

Положение о школьном методическом объединении учителей предметников

I. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее двух учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В образовательных учреждениях могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т.п.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач, и утверждается приказом директора ОУ.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ОУ по представлению заместителя директора по методической работе (зам. директора по УВР).

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по методической работе (зам. директора по УВР).

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией РК и законами РК, указами Президента Республики Казахстан, решениями Правительства Республики Казахстан, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

II. Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учеников, результаты

- образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
 - планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
 - организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
 - анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
 - согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
 - согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, к результатам обученности учащихся;
 - проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
 - изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
 - организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
 - принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
 - организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
 - рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
 - организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
 - разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

III. Основные формы работы методического объединения:

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- 3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
- 3.7. Проведение предметных недель и методических дней;
- 3.8. Взаимопосещение уроков;

IV. Порядок работы методического объединения

- 4.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с

членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается методическим советом школы.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по методической (учебно-воспитательной) работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями по методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

V. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

Утверждаю:
И.о. директора С.П.
Лекеров С.Р.
« 26 » августа 2022 г.

**План работы учителей ШМО общественно-гуманитарного цикла
КГУ «Общеобразовательная школа №6»
на 2022-2023 учебный год.**

Тема школы: «Формирование функциональной грамотности, как основа развития учебно-познавательной компетентности школьников».

Цель: Обеспечение высокого качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

Тема МО: «Разработка системы уровневой коррекции знаний учащихся на уроках на основе внедрения педагогических инноваций и технологий».

Уже не первый год МО строит свою работу в соответствии с личностно-ориентированной направленностью развития школьников. В настоящее время коллектив нашел новую для себя проблему: повышение качества образования на основе современных образовательных технологий, роста профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях перехода на новое содержание образования, внедрения нового механизма оценки результатов учебной деятельности учащихся в условиях информатизации системы образования.

Цель работы: Содействие повышению качества образования в условиях информатизации системы образования.

Задачи:

Оказание поддержки педагогам в освоении и введение в действие Государственных образовательных стандартов общего образования;

Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников;

Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников;

Создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации, ИКТ-компетентности.

План работы
МО учителей гуманитарного цикла
КГУ «Общеобразовательная школа №6»
на 2022-2023 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Форма завершения
1	<p>1. Анализ работы методического объединения за 2021-2022 учебный год. Ознакомление с планом работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Изучение инструктивно-методического письма, нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательный процесс.</p> <p>3. Обсуждение учебного плана и утверждение календарно-тематического планирования учителей предметников, курсов по выбору и кружковой работы. Графиков проведения СОР и СОЧ</p>	Август Сентябрь	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО Учителя-предметники</p>	<p>План работы МО</p> <p>Изучение нормативно-правовых документов.</p> <p>КТП, программы курсов по выбору, кружков.</p>
2	<p>1. Анализ успеваемости обучающихся за 1 четверть</p> <p>2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад</p> <p>3. Организация работы с учащимися повышенной и пониженной мотивации.</p> <p>4. Круглый стол «Система современных методов контроля и оценки результатов образовательной деятельности учащихся»</p>	Ноябрь	<p>Учителя предметники</p> <p>Учителя предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Измаилова Р.З.</p>	<p>Анализ. Отчет.</p> <p>План работы. Результаты.</p> <p>План работы.</p> <p>Круглый стол</p>
3	<p>1. Мониторинг успеваемости учащихся за 2 четверть. .</p> <p>2. Доклад « Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы»</p> <p>3. Доклад «Игры на уроке английского языка.</p>	Январь	<p>Учителя-предметники</p> <p>Белинский Н.Г.</p> <p>Чистовская А.И.</p>	<p>Отчёт.</p> <p>Доклад</p> <p>Доклад</p>

<p>1. Доклад «Использование ИКТ на уроках истории»</p> <p>2. Мониторинг успеваемости учащихся за 3 четверть.</p> <p>3. Работа над проектной и исследовательской деятельностью на основе внедрения педагогических инноваций.</p>	<p>Март</p>	<p>Костичану Ю.В.</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>	<p>Доклад</p> <p>Анализ. Отчет.</p> <p>доклад</p>
<p>5</p> <p>1. Творческие отчёты учителей предметников по методическим темам</p> <p>2. Доклад. «Формирование здорового образа жизни учащихся на уроках литературы»</p> <p>3. Подготовка к итоговой аттестации : проблемы, достижения, опыт.</p> <p>4. Подведение итогов работы МО. Предварительный анализ работы</p> <p>5. Мониторинг успеваемости учащихся за 4 четверть и 2022-2023 учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Шорник Н.Н..</p> <p>Измаилова Р.З.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p>	<p>Отчёты.</p> <p>Доклад.</p> <p>План работы.</p> <p>Анализ работы.</p> <p>Анализ.</p>