**Декабрь**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **І. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Тема контроля** | **Цель контроля** | **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Методика** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Место рассмотрения** | **Управленческое решение** | **Вторичный конт роль** |
|  | Посещаемость занятий учащимися  Анализ посещаемости за 1 полугодие 2023-2024учебного года | Обеспечение равного доступа к получению образования | Организация УВП | тематический | Наблюдение, анализ | ежедневно | Соц. педагоги | отчет в ОО  спд | Информационная справка |  |
|  | Проверка электронных классных журналов | Своевременность заполнения журнала, выставления баллов ФО, СО | кл.журналы | фронтальный | изучение документации, анализ | 25.12 | Заместители директора | СПД | Информационная справка | 28.12 |
| 2 | Проверка КСП | наличие КСП, соответствие программам | КСП | фронтальный | изучение документации, анализ | в течение месяца | Заместители директора | ШМО | Информационная справка |  |
| **ІІ. Контроль за качеством учебного процесса** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Тема контроля** | **Цель контроля** | **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Методика** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Место рассмотрения** | **Управленческое решение** | **Вторичный конт роль** |
|  | Формы и объем домашних заданий для учащихся лицейских классов | Выполнение рекомендаций по соблюдению норм и объемов д/з | УВП | тематический | анкетирование, анализ | 6.12-10.12 | Зам. дир. | СПД | Справка по итогам текущего контроля | 25.12 |
| **III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Тема контроля** | **Цель контроля** | **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Методика** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Место рассмотрения** | **Управленческое решение** | **Вторичный конт роль** |
|  | Методы и приемы работы учителя, направленные на повышение КЗ | выяснить причины низкой успеваемости в 9 В классе по физике | Преподавание физики в 9В классе | классно-обобщающий | наблюдение, анкетирование, анализ, посещение уроков | 1-20.12. | Зам. директора, кл. руководитель | СПД | Справка по итогам текущего контроля | 9-31.01 |
| **IV. Учебно- исследовательская деятельность** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Тема контроля** | **Цель контроля** | **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Методика** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Место рассмотрения** | **Управленческое решение** | **Вторичный конт роль** |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | |
| **V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Тема контроля** | **Цель контроля** | **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Методика** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Место рассмотрения** | **Управленческое решение** | **Вторичный конт роль** |
|  | Методы и приемы работы учителя, направленные на повышение КЗ | Выполнение рекомендаций | Преподавание во 2-х классах | тематический | наблюдение, анализ | 13-25.12 | Зам дир. | СПД | Справка по итогам текущего контроля |  |
|  | Применение критериальной системы оценивания достижений учащихся | Соответствие нормативным требованиям проведения СОР, СОЧ | содержание СОЧ и СОР | тематический, текущий | Анализ | 11.12-15.12 | Зам директора | ШМО | Информационная справка | 22.12-26.12 |
|  | Информация наставников о проделанной работе с молодыми специалистами за 1 полугодие 2023/2024 учебного года | Оказание методической помощи | деятельность  молодых специалистов | Фронтальный, Персональный | собеседование, наблюдение, анализ | 25-28.12 | Зам директора | спд | Справка по итогам текущего контроля |  |
| **VІ. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Тема контроля** | **Цель контроля** | **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Методика** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** | **Место рассмотрения** | **Управленческое решение** | **Вторичный конт роль** |
|  | Формирование антикоррупционной культуры | Изучение работы классных руководителей по профилактике коррупции | планы ВР, классные часы | тематический | анализ | 8.12-15.12. | Зам директора | СПД | Информационная справка | 25.12 |
|  | Ученическое самоуправление | Изучение состояния работы органов ученического самоуправления |  | тематический | анализ | В течение месяца | Зам директора | СПД | Информационная справка |  |