



Утверждаю  
Директор КГУ «ОШ №8»  
ОО г.Шахтинска УО КО  
Карпова Л.И.  
« 01 » 09 2023 г.

**План работы школьного музея  
«Путь геолога»  
на 2023-2024 учебный год**

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к истории поселка и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного музея:

- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

**Направления** работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.

- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Участие в городских, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.

#### Школьный музей выполняет следующие функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

#### Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

#### **Ожидаемые результаты**

##### Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

### Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Утверждение плана работы школьного музея на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь 2023г.	Директор школы, руководитель музея
2.	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2023 г. В течение года	руководитель музея
3.	Разработка и проведение внеклассных мероприятий по геологии	В течение года	руководитель музея
4.	Ведение Книги отзывов гостей музея.	В течение года	руководитель музея
5.	Поддержание надлежащего состояния кабинета музея и экспонатов.	В течение года	руководитель музея
<b>Экскурсионно-массовая работа</b>			
1.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий.	В течение года	руководитель музея
2.	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 кл.) <b>Обзорные:</b> Знакомство с музеем. <b>Тематические:</b> История экспоната. Люди родного края.	В течение года	руководитель музея

<b>Учебно-воспитательная работа</b>			
1.	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея учителя предметники
2.	Проведение музейных уроков.	В течение года	руководитель музея учителя-предметники
3.	Встреча с ветеранами труда - жителями сельского поселения. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	руководитель музея классные руководители
<b>Работа с фондами музея</b>			
1.	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2.	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
<b>Общественно-полезная работа</b>			
1.	Поисковая работа.	В течение года	руководитель музея
2.	Запись воспоминаний ветеранов труда, жителей села.	В течение года	руководитель музея
3.	Участие в городских, областных конкурсах и прочих конкурсах.	В течение года	руководитель музея