

Бекітемін:

Директор:

Смагулов Т.Б.

«21» қыркүйек 2023 ж.



**"№31 негізгі орта мектебі" КММ**  
**мектеп асханасының жұмыс жоспары**  
**2023-2024 оқу жылы**

| №<br>р/с | Іс-шаралар   | Өткізу мерзімі  | Жауаптылар                               |
|----------|--|-----------------|--|
| 1        | Тамақтануды ұйымдастыру бойынша әдістемелік және технологиялық құжаттаманың нормативтік - құқықтық базасының болуы   | Тұрақты         | ТЖ ж.о<br>Бракераж комиссиясы            |
| 2        | Ас блогы қызметкерінің жеке гигиена нормаларының сақталуын бақылау (медициналық кітапшаның болуы, киімнің тазалығы). Асхананың жұмыс кестесінің, мұғалімдердің кезекшілік кестесінің сақталуын тексеру | Оқу жылы ішінде | ТЖ ж.о<br>Медбике                        |
| 3        | Директор жанындағы мектеп тамақтануын ұйымдастыру және дамыту мәселелері жөніндегі кеңес   | Жоспар бойынша  | ТЖ ж.о                                   |
| 4        | Асхананың жұмысына күнделікті бақылауды жүзеге асыру, тақырыптық тексерулер жүргізу  | Оқу жылы ішінде | Мектеп әкімшілігі<br>Бракераж комиссиясы |
| 5        | "Мектеп асханасында оқушыларды тамақпен қамту" мониторингі   | Оқу жылы ішінде | ТЖ ж.о                                   |
| 6        | Пікірлер мен ұсыныстар кітабын талдау  | Оқу жылы ішінде | Бракераж комиссиясы                      |
| 7        | Ас блогының санитарлық жағдайын бақылау  | Оқу жылы ішінде | Медбике                                  |
| 8        | Азық-түліктің мақсатты пайдаланылуын тексеру. Азық-түлікті сақтауға арналған ұй-жайларды тексеру, азық-түлікті сақтау шарттары мен мерзімдерінің сақталуы  | Тұрақты         | Бракераж комиссиясы<br>Медбике           |

|    |   |                 |                                |
|----|---|-----------------|--------------------------------|
| 9  | Ауыз су режимінің сақталуын бақылау   | Оқу жылы ішінде | Медбике                        |
| 10 | Сапасы өнімдер. Тәуліктік сынама  | Тұрақты         | Бракераж комиссиясы<br>Медбике |
| 11 | Еңбек жағдайлары. Өндірістік орта   | Күнделікті      | Мектеп әкімшілігі              |
| 12 | Ас блогының жабдықтары  | Жылына бір рет  | ТЖ ж.о<br>Бракераж комиссиясы  |
| 13 | Санитарлық-гигиеналық режим нормаларын сақтау                                 | Күнделікті      | ТЖ ж.о<br>Бракераж комиссиясы  |
| 14 | Қуат режимі. Тамақтану гигиенасы  | Күнделікті      | Бракераж комиссиясы<br>Медбике |
| 15 | Білім алушылар арасында тамақтану мәдениетін тәрбиелеу жұмысын ұйымдастыру    | Оқу жылы ішінде | ТЖ ж.о<br>Сынып жетекшілері    |
| 16 | Дұрыс тамақтануды насихаттау бойынша жұмысты ұйымдастыру                      | Оқу жылы ішінде | ТЖ ж.о<br>Сынып жетекшілері    |
| 17 | Асхананың материалдық-техникалық базасын жақсарту бойынша жұмысты ұйымдастыру | Тұрақты         | Мектеп әкімшілігі              |
| 18 | Асхананы ақпараттық стендтермен безендіру                                     | Оқу жылы ішінде | Мектеп әкімшілігі              |

Орындаушы: Бударина Н.Б.