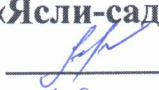


Утвержден
И.о.директора КГКП
«Ясли-сад «Акбота»
 И.В.Лёвина
« 09 » 09 2022г.

План мероприятий по противодействию коррупции в КГКП «Ясли-сад «Акбота»

на 2022 -2023 год

Цель: организация мероприятий, направленных на формирование у сотрудников детского сада антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДО;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	директор ответственный за комплаенс-службу	постоянно
2	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	директор, ответственный за комплаенс-службу	по мере обновления законодательной базы
3	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	директор, ответственный за комплаенс-службу	постоянно
4	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	директор	постоянно
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, в случае нарушения исполнения.	директор	по факту выявления должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.
6	Организация и проведение инвентаризации имущества	комиссия по инвентаризации	ноябрь-декабрь
7	Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	директор, бракеражная комиссия	постоянно

8	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДО	ответственный за комплаенс-службу.	постоянно
9	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	методист, ответственный за комплаенс-службу, воспитатели	февраль
10	Проведение ОУД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	методист, воспитатели ответственный за комплаенс-службу	в течение года по календарному плану
11	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (попечительский совет)	заведующий	1 раз в год
12	Разработка и утверждение плана мероприятий на последующий период по противодействию коррупции в ДО с целью обеспечения планомерной и полной реализации целей и задач государственной политики противодействия коррупции.	ответственный за комплаенс-службу, заведующий	декабрь 2022.

Ответственный по компланес службе



Шенгер Д.И.