



БЕКТЕМНІ
«Шәкерім атындағы ЖББМ» КММ
Мектеп директорын М.а.

М. А. М. Секербекова
2023 ж.

Қарағанды облысы білім басқармасының Шет ауданы білім бөлімінің
«Шәкерім атындағы жалпы білім беретін мектеп» Комуналдық мемлекеттік мекемесі

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты	Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қауіпі	Өзін-өзі бағалау материалдарын білім беру процесінің барлық бағыттары бойынша жинақталған сандық және сапалық деректердің етжеі тегжейлі талдауы негізінде әзірлеу

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
		Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДОҰЖО	Педагогикалық кеңес	Білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын орындау	

	Күнізбелік- такырыптык жоспар мазмунунун үлгілік оку багдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оку багдарламасы талаптарынын сакталуын камтамсыз ету (ҚР Оку-агарту министрлінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оку багдарламасы	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДОДЖО	Әдістемелік бірлестік отырыс	ӘБ отырыстарында күнізбелік- такырыптык жоспарларды қарау, хаттама. Факультативтік және активтік курсардың пәндері, багдарламалар ы бойынша КТЖ-ды қорытындылар ы мен ұсыныстарын көрсете отырып, акмшліктің тексеруі.	Токсан сайын
3	Оку жұмыс жоспарының Үлгілік оку жоспарына сәйкестігі	Оку жұмыс жоспарының үлгілік оку жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадаты № жоспары 500 бұйрығы)	Оку жұмыс жоспары, деріер құжаттамалары	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДОДЖО	Педагогикалы к кеңес	Педагогикалық кеңесте қолданыстағы оку жоспарларын (ҚОЖ) талқылау және бекіту, хаттама.	Қантар
4	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ нын оку пәндері бойынша жұмыс багдарламаларына, жеке оку багдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оку жұмыс жоспары, деріер құжаттамалары	Такырыптык	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	ДОДЖО	ӘБ отырысы	Нормативтік құқықтық актілеріне сүйене отырып басшылық жасау	Қантар
5	Білім алушылардың жеке іс- қазғаларының жағдайы		Құжаттардың талапқа сай толғырылуын камтамсыз ету.	Кұжаттама	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	ДОДЖО	ДЖО	Құқықтық актілердің тараптарына сәйкес жеке / істерді алфавиттік номери бойынша тексеруді жүзеге асыру	Қыркүйек

	<p>Күнтүзбөлүк- такырыптык жоспар мазмунунун үлгілік оку багдарламаларына сөйкөстүгү.</p>	<p>КТЖ да үлгілік оку багдарламасы талаптарынын сакталуун камтамсыз ету (КР Оку-агарту министрүнүн 2022 жылгы 16 кыркүйөктөгү № 399 буйрыгы)</p>	<p>КТЖ және үлгілік оку багдарламасы</p>	<p>Фронталды</p>	<p>Кешендi- жалпылаушы бакылау / Кужаттар мен танысу</p>	<p>Тамыз</p>	<p>ДОДЖО</p>	<p>Өдiстемелiк бiрлестiк отырыс <i>Колдонуу б.р.и.с.т.к.</i></p>	<p>ӨБ отырыстарында күнтүзбөлүк- такырыптык жоспарларды карау, хаттама. Факультативтик және элективтик курстардын пендери, багдарламалары бойынша КТЖ-ды корытындылар мен усыныстарын көрсете отырып, актимпилктiн тексеруi.</p>	<p>Токсан сайын</p>
<p>3</p>	<p>Оку жұмыс жоспарынын үлгілік оку жоспарына сөйкөстүгүн аныктау (КР БҒМ жоспарына 500 буйрыгы)</p>	<p>Оку жұмыс жоспарына сөйкөстүгүн аныктау (КР БҒМ жоспарына 500 буйрыгы)</p>	<p>Оку жұмыс жоспары, дерлгер кужаттамалары</p>	<p>Фронталды</p>	<p>Кешендi- жалпылаушы бакылау / Кужаттар мен танысу</p>	<p>Тамыз</p>	<p>ДОДЖО</p>	<p>Педагогикалык кеңес</p>	<p>Педагогикалык кеңесте колданыстагы оку жоспарларын (КОЖ) талкылау және бекiту, хаттама.</p>	<p>Қантар</p>
<p>4</p>	<p>Берекше бiлiм берудi кажет ететiн окушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс кужаттарды реттеу</p>	<p>1. КТЖ нын оку пендери бойынша жұмыс багдарламаларына, жеке оку багдарламаларына сөйкөстiгiн аныктау. 2. КТЖ ны өзiрлеудiн дұрыстығын аныктау</p>	<p>Оку жұмыс жоспары, дерлгер кужаттамалары</p>	<p>Такырыптык</p>	<p>Персоналды бакылау / Кужаттар мен танысу</p>	<p>Қыркүйек</p>	<p>ДОДЖО</p>	<p>ӨБ отырысы</p>	<p>Нормативтик куқықтык актигерiне сүйене отырып басшылык жасау</p>	<p>Қантар</p>
<p>5</p>	<p>Бiлiм алушылардын жеке iс- кагыздарынын жагдайы</p>	<p>Кужаттардын талапка сай толгырылуын камтамсыз ету.</p>	<p>Кужаттама</p>	<p>Фронталды</p>	<p>Персоналды бакылау / Кужаттар мен танысу</p>	<p>Қыркүйек</p>	<p>ДОДЖО</p>	<p>ДЖО</p>	<p>Куқықтык актигердiн тараптарына сөйкес жеке iстердi аифавиттик номерi бойынша тексерудi жүзеге асыру</p>	<p>Қыркүйек</p>

6	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуы, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсанда бір рет	ДОДЖО	ДЖО	Сынып журналдарды Тағдау ұзыныстарын беру	Токсанда бір рет
7	Жалпай оқумен қамтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ қоры	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Жыл бойы	ДОДЖО	ДЖО	ҰБДҚның сандық және сапалық толтырылуы	Ай сайын
8	Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (Білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Караша Мамыр	ДОДЖО	ӘБ отырыс	Хаттамалар. Ұзынымдар. Кестелер	Караша Мамыр
9	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіу	Күнделікті Жыл бойы	Медбике Әлеуметтік педагог	ДЖО	Санитарлық талаптардың сақталуына ай сайын бақылауын жүргізу Акт толтыру	Әр айдың екінші аттасының соңғы күні
10	Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және әдістемелік бірлестік отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамасыз ету.	Хаттамалар, бұйрықтар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын сыныптар бойынша	ДТДЖО	ДЖО	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтырылуын қамтамасыз ету.	Желтоқсан Мамыр Жалпы мектепшілік
11	Кауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кірісіне нұсқау беру	КТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / КТ құжаттарын тексеру	Қыркүйек	ДТДЖО	ДЖО	КТ бойынша журналдардың дұрыс толтырылуы	Қантар
12	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында	Электронды журнал, БҰЖБ және ТҚЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жаппайлаушы бақылау /	Әр токсанның сонында	ДОДЖО	ДЖО	Мектептің әдістемелік бірлестік қарау. Анықтама	Әр токсан сайын

		анықтау.								
13	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Мамыр Маусым	ДОДЖО	Директор орынбасары жанындағы отырыс	Қорытынды аттестаттауға дайылық мәселелерін педагогикалық кеңесте қарау	Мамыр Маусым
14	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалыуы	Білім алушылардың есеіне алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуы) қалдағалау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Жыл бойы	ДОДЖО Іс қағаз жүргізуші	ДЖО	Директор жанындағы отырыста қарау. Анықтама.	Қыркүйек Жыл бойы
15	Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етлу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу	Тамыз	Кітапханашы, Әлеуметтік педагог	ДЖО	Оқулықтарды үлестіру мәселелері бойынша кітапханашы мен әлеуметтік педагог талдауы	Тамыз

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Бақарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Пәндер бойынша өткен оқу жылының мониторинг нәтижелері мен талдауын жасау	3 жылдық салыстырмалы талдау бойынша мектептің білім сапасы 59%-дан 58%-ға төмендеп, 1%-ға кеміді. 1. Білім сапасының төмен деңгейде болу 2. жоғары бағалардың қойылуы 3. контингент бойынша баға саны азаюы	Мектептің педагогикалық кеңесінде, ӘБ пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау

№ р/р	Бақылау	Бақылау мақсаты	Бақылау	Бақылау түрі	Бақылау	Орындау	Жауаптылар	Қарау орны	Бақарушылы	Екінші
-------	---------	-----------------	---------	--------------	---------	---------	------------	------------	------------	--------

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

қырыбы	объектісі	әдістері	мерзімдері	к шешім	бақылау					
1	Пәндер бойынша өткен оқу жылының мониторинг нәтижелері мен талдауын жасау	Білім сапасының төмен деңгейде болуы, үлгермеуші оқушылармен жұмыс	Білім алушылар	Талдау	Мамыр, тамыз	Мектеп әкімшілігі, бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері	Педагогикалы к кеңес	Алдыңғы тоқсанға пәндерден білімді тексеру бойынша әкімшілік кесінділер алу Хаттама жазу	Мамыр-тамыз	
2	«О» білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау, мониторинг	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталды	Фронталды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек	ДОЖО	ДЖО	Талдау	Қыркүйек
3	2-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдык сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдык сауаттылық деңгейін анықтау	2-4- сыныптардағы математика сабағы (функционалдык сауаттылықты арттыру әдістері)	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ тестілеу	Қазан бірінші аптасы	ДОЖО	ДЖО	Мұғалімге әдістемелік көмек	Ақпан бірінші аптасы
4	Әлебиеттік оқыту пәнінің берілуі жағдайы (2-4 сыныптар);	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну, оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.	2-4 сыныптардағы әлебиеттік оқу пәні, оқу сауаттылығы	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	Қараша екінші аптасы	ДОЖО	Директор орынбасары жанындағы отырыс	Мұғалімге әдістемелік көмек	Қантар үшінші аптасы
5	Ағылшын тілі пәнінің берілуі жағдайы(2-4 сыныптар);	Тілдік дағдыларды дамытуда саралап оқытудың тиімді тәсілдерін зерделеу	2-4 сыныптардағы ағылшын тілі пәні	Фронталды	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттау	Қараша үшінші аптасы	ДОЖО	ӘБ отырысы	Мұғалімге әдістемелік көмек	Қантардың төртінші аптасы
6	Токсан бойынша білім сапасының	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандаты білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Токсан сайын	ДОЖО	Педагогикалы к кеңес	Мектептің педагогикалы	Токсан сайын

	әтижесі							көрсеткіш, ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.		
7	Токсан бойынша жылытық бағалау қорытындысы	Оқудаты кедергілерді диагностикадау, оқылғықтарды анықтау.	Оқушылардың ТҰЖБ, БЖБ жұмыстары (БЖБ, ТҰЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	Токсан сайын	ДОДЖО	ӘБ отырыс	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Токсан сайын
8	2-4 сынып оқушылардың оқу жылдамдығын тексеру;	Оқушылардың оқылм дағдыларының деңгейін анықтау	2-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әнгімелесу, тындау, жедел талдау	Токсан сайын	ДОДЖО	ӘБ отырыс	ӘБЖ отырысында қарау.	Токсан сайын
9	Оқушылардың тоқсандық қорытынды бойынша білім деңгейі (сыныптарды мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингін жүргізу	БЖБ, ТҰЖБ әкімшілік кесінді қорытындылар	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы / бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	Токсан сайын	ДОДЖО	ӘБ отырыс	ӘБЖ отырысында қарау	Токсан сайын
10	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5 сынып);	Оқушылардың тілдік құзыреттіктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5 сыныптағы орыс тілі сабағы, ҚМДЖ, тілдік құзыреттіктер	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМДЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Желтоқсан бірінші аптасы	ӘБ жетекшісі	Әдістемелік отырыс	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Наурыз бірінші аптасы
11	Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5 сынып)	Оқушылардың ағылшым, жазылым, дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау	5 сыныптағы ағылшын тілі сабағы, ҚМДЖ, диагностикалық тест	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМДЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Желтоқсан екінші аптасы	ДОДЖО	ДЖО	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Наурыз екінші аптасы

	5-сыныпта математика пәнін жүргізудің салалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-сыныпта математика сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	Қантар екінші аптасы	ДОДЖО	ДЖО	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Сәуір екінші аптасы
13	8-11 сыныптарда физика, геометрия пәндерінің оқытылу жағдайын зерделеу	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін диагностикалау	8-11 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/тестілеу, бақылау	Ақпан бірінші аптасы	ДОДЖО	Әдістемелік отырысы	ӘБ пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Сәуір үшінші аптасы
14	10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыптық	Персоналды бақылау/сұқбаттау, тестілеу	Қараша бірінші аптасы	ДОДЖО Педагог психолог	Әдістемелік отырысы	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Наурыздың екінші аптасы
15	10-11 сыныптарда тарих пәнінен сауаттылықтарын анықтау;	Әртүрлі деңгейдегі талаптардың білім сапасын төмендетенін анықтау.	10-11 сыныптардағы тарих сабағы	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау, бақылау кесінділері	Желтоқсанның екінші аптасы	ДОДЖО ӘБ жетекшілері	Әдістемелік отырысы	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Қантардың үшінші аптасы
16	10-11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік, және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау	10-11 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ҚМЖ ларды қарау, талдау	Қазанның екінші аптасы	ДОДЖО ӘБ жетекшілері	ДЖО	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Қантардың екінші аптасы
17	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы МОДО	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, МОДО	4, 9-сынып оқушыларының бақылау тест қорытындысы	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау	Айына бір рет	ДОДЖО	ДЖО	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.	Жыл бойы
18	«Өмір сүру қауіпсіздігі нөіздері», «ЖЖЕ»	«Өмір сүру қауіпсіздігі нөіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау	Үнемі	ДОДЖО,	ӘБ отырысы	ӘБ, пәндер бойынша білім сапасын көтеру	Үнемі

«Билмал» жүйесінде деректерді жанарту	Мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	Электронды сапалы және уақытылы толтыруды қалағалау	Электронды жұрналдар	Алын-ала	Құжаттамаларды зерделеу	Жыл бойы	ДОДЖО	Есеп беру	Мәселелерін қарау.	Анықтама	Жыл бойы
---------------------------------------	--------------------------------------	---	----------------------	----------	-------------------------	----------	-------	-----------	--------------------	----------	----------

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	<p>1. Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету</p> <p>2. Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету</p>	<p>1. Әб бойынша бірлескен жоспарлаулар мен оқушылардағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау.</p> <p>2. Мұғалімдердің сабақта және сабақтан тыс жұмыстарының тиімділігін анықтайтын критерийлер негізінде, білімдегі олқылықтарды жоюға бағытталған ұсынбадар әзірлеу.</p> <p>3. Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себебін анықтау мақсатында КМДЖ-на басымдық беріп, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану</p>

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
1	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронтталды	бақылау, талдау	қыркүйек	ДОДЖО	ДДЖК	ӘБ бойынша бірлескен жоспарлаулар мен оқушылардағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау.	Жыл бойы

Улгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Улгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронталды	Бақылау, талдау	Қыркүйек Жыл бойы	ДОЖО ӘБ жетекшілері	ДЖК	Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себебін анықтау	Жыл бойы
---	---	---	-----------	-----------------	-------------------	---------------------	-----	---	----------

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Оқушылардың ғылыми жобаларға байқауларға, олимпиадаларға қатысуы	1. Педагогтың оқушылармен ғылыми зерттеу жұмыстарын әлсіз жүргізуі. 2. Білім алушыларда зерттеуші ретінде жұмыс істеу дәлдісіннің болмауы.	1. Жогарғы нәтиже көрсерткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу 2. Әртүрлі деңгейдегі қатысушылар үшін, зерттеу қызметінің онкүндігін өткізу

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ									
1	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жанарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жанарту үшін уақыттылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Мониторинг (ашықтық, уақыттылы жанарту, қолжетімділік)	Қыркүйек-мамыр	ДОЖО Педагог-психологтер	ӘБ отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, мамыр
2	Конкурсстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурсстарына қатысу сапасы	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Қазан-сәуір	ДОЖО	ӘБ отырысы (қантар, мамыр)	Жогарғы нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай күйі	Педагогтардың сапалық құрамы төмен 1) Модераторлардың саны 4	1. Мұғалімнің кәсіби өсуі үшін түрлі бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру

Педагогикалық сапалық құрамы

2) Еңбек өтілі бойынша 8-жылға дейінгі 9 педагогтың болуы

2. Біліктілікті арттыру курстарына жіберу.

У. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒ ДАЙЫНЫН ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Бақарушылық кешім	Екінші бақылау
1	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі және іске асыру сапасын анықтау	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	Қыркүйектің 1 аптасы	ДОТЖО	ДЖО	әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу	Қыркүйек
2	Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, бағалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	ДОТЖО Педагог психолог	Пелкенес	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.	Үнемі
3	"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Пән бойынша сабақтарды жоюларға және ұйымдастыру сапасын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Ай сайын	ДОТЖО	ӘБ отырыс	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу	Ай сайын
4	Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Шығармашылық жұмыс	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	ДОТЖО	ӘБ отырыс	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әлебиеттерді зерделеу	Жылына екі рет
5	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзі-өзі жетілдіруі	Мұғалімнің өзі-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау. Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау	Мұғалімнің іс-әрекеттері тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	ДОТЖО	ДЖО	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	Жылына екі рет

№	Бакылау нысаны	Маселелер, кауип-көтөргө	Баскаруушылык шешимдердин нускалары
1	Окушылар кауыдастыгы	Окушылардын пассивтi ұстанымы калыптасуы, өзлiгiнен ұйымдастыру кабилетiнiң болмауы және iс-шараларды өткiзуге күлкiнiң болмау кауiпi	Окушылардын өзiн өзi баскаруу жұмысынын жүйесiн ұйымдастыру

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСIНIң, ӨТКIЗIЛГЕН IС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау объектiсi	Бакылау түрi әдiстерi	Орынлау мерзiм дерi	Жауап тылар	Қарау орны	Баскаруушылык шешiм	Екiншi бакылау
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынғаны	Құжаттардың бiрiнғай талаптарға сәйкестiгiн назарда ұстау	Тәрбие жұмысынын жооптары	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТТЖО	ДЖО	Құжаттардың бiрiнғай талаптарға сәйкестiгiн назарда ұстау	Қаңтар
2	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысынын басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшiлерiн iң жұмысы	Жоспардың орындалуын бакылау, талдау	Тамыз, қаңтар	ДТТЖО	СЖО	Сынып жетекшiлердiң тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру	Қаңтар
3	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасынын жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	тәрбие сағаттарынын жоспарлары, жиналыстархат тамалары, ресурстар	Токсан сайын	ДТТЖО	ӘБ отырғыс	Ата-аналардың, ата-аналар комитетiнiң сынып пен мектептiң тәрбие	Қыркүйек, қаңтар, сәуiр

	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиеге мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-6-7- сыныптар 8-9-сыныптар 10-11- сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	ДТТЖО	ӘБ отырыс	арттыру Сынып жетекшілерім ен әдістемелік жұмысты күшейту	Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр
5	Білім алушылардың бос уақыттын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11- сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	ДТТЖО	ӘБ жетекшілер сынып жетекшілер	Сынып жетекшілерім ен, секциялар басшыларым ен әдістемелік жұмысты күшейту	Токсан сайын
6	Спорт секциялары жұмыстарының жүргізілу деңгейі	спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11- сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Токсан сайын	ДТТЖО	ӘБ жетекшілер сынып жетекшілер	Сынып жетекшілерім ен, секциялар басшыларым ен әдістемелік жұмысты күшейту	Токсан сайын
7	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырып тық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Токсан сайын	ДТТЖО	ӨӘБҰО Тәлімге	Оқушыларды өзін-өзі басқаруының, сыныптан тыс жұмыстарын күшейту	Токсан сайын
8	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс,	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырып тық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Токсан сайын	ДТТЖО	ӘБ отырыс СЖО	Жобаларға қатысушылардың жұмысын күшейту	Токсан сайын
9	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғауыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырып тық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Қыркүйек	ДТТЖО	ДЖО	Әлеуметтік аз қамтылған топ балалардың қажеттіліктер	Қаңтар

10	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Жазғы лагерге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделлеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Токсан сайын	ДТЖО Әлеуметтік педпго	ДЖО	Әлеуметтік аз қамтылған топ бағалардың қажеттіліктерін анықтау, жанұялармен сынып жетекшілерді психологтардың жұмысын бақылауды күшейту.	Токсан сайын
11	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Күнделікті	ДТЖО Әлеуметтік педпго	ДЖО	Әлеуметтік аз қамтылған топ бағалардың қажеттіліктерін анықтау, жанұялармен сынып жетекшілерді психологтардың жұмысын бақылауды күшейту.	Жыл бойы
12	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыру үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуінің бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделлеу, әнтімелесу	Күнделікті	ДТЖО Әлеуметтік педпго	СЖО	Әлеуметтік аз қамтылған топ бағалардың қажеттіліктерін анықтау	Жыл бойы

	психологиялық-педагогикалық колдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Бұллинг/кибербұллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	Токсан сайын	ДТҰЖО Әлеуметтік педпгог	ПК	Мектепте зорлық-зомбылық, бұллинг, қауіпсіздікті бұзу фактілерін анықтау үшін оқушылар мен ата-аналарға сауалнама жүргізу	Токсан сайын
14	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	Оқулағы және тұлғалық дамулағы қиындықтарды анықтау, инклюзивті оқытуды талап ететін оқушылардың құжаттарын зерделеу	Мұғалімдерді психологтың, логопедтің, психологтың жұмысы	Тақырыптық	ҚМЖ жоспарларын талдау, сабақтар мен сынып сағаттарын бақылау, сұқбаттасу	Жыл бойы	ДТҰЖО Педагог психолог	ДЖО	ЕБҚ бағалардың ата-аналарына сауалнама жүргізу, проблемаларды анықтау және оларды шешу.	Жыл бойы
15	9-11 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қыркүйек/қантар	ДТҰЖО Сынып жетекшілер Кәсіби бағдар	ДЖО	Әр саланың кәсіби мамандарын тартып, кәсіптік бағдарлау жұмысының нысандарын әр түрлі ету	Мамыр айының соңғы аптасы
16	Кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Қалайық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	тамыз желтоқсан сәуір	ДТҰЖО Педагог психолог Әлеуметтік педагог	ӘБ отырыс Сын жет	Қалайық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Желтоқсан сәуір
17	Кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға	1-11 сынып оқушыларын	Фронталды	Құжаттарды, жиналыс	Тамыз, желтоқсан	ДТҰЖО	ДЖО	Оқушылардың бос	Желтоқсан, сәуір

	қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	ын демалысы, жазғы демалысы	Хаттамаларын зерделеу	, сәуір		Уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу			
18	Ұлдар мен қыздар кенестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кенес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кенестер жұмысының он нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кенестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	ДТҰЖО Педагог психолог Әлеуметтік педагог Мелбике	СЖО ӘБ отырыс	Құқық бұзушылыққа қауіпсіздікке кенес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кенестер жұмысының он нәтижелерін зерделеу	Ақпан
19	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Ай сайын	ДТҰЖО Педагог психолог Әлеуметтік педагог Мелбике	ӘБ жетекшілер	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз етуді анықтау	Ақпан
20	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Токсан сайын	ДТҰЖО	АӘТД СЖО	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын анықтау	Токсан сайын