



**Қарағанды облысы білім басқармасының  
Абай ауданы білім бөлімінің «Қуаныш» мектеп-бөбекжай» кешені» КММ  
КГУ «Комплексе «школа-ясли-сад «Қуаныш» отдела образования Абайского района  
управления образования Карагандинской области**

Бекітемін / Утверждаю  
«Қуаныш» мектеп-бөбекжай»  
кешені» КММ директоры/  
директор КГУ «Комплексе  
«школа-ясли-сад «Қуаныш»  
 Хамзина С.С.  
«01» 09 2022 ж.г.



Негізгі жұмыс бағыттары		Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындалу уақыты
1		2	3	4
3.	Педагогикалық ұжымның кәсіби құзыреттілігінің өсуін қамтамасыз ету			
3.1.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Кәсіби қызмет үшін жағдайларды қамтамасыз ету.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі
3.1.1.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Міндетті мемлекеттік стандартқа сәйкес педагогикалық қызметті ұйымдастырудың әдістері мен нысандарын еркін таңдауды қамтамасыз ету.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі
3.1.2.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Білім беру мекемесінің басқару органдарының жұмысына қатысуын қамтамасыз ету.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі

3.1.3.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Үш жылда бір рет құрылтайшының қаражаты есебінен жұмыстан үзіліспен педагог кадрлардың біліктілігін арттыруды қамтамасыз ету.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі
3.1.4.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Санатын арттыру, мансаптық өсу мақсатында мерзімінен бұрын сертификаттау құқығын беру.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі
3.1.5.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Педагогтарға сауықтыруға арналған жәрдемақы төлей отырып, ұзақтығы 56 күнтізбелік күн болатын ақылы демалыс кешенін беру.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Жылына бір рет
3.1.6.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Кәсіби ар-намыс пен қадір-қасиетті қорғау құқығын қамтамасыз ету.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі
3.1.7.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Білім беру ұйымы әкімшілігінің бұйрықтары мен өкімдеріне шағымдану құқығын қамтамасыз ету.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі
3.1.8.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Оқытудағы табыстары үшін материалдық және моральдық ынталандыру құқығын қамтамасыз ету, ордендермен және медальдармен, құрметті атақтармен, белгілермен және грамоталармен марапаттау.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі
3.1.9.	Педагогтардың құқықтарын қорғауға бағытталған шаралар	Педагогикалық ұжымды олардың негізгі қызметіне тән емес функцияларды орындауға, қызметкерлердің келісімінсіз тартудан қорғау.	Әкімшілік Кәсіподақ ұйымы	Үнемі
<b>3.2.</b>	<b>Педагогикалық кадрлармен жұмыс.</b>	Педагогикалық кадрлармен қамтамасыз ету	Директор	Тамыз 2022ж.
3.2.1.	Педагогикалық кадрлармен жұмыс	Оқу жүктемесін бөлу	Директор	Тамыз-қыркүйек 2022ж.
3.2.2.	Педагогикалық кадрлармен жұмыс	Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттырудың перспективтік жоспарын құру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Қыркүйек 2022ж.
3.2.3.	Педагогикалық кадрлармен жұмыс	Педагогикалық қиындықтарды диагностикалау	Психолог	Жыл бойы

3.2.4.	Педагогикалық кадрлармен жұмыс	Бірыңғай әдістемелік тақырып бойынша жұмыс: өзіндік білім көтеру жүйесі	Психолог	Жыл бойы
<b>3.3.</b>	<b>Педагогтарды аттестаттау</b>	Педагогтардан аттестаттауға өтініштер қабылдау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес
3.3.1.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестаттаудан өтетін педагог кадрлардың тізімін бекіту.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес
3.3.2.	Педагогтарды аттестаттау	Педагогтарды «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығымен таныстыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Тамыз 2022ж.
3.3.3.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту туралы бұйрықты дайындау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогтарды аттестаттау

				ережелері мен талаптарына сәйкес в.
3.3.4.	Педагогтарды аттестаттау	Біліктілік санатын беру (растау) үшін аттестатталушылардың портфолиосын бағалау критерийлеріне сәйкес аттестатталушылардың портфолиосын қарау және бағалау жөніндегі сараптама тобының құрамын бекіту туралы бұйрықты дайындау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес.
3.3.5.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестаттау комиссиясы және эксперттік топ мүшелерін «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына сәйкес олардың міндеттерімен таныстыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР	Тамыз 2022ж.
3.3.6.	Педагогтарды аттестаттау	Мерзімінен бұрын аттестаттаудан өтетін педагогтардың ұлттық біліктілік тестілеуіне қатысуы.	Білім беру саласындағы уәкілетті орган	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына

				сәйкес
3.3.7.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың ұлттық біліктілік тестілеуіне қатысуы.	Білім беру саласындағы уәкілетті орган	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес
3.3.8.	Педагогтарды аттестаттау	Акт бойынша аттестатталушы педагогтар портфолиосын қабылдау.	зам.директора по УР	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес
3.3.9.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестатталушы педагогтар қызметінің нәтижелерін жан-жақты аналитикалық жалпылау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР  Эксперттік кеңес	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес
3.3.10.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестаттаудан өтетін педагогтар қызметінің нәтижелерін кешенді аналитикалық жалпылау бойынша сараптамалық қорытындыны тіркеу.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР  Эксперттік кеңес	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес
3.3.11.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестаттаудан өтетін педагогтарды сараптамалық кеңестің қорытындысымен таныстыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР	Педагогтарды аттестаттау ережелері

				мен талаптарына сәйкес
3.3.12.	Педагогтарды аттестаттау	Педагогтерге біліктілік санаттарын беру (бекіту туралы) бұйрықты дайындау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес.
3.3.13.	Педагогтарды аттестаттау	Педагогтарға біліктілік санаттарын беру (растау бойынша) туралы куәліктер беру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР	Педагогтарды аттестаттау ережелері мен талаптарына сәйкес
3.3.14.	Педагогтарды аттестаттау	«Аттестаттау бұрышы» стендін дайындау (қажеттілігінше жаңарту) .	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР	Қыркүйек 2022ж.
3.3.15.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестаттау комиссиясының отырыстарын отырыс хаттамаларын толтыра отырып өткізу.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР	Аттестаттау кезеңі ішінде
3.3.16.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестатталушы педагогтардың сабақтары мен сабақтан тыс іс-шараларына қатысу.	Аттестаттау комиссиясының және эксперттік топтың мүшелері	Аттестаттау кезеңі ішінде
3.3.17.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестатталушы педагогтарды психологиялық қолдау.	Психолог	Аттестаттау кезеңі ішінде
3.3.18.	Педагогтарды аттестаттау	Аттестаттау комиссиясының және сараптамалық кеңестің оқу жылындағы жұмысын қорытындылау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары УР	Тамыз 2023ж.

...

<b>3.5.</b>	<b>Жас мамандармен жұмыс</b>			
3.5.1.	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандардың мәліметтер базасын жаңарту.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Қыркүйек 2022ж.
3.5.2.	Жас мамандармен жұмыс	Бұйрық бойынша жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау.	Директор	Қыркүйек 2022ж.
3.5.3.	Жас мамандармен жұмыс	Оқу жылына жас мамандармен іс-шараларды жоспарлау. Жұмыс жоспарымен таныстыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Қыркүйек 2022ж.
3.5.4.	Жас мамандармен жұмыс	Кешенмен, оның дәстүрлерімен, ішкі тәртіп ережелерімен таныстыру.	Директор	Қыркүйек 2022ж.
3.5.5.	Жас мамандармен жұмыс	Нормативтік-құқықтық құжаттарды зерделеу. оқу бағдарламалары; Нұсқаулық және әдістемелік жазу; Күнтізбелік тақырыптық жоспарлауды құрастыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Қыркүйек 2022ж., Қаңтар 2023ж.
3.5.6.	Жас мамандармен жұмыс	Жылға оқу-тәрбие жұмысын жоспарлау. Сыныппен тәрбие жұмысының негізгі бағыттары мен принциптері.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Қыркүйек 2022ж.
3.5.7.	Жас мамандармен жұмыс	«Электрондық сынып журналын жүргізу» тақырыбы бойынша практикалық сабақ.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Қыркүйек 2022ж.
3.5.8.	Жас мамандармен жұмыс	Өзіндік білім көтеру жұмысы. Мектептің әдістемелік тақырыбымен таныстыру. Әдістемелік тақырыпты таңдау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Қыркүйек 2022ж., Қаңтар 2023ж.,

		Өзін-өзі тәрбиелеу жоспарын құру. Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбына есеп беру.		Мамыр 2023ж.
3.5.9.	Жас мамандармен жұмыс	Өзіндік білім көтеру мәселесі бойынша психологиялық-педагогикалық әдебиеттерді зерделеу.	Жас мамандар тәлімгерлер	Жыл бойы
3.5.10.	Жас мамандармен жұмыс	Ата-аналар жиналысын ұйымдастыру және өткізу. Ата-аналар конференциясын өткізу әдістемесі.  Ата-аналар жиналысының хаттамаларын қалай жүргізу керек.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Қыркүйек 2022ж., Қараша 2022ж., Қаңтар 2023ж.
3.5.11.	Жас мамандармен жұмыс	«Қазіргі сабақ және оны талдау» тақырыбы бойынша практикалық сабақ.  Тәлімгерлердің жас мамандармен бірлескен жұмысы.  Әдістемелік көмек көрсету мақсатында педагог-тәлімгерлердің жас мамандардың сабақтарына қатысуы.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Қазан 2022ж.  Жыл бойы  Жыл бойы
3.5.12.	Жас мамандармен жұмыс	Тақырып бойынша практикалық сабақ: Жас маманға естелік Оқушылардың дәптерімен, күнделіктерімен жұмыс істеу. Техникалық қызмет көрсету бойынша бірыңғай талаптарды орындау. Тақырып бойынша практикалық сабақ: Жас маманға естелік Оқушылардың дәптерімен, күнделіктерімен жұмыс істеу. Техникалық қызмет көрсету бойынша бірыңғай талаптарды орындау.	Тәлімгерлер	Қазан 2022ж.
3.5.13.	Жас мамандармен жұмыс	Тақырып бойынша практикалық сабақ:	Директордың оқу	Қараша



		«Сабақтағы жұмыстың формалары мен әдістері. Оқушыларды зерттеу жүйесі. Тәлімгерлерге қатысу. Тәлімгерлердің сабақтарына өзіндік талдау жасау.	ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	2022ж. Жыл бойы
3.5.14.	Жас мамандармен жұмыс	Оқу бағдарламасының орындалуын тексеру. Тоқсан соңындағы сұхбат.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Тоқсанына бір рет
3.5.15.	Жас мамандармен жұмыс	Тақырып бойынша практикалық сабақ: Сыныптық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу. Сынып сағатын өткізу әдістемесі; Сыныптан тыс жұмыстар; Тәлімгермен сынып сағатына қатысу, оны талдау. Оқушыға мінездеме құрастыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Желтоқсан 2022ж. Жыл бойы
3.5.16.	Жас мамандармен жұмыс	Тақырып бойынша практикалық сабақ: «Рейтинг стандарттары. Оқу үлгерімінің нәтижесі бойынша бағалау критерийлері.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Қаңтар 2023ж.
3.5.17.	Жас мамандармен жұмыс	Тақырып бойынша практикалық сабақ: «Сабақты жоспарлау. Бақылау жұмыстарын талдау. Оларды тексеру және қателермен жұмыс істеу жүйесі.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгерлер	Қаңтар 2023ж.
3.5.18.	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандардың шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің сабақтарына және сыныптан тыс жұмыстарына қатысуы.	Жас мамандар	Жыл бойы
3.5.19.	Жас мамандармен жұмыс	Жас ұстаздың жетістіктерінің әдістемелік көрмесі. Жас мұғалімдермен жұмыс бойынша тәлімгерлердің есептері.	Жас мамандар тәлімгерлер	Мамыр 2023ж.