



«Бекітемін»

мектеп директоры

А.М. Есмаганбетов

2.09.25

МЕКТЕП КІТАПХАНАСЫНЫҢ ТӨЛЖУЖАТЫ

Білім беру ұйымының ресми атауы Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «Санжар Асфендияров атындағы жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Оқушылар/сынып-комплектілер саны (аралас оқыту жағдайында – оқыту тілдеріндегі сыныптар санын көрсетіңіз) _____

Кітапхананың құрылған жылы 1963

Пошталық мекен-жайы Шахтинск қаласы 101600

Телефоны 6 – 52-42

E-mail sh_osh_9@mail.ru

Мектеп басшысының аты-жөні Есмаганбетов Арарат Мылтыкбаевич

Мектеп кітапханасы меңгерушісінің Алибекова Фатима Зейнуллаевна

(аты-жөні мен ресми атқаратын лауазымын толық көрсетіңіз)

Мектеп кітапханасының телефоны _____

Толтырылған күні 2.09.2025

1. Мектеп кітапханасының материалдық-техникалық базасы

1.1. Қабаты 3

1.2. Жалпы алаңы 48 (ш. м.):

1.3. Абонементтің бар-жоғы ия, жоқ, оқу залымен бірге;
(қажетін көрсетіңіз)

1.4. Оқу залының бар-жоғы ия, жоқ, абонементпен бірге
(қажетін көрсетіңіз)

1.5. Оқу залындағы орындықтар саны 12

1.6. Кітапхананың негізгі қорына арналған жеке кітап сақтау қоймасының бар-жоғы ия, жоқ
(қажетін сызып көрсетіңіз)

1.7. Оқулық қорына арналған кітап қоймасының бар-жоғы _____
ия, жоқ, абонементпен бірге
(қажетін сызып көрсетіңіз)

1.8. Кітапхананың материалдық-техникалық қамсыздандырылуы (стеллаждардың, беру кафедраларының, компьютердің, принтердің, сканердің бар-жоғы мен саны) стеллаж 14 шт

2. Мектеп кітапханасының кадрлары туралы мәліметтер

2.1. Кітапхана штаты 1

2.2. Кітапхана меңгерушісінің білімі (оқу орны, мамандығы, бітірген жылы) _____

2.2.1. Кітапхана қызметкерлерінің білімі (оқу орны, мамандығы, бітірген жылы) _____

Кітапханашы:

2.2.2. Кітапханашы қызметкерлерінің білімі (оқу орны, мамандығы, бітірген жылы) _____

2.3. Кітапхана меңгерушісінің кітапхана жұмысының жалпы өтілі 20

2.3.1. Кітапхананың әр қызметкерінің кітапхана жұмысының жалпы өтілі _____

2.4. Кітапхана меңгерушісінің сол білім беру мекемесіндегі кітапхана жұмысының жалпы өтілі _____

2.4.1. Кітапхана қызметкерлерінің сол білім беру мекемесіндегі кітапхана жұмысының жалпы өтілі _____

3. Кітапхананың жұмыс графигі

Сағат: 8.00-17.00 :

Түскі үзіліс: 12.00-13.00

Демалыс күндері: сенбі, жексенбі

4. Нормативтік құжаттардың бар-жоғы (қажеттісін сызып көрсетіңіз):

4.1. Мектеп кітапханасы туралы Ереже иә, жоқ

4.2. Мектеп кітапханасын пайдалану қағидалары иә, жоқ

4.3. Кітапхана меңгерушісінің лауазымдық нұсқаулығы иә, жоқ

4.4. Мектеп кітапханасы қызметкерлерінің
лауазымдық нұсқаулықтары иә, жоқ

4.5. Мектеп кітапханасы жұмысының жылдық жоспары иә, жоқ

4.6. Мектеп кітапханасы жұмысының жылдық есебі иә, жоқ

4.7. Мектеп кітапханасының нормативтік-реттеуші
құжаттары бар пәпкі (Қазақстан Республикасының
Заңдары, Қазақстан Республикасы Президентінің
жарлықтары, Қазақстан Республикасы Үкіметінің
қаулылары, Қазақстан Республикасы Білім
және ғылым министрлігінің бұйрықтары мен өкімдері,
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрлігі Республикалық ғылыми-педагогикалық
кітапханасының (ҚР БҒМ РҒТК) әдістемелік ұсынымдары,
облыстық білім беру басқармасының, қалалық (аудандық)
білім беру бөлімдерінің бұйрықтары мен өкімдері,
мектеп кітапханасының дамуын белгілейтін мектеп
директорының бұйрықтары мен өкімдері) иә, жоқ

5. Есептік құжаттаманың бар-жоғы (қажеттісін сызып көрсетіңіз)

5.1. Кітапхананың негізгі қорының жиынтық есеп кітабы иә, жоқ

5.2. Мүкәммал кітаптары иә, жоқ

5.3. Мүкәммал кітабына жазылуға жатпайтын
басылымдардың есебі дәптері (кітапшалар қоры —
көлемі 48 параққа дейінгі басылымдар) иә, жоқ

5.4. Оқырмандардан жоғалтқан орнына алынған кітаптардың
және басқа да құжаттардың есеп дәптері иә, жоқ

5.5. Негізгі әдебиеттердің жеткізілгені туралы
шоттар мен накладнойлар көшірмелері бар пәпкі иә, жоқ

5.6. Негізгі кітапхана қорының қозғалысы (есептен
шығару, өткізу және т.б.) актілерінің пәпкісі иә, жоқ

5.7. Кітапхана қорын түгендеу және
тексеру жүргізу туралы актілер иә, жоқ

5.8. Мектеп кітапханасының жұмысы күнделігі иә, жоқ

5.9. Библиографиялық анықтамаларды есепке алу журналы иә, жоқ

5.10. Оқулықтардың тапсырыс бланкілерінің
көшірмесі бар пәпкі иә, жоқ

5.11. Оқулықтар қорының жиынтық есеп кітабы немесе Оқулықтардың кітапхана қорының есеп картішкелерін тіркеу журналы, есеп картішкелерінің картотекасы немесе Оқулықтар қорының парактық актілік есеп журналы	нә, жоқ
5.12. Оқулықтардың жеткізілгені туралы накладнойлардың көшірмелері бар пәпкі	нә, жоқ
5.13. Уақытша сақталатын оқулықтар қорының есеп дәптері	нә, жоқ
5.14. Оқулықтар қорының қозғалысы (есептен шығару, өткізу) актілерінің пәпкісі	нә, жоқ
5.15. Оқулықтарды алмастыру есебінің дәптері	нә, жоқ
5.16. Сыныптар бойынша оқулықтар беру журналы немесе жеке формулярлар	нә, жоқ
5.17. Оқушылардың пәндер бойынша оқу әдебиетімен қамтылуы туралы статистикалық есеп	нә, жоқ
6. Кітапхана кеңесі	
<i>(қажеттісін көрсетіңіз)</i>	нә, жоқ
18.1. Құжаттардың бар-жоғы (қажеттісін көрсетіңіз):	
- мектеп директорының Кітапхана кеңесін құру туралы бұйрығы	нә, жоқ
- Кітапхана кеңесі мүшелерінің бекітілген тізімі	нә, жоқ
- бір жылға арналған Кітапхана кеңесі жұмысының жоспары	нә, жоқ
- Кітапхана кеңесі отырыстарының хаттамалары	нә, жоқ
7. Кітапхана активі <i>(қажеттісін көрсетіңіз)</i>	нә, жоқ
19.1. Құжаттардың бар-жоғы:	
- Кітапхана активінің құрамы	нә, жоқ
- Кітапхана активінің бір жылға арналған жұмыс жоспары	нә, жоқ

Кітапхана меңгерушісі:

Алишбаева Р.З.
тегі, аты-жөні