**Январь**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Тема контроля | Цель контроля | | Объект контроля | | Вид контроля | | Методика | Сроки выполнения | | Ответственные | | Место рассмотрения | | Управленческое решение | Вторичный конт роль | |
| **І. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Посещаемость занятий учащимися | Обеспечение равного доступа к получению образования | | Организация УВП | | тематический | | Наблюдение, анализ | ежедневно | | Соц. педагоги  Юмагужина В.В. | | отчет в ОО | | Справка | Февраль | |
|  | | Работа с классными журналами 1-11 классов (электронное документирование) | Соответствие записей в журналах и КТП | | Классные журналы 1-11 классов | | текущий | | Анализ | 15 января | | Зам.дир. Баранникова А.В. | | спд | | Информационная справка | 15 января | |
| № п/п | | Тема контроля | Цель контроля | | Объект контроля | | Вид контроля | | Методика | Сроки выполнения | | Ответственные | | Место рассмотрения | | Управленческое решение | Вторичный конт роль | |
| **ІI. Контроль за качеством учебного процесса** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Диогнастические методики среди учащихся 9-11 классов | Выявить у школьников особенности развития самооценки, профиссиональную направленность, кзнать о личных профессиональных планов | | 9,11 классы | | тематический | | анкетирование, анализ | 8-19янавря | | Психолог. Педагог профориентатор | | ШМО | | Информационная справка |  | |
| № п/п | | Тема контроля | Цель контроля | | Объект контроля | | Вид контроля | | Методика | Сроки выполнения | | Ответственные | | Место рассмотрения | | Управленческое решение | Вторичный конт роль | |
| **III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Восполнение пробелов в знаниях | Организация консультаций для учащихся | | проведение консультаций согласно графику | | обзорный | | наблюдение, анализ | 14.01 | | Рук МО | | СПД | | информационная справка, План | 31.01 | |
| № п/п | | Тема контроля | Цель контроля | | Объект контроля | | Вид контроля | | Методика | Сроки выполнения | | Ответственные | | Место рассмотрения | | Управленческое решение | Вторичный конт роль | |
| **IV. Учебно- исследовательская деятельность** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Посещение уроков Молодых специалистов | | | Качество и результативность работы наставников с молодыми учителями. Оказание методической помощи. | наставники и молодые учителя | персональный | | етентность учителя. | | С 8 января по 31 января | зам.директора по УР | | СПД | | Информационная справка | | | Февраль |
| № п/п | Тема контроля | | | Цель контроля | Объект контроля | Вид контроля | | Методика | | Сроки выполнения | Ответственные | | Место рассмотрения | | Управленческое решение | | | Вторичный конт роль |
| **V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Педагогический совет | Анализ итогов успеваемости учащихся за 1полугодие | | Педагоги школы | | Тематичес-кий | | Доклады | 5 января | | Администрация | | ПС | | Педагогический совет |  | |
|  | | Методы и приемы работы учителя, направленные на повышение КЗ | Выполнение рекомендаций | | Преподавание русского языка в 7 Д классе | | тематический | | наблюдение, анализ | 8.-31.01 | | Зам дир. | | СПД | | Информационная справка |  | |
|  | | Методы и приемы работы учителя, направленные на повышение КЗ | Выполнение рекомендаций | | Преподавание литературного чтения в 5В классе | | тематический | | наблюдение, анализ | 8.-31.01 | | Зам дир. | | СПД | | Информационная справка |  | |
|  | | Применение критериальной системы оценивания достижений учащихся | Соответствие нормативным требованиям проведения СОР, СОЧ | | содержание СОЧ и СОР | | тематический, текущий | | Анализ | 8.01-30.01 | | Зам. директора | | ШМО | | Анализ |  | |
| № п/п | | Тема контроля | Цель контроля | | Объект контроля | | Вид контроля | | Методика | Сроки выполнения | | Ответственные | | Место рассмотрения | | Управленческое решение | Вторичный конт роль | |
| **VІ. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Итоги воспитательной работы за 1 полугодие | Выполнение плана воспитательной работы за 1 полугодие | | План классных руководителей | | Тематический | | Анализ | 5 января | | Зам. дир. по ВР  Денисовская И.С | | ПД | | Педагогический совет |  | |
|  | | Роль работы кружков и секций в развитии творческих способностей уч-ся | анализ занятости уч-ся во внеурочное время. | | Организация ВР | | тематический | | мониторинг | В течение месяца | | Зам. дир. по ВР | | МО классных руководителей | |  |  | |