі жылға жоспар	
<b>VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ</b>									
Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын қадағалау	Оқушылар мен жұмыс	тақырыптық	Бақылау	Күнделікті	Нурхайдарова Г.А. Махамутова Ш.М Есенбекова А.С. Жүнісбек Т.У.	ДЖК	Оқушылардың сабаққа қатысуын және мектеп формасының сақталуын бақылауда ұстау	Күнделікті

Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құхық бұзушылықтардың қауіпсіздіктің алдын алу	1-11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы	Фронталды	Құжаттарды, жоналыс хаттамаларын зерделеу	мамыр	Тусупова Г.А. Нурхайдарова Г.А. Махамутова Ш.М.	ДЖК	Жол берілмеушіліктің алдын алу бойынша іс-шаралар өткізу (аңгімелесу, сынып сағаттары, жиналыс, ұлдар, қыздар кеңесінің отырысы). Ата-аналарды жауапкершілікке тарту.
Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру жұмыстары	Мектеп жанындағы лагер жұмысын ұйымдастыруын қамтамасыз ету; Сынып жетекшілерінің «Қауіпсіз жаз» шараларының өткізуін бақылау	Сынып жетекшілер мен мектеп жанындағы лагерге тартылған педагогтер	тақырыптық	Сынып сағаттарының әзірлемелері мен ата-аналар жиналыстарын тексеру, медициналық кітапшалар тексеру, тақырыптық күнтізбелік жоспарларды бекіту	мамыр	Нурхайдарова Г.А. Махамутова Ш.М.	педкөнес	Жазғы кезеңде жалпы орта білім беру ұйымдарында білім алушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру. Оқушылар мен ата-аналардың сұраныстарын зерделеу негізінде мектеп жанындағы лагерьдің жұмыс жоспарын әзірлеу. Мектеп жанындағы лагерьде балалардың қауіпсіздігі жүйесін қамтамасыз ету.
Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың біріншілік гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	4,6,8,9,10-сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттаманы зерделеу, бақылау	мамыр	ДТЖО	Көнес	4,6,8,9,10 сынып оқушыларының медициналық тексеру нәтижелеріне мониторинг жасау

Торғаева А.К.

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:



тамыз айында 31.05.2023 ж. күні өткен №8 педагог 48  
камы, Шейхмемет Сайкес, 31.05.2023 ж. №183 Бұйрық,  
Балықша «Билма» электрондық мектеп ҰБДБ-да  
мектепті жаңа оқу жылына ауыстыру жұмысын ат-  
қарып. Соның ішінде 2-4, 5-8, 9, 11 сыныптардың  
сыныптан сыныпқа ауыстыру жұмысында 10 шк және  
1 шк сыныптарын қылақтайды. Ағымдағы айда 8 ба-  
ла басқа мектептерге кетті, 3 бала сыныптан сы-  
ныпқа ауыстырылды.

ТТ ы. № 9 а. л. 9. 01: 3. Тәжімгерлік жұмысы күз-  
метінің тиімділігі

С. Ө. И. л. е. 9. 01: Мельник Д. В. директордың оқу ісі  
жөніндегі орынбасары 2023-2024 оқу жылында мек-  
тебімізде 4 жас балам кабинетінде

1. Байтабаев Ахмед Муратұлы Информатика пәні
2. Князева Ирина Александровна Математика пәні
3. Утепова Мансура Мағамбетовна Математика пәні
4. Болатова Аяу Жанатұлы Логопед

Тікелей білімдерін жетілдіру және педагогико-  
лық шеберліктерін арттыруға әдістемелік және прак-  
тикалық көмек көрсету педагог-зерттеуші Кеңесі  
Аманжол мұғалім Сарапшы Пруданова Д. Ж., Биология  
ерінің мұғалім Нұржановна Т. М. төрайындағы.

ТТ ы. № 9 а. л. 9. 01: 4. Санитарлық-шығармалық  
решені және қауіпсіздік техникасын бақылау  
мектеп жұмыскерлеріне керіне нұсқау беру

С. Ө. И. л. е. 9. 01: Мектептің жұмысін бақылау және  
мамының педагогикалық мектептегі бақылау және  
на Сайкес 2023 жылдың тамыз айында мектеп ұжы-  
мына еңбек қауіпсіздігі, денсаулықты және еңбекті  
қорғау туралы түсініктемелер беру және нұсқау беру  
жұмысін жүргізді. Қосымшада берілген

ТТ ы. № 9 а. л. 9. 01: 5. Оқулықтардың оқу-әдіс-  
темелік кешендерін беруі

С. Ө. И. л. е. 9. 01: Н. С. Байманасов кітапхана  
менгерушісі 2023-2024 оқу жылына мектеп кі-  
тапханасында оқулықтардың таратылуы туралы  
жұмысін, оқу-әдістемелік кешендерін беруіне  
байланысты педагогтар мен мұғалімдер педагог  
Есендікова Аяу мұғаліммен бірге әлеуметтік  
жағдайы және отбасына оқулықтар тарату қау-  
іпсіздігі туралы 3-11 шк сыныптарға ата-аналарға  
қа дәлелдерін түсінік туралы таратылды. Мектеп «Оқуға  
қушылар мектеп» жобасын жүргізіп жатыр, күнде-  
лікте қорымын жасап, ата-аналар күндер бабын-  
ша, сонымен қатар 10 шк сынып оқушыларымен  
ағымдағы кітапханасымен бірігіп жұмыс жасап  
жүргізілді.

ТТ ы. № 9 а. л. 9. 01: 6. 10 шк сынып оқушына  
роль оқушы бақылау қарай жұмыс жасау  
С. Ө. И. л. е. 9. 01: Д. Д. Масырабаев директор-  
дың бөлімнің оқушы жөніндегі орынбасары  
мектебімізде 10 сынып оқушылары екі бағытта  
білім алады. Таратылған - Математикалық

және қозғалыс - гуманитарлық. Маразмалық  
 му бағатына өткізілген берген оқушыларда  
 математика және бағалық бағалық  
 4 тапсырма Әзірленді. Нәтижесінде қазір м  
 де оқушылардың 10.4 маразмалықтан - математ  
 қаны бағатына - 29 оқушы, 10.5 "қозғалыс -  
 математика бағатына - 28 оқушы ерекшелігі  
 П. н. н. а. а. у. в. : 4. Тәрбие жұмысын  
 ұйымдастыру  
 с. в. а. е. д. і. Махмұтова Ш. м директ  
 доғ тәрбие іс жөніндегі орынбасары  
 "Бірмұнас тәрбие бағдарламасы" - ұлттық, адам  
 құндылықтарға негізделген. Бұл құжатта  
 білім беруді ұйымдастыруда тәрбие жұмысын  
 толыққанды түрде басқару үшін білім алуш  
 лардың білімінде қалыптасатынына тиіс құр  
 лықтар мен тәрбиенің мақсаты, міндеті  
 айқындалады. Соның жетекшілері Бірмұнас  
 тәрбие бағдарламасын иелерінде тәрбиенің  
 кеңесін кеңесарымен іске асыруда ұсынылған  
 мақсат, міндеттер мен мақсатымен сақтап  
 отырып ерекшеліктерді ескеру қажет.

Директор жанындағы кеңестің шешімі

1. Мектептің жұмыс тәртібі әзірленіп, сабақ кестесі жасалып. Оқу бағдарламасының орындалуына талапқа сай жасалып.
2. Білімділік тексерілген мектеп және 15.5.23-да мектепте жаңа оқу жылына ауыстырылып, өз міндетінде жұмыстар атқарылып.
3. Жас мамандарға тәжірибелер тарапымдастырылған.
4. Санитарлық игіленісіне келісімі және өзбек қауіпсіздігі ережесі сай орындалып.
5. Оқушылардың зиялылық міндеттерін еске не отырып оқушылармен қамтамасыз етіліп қадағаланып.
6. 10 сынып оқушыларын оқу бағатына қарай бақылау жұмыстары алынған, ірік тейсіп.
7. Соның жетекшілері Бірмұнас тәрбие бағдарламасын иелерінде тәрбиенің кеңесін кеңесарымен іске асыруда ұсынылған мақсат, міндеттер мен мақсатымен сақтап отырып, ерекшеліктерді ескерілісін.

Маразмалық Ш. А. Мусупова  
 Тапшы 10.4 Р. О. Исламжанов

№ 2 Ж а т т а м а

Жұмысқандар; координатор мектепшілері, мектеп  
 ісіншісі, 5 сынып жетекшілері мен 10-н сынып  
 ісіншісі, жас мамандар 28.09.2023ж.



сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті пәніне та  
тамамына болса, білім сапасы 3.0, 3.7, 4.0  
5.7, 6.0, 7.0 сыныптарында біршама төмен  
ен. Қазақ тілі 4ші сыныптарда білім сапа  
ның көрсеткіші. Әкез (қосымшада берілген  
С О И Л Е Д І Ш Е В Н У Х І В. ағымның тілі  
кафедрасының меңгерушісі ағымның тілімен  
О. Бақылау тест түрінде өткізілді. Оқушылар  
3-4 түрлі тестік тапсырмалар берілді.  
Мәндік кесіндінің нәтижесінде бастауыш сыны  
птарда білім сапасы орташа деңгейден төвар  
мәлімдеу 3.0, 4.0 сыныптарында байқалады  
С О И Л Е Д І Ш Е В Н У Х ІВ. кафедра  
жетекшісі Қазақстан тамақ және дүние тар  
қушы кездері бойынша О-дік бақылау түрлі  
тәріз алынды. Ішкі мұрағиды тапсырмаларды  
түрлендіре отырып құрастырды. Кестеде көрс  
етілгендей кейбір сыныптарда өкім байқалса, ке  
бір сыныптарда төндік көрсеткіші 1-3 пайыз ара  
сында төмендеу көрсеткен сыныптар басыл.  
С О И Л Е Д І Ш Е В Н У Х ІВ. Керімбетова Т.Ж. кафедра  
меңгерушісі өзі тілімен О-дік бақылау алы  
нды. Нәтижесінде оқу сауаттылығына білімнің  
топ тапсырмаларды талық орнындаған.  
Кейбір оқушылар мұғалімдердің мақсатын то  
дыраған.

С О И Л Е Д І Ш Е В Н У Х ІВ. Схах Ж. зинали - жаратылы  
тамақ кафедрасының меңгерушісі бұрын оқу  
төмендеген сыныптар бойынша білімдегі ақа  
лықтарды анықтау мақсатында бақылау тү  
ріндегі ұйымдастырылды. Бақылау түрлісіне  
нәтижесінде төмендеген нәтиже көрсетті.  
Ең төмен көрсеткіші 50%ден 5.0 және 55%ден  
сыныптары көрсетсе, ең жоғары көрсеткіші  
7.0 және 10.0 сыныптарында 82% және 80%.  
Тіліне пәні бойынша білім сапасы төмен те  
берілген қатерлі жемісті формацияда дүние  
құра алынған, ескерткі шығару барысында ал  
метінде дүние сақталмаған. Биология пәні  
бойынша пәні бойынша білім сапасы 47%, үлгері  
бойынша 14%. Кездескен қиындықтар біте а  
тау қабілеттері төмен болғандықтан оқушы  
төмен сауда берген.

С О И Л Е Д І Ш Е В Н У Х ІВ. бастауыш сынып кафедрасын  
меңгерушісі Пусупова Т.С. бастауыш сынып  
оқушыларының білімі пәндер бойынша қазақ  
тілі пәнімен алған О-дік бақылау түрлісіне  
көрсеткішіне назар аударсаң 70% - 79% п  
ды көрсетіп тұр. Ал қалған сыныптар 50-6  
көрсеткіші көрсетіп отыр.

С О И Л Е Д І Ш Е В Н У Х ІВ. Б.Т.П. кафедрасының меңгеру  
шісі Бишакаева Р.А. 2023-2024 оқу жылының басында  
алынған алынған мәндік түрлісіне білімнің оқу  
шының мәндік бағасымен салыстырылды.



түрде айтылған  
5.9 сыныбында 2% ға төмендеу, ал басқа сыныптарда 5.9  
барлығында 12% - 38% ға дейін төмендеу байқалды. Ал  
Физика пәнімен тек 8.9 сыныбында 2,3% ға өсу бар, қал-  
зақ сыныптардың барлығында 8,7% - 52,9% ға дейін  
төмендегенін көреміз. Тазада Физикпен қоса бірау  
пәні жөнінен 5-9 сынып оқушыларының математика, алгебра  
Физика пәндерінен тиісінше білім деңгейін байқалады.

Т. Б. Қ. а. л. а. о. : 1-4 сынып оқушыларының оқу  
с. о. и. л. е. д. і. : Морилова Л. К. директордың оқу ісі  
жөніндегі орынбасары қоркүйек айының 5-8 аралығында  
оқу жөніндегі тексерісді бастаушыта 16 сынып  
бар. 2-4 сыныптарда 301 оқушы бар. Жылдан жоғары  
51 оқушы оқуы аяқталса, жерінде 39 оқушы,  
жерінен төмен 16 оқушы. Сапа 84% құрал отыр.

Т. Б. Қ. а. л. а. о. : 1 және 5 сыныптардың бейім-  
делу кезеңінде жана тақырыптарды меңгеруде жана  
дәрістерді анықтау.

С. о. и. л. е. д. і. : Мельник Д. В. директордың оқу-ісі  
жөніндегі орынбасары қоркүйек айында оқушылардың  
бейімделуде кедергілерді анықтау және шешіммен  
іздеу мақсатында Жішілік Таралыман 1ші, 5ші,  
6 сыныптардың сабақтарына қатысты. Сабақ барысы  
да пән мұғалімдерінде ұсына мерзімде жоспарлар  
№130 бұйрығына сәйкес болды. 1ші сыныптарда  
мұғалімнің айтқан тапсырмаларна орындамай  
отыратын оқушылар да кездесті. 1. Т. А. р. н. е. т. і. н. д. і.  
сыныбында Б. Б. К. Е. оқушы бар, бұл оқушының жа-  
нында педагог ассистент отырып, оқушымен жеке  
кеңес жасады. 5ші сыныптарда да сабақтар  
ға мұғалімдер оң деңгейде дайындап отырған  
ма сабаққа белсенді қатысты. Бір сыныпта  
бейімделуде кедергілер туындаптып жатқан оқу-  
шылар анықталды.

С. о. и. л. е. д. і. : Б. К. Адамкөсіна педагог-психолог  
5.9 сыныбында 25 оқушы. 9.9 сыныптың психоло-  
логиялық ахуалы орташа деңгейде. 5.9 сыныбын-  
да оқушы саны - 22. Сыныптың психологиялық ахуалы  
жақсы, балалардың өзара қарым-қатынасы қолың-  
тасқан. Орыс тілде 5ші сыныптардың сабаққа  
қатысуы жақсы, ортада бейімделген. (қосымшада  
берілген)

Т. Б. Қ. а. л. а. о. : 5.9, 6.9 математика пәні-

нің түрлішегі.  
С. о. и. л. е. д. і. : директордың оқу ісі жөніндегі  
орынбасары 9.9 айында оқу жөніндегі тексеріс  
жөніндегі байышына пән сапасына сарапта-  
ма жасау барысында 5.9 сыныбында математи-  
ка пәнімен білім сапасы 47%, 6.9 сыныбында  
математика пәнімен 45% екендігі анықталып,  
сол себепті пәндік құрағеттілік деңгейін  
анықтау барысында сабаққа қатысты.  
5.9 сыныбында пән мұғалімі Князева И. А. жас малай  
сыныпта 15 оқушы. 8 оқушы сабаққа белсенді

қатысты. Мұғалімдер танып-білімдерін деректі  
болу керек екендігі, қызығатасушы бағалау  
жүйесін керектігі ескертіліп отырды.

6-8 сыныптар қазақ тілінде оқытатын сынып  
пен мұғалімдері Жәлімов Т.А. сабақта қатысты.  
Бағалау тәртібі, жұмыс жүйесі жасады. Есеп  
шығарғанда қате де болды, мұғалім қатені  
байқамай қалды. Мұғалімдер танып-білімдерін  
деректі болу керек екендігі, қызығатасушы  
бағалау жүйесін керектігі, есептерді тиянақты  
тексеру қажеттігі ескертілді.

11-12 сыныптар Дарынға және білім  
құжаттар бағалау бағасы  
С.О.И.А.Е.Д.І. Пасарбаева Д.Д. директордың бейні  
ді оқыту жөніндегі орманбасары дарынға оқуын-  
дармен жұмысты жасап отырып, бейнелі жасады.  
жұмыс жасап отырып, "Зерде оқушылардың  
жұмыс жасауына жақса қабілетімен оқушылар  
құрамын, бекітіліп, сол оқушылармен жұмыс  
еткізіліп, жұмыс жасап отырып танып-білімдерін  
11-12 сыныптар: "Жас мұғалім-тәлімгер"  
жүйесіндегі жұмыс

С.О.И.А.Е.Д.І. Мухеева Ж.А. жас мұғалім-  
дер мектебінің жетекшісі, танып-білімдер  
"Жас мұғалімдер мектебінің" жұмыс жасап  
жүйесін, оқыту жасап бекітілді. Бірінші  
жұмыс жасап жасап отырып, "Федералдық  
сұрастыру мен әдістемелік жүйесіндегі ақыл-  
май үшін кіріс сауалнамасын жүйесіндегі  
Жас мұғалімдерге оқу бағарымен бейнелі  
көмегі, сабақ жасап отырып жасап үлгілері  
жөнінде жұмыс, оқушылармен жұмыс істеу және  
ұжыммен байланыс жасап жұмыстарын беріп.

11-12 сыныптар: 8-9 сыныптарда ақыл-  
май үшін берілуі  
С.О.И.А.Е.Д.І. Бектурова Т.А. мұғалімдер  
мен танып-білімдері 8-9 сыныптар. 1-ші  
табына сабаққа қатысты. 10-ші мұғалім  
Шевчук Л.В. сабақта мұғалім 3-ші түрлі әдістерді  
қолдана отырып оқушылардың қызығушылығын  
арттырды. Сабақта оқушылардың біріккен қатысуы  
беріліп танып-білімдерін оқыдауға танып-білімдерін.

11-12 сыныптар: Оқушылардың сабақта  
қатысуы және мектеп, білімдерін  
С.О.И.А.Е.Д.І. А.А. Құлхайдарова мектеп  
директорының 1-ші орманбасары қызығатасушы  
8-9 сыныптар білімдерін 32 оқушы сабақта бол-  
сапты, оның ішінде 32 оқушы да деректілігіне  
білімдерін. Себебі босатқан оқушы және  
8-11 сыныптар ақыл-май, қызығатасушы  
және сабақ босатқан 141, оның ішінде 106  
оқушы деректілігіне білімдерін босатқан  
оқыту ішінде ұзақ ақыл-май Көбелева Наталья  
Ақары, білімдерін 14 оқу, және себебісіз 11 оқушы



Саматарыбыз - ишканалык жагдайы катары  
дагылышы.

А. Сонын жетекчилер сомымен, ата-ана  
тамыз карыи- катынаста жуме жаса  
окушылардын сабакка катысуу катары  
кыргызалысы.

Торота Ш. Ш. Шусупова  
Катшыы Уур Р. О. Шыккагамбет

### №3 Х а т т а м а

Жатысхандар : мектеп экиминини, пән музав  
дери, кафедра меңгерушиси, сомын жетекчилер

Жум Түртібі

1. Мектеп асханасында тамактанууну уюштуруу  
днн жагдайы
2. "Bilim" Электрондог журналдын уақтылык та  
ртыны
3. 8.Э, 9.Ф, 9.В, 10.В сомыптарында физика пәнини  
бериле
4. 8.А (47%), 8.Д (36%) 8.Э (39%) 9.Ф (31%) 9.В (23%) 9.Т,  
11.Ф (27%) сомыптарында кейзи пәндерди бериле
5. Балалардын ерекеи топтары оқуту процесі  
(ББББ, тапалтты пәне дарында, кытап жазары  
окушылар пәне т.б.) Түдөн оқушылар пәне т.б.  
бериле балалардын оқуту процесі
6. "Медициналык сомын" пәнаи "Медициналык со  
қа сайтаматты кабылдау
7. "Жоока мерзиди сабак жасарын тишири пәне  
парлаудон пәнага шеберлик сабаты
8. Окушылардын сабакка катысуу пәне мектеп фор  
мунасы
9. Электрондог қорамлаған отбасы топтарына жат  
тык билим окушылардын сабатын анықтау пә  
күрестарын жинақтау
10. "Оқуға қуштар мектеп" пәнаи аясында отету  
объектте "Оқушылар отбасы" байкарына пәне са  
тык "Түрлер қыздар күресте катысу
11. 1, 5 сыныптарда белгилеуи кешеді зерттеу  
пәнаи
12. Қанықаралык зерттеулерге ББББ, 4, 5, 6-та  
дагыдык пәнаи старынын пәнаи - күи

Т л о н ы ғ а л ы ғ ы : 3 Мектеп асханасында  
тамактанууну уюштурууды жагдайы  
С о ң ы ғ ы : Балбекова А.С. Электрондог  
пәнаи Окушылардын уақтылык тамактануу,  
сабактарына ушуну билим тамактануу кестесі  
күрестан. 2023-2024 оқу жылы бойынша мам  
кет бюджетинен тегин тамактанууну окушы  
саыи - 482. Жетекши кестесі күрестан, белгиле  
уақтык белгиле тамактанууды. Окушылар  
бериле тамакка күнделікті бақолудон зерт  
медике пәнаи зерттеу. Бракератон комиссия



айымын ортасында аты-ана өткізіліп кезінде  
3 оқушы тизімнен шығарылды. 1 оқушы  
Мамбенов Асетей 9,8 сыныбында ПМТК қорытын-  
дысы кезінде қосымша бағалау бағамына 33 балл  
атыр. Бұл бағалау бағамына барлығы - 9 оқушы.  
Бұл мұғалімдер мен оқытушылар кезіндегі оқушылар  
Бір ата-анасымен тығыз байланысты ұйым-  
дестроға отырады (қосымшада берілген).

М. Н. Д. А. И. Д. И. Медициналық сынып жоба  
С. Ф. И. Е. Д. И. Серикбаева кезектік бағдар беруші  
Мамбенов бағамына 2023-2024 оқу жылына бағам  
Ж. А. Тағарин мектеп - мектептегі білімнің бейіндік  
Медицинаға қадам медициналық сынып жобасы  
Бішке асырылды. Медицина саласына бейім  
анықтау бағамында, оқушылардан сауалнамалар  
алынды. Сауалнамада 18 оқушы медициналық  
сынып жобасына жоба қатысушылары ретінде  
сауалнаманы қабылдады.

М. Н. Д. А. И. Д. И. Қосқа мерзімді сабақ  
жоспарын тиімді жоспарлаудың жолдары  
негізгі сұрағы.

С. Ф. И. Е. Д. И. Азбаева А. А. қазақ тілі мен  
зерттеуі пәнінен мұғалімдер қосқа мерзімді жос-  
парды қысқарту құру туралы жоспа - жоспа жеткізіп,  
түсіндіріп отты. Сабақтың мақсаты, бастапқы  
критерийлеріне де назар аударып қарапайым  
тілмен жеткізді. Бір сабақтың тапқы жос-  
парын көрсетті. Сабақтың жоспарында уақыт-  
ты тиімді пайдалану, тапқының ұрысқау  
бағамында зерттеушілер мақсатқа сай бағу  
көрсет.

М. Н. Д. А. И. Д. И. Оқушылардың сабаққа қаты-  
суын және мектеп формасын

С. Ф. И. Е. Д. И. Г. А. Нурхандарова мектеп дирек-  
торының ТЖ орынбасары қосқа мерзімді 1, 4 сы-  
ныптар бағамына 33 оқушы сабақты бағамы,  
оның ішінде 32 оқушы денсаулықна байланыс-  
ты 1 оқушы ата-ананы өткізіліп бағамына  
8-11 сыныптар арасында 140 оқушы сабақ ба-  
самы, оның ішінде 65 оқушы денсаулықна  
байланысты бағамдан, бұрын бағамына 58 оқушы  
17 оқушы жоспа себепсіз қалдырған. Қосбаева Әлихан  
сабаққа келмегендіктен, қосбаева шешімі жоспа  
анасының өткізіліп бағамына келетіндігіне талпын-  
дырды, бейнедеу орталығына жоспа берілді.

М. Н. Д. А. И. Д. И. Оқушылар қатысу бағамына аны-  
ды. Сынып жетекшілері сыныппен, ата-анасымен  
тығыз қатысу қатынаста болып, онымен жоспа  
мен тапқы мақсатында үмірім арман, сабақ-  
қа қатысуы, келініп келінуі қатысу қадам-  
дан отырады.

С. Ф. И. Е. Д. И. Ш. Махмұтова директордың  
тәрбие ісі жөніндегі орынбасары 2, 3 сыныптар  
бағамына қосқа мерзімді жоспа 42 оқушы

сабақ босатты, оның ішінде 40 оқушы деңсауым тосқа  
байланысты босатты, 1 ата-анамен тәртіпте 53  
мектеп бойынша. 5-7 сынып оқушылары бойынша  
қазан айында 97 оқушы сабақ босатты, оның ішінде  
84 оқушы деңсауым тосқа байланысты, ата-анасы  
ның тәртіпін тәртіп барлар 12 оқушы, бұлар бойынша  
16 босатты. Себебі босатқан. 5 оқушы. Оқушылар  
дың сабаққа қатысуы, кейбір келуі күнделікті  
тексеріліп, қадағалында. (қосымшада берілген)

П Л ы н ы д а л ы д ы. Жылметтік қорғалмаған отб.  
соң тәртібіне қатысты білім оқушылардың  
сауатын анықтау және құжаттарын жинақтау  
С ы н ы д ы. Есеібекова Т. С. жылметтік педагог  
2022-2023 оқу жылының басы мен 2023-2024 оқу жы-  
лындағы аз қылымнан отбасынан шыққан оқушылар  
санын салыстырғанда, биылғы оқу жылында 1% ға  
көтерілген байқалады. Көп басын отбасынан  
шыққан оқушылар саны бойынша жылымен салысты-  
рғанда 3% ға өсті. Қалқорықтан бай саны 2 оқу-  
шы келіні байқалып тұр. Мектептің тәртіпін  
пен қамтыған оқушылар санында биылғы оқу жылы  
да 16% пайызға төмендеді байқалады. Себебі басын  
оқу жылында 5-11 сынып оқушыларын е-біліммен  
сыйып арқасы құрқыс деңгейі төмен, қалқорық-  
тан және атауын жылметтік көмек анықтау тәр-  
тіпін қалқорықшы келінімен шешімімен қатысты-  
ған оқушылар тіркелді.

П Л ы н ы д а л ы д ы. Оқуға құштар мектеп тәртіпін  
аясында отбасын біліммен, бұйымын отбасын байқау-  
на және өзіне біліммен. Мұнда қандай келуіне қатысу  
С ы н ы д ы. Ж ы л ы д ы. Тағариде анықтанды мектеп-лі-  
цейінде 2023-2024 оқу жылына "Оқуға құштар мектеп"  
жобасының жоспары түзіліп берілді. Бастауым  
сынып, 5-11 сынып тәртіпін және қазан тілі  
мен әдісіне қоны мұғалімдеріне 2023-2024 оқу жылында  
оқушының жобалары түзіліп берілді. Әдісіне  
түзіліп. Бұйымын отбасын біліммен босауымен  
бейітті. "Оқуға құштар мектеп" жобасы аясында  
мектеп фойесінде кітап сөрелері қойылып, қазан  
жобасын біліммен және және ірекшіліктеріне  
сүйеніп кітаптар қойылып

"Мұнда" қандай келуіне қалқорық бұйымын жасау ба-  
расында ұйымдылыққа, үлкенділікке, қауіпсіздік  
ерекшілігі сақтау мақсатында құрылды. Жобаны  
4-10 сынып қандары қатысады. Сыныптан тыс  
уақыттарын арқы пайдалану білім, тәртіпін  
қалқорық, ұйыммен бастау және және алады.

П Л ы н ы д а л ы д ы. 1, 5 сыныптардың бейінінде-  
С ы н ы д ы. Ж ы л ы д ы. Ж ы л ы д ы.  
психолог 5 сынып оқушыларымен құрқыс, қазан  
айларында үш әдісіне түзіліп. Оқушылардың  
оқу мотивациясын анықтауға арналған сауалнама  
оқушылардың көбінесе деңгейін анықтау фойесі







С Ө И Л Е Д І А.С. Есімбекова, змушетти педагог 2023-2024 оқу жылы бойынша мектеп бюджетінен тегін тамақтанатын оқушы саны - 487. Оның ішінде бастауыш сыныптар - 405, 5-11 сыныптар 82 оқушы. Ақхананың кезекшілік кестесі құрылып, үймен уақыт бойынша тамақтанады. Тегін тамақтанатын оқушылардың көпшілігі тамақпен қамтамасыз змушеттик педагогтар қарсаңда. Қарағанды облысы Білім басқармасы бекітіп берген ас мұзирі бойынша асханада оқушыларға ас дайындалады. Жалпы асхананың санитарлық жағдайы, тазалығы, асханадағы санитарлық талапқа сәйес оқушыларға берілетін тамаққа күзделікті бақылауды мектеп медицина пунктідегі. Бірақ қарағанды облысы аймақ 2-көп асхана жұмысына бақылау, нәтижесі ақпирінде ресімделеді.

М ы н з а а л ы Ф ы ҰБДБ, Білімнің турнадарын дег кезінде дүние талпырылуы С Ө И Л Е Д І: Ақшбекова Д.С. мектептер мектеп құжаттамасының турізімін мектептік бақылау жоспарына сәйкес қарап аймақтағы сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерімен 2-11-ші сыныптың электрондық ресурстарының уақыттың талпырылуы тексеріледі. Тексеру барсында мұғалімдерге уақыттың ФЖБ, үй тапсырмалары, баға беруіне назар. Ескертулер айтқылар кезінде түсетінді. (қосымшада берілген)

М ы н з а а л ы 1-4 сынып бойынша мектептік сабақтарында оқушылардың функционалды сауаттылығын арттыру мақсаты

С Ө И Л Е Д І: Мусупова Л.С. кафедра жетекші Мұхамедова Сафия Қоңырағалиевна 32 жас педагог сарапшы. 2017 жылдан бері "Жас есептерді құрама есепке айналыту" сабағына қатысады. Сабақта топпен, жұппен, жекемен оқыту сабақтары бағды. Ұр тапсырмадан сөз келі байланыс жасаумен, медаль арқылы өзгеленде алдын уақытта оқушылармен жеке жұмыс жүргізіп, тапсырмалар беріп, есептерді өздері ұйымдастыруға қатынастыру қажет болды. Оқушылардың қатынастыруы байқалса да, сабақта әдіс-тәсілдер тиімділіктері қалдырып, оқушылардың тил байланыстарын арттыру, өз ойларын еркін айтуға қатынасты керек.

2-3 сынып мұғалімі Сыздықова Зауреш Сақеновна педагог-сарапшы сабақтың тапсырмаларын есептеудің тиімді тәсілдері сабақты мақсатымен мектеп мақсатын айтқылар. Келі берілген жоспарымен оқырды Оқушылардың қатынастыруы мектептің арттыру үшін тапсырмалардың қатынастыру, зрі здіс-тәсілдерді қыдауы керек екені ескерілді.

Сабақтың басында кезінде мұғалім тақтаға айна  
дәмін Әзіз арқылы бағалады 53

Усыныс: Оқушыларды тапсырмалар беру арқылы ба-  
ғалау, мадақтау арқылы тақта тарту, қалыпта-  
стылық жұмыста түрлендіру. Әзіз-тәсілдерімен жемісті  
теріп қолдану және оқушылармен үлестірілу  
төлеу керектігін айтып кетті

1-ші сыныптардың да сабақтарына да қатыс-  
тың. Сабақтарда АКТ қолданылады. Кері баһа-  
наға қатысты. Әр тапсырма сайын мұғалім  
мадақтай, кері баһаға қатысты. (көшімшеде  
берілген)

М. К. Н. Д. А. А. Д. 8-11 сыныптарда алгебра,  
геометрия, физика пәндерінің оқытушы жақ-  
дайы

С. О. И. А. Е. Д. І.: Моргалова Т. К. директорының оқу  
ісімен айналысқанын 20 қараша Мұқажанов А. Ә.  
8.8 сыныбында алгебра сабағына қатысқаны  
сабақ мақсатында мұғалім тақта тақырыпты  
слайд арқылы түсіндірді. Оқушыларды көңіл де-  
ген қозғалысымен байламады

21 қараша күні Шиндиков А. К. 8.8 сыныбына фи-  
зика сабағына қатысты Сабақ дәстүрі отты.  
Оқи оқушы тақтаға есеп шығарды, қалғандар  
орындарында оқырып шығарды. Ақор, Бекмур,  
Нурбек, Нурмағ сияқты оқушылар сабаққа  
білгеніне қатысты

22 қараша Утепов Ж. М. 8.8 сыныбында биология  
сабағына Н. С. зерттеу тақырыбын зерттеу үдері-  
сіне қатысты Сабақтың барлық кезеңдеріне  
уақыт жақсы бөлінді. Оқушылардың дағдылары  
сабақтың барлық кезеңдерінде байқалады

24 қараша мемлекеттік тіл кафедрасының  
Әзізтәсілді күнінде Ахметов Н. К. 8.8 сыныбы  
да қазақ тілі сабағына қатысты Сабақтың  
барлық кезеңдеріне уақыт жақсы бөлінді.  
Мұғалім үлестірілді және жеке түрлері бірікті-  
рілген. Әр тапсырмада дескриптор берілген  
сондай-ақ Әзізтәсілді күнінде Платова Т. Б.  
10.8 сыныбында Әзізтәсілді сабағына зерттеу  
сабағын отырды. Сабақта оқытушының мәте-  
риалға делен тапсырманы қызығушылықпен  
далып тұра жұмыс істеді, бағалардың бәсең-  
сілігіне арттырып, шаршауды сабақтың аяқталуы  
тәжірибелілер қолданды. Бағалар ұлымы сабақ  
мақсатының отты орындауына өз үлесін қосты

М. К. Н. Д. А. А. Д. 8.8 сыныбына  
рух-тәрбие беру процесі

С. О. И. А. Е. Д. І. Б. Ә. Бекмұсаев И. Б. Б. бойын-  
ша үлестірілген. Биылғы 2023-2024 оқу жылында  
да М. М. К. қорытындымен мәтіннен педагог-  
дескриптордың сүйемелденуіне, 4 оқушы ұсынысында  
Олар: Аманжол Әзізтәсілді, Нурсейітов Ақдүйер,

Молден Дашер, Байыркен Жазыра.  
Алмандың Едімет қорқымен айының бірінші те  
дығында бірінші сыныпқа келді. Бұл оқушы  
өзге бұл бағдарламасы бойынша оқуға кел  
бұл төменгі сыныпқа кіріп, орынд  
да тыныштық отыруында біршама қиындықтар  
туғызды. Әр түрлі тақырыптар, бұныдан оқи ала  
жаздыша тапсырмаларды жазуға күйіне кө  
раб орындайды. Бірақ Әр түрлі жағдайға тү  
де жазуда қиындауға келіп келеді кезде о  
қушының күйінеді.

Нурсейтов Айдар бұл оқушыға бөлініп оқу  
сында П.М.Ж. қорытындысының нәтижесін  
педагог-ассистент табындайды. Бұл оқушы  
бейнедеген оқу бағдарламасы бойынша оқу  
оқушы сыныпта өтіліп жатқан тақырып  
сыз тапсырмаларды орындайды. Әр түрлі  
жаз, оқуға, қара деген қызығушылығы қат  
етеді. Бір орында тыныш отыруы қиын  
Оны тілі сабағында жазушыларды көшіріп  
жазады. Математика сабағында жазуға кө  
ді оқуға қара аз қазақ тілі сабағында  
жазылушының табындайды. Бейнедеген о  
сабағында міндетіне оқуға қара қызығу  
3-4 сынып оқушысы Молден Дашер төмен  
тан бастап педагог-ассистент сүйемдеу  
қатет етеді. Қазіргі таңда оқушы мекте  
ерекесім, сыныпта оқу ұстау бағдарламасы  
едуші мектепке. Математика жазуға дег  
қызығушылығы бар. Міндетіне қызығушылығы  
Әр түрлі тақырыптар.

Байыркен Жазыра 4 сынып оқушысы зей  
кі мотормановпен. Міндетіне қызығушылығы.  
Математикалық қарапайым есептерді шы  
руды етеді мектепке келеді. Есеп шығару  
барысында санау тақырыптарын қайталайды.  
Міндеті оқуға қара.

1 топқа бөлініп, бөлініп қорытындысы келе оқу  
ларын бөлініп ішкіне бұл жағдайда кейін  
бұл де бұл көп сүйемдеу жазушының қ  
етеді. Айдары уақытта бұл атап айтқан оқу  
лардың бейнедеген кезіндегілермен жазу  
оз жазушының табындайды. Е.Ф.Ж. бар оқушылар  
дың сабаққа қатысуын бақылау барысында  
сабақтарға қатысты (жазылушыда берілген  
сынып оқушыларын тыныш байланыста  
лардың өзіне мүмкіндіктерін ескере отырып  
тапсырмаларын жазуға беріп, сыныпта  
тарымен өзара қарым-қатынастарға қат  
тастыру оқушыларының әр түрлі қызы  
ғушылығы.

М.С.Ж. д.А.Д.О. Оқушылардың сабаққа  
қатысуы және мектеп формасы





С. Б. И. д. е. д. і: А. Серикпаева кксіптік бағдарда 57 беруші. 2023-2024 оқу жылында мектебінде 9 ұлы соғыстар саны 292 оқушы. Оқушылардың бейбіт анықтау бейніне сауалнамалар алынған. Сауалнама 100% оқушы қатысты. Оның ішінде аудармашы, дизайнер, IT, машина, аспаз, суретші, дизайнер мамандықтары таңдалып отыр. Қуридағы оқушы тоспары бейніне "Шет агртехникамы колледжіне кксіптік оқытамаға барды. Премия бақизиді (қосымшада берілген)

Директор тааныдағы кеңестің шешімі

1. Мектеп ақханасында талақтану талаққа сай ұйымдастырылып, дзуменді талақданғын денсаулыққа пайдағы мбн екендігі бейніде жүргіздіріле оқушылар жүргіздісі.
2. "Білім" журналындағы кейбірімен кәсіпкер түрлерімен, оқушыларын талаққа қамтамасыз етіле.
3. 1-4 сынып бейніне математика сабақтарында оқушылардың функционалдың сағаттылығы арттыру бағытында оқушы технологияларды, АКТ ны пайдалана отырып оқушылармен оқушылар жүргізді.
4. 2-4 сыныптарда алгебра, геометрия, физика кейбірі кейбірі бейніне кксіптік сабақтар көтеру және оқушылардың тақырып бейнідегі арттыру үшін сабақта түрлі здіс-түрлер пайдалана отырып, кабинет талақтарының ұтығын қалданыле.
5. ЕБЖ оқушылармен тығыз байланыста болып, олардың кксіптік мұрагерліктеріне ескере отырып талақтарындағы кксіптік берілсе. Оқушы ұйымына қатысты оқушы қалданыле.
6. Сынып кксіптіктері сонымен, ата-аналармен тығыз қарыны-қатынаста болып, отбасын қалданылемен тығыз мақсатында үйлерін арасып, сабаққа қатысуын, кейбірі кксіптік қатыны қалданыле.
7. Спорттық секциялары мен үйіріле оқушыларын на оқушылардың санын арттырып, ЕБЖ оқушылардың түрлі спорттық үйірілерге қатыстыру ұтығындағы оқушылар.
8. Анықтамадан мектеп бейніне бұлшып бағдарлау үшін оқушыларын кксіптік талақтары.
9. ЕБЖ талақтарымен сыныптардың кксіптік ұтығындағы, ата-аналарымен кксіптік бақизиді, оқушылардың алған бағдарына мектептің кксіптік талақтары.





уақытымыз тоқтырыңыз тексерілді. Бақылау ба - 58  
Росында ұстаздардың уақытымыз баға көрсеткенде  
рн, үй тапсырмасымыз жоқтымы, БЖБ бағы  
қойылғандығы анықталды. Жоғарыда көрсетілген  
төзімде ЖТМ - да үй тапсырмасымыз таптырылған  
пәні жетекшілер. Бұндай кәсіпкерлер тәжірибесі білім  
ды. Ескертулер уақытымыз түзетілді (қосымшада  
берілген)

ТМ ы н ы д а л а ы : Білім алушылардың оқу  
жетістіктерін бағалау БЖБ, ЖТМ сараптама  
С Ө И Л Е Д І М О Р Г А В А А. К. директордың  
оқу ісі жөніндегі орынбасары мектеп құжаттамасы  
сының жүргізілуін мектепшілік бақылау жоспары  
на енгізеді. І тоқсанда пән мұғалімдеріне БЖБ,  
ЖТМ нәтижелеріне тапсау тексерілді. Мектеп  
барысында БЖБ, ЖТМ нәтижелерін тапсау уақыт  
тында жасамаған пән жетекшілері ескертулер  
жасамады.

ТМ ы н ы д а л а ы 2-4 сынып оқушыларының  
білім - білік дағдыларын тексеру  
С Ө И Л Е Д І М О Р Г А В А А. К. директордың оқу ісі  
жөніндегі орынбасары жетістік айында 2-4 сынып  
оқушыларындағы тиімді оқу дағдыларының  
деңгейін анықтау мақсатында математика,  
пәнаралық танысу және дүниетаныу, қазақ тілін  
де оқытатын сыныптарда қазақ тілінен  
өріс тиімді оқытатын сыныптарды орыс  
тілінен бақылау жүргізді. Мектеп барысын  
да «2» алған оқушылар өте көп анықталды.

Директор жанындағы кеңесте бастауыш сынып  
мұғалімдеріне нәтижелер тапсытырылып, ескерту  
лер мен ұсыныстар жасалды (қосымшада берілген)

ТМ ы н ы д а л а ы . 5. А (-29), 6. В (-19), 6. Э  
(24%), 6. В (-41%), 7. Д (-18%) сыныптарында  
С Ө И Л Е Д І М О Р Г А В А Мейілік Д.В. директордың  
оқу ісі жөніндегі орынбасары 5. А сыныбында  
білім сапасы - 29% та түскендік тем сабақта  
жатықты. Қазақ тілі мен әдебиеті сабағын  
да оқушылар сабақта белсенді жауап берді,  
мұғалім сабақта әр түрлі әдістерді қол  
данды.

6. В сыныбында I тоқсанда білім сапасы - 19%.  
Сыныптың жөніндегі оқушылардың көрсеткіші.  
Математика сабағында таптық, жеке  
түрде өтті. Оқушылар өз ой - пікірлерін  
еріксіз айтты.

6. Э сыныбында I тоқсанда білім сапасы - 26%  
түскен білімді оқу жөніндегі сабақтарда  
Сыныпта 4 оқушы 1 сабақта «3». Сабақта  
оқушылар мен мұғалімдер жүргізді, ұсыныстар  
айтылды.

7. Д сыныпта білімді оқу жөніндегі сынып  
тырғанда - 18% та жөніндегі 4 оқушы физика  
- пәнінен «3» деген бағалаумен ішкі мұр



Ана үйімен кетіп қалып, сонымен жетекші және 59  
мектеп жиілігінің тарапынан іздеуге алынған.  
Оқушы тек 29.12 Астана қаласына табылды,  
оқушының аяғы бейнесі ата-анасымен  
төзі табылап кетіп қалған

Оқушылардың сабаққа қатысуы, кешініп келуі  
күрделілікті тексеріліп, қадағаламады.  
Негізгілер: сонымен жетекшілері сонымен, ата-  
анасымен тығыз қарым-қатынаста болып,  
отбасы жағдайымен танысу мақсатында  
үйлерін аралап, сабаққа қатысуы, кешініп  
келуінің қатаң қадағалап отыру. Мұқияттан  
төзі оның ата-анасы мектептің ішкі бақылау  
ға алынған, үлгісі үй жағдайы тексеріп,  
мектеп жиілігінің төзі психологтарымен кең-  
естіру жұмысы қажет.

Т. Н. Д. А. Д. С. Спорт секциялары мен  
үйіріне негізгілерінің жұмысына қатысу  
С. О. И. Л. Е. Д. И. М. Махмұтов - директорының  
төзі ішкі жөніндегі еріктілері спорттық  
секциялар жұмыс кестесіне байланысты  
жұмыс істейді. Үйіріне 125 оқушы қатысады.  
Э. Үйіріне 25 оқушыдан қатысады. Қазіргі  
жағдайда ертерек қатаң түрде сақталған. Оқушы-  
лардың қатысушылары төзі  
Үлгісі спорттық секциялары мен үйіріне  
негізгілерінің жұмысына қатысу  
төзі Е. О. И. Л. Е. Д. И. М. Махмұтов мен С. О. И. Л. Е. Д. И. М. Махмұтов дайын-  
дады

С. О. И. Л. Е. Д. И. М. Махмұтов кәсіптік бағдар  
беруші 2023 - 2024 оқу жылында 11 сыныптар  
арасында 56 оқушы мектепті аяқталамын оты  
Оқушылар таңдап отырған бейнесінің ішіндегі  
бейнесінің қанша мұғалімдерімен қатысады оты  
тарға қатыса отырып "Самтау" ҰБТ-ға те-  
гіз дайындайтын ертерекке қатыса 11 сынып-  
тар арасында 56 оқушының 11-і тіркелген  
отырып отырып берді. Қалған оқушылар  
арасын күрделілігіне қатысады.  
Үлгісіне ҰБТ тапсырған оқушылардың  
қанша мұғалімдерімен, ата-аналарымен кең-  
естіріп, оқушылардың қалай бағда-  
рына мектептің жағдайы.

Директор тапсырған кестенің ішіндегі

1. Мектеп асханасының санитарлық-гигиена-  
лық жағдайы талапқа сай қадағалау
2. Электрондық журналдар уақытында мұқият  
төзіліміне қатыса отырып
3. ҰБТ, МЖБ бағалаулары уақытында  
жақсымен қанша мұғалімдеріне, ескертулер  
жасап, уақытында жүзеге асырады.

4. Мәке басымда жасалмаган үлгерімі төмен оқушылар жоспарына өзгертулер мен тапсырмалар енгізілген.
5. 5.А, 5.В, 8.А, 8.В, 7.В сыныптарында білім сапасының төмендеуіне байланысты қосымша сабақтар жүргізіліп, сабақта пән мұғалімдері әдіс-тәсілдер пайдалана отырып жинақталып отырған.
6. Аудандық және облыстық байқаулардан жеңіліс алған алған оқушыларымыз пән мұғалімдері жекпе-жек жұмыстар жүргізілген.
7. Сынып тетеліміз оқушылардың сабақта қатысуына қадағалап, келіміз келетін, себебі оқушылардың оқушылардың ата-аналарымызға қатысты жұмыс жүргізілген.
8. Спорттық секцияларымыз үйірме жұмыстарына оқушылардың қатысуы арттырылып, 8.Б.Б. оқушылардың түрлі спорттық үйірмеде қатысуға ұйымдастырылған.
9. 4.Б.Т. тапсырмаларын сыныптардың пән мұғалімдерімен, ата-аналарымыз жиналыс отырып, оқушылардың алған бағдарына мән беріліп отырған.

Тората №5 Т.Д. Тусупов,  
Хатшы №10 Р.В. Шайкәлибетова

№6 х а т т а м а / қ а т т а р /

- Қатысқандар: мектеп жиналысы, пән мұғалімдері және
- Құр тәртібінде
1. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы
  2. 5.А.тапсырмасында жұмыс, мектеп құжаттарының жүргізілуі
  3. Педагогтардың аттестаттаудың тиімділігі
  4. 5-11 сыныптарда дене тәрбиесін үйрету бағдарының жағдайы
  5. Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылу жағдайының зерделеуі
  6. 10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушылардың оқыту бағдары
  7. II триместр қорытындысы бойынша 5.В математика (43/41), 6.А математика (60/50), 7.Б алгебра (69/63), дүниежүзі тарихы 67/56, 8.А биология (71/65), химия (57/55), 8.В геометрия (59/52), 8.В биология (48/43), 8.Е геометрия 50/39
  8. Тапсырманың зерттеулер, 8.Б.Б.М, 4.Б.Т-ға дайындық жұмыстарының жекпе-жектері
  9. Зерде 7.Б жұмысының жағдайы
  10. Оқушылардың сабақта қатысуы және мектеп құжаттары
  11. "Менің баламақ мамандығым" кезіптік бағдар берілгендігінің орындалуы

Мектеп асханасында тамақтануға  
доң уақыттастырудың жағдайы  
С. Ә. И. Л. Е. Ә. Қ. Семейкова Т.С. жұмыстың педагог  
2023-2024 оқу жылы бойынша мемлекет бюджетіне тегін  
тамақтанатын оқушы саны - 484. Асхананың кеңешшілік  
құжатын ұрысын, балалармен уақыт бойынша тамақтануға  
Мектеп асханасында 100 бөлме бар. Малды асхананың са-  
нитарлық жағдайы, аспаздың сәрттеу келімі сәкітары,  
тамаққа сай. Бракерлердің комиссия асхана жұмысын  
бақылап, нәтижесін АКТ түрінде рәсімдеді.

Мектеп асханасындағы: Білімді құбылғындағы жұмыс, ме-  
теп жұмыс атқарушы жұмыс, жеке іс қарағдары тексе-  
руді ұйымдастыру  
С. Ә. И. Л. Е. Ә. Қ. Адамбекова Д.С. менеджер мектеп  
жұмыс атқарушының жұмыс істем мектепшілік бақылау  
жоспарына сәйкес қағаздар айында сынып жетекшілері мен  
пән мұғалімдерінің 2-11-ші сыныптың электрондық жұр-  
насының уақытымен талқылауға тексерілді. Тексерілу ба-  
рысында пән мұғалімдері уақытымен баға қойылған,  
үлгі тапсырмалары оқалымағанымен байқаудың мұғалім  
дене ескертулер айтқанда, уақытымен түзетілді.  
(қосымшада берілген)

Мектеп асханасында. Педагогтарды аттестаттаудың тиіс-  
С. Ә. И. Л. Е. Ә. Қ. Мельник Д.В. директордың оқу ісі жөніндегі  
орынбасары қазіргі уақытта Республика Білім және ғылым  
министрінің бұйрығымен Қазақстан Республикасының 2016  
жылғы 27 қаңтардағы №90 бұйрығына сәйкес өзгерістер енгізі-  
ді. Мұғалімдердің білімін бақылау 2024 жылдың қаңтар  
маусымы аяғына аяқталды. Осы аттестаттау жөнінде  
өзгерістерді түсіндіру жұмыстарымен жүргізді (қосымшада  
берілген)

Мектеп асханасында. 5-11 сыныптарда дене шынықтыру пә-  
нінің берілуі жағдайы  
С. Ә. И. Л. Е. Ә. Қ. Қоспаев Р.Ж. кафедра меңгерушісі зерттеу  
малық жұмысқа қатына сәйкес әр мұғалім мемлекеттік  
бақылауға арқылы күнтізбелік жоспар құрылды. Дене шы-  
нықтыру пәні бойынша 5-11 сыныптарда сағат саны алға-  
сына Заңат Сабаққа қатына барысында сабақ мақса-  
ты айтқылағы, сабақ сәтінде кері байлағы берілгенді.  
Кейбір сабақта тапшылық зерттеу көрсетіл, тапшылыққа  
сай жұмыс істеді ерекшелікпен тапшылықтағы. Дене шынықты-  
рыу сабағында кейбір оқушыларда сәрттеу келімі ба-  
қылау, ескерту жасалды.

Мектеп асханасында. Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы  
жағдайының зерделенуі  
С. Ә. И. Л. Е. Ә. Қ. Торбаева Т.Ж. директордың оқу ісінің  
орынбасары ағымдағы оқу жылында қағаздар айында  
5-11 сыныптарындағы қазақ тілі мен әдебиетінің оқыты-  
луы жағдайының зерделенуі бойынша мектепшілік бақылау  
атқарылды. Бақылау барысында Қазақтілі Т.С., Манкеева  
М.М. сабақтарына қатына, ескерту жасалды.  
Мұғалімдерде сабақ жоспары барында сабақ дәстүрі  
өтті. Мамбетова Әгерім мұғалімнің сабағына



Т. И. И. Д. А. Л. Д. В. "Зерде" Ж. Ғ. оқушыларының жағдайы  
 С. О. И. Л. Е. Д. Г. И. Д. Д. Махмұтбаева директорының Б. О. Ғ. саны  
 басары "Зерде" Ж. Ғ. кешесінде дарынды оқушылармен жұмыс  
 тиіс жасауға байланысты кешесінде оқушылар құрылымы,  
 оқушылар құрылымы бекітіліп жұмыстар жүргізілді.  
 Мектебімізде "Зерде" 2-7 сыныптар бойынша облыстық  
 тәрбиелік жоба байқауына 3 жоба Мамырқазы Рама  
 данқызы, Азиза, Махамбет Құрманқалиев, 41 орық  
 иеленді. Мектебімізде байқауға, конкурстар,  
 олимпиадалар, фестивалдарда 2023 - 2024 жылдары  
 I жартыжылдығы бойынша 145 оқушы жетістік  
 атады. Қарама алында 9-11 сыныптар бойынша  
 47 оқушының 1 ші орындауы кезінде қатысты. 4-  
 даның кезінде жетістіктері ұнай жинаған 38 оқушы  
 жетістік кезінде қатысты. Республикамыз Зияи көзе  
 де ұстаздарымызмен Мамыр Азиза, Жараттымыста  
 ны бағытындағы ерекше жетістігі үшін грамотасы  
 мен марапаттарды.

Т. И. И. Д. А. Л. Д. В. Оқушылардың сабақта қатысуы  
 және Аектеп Әбдішев  
 С. О. И. Л. Е. Д. Г. И. Д. Д. Махмұтбаева Ш. М. директорының тәрби  
 есі жөніндегі оқушылар қатарының бойынша  
 2,3 сынып арасында жалпы 35 оқушы сабақ бо  
 сатты, оның ішінде 29 денсаулығы бойынша бо  
 сатқан, бұрынғы бойынша 6 оқушы себелсіз қал  
 ған оқушы жоқ. 5-7 сынып оқушылары бойын  
 ша қатар алында 97 сабақ бо сатты, оның  
 ішінде 65 оқушы денсаулығы бойынша, 32  
 оқушы ата ана жұмыс істемей, бұрынғы бойынша,  
 себелсіз бо сатқан оқушы жоқ. Оқушылардың  
 сабақта қатысуы кәсіпшілік тексеріліп, қанда  
 ғайып отырады.

С. О. И. Л. Е. Д. Г. И. Д. Д. Мектеп директорының Т. И. саны  
 саны қатар алында 1,4 сыныптар бойынша 36  
 оқушы сабақ бо сатты, 35 оқушы оның ішінде  
 денсаулығы байланысты. 1 оқушы бұрынғы бо сат  
 ған. 8-11 сыныптар арасында жалпы сабақ  
 бо сатқандар саны - 140, оның ішінде 71 оқушы  
 денсаулығы байланысты, бұрынғы бойынша 75  
 оқушы, 30 оқушы себелсіз. 9,10,11, 115 сынып  
 тарының оқушылары еркінмен жеті қатысуы  
 болғандықтан қатар, бақылауға алынды. Себел  
 сіз қалған оқушылармен ата-аналарымен жұ  
 ыныс, 41 арасы жұмыстары жүргізіледі. Сонымен  
 қатар, мектеп директорының тәрбиелік бағытындағы ата  
 аналарға ескертіліп отырылды, күнде тексеріліп  
 отырады.

Т. И. И. Д. А. Л. Д. В. Мектеп бағасы, мектептің  
 жетістік бағдар беру апаратының орындауы  
 С. О. И. Л. Е. Д. Г. И. Д. Д. Серекпаева Т. Т. жетістік бағдар  
 беруші қатар алында 15.01 - 22.01 аралығында  
 "Мектеп бағасы" мектептің жетістік бағдар  
 беру апараты отырылды. Жоспарға сай іс-шар  
 алар отырылды. Сабақтар отырылды. Мектептің





Жаттықтар: мектеп әкімшілігі, пән мұғалімдері және т.б.

1. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастыруды жағдайы
2. "Bill ma!" пәніндегі жұмыс, мектеп құжаттамасын жүргізу, жеке іс қағаздарын тексеруді ұйымдастыру
3. 1-11 сыныптарда ақылшы тәсіл пәнінің берілу жағдайы
4. Қазақстан тарихы, дүниетану тарихы, құқық негіздері пәндерінің оқытылуы жағдайы зерделей (5-11 сынып)
5. II тоқсан қорытындысын бойынша 9-11 сынып (76/67), 9-б география (67/56), физика (27/25), 9-б физика (43/33), 9-б биология (60/47), 9-б химия (65/53), 10-б алгебра (27/30), геометрия (30), физика (33/37), химия (47/40), 10-б алгебра (45/33), геометрия (45/33), физика (64/42)
6. Аспаздардың зерттеулер, Ә.Б.Ж.М., Ұ.Б.М.-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі
7. Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп арасы
8. Сонымен қатар "Медицинаға қадам", "Мұғалім болу мақтаншы" жобалары
9. Мектепшілік есепте тұрған оқушылармен жұмыс
10. Оқушылардың бойындағы қобалжу, агрессивтілік, депрессия деңгейін зерттеу

М.Н.Қ.А.А.А. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастыруды жағдайы

С.В.И.А.Е.Қ.И. А.С. Есембекова. Зейнеттік педагог. Мектебімізде мемлекет бюджетімен тең тамақтанудың оқушы саны - 484. Бастауыш сыныптар 400, 5-11 сыныптар - 84 оқушы. Асхананың кешкілік кестесі құрылып, бағалымен ұяғым бойынша тамақтануда. Оқушылардың тамақтануды зейнеттік педагогтер қарады. Мектеп асхананың санитария жағдайы, аспаздардың сыртқы киімі санитария талабына сай. Біздің тамақпен қамтылу кешкілік мониторинг жүргізіліп отырғанды.

М.Н.Қ.А.А.А.А. "Bill ma!" пәніндегі жұмыс, мектеп құжаттамасын жүргізу, жеке іс қағаздарды тексеруді ұйымдастыру.

С.В.И.А.Е.Қ.И. А.С. Есембекова Д.С. менеджер мектеп құжаттамасының жүргізілуін мектепшілік бағалау жоспарына сәйкес қарама айтанда сынып кестесі мен мектеп пән мұғалімдерінің 1-11-ші сыныптың жекпандық журналдарының талпырылуы тексерілді. Мәжарыда көрсетілген сұбатқа қараса, үш талпырылған соң, Ә.Б.Ж.М. бағалары қойылаған педагогтердің тізімін түр. Бұл педагогтерге ескерту ресми түрлерімен қателер түзетілді.

М.Н.Қ.А.А.А.А. 1-11 сыныптарда ақылшы тәсіл пәнінің берілу жағдайы  
С.В.И.А.Е.Қ.И. Мектеп А.В. Сапаров мен







10. тарап әрі қарай жалғастырылсын. Оқушыларға, алардан ата-аналарына және өзге де зиялы өкілдеріне мектеп ұсынған тараптарына зиялыметтік, психологиялық, педагогикалық көмек көрсетілсін.

11. Агрессия индексінің жоғары көрсеткішік көрсеткен оқушыларымен профилактикалық жұмыстар жүргізілсін, сауаттылық нәтижесі бойынша аймақ деңгейінде оқушыларымен жұмыстар жүргізілсін, тіркелсе, бақылауға алынсын.

Торатаева Т.Т., Т.Т. Пусупова  
Татына (қыз) Р.О. Шынарбаева

### № 8 с а т т а м а

Жатысқандар: мектеп әкімшілігі, пән мұғалімдері, соның ішінде жетекшілер

1. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастыруды қадағалау
2. "Bilim" журналының мақалалары, мектеп құжаттамасын жүргізу, жеке іс қағаздарын тексеруді ұйымдастыру
3. Әлеуметтік беру объектілеріне қойылатын санитариялық талаптардың орындалуын бақылау
4. Мектептің құжаттамаларының сапалы жүргізілуін қадағалау
5. 5-11 сыныптарда орыс тілі мен орыс әдебиеті пәнін берілуін қадағалау
6. Биология, химия, жаратылыстану, география пәндерінің оқытуын қадағалау
7. Мектептегі даярлық топтарында "Тіл дамыту" сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықтарын арттыру мақсатында
8. 5-11 сыныптарда қазақ тілі, әдебиетін оқу сабақтарында инновациялық технологиялардың қолдануын
9. ЕББЖ оқушыларымен әлеуметтік педагогтың жұмысын
10. Қалықаралық зерттеулер ББЖМ, ЧБМ-ға дайындығын қадағалау
11. Оқушылардың бейнедеуін кеңейтуді зерттеу
12. Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасын

Т.Т.Қ.Қ.Қ.Қ. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастыруды қадағалау. С.С.С.С.С.С. А.Есетқожаевтың зиялыметтік педагог 2023-2024 оқу жылы бойынша шығын кетірілетіндерімен тілге тамақтанатын оқушы саны - 484. Бастауыш сыныптар - 400, 5-11 сыныптар - 84 оқушы. Асхананың кезеңілік кестесі құрылып, бейнемен қадағаланып отыр. Тамақтану асханасын санитариялық

жолдасты, аспаздарды сыртқы киімі санитар  
тамыққа, саяи бұйымдарға берілетін тамыққа  
дайытты бақылауды мектеп медицина пурризге  
Бракераторды комиссия асхана пурризге бай  
дыл кәтшілессі акт турінде рәстидеде.

П.Ы.Қ.Д.А.Д.О.Ы: "Білім" пурризіндегі  
мектеп құжаттамасын пурризу, кәсіп іс қа  
дарын тексеру, ұйымдастыру,  
С.Ө.И.А.Е.Ө.І.Д.А.А.И.Б.Е.К.Е.В.О. менеджер мен  
құжаттамасын пурризумен мектептің  
бақылау жоспарына өзгесі наурыз айында  
пән мұғалімдерінің 2-ші сессиясын Элект  
рон пурризаның атоидаты база және Б.О.  
П.К.Б.Б.О.Ы.И.А. бақылау ұйымдастыру тәсілдерін  
тексеруі. База кәсіп мерзімі 14 күн. О.А. мұр  
отыл кәтшілессі сәт кәсіп мұғалімдері бай  
ына пурри өзгеріске ұшыраған. Мұнда пур  
ри мұғалімдері атоидаты бақылау кәсіп  
Б.О.Б.База сәт жәт. Кәсіпкер айында,  
мұғалімдері тусінік тәсіл у пурри

П.Ы.Қ.Д.А.Д.О.Ы: Білім беру объектілеріне  
латты санитарияны, - эпидемиологияны т  
лаптарды орындауы  
С.Ө.И.А.Е.Ө.І.Д.А.А.И.Б.Е.К.Е.В.О. директордың ша  
шымын жөніндегі орындауы мектептің а  
зы, ашық асадан дене шынықтыру және  
айындағы баға ұсталады. Мектеп ашығы  
сыртқы жасанды жарықтану орнатыл  
байыны оңу кәсіптері тарапынан, дезин  
цияны ертіңдерді қоласты арқылы кү  
дікті тарапы пурризге пурризумен  
Дезинфекциялау ертіңдері ертіңдері  
мұғалімдері сәт ертіңдері дайыны  
кәсіп көрсетіле отырып, тарапынан  
сәт ертіңдері тарапы дайындауы

П.Ы.Қ.Д.А.Д.О.Ы: П.Ы.Қ.Д.А.Д.О.Ы  
лардың сәт пурризу  
С.Ө.И.А.Е.Ө.І.Д.А.А.И.Б.Е.К.Е.В.О. А. Мектептің фотика пурри  
мұғалім. 2023-2024 оңу жылында жас м  
байтабай жәтте мұғалімдері - ертіңдері тарапы  
Ж.Т.Тарапы атындағы мектеп - мұғалім мұ  
ды қабілетіне байланысты бірінші педаго  
калық кәсіпте тәсілдер ретінде ұсынымы  
педагогикалық кәсіпте, мектеп бойынша  
дектіңдері байтабай жәтте мұғалімдері  
ге атындағы оңу жылында атқаратын т  
мұғалім р.іс - шараларды жоспарларын тара  
лауға кірістік. Кәсіп мектеп тарапында тара  
кайытты құрылымдары де тарапы тара  
тар атқарып, мұғалімдері пурризумен орындауы  
кәсіпте. Білімді жәтте педагогикалық тара  
ында "Б.О.Б.База сәт" мұғалімдері ретінде сәт  
ты зерттеу үдерісіне кәсіпте, кәсіпте  
жас мектеп мектеп тарапы мектеп







ТН ы н д а л д о с : Тауықаралық зерттеулер, 56% 66  
 457 Га дайындау жұмыстарының жай-күйі  
 С о й л е д і с : Д. Серикбаева кезіптік бағдар беруші  
 Мектебімізде 56 түрлі аудан түрде өтетін 457М-а  
 100% түпкеуден өтті. Бірінші ақпым 457М-уеу қан  
 тар, ақпан айында, екінші ақпым 457М-уеу  
 аудан, наурыз айында өткізді. Ең бірінші  
 457М-де ең жоғарғы ұнае - 119, екінші 457М-де  
 ең жоғарғы 116 ұнада көрсетіп отыр  
 Ұсыныс 457М тарапынан сыныптардан лан му-  
 -ғамидермен, ата-аналармен кеңестіріп өткізіп,  
 оқушылардан алған бағдарына мониторинг жасау  
 (жосымда берілген)

ТН ы н д а л д о с : Оқушылардың бейімделуі  
 кешінде зерттеу  
 С о й л е д і с : Д. Билмакашева мектеп психологі  
 Бұл зерттеу бойынша - 4 сынып жұмысы  
 1 сынып - оқушылардың жасы мен жетілігі  
 мәселесі, 2 сынып - оқушының және оқушының, 3 сы-  
 нып - қиындықтардың деңгейі. Жасы 4 сынып  
 бойынша оқушы кабинетіне  
 жоғары деңгей - 8 оқушы (9%)  
 орташа деңгей - 24 оқушы (26%)  
 төмен деңгей - 61 оқушы (66%) көрсетті  
 Осы зерттеу нәтижесінде сынып жетекшілер-  
 ге ұсынылады

Оқу жылының басында алынған 1 срезінде; осы зерт-  
 теу бойынша жоғары деңгей - 8 (10%) оқушы  
 көрсетті, орташа деңгей - 25 оқушы (30%), тө-  
 мен деңгей - 50 оқушы (60%) көрсетті  
 1-5 және 4-7 сыныптардан педагогикалық - меди-  
 циналық - психологиялық кеңестермен оқушы  
 оқушылардың ата-аналары шақырылды  
 Ұсыныс

- сынып жетекшілерге Т.Ж.К-дан өтетін оқу-  
 шылардың құрамын дайындауға ұсыныс берілді.  
 ТН ы н д а л д о с : Оқушылардың сабақтағы қаты-  
 сымы және мектеп жұмысы  
 С о й л е д і с : Т. Нурхандаров мектеп дирек-  
 торының Т.Ж.С. орынбасары 8-11 сыныптар ара-  
 лығында наурыз айында жалпы сабақ басатын  
 дәур 85, оқушының 34 оқушы деңгейіне  
 байланысты, оқушының бойынша 42 оқушы  
 2 оқушы ата-ана тарапынан жазылып түсі-  
 нілме арқылы, 7 оқушы жас себепсіз қал-  
 дырған.

- 9. А. Есенбаев Н
- 9. Т. Айтбек Т
- 10. Б. Бекет Т
- 10. Б. Егіз І
- 10. Б. Қашима Т
- 10. Б. Сейтқалин Ф
- 10. Б. Мамат Н

Откен айымен салыстырғанда сабақтан қал-

зам оқушылар, соны 156 баған, наурыз айында 85 оқушы. Бұл да сабақтың себебіз оқушылар, Әйткен А.А., Мұйтебеков С., Мамат Қ.Б. қатары бақылауда алып ата-аймашармен жұмыс жүргізу қажет. Оқушылардың сабаққа қатысуы, кешігіп келуі күнделікті тексеріліп, қағаз-ламада. Себебіз ұлыан оқушылармен, ата-аналарымен, жұмыс үй аралық кеңестер жүргізіледі. Сонымен қатар, мектеп құрылысы жайлы, барлық сыныптан ата-аймашарға әскертіліп, айтты.

Кеңестер: сынып жетекшілері сынып пен ата-аналармен тығыз қарым-қатынаста болып, отбасы жағдайымен тақырып мақсатын үйірін аралық сабаққа қатысуы, кешігіп келуіне қатып қағазалық алып атадан 3 оқушыға сынып жетекшілеріне бақылау жұмыс үйіні жүргізу

Директор жанындағы кеңестің шешімі

1. Мектеп асханасында тамақтану жағдайы туралы сай ұйымдастырылысын
2. "Білім" журналындағы жұмыс, әскертіліп уақытына жайылып, қызығаттылықты қызық, Б.Қ.Б. бағдары деп кезінде қойылысын.
3. Әрбір бұры объектілеріне қызығатты сайыптарын - жидеңшаршының талаптар ережелі сай ерне дәлеліне
4. Жас мамандарға мектеп жүйесінде мен педагог тәжірибелі және мектеп-шары ұжымы тарапынан тәртіптік бағдары жұмыс аяғы және кезінде шеберлік аралық жұмысін бағынып әріптесілік қолдау қорытылып, қолдаулар жанысын
5. 5-11 сыныптарда ерне тілі мен әдісін пайдаланып мұғалімдері сабақта А.А.М. бағдарымен жұмысін бағында пайдаланып, сабақта ұжымын, әскерлік, саралық оқушылар ұжымын бағында
6. Әрбір жүйе, жаратылыстану, география пәндерінің оқушылар бағынып тақырып сабақтар құрылып, кабинеттік жағдайы тарап ұжымын пайдаланысын
7. Мектептегі бағдарында әрбір тараптың "Тілділігі" бағдарында әріптесін жүйесін бағында қолдаулар жұмысін бағында
8. Әрбір сыныптарда қазақ тілі, әдісін тілі оқушылар бағында әріптесін бағында
9. Б.Қ.Б. оқушылармен жұмысін бағында

- жағрафиясымен
10. Ғ.Б.ІІІ тапсыратын сыныптардың пән мұғалім-дерімен, ата-аналарымен жиналыс өткізілді, оқушылардың алған бағдарына мониторинг жасалды.
  11. Оқушылардың бейнеарнаумен кешенді зерттеу жұмыстары сынып жетекшілері ұсынысымен
  12. Сынып жетекшілері сыныптарға ата-аналарымен, балалармен қатынаста болып, сабаққа келіп қатысуға, пән сабақтары босататын оқушыларымен қатар жұмыс жүргізілді.

Т.Орғабайұлы, Ғ.Т.Тусупов,  
Хатшы Шығ. Р. Шығайқызы

№ 9 х а т т а м а

с з у е р

Жұмыс атқарғандар мектеп жетекшілері, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері, кадрлар менеджменттері

1. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы
2. "BiliTal" жүйесіндегі жұмыс, мектеп құжатталысына жүргізу, тексеру қағаздарын тексеруді ұйымдастыру
3. Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу
4. 1-4 сынып оқушыларының оқу жолындағы тексеру
5. 10-11 сыныптарда информатика пәнін оқыту сапасы
6. 10-11 сыныптарда алғашқы өскери дайындық пәнінің берілуі
7. Қоркөм етудің сабақтарында оқушылардың ұлттық қалыңдығын дауы
8. Ғ.Б.Б.Ж.Е оқушыларымен мұғалім-логopedтің жұмысы
9. ІІІ тапсыратын қорытындысы бойынша 9.Б алгебра, биология, физика, химия, геометрия, 9.В сынып алгебра, физика, 9.Т алгебра, физика, 10.Б Әлемнің тарихы, алгебра, химия, физика
10. Бастауыш сынып пен орта буын арақатынасын сабақтастыру
11. Мектептегі қазыры сыныптар зерттеу
12. Ғ.Б.ІІІ-ға, елтіханға психологиялық дайындық
13. Оқушылардың сабаққа қатысуы және мектеп формасы

Т л к д а л д ы : Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы

С о й л е д і : М.З.Жүнісбек мектептік педагог 2023 & 2024 оқу жылы бойынша мемлекет бюджетімен пән тамақтанатын оқушы саны - 484. Асхананың кезекшілік кестесі құрылып, бейнемен қағаз бойынша тамақтануды оқушылардың өсімі, тамақпен қамтамасыз етілетін педагог







дасын 23.03 2024 ж. үйінен тікелей кетіп қалған.  
 Мектептегі жұмысқа қатысушылардың саны мен сапасына байланысты  
 сабақтың тиімділігі туралы пікірлерді жинау және оларды  
 талқылау мақсатында бағалау жүргізіліп, оның нәтижесінде  
 бағалау жұмысының тиімділігі туралы пікірлер жиналды.

Бағалау жұмысының нәтижесінде 2,3 сыныптар бойынша сабақтың  
 тиімділігі туралы пікірлер жиналды. Оның ішінде 42 оқушының  
 пікірлері бағаланды. Олардың ішінде 22 оқушы, ата-ана-  
 марынның түсініктемесі бойынша 10 оқушы, 5-7 сыныптар  
 бойынша 143 оқушы сабақ бағаланды, 80 оқушы ата-ана-  
 марынның түсініктемесі бойынша бағаланды, ата-ананың  
 пікірлері бойынша 45. Себебі бағалау жұмысының тиімділігі  
 туралы пікірлер жиналды.

**Директор маанидегі кезеңнің нәтижесі**

1. Мектеп астанасының санитария-гигиенасын жақсарту мақсатында сай бағалау жұмысы.
2. "Bilim" жүйесіндегі жұмыстардың тиімділігін бағалау мақсатында бағалау жұмысы.
3. Әрбір оқушының қорытынды аттестаттауының тиімділігін бағалау мақсатында бағалау жұмысы.
4. 1-4 сынып оқушыларының оқу тиімділігін бағалау мақсатында бағалау жұмысы.
5. 10-11 сыныптарда информатика пәнін оқитудағы оқушылардың сабаққа қатысуы туралы бағалау жұмысы.
6. Қорытынды бағалау жұмысында оқушылардың оқу тиімділігін бағалау мақсатында бағалау жұмысы.
7. Мектептің қорытынды бағалау жұмысында бағалау жұмысы.
8. Бағалау жұмысында бағалау жұмысында бағалау жұмысы.
9. Сабақтың тиімділігін бағалау жұмысында бағалау жұмысы.
10. Бағалау жұмысында бағалау жұмысында бағалау жұмысы.
11. Бағалау жұмысында бағалау жұмысында бағалау жұмысы.
12. Бағалау жұмысында бағалау жұмысында бағалау жұмысы.
13. Бағалау жұмысында бағалау жұмысында бағалау жұмысы.





С. В. И. Л. Е. Д. И.: Плусупова Л. С. кафедра жетекшісі бастауыш 70 сынып оқушыларының жиі пәндер бойынша қазақ тілі пәнінің алған нәтижелерінің қорытындысына назар аударса, егер 80-100% көрсеткіш өзымыттар кестеде көрсетілген де қалған өзымыттар 60-70% көрсеткіш байқалса тұр. Ең төмен көрсеткіш 3-д сыныбында 56% көрсетсе, 3-б сыныбында - 57% көрсетті. Бірақ бұл сыныптарда кіріс бақылаумен есептеулерінде негізделген бар. Ең мәтіндік пәнінен ең төмен көрсеткіш 3-б сыныбында 60%, 4-д сыныбында 47% көрсетіп тұр. Бастауыш пәнінен есептеулерінде өз байқаларды, кейбір сыныптарда төмендеу байқалды.

Ш. И. К. Д. А. Д. И. Шығыс бақылау білім кесіндісі С. В. И. Л. Е. Д. И.: С. А. Х. кафедра меңгерушісі география пәні бойынша сыныптардың көбісі орташа білім көрсеткішін көрсетіп отыр. Бақылау нәтижелері бойынша төмендегендегі неғдәй анықталды білім сапасы ең төмен көрсеткіш 50% деңгейіне 5-б және 5-д сыныптарында көрсетсе, ең жоғары көрсеткіш 7-д және 10-д сыныптарында 82% және 80% көрсеткіш көрсетіп отыр. Бақылауда қатысқан барлық сыныптарда қатысқан кезеген мақорыптар бойынша кафедра отырысында қаржы құрылымдары негізіндегі мақорыптардың ұзақ мерзімдерімен біріктірілді.

Шығыс пәні бойынша білім алушылардың бақылау нәтижесі 42% төмен 8-б сыныбы көрсетіп отыр, бірінші 95%. Шығыс пәні бойынша сапа төмен. Осы төмен ұнай алған оқушылармен текше нәтиже, өткен тақырыптар бойынша сабақ барысында еурап-тоқ кейбір отыр, бәтсең жемісінде қосымша тапсырыстар беру.

С. В. И. Л. Е. Д. И.: Жельдиарова Р. А. кафедра меңгерушісі Қазақстан тарих және дүние тарихы, құрған негіздері пәні бойынша білім алушылардың шығыс бақылау нәтижелерінің қорытындысына назар аударса, 3% ға дейін өз байқаларды. Кейбір сыныптарда кіріс бақылаумен есептеулерінде білім кесіндісі қатысты 5-б сыныптарда тарих пәні неғдәй енгеннен өз нәтижесі басқыда 0-дін бақылау нәтижесі алынғанды. Тек өз нәтижесінде шығыс бақылау алынды.

С. В. И. Л. Е. Д. И.: Шевчук Л. В. ағылшын пәнінің кафедра меңгерушісі ағылшын тілінен алған шығыс бақылау нәтижелерінің нәтижесіне назар аударса, бастауыш сыныптар бойынша өз байқаларды. 5 сыныптағы тақырып кетек 5-д сыныбында - 6% ға төмендеу байқаларды. Осы төмен есептеулерінде өз төмендеу білім байқаларды.

С. В. И. Л. Е. Д. И.: Бермитаева Т. А. орта-төмен жеміс пәнінің кафедра меңгерушісі пәні мен жеміс пәндері бойынша 5-11 сынып оқушыларының 2023-2024 оқу жылындағы білімдерінің анықталу мақсатында алынған білім нәтижесіне назар аударса, жоғары нәтижесі кейбір сыныптарда байқаларды. Кейбір сыныптарда сапа төмендеу. Себебі оқушылар тапсырыстары толық оқымайды.

С о й л е д і: Шопанов Ж. О. мамлекеттік та  
кадрлардың меңгерушісі қазақ тілі мен ә  
те қандері басына 5-11 сынып оқушылар  
2023-2024 оқу жылындағы білімдерін анықта  
мақсатында алтын бақылау нәтижелері  
көрсетілгенге негізінде төртінші, бесінші, жетінші, тоқтар  
інші сынып бақылауда. Кейбір сыныптарда  
1 топта оқушы білім кескісімен салысты  
да қысқарты. Мамыр айында әр түрлі деңгейде  
жұмыс істеді.

С о й л е д і: Әлимақова Г. Ж. кафедра меңгерушісі  
2023-2024 оқу жылының аяғында алтын көрсеткіші бақылау  
сынып 2023-2024 оқу жылының басында алтын көрсеткіші бақылау  
мысының бақылаумен салыстырғанда түрде айтатын болса,  
сынып математика пәнінен 5.3 сыныбында 18% пайызға,  
сыныбында 23% пайызға төмендеген. 5.3 сыныбында 30% пай  
з, 6.3 - 12%, 6.4 - 12%, 6.5 - 26%, 6.6 - 15% сыныптарда оқу ба  
ды. Ал басқа сыныптардың барлығында білім сапасы 2%  
пайыз аралығында жоғарылады. 4-11 сыныптарда алгебра п  
әнінен төмендеу байқалады.

М о н д а л д ы: 1-сынып оқушыларының БЖБ  
төңірегінде

С о й л е д і: Мұраева Т. К. директорының Д. Ж.  
ерінбасары 2023-2024 оқу жылының соңында бірінші  
сыныптар жасын 99 оқушы білім алады. Оның 76  
қазақ сынып, ал 23-і орыс тілінде сынып. Мамыр  
дағы 1-ші сынып оқушыларынан білім мен тіл және ұлт  
дәстүріне сәйкестігіне негізінде жасау жұмыстарының  
жаңа сыныптарымен «Тіл» диктанты аяғында  
диктантты 76 оқушының 69-ы жазды. Орыс ті  
ліндегі диктантты аяғында сапа 5:  
61% құрады. Екі аймен оқушының Математика  
пәні бойынша қазақ сыныптары - 63% да құрамы  
орыс сыныптары - 57% құрады. Мамыр айында оқ  
ушылардың төңірегінде: Екі аймен жартыжылдықтан  
өткенде 1-ші қазақ сыныптарда оқу дағдыларының  
көрсеткіші 25-30 есе

М о н д а л д ы: «Муколлеге» оқушының жұмыс  
С о й л е д і: Серікбаева А. Кәсіптік білім беру ме  
мысының қалыптасуы 2023-2024 оқу жылында  
мектеп бітудің 9-ші сыныптар сабағы - 93 оқушы  
мектеп аяғындағы отыр. Мамыр айында бейнесі  
не анықтау тәсілі барлығында, С. А. Қызылбаев тәсілі  
«Даладан диалогтикалық оқушылармен ДДС» аяғы  
Т. Б. Мот Ж. 9-11 сынып талпынғандар сыны - 148,  
тәсілімен отырғандар - 148. Мамыр айында  
білімдерінің қарағандар - 103, соның ішінде оқ  
ушы, білім шаруашылығы және ветеринария  
жұмысы салымы 43, құқық және құқық - 2.

М о н д а л д ы: Бірітпелілік кафедралары  
жұмысының қорытындылары (төңірегінде көрсетілген)  
С о й л е д і: Шопанов Ж. О. мамлекеттік та  
кадрлардың меңгерушісі 2023-2024 оқу жылы



1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 841. 842. 843. 844. 845. 846. 847. 848. 849. 850. 851. 852. 853. 854. 855. 856. 857. 858. 859. 860. 861. 862. 863. 864. 865. 866. 867. 868. 869. 870. 871. 872. 873. 874. 875. 876. 877. 878. 879. 880. 881. 882. 883. 884. 885. 886. 887. 888. 889. 890. 891. 892. 893. 894. 895. 896. 897. 898. 899. 900. 901. 902. 903. 904. 905. 906. 907. 908. 909. 910. 911. 912. 913. 914. 915. 916. 917. 918. 919. 920. 921. 922. 923. 924. 925. 926. 927. 928. 929. 930. 931. 932. 933. 934. 935. 936. 937. 938. 939. 940. 941. 942. 943. 944. 945. 946. 947. 948. 949. 950. 951. 952. 953. 954. 955. 956. 957. 958. 959. 960. 961. 962. 963. 964. 965. 966. 967. 968. 969. 970. 971. 972. 973. 974. 975. 976. 977. 978. 979. 980. 981. 982. 983. 984. 985. 986. 987. 988. 989. 990. 991. 992. 993. 994. 995. 996. 997. 998. 999. 1000.

## Директор жаанындагы кезгестик ишмери

1. Мектеп акханасындагы тамактануу музейлерин ермеги сый журиликке
2. Билимге келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин, БЖӨ жана даяр даяр келүүдө, тамактануу музейлерин
3. "Шымыл бакылау" билим кезиндеги билим ачуулардын артынан тамактануу музейлерин жана келүүсүндөгү тамактануу музейлерин жана келүүсүндөгү тамактануу музейлерин
4. Соңку келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин жана келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин жана келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин
5. Жаштар үчүн берүү музейлерин жана келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин
6. Жаштар үчүн берүү музейлерин жана келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин
7. Соңку келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин жана келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин
8. Соңку келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин жана келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин
9. Жаштар үчүн берүү музейлерин жана келүүсүндөгү өспүрүмдөр үчүн тамактануу музейлерин

Торона Аб. Т. Турсунбаева  
Катипи И. Р. Шамшибаева