

Утверждаю:

Директор КГУ

«Общеобразовательная школа № 4»

отдела образования города Шахтинска

управления образования

Карагандинской области

Н.Жадько

2022г.

## ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО УЧИТЕЛЯ на 2022-2023 учебный год

**Цель:** создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях обновленного содержания образования.

### Задачи:

- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике;
- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- формировать творческую индивидуальность молодого учителя;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

№	Форма проведения	сроки	ответственные	ожидаемый результат
<b>Организационные мероприятия</b>				
1.	Собеседование с молодыми учителя Назначение наставника. Изучение нормативных правовых документов. Инструктаж по ведению документации учителя.	август	Зам.директора по УР Мухаметжанова А.М.	Консультации, приказ
2	Круглый стол администрации и молодых специалистов «Обучение и воспитание: вместе к профессионализму и успеху»	сентябрь	администрация	Собеседование
3	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе 2. Диагностическое обследование уровня мотивационной готовности молодых педагогов к профессиональной деятельности и их эмоционального состояния	сентябрь	Психолог Садыкова Ю.А.	Результаты анкетирования
4	<b>Заседание школы молодого учителя № 1</b>	сентябрь	Зам.директора по УР	Консультативное совещание

	<p>«Проектирование образовательного процесса»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативная правовая и учебно-методическая документация учителя;</li> <li>- учебный план и программа по преподаваемым предметам, выделение практически значимых компонентов в их содержании;</li> <li>- календарно-тематическое планирование;</li> <li>- план, план-конспект урока, технологическая карта;</li> </ul> <p>выполнение требований к ведению классного журнала, дневника учащегося, тетрадей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологическая готовность молодых педагогов к профессиональной деятельности</li> <li>- методические рекомендации по выбору темы самообразования учителя</li> </ul>		Мухаметжанова А.М.	
5.	Индивидуальные консультации по составлению календарно-тематического планирования, по ведению школьной документации.	Сентябрь	Наставники	Собеседование.
<b>Занятия ШМУ</b>				
<b>Занятие №2 «Методические основы современного учебного занятия»</b>				
1.	<p>1. Типы, форма и структурные элементы современного учебного занятия</p> <p>2. Требования к постановке цели и задач современного учебного занятия.</p> <p>3. Методы обучения</p> <p>4. Методические разработки «В помощь молодому учителю»</p> <p>5. Формы проведения урока, способствующие развитию познавательной активности и самостоятельности учащихся в учебной деятельности</p>	Октябрь	Зам.директора по УР Мухаметжанова А.М.	Совещания
2.	6. Изучение методических рекомендаций «Как подготовить современный урок»			
<b>Занятие №3. Тема «Организация активной деятельности учащихся»:</b>				

1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Использование активных методов обучения.</li> <li>Формы организации учебного процесса, их сочетание.</li> <li>Использование разнообразных средств обучения;</li> <li>Виды учебной деятельности</li> <li>Эффективное сочетание теоретической части с активными формами при проведении урока</li> </ol>	Ноябрь	Зам.директора по УР Мухаметжанова А.М.	Теоретическое занятие  Практикум.
<b>Занятие №4. Тема «В помощь начинающему классному руководителю»</b>				
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Деятельность классного руководителя в современной школе.</li> <li>Работа по составлению и реализации плана воспитательной работы</li> </ol>	декабрь	Зам.директора по ВР Садуова С.А.	Практическое занятие
2.	Посещение учебных занятий молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания методической помощи	В течение года	наставники	Анализ, самоанализ уроков
<b>Занятие №5. Тема «Рефлексивная деятельность учителя. Анализ и самоанализ учебного занятия»</b>				
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Рефлексия, ее сущность и виды;</li> <li>Требования к анализу учебного занятия в зависимости от цели;</li> <li>Требования к самоанализу учебного занятия</li> <li>Рефлексия первых успехов и достижений в профессиональной деятельности</li> </ol>	Январь	педагоги	Практическое занятие
<b>Занятие №6. Тренинг «Педагогические ситуации».</b>				
<b>Совместное обсуждение возникших проблем на уроке</b>				
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Основы составления психолого-педагогической характеристики класса и учащегося.</li> <li>Трудная ситуация на уроке и выход из нее</li> <li>Профилактика суицида.</li> </ol>	Февраль	Психолог Садыкова Ю.А.	Психологический тренинг
<b>Занятие №7. «Оценка итогов учебной деятельности учащихся»</b>				
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Владение нормами и критериями оценивания различных по содержанию работ;</li> <li>Содержание, методика проведения,</li> </ol>	март	Зам.директора по УР Мухаметжанова	Практическое занятие

	<p>оценивания и анализ (количественный, качественный) контрольных работ;</p> <p>3. Обучение учащихся приемам самооценки и взаимооценки;</p>		А.М.	
<b>Занятие 8. Тема «Мои личные победы и победы школы молодого учителя».</b>				
1.	<p>1. Самоанализ и анализ проведённого мероприятия.</p> <p>2. Подведение итогов работы.</p> <p>3. Проведение диагностических исследований: уровень профессионализма молодого учителя.</p>	Апрель-май	<p>Зам.директора по УР Мухаметжанова А.М.</p>	<p>Открытые уроки и внеклассные мероприятия.</p>