



ОБЪЯВЛЕНИЕ **о конкурсе на занятие вакантных должностей гражданских служащих**

1)наименование организации, проводящего конкурс, с указанием его местонахождения, почтового адреса, номеров телефонов и факса, адреса электронной почты:

КГКП «Ясли-сад «Карлыгаш» отдела образования города Шахтинска управления образования Карагандинской области»:

Юридический адрес – Карагандинская область, город Шахтинск, улица Ленинградская, здание 69 А, телефон для справок: (872156) 53709

E-mail: shahtinsk_karlygash@krg.gov.kz объявляет конкурс на занятие вакантных должностей гражданских служащих.

1) наименование вакантных должностей с обозначением основных функциональных обязанностей, размера и условий оплаты труда:

1. Воспитатель– 1 педагог
- 2.Музыкальный руководитель – 2 педагога

2.1. Функциональные обязанности воспитателя

Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, применяет здоровьесберегающие технологии в их воспитании и обучении; осуществляет педагогический процесс в соответствии с требованиями государственного общеобязательный стандарта образования, расписанием организованной учебной деятельности согласно типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения возрастной группы; организует и проводит режимные моменты (утренний прием, утрення гимнастика, прием пищи в течении дня, руководит детской деятельностью (игровая, творческая, познавательная, двигательная, изобразительная, трудовая, экспериментальная, самостоятельная и иное), прогулки, дневной сон, индивидуальную работу, оздоровительные мероприятия, создает предметно-развивающую среду); осуществляет личностно-ориентированный подход в работе с детьми; оказывает содействие специалистам в области коррекционной деятельности с детьми, имеющими отклонения в развитии, планирует воспитательно-образовательный процесс на основе изучения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, учебно-методической литературы и с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей группы; проектирует воспитательно-образовательную деятельность на основе анализа достигнутых результатов; осуществляет социализацию детей с особыми образовательными потребностями в образовательную среду для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу; обеспечивает индивидуальный подход к каждому ребенку с особыми образовательными потребностями с учетом рекомендаций специалистов; принимает участие в мероприятиях, проводимых в дошкольной организации (совещания, педагогические и методические советы, конкурсы и иное); занимается изучением, обобщением, распространением и внедрением лучших практик на основе изучения отечественного и зарубежного опыта; осуществляет консультационную помощь родителям по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Функциональные обязанности музыкального руководителя

Осуществляет музыкальное воспитание и эстетическое развитие детей в соответствии с государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения; организует и проводит музыкальные занятия, детские праздники и иные культурно-массовые мероприятия, выявляет музыкально одаренных детей, проводит индивидуальную работу с детьми; принимает участие в организации игровой деятельности детей, проводит различные музыкально-дидактические игры; участвует в подготовке педагогических советов, работе методических

объединений; внедряет инновационный педагогический опыт в практику работы с детьми; консультирует родителей и воспитателей по вопросам музыкального воспитания детей.

2.2. Размер заработной платы

Звено, ступень	В зависимости от выслуги лет	
	min	max
B2-1	158282	182044
B2-2	147550	172845
B2-3	146401	172460
B2-4	134905	160582
B3-1	151384	173230
B3-2	142850	168250
B3-3	140652	164415
B3-4	127652	142955

Условия оплаты труда

Размер месячной заработной платы определяется ежегодным тарификационным списком

2) основные требования к участнику конкурса, в соответствии с квалификационными требованиями:

Воспитатель: высшее и (или) послевузовское или техническое и профессиональное педагогическое образование или высшее и (или) послевузовское и (или) техническое и профессиональное педагогическое образование по направлению "Дошкольное воспитание и обучение" или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы; и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации: для педагога-модератора и педагога-эксперта не менее 2 лет, педагога-исследователя не менее 3 лет, педагога-мастера – 5 лет; и (или) при наличии среднего уровня квалификации стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет.

Должен знать:

[Конституцию](#) Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "[Об образовании](#)", "[О статусе педагога](#)", "[О противодействии коррупции](#)" и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие направления и перспективы развития образования; государственный общеобязательный стандарт образования; содержание и структуру типовой программы дошкольного воспитания и обучения; нормы педагогической этики; психологию и педагогику, правила оказания первой доврачебной медицинской помощи, правила безопасности и охраны труда, санитарные правила; нормативно - правовые документы по организации дошкольного воспитания и обучения; основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

Музыкальный руководитель: высшее и (или) послевузовское или техническое и профессиональное педагогическое или музыкальное образование, или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы; и (или) при наличии высшего или среднего уровня квалификации стаж работы для педагога-модератора не менее 3 лет, педагога-эксперта - 4 года, педагога-исследователя – 5 лет и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы для педагога-мастера – 5 лет.

Должен знать:

[Конституцию](#) Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "[Об образовании](#)", "[О статусе педагога](#)", "[О противодействии коррупции](#)" и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; государственный общеобязательный стандарт образования; нормы педагогической этики; музыкальные произведения детского репертуара,

методику музыкального воспитания; основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

3) срок приема документов, который исчисляется со следующего рабочего дня после последней публикации объявления о проведении конкурса:

Дата начала приема документов: с 05 августа 2024 г.

Дата окончания приема документов: 13 августа 2024 г.

4) перечень необходимых документов:

- 1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам;
- 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
- 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);
- 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;
- 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);
- 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);
- 7) справку с психоневрологической организации;
- 8) справку с наркологической организации;
- 9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории (при наличии);
- 10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 16.
- 11) видеопрезентация (самопрезентация) для кандидата без стажа продолжительностью не менее 10 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.
- 12) Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий).

6) место предоставления документов, контактный телефон и ответственное лицо за организацию проведения конкурса:

КГКП «Ясли-сад «Карлыгаш» отдела образования города Шахтинска управления образования Карагандинской области»:

Юридический адрес – Карагандинская область, город Шахтинск, улица Ленинградская, здание 69 А, телефон для справок: (872156) 53709

E-mail: shahtinsk_karlygash@krg.gov.kz

Ответственное лицо за прием документов: секретарь Мартовская О.С.