

**Материалы по результатам самооценки  
коммунального государственного учреждения  
«Школа-интернат № 7» отдела образования города Сарани  
управления образования Карагандинской области  
за 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебный год**

**Материалы по результатам самооценки  
коммунального государственного учреждения  
«Школа-интернат № 7» отдела образования города Сарани  
управления образования Карагандинской области**

**город Сарань,  
2 микрорайон, дом 156**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года

В соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан, руководствуясь Законом Республики Казахстан «Об образовании» (далее - Закон), приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования», на основании Перечня организаций образования, подлежащих государственной аттестации на 2023 год, утвержденного Департаментом по обеспечению качества в сфере образования Карагандинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан от 09 ноября 2022 года, проведена самоаттестация коммунального государственного учреждения «Школа-интернат № 7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области.

Самоаттестация проведена аттестационной комиссией, утвержденной приказом и.о. директора КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области от «19» января 2024 года № 12 (далее – Комиссия), в составе:

1. Чагин Антон Олегович – и.о. директора КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, председатель комиссии;

2. Алимova Арайлым Рымбековна - заместитель директора по учебной работе КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

3. Смагулова Бекзат Боранбаевна - заместитель директора по учебной работе КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

4. Сикидина Людмила Викторовна - заместитель директора по учебной работе КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

5. Байкожекова Майра Кошкенбаевна – и.о. заместителя директора по воспитательной работе КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

6. Серикова Мадина Куановна - заместитель директора по воспитательной работе КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

7. Махметов Ербулан Тельманович - заместитель директора по хозяйственной части КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

8. Бадахова Алмагуль Исановна – делопроизводитель КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

9. Гуляева Елена Николаевна – дефектолог, КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

10. Кантарбекова Алтын Кенжебековна – переводчик КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

11. Жаркенова Айгуль Дауытовна – педагог-психолог КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

12. Молдабаева Асель Канатовна – учитель информатики КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;

13. Фаина Тамара Михайловна – учитель информатики КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;
14. Зардхан Зоя - воспитатель КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;
15. Иштурина Любовь Кузьминична - библиотекарь КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;
16. Катюкина Зарина Бериковна – главный бухгалтер КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии;
17. Досова Умит Тотобаевна – медицинский работник КГУ «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, член комиссии.

Комиссией проведен анализ материалов по основным направлениям и объектам изучения при проведении оценки организации образования, согласно Критериям оценки, в том числе анализ предоставляемых образовательных услуг на соответствие требованиям государственного общеобязательного стандарта образования.

Изучив материалы самооценки и сопоставив их со сведениями, размещенными в объектах информатизации в области образования и сведениями от организаций и уполномоченных государственных органов, Комиссия произвела оценку и подробный анализ количественных и качественных показателей деятельности КГУ «Школа-интернат № 7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области за оцениваемый период, а именно - предыдущие три учебных года за один месяц до начала государственной аттестации (далее – Оцениваемый период).

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

<b>Общие сведения об организации образования</b>	
1)	<b>Полное наименование организации образования</b> <i>на государственном языке:</i> Қарағанды облысы білім басқармасының Саран қаласы білім бөлімінің «№ 7 мектеп-интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесі <i>на русском языке:</i> Коммунальное государственное учреждение «Школа-интернат №7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области (далее – ШИ № 7)
2)	<b>Местонахождение организации образования</b> ( <i>юридический адрес и адрес фактического местонахождения</i> ) <i>на государственном языке:</i> Қазақстан Республикасы, Қарағанды облысы, Сарань қаласы, 2 шағын аудан, 15б құрылыс. <i>на русском языке:</i> Республика Казахстан, Карагандинская область, город Сарань, 2 микрорайон, строение 15б.
3)	<b>Контактные данные юридического лица</b> ( <i>телефон, электронная почта, web-сайт</i> ) телефон: (872137) 31245; официальный сайт: <a href="https://krguo.edu.kz/index/fromorg/255?lang=ru">https://krguo.edu.kz/index/fromorg/255?lang=ru</a> e-mail: opchk@mail.ru
4)	<b>Контактные данные представителя юридического лица</b> ( <i>Ф.И.О. руководителя, копия приказа о назначении на должность</i> ) Исполняющий обязанности директора ШИ № 7 – Чагин Антон Олегович, образование - высшее, педагогический стаж 12 лет, в данной должности 1 год 5 месяцев. Назначен и.о. директора ШИ №7 приказом государственного учреждения «Отдел образования города Сарани» управления образования Карагандинской области № 16 л/с от 27 марта 2023 года. <a href="https://drive.google.com/file/d/1RNwPyu6-gmwCwiq5St6TYnjpDbXmOM_2/view">https://drive.google.com/file/d/1RNwPyu6-gmwCwiq5St6TYnjpDbXmOM_2/view</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1o8a4WfFXylTzS7OGm7ME51ChyB7GACO-/view">https://drive.google.com/file/d/1o8a4WfFXylTzS7OGm7ME51ChyB7GACO-/view</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1ZNbkFYlj9TroVbTOa3qyYHTYXwba7nrr/view">https://drive.google.com/file/d/1ZNbkFYlj9TroVbTOa3qyYHTYXwba7nrr/view</a>
5)	<b>Правоустанавливающие и учредительные документы</b> ( <i>копия справки/свидетельства о государственной регистрации либо перерегистрации юридического лица, устав</i> ) Справка о государственной перерегистрации юридического лица выдана департаментом юстиции Карагандинской области Министерства юстиции Республики Казахстан 18 января 2021 года, БИН 000240001837, дата первичной государственной регистрации 02 февраля 2000 года. Организация образования в своей деятельности руководствуется уставом, утвержденным приказом руководителя ГУ «Управление экономики Карагандинской области» от 08.00.2021г. № 23, зарегистрированным в Департаменте юстиции Карагандинской области 02.01.2000 г. <i>Устав, ссылка:</i> <a href="https://drive.google.com/file/d/16xdCqxDYg5HPenGaZc77qiABThhtbXaq/view">https://drive.google.com/file/d/16xdCqxDYg5HPenGaZc77qiABThhtbXaq/view</a> <i>Справка о регистрации,</i> <a href="https://drive.google.com/file/d/15v8T37vYN1dbyDGN118tfcn9UjO-DMAf/view">https://drive.google.com/file/d/15v8T37vYN1dbyDGN118tfcn9UjO-DMAf/view</a>
6)	<b>Разрешительные документы</b> ( <i>талон о направлении уведомления о начале деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения</i> ) ШИ № 7 является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме, реализующим общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего образования. Лицензия на образовательную деятельность № KZ48LAA00035906 от 23 ноября 2023 года выдана ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Карагандинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан» на следующие подвид(ы) лицензируемого вида деятельности: «Начальное образование», «Основное среднее образование», «Общее среднее образование». Дата первичной выдачи – 13.05.2021 г. <a href="https://drive.google.com/file/d/1QwmnmCgAjp39tDzkTEKYxhDeEhmtZg_0/view">https://drive.google.com/file/d/1QwmnmCgAjp39tDzkTEKYxhDeEhmtZg_0/view</a> Имеется уведомление о начале деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения от 28.01.2021 г. KZ07RVK00030043. <i>Уведомление о начале деятельности, ссылка</i>

**Результаты образовательной деятельности организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения**

**Критерии к содержанию дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты воспитания и обучения**

1) **Соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного [приказом](#) Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031) и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения (далее-ТУП ДВО), утвержденному [приказом](#) Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8275)**

Изучение представленных документов показало, что в КГУ «Школа-интернат №7» за оцениваемый период функционировал 1 класс предшкольной подготовки.

В ходе анализа рабочих учебных планов и организованной деятельности установлено, что рабочие учебные планы за 2021-2022, 2022-2023 учебные года утверждены директором и согласованы с отделом образования.

Структура перспективного плана и циклограмм за 2021-2022, 2022-2023 учебные года соответствует перечню документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения (приложение №2 к приказу МОН РК № 130 от 6 апреля 2020 года).

Таким образом следует, что в КГУ «Школа-интернат №7» в классах предшкольной подготовки рабочие учебные планы и распределение организованной деятельности, разработаны в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения.

[https://drive.google.com/drive/folders/10fG2ReZ9Di0VfZEn-nY8WuqyXeOs\\_-Gp](https://drive.google.com/drive/folders/10fG2ReZ9Di0VfZEn-nY8WuqyXeOs_-Gp)

**ВЫВОД:** Рабочие учебные планы и организованная деятельность соответствует требованиям приложения № 1 «Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения» от 03.08.2022 года № 348 и Типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан от 20.12.2012 года № 557.

2) **Осуществление образовательной деятельности в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения (далее – типовая учебная программа ДВО), утвержденной [приказом](#) исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14235) и образовательными программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной)**

Установлено, что вариативные учебные программы разработаны на основе типовой учебной программы и направлены на обеспечение принципов преемственности и непрерывности содержания воспитания и обучения в соответствии с образовательными потребностями ребенка.

Анализ представленных перспективных планов, циклограммы за оцениваемый период показал, что в КГУ «Школа-интернат №7» структура перспективных планов за 2021-2022, 2022-2023 учебные года соответствует форме перспективного плана организованной деятельности на основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения и Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (Приложение 2 к приказу Министра просвещения РК от 06.04.2020 года № 130), следовательно, определены задачи организованной деятельности в соответствии с содержанием Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

<https://drive.google.com/drive/folders/1d8iQjUAHw1nLhc1GCpGaghvKWPMectiu>

**ВЫВОД:** соответствует приложению 1 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года № 348 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения», приложению 3 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан 20.12.2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан, приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 12.08.2016 года № 499 «Об утверждении Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения».

3) **Соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций (далее-Типовые правила), утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29329)**

1) **комплектование и наполняемость возрастных групп, в том числе с учетом детей с особыми образовательными потребностями:** Изучение списка контингента воспитанников за оцениваемый период по форме согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенного подписью и печатью руководителя, и сопоставление его с данными, указанными в НОБД, показало, что за оцениваемый период дети с особыми образовательными потребностями дошкольные классы организацию образования не посещали, классы были укомплектованы по одновозрастному принципу.

**В 2021-2022 учебном году** 4 воспитанников дошкольного возраста посещали класс дошкольной подготовки (0а – 4 детей);

**В 2022-2023 учебном году** 7 воспитанников дошкольного возраста; посещали класс дошкольной подготовки (0а – 7 детей);

**В 2023-2024 учебном году** 0 воспитанников дошкольного возраста; посещали класс дошкольной подготовки (0а – 0 детей).

Таким образом, установлено, что количество воспитанников в классе дошкольной подготовки соответствует приложению 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.08.2022 года № 385 «Типовые правила деятельности дошкольных организаций».

2) **сохранение места за воспитанником в дошкольной организации и отчисление воспитанников из дошкольных организаций:** в ходе изучения списка контингента воспитанников по форме согласно движению воспитанников, указанной в приложении 3 к Методическим рекомендациям, и сверки его с данными, указанными в НОБД, установлено, что за оцениваемый период воспитанников отчисляли на основании собственных заявлений родителей, что соответствует пунктам 15, 16 приложения 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.08.2022 года № 385 «Типовые правила деятельности дошкольных организаций».

3) **обеспеченность оборудованием и мебелью дошкольных организаций образования:** класс дошкольной подготовки оснащен учебными и игровыми материалами, предназначенными для развития коммуникативных, познавательных и интеллектуальных, творческих навыков, исследовательской деятельности, развития и оздоровления двигательных навыков, формирования социальных навыков, развития навыков командной работы, что не соответствует пункту 9 приложения 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.08.2022 года № 385 «Об утверждении Типовых правил деятельности дошкольных организаций» (приложение 4).

4) **обеспечение выполнения государственного образовательного заказа, финансируемого государством и прием воспитанников в государственные дошкольные организации и частные дошкольные организации с размещенным государственным образовательным заказом:** в соответствии с пунктом 2 статьи 30 Закона Республики Казахстан «Об образовании» в классе дошкольной подготовки дошкольное обучение осуществляется бесплатно.

5) **штатная численность согласно Типовым штатам работников организаций образования, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77 "Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования" (для государственных организаций образования):** изучение документов и данных в НОБД показало, что в школе

функционирует 1 класс дошкольной подготовки, в котором работают 2 педагога (педагог класса дошкольной подготовки и учитель русского языка (2021-2022 у.г.).

**6) наличие педагогов, имеющих педагогическое или профессиональное образование по соответствующему профилю и осуществляющее профессиональную деятельность педагога по воспитанию и обучению воспитанников, методическому сопровождению или организации образовательной деятельности:** сопоставление сведений об укомплектованности педагогическими кадрами согласно приложению 2 к Методическим рекомендациями с данными базы НОБД показало, что осуществляет образовательную деятельность 1 педагог. Педагог имеет педагогическое среднее-специальное образование, соответствующее профилю.

Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование по соответствующему профилю от общего числа педагогов составляет 100%.

**7) наличие педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года):** 1 педагог не имеет категории, 1 педагог имеет категорию: педагог (01.11.2022 г.)

**8) наличие педагогов, прошедших ежегодное медицинское обследование в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 октября 2020 года № ҚР ДСМ-131/2020 «Об утверждении целевых групп лиц, подлежащих обязательным медицинским осмотрам, а также правил и периодичности их проведения, объема лабораторных и функциональных исследований, медицинских противопоказаний, перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, профессий и работ, при выполнении которых проводятся предварительные обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры и правил оказания государственной услуги "Прохождение предварительных обязательных медицинских осмотров»:** все педагоги своевременно проходят обязательный медицинский осмотр.

**ВЫВОД:** соответствует пп 2 п. 4 приложения 1 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от от 03.08.2022 года № 348 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения».

**4) Наличие результатов обучения воспитанников дошкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития. (копии результатов обучения воспитанников дошкольного возраста за оцениваемый период). (С Писаревой)**

Анализ показал, что за оцениваемый период количество воспитанников класса дошкольной подготовки составляет,

за 2021-2022 учебный год – 0а класс - 4;

за 2022-2023 учебный год – 0а класс - 7;

Представлены стартовый и промежуточный мониторинг развития детей класса дошкольной подготовки за 2021-2022, 2022-2023 учебный год в соответствии с возрастными особенностями детей.

Индивидуальные карты развития детей класса дошкольной подготовки предоставлены за 2021-2022, 2022-2023 учебный год в соответствии с возрастными особенностями детей.

[https://drive.google.com/drive/folders/1P5pQLOQV2ZmGzxnzDI\\_4Mz5s5mZT\\_DVH](https://drive.google.com/drive/folders/1P5pQLOQV2ZmGzxnzDI_4Mz5s5mZT_DVH)

**ВЫВОД:** соответствует п. 20, 21 приложения 1 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения».

**5) Наличие и анализ результатов мониторинга (стартовый) развития воспитанников. В соответствии с Методическими рекомендациями по отслеживанию уровня развития детей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей индикаторы для Стартового контроля определены в Листе наблюдения и индикаторами являются ожидаемые результаты итогового контроля предшествующей возрастной группы.**

Анализ материалов стартового мониторинга развития воспитанников показал, что за оцениваемый период отслеживание уровня развития детей осуществлялось в полном объеме.

Таким образом, следует, что педагогами проводится мониторинг (стартовый) развития детей

среди воспитанников и отслеживается развитие воспитанников.

[https://drive.google.com/drive/folders/1P5pOLOQV2ZmGzxnzDI\\_4Mz5s5mZT\\_DVH](https://drive.google.com/drive/folders/1P5pOLOQV2ZmGzxnzDI_4Mz5s5mZT_DVH)

**ВЫВОД:** соответствует п. 5, 6 приложения 1 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года № 348 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения».

**б) Наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе.** Индивидуальная карта развития ребенка ведется на весь период пребывания ребенка в классах дошкольной подготовки.

За оцениваемый период представлены материалы мониторинга достижений воспитанников (итоговый) 2021-2022, 2022-2023 учебные годы, заполненная индивидуальная карта развития для каждого воспитанника класса дошкольной подготовки. Таким образом, мониторинг достижений воспитанников проводится и отслеживается развитие воспитанников.

[https://drive.google.com/drive/folders/1P5pOLOQV2ZmGzxnzDI\\_4Mz5s5mZT\\_DVH](https://drive.google.com/drive/folders/1P5pOLOQV2ZmGzxnzDI_4Mz5s5mZT_DVH)

**ВЫВОД:** соответствует приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года № 348 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения», приказу Министра образования и науки РК от 12.08.2016 года № 499 «Об утверждении Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения».

### **Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников**

**1) Соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников, установленных в ТУП ДВО.**

Были изучены за оцениваемый период рабочие учебные планы, распределение организованной деятельности на соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки типового учебного плана.

Предоставлены рабочие учебные планы и распределение организованной деятельности за 2021-2022, 2022-2023 учебные годы.

Тем самым КГУ «Школа-интернат №7» при осуществлении образовательной деятельности разрабатывает рабочие учебные планы и осуществляет распределение организованной деятельности в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовых учебных планов, в котором установлены требования к максимальному объему учебной нагрузки и отслеживается их соблюдение.

<https://drive.google.com/drive/folders/1ineJpoyZaOSmrXadaYE3eaZ8XcWbHhdW>

**ВЫВОД:** соответствует п. 22 приложения 1 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года № 348 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения», приложениям 1, 2, 3 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан».

### **Требования к сроку воспитания и обучения**

**1) Соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.** (копии разработанных и утвержденных руководителем организации образования рабочих учебных планов, индивидуальные учебные планы для детей с особыми образовательными потребностями (при наличии) распределения организованной деятельности, список контингента воспитанников за оцениваемый период (по форме согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя).

В ходе изучения списков контингента воспитанников согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям и рабочих учебных планов, утвержденных руководителем организации образования, установлено, что возрастными периодизация воспитанников, класса дошкольной подготовки - 5 лет.

В 2021-2022, 2022-2023 учебном году классы дошкольной подготовки укомплектованы по разновозрастному принципу.

Таким образом, при формировании классов дошкольной подготовки принцип возрастной периодизации соблюдается в соответствии с требованиями ГОСО РК ДВО.

**ВЫВОД:** соответствует п. 24, 25 приложения 1 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения».

**2) Соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанника в 1 класс** *(копии разработанных и утвержденных руководителем организации образования рабочих учебных планов, индивидуальные учебные планы для детей с особыми образовательными потребностями (при наличии), распределения организованной деятельности, список контингента воспитанников за оцениваемый период (по форме согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя).*

С целью установления соблюдения срока освоения Типовой учебной программы, были изучены и сопоставлены списки контингента воспитанников за оцениваемый период со сведениями, полученными из Национальной образовательной базы данных.

В результате установлено, что сроки освоения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения по каждой возрастной периодизации соблюдаются.

**ВЫВОД:** соответствует п. 26 приложения 1 к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения».

## Результаты образовательной деятельности организаций образования, реализующих образовательные учебные программы начального, основного среднего образования

### Требования к содержанию основного среднего и общего среднего образования с ориентиром на результаты обучения

#### Раздел 2 Анализ кадрового потенциала

##### 2.1. Сведения об укомплектованности педагогическими работниками

соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, духовное образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (далее – Квалификационные требования), утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 473.

Изучение документов, представленных для анализа по данному критерию, показало следующее.

1) на основании заполненной таблицы об укомплектованности педагогическими кадрами согласно приложению 7 к Методическим рекомендациям, тарификационного списка и штатного расписания, сведений из автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal» и Национальной образовательной базы данных:

**Для уровней начального, основного среднего и общего образования: наличие педагогов в соответствии с предметами рабочего учебного плана, имеющих педагогическое образование по соответствующим профилям или профессиональное образование с прохождением педагогической переподготовки.**

Изучение документов, представленных для анализа по данному критерию, показало следующее:

#### 2021-2022 учебный год

Согласно приложению 7 в 2021-2022 учебном году к занятию педагогической деятельности допущены 52 педагога, работают с совмещением нагрузки – 5 человек, находятся в отпуске по уходу за ребенком 2 человека. Из 45-штатных: 1 директор, 5 заместителей директора, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог, 30 учителей-предметников, 8 учителей начальных классов.

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов начального уровня образования составляет 37,5%, что соответствует баллам- «4»;

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования составляет 36,6% что соответствует «2» баллам;

Всего штатных (основных) педагогов, имеющих учебные педагогические нагрузки – (без педагогов, которые не ведут учебные предметы)

Установлено, что все педагоги, допущенные к занятию педагогической деятельностью, имеют специальное педагогическое образование по соответствующему профилю, что составляет 100%.

Для начального уровня образования: доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов уровня начального образования для общеобразовательных школ не менее 37,5%.

Количество штатных (основных) педагогов уровня начального образования человека, из них с категорией первая/педагог-эксперт - 1, с категорией высшая/педагог-исследователь - 2, тем самым доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей составляет 37,5 % от общего числа учителей начального образования, что соответствует квалификационным требованиям.

Для уровня основного среднего образования, общего среднего образования: доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа

педагогов уровня основного среднего образования, общего среднего образования для общеобразовательных школ не менее 36,6 %.

Количество штатных (основных) педагогов уровня основного, общего среднего образования 30 человек, из них с высшей категорией/педагог-исследователь-6, с первой категорией/педагог-эксперт-5, доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей составляет– 36,6 % от общего числа учителей основного среднего образования, что соответствует квалификационным требованиям.

Из руководящего состава имеют категории Шмелев А.В. (без категории), Сикидина Л.В. (3 категория, стаж 27 лет), Фади́на Т.М. (3 категория), Смагулова Б.Б. (без категории, стаж-1 год), Алимова А.А. (без категории, стаж-1 год), Серикова М.К. (без категории, стаж 1 год).

#### **2022-2023 учебный год**

Согласно приложению 7 в **2022-2023 учебном году** к занятию педагогической деятельности допущены 48 педагогов, работают с совмещением нагрузки – 6 человек, находятся в отпуске по уходу за ребенком 1 человек. Из 38 штатных единиц: 1- директор, 5 заместителей директора, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог, 22 учителя предметника, 8 учителей начальных классов.

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов начального уровня образования составляет 37,5%, что соответствует баллам- «4» ;

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования составляет 40% что соответствует «4» баллам;

Всего штатных (основных) педагогов, имеющих учебные педагогические нагрузки – (без педагогов, которые не ведут учебные предметы)

Установлено, что все педагоги, допущенные к занятию педагогической деятельностью, имеют специальное педагогическое образование по соответствующему профилю, что составляет 100%.

Для начального уровня образования: доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов уровня начального образования для общеобразовательных школ не менее 37,5%.

Количество штатных (основных) педагогов уровня начального образования человека, из них с категорией первая/педагог-эксперт - 1, с категорией высшая/педагог-исследователь - 2, тем самым доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей составляет 37,5 % от общего числа учителей начального образования, что соответствует квалификационным требованиям.

Для уровня основного среднего образования, общего среднего образования: доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов уровня основного среднего образования, общего среднего образования для общеобразовательных школ не менее 40 %.

Количество штатных (основных) педагогов уровня основного, общего среднего образования 22 человека, из них с высшей категорией/педагог-исследователь - 6, с первой категорией/педагог-эксперт - 4, доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей составляет– 40 % от общего числа учителей основного среднего образования, что соответствует квалификационным требованиям.

Из руководящего состава имеют категории: Чагин А.О. (без категории), Сикидина Л.В. (3 категория, стаж – 28 лет), Смагулова Б.Б. (без категории, стаж-2 года), Алимова А.Р. ( без категории, стаж-1 год), Серикова М.К. (без категории, стаж 1 год).

#### **2023-2024 учебный год.**

Согласно приложению 7 в **2023-2024 учебном году** к занятию педагогической деятельности допущены 47 педагогов, работают с совмещением нагрузки – 3 человека, находятся в отпуске по уходу за ребенком 2 человека. Из 43-штатных: 1 директор, 5 заместителей директора, 1 педагог-психолог, 1 педагог-ассистент, 6 воспитателей интерната, 22 учителя предметника, 8 учителей начальных классов.

Доля педагогов педагогов-экспертов, педагогов-исследователей от общего числа педагогов начального уровня образования составляет 50%;

Доля педагогов педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования составляет 40,9%.

Всего штатных (основных) педагогов, имеющих учебные педагогические нагрузки – 30 (без педагогов, которые не ведут учебные предметы)

Установлено, что все педагоги, допущенные к занятию педагогической деятельностью, имеют специальное педагогическое образование по соответствующему профилю, что составляет 100%.

Для начального уровня образования: доля педагогов педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов уровня начального образования для общеобразовательных школ не менее 50 %.

Количество штатных (основных) педагогов уровня начального образования 8 человека, из них с категорией педагог-эксперт - 2, с категорией педагог-исследователь - 2, тем самым доля педагогов педагогов-экспертов, педагогов-исследователей составляет 50% от общего числа учителей начального образования, что соответствует квалификационным требованиям.

Для уровня основного среднего образования, общего среднего образования: доля педагогов педагогов-экспертов, педагогов-исследователей для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов уровня основного среднего образования, общего среднего образования для общеобразовательных школ не менее 26,4 %.

Количество штатных (основных) педагогов уровня основного, общего среднего образования 22 человека, из них педагог-исследователь - 5, педагог-эксперт - 4 доля педагогов педагогов-экспертов, педагогов-исследователей составляет – 40,9% от общего числа учителей основного среднего образования, что соответствует квалификационным требованиям.

Из руководящего состава имеют категории Чагин Антон Олегович (без категории, стаж-?), Сикидина Л.В. (3 категория), Смагулова Б.Б., (без категории, стаж-3 года), Алимova А.Р., Серикова М.К. (без категории, стаж-2 года), Байкөжекова М.К. . (без категории, стаж-1 год)

<https://drive.google.com/drive/folders/1NtH1F2I5ylrC4BCGzoQymeMHJZIAR1X>

**2.2. Штатное расписание** отражает штатный состав и штатную численность организации в соответствии со школьным уставом. Содержит перечень структурных подразделений, наименование должностей, специальностей, профессий с указанием квалификации, сведения о количестве штатных единиц.

<https://drive.google.com/drive/folders/1oBiuJkg5kxhXIb7oLjUgN3dj3BgIn81>

**2.3. Тарификация** осуществляется на основе Постановления правительства РК от 31.12.2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организации, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» (изменения от 26.10.2022 № 850). В тарификации отражен фиксируемый размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда в зависимости от уровня образования, квалификации, объема выполняемой работы.

[https://drive.google.com/drive/folders/1Ocy\\_JJJw-6-tC4xP9nMOACwisldYCe](https://drive.google.com/drive/folders/1Ocy_JJJw-6-tC4xP9nMOACwisldYCe)

**2.4. Сведения о повышении квалификации руководящих кадров и педагогов**

*на основании заполненной таблицы согласно приложению 7 к Методическим рекомендациям об укомплектованности педагогическими кадрами, тарификационного списка и штатного расписания, сведений из автоматизированной системы управления электронной школой «Vilital» и Национальной образовательной базы данных.*

**Для уровней начального, основного среднего образования:** обеспечение повышения квалификации педагогов и руководящих кадров организаций образования не реже одного раза в три года по соответствующему профилю в течение трех лет в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Закона Республики Казахстан «О статусе педагога» в объеме не менее 72 часов (данное требование введено в действие с 31.01.2023). (Приложение 7).

Ссылка: <https://drive.google.com/drive/folders/1NtH1F2I5ylrC4BCGzoQymeMHJZIAR1X>

В КГУ «ШИ №7» за оцениваемый период к занятию педагогической деятельности допущены всего 43 штатных (основных) педагогов (из них 2 педагогов находятся в отпуске по уходу за ребенком): директор, 5 заместителей, 1 педагога-психолога, 6 воспитателей

интерната и 30 учителя-предметника, включая учителей начальных классов.

Из них 43 педагогов имеют педагогический стаж в данной организации до 3-х лет 5 педагогов.

Анализ показал, все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. Руководящие кадры организации образования (2) не своевременно проходят курсы повышения квалификации, что является нарушением п.6-1 ч. 1 (общеобразовательные программы начального образования), п.13-1ч. 2 (общеобразовательные программы основного среднего образования), п.20-1ч. 3 (общеобразовательные программы общего среднего образования) приказа министра образования и науки Республики Казахстан от 24.11.2022 года № 473 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, духовное образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».

на основании заполненной таблицы согласно приложению 8 к Методическим рекомендациям о структуре контингента обучающихся, сведений из материалов самооценки, автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal» и Национальной образовательной базы данных.

**Для уровней начального, основного среднего образования:** Наличие информационной системы управления образованием с актуальными базами данных о контингенте в соответствии формами административных данных в рамках образовательного мониторинга, утвержденными приказом № 570, и соответствие фактических данных с НОБД.

В ходе сопоставления данных, указанных в приложении 8 к Методическим рекомендациям и материалах самооценки с данными, полученными из Национальной образовательной базы данных, установлено, что организация образования предоставила достоверные данные, совпадающие с НОБД (<https://drive.google.com/drive/folders/1JqEHAfvAFxO3D-p4Nj4X0h2yE5IJrGWN>).

3

### Раздел 3

#### Контингент обучающихся

За оцениваемый период контингент обучающихся КГУ «ШИ №7» следующий:

в 2021-2022 учебном году количество классов - 22, классов-комплектов-22, обучающихся - 279, средняя наполняемость обучающихся в классах от 5 до 17 детей; из общего контингента обучающихся – 17 обучающихся с особыми образовательными потребностями: (в 1-4 классах – 6 обучающихся, 5-9 классах – 10 обучающихся, 10-11 классах - 1); на дому – 2 обучающихся.

Контингент обучающихся ШИ №7 на 01.09.2021г.

№	Структура контингента	Начальная школа		Основная школа		Средняя школа		Всего по школе	
		общее количество классов	количество обучающихся						
	общеобразовательные классы	8	111	10	144	4	24	22	279
	классы с повышенным уровнем (для специализированных организаций образования)	0	0	0	0	0	0	0	0
	гимназические классы	0	0	0	0	0	0	0	0
	лицейские классы	0	0	0	0	0	0	0	0
	специальные классы (коррекционные)	0	0	0	0	0	0	0	0

в 2022-2023 учебном году количество классов-21, классов-комплектов-21, обучающихся - 264, средняя наполняемость обучающихся в классах от 5 до 20 обучающихся. Из общего контингента обучающихся – 14 обучающихся с ООП (в 1-4 классах - 6, в 5-9 классах - 8); на



	специализированных организаций образования)								
	гимназические классы	0	0	0	0	0	0	0	0
	лицейские классы	0	0	0	0	0	0	0	0
	специальные классы (коррекционные)	0	0	0	0	0	0	0	0

<https://drive.google.com/drive/folders/1ixGgjmaZVrY3aFXj7nBzbfBE0aNJtYy>

В соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов соответствующих уровней образования деление класса на две группы осуществляется в организациях образования при наполнении классов в 24 и более обучающихся. В связи с тем, что в «ШИ №7» классов, в которых численность обучающихся 24 и более обучающихся нет, деление классов на группы по предметам - «Казахский язык», «Иностранный язык», «Цифровая грамотность», «Информатика», «Художественный труд не осуществляется.

**ВЫВОД:** соответствует п.30 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), п.43 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.33 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан 03.08.2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

#### 4 Учебно - методическая работа

**4.1.Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденных [приказом](#) Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 и типовым учебным планам начального, основного среднего и общего среднего образования (далее-ТУП), утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500:**

КГУ «Школа-интернат №7» рабочие учебные планы за 2020 – 2021, 2021 – 2022, 2023–2024 учебные года разработаны и утверждены директором школы, согласованы с руководителем ГУ «Отдел образования города Сарани». (<https://drive.google.com/drive/folders/1c7FWf6EY-dPkfIBSKX0b6PXJkXV3n-Ss>)

В 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебных годах учебный план согласован с попечительским советом. В организации образования обучаются дети с особыми образовательными потребностями.

<https://drive.google.com/drive/folders/1cMsKhqvZcvZ-BpJWIo5dqSGHv6KnuLu6>

В 2021-2022 учебном году 17 обучающихся с особыми образовательными потребностями (в 1-4 классах – 6 обучающихся, 5-9 классах – 10 обучающихся, в 10-11 классах - 1);

В 2022-2023 учебном году – 14 обучающихся с ООП (в 1-4 классах - 6, в 5-9 классах - 8;

В 2023-2024 учебном году – 21 обучающихся с ООП на конец учебного года (в 1-4 классах – 10, в 5-9 классах – 11). В течение учебного года выбыла ученица с ООП из 7Б класса 29.09.2023г. Во 2Б классе обучается ученик с ООП, на которого не открыт лист инклюзии (В заключении ПМПК № 3/37 от 18.03.2024 года написано «Трудности поведения»).

В организации образования обучалось по состоянию здоровья на домашнем обучении в 2021-2022 учебном году – 2 обучающихся, 2022-2023 учебном году – 1, 2023-2024 учебном году – 1 обучающийся.

Детальный анализ документов показал, что наименование учебных предметов в рабочих учебных планах и расписании занятий соответствуют наименованию учебных предметов, определенных в Типовых учебных планах начального, основного и общего среднего образования.

Структура и содержание рабочих учебных планов соответствуют требованиям государственного общеобязательного стандарта начального, основного среднего, общего среднего образования и типовых учебных планов начального, основного среднего, общего

среднего образования.

Таким образом, структура и содержание рабочих учебных планов соответствуют требованиям государственного общеобязательного стандарта начального, основного среднего, общего среднего образования и типовых учебных планов начального, основного среднего образования, общего среднего образования.

**ВЫВОД:** соответствует п.10, 15, 17, 19, 21, 23 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), п. 23, 26, 28, 31, 33, 36 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.23, 24, 25, 28 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», приложениям 1, 2, 6, 7, 8, 54, 55, 86, 88 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 08.11.2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан».

**4.2 Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам (далее – типовые учебные программы ОП), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115:**

По данному критерию были изучены календарно-тематические планы учителей-предметников, электронные классные журналы посредством автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal» с целью анализа выполнения базового содержания учебных предметов инвариантного компонента, определенных рабочими учебными планами.

Тем самым, установлено, что реализовано и освоено базовое содержание по учебным предметам инвариантного компонента согласно календарно - тематическому планированию в соответствии с типовыми учебными программами.

<https://drive.google.com/drive/folders/1c7FWf6EY-dPkfIBSKX0b6PXJkXV3n-Ss>

**ВЫВОД:** соответствует п.12, 13, 14, 16, 18, 20, 22, 24 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), п.25, 27, 30, 32, 35, 37 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п. 23-25, 28 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

**Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся начального, основного среднего и общего среднего образования**

**Соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся**

Для анализа соответствия и соблюдения максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся были изучены рабочие учебные планы, разработанные и утвержденные руководителем организации образования, календарно-тематические планы педагогов и электронные классные журналы через автоматизированную систему управления электронной школы «Bilimal».

В результате установлено, что за оцениваемый период в рабочих учебных планах КГУ «Школа-интернат №7» максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся по классам соответствуют максимальной недельной учебной нагрузке типовых учебных планов начального и основного среднего образования общего среднего образования Республики Казахстан

**ВЫВОД:** соответствует п.28 приложения 2 (государственный общеобязательный начального образования), п. 40 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.30 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного

воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», приложениям 1,6,7 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан».

**соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (коррекционный компонент для специальной организации образования) компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП:** Для анализа соответствия и соблюдения общего объема недельной и годовой учебной нагрузки обучающихся были изучены рабочие учебные планы, разработанные и утвержденные руководителем организации образования, календарно-тематические планы педагогов и электронные классные журналы через автоматизированную систему управления электронной школы «Bilimal».

В результате установлено, что за оцениваемый период в рабочих учебных планах КГУ «ШИ №7» общий объем учебной нагрузки обучающихся, включающий инвариантный и вариативный компоненты, а также недельная и годовая учебная нагрузка по классам соответствуют недельной и годовой учебной нагрузке типовых учебных планов начального и основного среднего, общего среднего образования.  
<https://drive.google.com/drive/folders/1LNf2GbzWV4T1WARhgRi13fqfIAHQoLs->

Расписание составлено на одну смену 5-ти дневной недели обучения исходя из возможности школы и в соответствии с «Методикой составления расписания в образовательном учреждении», учебным планом и соответствует гигиеническим требованиям. Расписание утверждено директором школы. Ответственность за выполнение расписания несет педагог, а контроль осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Названия предметов в типовом учебном плане, рабочем учебном плане, утвержденном расписании уроков совпадают. Основными критериями оценки уроков с точки зрения функциональных возможностей учащихся являются трудность и утомляемость. При составлении расписания оба фактора учитываются в равной степени. Одним из наиболее важных обстоятельств является предупреждение чрезмерного утомления обучающихся и педагогов, позволяющее обеспечивать оптимальное функциональное состояние участников образовательного процесса.

При составлении расписания учитывается динамика изменения физиологических функций и работоспособности учащихся на протяжении рабочего дня и недели, а также «трудность» учебных предметов и преобладание статического или динамического компонентов во время занятий.

Степень трудности учебного предмета не исчерпывается только его названием, поскольку внутри каждого предмета есть как сложные, так и легкие темы. Нельзя исключать и такой важный фактор, как педагогическое мастерство учителя, степень мотивации учащихся, которые способны как снизить утомительное воздействие учебных предметов, так и увеличить его. Не допускается введение сдвоенных уроков в начальной школе. Длительность уроков составляет 45 минут. В течение года количество уроков в расписании соответствовало недельной нагрузке учащихся, определенной РУП школы.

**ВЫВОД:** соответствует п.29 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), п.41, 42 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.31,32 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», приложениям 1, 2, 6, 7, 8, 54, 55, 86, 88 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан».

#### 4.2.1. 4.2.1. Оценка знаний обучающихся

**Осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденными приказом Министра**

**образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания**

Результаты анализа электронных классных журналов с помощью автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal» показали, что оценка учебных достижений обучающихся осуществляется во всех классах в форме формативного и суммативного оценивания в соответствии с системой целей обучения, представленной в учебной программе по каждому учебному предмету, на основе отслеживания учебных достижений обучающихся по конкретному разделу/сквозной теме.

**ВЫВОД:** соответствует п.41, 42, 43 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), п.57, 58, 59 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.51 - 53 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

**4.3**

**Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей (<https://drive.google.com/drive/folders/19MufR7mQDxIp7FAbNknlrSiqzyo6YIJU> )**

Важным условием эффективной воспитательной деятельности является наличие нормативно-правовой базы функционирования и развития воспитательной работы школы. Вся воспитательная и образовательная деятельность в КГУ ШИ №7 основаны на потребностях и интересах детей и их родителей, культурном наследии и традиции, необходимых для личностного развития.

Главная цель – создание условий для развития личности, ориентированной на общечеловеческие ценности и способной сделать нравственный выбор, нести за него ответственность, найти свое место в социуме.

Задачи:

- воспитание на основе общечеловеческих и научных ценностей;
- формирование высоких нравственных качеств личности: милосердия, доброты, порядочности;
- создание условий, благоприятных для укрепления физического, здоровья учащихся школы, формирование здорового образа жизни;
- координация деятельности и взаимодействия всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи;
- сотрудничество с семьями и учащимися, работа с родителями;
- формирование интереса учащихся к изучению отечественной истории, культуры, краеведения, истории культуры других народов;
- развитие творческих способностей, предоставление возможно стерилизоваться в соответствии со своими интересами;
- воспитание гражданственности, патриотизм, интеллигентности, уважения к правам и свободам человека, к государственным символам, национальным традициям;
- формирование гуманистического мировоззрения, ответственности перед собой и обществом, будущим и поколениями за результаты своей деятельности в социальной, природной и культурной среде;
- создание условий для освоения детьми мировой и национальной культуры через овладение государственным и другими языками, изучение и принятие традиций и культуры народов Казахстана;
- формирование лично и профессионально значимых качеств, необходимых для жизни в современном обществе и эффективной социальной профессиональной деятельности, развитие потребности в непрерывном личностном и профессиональном самосовершенствовании;
- воспитание на основе сформированных в казахстанском обществе устойчивых традиций этнической и религиозной толерантности информирование у детей навыков против о действия различным формам этнорелигиозного экстремизма и радикализма;

-возрождение системы семейного воспитания и включение семьи в воспитательную среду школы;

-развитие школьного самоуправления и работы дебатного клуба;

-реализация республиканского проекта «Читающая школа», с целью развития функциональной читательской грамотности учащихся и учителей, для чего внедрить в учебный процесс ежедневное 20-ти минутное чтение художественной литературы.

В школе за долгие работы сложилась определенная система воспитательной работы, в структуру которой входит деятельность заместителя директора по ВР, МО классных руководителей, библиотекаря, педагога-психолога, социального педагога. Таким образом, воспитательная система школы направлена на планомерную организацию и развитие воспитательной деятельности класса.

Приказом директора школы за каждым классом закреплены классные руководители, имеется положение о классном руководителе. Все классные руководители составляют планы воспитательной работы в соответствии с воспитательной системой школы, планом общешкольных мероприятий на полугодия, разрабатывают и успешно реализуют свои воспитательные системы, индивидуальные планы работы с детьми как в учебное время, так и на каникулах, осуществляют взаимодействие с педагогом-психологом школы, родителями учащихся, учителями – предметниками. Анализируя воспитательные планы классных руководителей школы можно сказать о том, что все они составлены в соответствии с предъявляемыми требованиями.

По итогам учебного года каждым классным руководителем составляется анализ, включающий в себя следующие разделы: общие сведения, занятость во внеурочное время, работа с родителями, индивидуальная работа с учащимися, протоколы родительских собраний. На основе отчетов анализируется воспитательная работа в школе за истекший год.

Мониторинг воспитательного процесса ведётся в системе, его результаты используются в анализе работы школы и при планировании работы школы на новый учебный год. В систему мониторинга, проводимого классными руководителями, входит создание базы данных об учащихся класса, процессы ежедневного контроля над посещаемостью, успеваемостью, дисциплиной на уроках и переменах. Исходя из внутри школьного контроля и программы мониторинга, проводится

определение уровня воспитанности на основе диагностических карт

характеристики качеств личности

анкетирования уровня адаптации 1-го, 4-го, 5-го классов

соответствие полученного образа выпускника проектируемой модели.

Воспитательная система в школе охватывает

весь педагогический процесс, интегрируя:

- Учебные занятия;
- Внеурочную жизнь детей;
- Разнообразные виды деятельности;
- Общение за пределами школы, в социуме.

Воспитательная деятельность включает следующие виды:

- Познавательную;
- Игровую;
- Спортивную;
- Творческую;
- Коммуникативную;
- Досуговую;
- Общественно-организаторскую;

Системный подход к воспитанию реализуется через связь внеурочной деятельности с учебным процессом.

Важнейшей составляющей педагогического процесса является личностно-ориентированное воспитание, при котором происходит развитие и саморазвитие личностных качеств школьников.

В КГУ «ШИ №7» воспитательная деятельность реализуется по 8 направлениям концепции воспитания подрастающего поколения.

1. направление: Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.

2. направление: Духовно-нравственное воспитание.

3. направление: Национальное воспитание.

4. направление: Семейное воспитание

5. направление: Трудовое, экономическое и экологическое воспитание.

6. направление: Интеллектуальное воспитание, воспитание и информационной культуры.

7. направление: Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание.

8. направление: Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

Воспитательная система в школе, которая строится вокруг традиционных и творческих дел:

сентябрь: «День знаний», акция «Дорога в школу», «День здоровья», «День самоуправления», мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

октябрь: «День учителя», «Дорогие мои старики».

ноябрь: Республиканская информационная компания «Детство без жестокости и насилия», Республиканская акция «16 дней без насилия в отношении женщин», «О толерантности»;

декабрь: мероприятия посвященные «Дню независимости», Международный день борьбы с коррупцией, правовое воспитание, «1 декабря-День борьбы со СПИДом», «Новогодний карнавал»;

январь: месячник по профилактике правонарушений, проект «Читающая школа»,

февраль: Урок и патриотизма, «Семенные традиции»;

март: «День Благодарности», Международный женский день, «Здравствуй, Наурыз!», День гражданской обороны;

апрель: «Весенняя неделя добра», мероприятия по программе «Жасыл Ел», акция «Озеленение школьного двора».

май: «День единства народа Казахстана», «День Победы», праздник «Последнего звонка»;

июнь: «День защиты детей», «День символики РК», «Выпускной вечер», летний пришкольный лагерь «Достык».

Запланированные мероприятия отражают цели и задачи воспитательной работы школы и направлены на формирование учащихся казахстанского патриотизма гражданственности, толерантности, духовно-нравственной, физически здоровой, социально активной личности.

Работа методического объединения классных руководителей

Ежегодно приказом директора школы за каждым классом закреплены классные руководители, имеется положение о классном руководителе. Все классные руководители составляют планы воспитательной работы в соответствии с воспитательной системой школы, планом общешкольных мероприятий на полугодия, разрабатывают и успешно реализуют свои воспитательные системы, индивидуальные планы работы с детьми как в учебное время, так и на каникулах, осуществляют взаимодействие с педагогом-психологом школы, родителями учащихся, учителями – предметниками. Распределяются тематические линейки на весь год.

По итогам каждого учебного года классным руководителем составляется анализ, включающий в себя следующие разделы: общие сведения, занятость во внеурочное время, работа с родителями, индивидуальная работа с учащимися, протоколы родительских собраний. На основе отчётов анализируется воспитательная работа в школе за истекший год.

Заседания МО классных руководителей осуществляется согласно утверждённому директором плану на учебный год.

Школьный парламент

Школьный парламент создан для развития самоуправления у учащихся. Он основывается на принципах взаимопомощи и доверия, стремления к развитию, равноправия всех учащихся, коллективности принятия решений, приоритета прав и интересов учащихся, гуманности по отношению к каждой личности, открытости, добровольности, честности и уважения партнеров.

Парламент - это форма участия обучающихся в самоуправлении и организацией образования, решении вопросов при организации учебно-воспитательного процесса.

Каждый год проходят выборы в Парламент школы.

Также, разработано и утверждено Положение о деятельности школьного парламента. Деятельность парламента в школе координирует заместитель директора по воспитательной работе, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на парламент задачи функций.

В своей работе школьное самоуправление придерживается следующих направлений: гражданско-патриотическое, нравственное, информационное, организаторское, досугово-игровое.

Участники школьного парламента активно принимают участие в деятельности школы, внедряют новое. Деятельность школьного совета самоуправления направлена на воспитание лидеров, способных сделать жизнь школы интересной.

Представители школьного самоуправления и волонтеры нашей школы посещают ветеранов педагогического труда, пожилых пенсионеров. Значимыми мотивами участия в волонтерской деятельности являются желание научиться новому, расширить круг общения, помочь нуждающимся людям.

Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних

Одним из основных направлений воспитательной работы социального педагога является формирование и пропаганда правовых знаний, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Поэтому работа по профилактике правонарушений правовому воспитанию – на особом контроле.

Основными задачами работы социального педагога являются:

- составление социального паспорта классов;
- составление списков малообеспеченных, многодетных, не полных семей;
- сбор информации сведений о детях по школе;
- своевременное выявление учащихся «группы риска» и неблагополучных семей;
- профилактика девиантного и асоциального поведения учащихся;
- социальная защита об учащихся, их развитие, воспитание, образование;
- своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них несовершеннолетних;
- обеспечение занятости несовершеннолетних учебной, охватом кружковой и спортивной деятельностью;

социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты;

отслеживание проблем по профилактике правонарушений в рамках школьного совета по профилактике.

В школе создан Совет по профилактике правонарушений.

Цель Совета: организация работы школы по предупреждению безнадзорности, правонарушений, укрепление дисциплины среди обучающихся, защита законных прав и интересов несовершеннолетних.

Правовой всеобуч

Для формирования прав о сознания и воспитания гражданской ответственности у несовершеннолетних, выполняется программа «Правового всеобуча», ежегодно утверждается план проведения правового всеобуча для трех возрастных групп: первая группа – 1-4 классы; вторая группа – 5-8 классы; третья группа – 9-11 классы.

Один раз в месяц на классных часах проводятся занятия по правовому воспитанию (в 2021-2022 учебном году: 9 занятий; в 2022-2023 учебном году: 9 занятий; в 2023-2024 учебного года: 9 занятий по правовому всеобучу).

С целью организации тематических бесед и лекций по разъяснению норм административного и уголовного законодательства, организованы встречи обучающихся с работниками правоохранительных органов.

Были проведены следующие беседы:

«Профилактика правонарушений»(7-9 классы);

«Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних»(8-11 классы);

«Права и обязанности детей»(5-11 классы);

«Ответственность несовершеннолетних перед законом»(8-11 классы);

«Проступок. Правонарушение. Преступление»;

«Буллинг среди несовершеннолетних».

Клуб «Адал ұрпақ»

Значимым является работа по формированию антикоррупционного мировоззрения. Согласно антикоррупционной стратегии Республики Казахстана 2015–2025 годы и против о действию теневой экономике разработан и составлен План работы по формированию нетерпимости к проявлениям коррупции.

Главная цель реализации Программы по формированию антикоррупционной культуры состоит в воспитании ценностной установки и развитие способностей, необходимых для формирования у учащихся гражданской позиции относительно коррупции.

По формированию антикоррупционной культуры в школьной среде были проведены следующие мероприятия:

-классный час «Вместе против коррупции!»;

Круглый стол «Наш выбор – правовое государство»;

-деловая игра «Получение государственной услуги»;

-классный час «Скажем коррупции твердое-Нет!»;

- родительское собрание «Роль семьи в правовом воспитании», где классные руководители раскрыли роль семьи в правовом воспитании, дали рекомендации по воспитанию у детей уважительного отношения к праву, законам..

В школе работает добровольный клуб «Адал ұрпақ», целью которого является формирование чувств патриотизма и антикоррупционной культуры, создание условий в школе для становления и развития высоко нравственного, ответственного гражданина. В клуб «Адал ұрпақ» куда вошли учащиеся 7-11 классов, руководитель клуба учитель истории Менекет Ж

В школе оформлен уголок «Адал ұрпақ» и тематический стенд «Нет–коррупции».

Проводится работа по обеспечению светского характера образования, профилактике религиозного экстремизма и терроризма.

Ежегодно два раза в год организовывается акция «Адалдық дүкені» на перемене с учащимися нашей школы сами себя обслуживают.

В рамках реализации программы по формированию антикоррупционной культуры в КГУ «ШИ №7» разработан и утвержден план мероприятий на каждый учебный год.

#### **Профориентационная работа.**

Проведение профориентационной работы в школе в течение нескольких лет показал, что эта тема очень актуальна. Поскольку многие обучающиеся 9-11 классов часто не готовы сделать осознанный выбор будущей профессии, определить для себя образовательный маршрут. Иногда выбор профессии в этом возрасте отличается неосознанностью, профессиональные планы не реалистичны. В этот период интересы и склонности не устойчивы, сказывается влияние сверстников, родителей, что может обеспечить ошибки в выборе профессии. Часто подростки недостаточно знают о конкретных особенностях каждого вида деятельности и не всегда учитывают свои профессиональные интересы и склонности. Многие выбирают престижное образование, а не профессию, и часто по окончании обучения не знают, кем можно пойти работать. Поэтому организация профориентационной работы в школе является важным направлением в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения учащихся.

**Цель:** оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности

#### **Задачи:**

- Ведение информационной работы с учащимися: знакомство с профессиограммами, информацией о текущих и будущих потребностях на рынке труда, условиями и труда и возможной заработной платы, дальнейшим развитием в рамках выбранной профессии
- Получение, изучение и использование информации о возможностях, склонностях, интересах школьников с целью помощи им в самостоятельном

выборе профессии.

- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- Разработка и внедрение большого количества различных вариантов профильного обучения: программ, уроков, форм, методов, экскурсий и т.д.
- Поддержка школьников группы риска, у которых могут возникнуть проблемы с трудоустройством: отстающих в обучении, из коррекционных классов.
- Совместно с заведениями высшего или среднего профессионального образования обеспечивать подготовку и плавный переход учащихся на следующий уровень обучения.
- Трудоустройство выпускников в КГУ «Школа-интернат №7»

№	Период	11 кл. Грант ВУЗ	Грант Колледж	Платно ВУЗ	Платно Колледж	Труд/о и др.при ч	Алтын белгі	9 кл. Грант	Платно	10 кл.
1	2021-22	4	5	1	4	1	0	12	2	13
2	2022-23	0	1	0	2	2	0	14	3	14
3	2023-24	4	6	2	0	0	0	10	4	12

**Профориентационная работа КГУ «Школа-интернат №7» проводится по следующим направлениям:**

- Диагностическое
- Консультативное
- Социально–просветительское
- Работа с родителями

#### **Диагностическая работа**

С целью выявления подходящей профессий, использованием АСППМ «HR+» на портале Myscollege.kz прошли диагностики с 7-11 классы. Проведено 5 диагностик: Психотип 1, психотип 2, психотип 3, ценности, сфера деятельности.

Проведены анкетирование по одаренным детям «Анкета по типам интеллекта», «Дифференциально-диагностический опросник» (ДДО) Е. А. Климова, заполнены индивидуальные профориентационные карты с целью выявления интересов, склонности и профессионального выбора. (9-11 кл.) Все результаты были озвучены учащимся, и предоставлены рекомендации по результатам диагностики.

Статистический анализ позволяет нам определить, что старшеклассников привлекают специальности в следующих сферах: образование, медицина, творчество, IT, нефтегазовое дело, юриспруденция, международное отношение, промышленность. Обучающиеся адекватно оценивают свои возможности, учитывая востребованные профессии на рынке труда в Республике Казахстан.

#### **Консультативная работа**

Классными руководителями 9, 11 проведены индивидуальные беседы с учащимися по профессиональному выбору. Также проводит консультации профориентатор и психолог школы. Определены профессиональные интересы, оказана помощь в профессиональном самоопределении.

#### **Социально–просветительская работа**

В 5-11 классах организованы элективные курсы по выбору, которые ориентированы на организацию занятий, способствующих дальнейшему самоопределению обучающихся.

Каждый год во время осенних, весенних и зимних каникул выпускники 9 и 11 классов согласно графику профессиональных проб посещают «Саранский технический колледж» и «Саранский высший гуманитарно-технический колледж».

Классными руководителями и профориентаторами проводились классные часы игры по ознакомлению с различными профессиями.

В апреле месяце каждый год проводится декада по профориентации, разрабатывается отдельный план.

Очень нравятся старшеклассникам массовые мероприятия такие, как «Осенний бал», спортивные мероприятия и школьные праздники (День Учителя, День дублера, День космонавтики и др.), где ребята могут побывать в разных образах. Школьный парламент с большим удовольствием провели «День дублера» с целью ознакомления с особенностями профессий учителя.

В рамках проекта «Өнегелі өмір» с 2020 года проводятся встречи с обучающимися школы.

Цель проекта - организация встреч учащихся школ города с успешными людьми нашего региона; на примере отечественников подготовить детей к жизни, распространять опыт успешных людей; на примере успешных соотечественников развивать детскую инициативность, воспитать у детей ценностное отношение, культуру поведения, формирование образа успешного человека; распространяя опыт достойных карагандинцев создать коммуникативную площадку для общения молодежи с успешными людьми из разных сфер жизни для выбора будущей профессий.

#### **Работа с родителями**

Важным звеном в профориентационной работе школы является работа с родителями. Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей. На родительских собраниях и классных часах, во время индивидуальных консультаций классные руководители 9-11 поднимали вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда. Были проведены индивидуальные беседы с родителями «Будущее вашего ребенка», «Стратегия выбора профессии» и др.

В рамках реализации республиканского форума «Билет в будущее» 2023 году обучающая 9-класса Феттер Виктория приняла участие в областном конкурсе видеороликов «АТЛАС НОВЫХ ПРОФЕССИЙ», и заняла 3 место по области.

Подводя итоги профориентационной работы можно сделать выводы:

- В школе ведется целенаправленная работа по профориентации обучающихся с учетом запроса экономики современного общества.
- План профориентационной работы реализован на достаточном уровне.

Продолжить профориентационную работу с целью:

- оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Со следующими задачами:

1. Сформировать положительное отношение к труду.
2. Оказание индивидуальной помощи обучающимся в профессиональном самоопределении и предоставление им рекомендаций о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих их интеллектуальным, психологическим, психофизиологическим, физиологическим особенностям, на основе результатов диагностики.
3. Формирование профессиональной ориентационной компетентности у учащихся через педагогическую, психологическую, информационную поддержку необходимого уровня ориентированности в ситуации выбора по окончании основной или средней школы.

#### **4.3.1 Деятельность психологической службы**

Деятельность психологической службы КГУ «Школа-интернат №7» осуществляется на основании следующих документов:

1. Приказа Министерства Просвещения Республики Казахстан от 25.08.2022 года за № 377 «Правил деятельности психологической службы в организациях среднего образования»
2. Приказа Министра образования и науки РК от 12.01.2022 г. за № 6 «Об утверждении Правил психолога – педагогического сопровождения в организациях образования»
3. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12.01.2022 г. за № 4 «Об утверждении Правил оценки особых образовательных потребностей»

4. Приказ Министерства Просвещения Республики Казахстан от 03.03.2023 г. за № 61 об утверждении Методических рекомендаций по ведению внутришкольного учета в организациях среднего образования.
5. Приказ Управления Карагандинской области от 28.08.2023 г. за № 435 «Об утверждении и осуществлении плана мероприятий по профилактике аутодеструктивного, асоциального и зависимого поведения среди несовершеннолетних»
6. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31.08.2023 г. за № 748 «Об утверждении Комплексного плана по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечению их прав и благополучия на 2023 – 2025 годы»
7. Приказ Министра Просвещения от 17.03.2023 г. за № 68 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 « Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы»

**Основная цель** в рамках социально – педагогической и психологической службы (СППС) учреждения образования – повышение эффективности деятельности учреждения образования посредством гармонизации психического развития учащихся, обеспечения успешной социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков, предупреждения отклонений в их развитии и поведении.

**Задачи:**

- изучение личности учащихся и ученических коллективов в целях организации индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания;
- пропаганда среди учащихся, педагогов и родителей здорового образа жизни, содействие в преодолении школьных факторов риска утраты здоровья;
- реализация программ преодоления трудностей в обучении, создание условий для получения коррекционно-развивающей поддержки всем нуждающимся школьникам, содействие в социализации, преодолении кризисных периодов на всех этапах обучения;
- своевременное выявление детей и подростков, оказавшихся в социально-опасном положении, содействие созданию условий для формирования адаптивных социальных навыков; предупреждение семейного неблагополучия;
- ранняя профилактика отклонений в развитии, поведении, деятельности и общении несовершеннолетних;
- содействие в приобретении обучающимися, педагогами и родителями психологических знаний, умений, навыков необходимых для успешного обучения, воспитания и развития;
- оказание целенаправленного влияния на формирование благоприятного социально-психологического климата в учреждении образования, создание условий для социально-психологического развития классных коллективов;
- создание психологических условий для реализации образовательных программ (профилизация обучения, работа с одаренными детьми, идейно-нравственное воспитание учащихся и пр.).
- Работа психолога – педагогической службы школы строилась по основным направлениям.

**1. Психологическая диагностика**

Проведены диагностические мероприятия, используемая диагностика:

1. Определение мотивов учения школьников (1,5,10 кл)
2. Методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению в средних и старших классах школы Спилберга – Андреевой. (10 кл)
3. Методика Басса-Дарк для диагностики агрессии (7-11 кл)
4. Опросник школьной тревожности Филлапса (4-8 кл)
5. Методика «Шкала тревожности» (Кондаш) (9-11 кл)
6. Стандартизованная методика для определения уровня умственного развития младших школьников Э.Ф.Замбацявичене (по запросу)

7. Проективная методика «Дерево с человечками» (по запросу). Все диагностические исследования с учащимися проводятся с помощью программы АСППМ (hr+) , либо с помощью стандартной диагностики и её обработки вручную.

#### **2021– 2022 учебный год**

- С сентября 2021 года проведены исследовательские работы по выявлению эмоционального настроения учащихся в 1,5-классах, выявлению адаптации ребенка к школе.

I. определение психологической готовности учащихся 1 класса к обучению в школе по методике Керна Йерасека.

1. Нарисуйте тестовое изображение "мужской образ".

2. копии слов.

3. копия точек.

II. диагностика уровня интеллекта.

1. метод Шульте "числовая таблица". Определение внимательности.

2. Память: "запомни слово".

3. "зрительная память" определение уровня памяти учащегося.

4. Техника " что лишнее?». Определение мышления детей.

Оценка уровня школьной мотивации Лускановой. У большинства учащихся начальной школы в ходе диагностики прослеживается хорошая школьная мотивация и высокий уровень мотивации к получению знаний.

- Диагностика школьной тревожности, с помощью методики Филлипса. По результатам диагностики у более 80 % уч. наблюдается низкий уровень школьной тревожности.

- Определение мотивов учения школьников 5 класс. (Асппм мрниторинг).

- Дифференциально-диагностический опросник ДДО Е.А. Климова(8-кл) Цель методики помогает выявить психологический тип личности. В соответствии с ним легко узнать тип мышления человека, его таланты и склонности к определённым сферам деятельности.

- В изучении психоэмоционального состояния подростков была проведена диагностика самооценки психических состояний. Иногда спланировать и воплотить положительные изменения в своей жизни нам мешают не столько внешние обстоятельства, сколько наши внутренние проблемы – неуверенность, тревожность, боязнь поменять хоть что-то (вдруг не получится?), неготовность выйти из зоны комфорта, отношение к окружающему миру, как к театру военных действий. По всем показателям агрессивности, фрустрации, враждебности и ригидности низкие показатели.

#### **2022-2023 учебный год**

Диагностическая работа проводилась как в индивидуальном, так и групповом порядке.

Педагогом-психологом КГУ ШИ №7 А.Д.Жаркеновой проводилась психолого-педагогическая поддержка первоклассников на этапе адаптации. Основные проблемы этого периода обучения – адаптация к школе в первом классе. Основное значение придается профилактике дезадаптации. Проводилась индивидуальная диагностика для определения школьной мотивации учащихся (Н.Г.Лускановой) и опросник для учителя по адаптации первоклассников (Ковалёва), результаты которой рассматривались в октябре 2022 года на психолого-педагогическом консилиуме, где разрабатывались рекомендации по работе с отдельными обучающимися, а именно: адаптация обучающихся первых классов. По итогам диагностики у 16 учащихся это 94% адаптация прошла успешно, только у 1, 6% дезадаптация, которую можно связать с тем, что ребенок много пропускает занятия. Так же проводились коррекционные занятия по дезадаптации и разработаны рекомендации родителям.

- По адаптации пятиклассников проводилась экспресс методика «Выявление тревожности у учащихся в период адаптации» и «Анкета для определения мотивации учащихся». По результатам диагностики у 24 учащихся, 93% адаптация прошла успешно, у 2 учащихся, 7% дезадаптация. Проводились индивидуальные коррекционные занятия по дезадаптации.

- По адаптации десятых классов проводилась диагностика «Мотивация учения и

эмоционального отношения к учению в средних и старших классах школы Спилбергера-Андреевой. Цель данной диагностики узнать уровень познавательной активности, мотивации к обучению, тревожности и гнева. По результатам диагностики у всех позитивное отношение к учению.

- В дошкольном классе была проведена методика «Домик» (Н.И.Гуткина) представляет собой задание на срисовывание картинки с изображением дома, отдельные детали которого состоят из элементов прописных букв. Цель исследования: определить способность ребёнка к копированию сложного образца. Задание позволяет выявить умение ребёнка ориентироваться по образцу, точно его копировать, определить особенности развития произвольного внимания, пространственного восприятия, сенсомоторной координации и мелкой моторики рук. По результатам диагностики у 1 ребёнка хорошее, 1 среднее, 7 слабое развитие произвольное внимание и сенсомоторное восприятие пространственных объектов. По результатам диагностики было разработано рекомендации классному руководителю и родителям.

- В 4-х классах проведена диагностика стандартизованная методика для определения уровня умственного развития младших школьников Э.Ф.Замбацвичене. По результатам диагностики так же было разработано рекомендации классному руководителю.

- Анкета для определения мотивации, учащихся с 1-11 классы показали, что в начальных классах мотивация хорошая, в среднем звене среднее, а в старших классах низкая. По мотивации к обучению были разработаны рекомендации учителям и предметником.

- По профориентации проведена методика Климова в 9-11 кл. Предназначено для выявления предрасположенности человека, которая выражает в ценностных ориентациях, к определенным типом профессии. Результаты оглашены обучающимся, и разработаны рекомендации.

- Во втором полугодии проводилась «Анкета для определения школьной мотивации учащихся» (Н.Г.Лускановой) (1-классы). По результатам диагностики можно увидеть возрастания динамики мотиваций.

- Диагностика школьной тревожности (опросник Филлипса) (8-11 классы). По результатам диагностики проводились коррекционные занятия с 5-11 классы.

- Методика Басса-Дарки для исследования проявления основных симптомов агрессии и враждебности. (7-9 классы). По результатам диагностики в 7-классе сильно выражено индекс агрессии. Проводились коррекционные занятия.

- Диагностика готовности младших школьников к обучению в среднем звене школы. (Л.Ф. Тихомирова, А.В. Басов) (4-классы). По результатам диагностики у большинство детей средний уровень готовности к обучению. Так же были проведены «Кинезиологические упражнения» для развития мозга.

- В дошкольном классе проводилась, для определения уровня готовности к обучению в первом классе. Дети показали средний и высокий уровень готовности к обучению.

#### **2023 – 2024 учебный год**

- Количество проведенной диагностики – 105, индивидуальная – 39, групповая – 66. По результатам диагностики разрабатываются рекомендации.

- В начале года проводилась психолого-педагогическая поддержка первоклассников на этапе адаптации. Основные проблемы этого периода обучения – адаптация к школе в первом классе. Основное значение придается профилактике дезадаптации. Проводилась индивидуальная диагностика для определения школьной мотивации учащихся (Н.Г.Лускановой) и опросник для учителя по адаптации первоклассников (Ковалёва), результаты которой рассматривались в октябре 2023 года на психолого-педагогическом консилиуме, где разрабатывались рекомендации по работе с отдельными обучающимися, а именно: адаптация обучающихся пятых классов.

- «Опросник для учителя по адаптации первоклассников» Ковалева результаты по 1 «А» классу. По итогам диагностики 1 «А» класса у 13 обучающихся это 87% нормальная адаптация, только у 2, 13% средняя степень дезадаптации

- Оценка уровня школьной мотивации Н.Г.Лускановой

18% - высокий уровень школьной мотивации, 45% - хорошая школьная мотивация, 9% - положительное отношение к школе, но школа привлекает больше внеучебными сторонами, 17%- низкая школьная мотивация. По итогам 1 «Б» класса у 12 адаптация прошла успешно, только у 1, дезадаптация, которую можно связать с тем, что ребенок с ООП.

• По 5 А классу проводилось

1. Наблюдение на уроке. По наблюдению на уроке, психологический климат положительный. Все обучающиеся дисциплинированы.

2. По мотивации обучающихся: 0% - высокий, 66% - средний, 34%- низкий

• По 5 Б классу проводились

1. По 5 Б классу наблюдение на уроке. По наблюдению на уроке, психологический климат положительный. По дисциплине можно выделить 1 обучающегося, которому надо регулярно делать замечания. С ним регулярно проводится воспитательная беседа.

2. По мотивации обучающихся: 10% - высокий, 70% - средний, 20%- низкий

По итогу 5-х классов 24 адаптированы, у 1 дезадаптация.

• По 10-м классам проводилась «Мотивация к обучению», «Методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению Спилбергера-Андреевой». Участвовало 17 обучающихся. По итогам диагностики у 13 обучающихся адаптация прошла успешно, у 4 обучающихся дезадаптация.

• - с 9-11 классы проводилась методика «Шкала тревожности» Кандаш

• - с 4-7 классы опросник школьной тревожности Филипса.

• - с 7-11 классы методика Басса-Дарк для диагностики агрессивности.

По результатам исследования составлены аналитические отчеты. Результаты которого озвучены на психолого-педагогических консилиумах и на педагогическом совете. На психолого-педагогических консилиумах проведено обсуждение полученных результатов. Определены уровни подготовленности обучающихся к новым условиям обучения. Запланирована коррекционно-развивающая работа. Были проведены индивидуальные консультации с обучающимися по результатам диагностики. Проведенные исследования позволили определить особенности индивидуального развития детей и послужили практическим материалом для повышения эффективности педагогического процесса.

### **Профилактика и психологическое просвещение**

#### **2021 – 2022 учебный год**

- Реализация программы по «Профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних и сохранения психологического здоровья учащихся школ»
- Обучение педагогического состава и технического персонала школы по программе «Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних и сохранения психологического здоровья учащихся школ»
- Нравственно – половое воспитание и профилактика правонарушений.
- Проведение с учащимися 8 – 11 классов бесед по направлению нравственно – полового воспитания подростков и информирование через буклеты и памятки.
- Проведение беседы с учащимися 9,11 классов по психологической подготовке к сдаче итоговой аттестации и ЕНТ.
- Информирование учащихся школы об опасностях, скрывающихся в социальных сетях и глобальной сети интернет. С учащимися проведены беседы по данным темам.
- Проведение очередного заседания школьного ПМПк. В ходе заседания были озвучены итоги работы с учащимися ООП и стратегия дальнейшего планирования работы на предстоящий учебный год.
- Проведены занятия с учащимися начальных классов (1-4) на создание благоприятного микроклимата в коллективе: «Я умею дружить», «Дружба – это...» и др.
- Профилактика насилия, буллинга, жестокого обращения по отношению к несовершеннолетним, пропаганда ЗОЖ. С учащимися проведены беседы по данным темам, были розданы буклеты и памятки, направленные на профилактику и предотвращение жестокого обращения, насилия и буллинга по отношению к несовершеннолетним.
- Участие по запросу на родительских собраниях школы. Ознакомление родительской

общественности с работой психологической службы школы.

- Участие в рейдах со специалистами Центрального с/о по семьям, находящихся в трудном жизненном положении. Специалистами были даны рекомендации и оказана помощь по выходу из трудных жизненных ситуаций.

#### **2022 – 2023 учебный год**

- Информирование родителей о профилактике жестокого обращения, о влиянии жестокости на психику детей.

- Работа с родителями об опасностях кибербуллинга

- Памятка для родителей и учащихся по профилактике преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних

- С учащимися школы проведены информационные часы "Детская безопасность"

- Обучение педагогического состава и технического персонала школы по программе «Профилактики суицидального поведения среди несовершеннолетних и сохранения психологического здоровья учащихся школ»

- В 9,11 классах проводились мини-лекции, для улучшения подготовки к итоговой аттестации и ЕНТ, «Как контролировать себя и свои эмоции» тренинги «Способы релаксации», «Путь к успеху», «Успех внутри нас»

- С 6-10 классах проводились коммуникативные тренинги по развитию стрессоустойчивости и эмпатии среди учащихся.

- Было общешкольное родительское собрание, в котором выступала по темам «Роль семьи в выборе профессии», «Вейп – миф и реальность», «Профилактика употребления синтетических наркотиков». Раздавалась памятка «Признаки употребления синтетических наркотиков».

- С девочками 8-11 классов отдельно проводились беседы «Кто она современная девушка?», «Вечные ценности. Целомудрие».

- В 9-11 классах была проведена беседа «Факторы влияющие на репродуктивное здоровье»

- Размещались на сайте школы информации для родителей: «Как помочь детям подготовиться к экзаменам», на сайте школы регулярно были публикации психологической работы.

- Проведены информационные часы на тему "Почему нужно быть осторожным в социальных сетях?" Учащиеся были предупреждены о фактах кибербуллинга в сети, ответственности и последующих действиях.

- Разработан алгоритм действий в случае выявления фактов буллинга среди несовершеннолетних и по отношению к ним, на основании приказа Министерства Просвещения №506 от 21.12.2022 г.

- Оформлен информационный стенд для учащихся и педагогов по профилактике и предотвращению буллинга и жестоко обращения в образовательной среде.

- Выступление на родительском собрании "Как защитить себя и ребенка от буллинга?!"

- С учащимися начальных классов проведена беседа на тему уважительного общения с окружающими и профилактики жестокости, буллинга.

- Информационно – просветительская работа по профилактике ВИЧ/СПИДа среди несовершеннолетних.

- В рамках Республиканской информационной компании «Детство без жестокости насилия» проведена просветительская работа с учащимися по пропаганде ЗОЖ и профилактике вредных привычек (наркомании, алкоголизма, табакокурения).

- Буклет для родителей несовершеннолетних по профилактике буллинга.

- Рекомендации родителям во взаимоотношениях и воспитании детей.

- Участие в родительских собраниях 1 – 11 классов и информирование родителей и учащихся через социальные сети (памятки и буклеты) с целью профилактики буллинга/кибербуллинга.

- Проведение разъяснительной и просветительской работы с учащимися в виде внеклассных мероприятий и бесед.

- Беседа с учащимися 9 классов по направлению профориентационной работы.

- Информирование родителей и учащихся о профессиональном самоопределении выпускников школы.

- Информирование учащихся школы о психическом здоровье и методах его сохранения.

### **2023–2024 учебный год**

- Основной задачей психологической службы является профилактика и просвещение. В рамках данной работы психологами школы затрагиваются следующие направления: Мотивация и адаптация (1-11 кл), коммуникативные тренинги (6-10 кл), профилактики аутодеструктивного и асоциального поведения;

- Психолого-педагогическое просвещение по результатам АСППМ- 73

- Проведены «Час психолога» с учащимися 1 - 11 классов, направленные на успешную адаптацию учащихся к обучению в школе, повышение уровня мотивации, снижение тревожности и агрессии.

- Коммуникативный тренинг по развитию стрессоустойчивости и эмпатии среди учащихся (6-10 кл), по темам: «Учимся разрешать конфликты» 5-кл, «Подари комплимент» 6-кл., «Коммуникативный тренинг» 7-кл., «Как бороться со стрессом?» 8-кл., «Мы умеем общаться» 10-кл. «Экзамен без стресса» 9,11 кл, «Профилактика экзаменационной тревожности» 4-кл. Коммуникативный тренинг «Школьного парламента», Игра-викторина "Конвенция о правах ребенка" 7 «Б» кл., «Учимся разрешать конфликты», «Подари комплемент» 5-6 кл.

- 9-11 кл. «Профилактика ВИЧ инфекции». «Профилактика нарушения половой неприкосновенности, бытового, сексуального насилия, в том числе в интернет пространстве, способы защиты».

- 10-кл. трансляция социальных роликов «Нет насилию».

- 7-кл трансляция социальных роликов «Нет насилию», в декабре с 7-11 классы лекции по «Профилактике насилия и жестокости».

- Также в каникулярное время проводился тренинг по «Профилактика Буллинга и аутодеструктивного поведения», «Эмоциональное выгорание педагогов». В начале тренинга говорили об общих понятиях и профилактике аутодеструктивного и асоциального поведения. Смотрели короткометражный фильм «Нетрави». Далее проведены упражнения по эмоциональному выгоранию педагогов.

- Было выступление на общешкольном родительском собрании по теме «Психологическая служба», «Буллинг и кибербуллинг», «Умение контролировать эмоции». Родители в конце выступления задавали вопросы.

- В рамках реализации информационной компании "Детство без жестокости и насилия" проводились работы по отдельному плану

- Памятка для учащихся "Как поступить в ситуации если угрожает опасность!"

- Профилактика наркотической зависимости и негативном влиянии трендов в социальных сетях и интернет-мошенничества.

- Беседы с целью профилактики распространения алкоголизма, наркомании, табакокурения, электронных сигарет среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни.

- Выставка рисунков по пропаганде ЗОЖ среди учащихся начальных классов.

- Проведены лекции среди учащихся 9 – 11 классов о вреде наркомании и профилактике ВИЧ/СПИДа.

- Обучение педагогического состава и технического персонала школы по программе «Профилактики суицидального поведения среди несовершеннолетних и сохранения психологического здоровья учащихся школ»

### **3. Организационно – методическая работа.**

- Организационно – методическая работа осуществлялась в течение года – это планирование работы на следующий учебный год, составление планов различных мероприятий, подбор материалов для проведения консультаций и проведения диагностической работы, подбор материалов для проведения коррекционно-развивающей и консультативной работы. Также особое место уделяется изучению методической и специальной литературе в целях самообразования.

- Также были реализованы следующие работы:

- Изучение нормативных документов
- Обновление базы данных по категории учащихся в АСППМ
- Формирование банка данных, обучающихся с ООП
- Сопровождение школьников, состоящих на различных видах учета
- Разработка мероприятий
- Взаимодействие с педагогами-психологами других школ

● В течение года обучающиеся узнали, как самообладать в стрессовых ситуациях, научились снимать психическое напряжение, избавляясь от состояния страха, помочь в обретении состояния уверенности в собственных силах.

● Участие в районных, областных онлайн встречах, обучающих семинарах и курсах.

● Участие обучающих конференциях, проходивших на платформе ЗУМ.

● Выступление на педагогических консилиумах школы с целью информирования и адаптации учащихся 1,5 классов.

#### **4. Коррекционно-развивающая работа**

В течение года коррекционная работа проводится по следующим направлениям:

- по запросу классных руководителей, учителей, родителей
- по результатам психодиагностики
- с обучающимися которые требующие особое внимания (ООП, одаренные, слабоуспевающие, девиантные, спец. группа у психологов и т.д.)

Цель данной работы сплочения классного коллектива, повышению уровня концентрации, объема и переключаемости внимания, повышение школьной мотивации, снижение агрессивного поведения и тревожности, развитие коммуникативных навыков учащихся.

#### **5. Психологическое консультирование**

● Консультирование - одно из направлений психологической службы. Которое осуществляется по запросу родителей, классных руководителей, администрацией школы, и по самообращению.

● По запросам учителей, родителей и детей, поводами для обращения за консультативной помощью служили:

- проблемы неуверенности в себе
- трудности адаптации и мотивации
- проблемы по снижению уровня агрессии и тревожности;
- трудности детско-родительских отношений

● Также педагог-психолог школы принимали участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в ходе образовательного процесса.

● Все проводимые консультации фиксируются в журнале консультаций в платформе АСППМ

#### **Сильные стороны:**

- Диагностическая, профилактическая и просветительская работа с обучающимися, родителями и педагогами, самообразование.

#### **Слабые стороны:**

- Недостаточная осведомленность учебной жизнью ребенка и заинтересованность родителей в воспитании детей.
- Наличие индивидуальных проблем и эмоционального дискомфорта у некоторых учащихся, нарушение дисциплины в классах.
- Слабая мотивация учащихся среднего и старшего звена школы.

#### **Пути решения:**

- Просвещение родителей о важности понятия семьи в процессе формирования личности учащихся, формирование благоприятных взаимоотношений между родителями и детьми. Проведение консультаций, тренинговых занятий с целью усиления сотрудничества триады «Школа – Родитель – Ученик».
- Проведение индивидуальной и групповой работы с учащимися, направленные на создание благоприятного микроклимата в школьном коллективе и воспитание уважительного отношения между учащимися.
- Повышение мотивации к получению знаний, учащихся среднего и старшего звена,

через профориентационную работу и тесное взаимодействие с семьей.

● Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся.

**ВЫВОД:** соответствует п.5 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), п. 7, 12 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.5 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»

**4.4. Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся**

Установлено, что в КГУ «Школа-интернат №7» внеурочная деятельность осуществляется через реализацию вариативной части рабочего учебного плана, организацию кружковой работы и проведение спортивных секции и занятий по интересам. Организация и проведение внеклассных мероприятий осуществляются с помощью учителя и направлены на развитие личности обучающегося. С целью духовно-нравственного воспитания реализовался и реализуется в рамках вариативного компонента курс «Глобальные компетенции» в 5-11 классах (с 2022-2023 уч.г.).

В 2022-2023, 2023-2024 учебных годах «Глобальные компетенции» предполагают по 0,5 часа в неделю в 5-8 классах и по 1 часу в неделю в 9-11 классах.

В кружках и секциях задействованы учащиеся с 1 по 11 класс.

С целью гражданско - патриотического воспитания проводятся «Дебаты», работает школьный парламент. В направлении физического воспитания работают спортивные секции по направлениям «Футбол», «Волейбол», «Баскетбол», «Настольный теннис», «Греко-римская борьба» с охватом от 90 до 117 (2021 – 2024 гг). Также на базе школы организована работа дополнительного образования «ДМЦ», «СЮТ» кружок спортивных танцев «Черллинг», шахматный клуб «Белая ладья», кружок «Видеоблогинг» для обучающихся 1-9 классов на основании сотрудничества с социальными партнерами.

Спортивные секции и кружки проводятся согласно расписанию, проводятся соревнования между учениками внутри школы, учащиеся принимают участие в городских спортивных мероприятиях.

На основании анализа проведенной работы, можно сделать следующий вывод: педагоги – руководители кружков добросовестно вели подготовку не только к кружковым занятиям, но и находили индивидуальный подход к учащимся, показав достаточные результаты в конкурсах, фестивалях, конференциях, что отражается в рейтинге достижений, творческой деятельности и активности педагогов и учащихся.

<https://drive.google.com/drive/folders/1hVEkCI6KoekQdzyzzB-RhYtlMabzSUV7>

**ВЫВОД:** соответствует п.6 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), п.16 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

**4.5 реализация профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся (углубленный и стандартный уровни обучения):**

изучение представленных для анализа документов по данному критерию показало, что КГУ «ШИ №7» профильное обучение осуществляется на основе учета индивидуальных интересов и потребностей обучающихся на двух уровнях обучения.

Имеются общеобразовательные программы, в том числе календарно-тематические планы по направлениям профильного обучения, о чем свидетельствуют записи в электронных журналах.

**2021-2022 учебный год**

В 10-11 классах – с русским и казахским языками изучался курсы «Театр» (1 час), «Маркетинг» (1 час), «Шешендік өнер» (1 час), «Қазақстан тарихы тұлғалар мен даталарды» (1 час), «Денешынықтыру» (1 час), с русским языком обучение проводился курсы «История в лицах и датах» (1 час), «Химия в задачах» (1 час), «Физкультура» (1 час);

<https://drive.google.com/file/d/1OOffJGyda3bbyKZFd3T0RRGMMO6P9vq1P/view>

#### **2022-2023 учебный год**

В 10-11 классах – с русским и казахским языками изучался курсы «Глобальные компетенции» по юнидом (1 час), с казахским языком обучение проводился элективные курсы «Сапалы эссе жазу ұсыныстары» (1 час), «Қазақстан тарихы тұлғалар мен даталар» (1 час), с русским языком обучение проводился курсы «История в лицах и датах» (1 час), «Решение сложных задач по физике» 1(час);

[https://drive.google.com/file/d/17sY5oPcpIMuTAPa6kVPVObеTCK\\_R4oVj/view](https://drive.google.com/file/d/17sY5oPcpIMuTAPa6kVPVObеTCK_R4oVj/view)

#### **2023-2024 учебный год**

в 10-11 классах – с русским и казахским языками изучался курс «Глобальные компетенции» (1 час), «Геосаясаттың өзектілігі. Физика есептері мен шешу жолдары» (1 час) в 10 классе с казахским языком обучения, «Medical and First Aid» (1 час) в 10 классе с русским языком обучения, «Сапалы эссе жазу ұсыныстары» (1 час) в 11 классе с казахским языком обучения, «Ұлы даланың тарихи тұлғалары» (1 час) в 11 классе с казахским языком обучения, «Сложные задачи по физике» (1 час) в 11 классе с русским языком обучения.

<https://drive.google.com/file/d/1SAgqOXG3xcRwQLbExrl80OB3AB6LhiUI/view>

Тем самым, в КГУ «ШИ №7» профильное обучение осуществляется на основе учета индивидуальных интересов и потребностей обучающихся.

**ВЫВОД:** соответствует п.13, 14 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

#### **4.6 Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся**

<https://drive.google.com/drive/folders/1ixGgjmaZVrY3aFXj7nBzbfBEOaNJtYy>

Изучение представленных документов, календарно-тематических планов учителей-предметников, электронных классных журналов через автоматизированную систему управления электронной школой «Bilimal» и сопоставление с данными, полученными из НОБД, показало, что за оцениваемый период в КГУ «Школа-интернат №7» учебный процесс организован с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

В 2021 – 2022 учебном году – по общеобразовательной программе обучалось 17 детей с ООП (в 1-4 классах – 6 обучающихся, 5-9 классах – 10 обучающихся, 10-11 классах – 1 обучающийся); на дому – 3 (Абеуова Еркеназ, Рибокас Ирина, Жәңгір Диана (5-9 классах – 1 обучающийся).

В 2022 – 2023 учебном году по адаптированной программе обучалось 4 детей с ООП (в 1-4 классах - 3, в 5-9 классах - 1), 10 обучающихся с ООП (в 1-4 классах – 3, в 5-9 классах - 7) согласно заключения психолого-медико-педагогической консультации обучались по общеобразовательной сокращенной программе.

На дому обучалось 1 обучающийся (в 1-4 классах – 1): Рибокас Ирина, 3 «Б» класс - с 01.09.2022 г. по 31.05.2023 г.

В 2023 – 2024 учебном году на дому обучалось 1 обучающийся (в 1-4 классах – 1):

Рибокас Ирина, 4 «Б» класс - с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.

По адаптированной программе обучается 10 обучающихся с ООП (в 1-4 классах – 7, в 5-9 классах – 3), 11 обучающихся (в 1-4 классах – 3, в 5-9 классах – 8) согласно заключения психолого-медико-педагогической консультации обучаются по общеобразовательной сокращенной программе. В течение учебного года выбыла ученица с ООП из 7Б класса 29.09.2023г. Во 2Б классе обучается ученик с ООП, на которого не открыт лист инклюзии (в заключении ПМПК № 3/37 от 18.03.2024 года написано «Трудности поведения»).

В 2023-2024 учебном году на основании заключения службы психолого-педагогического сопровождения с 04.09.24 г. 2 обучающихся (Қанышұлы Исмаил 2 «А» класс, Смаилова Мадина 9 «Б» класс) сняты с учета.

**Выполнение требований инклюзивного образования, при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденных [приказом](#) Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (коррекция нарушения развития и социальной адаптации)**

**(<https://drive.google.com/drive/folders/1ixGgjmaZVrY3aFXj7nBzbfBEOaNJtYy>)**

В КГУ «ШИ № 7» обучаются дети с особыми образовательными потребностями:

**2021-2022 учебный год – 17 детей с ООП в 13-ти классах:**

1. Кузибаев Мейрхат, 1 «А» класс,
2. Ерболат Білімжан, 2 «А» класс,
3. Кубай Владислава, 2 «Б» класс,
4. Аманов Исломбек, 3 «Б» класс,
5. Жамиев Қуаныш, 4 «А» класс,
6. Фетер Кирилл, 4 «Б» класс,
7. Жамиев Сағындық, 5 «А» класс,
8. Смаилова Сабина, 5 «А» класс,
9. Кузнецова Альбина, 5 «Б» класс,
10. Есенгельдина Еркежан, 6 «А» класс,
11. Тұрғанбай Гүлім, 6 «А» класс,
12. Антонов Артур, 6 «Б» класс,
13. Гильц Дмитрий, 6 «Б» класс,
14. Смаилова Мадина, 7 «Б» класс,
15. Фетер Олег, 7 «Б» класс,
16. Утегенов Рамазан, 9 «Б» класс,
17. Петенок Владислав, 11 «Б» класс

Организовано обучение на дому для 2-х обучающихся: Рибокас Ирина Альгисовна, 2 «Б» класс, Жәңгір Диана Нұрланқызы, 9 «А» класс. Коррекционные занятия проводятся с 17 обучающимися:

1. Кузибаев Мейрхат, 1 «А» класс,
2. Ерболат Білімжан, 2 «А» класс,
3. Кубай Владислава, 2 «Б» класс,
4. Аманов Исломбек, 3 «Б» класс,
5. Жамиев Қуаныш, 4 «А» класс,
6. Фетер Кирилл, 4 «Б» класс,
7. Жамиев Сағындық, 5 «А» класс,
8. Смаилова Сабина, 5 «А» класс,
9. Кузнецова Альбина, 5 «Б» класс,
10. Есенгельдина Еркежан, 6 «А» класс,
11. Тұрғанбай Гүлім, 6 «А» класс,
12. Антонов Артур, 6 «Б» класс,
13. Гильц Дмитрий, 6 «Б» класс,
14. Смаилова Мадина, 7 «Б» класс,
15. Фетер Олег, 7 «Б» класс,
16. Утегенов Рамазан, 9 «Б» класс,
17. Петенок Владислав, 11 «Б» класс

**2022-2023 учебный год - 14 детей с ООП в 12-ти классах:**

1. Канышұлы Исмаил, 1 «А» класс,
2. Кузибаев Мейрхат, 2 «А» класс,
3. Кребс Алексей, 2 «Б» класс,
4. Ерболат Білімжан, 3 «А» класс,
5. Кубай Владислава, 3 «Б» класс,
6. Аманов Исломбек, 4 «Б» класс,
7. Фетер Кирилл, 5 «Б» класс,
8. Смаилова Сабина, 6 «А» класс,
9. Кузнецова Альбина, 6 «Б» класс,

10. Меркулов Алексей, 6 «Б» класс,
11. Тұрғанбай Гүлім, 7 «А» класс,
12. Гильц Дмитрий, 7 «Б» класс,
13. Смаилова Мадина, 8 «Б» класс,
14. Фетер Олег, 8 «Б» класс,

Организовано обучение на дому для 1-х обучающегося 1 класса: Рибокас Ирина Альгисовна, 3 «Б» класс. Коррекционные занятия проводятся с 14 обучающимися: Ф.И., класс

1. Каньшұлы Исмаил, 1 «А» класс,
2. Кузибаев Мейрхат, 2 «А» класс,
3. Кребс Алексей, 2 «Б» класс,
4. Ерболат Білімжан, 3 «А» класс,
5. Кубай Владислава, 3 «Б» класс,
6. Аманов Исломбек, 4 «Б» класс,
7. Фетер Кирилл, 5 «Б» класс,
8. Смаилова Сабина, 6 «А» класс,
9. Кузнецова Альбина, 6 «Б» класс,
10. Меркулов Алексей, 6 «Б» класс,
11. Тұрғанбай Гүлім, 7 «А» класс,
12. Гильц Дмитрий, 7 «Б» класс,
13. Смаилова Мадина, 8 «Б» класс,
14. Фетер Олег, 8 «Б» класс,

**2023-2024 учебный год** - 21 детей с ООП в 14-и классах. В течение учебного года выбыла ученица с ООП из 7Б класса 29.09.2023г. Во 2Б классе обучается ученик с ООП, на которого не открыт лист инклюзии (В заключении ПМПК № 3/37 от 18.03.2024 года написано «Трудности поведения»).

Организовано обучение на дому для 1 обучающегося: Рибокас Ирина Альгисовна, 4 «Б» класс. 2023-2024 учебном году на основании заключения психолого-медико-педагогической консультации с 01.09.2023 года 1 обучающийся (Каньшұлы Исмаил, 2 «А» класс) снят с учета. Коррекционные занятия проводятся с 21 обучающимися:

1. Дархан Алмаз, 1 «Б» класс,
2. Заломский Анатолий, 1 «Б» класс,
3. Таштаев Тимур, 1 «Б» класс,
4. Логинова Арина, 2 «Б» класс,
5. Потапов Вячеслав, 2 «Б» класс,
6. Кребс Алексей, 2 «Б» класс,
7. Муремцев Андрей, 2 «Б» класс,
8. Кузибаев Мейрхат, 3 «А» класс,
9. Шипицын Александр, 3 «Б» класс,
10. Ерболат Білімжан, 4 «А» класс,
11. Әбуғали Аяулым, 5 «А» класс,
12. Аманов Исломбек, 5 «Б» класс,
13. Смаилов Мирас, 6 «Б» класс,
14. Фетер Кирилл, 6 «Б» класс,
15. Смаилова Сабина, 7 «А» класс,
16. Торғай Ислам, 7 «А» класс,
17. Меркулов Алексей, 7 «Б» класс,
18. Тұрғанбай Гүлім, 8 «А» класс,
19. Гильц Дмитрий, 8 «Б» класс,
20. Куршев Виктор, 8 «Б» класс,
21. Фетер Олег, 8 «Б» класс,

В организации образования созданы условия для обучения детей с ООП – работает служба психолого-педагогического сопровождения (дефектолог, логопед, психолог), имеются индивидуальные программы сопровождения. Обучение детей с ООП осуществлялось по адаптированным учебным планам и программам, проводились коррекционные занятия, домашнее обучение.

**ВЫВОД:** соответствует п.40, 45 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), соответствует п.46, 61 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), соответствует п.36 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

**4.7 реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП:**

В ходе изучения представленных для анализа документов по данному критерию, в частности рабочего учебного плана, расписания занятий, календарно-тематических планов учителей-предметников, электронных классных журналов посредством автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal», утвержденной директором школы, установлено, что факультативы и курсы по выбору, определенные в вариативной части типового учебного плана проводятся и направлены на развитие творческих, исследовательских способностей, обеспечивающих личностную ориентацию:

**2021-2022 учебный год**

- в 1-4 классах с казахским языком обучения проводился «Конструкциялау және модельдеу робототехникасы» (1 час), «Хореография» (1 час).

- в 5-9 классах казахским языком проводился факультативный курс «Әдептілік және этика» (1 час), «Қоян қолтық күрес» (1 час), «Экология» (1 час), «Сыни ойлау және эмоцианалдық интеллект» (1 час), «Домбыра» (1 час), «Медиасауаттылық» (1 час), «Біз сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз» пікір-сайыс клубы (1 час).

- в 5-9 классах русским языком проводился факультативный курс «Добропорядочность и этика» (1 час), «Экология» (1 час), «Критическое мышление и эмоцианальный интеллект» (1 час), «Медиаграмотность» (1 час).

- в 10-11 классах – с русским и казахским языками изучался курсы «Театр» (1 час), «Маркетинг» (1 час), «Шешендік өнер» (1 час), «Қазақстан тарихы тұлғалар мен даталарды» (1 час), «Денешынықтыру» (1 час), с русским языком обучение проводился курсы «История в лицах и датах» (1 час), «Химия в задачах» (1 час), «Физкультура» (1 час);

<https://drive.google.com/file/d/1OJfJGyda3bbyKZFd3T0RRGMMO6P9vq1P/view>

**2022-2023 учебный год**

- в 1-4 классах с казахским языком обучения проводился «Көркем жазу» (1 час), «Математика және логика» (1 час), «Робототехника» (1 час), «Хореография» (1 час).

- в 5-9 классах с русским и казахским языками проводится факультативный курс «Глобальные компетенции» по юнидом с нагрузкой 0,5 часов (5-8 классы).

- в 10-11 классах – с русским и казахским языками изучался курсы «Глобальные компетенции» по юнидом (1 час), с казахским языком обучение проводился элективные курсы «Сапалы эссе жазу ұсыныстары» (1 час), «Қазақстан тарихы тұлғалар мен даталар» (1 час), с русским языком обучение проводился курсы «История в лицах и датах» (1 час), «Решение сложных задач по физике» 1(час);

[https://drive.google.com/file/d/17sY5oPcpIMuTAPa6kVPVObеTCK\\_R4oVj/view](https://drive.google.com/file/d/17sY5oPcpIMuTAPa6kVPVObеTCK_R4oVj/view)

**2023-2024 учебный год**

- в 1-4 классах с казахским языком обучения введен курс «Жұмбақтар сандығы» (1 час) в 1 классе с казахским языком, «Тіл дамыту және сөйлеу мәдениеті» (1 час) во 2 классе с казахским языком, «Домбыра-дастан» (1 час) во 2 классе с казахским языком обучения, «Робототехника» (1 час) в 3 классе с казахским языком обучение, «Хореография» (1 час) в 4 классе с казахским языком обучение, «Читаем с интересом» (1 час) во 2 классе с русским языком обучение;

- в 5-9 классах с русским и казахским языками проводится факультативный курс «Глобальные компетенции» с нагрузкой 0,5 часов (5-8 классы);

- в 10-11 классах – с русским и казахским языками изучался курс «Глобальные компетенции» (1 час), «Геосаясаттың өзектілігі. Физика есептері мен шешу жолдары» (1 час) в 10 классе с казахским языком обучения, «Medical and First Aid» (1 час) в 10 классе с русским языком

обучения, «Сапалы эссе жазу ұсыныстары» (1 час) в 11 классе с казахским языком обучения, «Ұлы даланың тарихи тұлғалары» (1 час) в 11 классе с казахским языком обучения, «Сложные задачи по физике» (1 час) в 11 классе с русским языком обучения.  
<https://drive.google.com/file/d/1SAgqQXG3xcRwQLbExrl80OB3AB6LhiUI/view>

**ВЫВОД:** соответствует п.7 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования), п.12 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.18 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

**4.8 Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»**  
С целью анализа реализации учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в рамках инвариантных учебных предметов, проводимых в процессе обучения и являющихся обязательными, были изучены календарно-тематические планы учителей-предметников, электронные классные журналы посредством автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal».

В соответствии с требованием государственного общеобязательного стандарта соответствующих уровней учебный курс «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов в рамках предмета «Познание мира», в 5-9 классах в рамках учебного курса физической культуры с 15-часовой годовой учебной нагрузкой, преподаванием учителем физической культуры, в 10-11 классах учебный курс «Основы безопасности жизнедеятельности» проводился в рамках предмета «Начальная военная и технологическая подготовка».

Установлено, что в 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебных годах учебный курс «Основы безопасности жизнедеятельности» реализован в полном объеме.

**ВЫВОД:** соответствует п. 25 приложения 2 (Государственный общеобязательный стандарт начального образования), п. 56 приложения 3 (Государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п. 50 приложения 4 (Государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

**4.9 Реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»**  
С целью анализа реализации содержания учебного курса «Правила дорожного движения» были изучены календарно-тематические планы, план работы классных руководителей, электронные журналы посредством автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal».

Установлено, что в 2021-2022 учебном году в 5 «А» классе учебный курс «Правила дорожного движения» проведен не в полном объёме (7 часов из 10) на классных часах. Данное нарушение устранено в 2022-2023 учебном году и во всех классах осуществлено изучение учебного курса «Правила дорожного движения» в соответствии с календарно-тематическим планированием.

В 2023-2024 учебном году учебный курс «Правила дорожного движения» в 1-8 классах проводился в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта соответствующих уровней.

**ВЫВОД:** соответствует п. 26 приложения 2 (Государственный общеобязательный стандарт начального образования), п. 38 приложения 3 (Государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

**5. Раздел 5. Учебно-материальные активы**  
*на основании заполненной таблицы согласно приложению 9 к Методическим рекомендациям о сведениях по материально-техническому обеспечению образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, наличии учебных лабораторий, учебных*

предметных кабинетов и технических средств обучения и Национальной образовательной базы данных.

**Для уровней начального, основного среднего образования:** Наличие собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов, или аренда материальных активов со сроком действия не менее 10 лет, обеспечивающих качество образовательных услуг, с учебными помещениями, соответствующими санитарным правилам, утвержденным приказом № КР ДСМ-76, и требованиям пожарной безопасности, утвержденным приказом министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 «Об утверждении Правил пожарной безопасности»  
<https://drive.google.com/file/d/1t8rfCsWmnNn0XXUBFwnYVpBebpFMZFJB/view>

Учебно-воспитательный процесс в КГУ «ШИИ №7» осуществляется в трехэтажном типовом здании. Здание имеет в наличии документы на право пользования недвижимым имуществом и его технические характеристики. Год постройки – 1980. Проектная мощность – 1050. Общая площадь здания – 7313,0. Полезная – 5282,1. Имеется подвальное помещение. Площадь соответствует действующим санитарным нормам, требованиям противопожарной безопасности, техническому паспорту регистрируемого объекта недвижимости (№09:144:011:059:1). Здание подключено к городским инженерным сетям - холодному водоснабжению, канализации.

Здание отапливается блочно-модульной котельной находящиеся на балансе школы, установленной в 2020 году. В отопительный период передается в аренду через управление экономики Карагандинской области индивидуальному предпринимателю. Поставщик: ИП Шляхтина О.И. отопление

[https://drive.google.com/drive/folders/1fbV2ovlNJ3SvjJlWsVCi6nYXuk\\_iDVNS](https://drive.google.com/drive/folders/1fbV2ovlNJ3SvjJlWsVCi6nYXuk_iDVNS)

Школа оборудована 5 запасными выходами, необходимым количеством средств пожаротушения. Подъездные пути к зданию отвечают всем требованиям пожарной безопасности. Имеется действующая пожарная сигнализация и голосовая система оповещения при пожаре и ЧС, голосовое оповещение, турникетно-пропускная система, кнопка тревожной сигнализации при ЧС. На территории школы имеются: футбольное поле и волейбольная площадка.

Согласно представленной справке о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках №101000061123643 от 04.07.2024 года, выданной филиалом НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Карагандинской области (<https://drive.google.com/file/d/1jwJhtICE97nzM05mLcyDChlDBEDN3WAH/view>), которая сформирована порталом электронного правительства, здание школы зарегистрировано на праве оперативного управления за КГУ «ШИИ №7», право на земельный участок №0152533 от 12.03.2003 г., кадастровый номер 09-144-011-059-1 (<https://drive.google.com/file/d/1kG1fQnjYUub212gW5IZmEt4mFvlRJPJND/view>)

Предоставлены копии документов о закреплении здания школы на праве оперативного управления (приказ № 23 от 11.04.2006 г.) ([https://drive.google.com/file/d/1vrUOCPCaawQ0\\_jOnyfDMx3GEdNquIR8o/view](https://drive.google.com/file/d/1vrUOCPCaawQ0_jOnyfDMx3GEdNquIR8o/view))

Проведены следующие виды работ

Год	Вид ремонта	Сумма (тыс. тенге)	Источник финансирования	Подрядчик
2018	Капитальный Ремонт системы отопления учебного и спального корпусов	79,889 млн. тенге	Местный бюджет	"Наладочный центр Темиртау"

2018	Капитальный Замена оконных блоков учебного корпуса	34944,0 тыс. тенге	Местный бюджет	«ЕвроСтройА льянс»
2019	Капитальный Ремонт крыши учебного корпуса	15794128,22 тенге	Местный бюджет	ПК «Стэка»
2020 г.	Текущий Ремонт потолка спортзала	1200000 тенге	Местный бюджет	ТОО «Калисто»
2021	Капитальный Замена оконных блоков спального корпуса	40779,6 тыс.тенге	Местный бюджет	ТОО «SCS Инжиниринг»
2021	Текущий Ремонт туалетов и душевых спального корпуса	10606,7 тыс. тенге	Местный бюджет	«ЕвроСтройА льянс»
2022	Текущий Замена ограждения территории школы	11 380 976.21 тенге	Местный бюджет	ПК «ЖУМЫСКЕР »
2022	Текущий ремонт санузлов учебного корпуса	13 910 280.16 тенге	Местный бюджет	"КазСервис ПВЛ"
2022	Капитальный Крыша спального корпуса	Договор № 34 от 15.03.2022 г. ТОО «Сары-Арка Тех» расторгнут 29.06.2022 г. на основании п.9.4 данного договора		
2023	Разработка ПСД на капитальный ремонт здания учебного корпуса	Договор № 67 от 03.04.2023 г. ТОО "ШЫМГОРПРОЕКТ" сумма договора 8 869 392.00тг		

5) на основании заполненной таблицы согласно приложению 9 к Методическим рекомендациям о сведениях по материально-техническому обеспечению образовательного процесса, в том числе о наличии компьютеров, наличии учебных лабораторий, учебных предметных кабинетов и технических средств обучения и Национальной образовательной базы данных

**Для уровней начального, основного среднего образования:** Оснащенность компьютерными классами, компьютерами, подключенными к сети интернет, соответствующими нормам, утвержденным приказом МОН РК от 22.01.2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (далее – приказ №70);

- учебными кабинетами, спортивными залами в соответствии с приказом МП РК от 03.08.2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов

дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее-приказ №348) и с приказом МП РК от 31.08.2022 года № 385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых» (далее - приказ №385);

- наличие доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz;

- наличие оборудования и мебели, утвержденных [приказом №70](#);

- наличие оборудованных шкафов для индивидуального использования, утвержденных [приказом № 385](#);

- наличие в здании санитарных узлов (унитазы, умывальные раковины), соответствующих санитарным правилам, утвержденным [приказом № ҚР ДСМ-76](#);

Для государственных организаций образования наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования согласно совместному приказу, утвержденному [приказами](#) МОН РК от 23.01.2019 года № 32 и МВД от 23.01.2019 года № 49 «Об утверждении Стандартов и требований к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения».

<https://drive.google.com/drive/folders/16iHx-DOV08ybsaXrcuCT67Lb3m9h9wPT>

Согласно сведениям заполненной таблицы в КГУ «ШИ№ 7» учебных кабинетов - 37: начальные классы - 8; физика, химия, биология, кабинет робототехники, информатики, НВиТП, музыки – по 1 кабинету; математика – 2 кабинета, казахский язык и литература – 3 кабинета; русский язык и литература - 2 кабинета, английский язык - 2 кабинета, художественный труд и мастерские – 3, истории – 2 кабинета, географии – 2 кабинета, кабинет класса предшкольной подготовки – 1, кабинет психолога - 1, кабинет дефектолога и логопеда - 1, спортивный зал – 1, кабинет дополнительного образования – 1, коворкинг-центр - 1.

Материально-техническая база соответствует целям и задачам, определённым Уставом ШИ №7 и соответствует приказу МОН РК №70 от 22.01.2016. Для реализации образовательного процесса в школе оборудовано 37 кабинетов. Все помещения соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и санитарным правилам, утвержденным приказом № ҚР ДСМ-76, и требованиям пожарной безопасности, утвержденным приказом министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55 "Об утверждении Правил пожарной безопасности".

Учебные кабинеты школы, лаборатории, спортивный зал в соответствии с приказами Министра просвещения Республики Казахстан № 348 и № 385 закреплены приказом директора школы за педагогами. Все кабинеты оснащены необходимым оборудованием, а также приняты меры для обеспечения противопожарной, электрической безопасности, соблюдения санитарных норм. Техническое обслуживание оборудования систематизировано. Во всех учебных кабинетах установлены компьютеры, интерактивные панели, доски, ПИК. Компьютерные классы оборудованы современной техникой. Для обеспечения качественной работы сотрудников и персонального состава школы, структурные подразделения оснащены необходимыми техническими средствами: принтерами, ксероксами, сканерами. Кабинеты оборудованы рабочими местами для обучающихся и рабочим местом преподавателя, которое включает в себя персональный компьютер, мультимедийный проектор или интерактивную панель с выходом в Интернет, дидактические наглядные пособия, алфавиты, схемы, правила и инструкции.

**Ведомость основных средств бухгалтерской отчетности.**

<https://drive.google.com/drive/folders/1xTZZZlhO4HYmDCISLc3ZimXw1RY6kgWD>

На сегодня компьютерное обеспечение школы включает в себя 141 компьютер. В учебном процессе используются 70, для преподавателей – 35, для администрации – 15. Подключение к интернету 100%, скорость по договору- 60Мбит/с, фактическая скорость – 60 Мбит/с. Все компьютеры подключены к сети Интернет по средствам беспроводной сети Wi-Fi. Установлено программное обеспечение в соответствии с приказом № 79 «Об определении минимальных требований к программно-аппаратному комплексу и

прикладному программному обеспечению, используемых в организациях образования» от 02.03.2020г. и учебного плана по предметам цифровая грамотность, информатика. 100% обеспечение антивирусом. <https://drive.google.com/drive/folders/1EEDsc64zNtDq-qN9aY0TObeBZAFU1IRE>

В каждый кабинет подбирается учебная мебель в соответствии с ростом обучающихся согласно «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к объектам образования» утвержденных Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № КРДСМ-76), имеется дополнительное пространство.

Согласно приказа №16654 от 27.03.2018 г. «Об утверждении Правил регистрации, пользования и распределения доменных имен в пространстве казахстанского сегмента Интернета» и договора о государственных закупках в КГУ «ШИ №7» имеется доменное имя третьего уровня: <http://sar-sch7.edu.kz/> (договор № 55 от 20.02.2024 г.) Услуги по регистрации и пользования предоставляет АО «Национальные информационные технологии» (<https://drive.google.com/drive/folders/1ZPzKsVcZtGxobvNbnp8iklmFB9su5LFO>). Указанное организацией образования в приложении 9 к Методическим рекомендациям при поиске через сайт <https://www.nic.kz/> обнаружено, что соответствует п.6 ч. 1 (общеобразовательные программы начального образования), п.13 ч. 2 (общеобразовательные программы основного среднего образования), п.20 ч. 3 (общеобразовательные программы общего среднего образования) приказа министра образования и науки Республики Казахстан от 24.11.2022 года № 473 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, духовное образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».

Пропускные пункты. На первом этаже школы установлено место для охраны. Введен пропускной режим, вход с регистрацией по удостоверению личности. Установлена турникетно -пропускная система; имеется голосовая система оповещения; установлена «кнопка тревожной сигнализации»

<https://drive.google.com/drive/folders/1ZLuR4G75uY5LB7m5c4GB1NoTGCZBTMfG>

Осуществляется круглосуточная охрана здания школы: договор на оказание охранных услуг заключен с лицензированным охранным агентством ТОО «ЭВЕРЕСТ» охрана обеспечена - формой, металлоискатель, ПП 73, фонарик

[https://drive.google.com/drive/folders/1dqEb0Yj\\_73GelYwjfLlv1v3B19SXS7Xa](https://drive.google.com/drive/folders/1dqEb0Yj_73GelYwjfLlv1v3B19SXS7Xa)

Санитарные узлы. Наличие в здании санитарных узлов (унитазы, умывальные раковины), соответствующих санитарным правилам, утвержденным приказом № ҚР ДСМ-76 – в школе имеется девять санитарных узлов. На 1 этаже находятся один адаптированный туалет для лиц с ограниченными возможностями. Оборудованы 2 умывальные раковины, три унитаза. На втором этаже находятся 4 туалета (три женских, один мужской). Оборудование: 4 умывальных раковины, восемь унитазов. На третьем этаже находятся 4 туалета (три женских, один мужской). Оборудование: 4 умывальных раковины, восемь унитазов. Техническое оснащение: бесконтактные урны для сбора мусора с использованием ножной педали для снижения риска инфекционных заболеваний, дозаторы с антисептиком и жидким мылом, туалетная бумага, электрические сушилки для рук. Во всех санузлах предусмотрены кабинки с дверями — это повышает уровень безопасности учеников. Предусмотрено освещение, вентиляция и водоснабжение. Горячая вода подается с помощью электроводонагревателей.

Видеонаблюдение: согласно совместному приказу, утвержденному приказами министра образования и науки Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 32и министра внутренних дел от 23 января 2019 года № 49 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18239) (16 - внешних; 32 - внутренних).

Ведется запись видеонаблюдения со сроком хранения информации 30 суток. Вывод в Отдел Полиции города Сарани. Поставщик ИП "Пронькин". (услуги облачного сервиса по предоставлению удаленного доступа к видеoinформации с локальной сети системы видеонаблюдения)

<https://drive.google.com/drive/folders/1q5YWQsrL3X62ubGM2n0M3UfeDLsgS1O2>

Согласно утвержденному приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 "Об утверждении Типовых правил деятельности организаций - шкафы для индивидуального использования. В КГУ «ШИ№7» реализация проекта по обеспечению каждого школьника младших классов индивидуальным шкафом для хранения учебников, сменной обуви и спортивных принадлежностей выполнена на 100%. Приобретено 100 шкафчиков, что полностью покрывает потребности начальной школы. Каждая ячейка шкафа оснащена полкой под головной убор, секцией под обувь, перегородкой, делящей секцию на две части, на каждой боковой стенке ячейки по два крючка. [https://drive.google.com/drive/folders/121mDBmZkcdIip1GlLXmh8u\\_9YEeq2-6p](https://drive.google.com/drive/folders/121mDBmZkcdIip1GlLXmh8u_9YEeq2-6p)

В соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 августа 2021 года № 2389 имеется питьевой фонтанчик, расположенный на первом этаже. Так же организован питьевой режим в столовой, в кабинетах начальной школы установлены водяные диспенсеры.

### **5.2. Акт/письмо о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности**

Предоставлены документы (акты) пожарной безопасности за 2021, 2022, 2023 гг. о результатах проверки КГУ «ШИ № 7» на соответствие в области пожарной безопасности [https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bnCBVnVuDDgk\\_21oXHEpTfMxrwSM9xR](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bnCBVnVuDDgk_21oXHEpTfMxrwSM9xR)

### **5.3. Сведения о наличии объекта питания**

Для уровней начального, основного среднего образования: Наличие объекта питания для обучающихся в зданиях (учебных корпусах) на основании санитарно-эпидемиологического заключения уполномоченного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения или договора на обеспечение обучающихся питанием, предусмотренных санитарными правилами, утвержденными приказом № ҚР ДСМ-76.

На основании заполненной таблицы согласно приложению 11 к Методическим рекомендациям о сведениях по наличию объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам, а также сведений, полученных из государственной базы данных «Е-лицензирование» и Национальной образовательной базы данных. Для уровней начального, основного среднего образования

<https://drive.google.com/drive/folders/16iHx-D0V08ybsaXrcuCT67Lb3m9h9wPT>

На первом этаже расположена столовая, общей площадью 260,6 м<sup>2</sup>. Пропускная способность обеденного зала рассчитана на 100 посадочных мест. Кухонное помещение имеет зоны: горячий цех, мясной, овощной, моечная для посуды, склад для сыпучей продукции, овощехранилище. Школьники охвачены горячим питанием на 100%. Большая часть обучающихся питается организованно. Имеется и буфетное обслуживание. Столовая находится на балансе школы. Имеется штат- кладовщик -1, грузчик-1, кухработник-1, шеф повар -1,25, 2 –повара, уборщик-1.

Цель: Организация горячего и общественного питания в школе и улучшение здоровья подрастающего поколения.

В столовой имеется следующее оборудование:

- Разделочные столы – 4 шт.
- Холодильник DAUSHER – 5 шт.
- Титан обогревательный – 2 шт.
- Камеры видеонаблюдения – 2 шт.,
- Вытяжка
- Посудой обеспечены полностью

Организовано питание воспитанников интерната.

Создана комиссия по мониторингу за качеством питания, в которую вошли представители родительского комитета, администрации, медицинские работники школы.

Ежегодно составляется график питания обучающихся и график дежурства администрации, классных руководителей в столовой.

Ежемесячно ведется мониторинг организации питания, ежедневно велся бракеражный журнал, а так же контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока медицинским работником школы.

Питание учащихся находилось под постоянным контролем школьных комиссий. Питание учащихся осуществлялось по 2-х недельному. Питание разнообразное, качественное, в меню включены салаты из свежих овощей, компоты, кисели, разнообразная выпечка, рыбные изделия, кефир, фрукты, сөз біше.

Для учащихся 1-4 классов и учащихся из социально- уязвимых слоев населения питание осуществляется бесплатное, за счет государственных средств.

В апреле 2023 и марте 2024 года проведено анкетирование по изучению мнения детей и родителей по организации и качеству питания школьников. Проведено письменное анкетирование и в Google форме на казахском и русском языке.

Питание учащихся находится под постоянным контролем школьных комиссий.

-все блюда соответствуют представлениям членов комиссии о вкусной и здоровой пище; претензий к качеству приготовления, качеству продуктов нет;

-достаточно разнообразные напитки: чай, чай с молоком, компот из сухофруктов.

В обеденном зале для каждого класса накрываются отдельные столы, посадочных мест детям хватает; все классные руководители и воспитатели оказывают помощь в организации питания.

В столовой функционирует санитарно-гигиеническая зона (раковины, жидкое мыло, сушилки для рук).

Работа по организации питания осуществляется на основании утвержденного плана организации питания на учебный год, приказа «О бесплатном питании из Фонда Всеобуча», приказа «О создании бракеражной комиссии»; «О создании комиссии по мониторингу за качеством питания»; на основании методических рекомендаций по организации питания учащихся. Организация бесплатного питания осуществляется на основании стандарта гос. услуги «Прием документов для предоставления бесплатного питания отдельных категорий обучающихся в общеобразовательной организации образования».

Ежегодно издается приказ «Об организации питьевого режима»

На пищеблоке, в производственных и складских помещениях обеспечивается соблюдение нормативных правовых актов в сфере санитарноэпидемиологического благополучия населения (предоставить Инструкции, журнал инструктажа, приказ ответственного лица).

Питание учащихся находится под постоянным контролем школьной комиссии. Проводится проверка ежедневного меню на соответствие каждого блюда. Соблюдается питьевой режим. Проверяется контрольное взвешивание блюда. Проверен допуск персонала столовой к работе. Товарное соседство соблюдается. Заполнен бракеражный журнал и другая необходимая документация. Ношение спецодежды для работников пищеблока является обязательным.

Буфетная продукция качественная и всегда свежеприготовленная, в соответствии с утвержденным буфетным минимумом.

С 2023 года создана новая вкладка «Питание», туда вносится ежедневное меню, можно просмотреть ведомость по заполнению ежедневного питания учащихся 1-4 классов и льготное питание. Так же создана новая вкладка «Отзывы родителей», можно просмотреть, какие отзывы оставляют о питании учащихся. Отзывы удовлетворительные.

22 ноября состоялся день открытых дверей школьной столовой, была приглашена родительская общественность, которая активно приняла участие в ходе мероприятия.

В марте и мае состоялась проверка МЭГ по питанию, замечаний не выявлено.

#### **5.4. Медицинское обслуживание**

Обеспеченность зданий (учебных корпусов) оборудованными медицинскими пунктами.

Наличие лицензии на медицинскую деятельность или договора с организацией здравоохранения, имеющей лицензию на медицинскую деятельность с правом оказания медицинских услуг детскому населению в соответствии с приказом министра здравоохранения Республики Казахстан от 7 апреля 2017 года № 141 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи обучающимся и воспитанникам организаций образования». <https://drive.google.com/drive/folders/17ncvguWGw9ZyE0LNe04amdKR-6B8sNay>

В КГУ ШИ №7 включает в себя два кабинета. Кабинет процедурный площадью 17,2 и кабинет для приема и осмотра учащихся, мед.кабинет площадью 36,3.

Медицинская сестра Досова У.Т. работает с 2022 г, имеет средне-специальное образование, проходит курсы переподготовки. Врач педиатр Федоркова Г.Н. работает с 2001 г.

Медицинский кабинет оснащен на 100%. Имеется холодильник, кушетка, прививочные столики, аптечный шкаф, шкафы для хранения документов, стулья, стол. Учетная – аптечная документация ведется в полном объеме.

Лицензия №21002088 выдана 16.01.2021г на медицинское обслуживание имеется от Договор действует на неопределенный срок (приложение10, лицензия, договор с организацией здравоохранения)

Медицинский кабинет полностью оснащен и укомплектован необходимым оборудованием. Медицинское обслуживание школе осуществляет врач Федоркова Г.Н., медсестра Досова У.Т.

Цель медицинского обслуживания - контроль за состоянием здоровья учащихся и своевременное оказание первичной медико-санитарной помощи, доврачебной помощи. Работа медицинского кабинета осуществляется по основным направлениям лечебно-профилактической работы:

Комплектация школы (документация на каждого школьника 0-11 классов)

Профилактические осмотры углубленный и текущий.

Иммунизация

Санитарно – просветительная работа.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры, которые осуществляются бригадой специалистов (лор,-врач, окулист, дерматолог, педиатр). Медицинский осмотр позволяет школьному медработнику получить исходные данные о здоровье каждого учащегося, на которых он строит всю дальнейшую работу, отслеживать динамику заболеваний среди школьников. Результаты мониторинговых исследований позволили выявить причины проблем со здоровьем школьников.

На диспансерном учете по различным заболеваниям состоит:

2021-2022у.г. -5, 2022-2023у.г -6 2023-2024у.г -7.

В связи с разнообразием в меню горячего питания и благодаря пропаганде здорового образа жизни состояние здоровья учащихся значительно улучшилось, идет тенденция к уменьшению детей, состоящих на учете.

В этом направлении согласно плану совместно с врачом проводились ряд мероприятий:

- контроль за диспансерными школьниками
- контролируется санитарно-эпидемический режим в школе

Проводится просвет. Работа, как с учащимися, так и с коллективом школы, с родителями.

Ежедневно медработник осматривает учащихся на утреннем фильтре. При необходимости отстраняет от занятий, при выздоровлении ребенку выдается справка в местной амбулатории.

В обязанности медработника входит ежедневный контроль за питанием (меню, продукты питания, состояние холодильников и т.д.

**5.5. Создание условий (пандус, окрашивание контрастной краской дверей и лестниц) для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования».**

В 2023-2024 учебном году в ШИ№7 обучался 21 ребенок с ООП, в 2022-2023 учебном году обучалось 14 обучающихся с ООП, в 2021-2022 обучалось 17 обучающихся с ООП.

В школе созданы условия для лиц с особыми образовательными потребностями согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 26513) для беспрепятственного доступа к сооружению, свободной ориентации и передвижению в здании школы:

Специализированное парковочное место для маломобильных групп. Доступный заезд к подъемнику. Для обеспечения с подъема к входу в здание имеется подъемник.

[https://drive.google.com/drive/folders/1tlhPvmi40NCHj4UwOZ9iLl8ba1PMTPB\\_](https://drive.google.com/drive/folders/1tlhPvmi40NCHj4UwOZ9iLl8ba1PMTPB_)

Для незрячего – направляющий элемент с применением тактильной информации. Для опорника - необходимая точка опоры. Контрастная маркировка ступеней лестничного

	<p>марша для безопасного движения слабовидящего человека по лестнице. Тактильное грязезащитное покрытие для обеспечения безопасного движения на входной группе. Беспроводная кнопка вызова помощи при входе в здание. Тактильная направляющая разметка в фойе 1 этажа. Информационные тактильные указатели направления движения. Информационные тактильные таблички Брайля с названием кабинетов и помещений адаптированных для незрячих. Тактильная предупредительная разметка (перед адаптированными туалетами. Беспроводная кнопка (2 шт.) вызова помощи технического персонала в адаптированных туалетах на 1 этаже. Знаки доступности. Сведения о наличии условий для лиц с особыми образовательными потребностями. Создана безбарьерная среда для обучения детей с особыми образовательными потребностями, что обеспечивает лёгкие и безопасные условия, во время пребывания в организации образования. В школе в 2023-2024 учебном году обучаются 8 учащихся с ООП, для которых созданы необходимые условия для дополнительных занятий с логопедом и психологом в условиях кабинета инклюзивного образования. При входе в здание имеется пандус, звонок для инвалидов, знаки (таблички) для незрячих.</p>
6	<p><b>6 раздел Информационные ресурсы и библиотечный фонд</b>  <i>на основании заполненной таблицы согласно приложению 12 к Методическим рекомендациям о сведениях по наличию фонда учебной, художественной и научной литературы и Национальной образовательной базы данных.</i>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1--q5LgNmyqQm2MNRZ3l3ppYlF3gtow4">https://drive.google.com/drive/folders/1--q5LgNmyqQm2MNRZ3l3ppYlF3gtow4</a></p> <p><b>Для уровней начального, основного среднего образования:</b> <u>Наличие библиотечного фонда учебной и художественной литературы в соответствии с нормами, утвержденными приказом МОН РК от 19.01.2016 года № 44 «Об утверждении Правил по формированию, использованию и сохранению фонда библиотек государственных организаций образования» и перечнем учебников, утвержденным приказом МОН РК от 22.05.2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме».</u></p> <p>Школьная библиотека является составной частью учебно-воспитательного процесса и способствует реализации информационной, культурной и образовательной функций.</p> <p>Хорошо организованная и удобно расположенная библиотека является решающей предпосылкой успешной деятельности школы. Библиотека призвана быть местом, где ученик, учитель и библиотекарь встречаются ежедневно для совместной работы, где воспитывается потребность в знаниях, в поиске, в самообразовании. В современной школе библиотека является местом соединения обучения, познания, воспитания культуры и толерантности, получения информации, исполнения всех общественных функций.</p> <p>В современном динамично развивающемся обществе школьным библиотекам просто необходимо соответствовать времени. Информатизация и компьютеризация привнесли новое веяние и дали площадку для свежих креативных идей и библиотечных методических разработок.</p> <p>Исходя из учебно-воспитательного плана школы и руководствуясь Законами РК «Об образовании РК», «О библиотечном деле», в соответствии с «Положением о школьной библиотеке» перед школьной библиотекой были поставлены следующие цели и задачи.</p> <p><b>Цели школьной библиотеки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оказание помощи в учебно-воспитательном процессе с помощью всех видов и методов библиотечно-библиографического и информационного обслуживания;</li> <li>• способствовать формированию информационной культуры и информационной грамотности учащихся;</li> <li>• освоение новых и совершенствование традиционных библиотечных технологий;</li> <li>• обслуживание читателей;</li> <li>• формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой школы;</li> <li>• информационно-библиографическая и публичная работа;</li> <li>• пропаганда библиотечно-библиографических</li> </ul>

знаний;

- профессиональное развитие библиотекарей.

#### **Задачи библиотеки:**

- создание благоприятной среды развития, формирование потребности в чтении, информационных потребностей, организация осмысленного, духовно наполненного досуга.
- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.
- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- оказание консультативной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
- сбор, накопление и обработка информации, доведение ее до пользователя.

В своей работе библиотека руководствуется следующими правилами:

- Библиотека - для всех;
- Внимание и уважение - каждому;
- Библиотека – место психологической разгрузки.

#### **Основные функции библиотеки:**

- образовательная;
- информационная;
- культурная.

#### **Краткая справка о библиотеке**

1. Библиотека расположена на первом этаже школьного здания 2.
- Общая площадь библиотеки – 87 кв. м.
3. Абонемент совмещен с читальным залом
4. Количество посадочных мест в читальном зале –12
5. Наличие отдельного книгохранилища - да
6. Освещение библиотеки и книгохранилища соответствует санитарно-гигиеническим требованиям
7. Организует работу библиотеки: библиотекарь – Ишутина Любовь Кузьминична -общий стаж работы 35 лет , стаж библиотечный-35 лет, в данной школе – 35 лет

#### **Материально-техническое оснащение библиотеки**

компьютер в комплекте – 1 шт.

принтер – 1 шт.

выставочные шкафы – 4 шт.

детские диванчики – 3 шт.

Абонемент разделен на зону обслуживания, зону читального зала и компьютерную зону.

Создавая такую зону в школьном информационно – библиотечном центре, выполняется работа по психологической разгрузке школьников. Проведя время в отличающемся от класса отвлекающем пространстве, собравшись с силами и сняв стресс, ученик готов приступить к получению новой информации на уроке и лучше ее воспринимать. Компьютерная зона представлена одним компьютером с выходом в интернет. Ученики в свободное от учебы время могут прийти поработать над проектом, доделать домашнее задание, просмотреть образовательные сайты.

#### **Нормативная база библиотеки**

Для реализации поставленных задач в школе имеется необходимая нормативно-правовая база:

- Нормативно-правовые документы школьной библиотеки  
Положение о школьной библиотеке
- Паспорт школьной библиотеки
- Годовой план работы библиотеки
- Отчет о работе школьной библиотеки

Дневник работы библиотеки

- График работы библиотеки
- Книга суммарного учета фонда библиотеки
- Сопроводительные документы на поступающую в библиотеку литературу
- Инвентарные книги учета основного фонда
- Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в инвентарную книгу.
- Акты списания передачи библиотечного фонда
- Акты о проведении инвентаризации и проверки библиотечного фонда
- Журнал регистрации учетных карточек библиотечного фонда учебников, картотека учетных карточек.
- Журнал выдачи учебников по классам, читательские формуляры
- Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных
- Библиотечный совет и актив
- Документы по библиотечной работе с читателями
- Документы по оформлению подписки.
- Документы о движении библиотечного фонда
- Тетрадь учета книг и других документов, принятых от читателей взамен утерянных

Цель работы школьной библиотеки:

создание условий для воспитания разносторонней, интеллектуально и духовно развитой личности на основе использования литературных традиций и достижений современных информационных технологий.

Реализуются следующие задачи:

1. Развитие талантливой личности, обогащённой научными знаниями, готовой к созидательной и творческой деятельности, нравственному поведению через любовь к чтению и к книге.
2. Формирование читателя: ознакомление молодых читателей с лучшими образцами современной литературы.
3. Обеспечение и поддержка целей образования, зафиксированных в задачах и учебном плане школы
4. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей в образовательных проектах.

Обслуживание читателей происходит согласно годовому плану работы школьной библиотеки, утвержденному директором школы. Ведущими задачами обслуживания являются: обеспечение учебно-воспитательного процесса школы и самообразования учащихся, педагогов путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания; качественная комплектация библиотечного фонда, эффективное ведение справочно-поискового аппарата библиотеки; всемерное содействие повышению методического, педагогического мастерства педагогов с использованием пропаганды педагогической литературы и информации о ней; формирование учащихся информационной культуры и любви к чтению. Издания на полках расставлены по правилам систематическо – алфавитного порядка, имеются книжные разделители, оформление в библиотеке на двух языках.

Основные показатели обслуживания читателей:

№	Показатели работы	2021 - 2022	2022-2023	2023-2024
1	Основной книжный фонд:	<b>7883 экз</b>	<b>7968 экз</b>	<b>8061</b>
	Из них			
	- книг на казахском языке	2781	2841 экз	2860
	- книг на русском языке	4897	4852	4865
	- книг на английском языке	30	30	55
	- справочные и энциклопедические издания	45	55	75
	- методические издания	130	190	206

2	Учебники	10956экз.	12461 экз.	<b>12878</b>
3	Читателей	326	330	335
4	Посещений	5500	5197	6904
5	Книговыдача	7477	7500	7819
6	Среднее число посещаемости (при норме 12)	17	16	21
7	Среднее число читаемости (при норме 22)	23	23	24

Обслуживание читателей также происходит через проведение массовых мероприятий. Книга находит читателя, если ее пропагандируют, о ней говорят, о ней спорят. В рамках проекта: «Оқуға құштар мектеп. Читающая школа» проходят различные мероприятия.

Регулярно 1 раз в полугодие проводятся рейды по проверке сохранности учебников, и с активом читателей осуществляется мелкий ремонт книг.

Работа с библиотечным фондом ведется в течение всего учебного года. Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация: книга суммарного учета фонда библиотеки; книга суммарного учёта учебного фонда; инвентарные книги; папка «Акты на списание»; папка «Накладные»; картотека учета учебников; читательские формуляры. Записи в документах производятся своевременно и аккуратно. Фонд расставлен по таблицам ББК.

Составляются рекомендательные списки (ко Дню Независимости РК, ко Дню вывода войск из Афганистана, ко Дню космонавтики, «Моя мечта быть...», ко Дню Победы в ВОВ, списки для внеклассного чтения и др.)

С целью формирования информационно-библиографической культуры в январе месяце для первоклассников проводится знакомство с библиотекой, озвучены правила обращения с книгой, понятие о библиотеке, абонемент и читальный зал.

В рамках проекта «**Читающая школа**» проведены интересные мероприятия, направленные на повышение читательской грамотности обучающихся, привлечению к чтению и посещению библиотеки:

**В 2021-2022 учебном году проведены:**

- Беседа-диалог «Всё в этой жизни зависит от меня» с обсуждением повести карагандинского писателя А.Литвинова «Жил-был человечек»
- Неделя читательской грамотности «21 век – век грамотного поколения»
- Игра-квест «Книга – источник знаний»
- Библиотечный урок «И девчонки, и мальчишки могут всё узнать из книжки!»
- Конкурс «Я – читатель грамотный»
- Книгопутешествие «В книжках разных побываем, много нового узнаем!»
- Выставка-инсталляция «Время читать!»
- Стенд «Наслаждение чтением – это наслаждение жизнью!»
- Конкурсная программа «Литературные забавы»
- Конкурс «Библиотечный калейдоскоп, или Внимательный ли ты читатель?»

**В 2022-2023 учебном году проведены:**

- конкурс юных читателей "Что такое читательская грамотность»
- встречи с любимыми книжками "Новая жизнь старых сказок" Поэтический час "Бессмертная поэзия Абая и Пушкина"
- библиофреш"Библиотека- окно в мир знаний".
- Библиодартс «Книжка может рассказать обо всем на свете»
- Фестиваль книг

Библиотекарь заняла первое место в областном конкурсе «Шығармашыл кітапханашы - 2023» за разработку библиотечного урока, посвященного Касыму Кайсенову

**В 2023-2024 году проведены:**

- Встреча с детским писателем Татьяной Стрельчук. согласно комплексного плана “Біртұтас тәрбие бағдарламасы”
- 28 февраля 2024 года проводится республиканский челлендж “Менің сүйікті кітабым”. делились впечатлениями от прочтения повести Бердибека Сокпакбаева

"Меня зовут Кожа"

- библиотечный урок- путешествие "По справочному аппарату книги»
- интерактивная игра"В стране библиотечной"
- Мероприятие в рамках республиканской акции "Одна страна- одна книга- 2024". просмотр фильма по повести Б.Сокпакбаева "Меня зовут Кожа". викторина и беседа о жизни и творчестве писателя
- челлендж По повести С.Муратбеков «Дикая яблоня»
- В рамках Недели читательской грамотности игра "Грамотный читатель"
- Информационный час. Мероприятие организовано в рамках проведения Недели читательской грамотности. "Для любознательных мальчиков и девочек"
- библиотечный урок"Читай и удивляйся"
- Встреча с саранской поэтессой Ю.Селивановой
- библиографический квест, посвященный 125-летию со дня рождения К.И.Сатпаева и Международному дню науки. «Звездная личность нации»

Библиотекарь делилась опытом проведения библиотечного урока с библиотекарями области (в системе ЗУМ).

Для пропаганды литературы в библиотеке оформляются книжные выставки, способствуя формированию патриотических, гражданских, нравственных качеств у учащихся. В читальном зале открытые книжные выставки: - «Мир природы», «Мир профессий»; - «История нашего села, района», - «Афганистан ты боль моей души», «История, забытая и новая» и др. Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки: «Ата заң – тәуелсіздік тірегі», Қазақстан «Оқуға құштар мектеп. Читающая школа», «Галлерейя новинок», Подбирая материал к этим выставкам, стараешься рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины. Все мероприятия, проводимые библиотекой, нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения. После проведения таких мероприятий в библиотеке увеличивается посещение и книговыдача литературы. Чтение вслух, викторины, литературно-музыкальные композиции, обзоры литературы, конкурсы чтецов продолжают оставаться популярными и сейчас

Важное в работе библиотеки, чтобы дети любили читать, чтобы знали, как сложен и разнообразен мир, и обращались со своими вопросами к мудрым и добрым книгам. На протяжении всего учебного года в работе библиотеки реализуются следующие цели:

- активизация чтения детей,
- повышение культуры самостоятельного выбора литературы,
- привлечение в библиотеку новых читателей

#### **Работа с читателями.**

Индивидуальная работа: - обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов - рекомендательные беседы при выдаче книг. - беседы о прочитанном. Обязанность школьного библиотекаря заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, нашел ответ на интересующий вопрос, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности. Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг. Библиотека пропагандировала чтение, применяя различные формы работы (выставки, викторины, беседы, экскурсии).

Важнейшим направлением деятельности школьной библиотеки является раскрытие фонда через книжные выставки. В библиотеке оформлены уголки «Оқуға құштар мектеп» и «Уголок чтения».

Согласно реализации программы «Рухани жанғыру» в библиотеке организовано «буккроссинговое» движение.

Стеллажи с книгами расположены в фойе, где учащиеся могут получить информацию о «буккроссинговом движении». Здесь они сами выбирают заинтересовавшую их литературу, взамен могут принести свою.

Об уважении к государственному языку, бережном обращении проводятся беседы с читателями, всё оформление в библиотеке на двух языках.

Одно из важных мест в работе школьной библиотеки – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами. Это обзоры, обсуждения, библиотечные уроки, викторины, праздники и т. д.

Книга всегда была духовным богатством человечества. Только читая книгу, мы можем предсказывать и прокладывать идеальный путь к нашему будущему!

Являясь неотъемлемой частью школы, школьная библиотека имеет огромный и востребованный потенциал в условиях начавшегося в школах обновления всей системы воспитания. Сегодня это - открытый мир, функционально ориентированный на живые и меняющиеся потребности ребенка. Надо, чтобы в этом мире школьнику-читателю было комфортно. Жизнь постоянно заставляет нас думать над тем, как оформить интерьер, как создать комфортную обстановку, какие конкурсы провести... Находимся в поиске новых форм и методов развития наших читателей. Все это, надеемся - залог успеха в работе по приобщению детей к чтению.

Каждый год школьная библиотека пополняется новой художественной литературой: на казахском, на русском и английском языках. Учащиеся, ознакомлены с новыми поступлениями.

Каждый год читатели библиотеки участвуют в школьных проектах и занимают призовые места:

- проект «Книга и воспитание характера» 2021 год 3 место
- проект «Наше семейное чтение» 2022 год 2 место
- проект «Зачем читать книги» 2023 1 место

Библиотека начала работу в программе КАБИС и продолжает работу на платформе Билимал; в НОБД.

Все методы, используемые библиотекарем, позволяют повысить интерес учащихся к чтению художественной и научно-публицистической литературы. Они заключают в себе неограниченный образовательный, развивающий и воспитательный потенциал. Формируют социально-активных и конкурентоспособных граждан, которые хорошо начитанны и образованны, живо откликаются на актуальные требования современного общества. Успешно адаптируются и самореализуются в дальнейшей жизни.

Библиотечное обеспечение учебного процесса школы считать удовлетворяющим читательские потребности.

[https://drive.google.com/file/d/10g3Hoy1hMPj-bJN0Cwv5Z\\_OGZcKBFnWH/view](https://drive.google.com/file/d/10g3Hoy1hMPj-bJN0Cwv5Z_OGZcKBFnWH/view)

## **6.2. Сведения о наличии компьютерных классов, подключенных к сети интернет**

Компьютерное обеспечение школы включает в себя 141 компьютер: в учебном процессе используются 120-?. Для обучения в учебном процессе используется - 70, для преподавателей – 35, для администрации – 15. Подключение к интернету 100%, скорость по договору- 60Мбит/с, фактическая скорость – 60 Мбит/с. Все компьютеры подключены к сети Интернет по средствам беспроводной сети Wi-Fi. Установлено программное обеспечение в соответствии с приказом № 79 «Об определении минимальных требований к программно-аппаратному комплексу и прикладному программному обеспечению, используемых в организациях образования» от 02.03.2020г. и учебного плана по предметам цифровая грамотность, информатика. 100% обеспечено антивирусом

**ВЫВОД:** соответствует п.27 приложения 2 (государственный стандарт начального образования), п.39 приложения 3 (государственный стандарт основного среднего образования), п.29 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

**ЗАМЕЧАНИЕ:** нарушение п.6-1 ч. 1 (общеобразовательные программы начального образования), п.13-1ч. 2 (общеобразовательные программы основного среднего образования), п.20-1ч. 3 (общеобразовательные программы общего среднего образования) приказа министра образования и науки Республики Казахстан от 24.11.2022 года № 473 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, духовное образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».

#### **Требования к уровню подготовки обучающихся**

**7** **Уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348**

Ожидаемые результаты обучения – совокупность компетенций, выражающих, что именно обучающийся будет знать, понимать, демонстрировать по завершении процесса обучения, в том числе с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся.

В ходе изучения автоматизированной системы «Білімал» и протоколов экзаменов установлено, что обучение на уровне основного среднего, общего среднего образования проводится для учащихся 9-х, 11-х классов.

Анализ показал, что за анализируемый период протоколы итоговой аттестации за курс основного среднего, общего среднего образования имеются. В автоматизированной системе «Білімал» проставлены экзаменационные и итоговые оценки.

(<https://drive.google.com/drive/folders/1Cs7Lpzdk3YgSGJhdY6D-v88KWPBRV2zF>)

**ВЫВОД:** соответствует пунктам 46 - 49 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.36 - 39 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования».

**7.1** **Осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания**

Результаты анализа электронных классных журналов с помощью автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal» показали, что оценка учебных достижений обучающихся осуществляется во всех классах в форме формативного и суммативного оценивания в соответствии с системой целей обучения, представленной в учебной программе по каждому учебному предмету, на основе отслеживания учебных достижений обучающихся по конкретному разделу/сквозной теме.

**7.2.** **Оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4, 9 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования**  
(<https://drive.google.com/drive/folders/1dYyfmmTYOhrXz6C6CG6GwQ7N-Q5VK0Zb>)

На компьютерном тестировании, которое проведено на базе КГУ «ШИ № 7», в соответствие с пунктом 15 Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования, утвержденных приказом председателя Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики

Казахстан от 27.12.2022 года № 12 во время тестирования в качестве наблюдателя присутствовал сотрудник Департамента, и велась видеозапись всего хода компьютерного тестирования.

Согласно представленной видеозаписи компьютерное тестирование проводилось открыто и объективно.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Gmx2tn90t7KJQIHkfXkJzUDjra3Qq86>

В 9 классе по учебным предметам «Русский язык (для класса с русским языком обучения)», «Казахский язык» (для класса с казахским языком обучения), «Математика», предмет по выбору «История Казахстана» или «Физика».

Результаты компьютерного тестирования обучающихся 4, 9 классов, которое проведено для определения соответствия уровня подготовки обучающихся по освоению общеобразовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного стандарта образования соответствующего уровня образования:

класс	Всего уч-ся	Приняли участие	Доля принявших %	Кол-во оценки "2"	Кол-во оценки "3"	Кол-во оценки "4"	Кол-во оценки "5"	Доля положительного результата %
				менее 40%	40-64%	65-84%	85-100%	
4	35	33	94,2	9	18	6	0	72,72
9	26	25	96	13	12	0	0	48

Из 35 обучающихся 4 классов - 2 обучающихся по заключениям ВКК не приняли участие в тестировании, из них 1 – ученик с ООП, 1 - обучается на дому.

Из 26 обучающихся 9 классов – 1 обучающийся с ООП не принял участие в тестировании.

Таким образом 5,8% учащихся начальной школы и 4% учащихся основной школы не принимали участие в тестировании, согласно главе 2 п.4.6 Критериев оценки организаций образования, утвержденных приказом министра просвещения Республики Казахстан от 05.12.2022 года № 486 (*Обучающиеся освобождаются от процедуры компьютерного тестирования и не включаются в списочный состав контингента обучающихся, подлежащих оцениванию результатов обучения на основании заключения ПМПК - для детей с особыми образовательными потребностями*)

Количество обучающихся, принявших участие в компьютерном тестировании соответствует главе 2 Критерий оценки организаций образования, утвержденных приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 05.12.2022 года № 486 (Компьютерное тестирование проводится при участии в нем не менее 90 % (для организаций образования, общее количество выпускников, которых составляет 10 или менее обучающихся от списочного состава контингента определенного уровня образования подлежащих оцениванию результатов обучения).

Анализ документов согласно подпункту 7 пункта 4 главы 2 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 05.12.2022 года № 486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования» показал, что:

доля положительных ответов обучающихся 4 класса при участии 94,2% от списочного состава контингента обучающихся, подлежащих контролю знаний, по всем тестируемым предметам составляет 72,72%, что соответствует допустимой норме, т. е. выше 40%;

доля положительных ответов обучающихся 9 класса при участии 96% от списочного состава контингента обучающихся, подлежащих контролю знаний, по всем тестируемым предметам составляет 48%, что соответствует допустимой норме, т. е. выше 40%.

Таким образом, результаты оценки уровня подготовки обучающихся по общеобразовательным учебным программам начального, основного среднего образования соответствуют требованиям ГОСО.

**ВЫВОД:** количество тестируемых соответствует главе 2 п.4.6 «Критерии оценки организаций образования», утвержденных приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 05.12.2022 года № 486;

результаты тестирования соответствуют п. 33-35 приложение 2 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»,

приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций», п. 51-53 приложение 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан от 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций».

### 7.3. Требования к сроку обучения

- 1) **соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней:** Результат анализа приказов о движении обучающихся /приема, перевода или отчисления/ через автоматизированную систему управления электронной школой «Bilimal» и сопоставление их со сведениями, полученными из Национальной базы данных образования, показал, что за оцениваемый период требования к срокам освоения общеобразовательных учебных программ обучающимися соблюдаются: срок освоения общеобразовательных учебных программ начального образования – 4 года, основного среднего образования – 5 лет и общего среднего образования – 2 года.

**ВЫВОД:** соответствует п.46 приложения 2 (государственный общеобязательный стандарт начального образования) п.62 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.56 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

- 7.4. **Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году:** В ходе изучения электронных классных журналов посредством автоматизированной системы управления электронной школой «Bilimal» установлено, что за оцениваемый период продолжительность учебного года по классам и продолжительность каникулярного времени в учебном году, указанных в рабочих учебных планах, соответствует продолжительности учебной недели, установленной типовым учебным планом, с датами каникул, определенными на уровне начального, основного среднего образования общеобязательного стандарта образования.

**ВЫВОД:** соответствует п.47, 48 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт начального среднего образования), п.63, 64 приложения 3 (государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования), п.57, 58 приложения 4 (государственный общеобязательный стандарт общего среднего образования) к приказу Министра просвещения Республики Казахстан 03.08.2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

### 8 Раздел 8. Опрос участников образовательного процесса и других респондентов

Анализ результата опроса обучающихся 4, 9 классов  
В опросе участвовали 60 обучающихся 9, 4 классов, что составило 100% от общего числа (4 классы – 35 обучающихся; 9 классы – 25)

Итоги опроса

1. Мне интересно учиться в школе  
Согласен- 23-38%  
Полностью согласен- 36-60%  
Не согласен – 1-2%

2. У меня есть любимые предметы  
Согласен- 25-42%  
Полностью согласен- 35-58%

3. У меня есть любимые учителя  
Согласен- 26-43%  
Полностью согласен- 34-57%

4. К нашим школьным учителям можно обратиться за помощью в трудной ситуации  
Согласен- 28-47%  
Полностью согласен- 32-53%
5. На уроке я могу всегда свободно высказывать свое мнение  
Согласен- 27-45%  
Полностью согласен- 30-50%  
Не согласен – 3-5%
6. На уроке учитель оценивает мои знания, а не мое поведение  
Согласен- 30-50%  
Полностью согласен- 29-48%  
Не согласен – 1-2%
7. Я часто испытываю усталость в школе  
Согласен- 19-32%  
Полностью согласен- 16-27%  
Не согласен – 20-33%  
Полностью не согласен -5-8%
8. В моей школе количество самостоятельных и суммативных работ больше двух в один день  
Согласен- 21-35%  
Полностью согласен- 13-22%  
Не согласен – 24-40%  
Полностью не согласен -2-3%
9. Я чувствую себя в безопасности в школе, мне психологически комфортно  
Согласен- 27-45%  
Полностью согласен- 32-53%  
Не согласен – 1-2%
10. Я удовлетворен качеством питания  
Согласен- 23-38%  
Полностью согласен- 33-55%  
Не согласен – 3-5%  
Полностью не согласен -1-2%
11. Я знаю свои права  
Согласен- 28-47%  
Полностью согласен- 32-53%
12. Я посещаю кружки, секции, ансамбли  
Согласен- 21-35%  
Полностью согласен- 27-45%  
Не согласен – 10-17%  
Полностью не согласен -2-3%
13. У меня есть желание и потребность участвовать в школьных делах  
Согласен- 27-45%  
Полностью согласен- 27-45%  
Не согласен – 3-5%  
Полностью не согласен -3-5%
14. В моей школе замечают мои успехи, когда я делаю что-то полезное и важное для нее  
Согласен- 33-55%  
Полностью согласен- 25-41%  
Не согласен – 1-2%  
Полностью не согласен -1-2%
15. Я люблю свою школу и горжусь, что учусь в ней  
Согласен- 24-40%  
Полностью согласен- 35-58%  
Не согласен – 1-2%
- Удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг 100%.

В рамках процедуры самооценки школы был проведен опрос участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами.

Результаты анкетирования педагогов школы КГУ «ШИ№7»

В опросе приняли участие 26 педагога, что составляет 100% педагогов.

1. Я горжусь тем, что работаю в этой школе

Согласен- 8- 31%

Полностью согласен- 18 - 69%

2. Я получаю эффективную методическую помощь

Согласен- 9- 35%

Полностью согласен- 16- 61%

Полностью не согласен – 1- 4%

3. Меня устраивают условия труда

Согласен- 11-42%

Полностью согласен- 15-58%

4. Меня устраивает стиль работы администрации школы

Согласен- 8-31%

Полностью согласен- 18-69%

5. Школа пресекает и эффективно разрешает конфликты между учащимися

Согласен- 6- 23%

Полностью согласен-20 -77%

6. Я удовлетворен/а учебно-материальной базы школы

Согласен- 12-46%

Полностью согласен- 10-38%

Не согласен –2-8%

Полностью не согласен – 2-8%

7. В коллективе благоприятный морально-психологический климат

Согласен- 10-38%

Полностью согласен- 15-58%

Полностью не согласен - 1- 4%

8. Я удовлетворен/а качеством питания в школе

Согласен- 15-58%

Полностью согласен- 10-38%

Полностью не согласен - 1- 4%

9. Коллеги всегда готовы мне помочь

Согласен- 8-31%

Полностью согласен- 18-69%

10. Для успешного ведения учебных занятий школой

Согласен- 12-46%

Полностью согласен- 12-46%

Не согласен –1- 4%

Полностью не согласен - 1- 4%

11. В школе созданы условия для моего профессионального и творческого роста

Согласен- 12-46%

Полностью согласен- 14- 54%

12. В школе установлены методы поощрения педагогов

Согласен- 12-46%

Полностью согласен- 11-42%

Не согласен –2-8%

Полностью не согласен - 1- 4%

13. Дети, с которыми я работаю, стремятся к знаниям

Согласен- 15--58%

Полностью согласен- 10-38%

Полностью не согласен - 1- 4%

14. Я удовлетворен/а своими взаимоотношениями с учащимися

Согласен- 12-46%

Полностью согласен- 14- 54%

15. Я удовлетворен/а своей работой в качестве классного руководителя

Согласен- 13- 50%

Полностью согласен- 12-46%

Не согласен –1- 4%

Анализ анкетирования педагогов показывает что в целом в школе позитивный эмоционально-психологический климат в коллективе.

Анализ результата опроса родителей обучающихся 4, 9 классов

В опросе участвовали 53 родителя обучающихся 9, 4 классов, что составило 88% от общего числа (4 классы – 35 обучающихся; 9 классы – 25)

Итоги опроса

1. Мой ребенок с удовольствием идет в школу

Согласен- 25-47%

Полностью согласен- 27-51%

Полностью не согласен – 1-2%

2. В классе благоприятная атмосфера

Согласен- 22-41%

Полностью согласен- 28- 53%

Не согласен –3-6%

3. Школа дает качественные знания

Согласен- 29-55%

Полностью согласен- 22-41%

Не согласен –2-4%

4. Учебные предметы даются моему ребенку легко

Согласен- 28- 53%

Полностью согласен- 23-43%

Не согласен –2-4%

5. Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе нашего ребенка

Согласен- 25-47%

Полностью согласен- 25-47%

Не согласен –3-6%

6. Наш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями

Согласен- 28- 53%

Полностью согласен- 21-39%

Не согласен –4-8%

7. Новые подходы в обучении, используемые в школе, создают условия для проявления и развития способностей нашего ребенка

Согласен- 22-41%

Полностью согласен- 26 -49%

Не согласен –5-10%

8. Я удовлетворен/а качеством информирования об учебных успехах

Согласен- 24-45%

Полностью согласен- 26- 49%

Не согласен –3-6%

9. Я доволен/а программой внеурочной деятельности в школе

Согласен- 22-41%

Полностью согласен- 25-47%

Не согласен –6-12%

10. Я удовлетворен/а работой классного руководителя моего ребенка

Согласен- 25-47%

Полностью согласен-28- 53%

11. В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны нашему ребенку

Согласен- 24-45%

<p>Полностью согласен- 23-43%</p> <p>Не согласен –6- 12%</p> <p>12. Меня устраивает работа школьной столовой/буфета</p> <p>Согласен- 25-47%</p> <p>Полностью согласен- 22-41%</p> <p>Не согласен –3-6%</p> <p>Полностью не согласен – 3-6%</p> <p>13. Педагоги соблюдают нормы педагогической этики</p> <p>Согласен- 23-43%</p> <p>Полностью согласен- 26-49%</p> <p>Не согласен –4-8%</p> <p>14. Мой ребенок в школе находится в безопасности</p> <p>Согласен- 20-37%</p> <p>Полностью согласен- 28- 53%</p> <p>Не согласен –5- 10%</p> <p>15. В школе заботятся о здоровье нашего ребенка</p> <p>Согласен- 28- 53%</p> <p>Полностью согласен- 22-41%</p> <p>Не согласен –3-6%</p> <p>16. Я удовлетворен/а работой администрации школы</p> <p>Согласен- 24-45%</p> <p>Полностью согласен- 26-49%</p> <p>Не согласен –3-6%</p> <p>17. Имеется желание принять участие в жизни школы</p> <p>Согласен- 30-57%</p> <p>Полностью согласен- 23-43%</p> <p>В основном родители удовлетворены подготовкой к школе, их все устраивает, жалоб не имеют.</p>
--

## 9 раздел. Недостатки и замечания, пути их решения

- 1) Увеличить долю педагогов, имеющих квалификационные категории: педагог-эксперт, педагог-исследователь
- 2) Повысить контроль за качеством учебно-воспитательного процесса, через вовлечение родительской общественности в работу классных коллективов и Попечительский совет.
- 3) Усилить внутришкольный контроль за качеством процесса обучения в основной школе.
- 4) Повысить качество воспитательной работы по организации самоуправления в классных коллективах путем усиления внутришкольного контроля.

## 10 раздел. Выводы и предложения.

Итоговый анализ материалов самооценки составлен по разделам, которые отражают деятельность школы по всем направлениям за 2021-2024 годы. Аттестационной комиссией по самооценке школы проведен глубокий анализ результативности учебно-воспитательной и учебно-методической работы педагогического коллектива КГУ "Школа-интернат №7" отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области.

Проведя экспертизу материалов самооценки, экспертная комиссия школы считает:

Учебно-воспитательный процесс и методическая работа осуществляется в соответствии с требованиями нормативно - правовых актов, регламентирующих деятельность учреждений образования РК, Уставом школы, локальными актами.

Учебно-воспитательный процесс организован в соответствии с ГОСО РК, учебным рабочим планом.

Имеется Программа развития школы и модель выпускника, которым соответствует уровень реализуемых образовательных программ, содержание и качество образовательного процесса.

Педагогический коллектив стабильный, квалифицированный. Имеется и реализуется перспективный план курсовой переподготовки. Проводится большая методическая работа по

повышению педагогического мастерства. В коллективе хороший морально-психологический климат.

Внутришкольным контролем охвачены все стороны учебно-воспитательного процесса, постоянно выделяются наиболее существенные проблемы, ориентированные на требования настоящего и прогнозируемого будущего.

В целях своевременной коррекции качества обучения, отслеживается и анализируется успеваемость учащихся, постоянно рассматривается вопрос качества образования на педсоветах школы. 2021-2022- 37,4% ,2022-2023-35,66% ( -1,74) ,2023-2024- 38,49% (+ 2,83). Динамика положительная наблюдается рост качества знаний.

В целях реализации программы предпрофильной и профильной подготовки школа активно сотрудничает с колледжами по профориентационной работе.

Работа с одаренными детьми дает хорошие результаты. Прослеживается активное участие и результативность в городских, областных, республиканских и международных конкурсах и олимпиадах.

Воспитательная работа школы ориентирована на формирование личности, умеющей быть конкурентоспособной, адаптированной.

Охват кружковой работы и факультативной работой достаточен.

Информационно-библиотечное обеспечение осуществляется за счет бюджета. Прослеживается динамика увеличения книжного фонда за счет поступления учебников нового поколения. Учащиеся обеспечены учебной и энциклопедической литературой.

С 2023г. идет рост укрепления материально-технической база школы за счет поступления интерактивных панелей, технических средств обучения.

#### **Задачи, стоящие перед коллективом школы:**

1) Увеличить долю педагогов, имеющих квалификационные категории: педагог-эксперт, педагог-исследователь.

2) Повысить контроль за качеством учебно-воспитательного процесса, через вовлечение родительской общественности в работу классных коллективов и Попечительский совет.

3) Усилить внутришкольный контроль за качеством процесса обучения в основной школе.

4) Повысить качество воспитательной работы по организации самоуправления в классных коллективах путем усиления внутришкольного контроля.

5) Создать условия для эффективного прохождения учебного плана, поддерживать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и расширить возможности дополнительного образования.

6) Продолжать работу по подъему качества знаний.

7) Продолжать работу по оснащению школы оборудованием и мебелью согласно приказу МОН РК от 22.01.2016г. №70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования».

8) Совершенствовать детские модели самоуправления в школе.

9) Расширять связи с общественностью, осуществлять поиск социальных партнеров школы.

10) Совершенствовать разнообразные инновационные педагогические технологии, формы и методов учебной и воспитательной работы, учитывая потребности всех участников образовательного пространства.

**ВЫВОД:** образовательная деятельность коммунального государственного учреждения «Школа-интернат № 7» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области *соответствует требованиям государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего образования:*

## Лист оценивания по уровням дошкольного воспитания и обучения

№	Критерии оценивания	Содержание оценивания измерителя, соответствующего организации образования	Баллы
1	Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	Из общего числа педагогов в количестве 2 человека все имеют соответствующего образования по профилю, что составляет 100%	5
2	Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	Из общего числа 2 штатных педагога своевременно повышали/ подтверждали уровень квалификационной категории	5
3	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	Из общего числа 2 штатных педагогов все своевременно прошли курсы повышения квалификации, что составляет 100%	5
4	Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70	представлена заполненная таблица с документом, подтверждающим оснащенность класса дошкольной подготовки оборудованием и мебелью, тем самым оснащенность составляет 100%.	5
5	Создание условий для лиц с особыми образовательными потребностями в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6	В организации образования созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, что составляет 100%	5
6	Обеспеченность учебно-методическими комплексами для дошкольных организаций в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216	Согласно представленным о сведениях по наличию учебно-методических комплексов обеспеченность составляет 100%.	5
7	Соответствие наполняемости класса дошкольной подготовки (в разрезе класса)	Наполняемость класса дошкольной подготовки соответствует требованиям	5
8	Анализ результатов опроса родителей	В опросе приняли участие 000 (100%) родителей и 100% из них выразили удовлетворение уровнем подготовки воспитанников	5
9	Анализ результатов опроса педагогов	В опросе приняли участие 2 педагога и 100 % из них выразили удовлетворение уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	5
<b>Общий балл</b>			<b>45</b>
В связи с тем, что образовательная деятельность организации образования соответствует требованию государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, согласно п. 7 приказа МП РК от 05.12.2022 г. №486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования» итоговая сумма баллов не снижена на 50%, в результате сумма баллов составляет 45 баллов			<b>45</b>

**Лист оценивания по уровням начального, основного среднего и общего среднего образования**

№	Критерии оценивания	Содержание оценивания измерителя, соответствующего организации образования	Баллы
1	Доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	Из общего числа педагогов (43) имеют соответствующее высшее педагогическое образование по профилю - 22, что составляет 51%	2
2	Доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	За аттестуемый период из общего числа штатных педагогов в количестве 43 человек своевременно повышали/подтверждали уровень квалификационной категории 43 педагога. Доля педагогов по данному критерию составляет 100%	5
3	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	Из общего числа штатных педагогов в количестве 43 человека своевременно прошли курсы повышения квалификации 40 педагогов (5 педагогов имеют стаж до 3 лет, 2 педагога в декретном отпуске), что составляет 95,34%.	5
4	Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов начального уровня образования в соответствии с <a href="#">приказом</a> МП РК от 24.11.2022 года № 473	Количество штатных педагогов уровня начального образования 8 человек, из них с категорией первая/педагог-эксперт - 2, с категорией высшая/педагог-исследователь - 2, доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей составляет 50%	5
5	Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования в соответствии с <a href="#">приказом</a> МП РК от 24.11.2022 года № 473	Количество штатных педагогов уровня основного среднего и общего среднего образования, 43 человека, из них с высшей категорией/ педагог-исследователь - 5, с первой категорией/педагог-эксперт-4, доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей составляет 40,9%.	3
6	Оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с <a href="#">приказом</a> Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70	Согласно представленным о сведениях по наличию учебно-методических комплексов обеспеченность составляет 70%.	3
7	Создание условий (пандус, окрашивание контрастной краской дверей и лестниц) для лиц с особыми образовательными потребностями в зданиях (учебных корпусах) согласно приказу МОН РК от 12.01.2022 года № 6	В организации образования созданы условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, что составляет 70%. Школа не оборудована подъемником (лифтом) на этажи.	3
8	Обеспеченность учебно-методическими комплексами, учебной и художественной литературы для организаций начального, основного среднего и общего образования в соответствии с приказами МОН РК от 19.01.2016 г. № 44, от 22.05.2020 г. № 216	Учащиеся всех классов 100% обеспечены необходимыми учебниками и на 95% художественной литературой, согласно перечню.	4

