**Материалы самооценки**

**по дошкольному образованию**

**мини-центра «Искорка» и класса предшкольной подготовки при**

**Коммунальном государственном учреждении**

 **«Общеобразовательная школа № 7»**

**отдела образования Осакаровского района**

**управления образования Карагандинской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Разделы самооценки** | **Содержание самооценки** | **Материалы самооценки** |
| 1 | Общая характеристика организации образования | *Полное наименование организации образования:* Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 7» отдела образования Осакаровского района управления образования Карагандинской области.*Основание:* Постановление «О переименовании отделов и организаций образования Карагандинской области» № 01/01 от 05.01.2021г.Уведомление №KZ37RVK00052007 о начале осуществления деятельностиБИИН 050440002960.*Юридический адрес:*101017, Республика Казахстан, Карагандинская область, Осакаровский район, село Приишимское, улица Центральная 30.*Электронный адрес:* spriishimskoe.sredn@yandex.ru *Контактные данные юридического лица:** директор Карпец Татьяна Владимировна
* сотовый телефон 8-7712845144
* рабочий телефон 8 (72149)51438
* приказ о назначении о назначении на должность № 136 от 01.10.2015 года

 Мини-центр при КГУ «Общеобразовательная школа № 7» отдела образования Осакаровского района управления образования Карагандинской области осуществляет свою деятельность на основании устава, правоустанавливающих и разрешительных документов.Дата открытия организации дошкольного образования 01.09.2009г. приказ № 141 | <https://krguo.edu.kz/index/fromorg/544><https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7843> <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7844>  |
| 2 | Анализ кадрового потенциала | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения *(****прилагается таблица согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя.*- **соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций****сведения** о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность педагогов** | **Шт. ед.** | **образование** |
| **высшее/ послевуз.** | **высшее/ послевуз. дошкольное** | **ср.спец./****общее средн.** | **сертификат о прохождении переподготовки по профилю** | **незаконченное** |
| **высшее/ послевуз.** | **ср.спец.** |
| Руководитель | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| Музыкальный руководитель | 0,25 |  |  | 1 |  |  |  |
| Инструктор по физической культуре | 0,25 | 1 |  |  |  |  |  |
| Учитель казахского языка | 0,25 | 1 |  |  |  |  |  |
| Воспитатель | 2,25 |  | 2 |  |  |  |  |

**сведения** о повышении квалификации **руководящих кадров, педагогов** не реже одного раза в три года:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** |
| Руководитель |  |  |  |  | 1 |  |
| Инструктор по физической культуре |  |  |  |  |  |  |
| Музыкальный руководитель |  |  |  |  |  |  |
| Учитель казахского языка |  |  |  |  |  | 1 |
| Воспитатель |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого**  |  |  |  |  | **1** | **3** |

Согласно приказа Министерства просвещения РК от 31.08.2022 года №385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», приложение №1 глава 2 пункты 21-25, в мини-центре «Искорка» при КГУ «ОШ №7» штатная численность установлена согласно типовым штатам работников организаций дошкольного воспитания и обучения, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77 "Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования". Штатное расписание утверждено руководителем отдела образования. Все педагоги в мини-центре имеют педагогическое или профессиональное образование по соответствующему профилю. Педагоги осуществляют профессиональную деятельность педагога по воспитанию и обучению воспитанников, методическому сопровождению, организации образовательной деятельности, при этом самостоятельно выбирают формы, способы организации воспитательно-образовательного процесса, соблюдая требования Государственного образовательного стандарта. В мини-центре «Искорка» воспитатели обладают соответствующими профессиональными компетенциями в своей деятельности, непрерывно совершенствуют свое профессиональное мастерство, исследовательский, интеллектуальный и творческий уровень, в том числе повышают (подтверждают) уровень квалификационной категории не реже одного раза в пять лет.Все педагоги проходят курсы повышения квалификации не реже 1 раза в три года, согласно графику, согласно перспективного плана в 2024 г планируют пойти курсы ПК музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре.  Все педагоги мини-центра проходят ежегодно медицинские обследования в соответствии с [приказом](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021443#z5) исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 октября 2020 года № ҚР ДСМ-131/2020 "Об утверждении целевых групп лиц, подлежащих обязательным медицинским осмотрам, а также правил и периодичности их проведения, объема лабораторных и функциональных исследований, медицинских противопоказаний, перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, профессий и работ, при выполнении которых проводятся предварительные обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры и правил оказания государственной услуги "Прохождение предварительных обязательных медицинских осмотров". |  <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7840> <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7841>  |
| 3 | Контингент воспитанников | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения** таблица согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя за оцениваемый период**Сведения** о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование группы** | **Возрастная группа** | **Кол-во детей** | **из них** |
| **дети 1 года** | **дети 2-х лет** | **дети 3-х****лет** | **дети 4-х****лет** | **дети 5-ти лет** |
| **2022 – 2023 учебный год** |
| Искорка | разновозрастная | 12 | 0 | 5 | 4 | 3 | 0 |
| Предшкола | Предшкольный класс | 3 |  |  |  |  | 3 |
| **2023 – 2024 учебный год** |
| Искорка | разновозрастная | 11 | 0 | 1 | 3 | 6 | 1 |
| Предшкола | Предшкольный класс | 3 |  |  |  |  | 3 |

В 2022-2023 учебном году функционировала в мини–центре 1разновозрастная группа с русским языком обучения и предшкольный класс с русским обучения.В 2022-2023 учебном году разновозрастная группа «Искорка» - от 1года- 0 детей, от 2-х лет –5 детей, от 3-х лет-4 детей, от 4-х лет – 3детей.В классе предшкольной подготовки с русским языком обучения от 5 лет - 3 детей.В 2023-2024 учебном году разновозрастная группа «Искорка» - от 1года- 0 детей, от 2х лет - 1, от 3-х лет-3детей, от 4-хлет – 6 детей, от 5-ти лет 1.В классе предшкольной подготовки с русским языком обучения от 5 лет - 3 детей.**Сведения** о движении контингента обучающихся (воспитанников)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование группы** | **Сведения о движении детей** |
| **кол-во детей на начало уч.года** | **кол-во прибывших в течение уч.года** | **кол-во выбывших в течение уч.года** | **кол-во детей на конец уч.года** |
| **2022 – 2023 учебный год** |
| Искорка | 11 | 1 | 0 | 12 |
| Предшкола | 3 |  |  | 3 |
| **2023 – 2024 учебный год** |
| Искорка | 10 | 2 | 1 | 11 |
| Предшкола | 3 |  |  | 3 |
|  |  |  |  |  |

Прием воспитанников в КГУ «ОШ №7» мини-центр «Искорка» осуществляется строго в соответствии с Правилами оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254. Прием детей осуществляется через электронный портал «INDIGO» 24.kz, где на основании электронного направления заключается электронный договор с родителями.В мини-центре созданы все условия в соответствии с [приказом](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100023469#z0) Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № ҚР ДСМ-59 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 23469) (далее – Санитарные правила).Территория школы имеет антитеррористическую защиту в соответствии с [Постановлением](https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000305#z3) Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305 "Об утверждении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении". Территория огорожена железным забором. Все входные двери имеют замки, установлено звуковое оповещение. В мини-центре «Искорка» принимаются все меры по обеспечению безопасности детей, сохранению их жизни и здоровья, современная система видеонаблюдения, пожарная и охранная сигнализация, имеется тревожная кнопка при чрезвычайной ситуации.**Требования к сроку воспитания и обучения:**В 2022-2023 учебном году формирование возрастных групп осуществлялось Согласно Приказа Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального,основного среднего и общего среднетехнического и профессиольнального, послесреднего образования» от 3 августа 2022 года № 348, главы 4 пункт 25 возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год.Младший возраст – дети 2-х лет (младшая группа)Средний возраст – дети 3-х лет (средняя группа)Старший возраст- дети 4-х лет ( старшая группа)Предшкольный возраст- дети 5-ти лет ( предшкольная группа)Срок освоения содержания Типовой учебной программы – 5 лет, в одной возрастной группе – 1 год.Перевод из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа. Выпуск из дошкольной организации воспитанников прошедших предшкольную подготовку осуществляется 1 августа. В 2023-2024 учебном году возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год:* группараннеговозраста –дети1 года;
* младшаягруппа–дети2-х лет;
* средняягруппа –дети3-х лет;
* старшаягруппа–дети4-хлет;
* предшкольная группа, предшкольный класс школы (лицея,гимназии)–дети 5-ти лет.

В соответствии с Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций воспитательно–образовательный процесс в предшкольных классах школ осуществляется с 1сентября по 31мая (период освоения содержания Типовой программы). | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7849>  |
| 4 | Учебно-методическая работа | **1. Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения** - соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения.**В 2022-2023** учебном году ОД распределена согласно Рабочего учебного плана , утвержденного Отделом образования Осакаровского района 01.09.2022 г. При организации воспитательно-образовательного процесса педагоги ориентируются на следующие принципы:- обучение через игру;- развитие детей через интеграцию видов детской деятельности (игровая,двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая,эксперимент, самостоятельная деятельность детей, самообслуживание).С целью овладения государственным языком начиная со средней группы ежедневно дети обучаются казахскому языку, осваивают словарный минимум, определенный Типовой учебной программой, педагоги стремятся развивать разговорную связную речь воспитанников, а также знакомить с культурой, традициями и обычаями казахского народа применяя различные игровые технологии. Развитие познавательных и интеллектуальных навыков предполагает воспитанниками элементарных навыков познавательной иисследовательской деятельности, необходимых для взаимодействия сокружающим миром.**В 2023-2024 учебном году** Организованная деятельность – интегрированное занятие, организованное педагогом в течение дня в игровой форме через разные виды детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная,творческая, исследовательская, трудовая, самостоятельная) для реализации содержания Типовой программы, в том числе задач по привитию детям национальных ценностей казахского народа, семейных ценностей, чувства патриотизма, любви к Родине, приобщение их к социокультурным нормам, правил безопасного поведения с учетом направления работы дошкольной организации. Организованную деятельность в группах дошкольных организаций и предшкольных классах можно проводить как со всей группой, так и в малых подгруппах в центрах поинтересам. Во время проведения *организованной деятельности* педагогу не следует тратить время на собственное объяснение, вместо этого ему необходимо обратить внимание на то, чтобы дети выполняли те или иные действия, играли, высказывали свое мнение, исследовали, сочиняли, рисовали, делали выводы.**2.Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников:** Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников устанавливается в типовых учебных планах. **2022 -2023 учебный год** Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников определяется в Типовых учебных планах дошкольного воспитания и обучения для детей ясельного возраста (1-2-х лет) и для детей дошкольного возраста (3-5 лет). При разработке учебных планов дошкольного воспитания и обучения соблюдается максимальный объем учебной нагрузки воспитанников с учетом возрастных, психофизиологических возможностей и особенностей воспитанников.**2023-2024 учебный год**При организации и проведении воспитательно-образовательного процесса учитываются интересы, потребности, возрастные и индивидуальные особенности воспитанников.При воспитании и обучении детей с особыми образовательными потребностями применяются Типовые учебные, специальные, индивидуальные/адаптированные образовательные программы в соответствии с образовательными потребностями детей. | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7847> <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7839> <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7845> <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7851> <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7846>  |
| 5 | Учебно-материальные активы | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**Мини-центр «Искорка» и класс предшкольной подготовки, расположены внутри здания школы КГУ «ОШ № 7». Здание школы типовое, год постройки 1984. Мини-центр начал свою деятельность 1 сентября 2009 года. Проектная мощность мини-центра рассчитана на 25 мест. Территория ограждена железным забором. Установлено видеонаблюдение в групповой комнате. Вся группа обеспечена мебелью и игровым оборудованием, подбор которых осуществляется с учетом возрастных, физиологических особенностей развития детей данных групп и требований СанПин. Имеются учебно-наглядные пособия по всем разделам программы, наглядно-дидактический материал (картины, игрушки, книги, предметы быта), оборудование по уходу за растениями. Также в группе для развития игровых потребностей детей имеются игровые зоны. Игровые уголки в группе состоят из сюжетно-ролевых и развивающих игрушек (дидактических, конструктивных, настольно-печатных игр). Школьная столовая размещена на первом этаже типового здания. Общая площадь - 84,3 кв.м. Проектная мощность обеденного зала – 60 мест в один приём. Набор и площади помещений соответствуют требованиям санитарных правил. Санитарно-техническое состояние помещений хорошее. Набор помещений – пищеблок, моечная. Отопление от АСО школы. Освещение смешанное, искусственное представлено энергосберегающими лампами. Столовая оснащена необходимой мебелью и кухонным оборудованием. В моечной имеется стеллаж-сушилка для посуды, моечные ванны. Разделочного инвентаря достаточно, промаркирован, в наличие необходимая кухонная посуда. Медицинский контроль за работой пищеблока медицинским работником школы осуществляется ежедневно. В организации образования имеется медицинский кабинет, площадью 16.6 кв.м. Цель медицинского обслуживания – это вести контроль за состоянием здоровья учащихся и своевременное оказание первичной медико-санитарной помощи. Медицинское обслуживание в школе осуществляет медицинская сестра –Курбанова Л.З. Ежегодно проводятся медицинские осмотры, которые осуществляются бригадой специалистов районной больницы поселка Осакаровка. Медицинский осмотр позволяет школьному медицинскому работнику получить исходные данные о здоровье каждого учащегося, на которых он строит всю дальнейшую работу. Ежедневно медицинский работник осматривает учащихся на утреннем фильтре. При необходимости отстраняет от занятий, при выздоровлении ребёнку выдаётся справка в местной амбулатории. Также, медицинским работником школы проводится просветительская работа, как с учащимися, так и с коллективом школы.  В обязанности медицинского работника входит ежедневный контроль за питанием и приготовлением пищи.**В библиотеке школы имеется** методическая литература, нормативная документация, дидактические пособия для занятий, стенды информационные, шкаф для документаций, стол заседаний, стулья, компьютер с доступом в интернет.В кабинете казахского языка созданы все условия для разнообразной деятельности детей при изучении государственного языка (материал для изучения традиций казахского народа, быта, культуры, методическая и детская литература, настольно-печатные игры, дидактический материал и игрушки), мебелью. | <https://krguo.edu.kz/index/fromorg/544><https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7842>  |
| 6 | Информационные ресурсы и библиотечный фонд | Школьная библиотека располагает фондом учебно-методической литературы по таким предметам как: развитие речи, обучение грамоте, изобразительная деятельность, конструирование и ручной труд, художественная литература, окружающий мир и другие пособия. В дошкольном мини-центре и классе предшкольной подготовки, имеются нормативно-правовые документы. Для создания полноценного образовательно-воспитательного процесса и обеспечения комплексного развития детей дошкольного возраста и для повышения научно-методического уровня педагогов в ДО имеется личный фонд учебно-методической литературы. Он размещен в библиотеке по разделам: музыкально-эстетическое воспитание; физическое воспитание; развитие речи; ознакомление с окружающим миром; экологическое воспитание; художественная литература; основы математики; обучение грамоте; игровая деятельность; сенсорика и конструирование; изобразительная деятельность и народно-прикладное искусство; нравственно-патриотическое воспитание и трудовое воспитание. Для эффективности образовательной и воспитательной работы детей в группе имеется наглядный и демонстрационный материал, видео и аудио – материалы. За оцениваемый период учебно-методические комплексы не приобретались. | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7852>  |
| 7 | Оценка знаний воспитанников | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:***1)наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития* Одной из главных задач, определенных в Модели развития дошкольного воспитания и обучения, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 марта 2021 года №137, является изменение содержания дошкольного воспитания и обучения путем совершенствования педагогического процесса на научной основе путем обеспечения гибкости учебных планов и программ. На сегодняшний день, в рамках реализации Модели внесены изменения и дополнения в нормативные правовые акты регламентирующие содержание дошкольного воспитания и обучения, в частности разработаны и утверждены Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 3 августа 2022 года № 348), Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 9 сентября 2022 года №394) (далее - ТУП), а также пересмотрено и утверждено содержание Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 14 октября 2022 года № 422). Задачи: * отслеживание усвоения детьми содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения;
* овладение детьми умениями и навыками, согласно возрасту;
* определение содержания индивидуальной работы с ребенком;
* планирование индивидуального и группового образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
* повышение качества предоставляемых услуг дошкольной организацией; - повышение профессионального мастерства педагогов

Мониторинг проводится для детей дошкольной организации и предшкольного класса. Критерии мониторинга способствуют формированию у детей в соответствии с возрастом их физического развития, коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей, социально-эмоциональных навыков и являются ожидаемыми результатами от содержания организованных деятельностей: 1физическая культура2 развитие речи; 3 художественная литература; 4 основы грамоты; 5 казахский язык; 6 основы математики; 7 конструирование; 8 ознакомление с окружающим миром; 9 рисование; 10 лепка; 11 аппликация; 12 музыка. Методы получения результатов мониторинга: * наблюдение за детьми во время организованной деятельности и игры; - беседа;
* анализ детских рисунков, поделок и другое.

 Ведущий метод – наблюдение, которое проводится в течение учебного года, где педагог отслеживает развитие ребенка в естественной обстановке, в повседневной жизни. Мониторинг в разновозрастных группах проводится в соответствии с возрастом детей. Таким образом, в соответствии с тремя индикаторами, заданными каждому критерию, можно эффективно организовать воспитательно-образовательный процесс со всей группой и индивидуально с ребенком, чтобы определить усвоение детьми содержания Типовой программы, приобретение умений, навыков с использованием собственных знаний, а также уровень достижения детьми и педагогом ожидаемого результата и спланировать предстоящую работу по ведению индивидуальной карты развития ребенка. * 1. ***наличие и анализ результатов мониторинга (стартовый) развития воспитанников***

 Мониторинг развития воспитанников производиться по следующим этапам: * стартовый – сентябрь; - промежуточный – январь; - итоговый – май.

Отслеживание уровня развития детей в соответствии с ГОСДВО предполагает наличие 3-х уровней: 1-уровень–ребенок воспроизводит те или иные действие и знания; 2-уровень–ребенок понимает, что делает, владеет определенным запасом знаний; 3-уровень–ребенок применяет то, что он знает и умеет, самостоятельно и творчески использует знания.  | <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7850> <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7848> <https://krguo.edu.kz/loader/fromorg/544/7853>  |
| 8 | Опрос участников образовательного процесса и других респондентов | **Результаты анкетирования педагогов дошкольного образования (мини-центр, КПП) КГУ «Общеобразовательная школа №7» в рамках проведения самооценки организации образования**Всего педагогов-3Проголосовали 3 человека, что составляет 100 %1. Работа дошкольной организации соответствует требованиям времени, проходит в режиме инноваций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностьюсогласен | Согласен | Не согласен | Полностью не согласен |
| 0 | 3 | 0 | 0  |

1. Созданы условия для педагогов для активного участия в образовательном процессе и повышения квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 | 0 | 0  |

1. Педагоги получают эффективную методическую помощь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 2 | 1 | 0  |

1. Педагоги получают эмоционально-психологическую поддержку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0  |

1. Созданы условия для организации качественного процесса обучения и воспитания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 2 |  1 | 0  |

1. Созданы условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации педагогами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0  |

1. Условия труда соответствуют требованиям Трудового Кодекса Республики Казахстан

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 | 0 | 0  |

1. Стиль работы администрации способствует саморазвитию и самоутверждению педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0  |

1. Прослеживается эффективная работа по предупреждению и разрешению конфликтов между воспитанниками, родителями, педагогами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0  |

1. Учебно-материальная база способствует созданию условия для развития воспитанников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 | 0 | 0  |

1. В коллективе благоприятный морально-психологический климат

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0 |

1. Качество питания соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0 |

1. Коллеги дружелюбны и всегда готовы помочь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0 |

1. Создана база учебно-методических и технических средств для проведения качественного процесса обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0 |

1. Созданы условия для профессионального и творческого роста каждого педагога

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0 |

1. Администрация дошкольной организации применяет в работе поощрения педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 3 |  0 | 0 |

1. Родители удовлетворены работой педагогов группы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 0 | 2 | 1 |

1. В дошкольной организации установлено правило- для проверяющих собирались денежные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен  | Согласен  | Не согласен  | Полностью не согласен |
| 0 | 0 | 0 | 2 |

 Как показывают результаты опроса в среднем отметили положительные ответы, что говорит об удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами в сфере дошкольного образования. **Результате анкетирования родителей учащихся дошкольного образования (мини-центр, КПП) КГУ «Общеобразовательная школа №7» в рамках проведения самооценки организации образования**Всего родителей- 3Проголосовали 3 человека, что составляет 100 %1. Ваш ребенок с удовольствием идет в детский сад

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 2 | 1 | 0 | 0 |

1. В группе благоприятная атмосфера для обучения и жизнедеятельности ребенка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 1 | 2 | 0 | 0 |

1. Вы удовлетворены деятельностью педагогов группы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 2 | 1 | 0 | 0 |

1. Вы удовлетворены деятельностью других специалистов дошкольной организации (музыкальный руководитель, педагог казахского, русского языка, педагог-психолог, специальный педагог)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 1 | 2 | 0 | 0 |

1. Педагоги соблюдают нормы этики, педагогический такт и справедливость в отношениях с детьми

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 2 | 1 | 0 | 0 |

1. Отмечаете ли Вы развитие вашего ребенка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 1 | 2 |  0 | 0 |

1. Обучающая и воспитательная работа в дошкольной организации способствует подготовке ребенка к школе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 2 | 1 | 0 | 0 |

1. Питание детей соответствует требованиям и является сбалансированным для детей дошкольного возраста

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 2 | 1 | 0 | 0 |

1. Вы удовлетворены качеством информирования об успехах и поведении своего ребенка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 1 | 2 | 0 | 0 |

1. С родителями группы проводится консультативная помощь в вопросах развития, воспитания и обучения вашего ребенка специалистами дошкольной организации: медицинским работником, психологом, учителем казахского или другого языка, музыкальным руководителем и др.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 2 | 1 | 0 | 0 |

1. Вы довольны организацией работы детского сада

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 2 | 1 | 0 | 0 |

1. Оказываете ли вы материальную помощь дошкольной организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полностью согласен | Согласен | Несогласен | Полностьюнесогласен |
| 0 | 2 | 0 | 1 |

1. Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о дошкольной организации или дать предложения по улучшению деятельности дошкольной организации укажите здесь. Если у Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, или укажите здесь.

 Согласен. Согласен. У нас с учебой и преподавателями все прекрасно.Как показывают результаты опроса в процентном соотношении 100% в среднем отметили положительные ответы, что говорит об удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами в сфере дошкольного образования.  |  |
| 9 | Выводы и предложения | Главным результатом всего учебно-воспитательного процесса дошкольной организации при КГУ «Общеобразовательная школа № 7» является укрепление здоровья детей, формирование основ функциональной грамотности у дошкольников, развитие мотивации к дальнейшему обучению в школе, воспитание любви к родному краю и своей Родине, формирование чувства гражданственности и патриотизма. Итоговый анализ материалов самооценки дошкольной организации составлен по разделам, которые отражают деятельность по всем направлениям за оцениваемый период. |  |