**ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ**

**ШЕТ АУДАНЫ БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ**

**«ТАЛДЫ ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ» КММ**

**МЕМЛЕКЕТТІК АТТЕСТАТТАУ БОЙЫНША**

**ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУЫ**

Шет ауданы, Талды ауылы

Р.Мажитов көшесі 12

тел:8 (710-31) 50-7-60

**Мазмұны**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **І** | **Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы** |  |
| **ІІ** | **Кадрлық құрамға талдау** |  |
| **ІІІ** | **Білім алушылар контингентінің сандық құрамы** |  |
| **IV** | **Оқу-әдістемелік жұмыс** |  |
| **V** | **Оқу-материалдық активтер** |  |
| **VI** | **Ақпараттық ресурстар және кітапханалық қор** |  |
| **VII** | **Білім алушылардың білімін бағалау** |  |
| **VIII** | **Білім беру процесіне қатысушылардың және басқа респонденттердің сауалнамасы** |  |
| **IX** | **Кемшіліктер мен ескертулер, оларды шешу жолдары** |  |
| **X** | **Қорытынды және ұсыныстар** |  |
|  | Құжаттар көшірмесі |  |

Өзін-өзі бағалау 2024 жылдың 14 қаңтардағы №2 педагогикалық кеңес және директордың №8 нқ бұйрығымен бекітілген комиссия құрамымен дайындалды.

<https://drive.google.com/drive/folders/14-XVxnN3bxKPX_9ZwHjD0LbMUB3xCkc-?usp=sharing>

**І. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ**

**Білім беру ұйымының аталуы, орналасқан жері(заңды мекен-жайы және нақты орналасқан мекен-жайы):** Қарағанды облысы білім басқармасының Шет ауданы білім бөлімінің «Талды жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

«Қарағанды облысының басқармалары мен білім беру ұйымдарының атауын өзгерту туралы»

Қарағанды облысы әкімдігінің 2021 жылғы 5 қаңтардағы №01/01 қаулысы негізінде Қарағанды облысы білім басқармасының Шет ауданы білім бөлімінің «Талды жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі болып қайта аталды (ары қарай «Талды ЖББМ» КММ)

**Заңдымекен-жайы:** Қазақстан Республикасы,101726, Қарағанды облысы, Шет ауданы, Талды ауылдық округі, Талды ауылы, Р.Мажитов көшесі 12 үй.

БИН:970840002055

**Телефон/телефакс:** 8 (710-31) 50-7-60

**Электрондық пошта мекен жайы**: [shet-oso-7344@bilim09.kz](mailto:shet-oso-7344@bilim09.kz)

**Webсайт:** <https://krguo.edu.kz/index/fromorg/595>

**Домендік атауы:** shet-shttaldi.edu.kz

**Директордың аты-жөні:** Калдыбекова Мархабат Амангелдиновна

Басшы лауазымына тағайындау туралы Қарағанды облысы білім басқармасының «Шет ауданының білім бөлімі» ММ-нің 2023 жылғы 13 қарашадағы №186 жқ Бұйрығы

<https://drive.google.com/drive/folders/1WsFV2GO_4oP5vcLzlwkTT1xOzk0Mjr1_?usp=sharing>

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама

БИН: 970840002055

<https://drive.google.com/drive/folders/1HSNLCHPT5AFC8WzjFnsB7EwV5aviRlax?usp=sharing>

Жобалық қуаты–464;

Қабаттар саны – 3;

**Ауысым –2;**

Оқыту тілі: мемлекеттік тіл.

**Жарғының тіркелуі: «**Қарағанды облысының экономика басқармасы**»** ММ **2021 жылғы 08 қаңтардағы №27 бұйрығымен** бекітілген**.**

Білім беру қызметімен айналысу үшін рұқсат етілген құжаттар

№KZ11LAA00022410 08.02.2021ж.

<https://drive.google.com/drive/folders/1wxjjs-V7m-RtG0OO1Ue26yJetYQnSObw?usp=sharing>

«Талды жалпы білім беретін мектебі» КММ оқыту мемлекеттік тілде, **екі ауысымда, бес күндік жұмыс аптасымен** жүзеге асырылады. Жинақталған сыныптар саны – 11.

2024-2025 оқу жылының басында оқушы саны – 106. Мектептің негізгі мақсаты – білім алушы тұлғаның үйлесімді қалыптасуы мен дамуына қолайлы, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарды үйлестіретін, кез келген өмірлік жағдайда функционалдық сауаттылық пен бәсекеге қабілеттілікті көрсете алатын сапалы және қолжетімді білім беру ортасын қалыптастыру және қолдау.

**ІІ.КАДРЛЫҚ ҚҰРАМҒА ТАЛДАУ.**

**Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін сақтау**

<https://drive.google.com/drive/folders/1WP-B7EO0F10Q5-Tnr0K9XmaXcCW2naUt?usp=sharing>

2022-2023 штаттық кесте

<https://drive.google.com/drive/folders/1I-I485GzFqEJHtXef8f4KERYo4qxC1Ea?usp=sharing>

2023-2024 штаттық кесте

<https://drive.google.com/drive/folders/1bgVwkFy41b9eBx32CW8DOPQJyy_EQrpY?usp=sharing>

2024-2025 штаттық кесте

<https://drive.google.com/drive/folders/1IoxIw6Oanw_Tntr-bfhiX4r-2Wtckc8H?usp=sharing>

* 1. Әкімшілік-басқару аппаратының құрамы туралы мәліметтер.

2024 жылғы 1 қыркүйектегі «Талды жалпы білім беретін мектебі» КММ бекітілген штаттық кестеге сәйкес мектеп педагогикалық кадрлармен қамтамасыз етілген: мектеп директоры – 1, директордың орынбасарлары–2, шаруашылық меңгерушісі–1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Тегі,Аты, Әкесінің аты(бар болса)** | **Қызметі** | **Туған жылы** | **Білімі** | **Диплом бойынша біліктілігі, білім беру ұйымы, бітірген жылы** | **"Магистр" дәрежесі туралы мәліметтер** | **Жалпы сеңбек өтілі** | **Лауа зымы бойын ша еңбек өтілімі** | **Санат, берілген күні, санат беру туралы бұйрық**  **нөмірі** | **Біліктіл ік курста рының болуы (менед жмент)** | **Марапа ты** |
| 1 | Калдыбекова Мархабат Амангелдиновна | директор | 28.01.  1973 ж. | Жоғары | 1. Е.А.   Бөкетов атындағы ҚарМУ,  1996 ж.  «М.Әуезов атындағы университет, 2020 ж. | жоқ | 25 жыл | 2 жыл | Педагог-зерттеуші, 30.08.  2023 ж.  №181нқ | 15.10.2  024 ж  2024ж.  ж ҚР  Оқу- ағарту минист рлігі "Өрлеу"БАҰО АҚ | Алғыс хат, Қарағанды обл.білім  басқарма сы, 2024 ж.,  Оқу-ағарту министр «Құрмет грамотасы», 2024ж. |
| 2 | Кузембаева Жулдыз Ергазиевна | Директор дың оқу жөніндегі  орынба сары | 21.09.  1984 ж | Жоғары | «Болашақ» университеті, 2011 ж. | жоқ | 16 жыл | 1 жыл | Педагог-сарапшы, 12.09.  2024ж.  №187 | 04.10.2024ж  ҚР  Оқу- ағарту минист рлігі "Өрлеу"БАҰО АҚ |  |
| 3 | Рысбеков Бауржан Тулеугазинович | Директор дың  тәрбие жөнінде гі  орынба сары | 10.06.  1977 ж | Жоғары | 1. Е.А.   Бөкетов атындағы ҚарМУ,  1998 ж. | Бар, “Филология ғылымдары ның магистрі”, Е.А.  Бөкетов атындағы ҚарУ, 2003 ж. | 25 жыл | 3 жыл | Педагог-зерттеуші, 26.08.  2021 ж.  №36 |  |  |

Әкімшілік-басқару құрамы штаттық кестеге сай келеді. Мектептің әкімшілік-басқару ұжымы сауатты, ұтқыр, ұйымдастырушылық және шығармашылық қабілеттерге ие.

Мектеп директорының 2 орынбасарының штаты берілген. Мектеп директоры орынбасарларының жеке тұлғалық сипаттамаларының –өзгеріске бейім, жаңашылдыққа құмар, шығармашылықпенжүйелей алады.

Әкімшілік мүшелері барлық мұғалімдерді мектепте жасалып жатқан стратегиялық мақсаттар туралы жақсы хабардар етіп отырады. Ұжымда әдістемелік жұмыстардың мазмұнын, жоспарын, іс-шараларды жүргізу әдістерінің тиімділігін үнемі талдап отырады, әдістемелік көмек көрсету жұмыстарын әрі қарай жақсартады әрі дамытады. Мектеп әкімшілігі проблемаларды талқылауға, мақсат қоюға және шешім қабылдауға барлықпедагогтерді тартады. Мектептегі мұғалімдердің кәсіби біліктілігіне диагностика жасап, мониторингісін шығару жолдарын іздестіріп, жаңа нәтижелерге қол жеткізеді.

* 1. Кадрлық құрам

Білімі бойынша сандық және сапалық құрамы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Оқу жылы** | **Барлық педагог саны** | **Оның ішінде** | |
| **Жоғары білімді** | **Орта арнулы білімді** |
| 1 | 2022-2023 | 34 | 25 (74%) | 9 (26%) |
| 2 | 2023-2024 | 32 | 24 (75%) | 8 (25%) |
| 3 | 2024-2025 | 32 | 27 (84%) | 1. (16%) |

**1. 2022-2023 оқу жылында** оқу жылының басында 34 мұғалім болды. Оның ішінде 26 әйел, 8 ер адам, 4 мұғалім бала күтіміне байланысты декреттік демалыста. 2 магистр. Оқу жылының ортасында 1 мұғалім жұмыстан шықты. Мұғалімдердің білімі: 25 мұғалімнің жоғары білімі болды, ол 74%, білімі орта арнаулы 9 мұғалім болды (26%).

**2. 2023-2024 оқу жылында** оқу жылының басында 32 мұғалім болды. Оның ішінде 25 әйел, 7 ер адам, 2 мұғалім бала күтіміне байланысты демалыста. 2 магистр болды. Оқу жылының соңында 1 зейнеткер мұғалім жұмыстан шықты. Мұғалімдердің білімі: 24 мұғалімнің жоғары білімі болды, ол 75%, білімі орта арнаулы 8 мұғалім болды (25%).

**3. Биылғы 2024-2025 оқу жылының** басында ұжымда 32 мұғалім қызмет атқарды. Оның ішінде 25 әйел, 7 ер адам бар. 2 мұғалім декреттік демалыста. 2 магистр және 1 тәлімгер бар**.** Мұғалімдердің білімі: 27 мұғалімнің жоғары білімі бар, ол 84%, білімі орта арнаулы 5 мұғалім бар (16%).

Талдауда көрсетілгендей мұғалімдердің білімі жыл сайын артуда.

Мектепте 1 штаттық бірлік директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, 1 штаттық бірлік директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, 1 педагог-психолог, 1 әлеуметтік педагог, 0,5 бірлікте аға вожатый, 1 кәсіби бағдар беру маманы, ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыс жасайтын 0,5 бірлікте педагог-логопед бар. Директордың орынбасарларының барлығының жоғары білімі бар. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарының жалпы еңбек өтілі 16 жыл, тәрбие ісі жөніндегі орынбасардың 25 жыл еңбек өтілі бар. Барлық педагогтердің сотталмағандығы туралы анықтамалары жинақталды. Жасалған шарт негізінде мектептің педагогикалық ұжымы мүшелері жыл сайын медициналық тексеруден өтеді, 2024-2025 оқу жылында барлығы жұмысқа жарамды, жұмыс істеуге рұқсаты бар.

Педагог қызметкерлердің еңбек өтілі бойынша ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Педагогикалық еңбек өтілі** | | | | | | | | | |
| **0-3 жыл** | **%** | **3-10**  **жыл** | **%** | **10-20**  **жыл** | **%** | **20-30**  **жыл** | **%** | **30**  **жылдан астам** | **%** |
| 2 | 6% | 8 | 25% | 12 | 37,5% | 4 | 12,5% | 6 | 18,7% |

Кестеде көрсетілгендей мектепте еңбек өтілі 10-20 еңбек өтілі бар ұстаздардың саны басым. Мектепте зейнеткер ұстаз жоқ. Ал жас мамандардың саны – 2.

**Тиісті бейін бойынша (жоғары оқу орнынан кейінгі) жоғары білімі бар педагогтер туралы ақпарат:** Магистр дәрежесі бар 2 мұғалім жұмыс істейді***:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөні** | **Ғылыми дәрежесі** | **Лауазымы** | **Бітірген**  **жылы** |
| 1 | Давренбекова Айгуль Сантаевна | Химия пәні бойынша педагогика  ғылымдарының магистрі | Биология пәні мұғалімі | 2011 ж. |
| 2 | Рысбеков Бауржан Тулеугазинович | Қазақ филология  магистрі | Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі | 2003 ж. |

Магистр дәрежесі бар педагогтердің үлесі– 6%-ды құрайды

**Қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагогтер және олардың оқу жүктемелері туралы мәліметтер (совместитель):** 2022-2023, 2023-2024 оқу жылында қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагог -2. Биылғы 2024-2025 оқу жылында 1 мұғалім жұмыс жасайды.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагогтіңаты-жөні** | **Лауазымы** | **Білімі** | **Санаты** | **Жүктемесі** |
| 1 | Сұраған Жайбол | Көркем еңбек пәні  мұғалімі | Жоғары | Педагог-модератор | 7 сағат |

Біліктіліктікө Курстан өту бойынша ақпарат (декреттік демалыстағы педагогтерді қоспағанда)

2024-2025 оқу жылы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Педагог саны** | **Курс өткендер саны** | **Курс өткендердің үлесі** | **Курс өтпегендер** | | | |
|  |  |  |  | **Жас**  **мамандар** | **Пайыздық**  **үлесі** | **2025 жылға**  **Жоспарланған дар** | **Пайыз дық**  **үлесі** |
| 2024-  2025 | 29 | 19 | 91% | 2 | 7% | 8 | 27% |

Жоғарыда көрсетілгендей биылғы 2024-2025 оқужылында курс өткендер үлесі **66 %** пайызды құрады.

Өтпегендердің ішінде 1 мұғалім биылғы оқу жылында жұмысқа қабылданған жас маман, 2 мұғалім декреттік демалыста. **8**мұғалім 2025 жылы өтуге жоспарланды. Курс өтпеген педагогтермен түсіндіру жұмыстары жүргізіліп, курс өтудің кестесі құрылды. Курс өту қажеттілігі үнемі жаңартылып отырады.

**Перспективалық жоспар курс.**

<https://drive.google.com/drive/folders/1TrtlbbogvyYWgq-4bz86qhMldGHlHXzU?usp=sharing>

Біліктілікті арттыру курсы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тегі, Аты,**  **Әкесінің аты(бар болса)** | **Лауазымы, оқытылатын пәні** | **Бейін бойынша біліктілікті арттыру**  **курстарынан соңғы өткен күні** | **Біліктілікті арттыру курстарынан өткізу ұйымы** | **Сертификат №** |
| 1 | Абдишева Айгуль Турсынкызы | Қазақ тілі мен әдебиеті | 20.06.2025 | «Өрлеу» БАҰ | №0945324 |
| 2 | Алшынбаева Жанбала Шуйкенкызы | Бастауыш сыныптар | 13.06.2025 | «Өрлеу» БАҰ | №0945071 |
| 3 | Аманбаева Жанат Зекеновна | Химия | 26.05.2022 | «НЗМ» ПШО | №29d1d56d5 |
| 4 | Атабаева Азиза Айтбековна | Ағылшын тілі | 28.04.2023 | «Өрлеу» БАҰО | №0581230 |
| 5 | Аханова Кулима | Бастауыш сыныптар | 17.01.2025 | «Өрлеу» БАҰ | №0808349 |
| 6 | Ахметжанов Серғазы Темурұлы | Дене шынықтыру | 17.03.2023 | «Ұлттық ғылыми-практикалық дене тәрбиесі орталығы» | №00006620 |
| 7 | Ахметова Жанаргуль Алпысовна | Бастауыш сынып | 07.06.2024 | «Өрлеу» БАҰО | №0803619 |
| 8 | Әбденова Гүлжазира Мейрамқызы | Информатика | 07.02.2025 | «Өрлеу» БАҰО | №0809187 |
| 9 | Байбол Салтанат Абкенкызы | Орыс тілі мен әдебиеті | 25.08.2023 | «Өрлеу» БАҰО | №0686462 |
| 10 | Бекмуратова Альбина Темирболатовна | физика |  |  | Жас маман |
| 11 | Болжанова Камиля Сайрановна | Орыс тілі мен әдебиеті | 13.06.2025 | «Өрлеу» БАҰ | №0945104 |
| 12 | Давренбекова Айгуль Сантаевна | Биология | 16.06.2025 | «НЗМ» ПШО | №140150 |
| 13 | Есжанова Алмагуль Кенесовна | мектепалды | 26.09.2024 | «Өрлеу» БАҰО | №0806338 |
| 14 | Ибраев Онгарсын Камиулы | Математика | 11.04.2025 | «НЗМ» ПШО | №139552 |
| 15 | Иманбекова Динара Газизовна | Бастауыш | 23.09.2022 | «Өрлеу» БАҰО | №0578770 |
| 16 | Калдыбекова Мархабат Амангелдиновна | Қазақ тілі мен әдебиеті | 1) қазақ тілі мен әдебиеті 11.11.2022. 2)орыс тілі мен әдебиеті 03.05.2024 3) директор 18.10.2024 | «Өрлеу» БАҰО | 1)№0580381  2)№0802617  3)№0807209 |
| 17 | Койшыбаева Жазира Ермековна | Тарих | 04.07.2025 | «Өрлеу» БАҰО | №0945632 |
| 18 | Конысова Клара Маркашкызы | Ағылшын тілі | 31.01.2025 | «Өрлеу» БАҰО | №0808873 |
| 19 | Кузембаева Жулдыз Ергазиевна | Қазақ тілі мен әдебиеті | 1) қазақ тілі мен әдебиеті 06.05.2022. 2)оқу ісі жөніндегі орынбасар 04.10.2024 | «Өрлеу» БАҰ | 1)№0504950  2)№0806626 |
| 20 | Маратова Мадина Саматқызы | Информатика | 04.10.2024 | «Өрлеу» БАҰО | №0806654 |
| 21 | Нуртазина Булбул Манатовна | География-тарих | 1.) география - 05.05.2023 2) тарих - 24.01.2025 | «Өрлеу» БАҰО | 1)№0581497  2) №0808663 |
| 22 | Рақымжан Мәдениет Қанатұлы | Дене шынықтыру | 13.10.2023 | «Ұлттық ғылыми-практикалық дене тәрбиесі орталығы» | №00014601 |
| 23 | Рамазан Фархат Айтмұханбетұлы | АӘД оқытушы-ұйымд | 16.09.2022 | «Өрлеу» БАҰО | №0578589 |
| 24 | Рысбеков Бауржан Тулеугазинович | Қазақ тілі мен әдебиеті | 1) қазақ тілі мен әдебиеті 30.09.2022. 2)тәрбие ісі жөніндегі орынбасар 18.04.2025 | «Өрлеу» БАҰО | 1)№0579067  2)№0944012 |
| 25 | Сұраған Жайбол | Көркем еңбек | 18.04.2025 | «Өрлеу» БАҰО | №0943791 |
| 26 | Токеева Макпал Ерланкызы | Әлеуметтік педагог | 23.06.2023 | «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық институты» | №0021470 |
| 27 | Толеуова Зауре Саятовна | Педагог-психолог | 23.05.2025 | «Өркен» институты | №3397 |
| 28 | Турсынбай Ақерке Анасқызы | Математика | 04.10.2024 | «Өрлеу» БАҰО | №0806715 |
| 29 | Тусупбекова Жулдыз Самигуллиевна | Музыка | 13.10.2023 | «Өрлеу» БАҰО | №0688685 |
| 30 | Усембеков Бауыржан Талгатович | Дене шынықтыру | 18.04.2025 | «Ұстаз» ЖШС | №1624 |
| 31 | Хадылбек Алтынгул | Көркем еңбек |  | «Өрлеу» БАҰ | декрет |
| 32 | Шалбаева Рымгуль Хайруллаевна | Қазақ тілі мен әдебиеті | 22.04.2022 | «Өрлеу» БАҰО | №0504566 |

**Мектеп директоры мен директор орынбасарларының курстан өтуі туралы мәлімет:**

Калдыбекова Мархабат Амангелдиновна –1. «Көшбасшылық және шағын жинақты мектепті басқару» курс 640 сағат, **«**НЗМ» ПШО, 14.01.2022 ж

2.“Шағын жинақталған мектепті басқарудағы цифрлық шешімдер” курсы, “Өрлеу” біліктілікті арттыру ұлттық орталығы” АО, 18.10.2024ж.

Кузембаева Жұлдыз Ергазиевна – «Білім берудегі менеджмент» курсы, “Өрлеу” біліктілікті арттыру ұлттық орталығы” АО, 04.10.2024ж.

Рысбеков Бауржан Тулеугазинович – «Білім берудегі менеджмент»курсы, “Өрлеу” біліктілікті арттыру ұлттық орталығы” АО, 18.04.2025 ж.

Мемлекеттікбілімберуұйымыб Басшылардың үш жылда бір рет аттестаттаудан өткендігі туралы мәліметтер

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Аты-жөні | Лауазымы | **Жоғарыжәне/немесе техникалық және кәсіптікжәне/немесе орта білімнен**  **кейінгі,мамандығы, диплом бойынша**  біліктілігі | Әкімшілік санаты | Бұйрық, берілген күні |
| 1 | Калдыбекова Мархабат Амангелдиновна | директор | Е.А.  Бөкетов атындағы ҚарМУ,  1996 ж.  «М.Әуезов атындағы университет, 2020 ж. | санатсыз |  |
| 2 | Кузембаева Жұлдыз Ергазиевна | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары | «Болашақ» университеті, 2011 ж. | санатсыз |  |
| 3 | Рысбеков Бауржан Тулеугазинович | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары | Е.А.  Бөкетов атындағы ҚарМУ,  1998 ж. | санатсыз |  |

**Кемінде бес жылда бір рет педагогтердің біліктілік санатының деңгейін арттыру/растау туралы мәліметтер**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Санаты** | **2022-2023оқужылы** | | **2023-2024оқужылы** | | **2024-2025оқужылы** | |
| **Саны** | **%** | **Саны** | **%** | **Саны** | **%** |
| Педагог-шебер | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Педагог-  зерттеуші | 4 | 12% | 4 | 12,5% | 4 | 12,5% |
| Педагог-сарапшы | 4 | 12% | 4 | 12,5% | 4 | 12,5% |
| Педагог-  модератор | 10 | 33% | 11 | 34% | 14 | 44% |
| Жоғары санат | 1 | 3% | 1 | 3% | 1 | 3% |
| Санаты жоқ | 15 | 44% | 12 | 37% | 9 | 28% |

**2022-2023 оқу жылында** мектепте жалпы мұғалім саны –34. 1 педагог жоғары санатты, зейнеткерлікке шығуға 3 жыл қалған педагог. Педагог-зерттеуші – 4 мұғалім, педагог-сарапшы – 4 . Сонда педагогтардың сапалық құрамы–28%.

**2023- 2024 оқу жылында** мектепте жалпы мұғалім саны –32. 1 педагог жоғары санатты, зейнеткерлікке шығуға 3 жыл қалған педагог. Педагог-зерттеуші – 4 мұғалім, педагог-сарапшы – 4 . Педагогтардың сапалық құрамы–30%.

**2024-2025 оқу жылында** мектепте жалпы мұғалім саны –32. 1 педагог жоғары санатты, зейнеткерлікке шығуға 3 жыл қалған педагог. Педагог-зерттеуші – 4 мұғалім, педагог-сарапшы – 4 . Педагогтардың сапалық құрамы– 30%.

Соңғы үш оқу жылында педагогтердің сапалық құрамының 2 пайызға артқаны байқалады. Санаты жоқ педагогтердің үлесі жыл сайын төмендеуде. Оның ішінде 5 жылға дейінгі еңбек өтілі бар 2 мұғалім және декреттік демалыста отырған 2 мұғалім бар және санаты жоқ мұғалімдердің үлесі 30% (9 мұғалім) құрады.

Негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, педагог-сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің мектепалды сыныбы педагогтердің жалпы санынан үлесі

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Санаты** | **2022-2023 оқу жылы** | | **2023-2024 оқу жылы** | | **2024-2025 оқу жылы** | |
| **Саны** | **%** | **Саны** | **%** | **Саны** | **%** |
|  | **1** | **100** | **1** | **100** | **1** | **100** |
| Шебер, зерттеуші, сарапшы,  модератор | 0 | **%** | 1 | 100**%** | 1 | 100**%** |
| Педагог (санаты жоқ) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**2022-2023 оқу жылында** мектепалды даярлық буын бойынша барлық мұғалім саны – 1. Педагогтардың сапалық құрамы – 75%. Оның ішінде «педагог-зерттеуші» - 0, жоғары санатты – 0, «педагог-сарапшы» – 0, «педагог-модератор» –0, санатсыз–1.

**2023-2024 оқу жылында** мектепалды даярлық буын бойынша барлық мұғалім саны – 1. Педагогтардың сапалық құрамы – 75%. Оның ішінде «педагог-зерттеуші» - 0, жоғары санатты – 0, «педагог-сарапшы» – 0, «педагог-модератор» –1, санатсыз–0

**2024-2025 оқу жылында** мектепалды даярлық буын бойынша барлық мұғалім саны – 1. Педагогтардың сапалық құрамы – 75%. Оның ішінде «педагог-зерттеуші» - 0, жоғары санатты – 0, «педагог-сарапшы» – 0, «педагог-модератор» –1, санатсыз–0.

Негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, педагог-сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің бастауыш білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан үлесі

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Санаты** | **2022-2023 оқу жылы** | | **2023-2024 оқу жылы** | | **2024-2025 оқу жылы** | |
| **Саны** | **%** | **Саны** | **%** | **Саны** | **%** |
|  | **4** | **100** | **4** | **75** | **4** | **75** |
| Шебер, зерттеуші, сарапшы,  модератор | 4 | 100**%** | 4 | 100**%** | 4 | 100**%** |
| Педагог (санаты жоқ) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**2022-2023 оқу жылында** бастауыш буын бойынша барлық мұғалім саны – 5. Педагогтардың сапалық құрамы – 75%. Оның ішінде «педагог-зерттеуші» - 1, жоғары санатты – 1, «педагог-сарапшы» – 1, «педагог-модератор» –1, санатсыз–0

**2023-2024 оқу жылында** бастауыш буын бойынша барлық мұғалім саны – 4. Педагогтардың сапалық құрамы – 75%. Оның ішінде «педагог-зерттеуші» - 1, жоғары санатты – 1, «педагог-сарапшы» – 1, «педагог-модератор» –1, санатсыз–0

**2024-2025 оқу жылында** бастауыш буын бойынша барлық мұғалім саны – 4. Педагогтардың сапалық құрамы – 75%. Оның ішінде «педагог-зерттеуші» - 1, жоғары санатты – 1, «педагог-сарапшы» – 1, «педагог-модератор» –1, санатсыз–0

2024-2025 оқу жылындағы санатсыз мұғалімдер тізімі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөні** | **Пән бойынша**  **еңбек өтілі** | **Санатқа өтініш бермеу негіздемесі** |
| **0** | 0 | 0 | 0 |

**Негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің , педагог-сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан үлесі (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы №473 бұйрығына сәйкес)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Санаты** | **2022-2023 оқу жылы** | | **2023-2024 оқу жылы** | | **2024-2025 оқу жылы** | |
| **Саны** | **%** | **Саны** | **%** | **Саны** | **%** |
|  | **29** | **75** | **26** | **75** | **26** | **75** |
| Шебер,зерттеуші,сарапшы,  модератор | **15** | **54%** | **16** | **62%** | **19** | **73%** |
| Педагог  (санаты жоқ) | **13** | **46%** | **10** | **38%** | **7** | **27%** |

**2022-2023 оқу жылында** негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы саны- 30, сапа – 54%. Оның ішінде «зерттеуші-педагог»- 3, «сарапшы-педагог» – 3, «педагог-модератор» – 9, санатсыз–15.

**2023-2024 оқу жылында** негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы саны- 28, сапа – 62%. Оның ішінде «зерттеуші-педагог»- 3, «сарапшы-педагог» – 3, «педагог-модератор» – 10, санатсыз–12.

**2024-2025 оқу жылында** негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы саны– 28. Педагогтардың сапалық құрамы–73%. Оның ішінде «зерттеуші -педагог» -3, «сарапшы-педагог» – 3, «педагог-модератор»–13, санатсыз–9.

Мұғалімдер саны бағанына 1 педагог-психолог, 1 әлеуметтік педагог маман енгізілмеді. Себебі пән мұғалімдері емес.

2024-2025 оқу жылындағы санатсыз мұғалімдер тізімі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөні** | **Пән бойынша**  **еңбек өтілі** | **Санатқа өтініш бермеу негіздемесі** |
| **1** | Атабаева Азиза Айтбековна | 14 жыл | 2023 ж. екінші санаттан “педагог” санатына төмендетілді, педагогтің білімін бағалау тестінен өте алмады. Бірнеше жыл декреттік демалыста болған мұғалім. |
| **2** | Байбол Салтанат Абкенқызы | 36 жыл | 2022 ж. Бірінші санаттан “педагог” санатына төмендетілді, педагогтің білімін бағалау тестінен өте алмады. Алайда 2025 жылы білімін бағалау тестінен модератор санатына өтті. |
| **3** | Бекмуратова Альбина Темірболатқызы | 4 ай | Жас маман. Физика пәні мұғалімі болып 2024 жылдың қыркүйегінде тұрды, |
| **4** | Болжанова Камиля Сайрановна | 8 жыл | 2017 жылы орыс тілі пәні бойынша жұмысқа тұрды. 2018 жылы декретке шықты. Декреттік демалыстан 2025 жылдың қаңтарында ғана бастап жұмысқа шықты. |
| **5** | Рамазан Фархат Айтмұғанбетұлы | 9 жыл | Тестілеуден өте алмады |
| **6** | Рахымжан Мәдениет Қанатұлы | 5 жыл | Тестілеуден өте алмады |
| **7** | Турсынбай Акерке Анасқызы | 2 жыл | Жас маман. Математика пәні бойынша 2022 жылдың қыркүйек айынан бастап еңбек етуде. |
| **8** | Усембеков Бауыржан Талғатұлы | 11 жыл | 2023 ж. екінші санаттан “педагог” санатына төмендетілді, педагогтің білімін бағалау тестінен өте алмады |
| **9** | Хадылбек Алтынгул | 3 жыл | Жас маман. Көркем еңбек пәні бойынша 2021 жылдың қыркүйек айында жұмысқа тұрды. 2022 жылы декретке шықты. Қазіргі уақытта да декреттік демалыста. |

**2.5.Білім беру саласында уәкілетті орган бекіткен конкурстар мен жарыстардың жеңімпаздары және оқушыларды дайындаған педагогтер туралы мәлімет.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Оқушының аты-жөні** | **Жетістіктер саны** | **Сертификат саны** | **Сыныбы** | **Жетістіктері** |
| 1 | Қаныбек Зере | 1 |  | 1 | Аудандық: 1-орын. 1-6 сынып оқушыларының зерттеу жобалары мен шығармашылық жұмыстары «Зерде» республикалық конкурсының аудандық кезеңі. «Этномәдениетану» секциясы. Жет.: Алшынбаева Ж.Ш |
| 2 | Бақытберген Диас | 1 |  | 2 | Аудандық: 2-орын. 1-6 сынып оқушыларының зерттеу жобалары мен шығармашылық жұмыстары «Зерде» республикалық конкурсының аудандық кезеңі, «Космос» секциясы. Жет.: Иманбекова Д.Г. |
| **3** | Нәсіп Әлібек | 1 |  | 3 | Аудандық: 1-орын. 1-6 сынып оқушыларының зерттеу жобалары мен шығармашылық жұмыстары «Зерде» республикалық конкурсының аудандық кезеңі, «Дүниетану» секциясы. Жет.: Аханова К. |
| **4** | Қуаныш Жалғас | 1 |  | 4 | Аудандық: 3-орын. 1-6 сынып оқушыларының зерттеу жобалары мен шығармашылық жұмыстары «Зерде» республикалық конкурсының аудандық кезеңі, «Туризм және спорт» секциясы. Жет.: Ахметова Ж.А. |
| **5** | Нәсіпбек Аида | 1 |  | 4 | Аудандық: 3-орын. Жалпы білім беру ұйымдарының 3-11 сынып оқушылары арасында облыстық «Бүркіт» оқуларының ғылыми-шығармашылық байқауының аудандық кезеңінің жеңімпазы. Жет.: Ахметова Ж.А |
| **6** | Бексұлтан Нұрай | 1 |  | 5 | Аудандық: 3-орын. Жалпы білім беру ұйымдарының 3-11 сынып оқушылары арасында облыстық «Бүркіт» оқуларының ғылыми-шығармашылық байқауының аудандық кезеңінің жеңімпазы. Жет.: Рысбеков Б.Т |
| **7** | Сатыбалды Нұрайым | 1 |  | 5 | Аудандық: 3-орын, Әбдіров атындағы математка пәнінен V аудандық олимпиада кезеңі. Жет.: Ибраев О.К |
| **8** | Аманжолова Әлия |  | 1 | 6 | Аудандық: «Ыбырай оқуларына қатысқаны үшін. Алғыс хат.жет.: Калдыбекова М.А |
| **9** | Серік Айша |  | 1 | 6 | Аудандық: «Ыбырай оқуларына қатысқаны үшін. Алғыс хат.жет.: Калдыбекова М.А |
| **10** | Аманжол Гүлсезім | 1 |  | 8 | Облыстық: 3-орын. «Әбіш оқулары» мәнерлеп оқу номинациясы.Жет.: Шалбаева Р.Х  Аудандық: 1-орын «Әбіш оқулары» мәнерлеп оқу номинациясы.жет.: Шалбаева Р.Х  Аудандық: 3-орын.8-11 сынып оқушылары арасында облыстық «І Қасым оқулары» байқауының аудандық кезеңі, «Өзіммен бірге өлмесін өлеңім деп...» номинациясы. Жет.: Шалбаева Р.Х |
| **11** | Мәден Әлішер | 1 |  | 8 | Аудандық: І аудандық Көшпенділер ойындары, «Асық ату». Жет.: Ахметжанов С.Т |
| **12** | 7-8 сынып оқушылары арасы | 1 |  | 7-8 | Аудандық: 1-орын, Мектеп лигасы, баскетбол. Жет.: Ахметжанов С.Т |
| **13** | Бексұлтан Айшолпан | 1 |  | 9 | Аудандық: 3-орын,жалпы білім беру ұйымдарының 7-11 сынып оқушылары арасында «Жарқын болашақ» байқауының аудандық кезеңі. Жет.: Кузембаева Ж.Е |
| 14 | Рысбекова Майра | 2 | 1 | 9 | Облыстық: Алғыс хат. «Сәкен оқулары» мәнерлеп оқу байқауы. Жет.:Кузембаева Ж.Е.  Аудандық: 3-орын. . 8-11 сынып оқушылары арасында Республикалық «Ақберен» байқауының аудандық кезеңі. Жет.: Кузембаева Ж.Е.  Сертификат: жалпы білім беру ұйымдарының 7-11 сынып оқушылары арасында «Жарқын болашақ» байқауының аудандық кезеңі. Жет.: Кузембаева Ж.Е |
| 15 | Жұмажан Кәусәр | 1 | 1 | 9 | Аудандық:2-орын. 8-11 сынып оқушылары арасында Республикалық «Ақберен» байқауының аудандық кезеңі, «Ақындар мүшайрасы» номинациясы. Жет.: Кузембаева Ж.Е  Сертификат: жалпы білім беру ұйымдарының 7-11 сынып оқушылары арасында «Жарқын болашақ» байқауының аудандық кезеңі. Жет.: Кузембаева Ж.Е |
| 16 | Қайыржан Даяна | 1 |  | 9 | Аудандық: 2-орын.8-11 сынып оқушылары арасында Облыстық «І Қасым оқулары» байқауының аудандық кезеңі, «Берейін өмірімнен өлең жасап...» номинациясы. Жет.: Кузембаева Ж.Е. |
| 17 | Даткина Кәмшат | 2 |  | 10 | Облыстық : сертификат. «Мағжан оқулары»  Аудандық: 1-орын. «Мағжан оқулары» Жет.: Абдишева А.Т  Аудандық: 3-орын. «Ыбырай оқулары», «Ұшталған қалам» номинациясы. Жет.: Абдишева А.Т. |

**Әр түрлі деңгейдегі байқаулар, олимпиадалар, сайыстарға қатысқан оқушылар саны**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқужылы** | **Қалалық** | **Облыстық** | **Республикалық** | **Халықаралық** |
| 2022-2023 |  | 5 |  | 0 |
| 2023-2024 |  | 11 | 1 | 1 |
| 2024-2025 |  | 3 |  | 0 |

**ІІІ.БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІНІҢ САНДЫҚ ҚҰРАМЫ**

**Білім алушылардың контингентінің сандық құрамы: 2022-2023, 2023-2024,**

**2024-2025 оқу жылында Әдістемелік ұсынымдарға 8-қосымша**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Контингент тің құрылымы** | **Бастауыш мектеп** | | **Негізгі мектеп** | | **Орта мектеп** | | **мектеп бойынша барлық контингент** |
| **жалпы сынып саны** | **оқушы лар саны** | **жалпы сынып саны** | **оқушы лар саны** | **жалпы сынып саны** | **оқушы лар саны** | **жалпы сынып саны** |
| **1** | Жалпы білім  беретін сыныптар 2022-2023 оқу  жылы | 4 | 41 | 5 | 53 | 2 | 12 | 106 |
| **2** | Жалпы білім  беретін сыныптар 2023-2024 оқу  жылы | 4 | 43 | 5 | 54 | 1 | 4 | 101 |
| **3** | Жалпы білім  беретін сыныптар 2024-2025 оқу  жылы ( 01.09.2024) | 4 | 42 | 5 | 58 | 1 | 6 | 106 |

<https://drive.google.com/drive/folders/1UgSgm2vybSL5YMfwG5CIGsY_tW_tfbLM?usp=sharing>

-қосымшалар

**Оқушылар контингенті 2022-2023**

<https://drive.google.com/drive/folders/1ibGXUp_J3j5rUtGcXI2g7zh3dtobk4QN?usp=sharing>

**Оқушылар контингенті 2023-2024**

<https://drive.google.com/drive/folders/1KC5dYztWDluZUHWZ2iBtZHNRgv-ON32Z?usp=sharing>

**Оқушылар контингенті 2024-2025**

<https://drive.google.com/drive/folders/1J6qzZB8H6XurS4FFYMltWGDSywzgszqO?usp=sharing>

**Сыныптардың толымдылығы туралы мәлімет 2022-2023 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **Сыныптар саны** | **Баласаны** | **Оның ішінде инклюзивті**  **сыныптар** | **ЕБҚ бар балалар**  **саны** | **Орташа толымдылығы** |
| 1 | 1 | 7 |  |  | 7 |
| 2 | 1 | 13 |  |  | 13 |
| 3 | 1 | 13 |  |  | 13 |
| 4 | 1 | 8 |  |  | 8 |
| **1-4** | **4** | **41** |  |  | **41** |
| 5 | 1 | 16 |  |  | 16 |
| 6 | 1 | 12 |  |  | 12 |
| 7 | 1 | 14 |  |  | 14 |
| 8 | 1 | 7 |  |  | 7 |
| 9 | 1 | 4 |  |  | 4 |
| **5-9** | **5** | **53** |  |  | **53** |
| 10 | 1 | 3 |  |  | 3 |
| 11 | 1 | 9 |  |  | 9 |
| **10-11** | **2** | **12** |  |  | **12** |
| 1-11  сынып | **11** | **11** |  |  | **106** |

**Сыныптардың толымдылығы туралы мәлімет 2023-2024 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **Сыныптар саны** | **Баласаны** | **Оныңішінде инклюзивті**  **сыныптар** | **ЕБҚбар балалар**  **саны** | **Орташа толымдылығы** |
| 1 | 1 | 13 |  | 1 | 13 |
| 2 | 1 | 7 |  |  | 7 |
| 3 | 1 | 12 |  |  | 12 |
| 4 | 1 | 11 |  |  | 11 |
| **1-4** | **4** | **43** |  |  | **43** |
| 5 | 1 | 7 |  |  | 7 |
| 6 | 1 | 15 |  |  | 15 |
| 7 | 1 | 11 |  | 1 | 11 |
| 8 | 1 | 14 |  |  | 14 |
| 9 | 1 | 7 |  |  | 7 |
| **5-9** | **5** | **54** |  |  | **54** |
| 10 | 0 | 0 |  |  | 0 |
| 11 | 1 | 4 |  |  | 4 |
| **10-11** | **1** | **4** |  |  | **4** |
| 1-11  сынып | **11** | **101** |  |  | **101** |

**Сыныптардың толымдылығы туралы мәлімет 2024-2025 оқу жылы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **Сыныптар саны** | **Бала саны** | **Оныңішінде инклюзивті**  **сыныптар** | **ЕБҚбар балалар**  **саны** | **Орташа толымдылығы** |
| 1 | 1 | 10 |  | 1 | 10 |
| 2 | 1 | 12 |  |  | 12 |
| 3 | 1 | 7 |  | 1 | 7 |
| 4 | 1 | 13 |  |  | 13 |
| **1-4** | **4** | **42** |  |  | **42** |
| 5 | 1 | 11 |  |  | 11 |
| 6 | 1 | 7 |  |  | 7 |
| 7 | 1 | 16 |  |  | 16 |
| 8 | 1 | 10 |  | 1 | 10 |
| 9 | 1 | 14 |  |  | 14 |
| **5-9** | **5** | **58** |  |  | **58** |
| 10 | 1 | 6 |  |  | 6 |
| 11 | 1 | 0 |  |  | 0 |
| **10-11** | **2** | **6** |  |  | **6** |
| 1-11  сынып | **11** | **106** |  |  | **106** |

Соңғы 3 жылда негізгі мектепте сынып –комплектісі бойынша тұрақты.

Соңғы үш жылдағы сынып-жинақтылым (комплект) саны

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Бастауыш мектеп** | **Негізгі мектеп** | **Орта мектеп** |
| **2022-2023** | 1сынып-1 | 5сынып-1 | 10сынып-1 |
|  | 2сынып-1 | 6сынып-1 | 11сынып-1 |
|  | 3сынып-1 | 7сынып-1 |  |
|  | 4сынып-1 | 8сынып-1 |  |
|  |  | 9сынып-1 |  |
| **Барлығы-11** | **Сынып-4** | **Сынып-5** | **Сынып-2** |
| **2023-2024** | 1сынып-1 | 5сынып-1 | 10сынып-0 |
|  | 2сынып-1 | 6сынып-1 | 11сынып-1 |
|  | 3сынып-1 | 7сынып-1 |  |
|  | 4сынып-1 | 8сынып-1 |  |
|  |  | 9сынып-1 |  |
| **Барлығы-10** | **Сынып-4** | **Сынып-5** | **Сынып-1** |
| **2024-2025** | 1сынып-1 | 5сынып-1 | 10сынып-1 |
|  | 2сынып-1 | 6сынып-1 | 11сынып-0 |
|  | 3сынып-1 | 7сынып-1 |  |
|  | 4сынып-1 | 8сынып-1 |  |
|  |  | 9сынып-1 |  |
| **Барлығы-10** | **Сынып-4** | **Сынып-5** | **Сынып-1** |

**3.3. 2021-2024 оқу жылдардағы оқушылар қозғалысы**

<https://drive.google.com/drive/folders/1iCqJJEZ3Z1Z796G9pzV4YTfQN8gqZ-WH?usp=sharing>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сыныптар** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| 1-11 | 106/101 | 101/101 | 106/99 |
| Инклюзивті  сыныптардағы оқушылар саны |  | 4 | 6 |

2022-2023 оқу жылының І тоқсан басында/комплектование бойышна/1-11сыныптарда **106** оқушы. Жыл соңында **101** оқушы: келген оқушы-2; кеткен оқушы– 7.

2023-2024 оқу жылының І тоқсан басында/комплектование бойынша/ 1-11 сыныптарда **101** оқушы. Жыл соңында **101** оқушы. Келген оқушылар -2; кеткен оқушылар-**2**.

2024-2025 оқу жылының І тоқсан басында/комплектование бойынша/ 1-11 сыныптарда **106** оқушы. Жыл соңында – 99. Келген оқушылар - 4, кеткен оқушылар – 11.

Инклюзия оқушы саны – 6.

**IV.ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС**

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшем шарттар:

1) Білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестелерінің болуы және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарларына сәйкестігі:

Мектеп оқу процесі Шет ауданы білім бөлімімен келісілген, мектеп директоры бекіткен оқу жұмыс жоспарына сәйкес жұмыс жасайды. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылдарының жұмыс оқу жоспары бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндеттістандарттарына және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарларына сәйкес жасалды.

Білім беру ұйымының басшысымен бекітілген жұмыс оқу жоспары мен сабақтар кестелерінің болуы және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білімберустандарты ( ҚазақстанРеспубликасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 23 қыркүйектегі № 406 бұйрығы өзгерістер мен толықтырулармен); Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығымен бекітілген негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларына (бұдан әрі – ҮОЖ) сәйкестігі; мектепте оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады. Білім беру процесін нормативтік құқықтық қамтамасыз ету жыл сайын тиісті оқу жылының нұсқаулық - әдістемелік хатындағы құжаттар тізбесі негізінде жүзеге асырылады.

Жұмыс оқу жоспарлары үлгілік оқу жоспарларына сәйкес келеді. Жұмыс оқу жоспарында білім беру салалары мен оқу пәндерінің инвариативті және вариативті компоненттерінің апталық және жылдық жүктемесі көрсетілген. Оқу жұмыс жоспары жыл сайын педагогикалық кеңестің отырысында талқыланады. Білім беру процесін іске асыру кезінде "Талды жалпы білім беретін мектебі" КММ "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын және оқу процесін жүзеге асыру үшін басқа да заңнамалық актілерді басшылыққа алады.

Жұмыс оқу жопарлары

2022-23о/ж;

<https://drive.google.com/drive/folders/11i6rc-Uu9TVSDvmRo2iIuywRF3l4j0l9?usp=sharing>

2023-2024о/ж;

<https://drive.google.com/drive/folders/1gActmJ4X2naW6Q_JYEUI0puxP2m7vJAD?usp=sharing>

2024-25о/ж.

<https://drive.google.com/drive/folders/1X0p6hR_ugAOovLPCDa4oHSswZxlW4pB0?usp=sharing>

Оқу процесі келесі үлгілік оқу жоспарларына сәйкес жүргізілді:

* Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары (ҚР Білім және ғылым министрінің 20.12.2012 с ж. № 557 бұйрығы);
* Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығымен бекітілген Бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарлары (2021 жылғы 20 тамыздағы №415 енгізілген өзгерістерімен және толықтыруларымен);
* Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығымен бекітілген Бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарлары (2021 жылғы 26 наурыздағы №125 енгізілген өзгерістерімен және толықтыруларымен);
* Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығымен бекітілген негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары (2019 жылғы 15мамырға №205 енгізілген өзгерістерімен және толықтыруларымен).

1-4 сыныптарда "Өмір қауіпсіздігі негіздері" оқу курсын міндетті түрде оқу қамтамасыз етіледі. Оқу курсының мазмұны "Дүниетану" оқу пәнінің шеңберінде іске асырылады: жылдық 17 оқу жүктемесі 6 сағатты құрайтын 1-3 – сыныптарда, бастауыш сынып мұғалімдері 4-сыныпта 10 сағатты құрайды. "Жол қозғалысы ережелері" оқу курсының мазмұнын 1-4 сыныптарда – әр сыныпта 6 сағаттан сынып сағаттарының есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшілері жүзеге асырады.

5-9-сыныптардағы "Өмір қауіпсіздігі негіздері" оқу курсының мазмұны дене шынықтыру мұғалімдерінің жылдық оқу жүктемесі 15 сағаттан тұратын "дене шынықтыру" оқу курсы аясында жүзеге асырылады.

5-8-сыныптарда "Жол қозғалысы ережелері" оқу курсы сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта әр сыныпта 10 сағаттан жүргізіледі.

Вариативті компоненттен "Жаһандық құзыреттіліктер" курсы аясында 9-сыныпта "Зайырлылық және дінтану негіздері" факультативтік курсын оқуға сағат бөлінеді, ол аптасына 1 сағат жүргізуді көздейді. Оқытуды ҚР Білім және ғылым министрінің 2014 жылғы 15 шілдедегі № 281 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу бағдарламасы бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткен мұғалімдер жүргізді.

5-9 сыныптарда Вариативті компоненттен "Жаһандық құзыреттіліктер" курсы аясында келесі тізімде көрсетілген курстарға аптасына 1 сағаттан бөлінді:

* Адамгершілік тәрбие беру, оқушылардың моральдық-этикалық білімдерінжетілдіру мақсатында «Парасаттылық және әдеп» үйірмесі 5сыныпта аптасына1 сағат;
* Экологиялық сауаттылықты дамыту мақсатында «Экология» -6 сыныпта аптасына1сағат;
* Білім алушыларды қазақ халқының ұлттық құндылықтары мен дәстүрлері, толеранттылығы мен мейірбандығы негізінде тәрбиелеу, өзін-өзі басқару дағдыларын дамыту, қарым-қатынастың этикалық нормалары негізінде тұлғааралық мәдениет қалыптастыру мақсатында «Таным» курсы - 7 сыныпта аптасына 1 сағат;
* Білім алушылардың бойында медиасауаттылық негіздері бойынша теориялық білім базасын, іс- әрекеттің практикалық дағдыларын қалыптастыру, және ақпаратпен тиімді әрі қауіпсіз жұмыс жасауға үйрету мақсатында «Жас блогер» медиа мектебі 8 сыныпта аптасына 1 сағат;
* Дінді зайырлы таным аясында тануға үйрету мақсатында 9-сыныпта "Зайырлылық және дінтану негіздері" факультативтік курсын оқуға аптасына 1 сағат бөлінді.

Сабақ кестесі

Мектептің жұмыс тәртібі – 5 күндік жұмыс аптасы. **Сабақтар 2 ауысымда өтеді.**

Сабақ кестесі Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы №611 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларына сәйкес жасалды (ҚРДСМ 2018 жылғы 28 қыркүйектегі №ҚРДСМ- 20 және №ҚРДСМ бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулармен- 2021 жылғы 5 тамыздағы №76).

Сабақ кестесі "Bilimal" электронды журналына енгізілген. Кесте мектеп директорымен бекітіліп, мектептің ата-аналар комитетімен келісілді.

2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылының сабақ кестесі

сілтеме

Оқу бағдарламаларының орындалуын бақылауды мектеп әкімшілігі тоқсан сайын жүзеге асырады. Тексеру нәтижелері бағдарламалық материалдың барлық пәндер бойынша ұзақ мерзімді жоспарлауға сәйкес орындалғанын көрсетті.

Оқу бағдарламасын орындау кезінде мереке күндеріне түскен сабақтар оқу бағдарламаларының мазмұнын интеграциялауды ескере отырып қайталауға бөлінген сағаттар есебінен, келесі күндерге ауыстырылды. Мұғалімдердің оқу бағдарламаларының теориялық және практикалық бөлігін орындауы электронды журналда қалыптасады. Оқу бағдарламаларының орындалуын қадағалау оқу сағаттарының жоспарлы және нақты көлемі бойынша толық және объективті ақпарат алуға мүмкіндік береді.

Осылайша, бастауыш, негізгі және орта білім берудің жұмыс оқу жоспарының оқу бағдарламаларын орындау толық көлемде жүзеге асырылады. Инвариантты компоненттің жалпы білім беретін пәндерінің базалық мазмұнын игеру жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады.

Тәрбие жұмысын іске асыру

**2022-2023 оқу жылдарында** оқу-тәрбие жұмыстары сегіз бағыт бойынша жүргізіліп, отырыстар, педагогикалық кеңестер, психологиялық-педагогикалық семинарлар, тренингтер, сыныптың әдістемелік бірлестігі арқылы ғылыми-әдістемелік негізде құрылған әдістері таңдалды.Ұжымдық шығармашылық іс- әрекеттер, практикалық жаттығулар мен рөлдік ойындар, диспуттар мен пікірталастар, қызықты адамдармен акциялар мен кездесулер сияқты оқушылармен жұмыстың интерактивтіәдістеріменформалары қолданылды. Мектепте оқу және сыныптан тыс жұмыстардың әртүрлі бағыттары бойынша әр оқушының жеке тұлғасын дамытуға жағдай жасалды, үйірмелер, спорт секциялары, жобалық іс-шаралар жұмыс істеді. Мектептің барлық оқушылары дәстүрлі мектеп іс-шараларына қатысады, бірақ мектеп өміріндегі оқушылардың белсенділігінің дәрежесі әр түрлі болды. Бұл сынып жетекшілерінің жұмысы мен ұйымдастыра білу, балаларды ынталандыру, әр баланы іс-әрекетке баулу қабілетіне тікелей байланысты.

**2023-2024 оқу жылында** оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудағы негізгі басымдықтар – білім алушылардың әл-ауқатын қамтамасыз ету, баланың жеке басына құрмет пен сенім, балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қамтамасыз ету. Тәрбие жұмысы біртұтас тәрбие бағдарламасы негізінде жүзеге асырылып отыр. Бағдарлама жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде адал азаматты тәрбиелеуді көздейді. «Талды ЖББМ» КММ-де барлық тәрбие жұмысының мазмұнында ұлттық мүдде, ар-ұят, талап сияқты құндылықтары, күтілетін нәтижелері іске асып отыр. «Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты: Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде еңбекқор, адал, саналы, шығармашыл азамат тәрбиелеу.

**2024-2025 оқу жылында** мектебімізде **«**Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында жылдық жоспар құрылып жүзеге асуда. Бағдарламаның мақсаты: қазақстандық мәдениет құндылықтары негізінде азаматтық жауапкершілік пен патриотизм, парасаттылық пен адалдық, ар-ұждан, рухани-адамгершілік қасиеттерін бойына сіңірген, үйлесімді дамыған тұлға қалыптастыру.

Бағдарламаның міндеттері:

* Рухани-адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеу:
* Отанға, өз халқына, оның тарихы мен мәдениетіне деген сүйіспеншілікті қалыптастыру;
* Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу;
* адалдық, әділдік, мейірімділік, ар-ұят пен қамқорлық, қайырымдылық және басқа да адамдық қасиеттерді дамыту;
* табиғатқа және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарауға тәрбиелеу;

Мектепішілік бақылауды іске асыру көрсеткіштері:

* объективтілік-әзірленген көрсеткіштерді көрсете отырып, нормативтік құжаттама негізінде педагогтердің қызметін тексеру;
* тиімділік-тәрбие процесіне қатысушылардың барлығының (сынып жетекшілерінің, әлеуметтік педагогтың, тәлімгердің, педагог - психологтың, кітапханашының, пән мұғалімдердің) қызметінде оң өзгерістердің болуы, анықталған кемшіліктерді жою;

2022-2024 жылдар аралығында мектепішілік бақылау аясында тәрбие жұмысы барысында келесі мәселелер қаралды.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Бақылау бағыттары** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау түрі** | **Бақылау обектісі** | **Іс- әрекеттер** |
| 1 | Тәрбие жұмысын  ұйымдастыру | Тәрбие жоспарының  құрылымын, бекітілуін, оқушылардың жас  ерекшелігіне сәйкестігін, жоспардың мазмұнына,  ресімделуіне,  қабылдану тәртібіне және бекітілуіне қойылатын  талаптардың сақталуын қадағалау. | Фронталды | Барлық сынып  жетекшілерінде оқу жылына арналған  тәрбиежұмысының жоспарлары  тексерілді,олар аталған негізгі талаптарды  қанағаттандырады.  Сынып  жетекшілерінің шағын тобында жоспарлауда ТЖ жоспарын құруда кемшіліктер бар сыныпжетекшілері негізгі бағыттар бойыншажұмысты  ашады | Мұғалімдердің кемшіліктерді түзетуі, жоспар құру бойынша ескертулералған сынып  жетекшілердің кемшіліктерді жоюы, сынып жетекшілер - "Білімал  электронды журналына тәрбие жұмысыжоспарын жүктеу, ТЖ жоспарларын құруда оң  өзгерістердің болуы. |
| 2 | Мектептің әлеуметтік паспортын жасау | Оқушылардың  әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларын талдау,аз қамтылған  отбасылардан, тәуекел тобындағы  оқушыларды анықтау | Тақырып  тық | Мектептің  Әлеуметтік педагогы ата-аналардың сауалнамасы негізінде сынып  жетекшілерін толтыратын нысанды әзірлейді. Электрондық база құрылады. | Жыл сайын жылына 2 рет қыркүйекжәне  қаңтарайларында мектептің  әлеуметтік паспорты құрылады.  Сауалнама оқу жылында1рет өткізіледі.  Қаңтарда жаңадан келген білім  алушы ғана толтырылады |
| 3 | «Мектепке жол» қайырымдылық республикалық акциясы | Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы  балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау | Тақырыптық | Бұл қайырымдылық акциясы әлеуметтік осал топтардағы оқушыларға көмек көрсетуге,"тәуекел" тобындағы  оқушыларды анықтауға ықпал  етеді.Демеушілер | Бұл бағыттағы жұмыстың жоспары жыл сайын құрылып,  Бекітіліп отырады.  Акцияның қорытындысы бойынша есеп  беріледі. |
| 4 | Сынып  жетекшілері бірлестік отырысының әрекеттері, сынып  жетекшілердің тәрбиежұмысы ның жоспарын бекіту және  тексеру | Әдістемелік  Бірлестіктің жұмысын талдау | Тақырып тық | Әдістемелік бірлестік  жұмысының жоспарларымен хаттамаларын  тексеру; мектептегі әдістемелік бірлестік жоспарларының  орындалуын талдау. | Нормативтік  құжаттарғасәйкес жоспарлар жасау. Кемшіліктерді жою бойынша  жұмыс,  құжаттаманы  талаптарғасәйкес толтыру. Жүйелі жұмысты  жалғастыру. |
| 5 | Білім беру ұйымдарында психология  лық- педагогикалық қолдау қызметтін ұйымдастыру жәнеәлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен  жұмыс жоспарының орындалуын  тексеру | Буллинг/кибербуллинг жағдайларынуақтылы анықтау;  зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез- құлықты болдырмау. | Фронталды | Жоспар бойынша іс- шара орындалысын қадағалау,  жоспарлардың  орындалуын талдау; | Нормативтік  құжаттарғасәйкес жоспарлар жасау. Кемшіліктерді жою бойынша  жұмысжасау, құжаттаманы  талаптарғасәйкес келтіру. Жүйелі жұмысты жалғастыру. |
| 6 | Оқушыларға тегін ыстық тамақберуді  ұйымдастыру | Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-  гигиеналық қауіп сіздігін қамтамасыз  етуілуін бақылау. | Фронталды | Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыруды қадағалау,  бракераждық комиссия жұмысын жүргізу; | Нормативтік  құжаттарғасәйкес жоспарлар жасау, бракераждық комиссия  жұмысын жүргізу; |
| 7 | Спорт  секцияларымен үйірме  жұмыстарының жүргізілу деңгейі | Үйірме бағдарламасы ның сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушылардыүйірмелер мен спорт секциялары ның жұмысына тарту процесіндегі қиындық  тарды диагностикалау. | Фронталды | Сабақтан тыс  жұмыстар оқу жылы бойы барлық сыныптарда жүзеге асырылады. | Спорт секциялары мен үйірмелер жоспары бойынша оқушылардың  қатысуы жоғары деңгейде  қамтылыпотыр. |
| 8 | Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен  жұмыс істеу ерекшеліктері | Оқудағы және тұлғалық дамудағы  қиындықтарды анықтау, инклюзивті оқытуды талап ететін оқушылардың  құжаттарын зерделеу |  |  |  |

Тәрбие жоспары және есебі

**(2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылдары)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1uCqWqlUdvUWDo1YPcs_t8FHTyBs1RWpg?usp=sharing>

Мектептің тәрбие жұмысының негізгі бағыттарының бағдарламасын іске асырылуы балалардың жас ерекшеліктері мен физикалық, биологиялық, интелектуалдық, психологиялық ерекшеліктерін ескере отырып бір мезгілде жүзеге асырылады.

Мектептің тәрбие жұмысын ұйымдастыруды әлеуметтің педагогтың, педагог- психологтың, сынып жетекшілердің, аға тәлімгердің тікелей қатысуымен және мектепті бірлесіп басқару органының қатысуымен тәрбие жұмысына жетекшілік ететін директордың тәрбие орынбасарлары басқарады және де тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етеді, тәрбие жұмысын ағымдағы және перспективалық жоспарлауды ұйымдастырады,тәрбие процесінің мазмұны мен өткізілу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады, тәрбие процесін қамтамасыз ететін мектеп әкімшілігінің, әлеуметтік- психологиялық қызметтері мен бөлімшелерінің жұртшылық және құқық қорғау органдарының өкілдерімен, ата-аналар қоғамдастығының, қамқоршылық кеңестің өкілдерімен өзара іс- қимылын үйлестіреді.

Тәрбие жұмысы жалпы мектептік істерді ұйымдастыруда, сынып ұжымдарының өмірінде, Республикалық, облыстық, қалалық түрлі акцияларға, жобаларға қатысуында, директор жанындағы кеңестерде, сынып жетекшілер отырысында, сынып жетекшілердің ӘБ отырыстарында тәрбие қызметі мәселелерін талқылауда, түрлі сауалнамалар жүргізуде іске асырылады.

Әр сынып жетекшісінде мектеп әкімшілігімен келісілген және бекітілген жылдық тәрбие жұмысыныңжоспарыжасалады,ондакешендітәрбиежұмысыныңмақсаттары,міндеттері,күтілетіннәтиже жалпы мектептегі тәрбие жұмысының барлық бағыттарын, құндылық индикаторларын қамтиды.

2022- 2023 оқу жылында мектептегі тәрбие процесінің маңызды құрамдас бөлігі оқушының жеке басының әлеуметтік азаматтық және рухани дамуында үлкен маңызы бар ұлтаралық қатынастардың патриотизмі мен мәдениетін қалыптастыру. Басым жалпыұлттық патриоттық идея ретінде патриоттық жобалар пайдаланылады,"Мәңгілік Ел" және "Туған жер", "Рухани жаңғыру" бағдарламасы. Ұлттық тәрбиенің мақсаты өзіне тән құндылықтары, көзқарастары, қызметі мен мінез-құлқының уәждері бар Қазақстан азаматы мен патриотының жеке басын қалыптастыру үшін жағдайлар жасау болып табылады. Бұл мақсат білім алушылардың оқу сабақтары мен сабақтан тыс өмірін біріктіре отырып, бүкіл педагогикалық процесті қамтиды. Мақсатқа жету келесі міндеттерді шешу арқылы мүмкін болды:

* жаңа ақпараттық технологиялар негізінде азаматтық-патриоттық тәрбиенің нысандары мен әдістерін дамыту;

-оқушылардың жауапкершілігін, азаматтық белсенділігін, өзін-өзі дамытуға деген ұмтылысын қалыптастыру;

* толеранттылыққа тәрбиелеу;
* азаматтық борыш сезімін қалыптастыру;
* Отанға деген сүйіспеншілік сезімін, оның тарихын, мәдениетін, дәстүрлерін, қоғамдық өмір нормаларын құрметтеуді қалыптастыру;
* Мемлекеттікрәміздерге(Гимн,Ту,Елтаңба)құрметкөрсетугетәрбиелеу.

Мектептегі азаматтық- патриоттық тәрбие- бұл оқушыларды демократиялық қоғам жағдайында жұмыс істеуге және өзара әрекеттесуге, құқықтар мен міндеттерді іске асыруға, сондай-ақ өзінің саяси, моральдық және құқықтық таңдауы үшін, өмірлік жетістікке жету үшін өз қабілеттерін барынша дамыту үшін жауапкершілікті нығайтуға дайындаудың мақсатты, адамгершілікке негізделген процесі. Азаматтық- патриоттық тәрбие бойынша жұмыс оқу сабақтарын ұйымдастыру, сыныптан тыс және сабақтан тыс жұмыстарды жүргізу арқылы жүзеге асырылады. Мемлекеттік рәміздердізерттеуге ерекше көңіл бөлінеді. Мемлекеттік рәміздерге құрметпен қарауға тәрбиелеу мақсатында:

-«Мемлекеттік рәміздер – ұлт мақтанышы», «МеніңОтаным-тәуелсіз Қазақстан!», «Қазақстанды өз жүрегіңде алып жүру", "ҚР Мемлекеттік рәміздері"сынып сағаттары;

* "Мемлекеттік рәміздерді білесің бе?» сауалнама
* Жас ұрпақты қазақстандық патриотизм рухында тәрбиелеу бойынша әңгімелер; «ҚР – ның Рәміздерінің тарихы» тақырыбында дөңгелек үстел;

Мектептің фойесінде, кітапханада, тарих, алғашқы әскери дайындықкабинетінде, бастауыш сынып, қазақ тілі мен әдебиеті кабинеттерінде ҚР Мемлекеттік рәміздері ұсынылған. Әр дүйсенбі сайын 8.00 уақытында және салтанатты іс-шараларда ҚР Әнұраны орындалады. Барлық іс-шаралар азаматтық өзін-өзі тануды, оң қарым- қатынастар мен білім алушы бойына құндылықтарды қалыптастыруда ҚР Мемлекеттік рәміздерінің мәнін игеру бойынша мақсатты жүйелі жұмысты көрсетеді.

Мектептегі оқушылардың азаматтық-патриоттық тәрбиесі қазіргі заманғы талаптарға сәйкес келеді және жалпы тәрбие процесінің негізгі бөлігі болып табылады.

***Тәрбие жұмысының дамуы көбінесе сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі жұмысының тиімділігіне байланысты.***

<https://drive.google.com/drive/folders/1fov-HSV7stMZiuK0viAL6oa-JszC9Lp2?usp=sharing>

-сынып жетекшілік бұйрық

<https://drive.google.com/drive/folders/1mWGOlw3NSH3mk8eXaC7FqFkuopFrv_R5?usp=sharing>

-сынып жетекшілер ӘБ жылдық жоспары

<https://drive.google.com/drive/folders/140cPt2CCc3cwBoO1yE8Pbv_CocQCYVMU?usp=sharing>

-сынып жетекшілер ӘБ ереже

**Сынып жетекшілерінің ӘБ мақсаты**: балаларда адамгершілік, құқықтық және азаматтық мәдениетті, салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жұмыстың тиімділігін арттыру үшін сынып жетекшісінің қызметіндегі тәрбие нысандары мен әдістерін жетілдіру, мектептегі тәрбие процесінің теория және тәжірибе бойынша білімдерін көтеру, сынып іс –шараларын өткізуге дайындық кезінде көмек көрсету;

Тәрбие жоспарлары мен бағдарламалары жасалды, сынып жетекшілерінің жұмысы, сынып ұжымдарының қызметі құрылды. Сынып жетекшілерінің жұмыс жоспарына тәрбие міндеттерін шешуге ықпал ететін, тәрбие мен әлеуметтік бейімделу деңгейін арттыратын нақты іс- шаралар енгізілген. Сынып жетекшілері жоспарланған педагогикалық нәтижеге қол жеткізуге мүмкіндік беретін заманауи білім беру технологияларын пайдаланады: тұлғаға бағытталған; білім алушылардың жеке басын өзін-өзі дамыту технологиясы; мәдениеттер диалогы және сыни ойлау технологиясы.

Тәрбие жұмысының барысы сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің отырыстарында қаралады:

* Сынып жетекшілерінің оқу жылындағы жұмысын талдау, тәрбие жұмысының бағыттары,құндылық индикаторының іске асуы;
* тәрбие жұмысының жоспарын құру бойынша ұсыныстар, сынып жетекшісінің функционалдық міндеттері;
* тәжірибеге жаңа тәрбие технологияларын енгізу;
* сынып жетекшілерінің құқық бұзушылықтың, қараусыздықтың алдын алу бойынша жұмысы, СӨС насихаттау, балаларды сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамту;
* мектептегі патриоттық тәрбие;
* оқушылар арасында аутодеструктивтік пен тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша жұмыс; профилактикалық кеңес жұмыстары;
* мектептегі құқықтық тәрбие-оқушылардың құқықтық мәдениетін қалыптастырудың шарты ретінде, олардың адам құқықтары мен бостандықтарының ең жоғары құндылығын түсінуі;
* тәрбие процесінің қажетті шарты ретінде отбасы мен мектептің өзара іс-қимылы;
* экстремизм мен терроризмнің алдын алу;
* оқушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымын қалыптастыру.

«Адал ұрпақ» ерікті мектеп клубы тобының негізгі міндеттері мектепте сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасты нығайту бойынша бастамаларды, өзекті мәселелерді көтеру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс- шараларды ұйымдастыру болып табылады.

Мақсаты: Рухани адамгершілік және азаматтық-патриоттық тәрбиелеу. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және сыбайлас жемқорлыққа мүлдем төзбеушілікті көрсететін құндылықтар жүйесін сақтау және нығайту, оқушылардың заң талаптарын сақтауға ынтасын қалыптастыру.

Міндеттері:

* Мектепте сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру,
* Сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасты нығайту бойынша бастамаларды көтермелеу
* Сыбайлас жемқорлыққа қарсы сипаттағы іс-шараларды ұйымдастыру болып табылады.

Осы мақсат пен міндеттерді негізге ала отырып, «Адал ұрпақ» тобының 2024-2025 оқу жылына күнтізбелік жоспары бекітілді. Рухани адамгершілік және азаматтық- патриоттық тәрбиелеу контекстінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті мектеп ортасында қалыптастыру бағдарламасымен бекітілген модельді іс-шаралар жоспарына сәйкес мектепте «Адал ұрпақ» ерікті тобы құрылып мектеп басшысы тарапынан бекітілді. Мектеп оқушыларынан биылғы оқу жылына оқушыларды топ мүшелігіне қабылдау жұмыстары жүргізілді. Еліміздің алдыңғы дамыған елдер қатарына енуіне, мемлекетімізді өркендетуде болашақ ұрпаққа білім мен тәрбие бере отыра, оқушылардың биік жетістіктерге жететіндеріне сенімдіміз.

Жалпыға бірдей құқықтық оқыту

Мектепте құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі Кеңес құрылды. Кеңес мақсаты: мектептің қараусыздық пен құқық бұзушылықтың алдын алу және білім алушылар арасында тәртіпті нығайту, кәмелетке толмағандардың заңды құқықтары мен мүлделерін корғау бойынша жұмысын ұйымдастыру.

«Профилактикалық кеңес» жұмыс жасап отыр. Білім алушыны МЕА сынып жетекшісінің, әлеуметтік педагогтің, пән мұғалімінің және басқа да мүдделі тұлғалардың өтініші негізінде директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының ұсынысы бойынша Профилактикалық кеңестің отырысында қаралады. Профилактикалық кеңесінің отырысы білім беру ұймы әкімшілігінің шешімі бойынша өткізіледі. Профилактикалық кеңес 9 мүшеден құрылды, мектеп директорының бұйрығымен бекітілді. Мектеп директоры М.А.Калдыбекова «Профилактикалық кеңес» төрағасы, хатшысы – әлеуметтік педагог М.Е.Төкеева. Профилактикалық кеңес мамандарының функционалдық міндеттері арқылы жүзеге асып отыр. Директорының тәрбие жөніндегі орынбасарының басшылығымен іске асып отыр:

* Оқу жылы бойы жүргізілетін алдын алу Кеңесінің құжаттамасын бақылауда ұстау;
* Қараусыздық пен профилактикалық кеңесінің алдын алуға бағытталған шараларды ұйымдастыру;
* Оқушылардың демалысын және балаларға арналған қосымша білім беруді (үйірме жұмысты) ұйымдастыру;
* «тәуекел тобы» (педагогтердің аса назар аударуын талап ететін оқушылар) деректерінің базасы бойынша жұмыстар.

Әлеуметтік қауіпті жағдайға ықпал ететін себептер мен жағдайларды негізге ала отырып, ПЖЖЖ жеке ықпал ету шараларын көрсету жөніндегі іс-шаралар көзделеді: кәмелетке толмағанды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді қамтамасыз ету сабаққа қатысуын бақылау, сабақтардың қосымша кесесі, пәндері бойынша қарыздарын тапсыру мерзімдерін белгілеу ,қажет болған жағдайда психологиялық–медециналық- педагогикалық кеңес беру мамандарына жіберу, профилактикалық әңгімелесу, сабаққа қатысу,мінез-құлықты түзету, жаңа дағдыларды дамыту,сабақтан тыс уақытта және бос уақытта, оның ішінде каникул уақытында жұмыспен қамту, ата-анамен жұмыс, жалпы оқыту қорынан көмек, құқық бұзушылықтың алдын алу жүйесіне кіретін мүдделі органдар мен ұйымдардың мамандарымен өзара іс-қимыл жасау.

«Талды жалпы білім беретін мектебі» КММ бойынша профилактикалық кеңес жай-күйіне мониторинг келесідей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **ГЮП-та есепте**  **тұрған жасөспірімдер саны.** | | **Мектепішілік есепте тұрған оқушылардың саны** |
| Іжарты/ж | ІІ  жарты/ж | І, ІІ жарты/ж |
| 2022-2023 | 0 | 0 | 0 |
| 2023-2024 | 0 | 0 | 0 |
| 2024-2025 | 0 | 0 | 0 |

Барлық кәмелетке толмаған білім алушылар мәдени-бұқаралық, сыныптар мен мектептердің спорттық іс-шараларына тартылады, секцияларға қатысады.

Жыл сайын кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алуы бойынша «Талды жалпы білім беретін мектебі» КММ-нің Шет аудандық полиция бөлімімен бірлескен іс-шаралар жоспары жасалып, бекітілді. Жұмыс жандандырылып жүреді.

Көрсеткіштердің тұрақтылығы профилактикалық кеңестің, сынып жетекшілерінің, психологтың және мектептің ҚЮП инспекторының мақсатты жұмысы туралы айтады.

Оқудан жалтарған білім алушыларды анықтау, қаңғыбастық пен қайыр сұраудың жолын кесу, түнгі уақытта ойын-сауық орындарында, көпжиналатынорындарда балалар мен жасөспірімдердің болуына жол бермеу мақсатында рейдтер жүргізілді.

Үш жылдағы рейдтер саны:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
| Рейдтер | 15 | 18 | 22 |

«Талды ЖББМ» КММ **әлеуметтік педагогы** өз қызметін білім саласындағы негізгі нормативтік құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырады.

Әлеуметтік педагог қызметінің мақсаты – мектептің әлеуметтік осал таптағы оқушыларына әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсете отырып, әлеуметтік теңсіздіктің алдын-алу, мектептің әлеуметтік әл-ауқатын арттыру.

Міндеттер: Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайын жан-жақты зерттеу және болжау, сол арқылы әлеуметтік шаралардың орындалуын қамтамасыз етіп, бала үшін білім алуға қолайлы орта құру.

Мүмкіндігі шектеулі балаларға білім беруді орындау арқылы тең құқылы тұлға болуға мүмкіндік жасау.

Оқушылардың құқықтық, әлеуметтік білімі мен жауапкершілігін қалыптастыру, баланың жан-жақты дамуын әлеуметтік-педагогикалық сүйемелдеу.

Тіркелген оқушыларды мәдени-еңбек шараларына, үйірмелерге, секцияларға тарту.

Әлеуметтік педагог өз жұмысында:

* «Қазақстан Республикасының Білім туралы» Заңын, Бала құқықтары туралы Конвенцияны, Қазақстан Республикасының «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы», Қылмыстың, қадағалаусыз және панасыз қалудың алдын алу туралы заңдарын басшылыққа алады. кәмелетке толмағандар арасында» және т.б.
* Ата-аналармен тығыз байланыста болады;
* Оқушылар мен олардың отбасыларының әлеуметтік мәселелерін зерттейді;
* Қиын өмірлік жағдайға тап болған аз қамтылған отбасы балаларымен есепке алу және профилактикалық жұмыстарды жүргізеді;
* Балаларды әлеуметтік қорғауды қамтамасыз етеді;
* Кәмелетке толмағандарды жұмысқа орналастыру бойынша шараларды жүзеге асырады;
* Мұғалімдерге кеңес береді, ата-аналар жиналысында, мұғалімдер кеңесінде, конференцияларда сөз сөйлейді.

Мектептің аттестаттау кезеңіне (2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылдары) арналған **әлеуметтік төлқұжатының салыстырмалы талдауы келесі суретте** көрсетті:

Мектептің әлеуметтік паспорты

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Әлеуметтік санаты** | **2022-2023 оқу**  **жылы** | **2022-2023 оқу**  **жылы** | **2024-2025 оқу**  **жылы** (қазан  айы) |
| Барлық оқушылар саны | **94** | **96** | **93** |
| Толық отбасылар | 53 | 42 | 53 |
| Толық емес отбасылар | 9 | 10 | 9 |
| Анасы жоқ балалар | 4 | 4 | 3 |
| Әкесі жоқ балалар | 3 | 4 | 4 |
| Көпбалалы отбасы | 16 | 18 | 25 |
| Аз қамтамасыз етілген отбасы | 9 | 8 | 9 |
| Жетім балалар, ата-анасының  қамқорлығынсыз қалған балалар | 0 | 0 | 0 |
| Мүгедек балалар, мүмкіндіктері  шектеулі балалар | 1 | 1 | 1 |
| Азаматтығы жоқ білім алушылар | 0 | 0 | 0 |
| Басқа мемлекеттің азаматы болып  табылатын білім алушылар | 0 | 0 | 0 |
| Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі  бөлімде есепте тұрғандар | 0 | 0 | 0 |
| Мектепішілік бақылау есебінде  тұрғандар | 0 | 0 | 0 |

<https://drive.google.com/drive/folders/1hSpYvEDJQ15q4izSkJQHfpGbCv3wif65?usp=sharing>

Мектептің әлеуметтік төлқұжатының өзгеруін талдай отырып, жалпы көріністің онша өзгермейтінін атап өту керек. Мектебімізде соңғы жылдары ЮПБ есебінде тұрған және мектепішілік есепте тұрған оқушы жоқ, бұл мектептің профилактикалық кеңестің алдын алудағы жұмысының тиімділігін көрсетеді.

Соңғы екі жылда аз қамтылған отбасы балаларының саны салыстырмалы түрде тұрақты болды.

Жыл сайынғы Республикалық «Мектепке жол» акциясы аясында балаларды мектепке дайындауға мұқтаж отбасыларға қаржылай көмек көрсетіліп, демеушілер тартылады. Ата-анасы мен заңды өкілдерінің өтініші бойынша қорғаншылықтағы аз қамтылған отбасы балаларына мектеп формасы мен кеңсе тауарларын алуға жалпыға бірдей білім беру қорынан материалдық көмек көрсетіледі. Оқу жылында осы санаттағы отбасылардың балалары тегін ыстық тамақпен қамтылады.

Мектеп пікірсайыс клубы

«Талды жалпы білім беретін мектебінде» КММ-де дебат клубы 2020 жылдан ұйымдастырылды. Пікірсайыс қозғалысының негізгі мақсаттары:

-өскелең ұрпақ арасынла “Мәңгілік Ел” қағидаттарын дамыту;

* Оқушылардың Қазақстан тарихы мен мәдениетіне, өлкетануға деген қызығушылығын дамыту;
* ғылыми-зерттеу қызметінің негізгі дағдыларын қалыптастыру;
* командада жұмыс істей білу;
* көшбасшылық қасиеттерін дамыту;
* саяси белсенді, өз ұстанымын қорғауға қабілетті, ел тағдыры үшін жауапкершілікті сезінетін Қазақстан азаматын тәрбиелеу.
* жастар жылына арналған 9-11сынып оқушылары арасындағы «Ел болашағы –жастар» атты дебаттық турнир.
  + «Қазақстан-құқықтық мемлекет» айлығы аясында оқушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыру бойынша мектеп турнирлері өткізілді:

\*Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес – уақыт талабы!

\*Демократия – басқарудың ең жақсы түрі;

\*Балаларға қатысты зорлық-зомбылық және қатыгездік;

\*Экология – бұл белгілі бір инстанциялар емес, әрқайсымыздың ісіміз;

\*Тәуелсіздікке жол тақырыптарында дебаттық турнирлер өткізілді;

\*«Тарих толқынында» апталығында 9-11 сыныптар арасында дебаттық турнир өткізілді;

\*.«Ұлт мақтанышы – алаш арыстары айлығында10 –сыныптар арасында «Алаш партиясының көшбасшысы» атты дебат сайысы өтті.

**Ата-аналармен жұмыс**

**(2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 ж.)**

Ата-аналар жұртшылығымен келесі бағыттар бойынша жұмыс жүргізілді:

1. Жеке жұмысты ұйымдастыру,психологиялық-педагогикалык білімді насихаттау арқылы ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру.
2. Білім алушылардың отбасылық тәрбиесінің жағдайларын психологиялық-педагогикалық диагностикалау, отбасының психологиялык атмосферасын, тәрбиелік әлеуетін анықтау.
3. Отбасына баланы зерттеуге және отбасылық тәрбиені түзетуге педагогикалық көмек, ата-аналарды практикалық дағдылармен қаруландыру.
4. Ата-аналардың оқу-тәрбие процесін басқаруға қатысуын ұйымдастыру.
5. Ата-ана активіне (Қамқоршылық кеңеске, мектеп ата-аналар комитетіне, үйірмелер мен секциялар басшыларына, ұжымдық шығармашылық істерді ұйымдастырушыларға) әдістемелік көмек көрсету.
6. Ата-аналар жұртшылығымен алдын алу жүйесінің ұйымдарын тарта отырып, кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі Кеңестің отырысына шақыру, консультациялар, профилактикалық әңгімелер өткізу арқылы проблемалы отбасылармен жеке жұмыс қалыптастыруға, нашақорлықтың алдын алуға және диагностикалауға
7. Ата-аналарға отбасының адамгершілік өмір салтын балалар мен жасөспірімдердегі басқа да жағымсыз көріністердің алдын алуға көмек көрсету.
8. Қосымша білім беру және демалыс қызметтері саласын кеңейту.
9. Ата-аналар және оқушылар, мұғалімдермен бірлескен жұмыс түрлерін ұйымдастыру.

**Қамқоршылық кеңес**

**(2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 о.ж.)**

Қамқоршылық кеңес құжаттары

Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары аясында білім беруұйымдарында қамқоршылықкеңестің жұмысын ұйымдастыружәне оны сайлау тәртібінің «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 44- бабына 9-тармағына сәйкес әзірленді және білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңесінің жұмысы ұйымдастырылды. Қамқоршылық кеңеске үшеу болуға үміткерлердің келісімімен алынады. Қамқоршылық кеңес құрамы қыркүйек айында бекітіледі. Қамқоршылық кеңес қызметінің негізгі мақсаты мектепке жарғылық функцияларды жүзеге асыруға жәрдемдесу болды. Қамқоршылық кеңестің құрамына кәсіпкерлердің, қоғам қайраткерлерінің өкілдері, оқушылардың заңды өкілдерікіреді. Қамқоршылық кеңес қызметінің қағидаттары–еріктік, теңдік, алқалылық және жариялылық. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің өз функциялаларын орындауы тек өтеусіз негізде жүзеге асырылды. Еңбек ұжымының, білім алушылардың материалдық –техникалық базасын нығайтуға, денсаулығын қорғауға, білім алушылардың қабілеттерімен таланттарын дамытуға, оқу, еңбек және демалыс үшін қолайлы жағдайлар жасауға бағытталған заңды өкілдерінің күш-жігерін біріктіру. Сондай –ақ кеңес мүшелері спорттық-бұқаралық, дене шынықтыру – сауықтыру, әлеуметтік-мәдени,білім беру іс – шараларын өткізуге көмек көрсетеді. Білім беру саласында ынтымақтастық орнатуға жәрдемдеседі.

Жалпы жоспар бойынша әлеуметтік қолдау көрсетіліп «Мектепке жол», «Қамқорлық» т.с.с. қайырымдылық акциялары өткізілді. Жалпы оқу қорынан бөлінетін қаражат бойынша 1 -4 сыныптар аралығында мектеп оқушылары ыстық тамақпен жыл бойы қамтамасыз етіліп отырады. 10 күнде бір асханаға бракераждық комиссия тексеріс жүргізіп отырады. Жетім жартылай жетім және отбасылық жағдайы төмен аз қамтылған отбасылардан шыққан балалардың жазғы демалысын ұйымдастыруға көмек көрсету мақсатында оқушылар тізімі қамқоршылық кеңес аясында тиянақталды.

Қорытынды: мектептің тәрбие жұмысын қанағаттанарлықдеп тану, патриоттықтәрбиенің нысандарын белсендіру және әртараптандыру, оқушылар мен ата-аналарды әлем мәдениетіне, ғылымға, өнердің түрлі салаларына, ұлттықсалт-дәстүрлерге,сыныптықжәнеқоғамдықіс-шараларғақатысуарқылы баулу. «Аялы алақан» аналар, «Әкелер», «Ұлағатты» әкелер, «Аталар» мектебінің жұмысын жандандыру.

**Мектептегі психологиялық қызмет (2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 о.ж.)**

<https://drive.google.com/drive/folders/19lL2DjTrVadbSH4LMl_FuOVE0bAbDbTr?usp=sharing>

<https://drive.google.com/drive/folders/1j9YfsXSaahvdyQAIJHuDlTPOT6bnSQBs?usp=sharing>

<https://drive.google.com/drive/folders/1wejO_ab2bE-SF8M4zpPo6IpunYsGQ8uY?usp=sharing>

**Психологиялық қызметтің басты мақсаты:**

Оқу- тәрбие үрдісінде педагогикалық-психологиялық заңдылықтарды ескере отырып, жеке тұлғаны қалыптастыру, оқушының шығармашылық және зияткерлік қабілеттерін дамыту, психологиялық денсаулығын сақтау.

**Психологиялық қызметтің міндеттері:**

1. Білім беру жүйесінің барлық қатысушылары оқушыларға, мұғалімдерге, ата-аналарға қажетті психологиялық көмек беру.

2. Тұлғаның дамуының барлық жас ерекшелік кезеңдерінде оқушылардың зияткерлік, жеке тұлғалық және кәсіби дамуына қолдау көрсету.

3. Оқушылар мен мұғалімдердің шығармашылық мүмкіндіктерін анықтау.

Психологиялық қызмет жұмысының бағыттары:

Психодиагностикалық бағыт

Ағартушылық-профилактикалық бағыт

Психологиялық кеңес беру бағыты

Түзету-дамытушылық бағыты

Әлеуметтік-диспетчерлік бағыт

Педагог-психолог мынандай бес бағыт бойынша жұмыс жасайды:

Психодиагностикалық: оқыту мен тәрбиелеудегі себептерді, проблемаларды анықтау мақсатында тұлғаның қасиеттерін психологиялық педагогикалық зерттеу

-Түзету-дамыту жұмысы: жеке тұлғаны қалыптастыру үдерісінде қиындықтар, проблемалар, белсенді әсер етушілермен жұмыс

-Кеңес беру: білім беру мен оқытуды дамытуға, өтініш білдірген ересектер мен балаларға көмек көрсету.

-Ағартушылық: психологиялық мәдениетті көтеру психологиялық қызметке сұранысты қалыптастыру және проблемалар туралы ақпарат беру

Алдын алу: қоғамдық қауіпті құбылыстар мен аурулардың алдын алу шараларын жоспарлау, білім алушылардың әлеуметтік- психологиялық жат қылықтарының алдын-алу.

Жоспарды құру барысында мына тізімдегі нормативтік құжаттар ескерілді:

ҚР Конституциясы

Адам құқықтарының жалпыға бірдей декларациясы;

ББҰ-ның Бала құқығы туралы конвенциясы;

Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы Қазақстан Республикасының Заңы;

ҚР «Білім туралы» (24.11.2021 ж өзгертулер мен толықтырулармен) заңы.

Қ.Р. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодексі (02.07.2021ж. Өзгертулер мен толықтырулармен);

Дербес деректер және оларды қорғау туралы ҚазақстанРеспубликасының Заңы (01.07.2021 ж. өзгертулер мен толықтырулармен);

Неке (ерлі зайыптылық) және отбасы туралы Қазақстан Республикасының Кодексі (01.07.2021ж. Өзгертулер мен толықтырылулармен);

Тұрмыстық зорлық–зомбылық профилактикасы туралы Қазақстан Республикасының Заңы;

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;

«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы.

2022 жылғы сәуірден бастап оқу жылының кезеңінде педагог-психологтың құжаттамасы «HR+» психологиялық-педагогикалық мониторингтің автоматтандырылған жүйесі (ППМАЖ) шеңберінде электронды форматта жүргізіледі.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Myi3AUdRN8l44u-nHeeu3Tl8aCTCN6EA?usp=sharing>

Барлық психодиагностикалық жұмыстар жұмыс жоспарына сәйкес жүргізіледі. Психодиагностика нәтижелерімен ата-аналар (ата-аналар жиналысында және топтық және жеке консультациялар барысында) және мұғалімдер таныстырылды.

Талды жалпы білім беретін мектебінің 2022-2023 оқу жылындағы білім алушылардың әлеуметтік паспорты

Барлық оқушылар саны-117

Ұлдар-65

Қыздар-52

Көп балалы отбасылар саны-46

Аз қамтамасыз етілген отбасылар саны-2

«Тәуекел тобындағы» оқушылар-жоқ

Психологиялық қызметтің мақсаты: оқу-тәрбие үрдісінде педагогикалық-психологиялық заңдылықтарды ескере отырып, жеке тұлғаны қалыптастыру, білім алушылардың шығармашылық және зияткерлік қабілеттерін дамыту, психологиялық денсаулығын сақтау.

Психологиялық қызметтің міндеттері:

1.білім беру жүйесінің барлық қатысушылары білім алушыларға, мұғалімдерге, ата-аналарға қажетті психологиялық көмек беру;

2.Тұлғаның дамуының барлық жас ерекшелік кезеңдерінде білім алушылардың зияткерлік, жеке тұлғалық және кәсіби дамуына қолдау көрсету;

3. Білім алушылар мен мұғалімдердің шығармашылық мүмкіндіктерін анықтау.

Психологиялық қызмет жұмысының бағыттары:

\*Психодиагностикалық бағыт

\* Ағартушылық-профилактикалық бағыт

\* Психологиялық кеңес беру бағыты

\* Түзету-дамытушылық бағыт

\*Әлеуметтік-диспетчерлік бағыт

осы бес бағытты басшылыққа ала отырып, педагог-психологтың жұмыс жоспары құрылып, әр ай сайын жұмыстар жүргізілді.

**АСППМ бойыгша мәлімет (әр тоқсанға талдау)**

**«Талды жалпы білім беретін мектебі» КММ**

**педагог-психолог туралы мәлімет**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мектеп атауы | Мұғалімнің аты-жөні; | Еңбек өтілі | Санаты | Мамандығы | Электр почта |
| 1 | Талды ЖББМ | Толеуова Зауре Саятовна | 14 | І  (педагог модертаор) | Педагог-психолог | [toleuova\_8484@mail.ru](mailto:toleuova_8484@mail.ru) |

<https://drive.google.com/drive/folders/19IYrOJHmsnQ3bGNZT0UeI-8aMeYp-91v?usp=sharing>

Мектептің білім беру ортасында арнайы жағдайды қалыптастыра отырып, білім алушылардың психологиялық даму үрдістерін басқару мақсатында психологиялық жұмыстар атқарылды.

Қыркүйек айында 2022-2023 оқу жылының жылдық жұмыс жоспары құрылып,мектеп директорының м.а. Калдыбекова М.А. бекітті.

Психологиялық- педагогикалық сүйемелдеуді 25.09.2022ж. ата- аналарға хабарлап, келісу жайында жиналысы өткізілді. Психологиялық қызметтің 2022-2023оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстырылды. Сонымен қатар, психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді көрсету туралы келісім шартқа сәйкес ата-аналардан келісім парағы алынды. Келісім бермеген ата-аналар болған жоқ. Қатысқан ата-аналар саны-72

1.Психодиагногстикалық бағыт:

18.10.22ж оқушылардың мектепке дайындығын анықтау мақсатында 1 сынып оқушыларынан А.Керна мен Я.Йерасека әдістемесі алынды. Әдістемеге барлық 7 оқушыдан қамтылды. Сынып жетекшісі Аханова Күлима.

Алынған әдістеменің қорытынды анықтамасы бойынша 3 (43%)оқушы жақсы көрсеткіш көрсетті. Бұл көрсеткіштегі балалар бірінші сынып оқуына толық дайын. 3 (43%)оқушы орташа даму көрсеткішін көрсетті, 1(14%) оқушы төмен көрсеткіш көрсетті.

(қосымша 1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № 1Ә | Оқушылардың аты-жөні | Балл | Тапсырма | Деңгейі |
| 1 | Қуаныш Мирас | 6 | Төмен | Дайын емес |
| 2 | Нәсіп Әлібек | 11 | Орташа | Дайын |
| 3 | Нығымет Нұраят | 8 | Орташа | Дайын |
| 4 | Оспан Балауса | 8 | Орташа | Дайын |
| 5 | Совет Әлтаир | 11 | Орташа | Дайын |
| 6 | Сұлтан Хадис | 11 | Орташа | Дайын |
| 7 | Түсіп Жәнел | 8 | Орташа | Дайын |

Сонымен қатар, 20.10.22 ж. 5-сынып білім алушыларынан орта буынға бейімделуін анықтау мақсатында Филлипстің мектепке үрейлену деңгейін саралау әдістемесі алынды. Әдістемеден қалыс қалған білім алушы болған жоқ. Сыныпта барлығы 16 білім алушы қатысты. Сынып жетекшісі Шалбаева Р.Х.

Алынған әдістеменің қорытынды анықтамасы бойынша жоғары, ортадан жоғары аландаушылық білім алушы болған жоқ.

10.22. 2- сыныптан М.Г.Лусканова «Оқу мотивациясының деңгейін бағалау» әдістемесіне барлық 13 білім алушыдан алынды. Сынып жетекшісі Ахметова Ж. . Әдістеменің мақсаты - мектептің мотивациясын анықтау. Білі алушылардың мектептегі мотивациясының деңгейін тексеру Н.Г. Лусканованың сауалнамасы 10 сұрақтан тұрады, бұл балалардың мектепке және оқу процесіне қатынасын, мектеп жағдайына эмоционалды жауап беруді жақсы көрсетеді. Ұсынылған техниканың авторы баланың мектеп ұсынған барлық талаптарды жақсы орындауға және өзін жақсы жағынан көрсетуге деген ынтасының болуы оқушыны қажетті ақпаратты таңдауда және есте сақтауда белсенді болуға мәжбүр ететінін айтады. Оқу мотивациясының төмен деңгейімен мектеп үлгерімінің төмендеуі байқалады.

Қорытындылай келе әдістемеде 6 білім алушы оқудың жоғары мотивациясын көрсетті, 6 оқушы мектептегі мотвацияның оқу белсенділігінің орташа деңгейін көрсетсе, 1 оқушы мектепке деген оң көзқарас, бірақ мектеп сабақтан тыс жақтарымен көбірек тартқаның көрсетті.

2.Ағартушылық бағыт

АСППМ жүйесі бойынша 14.11.22ж. 9-10 сынып оқушыларынан «жоғары сынып оқушыларының оқу мотивациясын анықтау» әдістемесі алынды. (Спилберг Андреева) Мақсаты: жасөспірім оқушылардың оқуға деген мотивациясы мен оқуға деген эмоционалдық қатынастарын зерттеу  
Өткізілуі: оқудың мотивациясы мен оқуға эмоционалды қатынасын диагностикалаудың ұсынылған әдісі Ч.Д. Спилберг, когнитивті белсенділік, мазасыздық және ашулану деңгейлерін нақты күйлер ретінде және жеке қасиеттер ретінде зерттеуге бағытталған.

Қорытындылай келе әдістемеге барлығы 30 оқушы қатысты.

I деңгей, жалпы балл 45 – 60-оқу мотивациясының айқын басымдылығы және оған жағымды эмоционалды қатынасы бар өнімді мотивация;  
II деңгей, жиынтық балл 29-44 - нәтижелі уәждеме, оқуға оң көзқарас, әлеуметтікнормативке сәйкестік;  
III деңгей , жиынтық балл 13 – 28 – танымдық уәжі біршама төмендеген орташа деңгей;  
IV деңгей, жиынтық балл (-2) – (+12) – мотивацияның төмендеуі, "мектептегі скучность" тәжірибесі, оқуға деген теріс эмоционалды қатынас;  
V деңгей, жиынтық балл (-3) - (-60) - оқуға күрт теріс қатынас;

22.11.22ж. 8-11сынып оқушыларынан агрессивтілікті диагностикалауға арналған Басса Дарки әдістемесі алынды. Қатысқан оқушылар саны 24 оқушы. Басс-Дарки әдісі агрессия мен дұшпандықтың негізгі белгілерінің көріну деңгейін зерттеуге арналған. Тестке жеке адаммен отбасы мүшелерімен қарым-қатынаста, оқу кезінде немесе жұмыста болатын жағдайлар кіреді. Тест негізгі деструктивті тенденцияларды, қатынастарды, теріс тәжірибелерді, сондай-ақ оқиғаларды бағалауды зерттейді

3. Түзету-дамытушылық бағыт

06.12.22ж. 5 – 11 сыныптар арасында мектеп буллингінің алдың алу бойынша «Буллинг. Баланың барлық қатыгездіктен қорғалуға құқығы» тақырыбында дәріс оқылып, бейнетаспа көрсетілді.

Оқушылар арасында «Буллинг баланың барлық қатыгездіктен.....» тақырыбында пікірталас өткізілді. Мақсаты: Буллинг ұғымымен таныстырып, жасөспірімдердің өз іс-әрекетіне жауапты қарым-қатынасын қалыптастыру мәселелерінде ұстаздарға көмек көрсету, белсенді педагогикалық ұстанымын қалыптастыру.

14.12.22ж. 8-11 сыныптар арасында Жыныстық қолсұғушылыққа қарсы құқық бұзушылықтардың алдын алу қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар өткізілді. Мақсаты аталмыш жастағы балалар топтарына қауіпсіз мінез-құлық, 16-ға толмаған тұлғалармен ерікті жыныстық қатынастар, қылмыстық жауапкершілік нормаларын түсіндіру шаралары туралы ақпараттандыру.

4.Ұйымдастырушылық – әдістемелік қызмет

Диагностика (сапалық әдістер)

Диагностика (сапалық әдістер) 9 сынып оқушыларынан «Стресс – тест» алынды. Мақсаты: оқушылардың стресске бейімділігін анықтау. Қорытындылай келе оқушылардан стресске душар көрсеткіш көрсетпеді.

Кәсіби бағдар беру

Г.Айзенг сауалнамасы;

Кейрси сауалнамасы;

Дифференциалды-диагностикалық сауалнама әдістемесі (Е.А.Климов)

Сьюзен Деллингердің психогеометриялық сынағы;

Депрессия шкаласы балаларға.

9 – 10 – 11 сыныптарынан кәсіби бағдар бойынша 5 әдістеме алынды. Барлық әдістемеге оқушылар толық қатысты.

7сыныптан-14, 8сыныптан -7оқушы, 9 – сыныптан 4 оқушы, 10 – сыныптан – 4 оқушы, 11 – сыныптан 9 оқушы қатысты. 9 – 11 сынып оқушыларының таңдаған, қызықтыратын мамандықтары диаграммада көрсетілген. Өтінім берген оқушылар болмаған.

5.Әлеуметтік-диспетчерлік бағыт бұл бағытта тәртібі қиын оқушыларды есепке алу. Ондай топта есепте тұрған оқушылар жоқ.

**«Талды жалпы білім беретін мектебі»КММ**

**2023-2024 оқу жылында**

**педегог-психолог Толеуова З.С. жыл бойы жүргізілген жұмыстарына мәтіндік есеп**

<https://drive.google.com/drive/folders/1JqcrZuExFe9D0Y3nwRZp0Q2i__LsTnS4?usp=sharing>

Талды жалпы білім беретін мектебінде қыркүйек айында 2023-2024 оқу жылының жылдық жұмыс жоспары құрылып, мектеп директорының м.а. Калдыбекова М.А. бекітті.

Психологиялық- педагогикалық сүйемелдеуді 25.09.2023ж. ата- аналарға хабарлап, келісу жайында жиналысы өткізілді. Психологиялық қызметтің 2023-2024оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстырылды. Сонымен қатар, психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді көрсету туралы келісім шартқа сәйкес ата-аналардан келісім парағы алынды. Келісім бермеген ата-аналар болған жоқ. Қатысқан ата-аналар саны-7

Қыркүйек айында 1-сынып оқушыларының мектепке бейімделуін кешенді зерттеу тақырып аясында Керн-Йиерасек әдістемесі алынды. Әдістемеге барлық 13 білім алушы қатысты.

Филлипстің мектепке үрейлену деңгейін саралау 5-сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін кешенді зерттеу жзүргізілд

Қазан айында даярлық сыныбымен 1сынып оқушыларына «Мектеп суреті» әдістемесі Оқушылардың мектепке қарым-қатынасын анықтау.

Қараша айында 1-2 сынып оқушыларына Н.Г. Лусканованың әдістемесін өткіздім. Мақсаты: Бастауыш сынып оқушыларының оқу мотивациясының деңгейін бағалау

Қараша айында 6-9 сынып оқушыларына Айзенк тесті алынды . Барлық оқушылар саны -45. Қатысқаны -38

Желтоқсан айында 3-4 сынып оқушыларынан Э.Ф.Замбацевичене әдістемесі алынып, дарынды балалар анықталдцы.

Желтоқсан айында 5 – 11 сыныптар арасында мектеп буллингінің алдың алу бойынша «Буллинг. Баланың барлық қатыгездіктен қорғалуға құқығы» тақырыбында дәріс оқылып, бейнетаспа көрсетілді.

Оқушылар арасында «Буллинг баланың барлық қатыгездіктен.....» тақырыбында пікірталас өткізілді. Мақсаты: Буллинг ұғымымен таныстырып, жасөспірімдердің өз іс-әрекетіне жауапты қарым-қатынасын қалыптастыру мәселелерінде ұстаздарға көмек көрсету, белсенді педагогикалық ұстанымын қалыптастыру.

Сабақ соңындаа оқушылардан «Буллингтен қалай қорғанамыз» атта сауалнама алынды.

Желтоқсанда 8-11 сыныптар арасында Жыныстық қолсұғушылыққа қарсы құқық бұзушылықтардың алдын алу қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар өткізілді. Мақсаты аталмыш жастағы балалар топтарына қауіпсіз мінез-құлық, 16-ға толмаған тұлғалармен ерікті жыныстық қатынастар, қылмыстық жауапкершілік нормаларын түсіндіру шаралары туралы ақпараттандыру.

«Кәмелетке толмағандар арасында мектеп буллингтің алдын-алу» бойынша педагог-психологтың 2023 оқу жылында атқарылған жұмысы туралы м ә л і м е т

Мектептегі буллингтің алдын-алу мақсатында білім алушылармен, ата-аналармен және мектеп мұғалімдерімен жоспарға сай әдістемеледі пайдалана отырып, жұмыстар жүргізілді. Осы іс-шараларды жүйелі түрде өткізу барысы жоспарға сәйкес атқарылды.

Осы тақырып аясында мектеп психологі З.С.Толеуова мен әлеуметтік педагог М.Е.Токеева «Буллинг. Баланың барлық қатыгездіктен қорғалуға құқығы» тақырыбында мектеп білім алушыларына дәріс өткізді. Дәріс барысында оқушыларға презентациялар көрсетілді.

Бастауыш сынып білім алушыларына «Мектепетегі буллинг.Баланың қысым көргенін қалай байқауға болады?» тақырыбында бастауыш сынып жетекшілері сынып сағаттарын өткізді.Мақсаты: Сыныптағы білім алушылардың арасындағы қарым –қатынас деңгейін анықтау.

5-11 сынып жетекшілер «Жасөспірімдер арасындағы буллинг мәселесі» тақырыбында сынып жетекшілер сынып сағаттарын өткізді.Мақсаты:Жасөспірім ортасындағы қатыгездіктің алдын-алу. Әлеуметтік педагог М.Е.Токеева, мектеп психологі З.С.Толеуова «Буллинг баланың барлық қатыгездіктен.....» тақырыбында оқушы және мұғалімдер арасында пікірталас өткізді. Мақсаты: Буллинг ұғаымымен таныстырып, жасөспірімдердің өз іс-әрекетіне жауапты қарым-қатынасын қалыптастыру мәселелерінде ұстаздарға көмек көрсету, белсенді педагогикалық ұстанымын қалыптастыру.

Ата-аналарға «Балаңыз буллинг құрбаны болған жағдайда не істеу керек?»тақырыбында 9-11 сынып білім алушылардың ата-аналарына жиналыс ұйымдастырылып,ұсыныс, кеңестер берілді.

**«Әлеуметтік желіде кәмелетке толмаған жасөспірімдердің қауіпсіздігін қалай қамтамасыз етеміз» тақырып аясында педагог-психологтың 2023 оқу жылында атқарылған жұмысы туралы м ә л і м е т**

«Әлеуметтік желіде кәмелетке толмаған жасөспірімдердің қауіпсіздігін қалай қамтамасыз етеміз» атты тақырып аясында педагог-психолог З.С.Толеуова «Қауіпсіз интернет» тақырыбында баяндама оқып, әлеуметтік педагог М.Е.Токеева «Әлеуметтік желінің пайдасы мен зияны» туралы презентация көрсетіп, түсіндірме жұмыстарын жүргізді.

Мақсаты: Кәмелетке толмағандардың, агрессивті әлеуметтік мазмұнының әсері проблемасын түсіну деңгейін арттыруға бағытталған ақпаратты жеткізу, әлеуметтік ресурстарды қолдау мәдениетін, кәмелетке толмағандардың интернетке кіру белсенділігін бақылауға қатысты қызметтерді ересек қолданушылардың жауапкершілігін жоғарылату.

Бүгінгі күні балалрдың кибер кеңістіктегі қауіпсіздігі үлкен проблема болып туындап отыр. Бұл қауіпсіздікті қамтамасыз ету үшін біз ең алдымен мұғалімдердің, ата-аналардың ақпараттық сауаттылығының дәрежесін көтеру қажет деп санаймын. Мұғалімдер өз сабақтарының шегінде заманауи ақпараттық технологияларды неғұрлым көбірек пайдалануы керек, білім алушыларға ол технологиялардың мүмкін боларлық теріс істері туралы ескерту қажет; Ал ата-аналар ғаламтордағы қауіп қатермен күресте ата ананың рөлі маңызды. Олар баланың қауіпсіздігіне ең бірінші кезекте жауапты адамдар болуы тиіс. Сондықтан ата аналарға балаларына интернеттегі қауіп туралы жиі айтып, мінезіндегі кез келген өзгерісті бақылау отыруы тиіс.

Кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді ғаламторға тәуелді болудан қорғау үшін олардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру қажет. Пайдалы үйірмелер мен спорт секцияларына қатыстырып, бойындағы талантын таныған бала киббербуллингке тап болмайды. Баланың өзі қызыққан үйірмелеріне қызықтыра қатыстырса, әлеуметтік желіде көп отыруы байқалмас еді. Қорыта келе: баланың мінез -құлық ерекшелігіндегі көзқарасын өзгерте білу әр отбасындағы ата-аналардың , мектеп ұстаздарының басты міндеттерінің бірі.Бала тәрбиесіндегі ата-ананың рөлі» тақырыбында ата-аналармен тренинг өткізілді.

«Буллинг, кибербуллингпен қалай қорғанамыз» атты семинар-практикум өткізілді. Мақсаты: Ата-аналарға балаларының интернет қауіпсіздігі туралы түсіндіру.

Талды жалпы білім беретін мектебінде «Мектептегі жасөспірімдердің физикалық және психикалық денсаулығын нығайту, деструктивті мінез-құлықының алдын-алу» бағдарламасы бойынша мектеп қызметкерлері, кіші қызметкерлер, ата-аналарды оқыту туралы мәлімет

«Мектептегі жасөспірімдердің физикалық және психикалық денсаулығын нығайту,деструктивті мінез-құлықының алдын-алу» бағдарламасы бойынша мектеп қызметкерлері, кіші қызметкерлері, ата-аналар оқытылды. Мақсаты: жасөспірімдердің физикалық және психикалық денсаулығын нығайту, деструктивті мінез-құлықының алдын-алу.

Қатысқан қызметкерлер саны: 30. Осы тақырып аясында мектеп бойынша мектеп қызметкерлері-30 ,кіші қызметкерлері-15, ата-аналар-35 оқытылды. Педагог-психолог З.С.Толеуова бұл бағдарлама қазіргі қоғамда, жалпы дүниежүзінде жасөспірімдердің психикалық күйі өзекті мәселелердің бірі болып табылады.

Жасөспірімдердің күнделікті тыныс-тіршілігін қадағалап отыру, отбасымен байланыста болу, оқушының эмоционалдық көңіл-күйін үнемі бақылауда ұстау, олардың өмір қауіпсіздігі жайлы айтылды.

Мектеп бойынша «Жасөспірімдердің физикалық және психикалық денсаулығын нығайту, деструктивті мінез-құлықының алдын-алу» бағдарламасы бойынша жұмыс жоспары құрылып,бекітілді. Жоспар бойынша жұмыстар атқарылды. Бағдарлама аясында ата-аналарды таныстыру, осы бағдарламаға балаларын қатыстыруға келісімдерін алу, келісім, келісім бермеу парақшаларын тапсыру жұмыстары жүргізілді. Ата-аналарға сіздің балаңыз қандай да бір қиындыққа тап болды. Ал сіз психолог емессіз, қарапайым ғана ата-анасыз. Сол кезде балаңызға қандай көмек көрсетер едіңіз? деген сұрақтар қою барысында ата-аналардың жауабы тыңдалды.

Осы ретте ойымды қорытындылай келе, аталған бағдарламаны жүзеге асыру үшін ересектердің, оның ішінде, педагогтардың, ата-аналардың бала тәрбиесіндегі жауапкершілік сезімдерін, байқампаздығын, баламен жылылық қарым-қатынасын күнделікті өмірдің басты ұстанымы ретінде қарауымыз қажет

Кәмелетке толмағандар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу мақсатында КЖТІЖ мектеп инспекторымен бірлесе отырып «Кәмелетке толмағандар арасындағы қылмытың өсуіне жол бермеу» тақырыбында мектеп оқушыларымен әңгіме жүргізілді. Кәмелетке толмағандарға қатыгез қарау және зорлық – зомбылық мәселелері бойынша сенім телефоны туралы ақпарат берілді.

9-10-11 сынып оқушыларына «Мектепте құқық бұзушылық неден пайда болады?» тақырыбында жиналыс өткізілді. Әр сынып ата – аналар жиналысына қатысып, тренингтер ұйымдастырылды. Мақсаты: Бала тәрбиесіндегі ата – ананың алатын орнының ерекше екендігін түсіндіру, баланың өмірінің қауіпсіздігі туралы, жол және өмір қауіпсіздігі туралы түсініктер беру.

5-11сынып өыздары арасында «Қыз қылығымен», «Қыз балалар гигиенасы атты қыз балалармен жұмыс жүргізілді. Ерте жүктіліктің алдын-алу «Бүгінгі қыз-ертеңгі ана» тақырыбында баяндама оқылып, презентация көрсетілді.

«Елім дейтін ер болса....» ұл балалармен жұмыс әңгіме сағаты өткізілді.

«Зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» тақырыбында білім алушыларға түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

Мектеп ұстаздарымен жүргізілген тренинг жұмыстар

«Керемет мектеп». Мақсаты: педагогикалық ұжымның әлеуметтік- психологиялық қатынасын зерттеу, ұжымдағы әр адамның профессионалдық рөлін бақылау.

«Көңіл- күйдің сан қырлы сырлары» психологиялық семинар тренинг өткізілді.

**«Талды жалпы білім беретін мектебі» КММ**

**2024-2025 оқу жылындағы педагог-психолог З.С.Толеуованың атқарылған жұмыстарының есебі**

2024-2025 оқу жылында Талды жалпы білім беретін мектебінде педагог-психолог білім алушылардың, мұғалімдердің және ата-аналардың психологиялық әл-ауқатын қолдау мақсатында жоспарлы және жоспардан тыс жұмыстар жүргізді. Жұмыстың басты бағыттары бес бағыттан тұрады: диагностика, түзету-дамыту, кеңес беру, профилактика және ағарту шаралары.

Жұмыс бағыттары бойынша талдама

1.1. Диагностикалық жұмыс

Мақсаты: Оқушылардың психологиялық ахуалын, танымдық қабілеттерін, қарым-қатынас дағдыларын және бейімделу деңгейін анықтау.

Қамтылған сыныптар: 1–11 сынып

Қамтылған оқушылар саны: 98оқушы

Қолданылған әдістемелер:

* «Мектепке психологиялық бейімделу» (1 сынып) Керн Йирерасика әдісі
* Н.Г.Лусканованың "Оқу мотивациясының деңгейін бағалау" сауалнамасы (1-4 сыныптар)
* Айзенк темперамент тесті (6–9 сынып)
* 3-4 сынып оқушыларына дарынды балаларды анықтау Э.Ф.Замбацивечене әдістемесі
* 10-сынып оқушыларының Агрессивтілікті диагностикалауға арналған Басс-Дарки әдістемесі
* Бастапқы буын социометриясы (2-3сыныптар)
* 5-сынып оқушыларының мектпке үрейлену деңгейін саралау әдісі
* 10-сынып оқушыларының темперамент түрін анықтауға арналаған тұрақты жеке сипаттамаларының бірі К.Йиреррасика әдісі
* 1-2 сынып оқушыларының зейін деңгейін анықтау әісі Бурдон тесті
* 8-9 сынып орта буын оқушыларының
* Оқуға деген мотивация мен эмоционалды қатынасты диагностикалау Спилберг Андреева әдістемесі

Нәтижелер:

1–сынып оқушыларының 100%-ы бейімделген.

5–сынып оқушылары 100%-ы жақсы бейімделу нәтижесін көрсетті.

Табысқа жету мотивациясы және сәтсіздіктен қорқу мотивациясы.

Агрессивтілікті диагностикалауда 5 оқушыда әлсіз және бірқалыпты көрінім көрсетті.

Бастапқы буын социометрия нәтижесінде 2- сыныпта 100% танымал ,3-сыныпта 85% көшбасшы, 5% қабылданған, 10% танымал.

Диагностикалар нәтижесінде еш оқушыда алаңдаушылық деңгейі жоғары әрі төмен нәтиже көрсетпеді.

Мектеп оқушыларының 5% өзін-өзі бағалау төмен деңгейде

5% оқушыда сыныппен қарым-қатынас дағдылары төмен

2.2. Түзету-дамыту жұмыстары

Мақсаты: Эмоционалды тұрақтылықты дамыту, тұлғааралық қатынасты реттеу, оқушылардың жеке қабілеттерін арттыру.

Жүргізілген тренингтер мен сабақтар:

* «Өз-өзіне сенімділік» тренингі (5–7 сынып)
* Лудоманияға тәуелділіктен сақтандыру дөңгелек үстел 8-сыныптар
* «Балаларға қатысты қатыгездік пен зорлық-зомбылық» дебат 9-сынып
* «ВЕЙП-денсаулыққа өте қауіпті» тренинг 8-10сынып
* «Достық пен сыйластық» (3–4 сынып)
* «Қиын оқушылармен» жеке жұмыс
* «Мен өмірді таңдаймын» тренинг 6-10 сынып
* Зорлық зомбылықсыз балалық шақ(5-11сыныптар)
* Зорлық зомбылықты бірге жеңеміз» 1-10 сыныптар
* Буллинг пен кибербуллингтен қала й қорғанамыз (4-7-8сыныптар)
* Жас мамандарға кеңес
* Мұғалімдердің күйіп-кету» синдромның алдын-алу тренинг мұғалімдер
* Ұл балалрмен жұмыс «Елім дейтін ер болса......» әңгіме сағаты 5-10 сыныптар
* Қыз балалармен жұмыс «Қыз қылығымен.....» әңгіме сағаты 5-10сыныптар
* Интернтетке тәуелділіктің алдын-алу презентация 5-9 сыныптар
* Бала қауіпсіздігі (жалпы ата – аналар және ұжым жиналысы)

Қамтылған оқушылар саны:98 оқушы

Нәтиже: Оқушылардың көпшілігінде эмоционалдық тұрақтылық пен өзін-өзі бағалауда оң динамика байқалды.

2.3. Кеңес беру қызметі

Кеңес беру жұмыстарының бағыттары:

Оқушылармен жеке әңгіме (мәселелер: алаңдаушылық, үлгерім, қарым-қатынас)

Ата-аналармен кеңес: тәрбие, мотивация, мінез-құлық

Мұғалімдермен кеңес: сынып ішіндегі психологиялық ахуалды жақсарту

Кеңес бергендердің саны:

Оқушылар: 27

Ата-аналар: 19

Мұғалімдер: 9

2.4. Алдын алу (профилактика) және ағартушылық жұмыстар

Іс-шаралар:

«Зорлық-зомбылыққа жол жоқ!» акциясы

«Буллингке қарсы мектеп» апталығы

«Өзін-өзі тану» онкүндігі

«Кәсіптік бағдар» кездесулері (9–11 сынып)

Буклет, жадынама, стенд материалдарын дайындау

Семинарлар мен тренингтер:

«Мұғалімнің эмоционалдық күйіп кету синдромы» (педұжымға)

«Ата-ана мен бала арасындағы көпір» (ата-аналарға арналған тренинг)

3. Қорытынды

Оқу жылы барысында педагог-психологы Толеуова Зауре тарапынан жүйелі және жоспарлы жұмыс жүргізілді. Әр оқушының психологиялық жағдайы ескеріліп, уақытында көмек көрсетілді.Жұмыс барысында мектеп әкімшілігімен, мұғалімдермен және ата-аналармен бірлесе жұмыс атқарылды. Есепте тұған қиын бала жоқ. Психологиялық диагностика нәтижелері сынып жетекшілерге таныстырылып, бағыттармен кеңестер беріліп отырылды.

4. Ұсыныстар

Бейімделу кезеңіндегі (1 және 5 сынып) оқушылармен психологиялық жұмысты күшейту.

Ата-аналармен психологиялық тренингтерді жүйелі түрде өткізу.

Мұғалімдердің эмоционалды күйін бақылау және алдын алу шараларын енгізу.

Психологиялық диагностика құралдарын жаңарту және кеңейту.

Ата-аналарға арналған тренингтер өткізу

Мұғалімдермен әдістемелік бірлестіктер шеңберінде психологиялық ағарту жұмыстарын кеңейту

Жаңа әдістемелер мен тесттерді енгіз

**Балалардың құқықтарын қорғау комитетінің балаларды құмар ойындар мен компьютерлік ойындарға тәуелділіктен сақтандыру жұмысын ұйымдастыру бойынша(лудомания) қаңтар – наурыз айы кезенінің мәтіндік есебі**

<https://drive.google.com/drive/folders/1vMmtdHEafr6NENB5vOxkBvcA3dXkKftV?usp=sharing>

**Желтоқсан айында 5-10 сынып білім алушыларына дәріс өткізілді. Презентация көрсетіліп , білім алуышалрмен пікір алмасты. Лудомания –  адам өмірінде басым рөл ойнайтын, әлеуметтік, кәсіби, материалдық және отбасылық құндылықтардың төмендеуіне әкелетін патологиялық ойын құмарлығы.  Азарт адамдарды тек материалдық шығынға ұшыратқанжоқ, сондай-ақ рухани тұрғыда да әбден азғындатты.**Лудомандар – құмар ойынның шырмауына түскен адамдар. Казино мен букмекерлік компаниялар жұмысы барынша қарқынды дамыған кезден бері «лудомания» деген термин кеңінен қолданыла бастады. Аурулардың халықаралық классификациясы бойынша лудомания аурулар тізіміне  енгізілген. Құмар ойынның соңына түскендер дүние-мүлкінен айырылғаны өз алдына, ажырасып, дымсыз қалып жатады. Мұндай жағдай Қазақстан қоғамына да таңсық емес. Ойынқұмарлардың көбеюі салдарынан елімізде лудомандарды емдейтін арнайы орталықтар да ашылған. Олардың негізгі пациенттері – букмекерлік кеңсе ойыншылары.

Жалпы, Қазақстанда тіркелген он шақты букмекерлік компания бар. Ал, бейресми мәліметке сенсек, елімізде бұл салада жалпы 30 мыңға жуық адам жұмыс істейді екен. Яғни, әрекет ету ауқымы өте кең. Соңғы екі жылда букмекерлік кеңселер Қазақстан бюджетіне 30 млрд теңгеге жуық салық төлеген деген ақпарат та бар.

Мектебімізде қаңтар және наурыз айларында орта және жоғары буын оқушылар арасында 1) ойынқұмарлықтың адамның өмірін бұзып, психикалық және физикалық денсаулығына әсер етуі туралы мағұлмат беру; 2) тәуелділік туралы мағұлмат алып, зардабымен таныстыру; мақсатында «Ойынқұмарлық-тәуелділік (лудомания)» тақырыбында оқушылармен кездесу өтті. Оқушыларға төмендегідей сұрақтар қойылды:

Интернетті қандай мақсатта пайдаланасыз?

Күніне қанша уақытыңызды интернетжелісінде өткізесіз?

Қандай әлеуметтік желі пайдаланасыз?

Компьютер ойындарын ойнауға әуестігіңіз барма?

Ойынға бәс тігіп көрдіңіз бе? Неше рет?

Шынайы өмірде қол жеткізе алмағаныңызға, виртуалды шындықпен сезінуді ойлап көрдіңізбе?

Сұрақтар соңында оқушылар өз жауаптарына сараптама жасады.

Оқушыларға тақырыпқа байланыста презентация көрсетілді.

Оқушылар презентация тамашлап болған соң , тәуелділіктің белгілері және зардабы, факторлары мен одан қалай арылу жолдары туралы өз ой пікірлерімен бөлісті.

Шет ауданы білім бөлімі 2025 жылғы 16 сәуірдегі хаттама отырысының орындалысы есебі

Талды жалпы білім беретін мектебінде психологиялық қызмет туралы орындалысында 2025 жылғы 16 сәуірдегі хаттама отырысының Оқу – ағарту министрлігінің психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу және балалар қауіпсіздігін қамтамасыз ету мәселелері бойынша нормативтік құқықтық актілерінің №4, №6, №377, №506 бұйрықтарын басшылыққа ала отырып,педагог-психолог жұмыстар жүргізді.

2025жылы психологиялық қызметте жыл сайын кезекті жоспар құрылып,мектеп директорының қолымен бекітіліп, жұмыс жоспары жасалды.

Қыркүйек, сәуір айларында «Филлипстің мектепке үрейлену деңгейін саралау» әдісі бойынша ППМЖ жүйесі аясында 5- сынып оқушылар арасында диагностикасы алынды. Мақсаты: Сауалнама бастауыш және орта мектеп жасындағы балалардағы мектепке байланысты мазасыздықтың деңгейі мен сипатын зерттеуге мүмкіндік береді. Диагностика қорытындысы бойынша төмен көрсеткіш көрсеткен оқушылар байқалған жоқ.

Желтоқсан айында 10 сынып оқушыларынан Басса Дарки әдістемесі «Агрессивтілік диагностикаға» алынды.Тестілеуге барлығы 6оқушы қатысты. Мақсаты: Басс-Дарки әдісі агрессия мен дұшпандықтың негізгі белгілерінің көріну деңгейін зерттеуге арналған. Тестке жеке адаммен отбасы мүшелерімен қарым-қатынаста, оқу кезінде немесе жұмыста болатын жағдайлар кіреді. Тест негізгі деструктивті тенденцияларды, қатынастарды, теріс тәжірибелерді, сондай-ақ оқиғаларды бағалауды зерттейді. Қорытындысында агрессия индексі бойынша 2оқушыда бірқалыпты көрінім, 4оқушыда әлсіз көрінім анықталды. Дұшпандық индексінде 1оқушы бірқалыпты, 5оқушы әлсіз көрінім анықталды. Нәтиже бойынша оқушының сынып жетекшісі мен ата-анасына ескертілді.

Агрессивтілік деңгейін төмендету, өзінің мінез-құлқын ырықты басқаруға қабілетімен мүмкіндіктерін қалыптастыру мақсатында«Мен қандай адаммын», «Менің жетістіктерім мен сәтсіздіктерім», психологиялық тренингтер өткізілді.

Пән мұғалімдерімен және сынып жетекшісімен бірлесе отырып, жұмыстар жүргізілді. Алынған әдістемелердің қорытындысы бойынша мазасыздық көрсеткен оқушылар ескеріліп, кеңестер беріле отырып бірлесе жұмыстар атқарылды.

Сыныпта қолайлы жағдай орнату және мазасыз балалармен өмірде өздерін – өздері тани білуіне, сынып және мектеп ұжымына өз орындарын таба білуіне көмектесе отырып, олардың дамуына қолайлы жағдай туғызу мақсатында ұсыныстар берілді

І тоқсанында «Кәмелетке толмағандар арасында аутодеструтивті, бейәлеуметтік және тәуелділік мінез құлықтың профилактикасы» бойынша атқарылған жұмыс есебі

Талды ЖББМ-інде педагог- психолог Толеуова З.С. 2024-2025 оқу жылының І тоқсанында «Кәмелетке толмағандар арасында аутодеструтивті, бейәлеуметтік және тәуелділік мінез құлықтың профилактикасы» бойынша педагогтер мен ата-аналар, білім алушылар үшін психологиялық қызметтің жылдық жоспары аясында тренингтер жүргізілді.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тренингтер атауы | Қатысқандар Саны | Қамтылған педагог,  ата- ана  оқушы |
| 1 | «Зорлық зомбылықсыз балалық шақ» | 28 | 5-8 сынып |
| 2 | «Буллинг, киберббуллингтен қалай қорғанамыз» | 34 | 8-10 сынып |
| 3 | «Зорлық зомбылықсыз балалық шақ» | 37 | ата -ана |
| 4 | «Буллинг, киберббуллингтің алдын алу» | 6 | 5 сынып |
| 5 | «Кәмелетке толмағандардың жауапкершілігі» | 16 | 6 , 8 сынып |
| 6 | "Зорлық зомбылыққа жол бермейік" | 15 | 9 сынып |
| 7 | «Лудомания -қоғам дерті» | 37 | 8-10 cынып |
| 8 | «Деструктивті мінез құлықтың алдын алу» | 26 | Педагогтер |

"Нашақорлық - жанның қатерлі ісігі. Есірткінің қолданудың зияны" тақырыбында 9- сынып білім алушыларына түсіндірме жұмыстарын жүргізіп, презентация көрсетті.Мақсаты: жасөспірімдер арасында нашақорлықтың белең алмауы үшін алдын -алу .Өткізген: педагог -психолог Толеуова З.С. [*https://www.instagram.com/p/DB\_HEXoA9AE/?igsh=ajhvNGdydm0xbzNp*](https://www.instagram.com/p/DB_HEXoA9AE/?igsh=ajhvNGdydm0xbzNp)

Талды ЖББМ-інде "Нашақорлық қоғам дерті" тақырыбында педагог -психолог Толеуова З.С. 5,6,7 сынып білім алушыларына бейнеролик көрсетіліп, пікір алмасты. Мақсаты: Жас желектей жайқалып өсіп келе жатқан жас жеткіншектеріміздің санасына ішімдік, темекі, нашақорлық туралы мағлұмат бере отырып, салауатты өмірге баулу. Өткізген: педагог -психолог Толеуова З.С. [*https://www.instagram.com/p/DB\_FzWA3Oa/?igsh=MXQxaGF0a3BmNzlieA=*](https://www.instagram.com/p/DB_FzWA3Oa/?igsh=MXQxaGF0a3BmNzlieA=)

Талды ЖББМ-інде "Нашақорлыққа жол жоқ" тақырыбында педагог -психолог Толеуова З.С. 8- сынып білім алушыларына презентация көрсетіп, мағлұмат берді. Мақсаты: жасөспірімдердің өсіріне қауіп төндіріп отырған есірткінің, темекі зиянының улы екенін түсіндіре отырып, саналыққа , салауатты өмір таңдауға баулу. Өткізген: педагог -психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DB\_FTOIAt-o/?igsh=MXkxb2t4cjQzODh2MA=*](https://www.instagram.com/p/DB_FTOIAt-o/?igsh=MXkxb2t4cjQzODh2MA=)

Қарағанды облысы білім басқармасы Шет ауданы білім бөлімінің Талды жалпы білім беретін мектебінде 8-10 сыныптар аралығында " Нашақорлық-ғасыр дерті" тақырыбында профилактикалық әңгіме өткізілді. Сонымен қатар білім алушыларға жолда жүру қауіпсіздігі, көлік жүргізбеу, түнгі уақытта көшеге шықпауға байланысты ескертулер жасалды. ДТІЖО Рысбеков Б.Т., мектеп медбикесі Рахимберлина А. А. Педагог -психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/reel/DAAnn7xMwNS/?igsh=aWtsaXdocWdyMjNj*](https://www.instagram.com/reel/DAAnn7xMwNS/?igsh=aWtsaXdocWdyMjNj)

Талды ЖББМ -де педагог- психолог Толеуова З.С. "Менің мектебім буллингке қарсы" атты акция аясында 6-7 сынып білім алушыларына "Буллинг және кибербуллингтің алдын- алу" буллинг оның негізгі себептері мен салдары туралы ақпарат берілді. Мақсаты: білім алушылардың буллингке қарсы санасы мен ойлауын қалыптастыру.

Өткізген: педагог - психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAFrLoRMIxY/?igsh=ZDEwM2UwdXN2ZzN6*](https://www.instagram.com/p/DAFrLoRMIxY/?igsh=ZDEwM2UwdXN2ZzN6)

Талды ЖББМ -де педагог-психолог Толеуова З.С. "Менің мектебім буллингке қарсы" атты акция аясында 5- сынып білім алушыларына "Буллингке жол жоқ" тақырыбында тренинг өткізді. Мақсаты: жасөспірімдер арасында қорлау, мазақтау, намысқа тию жағдайларын алдын- алу.

Өткізген: Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAFsKkQs8Tb/?igsh=MTNrdG5tNTg5N3lycQ==*](https://www.instagram.com/p/DAFsKkQs8Tb/?igsh=MTNrdG5tNTg5N3lycQ==)

Талды ЖББМ -де педагог-психолог Толеуова З.С. "Менің мектебім буллингке қарсы" атты акция аясында 4- сынып білім алушыларына "Буллинг деген жау" тақырып аясында ақпарат беріліп, білім алушылар тарапынан кемсітуге тап болған балаларға ойын ашық айтуға , буллинг туралы суреттер салынды. Өткізген: педагог - психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAFtEIBMKb6/?igsh=MXR5MnowcGd1d3I5bw==*](https://www.instagram.com/p/DAFtEIBMKb6/?igsh=MXR5MnowcGd1d3I5bw==)

Талды ЖББМ -де педагог-психолог Толеуова З.С. 8- сынып білім алушыларына "Менің мектебім буллингке қарсы"атты акция аясында "Буллингке жол жоқ" тақырыбында презентация көрсетіп, мағлұмат берді. Мақсаты: жасөспірім кезеңіндегі кездесетін буллингтің түрлері, себептерін анықтау. Өткізген: педагог - психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAFuJWtsZR4/?igsh=ejVuN3dpcjlsaHBk*](https://www.instagram.com/p/DAFuJWtsZR4/?igsh=ejVuN3dpcjlsaHBk)

Талды ЖББМ -де педагог-психолог Толеуова З.С. "Менің мектебім буллингке қарсы" атты акция аясында "Буллинг және кибербуллингтің алдын-алу" тақырыбында 9-сынып арасында пікірталас ұйымдастырылды. Мақсаты: буллинг және кибербуллинг туралы білімдерін кеңейту , адами құндылықтарға тәрбиелеу. Өткізген: педагог- психолог Толеуова З.С

[*https://www.instagram.com/p/DAFvFl9sVV-/?igsh=eno0a3Q0bnJjaTU5*](https://www.instagram.com/p/DAFvFl9sVV-/?igsh=eno0a3Q0bnJjaTU5)

Талды ЖББМ-де педагог- психолог Толеуова З.С. кәмелетке толмағандар арасында аутодеструктивті бейәлеуметтік және тәуелділік мінез- құлықтың алдын- алу бойынша 8- сынып білім алушылары арасында стресске төзімділік пен эмпатияны дамыту мақсатында мағлұмат беріліп, коммуникативтік тренинг өткізді. Өткізген: педагог- психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAQDG86sw6H/?igsh=YWgzNHE0b25uMHZ1*](https://www.instagram.com/p/DAQDG86sw6H/?igsh=YWgzNHE0b25uMHZ1)

Талды ЖББМ-інде педагог-психолог Толеуова З.С. кәмелетке толмағандар арасында аутодеструктивті бейәлеуметтік және тәуелділік мінез - құлықтың алдын-алу бойынша 6- сынып білім алушыларына тренинг өткізді. Тренинг мақсаты: білім алушылардың өздеріне деген сенімдерін арттыру, өз мүмкіндіктерін анықтап, сенімді мінез - құлықтарын қалыптастыру. Өткізген: педагог-психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAS4\_AIM6dz/?igsh=MW12ZzY1dGkxcHNjdg==*](https://www.instagram.com/p/DAS4_AIM6dz/?igsh=MW12ZzY1dGkxcHNjdg==)

Талды ЖББМ-інде "Менің мектебім буллингке қарсы" атты акция аясында 9- сынып білім алушылары "Біздің сынып буллингке қарсы" тақырыбында бейнеролик түсірді. Жауапты: педагог- психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/reel/DAS5QlkMlMK/?igsh=Z3hucmIxcm5ob2V5*](https://www.instagram.com/reel/DAS5QlkMlMK/?igsh=Z3hucmIxcm5ob2V5)

Талды ЖББМ-інде "Бала қауіпсіздігі -қоғам келешегі" тақырыбында ата-аналар жиналысы өтті. Мақсаты: балалардың әлеуметтік желілердегі қауіпсіздігін қамтамасыз ету. Тәрбие ісінің меңгерушісі Рысбеков Б.Т. және педагог-психолог Толеуова З.С. ата-аналарды біртұтас тәрбие бағдарламасымен таныстырып, кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтың алдын -алу және балалардың қауіпсіздігі туралы мағлұмат беріп, түсіндірме жұмыстарын жүргізді.

[*https://www.instagram.com/p/DAYu10RsKNp/?igsh=eTltajQwb21vanA5*](https://www.instagram.com/p/DAYu10RsKNp/?igsh=eTltajQwb21vanA5)

Талды ЖББМ-інде "Бала қауіпсіздігі -қоғам келешегі" тақырыбында мектеп директоры Калдыбекова М.А, тәрбие ісінің меңгерушісі Рысбеков Б.Т., педагог-психолог Толеуова З.С. педагогикалық ұжыммен жиналыс өткізді. Мақсаты: білім алушылардың әлеуметтік желілердің теріс әсерінен қорғау, саналы әрі қауіпсіз өмір сүруіне жағдай жасау. Педагогтерге қазіргі қоғамның өзекті мәселелерінің бірі - балалардың әлеуметтік желілердегі қауіпсіздігі туралы ақпарат алмасып, мәселені бірлесе талқылап, шешім қабылдап , түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

[*https://www.instagram.com/p/DAYwquvspXz/?igsh=MXVkeWhzYmtndG1kdw=*](https://www.instagram.com/p/DAYwquvspXz/?igsh=MXVkeWhzYmtndG1kdw=)

Талды ЖББМ-інде педагог-психолог Толеуова З.С. кәмелетке толмағандар арасында аутодеструктивті бейәлеуметтік және тәуелділік мінез құлықтың алдын-алу бойынша 5- сынып білім алушыларына психологиялық тренинг өткізіп, мағлұмат берді. Мақсаты: білім алушылардың өздеріне деген сенімдерін арттыру.Өткізген: педагог - психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAYzh-UsYpY/?igsh=dmFqaTluZDY2YjR3*](https://www.instagram.com/p/DAYzh-UsYpY/?igsh=dmFqaTluZDY2YjR3)

Талды ЖББМ-інде балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету , кәмелетке толмағандар арасында құқық бұзушылықтың алдын - алу және профилактикалық қауіпсіздік шараларын жетілдіру мақсатында түнгі рейд мектеп әкімшілігі қадағалауымен уақытылы жүйелі жүргізілді.

Жауапты: тәрбие ісінің меңгерушісі Рысбеков Б.Т.

АӘД мұғалімі Рамазан Ф.А., әлеуметтік педагог Шалбаева Р.Х., педагог - психолог Толеуова З.С., сынып жетекші Атабаева А.А, дене шынықтыру пәнінің мұғалімі Рақымжан М.Қ.

[*https://www.instagram.com/p/DAbVyx9sClR/?igsh=MTdxZXp3dGZsZGNxNQ==*](https://www.instagram.com/p/DAbVyx9sClR/?igsh=MTdxZXp3dGZsZGNxNQ==)

Талды ЖББМ-інде педагог-психолог Толеуова З.С.5-6 сынып білім алушыларымен лудоманияның алдын - алу бойынша "Ойынқұмарлық лудомания" тақырыбында мағлұмат беріп, бейнетаспа көрсетті. Мақсаты: білім алушыларға құмар ойын туралы, оған қалай тәуелді болатыны туралы түсінік беру. Өткізген: педагог - психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAiaGt6sk09/?igsh=cTAyN3hjcXZoanZo*](https://www.instagram.com/p/DAiaGt6sk09/?igsh=cTAyN3hjcXZoanZo)

Талды ЖББМ-інде педагог-психолог Толеуова З.С. лудоманияның алдын -алу бойынша 7- сынып білім алушыларына "Лудомания - құмар ойындарының зияны" тақырыбында презентация көрсетті. Мақсаты: білім алушыларды құмар ойыннан аулақ болуға шакыру, зардаптары мен салдарын көрсету.

Өткізген: педагог - психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAiahPcsRBE/?igsh=Y2oyYTZzaGw3b2h4*](https://www.instagram.com/p/DAiahPcsRBE/?igsh=Y2oyYTZzaGw3b2h4)

Талды ЖББМ-інде педагог-психолог Толеуова З.С. лудоманияның алдын -алу бойынша 8-9 сынып білім алушыларына "Лудомания - қоғам дерті" тақырыбында презентация көрсетіп, сұрақ- жауап арқылы пікір алмасты. Мақсаты: білім алушыларға құмар ойындары туралы түсінік беру.

Өткізген: педагог - психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DAk\_2QRMFHP/?igsh=NzVncWVxdnMyOGlq*](https://www.instagram.com/p/DAk_2QRMFHP/?igsh=NzVncWVxdnMyOGlq)

Талды ЖББМ-інде зорлық - зомбылықтың алдын - алу мақсатында 6- сынып білім алушыларымен педагог - психолог Толеуова З.С. "Зорлық - зомбылықсыз балалық шақ" атты тақырыпта презентация көрсетіліп, түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

Өткізген: педагог - психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DA712a4sysX/?igsh=MWs5eDVkeHJ6d2wycQ==*](https://www.instagram.com/p/DA712a4sysX/?igsh=MWs5eDVkeHJ6d2wycQ==)

Қарағанды облысы білім басқармасы Шет ауданы білім бөлімінің Талды жалпы білім беретін мектебінде 10.10.2024 ж. 7-10-сынып білім алушыларымен учаскелік полиция инспекторы, полиция капитаны Жанбырбаев Ерқанат Кенесовичпен, мектеп медбикесі Рахимберлина Айгүл Алпысбайқызымен кездесу, профилактикалық әңгіме өткізілді. "Есірткі және оның салдары"," Буллинг "," Жол ережесі", "" Түнгі уақытта заңды өкілінсіз жүрмеу " тақырыптарында дәрістер өткізілді. Ұйымдастырған ДТІЖО Б. Т. Рысбеков. Педагог-психолог З. С. Толеуова Әлеуметтік педагог Р. Х. Шалбаева Тәлімгер А. А. Атабаева

[*https://www.instagram.com/reel/DA8NSAUsGjr/?igsh=MWM4eWFpbXVsa28zag==*](https://www.instagram.com/reel/DA8NSAUsGjr/?igsh=MWM4eWFpbXVsa28zag==)

Талды ЖББМ-інде зорлық зомбылықтың алдын -алу бойынша 9-сынып білім алушыларына педагог -психолог Толеуова З.С. "Зорлық зомбылықсыз балалық шақ" атты тақырыпта презентация көрсетіліп, тренинг өткізілді. Осы тақырып аясында білім алушылардан сауалнама алынды.

Өткізген: педагог -психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DBIctBeN0Qi/?igsh=ejV1MWpvaHU2bmY1*](https://www.instagram.com/p/DBIctBeN0Qi/?igsh=ejV1MWpvaHU2bmY1)

Талды ЖББМ-інде зорлық зомбылықтың алдын -алу бойынша "Зорлық зомбылыққа жол бермейік" тақырып аясында 8- сынып білім алушыларына педагог -психолог Толеуова З.С. семинар-тренинг өткізіп, сонында сауалнама алды. Мақсаты: білім алушыларға зорлық - зомбылық туралы түсініктерін қалыптастыру. Өткізген педагог -психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DBImigds\_Kw/?igsh=MWxrdDMweGxqNHB3aA==*](https://www.instagram.com/p/DBImigds_Kw/?igsh=MWxrdDMweGxqNHB3aA==)

Талды ЖББМ-інде зорлық зомбылықтың алдын -алу бойынша педагог-психолог Толеуова З.С. 7,:10 сыныптарға "Зорлық -зомбылыққа жол жоқ" тақырыбында мағлұмат беріп, сауалнама алды . Мақсаты: зорлық зомбылық туралы түсінік беру, адамның жаны мен тәніне үлкен соққы екенін түсіндіру.

Өткізген : педагог -психолог Толеуова З.С.

[*https://www.instagram.com/p/DBIwBUtMQvQ/?igsh=eWRyc2lubTg1b3Jy*](https://www.instagram.com/p/DBIwBUtMQvQ/?igsh=eWRyc2lubTg1b3Jy)

Талды ЖББМ-інде "Бала қауіпсіздігі -қоғам келешегі" тақырыбында ата-аналар жиналысы өтті. Мақсаты: балалардың әлеуметтік желілердегі қауіпсіздігін қамтамасыз ету. Тәрбие ісінің меңгерушісі Рысбеков Б.Т. және педагог-психолог Толеуова З.С. ата-аналарды біртұтас тәрбие бағдарламасымен таныстырып, кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтың алдын -алу және балалардың қауіпсіздігі туралы мағлұмат беріп, түсіндірме жұмыстарын жүргізді.

[*https://www.instagram.com/p/DAYu10RsKNp/?igsh=eTltajQwb21vanA5*](https://www.instagram.com/p/DAYu10RsKNp/?igsh=eTltajQwb21vanA5)

**Білімалушылардың ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып оқу процесін ұйымдастыру**

<https://drive.google.com/drive/folders/1dDlhc999zHgj2WOzuFr5yPhC6uCba9kp?usp=sharing>

<https://drive.google.com/drive/folders/1xHEOUmW6YKpTLb_sfvwHFewaMJfcPzLG?usp=sharing>

Ерекше білім беруді қажет ететін балалармен жұмысты іске асыру «Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидаларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы №4 бұйрығы; «Білім беру ұйымдарында психологиялық педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекітутуралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы №6 бұйрығы негізіде жүргізіледі.

Оқу жылының басында ерекше білім беруге қажеттіліктері бар білім алушылардың құжаттары қабылданып, тізімі құрылады. ПМПК қорытындысы бойынша сынып жетекшілері әр балаға арнайы құжаттар папкасын жинақтайды.

2023-2024 оқу жылында ЕББҚЕ оқушылар:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Оқушылардың аты-жөні | Туған жылы | сыныбы |
| 1 | Әлімжан Хамза Қуанышұлы | 12.06.2018 | даярлық |
| 2 | Багдыгасенова Айсофи Сагынтаевна | 21.10.2018 | даярлық |
| 3 | Сәулеш Ділназ Болатқызы | 16.06.2010 | 7-сынып |
| 4 | Джумабекова Алия Айбекқызы | 02.06.2017 | 1-сынып |

Коррекциялық-дамытушылық жұмысты жүргізуде, баланың танымдық белсенділігін оятып, логикалық ойлау қабілетін дамытып отырдым. Осы мақсатпен оқушыларға психодиагностикалық әдістемелер, логикалық тапсырмалар, дамытушы ойындар, қима суреттер құрастыру, мәтінмен жұмыс, суреттегі әңгімелер арқылы жұмыстар жүргізілді. Тілдік грамматикалық құрлымын арттыра отырып, сөздік қорларын молайту мақсатында ойлау,есте сақтау қаблетін дамыта отырып өзін-өзі қадағалауға дағдыланып отырды. Сұрақты тыңдай білуге, сұраққа толық жауап беруге сөздерді анық таза айтуға үйрету арқылы зейінін, есте сақтау, елестету сергіту сәттерін дұрыс орындалуын қалыптастырып, ұсақ моторикасын жақсарту мақсатында жұмыстар жүргізілді. Ерекше білім беруді қажеттіліктері бар оқушылардың эмоциялық ерік аясында даму динамикасы жүргізілді. Балжан өзін-өзі бағалауы төмен.

Әр түрлі топтардан жас ерекшелігі әр түрлі. Жолдама алынып келгеннен бастап қойылған диагнозы бойыншасабақөткізілді.Сабақ кестесі бойынша күнделікті жеке және топтық сабақттар өтілді. Балалармен атқарылған жұмыс өз жүйесінде өткізілді.Осы балаларға сабақ кестелері қойылып жұмыс жоспары мен жүргізілді.Осы балалармен психологиялық жұмыстар жүргізілді.

**Мұғалім логопед маманының жылдық жоспарына дамыту және тәрбиелеу**

**жұмыстары жүргізілді.**

Жүргізілген мұғалім-логопед маманының түзете – дамыту төмендегідей кезеңдермен өтті.

1. Диагностикалық кезең:

1. баланың психо-физиологиялық қалпын үнемі және жан-жақты зерттеу.

2. сөйлеу тілі бұзылыстарының әр түрлі деңгей формаларын зерттеу.

3. таным әрекеттерінің бұзылу белгілерін, деңгейін анықтау.

2. Коррекциялық дамыту кезеңі:

1. баланың даму қалыпын ескере отырып қадамдылық бағытта оқыту процессін жүргізу.

түзете – дамыту жұмыстарына ата – аналарды енгізу, тығыз байланыста болу.

3. әр жас кезеңіне сәйкес танымдық әрекеттерін дамыту.

4. баланың сақталған компенсаторлық мүмкіншіліктерін зерттеп, анықтап, ескере отырып «Жеке Дамыту Бағдарламасын» құру.

3. Тәрбиелеу кезеңі:

Баланың отбасындағы, қоғамдық орындардағы мінез-құлқын, жеке тұлғаның қоршаған ортада өзін-өзі ұстауға, жаңа ортаға үйренуіне қажетті жағымды қасиеттерін тәрбиелеу.

Мұғалім-логопедтің 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарына сәйкес ұйымдастырушылық жұмыс, білім алуда ерекше қажеттіліктерін бағалау және білім алушыларды педагогикалық қолдаудың (көмек) мазмұнын анықтау, білім алушыларға арнайы педагогикалық қолдау көрсету және оның тиімділігін бағалау, кеңестік-әдістемелік қызмет, өзін-өзі дамыту бағыттары бойынша жұмыстар жүргізілді.

1-15 аралығында ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларға терең педагогикалық диагностика жүргізу мақсатында оқу бағдарламаларына сәйкес дидактикалық материалдар,білім алушының сабақтағы іс-әрекетіне бақылау формалары (форма 2а, 2б), оқушылардың негізгі оқу пәндері бойынша оқу жетістіктерінің бланкілері дайындалды. Оқу жетістіктерінің бланкілері негізгі пәндердің (математика, қазақ тілі, әдебиеттік оқу, жаратылыстану) оқу бағдарламаларының мазмұны негізінде жасалды. Мектептің психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі құрылып, мамандар құрамы, жылдық жұмыс жоспарлары және психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі отырыстарының жылдық жұмыс жоспары бекітілді. Сонымен қатар, ата-аналарға кеңесті тіркеу журналы, мектеп мұғалімдеріне кеңесті тіркеу журналы, білім алушылардың сабаққа қатысуын тіркеу журналдары бекітілді. Қазан айында мектептің оқу әдістемелік кеңесі ПМПК ұсынысына сүйене отырып 6 білім алушыға арнайы оқу бағдарламасы әзірленді.

Мектептің психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі құрылып, мамандар құрамы, жылдық жұмыс жоспарлары және психологиялық-педагогикалық қолдау қызметі отырыстарының жылдық жұмыс жоспары бекітілді. Сонымен қатар, ата-аналарға кеңесті тіркеу журналы, мектеп мұғалімдеріне кеңесті тіркеу журналы, білім алушылардың сабаққа қатысуын тіркеу журналдары бекітілді.

2023-2024 оқу жылында мұғалім- логопед көмегімен ерекше білім беруді қажет ететін білім алушылар саны-6 бала анықталды. Олардың ішінде:

2 бала мектепке дейінгі даярлық тобынан, 1бала 1-ші сыныптан, 1бала 2-сыныптан және 1 бала 7сыныптан анықталды. Әр балаға қойылған қорытындысы бойынша жеке жұмыс жоспары құрылып, тіл кемістігі бар балалар тіркеуге алынып, түзету-дамыту сабақтары жүргізілуде. Ата-аналардың өтініштері алынды. Әр балаға жеке даму карталары толтырылып, сабақ жоспарлары құрылды

Түзету сабағы аптасына 2рет сөйлеу тілінде кемістігі бар балалармен жекелей және топтық сабақтар жүргізілді.

Психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің мамандары (арнайы педагог, педагог-логопед, педагог-психолог) оқушылардың сабақтарына қатысып, бақылау хаттамалары (форма 2а,б) толтырылды.

Ата-аналармен сұхбат және сауалнамалар (1а, 1б формалары), оқушылардың коммуникативі паспорттары толтырылып, зерттелінді.

Терең арнайы педагогикалық диагностикада оқушылардың негізгі пәндердің оқу бағдарламаларын (математика, қазақ тілі, әдебиеттік оқу, жаратылыстану) меңгеру деңгейі анықталды, оқу жетістіктерінің карталары толтырылды. Оқушылардың оқу қиындықтарының көріністерін және олардың себептерін ұжымдық талқыланды (Әр оқушыға 3-форма, 4-форма, 5-формалары толтырылды).

2023-2024 оқу жылының күнтізбелік тақырыптық жоспарға сай жұыст ар жүргізілді. Балаларды жалпы сөйлеу тілін зерттеп, сөйлеу тілі дамымауының ерекшелігін және деңгейін ескеріп, әр балаға сөйлеу картасы толтырылды. Соған сәйкес күнтізбелік, перспективалық, жылдық жоспарлар жасалды. Жоспарға сәйкес артикуляциялық жаттығулар, тыныс алу жаттығулары,ұсақ қол моторикаға арналған жаттығулар, дыбысты қою, машықтандыру, сөздің буындық құрылымын қалыптастыру, фонематикалық естуін және қабылдауын дамытуға арналған жұмыстар жүргізіледі Көбіне жас ерекшелігіне байланысты ұсақ моториканы дамытуға байланысты жаттығулар мен түрлі ойындар пайдалана отырып, баланың сөздік қорын молайтуға септігін тигізу үшін кеспе қағаздары,суретпен жұмыс, интернет материалдары мен сергіту сәттерін пайдалана қызықтыра оқу қызметін өткізіп отырдым Ал тұтықпа баламен Стрельникованың тыныс алу жаттығулары әдісі бойынша оқу қызметі жүргізілді. Баланың дыбысты дұрыс айту үшін,артикуляциялық және тыныс алу жаттығуларын , сонымен қатар әрбір профилін дұрыс қолдану жөнінде түсіндіріп,ата-аналарға үйге баламен жұмыс жүргізу жөнінде ескертіліп отырд

Дислалия бұзылыстары бар балалармен келесі жұмыстар жүргізілді: Фонетикалық есту қабілетін дамыту үшін лексикалық тақырыптары мен дыбыстар дағдыларына байланыстырып айтылуы бойынша ерекшеліктерімен таныстырылды. Оқушылар тілдік емес дыбыстардан әуенді ойыншықтар, тұрмыстық шулар дыбыстарын ажыратып үйренді.

Белсенді еліктеп сөйлеу әрекетін дамыту жұмыстары жүргізілуде сөйлеу тілінің белсенді сөздік қорын дамыту үшін арнайы сұрақтармен байланыстырып сөздік қорлары кеңейуде. Сөйлеу тілінде «етістіктер», «есімдіктер», «зат есім», «сын есім», «есімшелерді» дұрыс қолданып үйренуде. Сөйлеу тілінің қарым – қатынастық сөздік қорын дамытуға «Бауырсақ», «Шалқан» ертегілерінің кейіпкерлеріне бөлініп, дауыс ырғағын өзгертіп үйренді. Сюжетті суреттер бойынша екі, үш құрылымды сөйлем құрап, үш – төрт сериялы сюжетті суреттерден әңгіме құрастырады.

Дыбыстану қатарына келетін болсақ дауысты дыбыстар қатарын дұрыс айтылуын қадағаланып, «еріндік» [П], [Б], «бұғақтық» [Қ], [Ғ], «ызың» [Ш],[Ж], «ысқырық»[С], [З] дыбыстарына түзету жұмыстары жүргізілді. Артикуляциялық аппараттың қимыл-қозғалысын ескере отырып, балаға логопедиялық емдік-уқалау жасалды.

Ротацизм бұзылыстары бар балалармен келесі жұмыстар жүргізілді: жоғарыда айтылған логопедиялық түзете-дамыту жұмыстары толығымен қамтылып жатыр. Сөйлеу тілінің түсінуін дамытуға арнайы лексикалық тақырыптар алынды «Мектеп құралдары», «Жабайы аңдар» «Қыстайтын құстар», «Жәндіктер», «Тәуелсіздік күні», «Қанша мемлекеттік қор бар?», «Жыл мезгілдері» т.б. Бала тұрмыстық шуларды және жануарлардың дыбыстарын ажыратуға арналған жұмыс жүргізілді. Бет бұлшықеттеріне арналған емдік уқалау жоспарланып, жасалды. Артикуляциялық аппараттың қимыл-қозғалысын дамытуда бала мимикалық, ерінге және тілге арналған жаттығуларды жасап үйренуде

Лабдацизм бұзылыстары бар балалармен келесі жұмыстар жүргізілді: тілдің икемсіздігіне байланысты артикуляциялық жаттығулар қатары жасалды. Ол тілдің «қазықша» қалпын жасауға, оны жоғары күрек тіске тіреуге, бүйірден ауа жолын ашуға бағытталуға көмек берді. Артикуляциялық жаттығулар тілді кезекпен жалпайту немесе жіңішкерту, «күректей», «қазықтай» ұшымен төменгі, жоғарғы еріндерге тигізу, айналдыра жалау, тіс пен ерін арасын жалау, тілді тіс пен ерін арасында, жоғары-төмен жүгірту, тілді оң, сол ұрттарға кезек тигізіп ұстап үйренді.

Тұтықпа бұзылыстары бар баламен келесі жұмыстар жүргізілді: Тұтықпасы бар және ринолалик балалармен көбінесе сабақта тренингтер жүргізіп , рефлексия жасап тұлға туралы жалпы түсінік берілді, «Мен кіммін?» деген тақырыпта шығарма жазылды. Тұтықпасы бар балалармен сабақ барысында дұрыс тыныс алу, дем алу жаттығулары жасалды. Мысалы, «Көбелек ұшыру», «Мақта ұшыру», «Кеме», «Ат қалай шабады» ойыны, артикуляциялық жаттығулар жүргізілді.

**«Талды жалпы білім беретін мектебі» КММ**

2024-2025 оқу жылында мұғалім -логопед көмегін 6 бала алынды, олардың ішінде:

4 бала – жалпы сөйлеу тіл дамымауының 3 деңгейі

1 бала – фонетика фонематикалық сөйлеу тілінің дамымауы

1 бала – оқу және жазу қалыптасуындағы қиындықтар

Балаларды бақылау нәтижесінде биылғы оқу жылында мектепішілік логопунктке бақылау жұмыстарының қорытындысы бойынша 6 бала тіркеуге алынды. Оның ішінде 3 бала мектепке дейінгі даярлық тобынан, 1 бала 1-ші сыныптан , 1 бала 3- ші сыныптан, 1 бала 8-ші сыныптан.1 бала , әр балаға жеке жұмыс жоспары құрылып, тіл кемістігі бар балалар тіркеуге алынып, түзету сабақтары жүргізілуде. Түзету сабағы аптасына 2 рет сөйлеу тілінде кемістігі бар балалармен жекелей және топтық сабақтар жүргізіледі. Оқушылардың барлығына жеке даму картасы толтырылған. Әр оқушыға сабақ жоспарлары құрылған. Ата-аналардың өтініші толтырылып, балаларының сабаққа қатысуына келісімі берілді. Мұғалімдермен және ата-аналармен тығыз байланыста жұмыс істеймін.

Жалпы тілінің дамымауының әртүрлі деңгейіне байланысты құрылған жеке дамыту бағдарламасы бойынша қойылған төмендегідей мақсат- міндеттері:

- сөйлеу тілінің түсінуін қалыптастыру;

- енжар және белсенді сөздік қорларын дамыту;

- белсеңді сөйлеу тіліне ынталандыру дамыту;

- байланыстырып сөйлеу тілдерін дамыту, заттық және сюжеттік суреттер бойынша сөздер, сөйлемдер құрауға ынталандыру;

- сөйлеу тіліндегі қалыптасқан дыбыстарды толық анықтап, дыбыстарды қою және бекіту жұмыстарын жүргізу;

- сөйлеу тілінің лексикалық–грамматикалық құрылымын дұрыс қалыптастыру;

- фонематикалық қабылдау, есте сақтау, сараптау және талдау анализ синтез жүргізу;

Түзету сабақтарының нәтижесі тапсырмаларды түсініп орындау, өз бетімен орындау, артикуляциялық жаттығуларды игеріп, сөздік қорларын жаңа сөздерімен толықтыру, кеңейту сияқты жетістіктерге қол жеткізуде.

2024-2025 оқу жылында логопунктке тіркелген оқушылар тізімі:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Аты-жөні | Сыныбы | Дыбыс бұзылысы |
| 1 | Бейбіт Жансұлтан Жасұланұлы | Дайындық | Р дыбысының бұзылысы |
| 2 | Қуаныш Томирис Марсқызы | Дайындық | Р,С,Ш дыбыстарының бұзылысы |
| 3 | Нығымет Диас Сәбитұлы | Дайындық | Р,С,Ш,З, Ж дыбысының бұзылысы |
| 4 | Багдыгасенова Айсофи Сагынтаевна | 1 сынып | Сөйлеу тілінің қарым – қатынастық сөздік қорын дамытуға |
| 5 | Қуаныш Мирас Берікұлы | 3 сынып | Оқу және жазу қалптасуындағы қиындықтар |
| 6 | Сәулеш Ділназ Болтқызы | 8сынып | Р,Ш,С дыбысының бұзылысы |

Баланың сөйлеу тілін бұзылуын әртүрлі жаттығулар арқылы түзету жұмыстары логопедиялық сабақтарда жүргізілді. Логопедиялық тұзету сабақтарының мақсаты: сөйлеу тілі бұзылған бастауыш оқушыларын анықтап, диагностикалық бақылау жүргізу арқылы білім беру және түзету жұмыстарын жүргізу.

Сөйлеу тілі бұзылған балаларға, атап айтқанда логопад балаларға жекелей және топтық сабақ кестелері, сабақ жоспарлары құрылды.

Сөйлеу тілі бұзылған оқушыларға сабақ жоспарлары баланың даму қабілетіне қарай бағытталып құрылды.

Фонетика фонематикалық сөйлеу тілінің дамымауы бар балалармен келесі жұмыстар жүргізілді: Фонетикалық есту қабілетін дамыту үшін лексикалық тақырыптары мен дыбыстар дағдыларына байланыстырып айтылуы бойынша ерекшеліктерімен таныстырылды. Оқушылар тілдік емес дыбыстардан әуенді ойыншықтар, тұрмыстық шулар дыбыстарын ажыратып үйренді. Белсенді еліктеп сөйлеу әрекетін дамыту жұмыстары жүргізілуде сөйлеу тілінің белсенді сөздік қорын дамыту үшін арнайы сұрақтармен байланыстырып сөздік қорлары кеңейуде. Сөйлеу тілінде «етістіктер», «есімдіктер», «зат есім», «сын есім», «есімшелерді» дұрыс қолданып үйренуде. Сөйлеу тілінің қарым – қатынастық сөздік қорын дамытуға «Бауырсақ», «Шалқан» ертегілерінің кейіпкерлеріне бөлініп, дауыс ырғағын өзгертіп үйренді. Сюжетті суреттер бойынша екі, үш құрылымды сөйлем құрап, үш – төрт сериялы сюжетті суреттерден әңгіме құрастырады. Дыбыстану қатарына келетін болсақ дауысты дыбыстар қатарын дұрыс айтылуын қадағаланып, «еріндік» [П], [Б], «бұғақтық» [Қ], [Ғ], «ызың» [Ш],[Ж], «ысқырық»[С], [З] дыбыстарына түзету жұмыстары жүргізілді. Артикуляциялық аппараттың қимыл-қозғалысын ескере отырып, балаға логопедиялық емдік-уқалау жасалды.

Ойын іс әрекетінің бұзылысы-ойын бала әрекетінің негізгі түрі. Ойын арқылы балалардың денесін, ақыл ой дамытудың негізі болып табылады. Ойынның бірнеше түрлері бар. Оның ішінде шығармашылық , ақыл ой, спорт түрлері жатады. Балалармен дәрігер, мұғалім, суретші, құрылысшы-инженер, ұшқыш космонавт болып ойнағанда олардың бейнесіне , есіне түсіретін ойындар жүргізілді. Сабақ барысында Бала ойын кезінде әр маманның іс әрекетіне тән ерекшеліктерін өздерінің түсінігі бойынша ескеріп, рөлін атқаруға талаптанды. Осындай шығармашыл ойындар айналадағы ортаны тануда, балалардың ой өрісін бірте бірте дамыта түсті.

Жалпы сөйлеу тіл дамымауының бұзылыстары- бар балалармен келесі жұмыстар жүргізілді: жоғарыда айтылған логопедиялық түзете-дамыту жұмыстары толығымен қамтылып жатыр. Сөйлеу тілінің түсінуін дамытуға арнайы лексикалық тақырыптар алынды «Мектеп құралдары», «Жабайы аңдар» «Қыстайтын құстар», «Жәндіктер», «Тәуелсіздік күні», «Қанша мемлекеттік қор бар?», «Жыл мезгілдері» т.б. Бала тұрмыстық шуларды және жануарлардың дыбыстарын ажыратуға арналған жұмыс жүргізілді. Бет бұлшықеттеріне арналған емдік уқалау жоспарланып, жасалды. Артикуляциялық аппараттың қимыл-қозғалысын дамытуда бала мимикалық, ерінге және тілге арналған жаттығуларды жасап үйренуде. Сонымен бiрге дыбыстар қатары аныкталып, оларды қоюға арналған артикуляциялық жаттығулар қатарын игердi. «Р» дыбысын қою барысында тілдің алдыңғы бөлігін альвеолаға тигізу, ажырату жүзеге асады. Кішкене шар тәрізді зондтың орнына мақта таяқшаларын немесе саусағын пайдалануға болады. Алдымен саусақты логопедтің өзі қозғайды, кейін бала өздігінен жасайды. Жаттығу кезінде тілдің тиісті орынға оралуын, тіл мен альвеол арасында тар саңылау болуын бақылап отыру керек. Ақырында тілдің өздігінен тербелуіне альвеолдық Т немесе Д дыбыстарын фрикативтік Р дыбысымен тіркестірдің көмегі көп /др, дддр, тр, тттр/.

Бастапқы тілдің ұшы ғана тербелетін, тербеліс секундына 20 ретке жететін «ұсақ діріл» болып, қалыптастырылды.

Саусақтарының қимыл-қозғалыстарын дамыту мақсатында жаттығулар, ұсақ заттармен жұмыс, қарындашпен жұмыс түрлері кеңінен жүргізілді.

Дизартия бұзылыстары бар балалармен келесі жұмыстар жүргізілді: тілдің икемсіздігіне байланысты артикуляциялық жаттығулар қатары жасалды. Ол тілдің «қазықша» қалпын жасауға, оны жоғары күрек тіске тіреуге, бүйірден ауа жолын ашуға бағытталуға көмек берді. Артикуляциялық жаттығулар тілді кезекпен жалпайту немесе жіңішкерту, «күректей», «қазықтай» ұшымен төменгі, жоғарғы еріндерге тигізу, айналдыра жалау, тіс пен ерін арасын жалау, тілді тіс пен ерін арасында, жоғары-төмен жүгірту, тілді оң, сол ұрттарға кезек тигізіп ұстап үйренді.

Түзету коррекциялық сабақтың барысында оқушылар дұрыс тыныс алуға, сөздің грамматикалық құрлымын түсінуге, сөз бен сөзді , сөйлем мен сөйлемді байланыстыруға (ЖТК бар бала) үйренді. Ал тұтықпасы бар оқушылардың сөйлеу кезіндегі тұтығулары бәсеңдеген, тек қобалжыса, асықса ғана тұтығып қалады.

Бірінші жарты жылдық бойынша логопунтке тіркелген, логопад балалардың жалпы саны- 6, олардың ішінде сөйлеу тілі түзетілген логопедтің көмегін қажет етпейтін оқушылар саны – 2, ал сөлеу тілі бастапқыға қарағанда жақсыарған бірақ әлі де логопедтің қадағалауын қажет ететін балалар саны - 6. Ал тізімде тұрған қалған оқушылармен түзету сабақтары келесі жылы жалғастырылады.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 жыл аралығында педагог - логопед көмегін алған | Кезең сабақтары аяқталған балалар саны | Себепті жағдаймен кестеден алынған | Себепсіз сабаққа қатыспай жүрген балалар саны |
| 6 | 2 | 2 | Жоқ |

**2024-2025 жылдығында инклюзивті оқыту бойынша тізімде тұрған оқушылармен жүргізілген жұмысқа**

**ЕСЕП**

2024-2025 оқу жылында инклюзивті білім беру бойынша 6 оқушы логопедиялық сабаққа тіркеуге алынды. Бұл оқушылар әр түрлі диагноздарына байланысты ОПМПК-да тіркеуде тұрады. Соның ішінде 5-оқушы бастауыш сынып оқушысы, 1-уі жоғары буын оқушысы. ОПМПК-дан тексеруден өтіп, мамандар қорытындысы бойынша тіркеуден алынған оқушы жоқ.

Жыл басындағы инклюзивті білім алатын оқушылардың тізімі

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Аты-жөні | Туған жылы, айы күні | сыныбы | Зерде дамуы баяу |
| 1 | Бейбіт Жансұлтан Жасұланұлы | 12.07.2019 | Даярлық | Зерде дамуы баяу |
| 2 | Қуаныш Томирис Берікқызы | 21.03.2019 | Даярлық | Зерде дамуы баяу |
| 3 | Нығымет Диас Сабитұлы | 09.02.2019 | Даярлық | Зерде дамуы баяу |
| 4 | Багдыгасенова Айсофи Сагынтаевна | 21.10.2018 | 1 сынып | Зерде дамуы баяу |
| 5 | Қуаныш Мирас Берікұлы | 27.01.2016 | 3 сынып | Зерде дамуы баяу |
| 6 | Сәулеш Ділназ Болатқызы | 28.02.2017 | 8 сынып | Зерде дамуы баяу |

Осы балаларға то0сан сайын коррекциялық сабақ өткізілді. Коррекциялық сабақ кестесіне сай тізімде тұрған оқушыларға жеке дамыту бағдарламасы құрылып сол бойынша аптасына екі рет жекелей сабақтар жүргізілді.

Жеке дамыту бағдарламасында көрсетілгендей бұл оқушылармен түзету жұмыстары келесі бағыттар бойынша жүргізілді:

І. Сөйлеу мүшелерінің қозғалысын дамыту:

-статикалық және динамикалық артикуляциялық жаттығуларды логопед үлгісі бойынша және өз бетімен орындауға үйрету;

ІІ.Тұлғаның жеке психикалық даму деңгейімен жұмыс:

-оқу процессінде өзін-өзі емін-еркін ұстауға дағдыландыру;

IIІ. Физиологиялық дұрыс тыныс алу дағдысын қалыптастыру:

- дұрыс тыныс алу дағдысын қалыптастыру, яғни сөйлегенде дем шығарған кезде сөйлеу керектігін түсіндіру;

- ауыздық тыныс шығаруын дамыту;

- бір тыныста буындар, сөздер, сөйлемдер қатарын айтуға үйрету;

- жекелеген мұрынмен және ауызбен тыныс алуды қалыптастыру;

- тыныс жаттығуларын орындауға үйрету;

- бір тыныста дауыс күшін әлсізден қаттыға және керісінше өзгертуге үйрету;

VІ. Логоритмика :

Саусақ жаттығуларын өлең жолдарыарқылы байланыстырып орындату;

- қимылды әуендерді қайталау;

- әуенді ритмиканы қажет дыбысты

бекітуге қолдану .

Түзету коррекциялық сабақтың барысында оқушылар дұрыс тыныс алуға, сөздің грамматикалық құрлымын түсінуге, сөз бен сөзді , сөйлем мен сөйлемді байланыстыруға (ЖТК бар бала) үйренді.

Ұсыныс: 2024-2025 оқу жылында бекітілген 6 оқушының барлығы мұғалім- логопедтің түзету сабақтарының кестесіне алынсын;

Сөйлеу тіліндегі қалыптасқан дыбыстарды толық анықтап, дыбыстарды қою және бекіту жұмыстарын жүргізілсін;

**Мектепке денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оқу жылдары** | **Жыл басы** | **жыл соңы** |
| 2022-2023 | 0 | 0 |
| 2023-2024 | 0 | 0 |
| 2024-2025 | 0 | 0 |

**Білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейіндік оқытуды іске асыру (оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлері):**

Бейіндік оқыту жеке білім беру траекториясын өз бетінше саналы түрде қалыптастыру негізінде кәсіптік салада өзін-өзі анықтауда әрбір білім алушы үшін жағдайларды қамтамасыз етуді көздейді.

"Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м. а. 2021 жылғы 29 желтоқсандағы №614 бұйрығына және негізгі мектеп түлектерінің кәсіби бағыты бойынша сауалнамасы, ата-аналарының пікірлері және педагогикалық ұжымның сапалы талдауын ескере отырып, "Талды ЖББМ" КММ педагогикалық кеңесі қамқоршылық кеңестің қатысуымен жоғары сынып оқушыларының білім алуын қамтамасыз ету туралы шешім қабылдады.

Бейіндік дайындық балалардың зияткерлік және тұлғалық даму міндеттерін шешуді қамтамасыз етеді, танымдық қызығушылық пен шығармашылық ойлауйын қалыптастырады, балалардың денсаулығын сақтау және қолдауға, шығармашылықты дамытуға ықпал етеді.

11-сынып оқушыларының оқу көрсеткіштерінің және мектептің табысты жұмысының бірі, түлектердің жоғары оқу орындарына түсуі болып табылады.

**Мектепішілік бақылау жоспары (3 жылдық жоспар)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1dJjD64j-ies_hjuLykp7eWrwf-77ObjA?usp=sharinghttps://drive.google.com/drive/folders/1dJjD64j-ies_hjuLykp7eWrwf-77ObjA?usp=sharing>

**Түлектердің ЖОО және колледждерге түсуі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жыл** | Барлықтүлектер | Оқуорны | | | | Оқутүрі | |
| ЖОО | | колледж | | Ақысыз | |
| саны | % | саны | % | саны | % |
| 2022-2023 | 9 | 4 | 44% | 5 | 56% | 9 | 100 |
| 2023-2024 | 4 | 3 | 75% | 1 | 25% | 4 | 100 |
| 2024-2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Жалпы түлектер** | 13 | 7 | 54% | 6 | 46% | 13 | 100 |

11-сынып түлектерінің жоғары оқу орындарына түсу нәтижелілігі бағаланатын кезеңде орта есеппен 54% құрайды, бұл іске асырылатын бейіндік пәндердің, қолданбалы курстар бағдарламаларының және таңдаубойынша курстардың тиімділігін дәлелдейді. Білім беру гранты және бюджеттік орындар бойыншатүлектердіңтүсупайызы(ортаесеппен 100%)еңбекнарығыныңнақтықажеттіліктерінескереотырып,оқуды дараландыруға және білім алушылардың кәсіптік бағдарлануына бағдарланған бейіндік оқытудың маңыздылығын көрсетеді.

**9 сынып оқушыларының колледждерге түсуі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жыл** | Барлық түлектер | Мектепте оқуды жалғастырды | | колледжге түскендер | | Ақысыз/ ақылы |
| саны | % | саны | % | Ақысыз |
| 2022-2023 | 4 | 2 | 50% | 2 | 50% | 2 (100%) |
| 2023-2024 | 7 | 6 | 86% | 1 | 14% | 1 (100%) |
| 2024-2025 | 13 |  |  |  |  |  |
| **Жалпы** | **24** | 8 | 73% | 3 | 27% | 3(100%) |

**ҮОЖ-ға сәйкес жүзеге асырылатын вариативтік омпоненттің таңдау курстары мен факультативтерін іске асыру**

Сыныптарды топтарға бөлуге қойылатын талаптарды сақтау, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың ерекшеліктерін ескере ***отырып.***

Мектебімізде оқушы саны топтарға бөлуді қажет етпейді.

**Оқу мерзіміне өлшемшарттар**

Тиісті деңгейдегі жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне қойылатын талаптарды сақтау;

Оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне қойылатын талаптар «*Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта,жалпыорта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы»* Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы 5-тарау: Оқу мерзіміне қойылатын талаптарына сәйкес: бастауыш білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламасын меңгеру мерзімі- 4 жыл; негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін оқубағдарламасын меңгерумерзімі -5 жыл; жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламасын игеру мерзімі- 2 жыл.

Сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптарды сақтау.

**2022 – 2023 оқу жылында** *«Орта білім беру ұйымдарында 2022-2023 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезеңдерін айқындау туралы»* Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 12 тамыздағы № 363 бұйрығы негізінде:

2022-2023 оқу жылының басталуы – 2022 жылғы 1 қыркүйек; оқу жылының ұзақтығы 1-4

сыныптарда–35 оқу аптасы, 2-11(12) – сыныптарда – 36 оқу аптасы; оқу жылы ішіндегі каникул кезеңдері: 1-11(12)–сыныптарда: күзгі каникул –7 күн (2022жылғы 31 қазан – 6 қараша аралығында), қысқы каникул – 9 күн (2022 жылғы 31 желтоқсан мен 2023 жылғы 8 қаңтар аралығында), көктемгі каникул – 9 күн (2023 жылғы 18-26 наурыз аралығында); 1- сыныптарда қосымша каникул – 7 күн (2023 жылғы 6-12 ақпан аралығында).

**2023-2024 оқу жылында** «*Орта білім беру ұйымдарында 2023-2024 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы»* Қазақстан Республикасы Оқу-ағартуминистрінің 2023 жылғы 4 қазандағы № 304 бұйрығы негізінде: 2023 жылғы 1 қыркүйек–2024 жылғы 25 мамырды қоса алғанда: 1-11(12) сыныптарда оқу жылы ішінде тоқсандардың және демалыстардың ұзақтығы: 1-тоқсан – 8 оқу аптасы, күзгі демалыс – күнтізбелік 7 күн (2023 жылғы 30 қазаннан бастап 5 қарашаны қоса алғанда); 2-тоқсан –8 оқу аптасы, қысқы демалыс – күнтізбелік 10 күн (2023 жылғы 29 желтоқсаннан бастап 2024 жылғы 7 қаңтарды қоса алғанда); 3-тоқсан – 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс – күнтізбелік 11 күн (2024 жылғы 21- 31 наурыз аралығында); 1-сыныптарда қосымша демалыс – күнтізбелік 7 күн (2024 жылғы 5-11 ақпанаралығында); 4-тоқсан – 8 оқу аптасы.

**2024-2025 оқу жылында** «*Орта білім беру ұйымдарында 2024-2025 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы»* Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а 2024 жылғы 10 шілдедегі № 174 бұйрығы негізінде:

2024 жылғы 1 қыркүйек – 2025 жылғы 25 мамырды қоса алғанда: 1-11(12) сыныптарда оқу жылы ішінде тоқсандардың және демалыстардың ұзақтығы: 1-тоқсан – 8 оқу аптасы, күзгі демалыс – күнтізбелік 7 күн (2023 жылғы 28 қазаннан бастап 3 қарашаны қоса алғанда); 2-тоқсан – 8 оқу аптасы, қысқы демалыс – күнтізбелік 10 күн (2023 жылғы 30 желтоқсаннан бастап 2024 жылғы 8 қаңтарды қоса алғанда); 3-тоқсан – 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс – күнтізбелік 11 күн (2024 жылғы 21- 31 наурыз аралығында); 1-сыныптарда қосымша демалыс – күнтізбелік 7 күн (2024 жылғы 10-16 ақпан аралығында); 4-тоқсан – 8 оқу аптасы.

**V.Оқу-материалдық активтер**

**-**Материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәлімет.

**Мектептің техникалық жағдайы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | ***Жалпы сипаттамасы*** | |  | | |
| 1 | Салынған жылы | 1983ж | |  | | |
| 2 | Жалпы аланы | 3668 ш.м | |  | | |
| 3 | Пайдалы аланы | 2774,6 ш.м | |  | | |
| 4 | Жылыту жүйесі | БМК (блочно-модульный котельный) | | ыстық су титанмен | | |
| 5 | Кәріз жүйесі | скважина | |  | | |
| 6 | дәретханалар | Іште орнатылған | |  | | |
| 7 | Оқу кабинеттерінің саны  Жеткілікті оқу бағдарламалары мен оқу жоспарына сәйкес | 15 кабинет | | Оқу құрал- жабдықтарымен және  оқу-әдістемелік құралдармен жабдықталған | | |
| 8 | Лингофонный кабинет | жоқ | |  | | |
| 9 | Мультимедийный кабинет | 1 | |  | | |
| 10 | Дене шынықтыру залы | бар | | 191,7ш.м | | |
| 11 | Жуынатын (душ),киім  Ауыстыратынбөлмелердіңболуы | киім ауыстыратын бөлмелер бар, душ жоқ | |  | | |
| 12 | асхана | 60 орындық | | 4 көзді электр плитасы, пеш, электр  таба, тоңазытқыш, мармит, су жылытқыш, мұздатқыш, тоңазытқыш | | |
| 13 | кітапхана | 10 орындық | | 1 ноутбук,  принтер | | |
| 14 | Мәжіліс залы | 100 орындык | | ПИК, музыкалық  аппаратура | | |
| 15 | Медкабинет | бар | |  | | |
| 16 | Емдеу бөлмесі | бар | |  | | |
| 17 | Тіс дәрігерінің кабинеті | жоқ | |  | | |
| 18 | Жарық жүйесі | өрт қауіпсіздігі ұйымының түсініктемелері,  электрмен жабдықтау ұйымдарынан ескертулер жоқ | | кабельдің техникалық сипаттамалары.  Тұтыну көлемі электр тогы сәйкес  келеді | | |
| 19 | Интернетке косылу және телефон орнату | Интернет жылдамдығы 150Мб/сек  1 телефон нөмірі | | Starling | | |
| 20 | Күрделі жөндеу қашан жүргізілді? | 2022 жылы мектеп отқазандығы ауыстырылды. 2024 жылы мектептің барлық терезелері мен ішкі және сыртқы есіктер ауыстырылды. 2025 жылы жылу жүйесі күрделі жөндеуден өтті. | |  | | |
|  | Жабдықталған спорт аландары бар ма |  | Шағын футбол алаңы, тренажер кешені бар | |  | волейбол, баскетбол аландары |
|  | Жылыжай мен мектеп аумағының  ауданы | Жылыжай жоқ | | |  | |
|  | Өрт қауіпсіздігі | Автоматты өрт дабылы.  Дыбыстық хабарландыру орнатылған | | |  | 10 өрт сөндіргіш құралдар бар.Оларды  техникалы куәландыру  және қайта зарядтау  қызметі уақтылы жүзеге асырылады |  |
|  | Антитеррор | 21 бейнебақылау камерасы /11- іште, 10-сыртта/  Орталық басқару орталығына шығатын дабыл түймесі  ACS-Дауыстық хабарландыру | | |  | |

<https://drive.google.com/drive/folders/1NOm3YWD4qDZQ1uu5ruKIb_emnaUyh4a1?usp=sharing>

-мат –тех база

**Мектептегі медициналық қызмет.**

2022 жылғы 05 қазанда берілген №М.09.X.KZ23VWF00077247 СЭҚ қорытындысы. «Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі санитариялық-эпидемиологиялық бақылау комитеті Қарағанды облысының санитариялық-эпидемиологиялық бақылау департаменті Шет аудандық санитариялық-эпидемиологиялық бақылау басқармасы» республикалық мемлекеттік мекемесі.

Балаларға медициналық көмек көрсетуді медбике Рахимберлина А.А жүзеге асырады.

Бейне бақылау жүйесіне техникалық қызмет көрсету шарты №72 05.03.2024 ж

Білім беру ұйымының ғимаратына кіруді бақылауды ұйымдастыру: Төтенше жағдайлар (авария, өрт, дүлей апат, шабуыл, террористік акт) кезіндегі дабыл және қалыптасқан жағдайдағы іс-қимылдар туралы жедел хабардар етуге (жарықпен және (немесе) дыбыстық хабарлауға) арналған техникалық құралдар жиынтығы бар. Жаңа хабарландыру жүйесі іске қосылды. Мектеп ғимаратына кіруді бақылау міндеті күзетшілерге жүктеледі. Бұл қызметкерлер мектеп аумағына мектеп ғимаратына рұқсат етілмеген тұлғаларды (келушілерді тіркеу журналы жүргізіледі) нақты нұсқауларды басшылыққа алады. Дабыл қағу түймесі бар, фирмасымен келісім шартқа сай қойылған. Мектеп 3 күзетші және 2 вахтер жұмыс жасайды.

21 бейнебақылау камерасы /11-іште, 10-сыртта/, Орталық басқару орталығына шығатын дабыл түймесі ACS-; Дауыстық хабарландыру бар

Санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкес келетін тамақтану объектісінің болуы туралы мәлімет

Тамақтану объектісі – асхана жұмыс жасайды. Асхананың жалға алынған көлемі -105,9м2. Мектеп асханасының ас ішетін залы 60 орындыққа арналған. Мектеп асханасы оқушылардың тамақтануына қажет барлық жиһазбен жабдықталған. Санитарлық нормаға сәйкестік актісі. Ыстық тамақты ұйымдастыруға келісім шарт жеке кәсіпкер Мақпал Саттибаевамен жасалды.

Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын 1 - 4 сынып оқушылары үшін тегін ыстық тамақ, жалпыға бірдей білім беру қорынан 5- 11 сыныптарда 46 оқушы көлемінде әлеуметтік осал отбасылардан шыққан оқушыларға тегін ыстық тамақ ұйымдастырылады.

**Ақпараттық ресурстар және кітапханалық қор.**

Тәуелсіз елді өркениетті әлемге танытатын дамыған елдер қатарында терезесі тең ететін күш- білім мен білімді ұрпақ. Қазіргі таңда жан-жақты білім мен тәрбие берер еліміздегі бірден-бір руханият ордасы- кітапхана. Оқушылардың рухани қазына кітапқа деген талап- тілегі мен сұранысын қанағаттандыруды күннен – күнге жақсарта беру- уақыт талабы. Жас ұрпақты тәрбиелеуде кітапхананың орны ерекше.Кітапхана-кітап арқылы жеке адамның жан-жақты білім алуымен қатар патриоттық рухта тәрбиеленуіне, саяси сапасына қалыптастырып, ғылыми, кәсіби, мәдени дәрежесінің дамуына әсер ететін бірден-бір әлуметтік орын. Кітап мұхитында бағыттауға, рухани тәрбие мен патриоттық тәрбиеден өмірлік азық алуға көмектесетін кітапхана мен кітапханашы. Жас ұрпақтың бойында патриоттық, отансүйгіштік, адамгершілік, әділдік, бауырмалдық қасиеттерді қалыптастыруда кітапхананың маңызы орасан зор.

Мектептің тәрбие жоспарына сүйене отырып, Қазақстар Республикасының «Қазақстар Республикасының білім туралы», «Кітапхана ісі туралы» заңдарын басшылыққа ала отырып, «Мектеп кітапханасы туралы ережеде» мектеп кітапханасының алдына мынадай мақсаттар мен міндеттер қойылды.

**Кітапхана жұмысының негізгі мақсаты**

Мектеп кітапханасы – мектептің бір бөлімі, сондықтан жылдық   жоспардың басым бөлігі – оқу-тәрбие жоспарына негізделеді.  Кітапхана жұмысының қажеттілігі мен ерекшілігі, ол мектеп ұжымының   барлық  оқу жүйесіне  қатысушыларына оқу бағдарламасының  түрлерін,   жаңа кітаптарды  және басқа да  ақпараттық материалдарды ұсынады.  Қазіргі  оқыту технологиялары  арқылы   әр түрлі  кітапханалық іс шараларды өткізу негізінде  оқушылардың кітап оқу  қызметін қалыптастыра отырып, тілдерін дамыту арқылы  білім сапасын  арттыруға көмектесу.  Кітап   өз оқырманын  жан-жақты тәрбиелеумен  бірге  танымдық білімдік қасиетін дамытары анық. Президент ұсынған «Оқуға құштар мектеп» жобасын ұйымдастыру арқылы оқырмандармен жұмыс жасау. Көркем әдебиеттер мен кітап қорын толықтыру. Жаңа кітаптарға , мерзімді басылымдарға тұрақты ақпарат күндерін өткізу.

**Кітапхана жұмысының міндеттері**

1. Кітапхана өз қызметінде Қазақстан Республика үкіметінің кітапхана ісінің мәселелері жөніндегі шешімдерін, Білім министірінің  бұйрықтарын   және  осы жоспарды  басшылыққа алады.
2. Кітапхана өз жұмысын педагогикалық  ұйыммен бірлесіп атқарады.
3. Оқырмандарға тез және сапалы қызмет көрсету.
4. Қарыз кітапқа немқұрайлы қарайтын  оқырмандармен   жұмыс жүргізу.
5. Оқулықтарды тексеру бойынша рейд жүргізу.
6. Кітап қорының жинақталуын, есепке алынуын, орналастырып   сақталуын ұйымдастару.
7. Кітапхананы қазіргі талапқа сай  безендіріп, оқырмандармен белгіленген  жоспар бойынша  әдеби кеш, конференция дөңгелек үстел, ақын-жазушылардың  шығармашылық кештерін  өткізу.
8. Кітаппен өз бетінше   жұмыс   істеу  жолдарын меңгерту, кітап арқылы ой-өрістерін, рухани жан дүниесін кеңейту, білімді парсатты азамат етіп тәрбиелеу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс мазмұны** | | **Орындау     мерзімі** | |
| **Оқу әдебиеті қорымен жұмыс жоспары** | | | | |
| 1 | Оқушылардың оқулықтармен және оқу құралдармен қамтылуына диагностика | | | Тамыз–қыркүйек |
| 2 | Оқулықтарды қабылдау және оқушыларға беру. Оқу бағдарламасына сәйкес толық көлемде оқулық беруді қамтамасыз ету. | | | Тамыз |
| 3 | Қор жылжуына қорытынды жүргізу. | | | Желтоқсан |
| 4 | Түскен оқулықтарды қабылдау және өңдеу: жүк құжаттарын ресімдеу, оларды бухгалтерияға өткізу, жиынтық есепке алу кітабына (бұдан әрі – ЖЕК) жазу, мөртаңба қою. Түсу деңгейіне қарай, Картотеканы ресімдеу . | | | Жылбойы |
| 5 | Оқу бағдарламаларының ескіруі мен ауысуын ескере отырып, оқулық қорын есептен шығару. | | | Жылына 1 рет |
| 6 | Сыныптар бойынша оқулықтар, ведомостер беру журналын жүргізу . | | | Мамыр, қыркүйек |
| **7** | Оқулықтарды тексеру. Рейд жүргізу | | | Тоқсан сайын |
| **Көркем әдебиет қорымен жұмыс** | | | | |
| 1 | Кітапхана қорын есепке алу. 5 жылда 1 рет түгендеу.Түгендеуді қорытындылау. Бухгалтерияның материалдық бөлімінде кітапхана қорын тексеру туралы актіні ресімдеу. | | | Жыл бойы |
| 2 | Кітапхана оқырмандарының ақпаратқа еркін қолжетімділігін қамтамасыз ету. | | | Үнемі жыл бойы |
| 3 | Қорды сақтау бойынша жұмыс: оқырманның келтірілген залалды бекітілген тәртіпте өтеуі бойынша шараларды қамтамасыз ету;  борышкерлердің тізімін жасау; кітапхана қорын жүйелі сақтау мен физикалық сақталуы бойынша тиісті режимді қамтамасыз ету | | | Үнемі жыл бойы |
| 4 | Ескі көркем әдебиет пен рухани тұрғыдан ескірген әдебиетті есептен шығару. | | | Жылына бір рет |
| **Оқырмандармен  жеке жұмыс** | | | | |
| 1 | | Оқырмандар формулярымен танысу және талдау. | | Жыл бойы |
| 2 | | Кітапханаға түскен жаңа кітаптар, энциклопедиялар, ертегі кітаптар туралы ұсынымдық және жарнамалық әңгімелесулер. Түсу деңгейіне қарай | | Жыл бойы |
| 3 | | «Сенің сүйікті шығармаң» тақырыбы бойынша оқушыларға сауалнама жүргізу. | | Қаңтар–ақпан |
| 4 | | Абонемент пен оқырмандар залында оқырмандарға қызмет көрсету: оқушылар, педагогтар, техникалық персонал, ата-аналар . | | Үнемі |
| **Өтінімдер бойынша оқушылармен жұмыс** | | | | |
| 1 | | Кітапхананың жұмыс кестесіне сәйкес оқушыларға қызмет көрсету. | | Үнемі |
| 2 | | Әр оқырманның жас ерекшеліктеріне сәйкес көркем әдебиет ұсыну . | | Үнемі |
| 3 | | Борышкерлерді анықтау мақсатында оқырмандар формулярын қарау, (нәтижелерін сынып жетекшілеріне хабарлау) Жарты жылда 1 рет 3. Жаңадан жазылған оқырмандармен кітап оқу мәдениеті туралы әңгімелесулер өткізу. Кітапқа немесе оқулыққа келтірілген залал үшін жауаптылық туралы айту. | | Үнемі |

**Кітапхана туралы қысқаша мәлімет**

Кітапхана мектеп ғимаратының бірінші қабатында орналасқан.

Кітапхананың жалпы ауданы: 68,7 кв.м.

Абономент, оқу залы бірге

Оқулықтар қорына арналған жалпы ауданы–15.7 кв.м кітап қоймасы бар

Оқырмандарға арналған үлкен үстел-1 дана

Орындықтар- 12 дана

Жұмыс үстелі - 1 дана

Кітап көрмелерінің сөрелері – 5 дана

Кітап сөрелері – 21 дана

Формуляр жәшігі - 1 дана

Ноутбук-1 дана

Жалюзи - 4 дана

Принтер –1 дана

**Кітапхананың тнормативтік базасы**

Қойылған міндеттерді жүзеге асыру үшін мектепте қажетті нормативтік-құқықтық база бар:

Мектеп кітапханасының норматифтік құжаттары (нұсқаулар, қаулылар, бұйрықтар)

Мектеп кітапханасы туралы Ереже.

Мектеп кітапханасын пайдалану ережелері.

Мектеп кітапханасының төлқұжаты.

Мектеп кітапханасының жылдық жұмыс жоспары

Мектеп кітапханасының жұмысы туралы жылдық есеп.

Кітапхананың қорының жиынтық есебі кітабы.(оқу қоры, негізгі қор)

Көркем әдебиеттер қорын есепке алу бойынша түгендеу кітабы

Кітапхана қорының қозғалысы туралы құжаттар (актілер,есептен шығару,тапсыру және т.б., оқу қоры, негізгі қор)

Кітапхана қорын түгендеу және тексеру актілері.

Оқырмандардан жоғалтқан орнына алынған кітаптардың және басқа да құжаттардың есебі дәптері.

Түгендеу кітабына жазылуға жатпайтын басылымдардың есебі дәптері (кітапшалар қоры –көлемі48 бетке дейінгі басылымдар).

Мектеп кітапханасының жұмысы күнделігі.

Библиографиялық және электронды анықтамаларды есепке алу журналы

Оқулықтардың тапсырыс бланкілерінің көшірмесі

Кітапхана қорының есеп карточкаларын тіркеу, есеп карточкаларының картотекасы

Кітапханаға түсетін әдебиеттерге ілеспе құжаттар (оқу қоры, негізгі қор)

Сыныптар бойынша оқулықтар беру журналы, оқырмандар формуляры

Кітапхана кеңесі мен активтері

Кітапхананың анықтамалық-библиографиялық аппараты (Алфавиттік каталог, жүйелі каталог, электронды каталог MARK-SOL)

Оқырмандармен кітапханалық жұмыстар жүргізу бойынша құжаттар (оқырмандарды танып-білу сценарийлері, жаппай іс- шаралар хаттамалары, кітапханалық сабақтар және т.б)

Мерзімдік басылымдарды ресімдеу бойынша құжаттар

Кітапхананың істер номенклатурасы

Резерв

**Кітапхана қорын қалыптастыру**

Мектеп кітапханасының оқу қорын толтырудың негізгі әдісі - алдын ала тапсырыс беру. Қарағанды ҚБ әдіскеріне ақпан айында бұйрық жіберіледі, соған сәйкес мектепте жаңа оқу жылына оқулықтар тамыз айында қабылданады.

Кітапханаға келіп түсетін оқу әдебиеттерін қабылдайды және өңдейді, жыл сайын қаржыландыру цикілі бойынша оқу әдебиеттерін, тозығы және мазмұны бойынша ескірген әдістемелік және оқулықтарды есептен шығарады.

Кітапхана қорын қалыптастыру– қорды құру, үнемі жаңарту, дамыту және оны жұмыс бабында ұстау; кітапхана қорын модельдеу жөніндегі барлық технологиялық процестердің жиынтық ұғымы, мемлекеттік білім беру қызметін жүзеге асыру үшін мемлекеттік білім беру ұйымдарын ақпарат ресурстарымен қамтамасыз ету. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 19 қаңтардағы № 44 бұйрығын басшылыққа ала отырып жұмыс жасаймыз.

**Оқулықтармен қамтамасыз ету**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Оқушы саны | %қамтамасыз  етілгені | %қажет |
| 2022-2023 | 106 | 100 | Аудан мектеп  Кітапханаларымен алмасып аламыз |
| 2023-2024 | 101 | 100 |
| 2024-2025 | 106 | 100 |

Қорытынды: оқушылар оқулықтармен толық қамтамасыз етіледі. Ауданның мектеп кітапханаларынан жеткіліксіз оқулықтарды өзара акті арқылы жыл соңына дейін уақытша пайдалануға алмасып аламыз.

Оқырмандарды зерттеу, оқырмандар талабымен санасу, біздің жұмыстарымыздың негізі бағыттарының бірі «Кітапхана және оқырман», сауалнамасы жүргізілді. Сауалнама мақсаты оқырман сұранысын зерттеу, олардың кітапханамен байланысын, ақпараттық сұранысын білу, кітапханаға келешекте оқырман көзқарасын қалыптастыру, оқырмандардың оқуға деген ынтасын арттырудағы өзекті мәселелерді анықтау. Оқырманға басшылық жасаудың бір әдісі – оқырмандар формуляры. Мысалы, оқырман формулярына талдау жасап отыруға болады. Оқырман туралы және оқыған кітаптары туралы мәлімет беріледі. Балалардың кішкентай кезінен кітапқа деген сүйіспеншілігін, оқуға деген ынтасын арттыру біздің міндетіміз.

1-4 сынып оқырмандарымыз балаларға арналған әдеби кітаптарды көп оқиды, соның ішінде ертегілерді қызығып оқиды, оқыған кітаптары туралы ой бөліседі. 5-8 сынып оқырмандары тарихи, хайуандар,спорт туралы кітаптарға сұраныс көп алады, әдеби кітаптарды оқиды, энциклопедиялар, сөздіктер пайдаланады. 9-11 сынып оқырмандары көбінесе сөздіктер, энциклопедиялар, электрондық оқулықтар пайдаланып оқиды, әдеби кітаптарды мектеп бағдарламасыбойынша оқиды. Кітапхана жұмысында оқырмандарды кітап оқуға баулу, оқуға деген қызығушылығын ояту үшін түрлі формалар мен әдістер қолданылады:

Кітап көрмелері

* Дөңгелек үстел
* Рухани әңгімелер
* "BOOKBINGO", "Әдебиет лотосы", «Әдеби джем», «Зообаққа саяхат» ойын түрлері
* Жаңа әдебиеттерге ашық көзқарас
* Оқу сайыстары
* Кітапқа шолулар
* Кітапханаға экскурсиялар

2023-2024 оқу жылы

**ТАЛДЫ ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІНІҢ**

**2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН КІТАПХАНАНЫҢ**

**ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс формасы мен мазмұны** | **Мерзімі** | **Өткізілу түрі** | **Жауапты** |
| 1 | Жаңа оқу жылының оқулықтарын, түгендеп тарату | Тамыз | Түгендеу, іріктеу, тіркеу | Кітапханашы |
| 2 | Жаңадан келген оқулықтарға инвентарлық номер қою, жиынтық есеп кітабына жазу | Қыркүйек | Тіркеу, штемпелдеу | Кітапханашы |
| 3 | 2024 жылға мерзімдік басылымға жазылу | Қазан- қараша  Сәуір -мамыр | «Казпоштамен»  АҚ мен келісім шарт, тізім | Кітапханашы |
| 4 | Келесі оқу жылына қажетті оқулықтарды есептеу, анализ жасау, сұраныс беру. | Қараша -желтоқсан | Мониторинг, сұраныс | Кітапханашы |
| 5 | Кітапханаың қорын ғылыми-әдістемелік әдебиетпен толықтыру | Жыл бойы |  | Кітапханашы |
| 6 | Тілдер мерекесіне «Ұлт ұстазы - Ахмет Байтұрсынұлы» | Қыркүйек | Көрме | Кітапханашы |
| 7 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Оралхан Бөкейдің туғанына 80 жыл толуына орай | Қыркүйек | Кітап көрмесі | Кітапханашы  5-7 сыныптар |
| 8 | 1 қазан Қарттар күні. «Қазыналы қарттарым» | Қазан |  | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 9 | I жартыжылдыққа мерзімдік баспаға жазылу | Қазан қараша |  | Кітапханашы |
| 10 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Ы.Алтынсарин, Б.Соқпақбаев кітаптарын оқып әңгімелеп беру | Қазан | Кітап оқу | Сынып жеткші  Кітапханашы |
| 11 | Оқырман отбасы «Бір отбасы -бір кітап» | Қазан | Кітап оқу | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 12 | Кітапқа рейд | Бірінші жартыжылдық | Тексеру | Кітапханашы |
| 13 | 15 қараша Ұлттық валюта күні | Қараша | Көрме,сурет | Кітапханашы |
| 14 | Ұлы жүздің биі  Төле бидің туғанына 360 жыл | Қараша | Кітап көрмесі  Дөңгелек үстел | Кітапханашы  8-9 сыныпт |
| 15 | «Кітап -білім бұлағы,  Білім -өмір шырағы!» атты  BOOKCROSSING ұйымдастыру | қараша |  | Кітапханашы  Сынып белсенділері |
| 16 | 16желтоқсан ҚР Тәуелсіздік күні «Елім менің аңсаған» | Желтоқсан | Көрме | Кітапханашы |
| 17 | Ертегілер елінде | Желтоқсан | Ертеңгілік | Кітапханашы  Бастауыш сынып |
| 18 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында | Қаңтар |  | Кітапханашы |
| 19 | «Кітапты кім және қалай жасаған?» | Қаңтар | Кітапханалық сабақ | Кітапханашы |
| 20 | Махамбет Өтеміс ұлы 220жыл | Ақпан | Дөңгелек үстел | Кітапханашы  Тіл мамандары |
| 21 | 1- Наурыз«Алғыс айту» күні «Алғыс білдіру ең асыл сөз» | Наурыз | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 22 | Наурыз мерекесіне орай «Нұр себеле,Ұлыстың ұлы күні!» | наурыз | Музыкалық кеш | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 23 | 2-сәуір Халықаралық балалар кітабы күні | Сәуір | Дөңгелек үстел | Кітапханашы  Бастауыш сынып |
| 24 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Абайдың қара сөзі- тәрбие көзі» | Сәуір | Көрме, әңгімелеу | Кітапханашы  9-11 сынып |
| 25 | «Ғарышқа түрен салған қыран қазақ» Тоқтар Әубәкіров туралы мәліметтер | Сәуір | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 26 | 1-мамыр -Ынтымақ пен бірліктің күні | Мамыр | Слайд | Кітапханашы |
| 27 | 7-мамыр -Отан қорғаушылар күні.  Мен өз елімнің патриотымын | Мамыр | Әңгіме | Кітапханашы |
| 28 | 9-мамыр Жеңіс күні. Олардың ерліктерін ұрақ ұмытпайды | Мамыр | Көрме, слайд | Кітапханашы |
| 29 | 31 -мамыр Қуғын-сүргін құрбандарын еске алу | Мамыр | Қабырға газеті, көрме | Кітапханашы |

**ТАЛДЫ ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІНІҢ**

**2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН КІТАПХАНАНЫҢ**

**ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс формасы мен мазмұны** | **Мерзімі** | **Өткізілу түрі** | **Жауапты** |
| 1 | «Кітап-білім бұлағы» | Тамыз Қыркүйек | Оқулық тарату | Кітапханашы |
| 2 | 5-қыркүйек Тілдер күніне орай  «Тілім-менің тірегім» | Қыркүйек | Көрме | Кітапханашы |
| 3 | «Кітапханаға саяхат» | Қыркүйек | Саяхат | Кітапханашы |
| 4 | «Менің сүйікті кітабым» | Қыркүйек | Оқырмандар арасында кітап оқу сайысы | Кітапханашы |
| 5 | «Оқуға құштар мектеп» жобасыӘбілхан Қастеевтің 120 жылдығы | Қыркүйек | Кітап көрме | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 6 | Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Әбдіжәміл  Нұрпейісовтың 100 жылдығына орай  "Қан мен тер"  трилогиясы,  "Соңғы парыз" дилогиясы әңгімелеп беру | Қазан | Танымдық  сағаты | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 7 | ХХ ғасырдағы қазақ әдебиетінің көрнекті өкілдері - Бейімбет Майлин, Ілияс Жансүгіров, Сәкен Сейфуллиннің туғанына - 130 жыл библиографиялық шолу | Қазан | Көрме | Кітапханашы |
| 8 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында бастауыш сынып оқушыларына Ертегілер еліне саяхат | Қазан | Кітап оқу,  сайыс | Кітапханашы |
| 9 | «Рәміздерім-мақтанышым» кітап көрмесі | Қазан | Көрме | Кітапханашы |
| 10 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында « Мен және менің отбасым» қандай кітап оқиды? | Қараша | Отбасы  лық оқу дәстүрі | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 11 | Қазақстан Республикасының халықаралық  валютасы күні (1993) | Қараша | Көрме слайд | Кітапханашы |
| 12 | Оқулық тексеру рейді  «Таза кітап» | Тоқсан сайын | Рейд жүргізу | Кітапханашы |
| 13 | 16-желтоқсан Қазақстан Республикасының  Тәуелсіздік күні «Тәуелсіздік тұғырым» атты кітап көрмесі | Желтоқсан | Көрме слайд | Кітапханашы |
| 14 | Мұхамеджан Тынышбаевтың туғанына – 145 жыл | Желтоқсан | Кітап көрмесі,библиографиялық шолу | Кітапханашы |
| 15 | «Салауатты өмір-көтеріңкі көңіл» | Желтоқсан | Интеллек  туалды сайыс | Кітапханашы |
| 16 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында "Қазақ әдебиеті" газетіне - 90 жыл | Қаңтар | Көрме, танымдық сабақ | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 17 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы юойынша  «20-минуттық кітап оқу» | Қаңтар | Кітап оқу сағаты | Кітапханашы |
| 18 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында  «Бір сынып-бір кітап»  «Шалқан» ертегісіне көрініс | Қаңтар | Қойылым | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 19 | «Қалың қалай оқулық?» | Қаңтар | Рейд жүргізу | Кітапханашы |
| 20 | «Оқуға құштарлықты қалай арттыруға болады» | Ақпан | Дебат | Кітапханашы  Қазақ тілі мұғалімі |
| 21 | «Жырлайды жүрек» М.Мақатаевтың өлеңдерін мәнерлеп оқу | Ақпан | Оқу сағаты | Кітапханашы |
| 22 | «Отты жылдар жаңғырығы» Ауған ардагерлеріне арналады. | Ақпан | Тариха шолу, кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 23 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында  "Қыз-Жібек" операсына –90 жыл | Ақпан | Кітап көрмесі | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 24 | 1-Наурыз  «Алғыс  айту» күні | Наурыз | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 25 | «Оқуға құштар жобасы» бойынша «Әжемнің ертегілері» | Наурыз | Ертегі оқу | Кітапханашы |
| 26 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Абайдың қара сөзі- тәрбие көзі» | Наурыз | Жарыс  эстафета | Кітапханашы  Сынып жетекші |
| 27 | «Қалың қалай оқулық?» | Еаурыз | Рейд жүргізу | Кітапханашы |
| 28 | 1 сәуір  Тілендиев Нұрғиса Атабайұлы, 100 жыл | Сәуір | Дөңгелек стол | Кітапханашы |
| 29 | 2-сәуір Халықаралық балалар кітабы күні“Кітапхана-күн шуағы білімнің” балалар мен ата-аналармен бірге дөңгелек үстел | Сәуір | Кітап көрмесі, дөңгелек үстел | Кітапханашы |
| 30 | «Ғарышқа ізін салған қыран қазақ» Тоқтар Әубәкіров туралы мәліметтер | Сәуір | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 31 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы  аясында Жүсіпбек Аймауытовтың 135 жылдығы | Сәуір | Әдеби кеш | Кітапханашы  Сынып  жетекші |
| 32 | 1-мамыр Қазақстан халқының бірлігі мерекесіне орай  « Достығымыз жарасқан» | Мамыр | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 33 | Мұқанов Сәбит Мұқанұлы,туғанына 125жылқазақтың әйгілі жазушысы, ақын, | мамыр | дөңгелек үстел | Кітапханашы |
| 34 | 9-Жеңіс күніне орай «Бейбіт күн жасасын»  даңқты батырлар Сағадат Нұрмағамбетов пен Рақым­жан Қошқарбаевтың туғанына 100 жыл толады. | Мамыр | Кітап көрмесі | Кітапханашы |
| 35 | «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында Александр Затаевичтің 155 жылдық мерейтойы. | Мамыр | Кітап көрмесі | Кітапханашы  Музыка пәні мұғалімі |
| 36 | «Кітап –білімнің қайнар көзі» | Мамыр | Оқулық  тарды жинау | Кітапханашы |

**«Оқуға құштар мектеп» жобасы**

Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаевтың Ұлттық қоғамдық сенім кеңесінде берген тапсырмасына сәйкесБҒМ «Оқуға құштар мектеп» жобасын бекіткен болатын. Аталған жобаның арқасында оқушылар мен жастардың көркем әдебиетке қызығушылығы артады, еліміздегі кітапханалардың материалдық- техникалық базасы нығаяды. Бұл жоба 2020-2025 жылдарға арналған білім беру ұйымдарының кітапханаларын дамыту жөніндегі жол картасы аясында жүзеге аспақ. Жыл сайын мектеп кітапханалары көркем әдебиетпен қамтылып отырады.

**ЖОБАНЫҢ МАҚСАТЫ:**

Оқушылардың оқу мәдениетінің деңгейін және олардың оқу белсенділігінің өсуін арттыру; жас ұрпақ бойында азаматтық, рухани-адамгершілік құндылықтарды қалыптастыру; оқушылар, педагогтер және ата- аналар арасында оқуды танымал ету үшін жағдай жасау. Мектеп кітапханаларына қоғамның назарын аудару.

**МІНДЕТТЕРІ:**

-Оқу құзыреттілігін арттыру және оқуға тарту мақсатында оқушылардың оқырмандық қызығушылықтарына әсер етудің белсенді формалары мен әдістерін, педагогикалық идеяларын іздеу;

-Мектеп оқушыларының оқырмандық белсенділігін ұйымдастыру және оқушылардың сабақтан тыс іс- әрекеттегі оқырмандық қалауын ескере отырып, отбасылық оқуды насихаттау жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу;

-Мектеп кітапханаларын ресурстық ақпараттық-кітапханалық және мәдени-ағарту орталықтары ретінде дамытуға ықпал ету ;

-Кітап оқуды алға жылжыту бойынша жұмыс тәжірибесін анықтау, жинақтау және тарату;

-Ата-аналарды балаларының кітап оқуға белсенділігін қолдауға тарту, оларға отбасылық бос уақытты кітап оқу ортасына айналдырып, рухани қарым-қатынас жасауға көмек көрсету;

-Отбасылық кітап оқу дәстүрлерін жандандыру;

**Қорды сақтау бойынша жұмыс.**

Ерекше құнды басылымдар (сөздіктер, анықтамалықтар, энциклопедиялар) бөлек сөреде сақталады. Жылына бір рет кітапхана қоры, жарты жылда бір рет оқырман формуляры тексеріліп борышкерлерге кітаптардың кітапханаға уақыты қайтарылуы мақсатында түсіндірме жұмыстары жүргізіледі. Кітапхана кітаптары жоғалған, бүлінген жағдайда оқырмандар келтірілген залалды балама әдебиетпен өтейді. Қорды сақтау бойынша төмендегі жоспар бойынша жұмыс атқарамыз:

Жаңа кітаптарды, оқулықтарды зерттеп, оларды картотекаға тіркеу, кітап қорының есеп кітабына жазу.

Кітапхананың артық дублеттік әдебиетті қайта бөлу, қорды орналастыру, оның сақталу режимін қамтамасыз ету.

Мектеп бағдарламасына сәйкес әдебиеттерді іріктеу.

Кітап қорын жаңа кітаптармен толықтыру.

Баспасөз басылымдарына жазылуы.

Істен шыққан кітаптарды, оқулықтарды кітап қорынан алып тастау.

Оқулықтарды сақтау жөнінде оқушылармен,мұғалімдермен әңгіме өткізу.

Әр сыныпта кітап күтімін тексеретін топ құру.

Жыртылған оқулықтарды желімдеп қалпына келтіру.

**Оқулықтарды сақтау жұмыстарын жүргізу.**

Оқулықтар қоры кітап қоймасында орналасқан. Оқулықтарды орналастыру сыныптар бойынша жүргізіледі. Жаңа оқулықтар түсуіне қарай оқулықтар оқулықтардың кітапхана қорының тіркеу карточкаларын тіркеу журналына тіркеледі.

Оқулықтарды алғаннан кейін оқушылармен оқулықтың қауіпсіздігі бойынша әңгімелесу жүргізіледі. Қолдану кезеңінде оқулықты зақымданудан және кірден қорғайтын берік мұқаба болуы керек екенін еске саламыз. Оқулықтарды мұқаба мен соңғы қағазды зақымдамау үшін

Ламинатталған пленкамен жабуға тыйым салынады. Оқулыққа қарындашпен немесе қаламмен шимайлауға, жазуға тыйым салынады. Білім алушыларды кітапханалық оқулықтарға дұрыс және ұқыпты қарауға үйрету мақсатында "Таза кітап" атты оқулықтарға рейд жүргізілді. Тексеру 1-11 сыныптар аралығында өткізілді. Сабақта оқулықтардың болуы, мұқабаның болуы, сондай-ақ оқулықтардың сыртқы түрі тексеріледі. Оқулықтары, мұқабасы жоқ немесе ұсақ жөндеуді қажет ететін кітап иелері, білім алушыларға "мектеп оқулығына ұқыпты қарау туралы", "оқулықты сақта", "оқулықты ұзақ ұстау " нұсқаулықтар жүргізіліп, мектеп кітапханасынан оқулықтарды пайдаланудың негізгі ережелері туралы және оқулықтарды бүлдіргені және жоғалғаны үшін жауапкершілік туралы ескертіледі. Рейд қорытындысы мектеп әкімшілігінде айтылып, әр оқушының күнделіктерінде көрсетіледі. Оқулықтар 5 жылда бір рет есептен шығарылады.

**Кітапхана кеңесімен жұмыс**

Кітапхана кеңесі -бұл мектеп кітапханасының жұмысына басшылық ететін қоғамдық орган. Кітапхана кеңесінің құрамына мектеп кітапханашылары, педагогикалық ұжымның , ата- аналар активінің, оқушылар өкілдері кіреді. Кітапхана кеңесінің құрамы орта білім беретін ұйымның директорының бұйрығымен бекітеді. Кітапхана кеңесінің отырыстары белгіленген мерзімде өткізіледі. Кітапхана кеңесін алғашқы отырысында міндеттер бөлініп, төрағасы мен хатшысы сайланады. Кітапхана кеңесі жоспарға сәйкес жұмыс істейді. Мектеп кітапханасыныңқызметітуралы жоспарларменесептердіқарастырадыжәне бекітеді: оқырмандарға кітапхана қызметін көрсетуді жақсарту, көпшілік іс-шараларды әзірлеп, өткізуге атсалысады, мектеп кітапханасының тексеру қорытындысымен танысады, кітапхана қорын қорғауға, оқырмандардың кітапхананы пайдалану қағидаларын бұзу мен күресуге, бөлмені жөндеуге, кітапхана құрал-жабдықтарын сатып алуға және т.б. қатысты әкімшілік-шаруашылық іс-шараларын өткізуге қолғабыс көрсетеді.

**Білім алушылардың дайындық деңгейіне өлшемшарттар:**

ЖБП үлгілік оқу бағдарламалары мен Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты бойынша білім алушылардың дайындық деңгейі (оқытудан күтілетін нәтижелер):

Мектептің білім беру бағдарламасы мен мектептің жұмыс жоспары- мемлекеттік білім беру стандартын орындауды, базалық жалпы негізгі білім беруді қамтамасыз етуді, оқу үдерісінде баланың жалпы дамуын көздейді.

Мектеп бойынша білім сапасы 54% құрады. Жылдық салыстырмалы көрсеткіш білім сапасы 2% -ға төмендегенін көрсетіп отыр.

Соңғы 3 жылдағы білім сапасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Білім сапасы** | **Үлгерім** | **Динамика** |
| 2022-2023 | 61.5 | 100% |  |
| 2023-2024 | 62.5 | 100% | **+1%** |
| 2024-2025 | 55.6 | 100% | **-6.9** |

2023-2024 оқу жылында жылдық сапа 1%-ға өскен;

Буын бойынша 3 жылдағы оқу үлгерімі мен білім сапасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **1-4сынып** | | **5-9сынып** | | **10-11сынып** | | **Жалпы мектеп**  **бойынша** |
| 2022-2023 | 100% | 80% | 100% | 52% | 100% | 46% | 100% |
| 2023-2024 | 100% | 73% | 100% | 55% | 100% | 75% | 100% |
| 2024-2025 | 100 | 78 | 100 | 45 | 100 | 33 | 100 |
| **динамика** |  | **+5** |  | **-10** |  | **-42** |  |

Буын бойынша білім сапасын қарастыратын болсақ, бастауыш сыныптарда білім сапасының 5% -ға артқандығын, негізгі сатыда 10% - ға төмендеуі байқалады; жоғары сатыда 42% - ға төмендеуі байқалады. Әрине бұл төмендеу сынып комплектісіне байланысты және сыныптағы оқушылар санының төмендеуі де ықпал етті.

**VII.Оқушыларды қорытынды аттестаттау.**

Емтихандарды өткізу кезінде **"Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығын (**өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 13 сәуірдегі № 96 бұйрығы) басшылыққа ала отырып жұмыс жүргізілді.

Оқушылардың қорытынды аттестаттауға дайындығы келесі компоненттерді құрайды:

Ақпараттық дайындық (қорытынды аттестаттауды дайындау және өткізу туралы ақпаратты толық көлемде меңгеру);

Пәндік дайындық (әр түрлі қиындық деңгейіндегі тест тапсырмаларын шеше білу);

Психологиялық дайындық (ішкі көңіл-күй, мақсатты әрекеттерге бағдарлану).

Жыл сайын 9,11-сыныптарда білім алушыларды қорытынды аттестаттауды дайындау, ұйымдастыру және өткізу жұмыстары бекітілген іс-шаралар жоспарына сәйкес жүргізіледі. Қорытынды аттестаттауды өткізу бойынша ақпараттық және түсіндіру жұмыстары барысында оқушылар, ата-аналар мен педагогикалық ұжымға негізгі орта және жалпы орта білім беру курстары үшін білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізудің үлгілік қағидалары бойынша нұсқаулықтар таныстырылды; қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша түлектермен психологиялық сүйемелдеу шеңберінде мектеп педагог- психологы, сынып жетекшілері психологиялық тренингтер, әңгімелер мен консультациялар өткізді. 9,11 сыныптарда қорытынды аттестаттауды дайындау және өткізу мәселелері педагогикалық кеңестерде қаралды.

**Қорытынды аттестаттаудан босату**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу**  **жылы** | **Сынып** | **Оқушы**  **саны** | **Оқушының аты-**  **жөні** | **Босату негіздемесі** |
| 2022-2023 |  | *Емтиханнан босатылған оқушы жоқ* | | |
| 2023-2024 |  | *Емтиханнан босатылған оқушы жоқ* | | |
| 2024-2025 |  | *Емтиханнан босатылған оқушы жоқ* | | |

**9 сынып білім алушыларының қорытынды бітіру емтихандарының қорытындысы.**

**2022-2023 о/ж**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Емтихан**  **өткен күн** | **Пәндер** | **Оқушы**  **саны** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **н/а** | **сапа**  **%** | **Үлгерім**  **%** |
| 2.06.23 | Қазақ тілі(эссе) | 4 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 75% | 100% |
| 6.06.23 | алгебра | 4 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 75% | 100% |
| 09.06.23 | Орыс тілі мен  әдебиеті | 4 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 75% | 100% |
| 13.06.23 | Қазақстан тарихы | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% |

**11 сынып білім алушыларын қорытынды аттестаттау бойынша өткізілген мемлекеттік емтихан қорытындысы. 2022-2023 о/ж**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Емтихан**  **өткен күн** | **Пәндер** | **Оқушы**  **саны** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **н/а** | **сапа**  **%** | **Үлгерім**  **%** |
| 08.06.23 | Алгебра және анализ бастамалары  жазбаша емтихан | 9 | 2 | 4 | 3 | 0 | 0 | 67% | 100% |
| 05.06.23 | Қазақ тілі(эссе) | 9 | 4 | 3 | 2 | 0 | 0 | 78% | 100% |
| 12.06.23 | Қазақстан тарихы | 9 | 2 | 4 | 3 | 0 | 0 | 67% | 100% |
| 15.06.22 | Орыс тілі мен әд. | 9 | 3 | 5 | 1 | 0 | 0 | 89% | 100% |
| 19.06.23 | Қазақ әдебиеті | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% |
| Химия | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% |
|  | Дүниежүзі тарихы | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% |
|  | География | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% |

**9 сынып білім алушыларының қорытынды бітіру емтихандарының қорытындысы. 2023-2024 о/ж**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Емтихан**  **өткен күн** | **Пәндер** | **Оқушы**  **саны** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **н/а** | **сапа**  **%** | **Үлгерім**  **%** |
| 29.05.24 | Қазақ тілі (эссе) | 7 | 4 | 1 | 2 | 0 | 0 | 71% | 100% | |
| 03.06.24 | Алгебра | 7 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| 06.06.24 | Орыс тілі мен  әдебиеті | 7 | 1 | 3 | 3 | 0 | 0 | 57% | 100% | |
| 10.06.24 | Қазақ әдебиеті | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| География | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| Химия | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |

**11 сынып білім алушыларын қорытынды аттестаттау бойынша өткізілген мемлекеттік емтихан қорытындысы. 2023-2024 о/ж**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Емтихан өткен күн** | **Пәндер** | **Оқушы саны** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **н/а** | **сапа**  **%** | **Үлгерім**  **%** |
| 31.05.24 | Алгебра және анализ  Бастамалары | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| 28.05.24 | Қазақ тілі (эссе)  (ЖМБ) | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| 4.06.24 | Қазақстан тарихы | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| 07.06.24 | Орыс тілі | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| 11.06.24 | Қазақ әдебиеті | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| География | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
|  | Химия | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |

**9 сынып білім алушыларының қорытынды бітіру емтихандарының қорытындысы. 2024-2025 о/ж**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Емтихан**  **өткен күн** | **Пәндер** | **Оқушы**  **саны** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **н/а** | **сапа**  **%** | **Үлгерім**  **%** |
| 29.05.25 | алгебра | 13 | 5 | 2 | 6 | 0 | 0 | 54% | 100% | |
| 02.06.25 | Қазақтілі (эссе) | 13 | 4 | 2 | 7 | 0 | 0 | 46% | 100% | |
| 10.06.25 | Орыс тілі мен  әдебиеті | 13 | 6 | 5 | 2 | 0 | 0 | 85% | 100% | |
| 05.06.25 | Қазақстан тарихы | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| Химия | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| Биология | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |
| География | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 100% | 100% | |

9-сынып білім алушылары қорытынды емтихан нысанында негізгі орта білім курсы үшін қорытынды аттестаттаудан өтті және негізгі орта білім туралы аттестаттар алды.

11-сынып мемлекеттік бітіру емтихандарын тапсырып, жалпы орта білім беру курсы үшін қорытынды аттестаттаудан өтті және жалпы орта білім туралы аттестаттар алды.

(9,11сынып оқушыларын тізімнен шығару бұйрықтары)

[**ССЫЛКА**](https://drive.google.com/drive/folders/1SWtmcvLuPm0_fQjy-Fa1l2-E2-Jlpx8H?usp=sharing)

***Үй тапсырмасын орындау мүмкіндігін ескере отырып, оған қойылатын талаптарды сақтау***

Үй жұмысының мақсаты – оқушыларды өз бетімен білім алуға дағдыландыру. Үй жұмысы оқушылардың мектепте алған білімін қайта жаңғыртып өздігінен пысықтауына, бекітуіне, сол арқылы оқу материалын тереңірек меңгеруіне көмектеседі.

ҚР Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 24 сәуірдегі №182 бұйрығы «Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарында үй тапсырмасын ұйымдастыру және орындау жөніндегі әдістемелік ұсынымдар» басшылықа алынып жүргізіледі.

Ұсынымдардың негізгі мақсаты білім алушылардың денсаулығын сақтау, үйдегі оқу жүктемесі көлемінің ұлғаюына және қарқындылығына байланысты шамадан тыс күш түсуін болдырмау, сондай-ақ әдістемелік кабинеттердің жетекшілеріне, орта білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен басшыларына, ата- аналарға үй тапсырмасын ұйымдастыру мәселелері бойынша әдістемелік көмек көрсету болып табылады.

Үй тапсырмасын (бір оқу күнінде) орындауға кететін уақыттың көлемі- 2 сыныпта 50 минуттан, 3-4 сыныптарда 70 минуттан, 5-6 сыныптарда 90 минуттан, 7-9 сыныптарда 110 минуттан, 10-11(12) сыныптарда 130 минуттан аспайды;

Үй тапсырмасын ұйымдастырған кезде бастауыш сынып мұғаліміне, пән мұғаліміне мыналар ұсынылады:

1)білім алушыларды үй тапсырмасы туралы сабақ үстінде, қоңырауға дейін хабардар ету;

2)үй тапсырмасын орындауға нұсқау беру;

3)минимум-тапсырмаларды (орындауға міндетті тапсырмаларды) максимум-тапсырмалармен (өз еркімен орындалатын тапсырмалармен) үйлестіру;

4)сабақ үстінде үй тапсырмасындағы қатемен жұмыс жүргізу;

5)электрондық немесе қағаз түріндегі сынып журналына «Үй тапсырмасы» бағанында

тапсырманың мазмұны мен оны орындау сипаттамасын (оқу,мазмұндау,айтыпберу,бақылау) жазу.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы №52 бұйрығымен бекітілген білім алушылардың білімін бағалау өлшемшарттарына сәйкес білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалауды жүзеге асырумен қалыптастырушы және жиынтық бағалау талаптарын сақтау;

*Бағалау өлшем шарттары*–білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау жүргізуге негіз болатын белгі.

Білім алушылардың оқу жетістігін бағалау формативтік және жиынтық бағалау нысандарында жүзеге асырылады.

*Қалыптастырушы бағалау* – сабақта немесе үйдегі күнделікті жұмыс барысында білім алушылардың ағымдағы игерген білімдері мен қалыптасқан дағдылары деңгейін айқындайтын және оқыту барысында білім алушылар мен мұғалімдер арасындағы жедел өзара байланысты жүзеге асыратын, білім алушыларға жаңа материалды зерделеу кезеңінде тапсырманы қаншалықты дұрыс орындағаны мен оқыту мақсаттарына жеткендігін түсінуге мүмкіндік беретін бағалау;

*Жиынтық бағалау* – белгілі бір оқу кезеңін (тоқсан, оқу жылы), сондай-ақ оқу бағдарламасына сәйкес бөлімдерді (ортақ тақырыптарды) оқып аяқтағаннан кейін өткізілетін бағалау түрі.

2-11 сынып оқушыларына формативті бағалау, бөлім/ортақ тақырып бойынша жиынтық бағалау «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығының 1 қосымшасы 2-тарау **«Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау жүргізудің тәртібі»** негізге ала отырып жүзеге асырылады.

1-сыныпта білім алушылардың оқу жетістіктері бағаланбайды.

Bilimal электронды журналында жарияланған БЖБ,ТЖБ кестесіне сай мектеп әкімшілігі13 тармақшаны (Оқу пәндерінің күрделілік деңгейін есепке ала отырып, бір күнде үштен артық ТЖБ өткізуге болмайды. ТЖБ тоқсан аяқталатын соңғы күні өткізілмейді. Бір оқу пәні бойынша БЖБ мен ТЖБ бір күнде өткізілмейді) ескере отырып тоқсан сайын БЖБ,ТЖБ кестесін жасайды.

Білім алушылардың жетістіктерін бағалауға арналған БЖБ және ТЖБ оқу тапсырмалары өткен (зерделенген) оқу мақсаттарын қамтиды. Бағалау критерийлері оқу мақсаттарына сәйкес келеді. Формативті және жиынтық бағалау тапсырмаларын мұғалімдер өздері дайындайды. Негізгі талап- пән бойынша оқу бағдарламасының мазмұнына сәйкестігі.БЖБ тоқсанына үш реттен артық өткізілмейді. Бөлімдер/ортақ тақырыптар тоқсанына төрт және одан да көп бөлімдерді/ортақ тақырыптарды оқып-зерделеген жағдайда тақырыптардың ерекшеліктерін және оқыту мақсаттарының санын ескере отырып біріктіріледі.

Сабақтың міндетті элементі білім алушыны қолдауға бағытталған мұғалімнің іс-әрекетін түзетуге және білім беру процесін жетілдіруге мүмкіндік беретін кері байланыс болуы керек.

"Көркем еңбек", "Музыка", "Дене шынықтыру", "Кәсіпкерлік және бизнес негіздері", "Алғашқы әскери және технологиялық дайындық", және бастауыш мектепте "Цифрлық сауаттылық" пәндері бойынша БЖБ мен ТЖБ өткізілмейді және тоқсан/жартыжылдық және оқу жылының қорытындысы бойынша"есептелінді" ("есептелінген жоқ") деген белгі жазылады.

Үйде оқитын білім алушыларды бағалау кезінде педагог үйде оқитын білім алушылардың оқу жүктемесін және олардың оқып-зерделеген оқу материалын ескере отырып, сараланған және/немесе жеке тапсырмаларды әзірлейді.

Тілдік пәндер бойынша жиынтық бағалау сөйлеу қызметінің төрт түрі (тыңдалым (тыңдау), айтылым, оқылым, жазылым) бойынша жүргізіледі. Тыңдалым (тыңдау) және айтылым дағдыларын бағалау жиынтық бағалауды өткізу жоспарланған аптаның ішінде сабақтың барысында жүргізіледі.

ТЖБ нәтижелері бойынша пән мұғалімдері ҚР БҒМ 2021жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығына сәйкес талдау жасайды. /(Білімал электронды журналы)

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарына сәйкес ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім алушыларды оқыту кезінде инклюзивті білім берудің (дамудың бұзылуын түзету және әлеуметтік бейімдеу) талаптарын орындау;

Негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында айқындалғандай ***инклюзивті білім беру*** – ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, барлық білім алушылардың білім алуына тең қол жетімділік үшін жағдайлар жасау бойынша «Талды ЖББМ» төмендегі бағыттарда жұмыстар жүргізіледі:

ЕББҚ бар балаларды оқытудың жеке білім беру бағдарламаларын іске асыру;

Білім беру процесінің барлық қатысушыларымен/оқушы, педагог, ата-ана/ақпараттық-ағарту жұмысын жүргізу;

Әлеуметтік серіктестікті дамыту.

*Күтілетін нәтиже:*

Инклюзивті сыныптарда оқу пәндері бойынша жеке, бейімделген бағдарламалар әзірленді;

ЕББҚ бар оқушының табысты оқыту және әлеуметтену мақсатында қолайлы білім беру ортасын құрылады; әлеуметтік ортасымен араласуына жағдай жасалады; бос уақыты тиімді ұйымдастырылады;

Оқу бағдарламалары ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар балаларды оқытуға және дамытуға бағытталады, білім алушылар мен тәрбиеленушілердің психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациялардың ұсынымдарын ескере отырып айқындалатын психикалық-физикалық ерекшеліктері мен танымдық мүмкіндіктерін ескереді.

Әр оқу жылының басында психологиялық- педагогикалық қолдау қызметінің мамандары педагогтары ЕББҚ бароқушылардың оқу іс-әрекетін сәттіжүзеге асыруүшін барлық қажетті жағдайларды жасайды. Педагогтер ата-аналарға қолдау көрсету және кеңес беру үшін ата-аналармен үнемі байланысқа шығып отырады. Оқу жылы барысында ППҚҚ мамандарымен түрлі сыныптан тыс шаралар өткізілді:

«Мейірімділік әлемді құтқарады» мәнерлеп оқу байқауы; «Достық қолын соз». Қайырымдылық акциясы; т.б түрлі тақырыптағы психологиялық тренингтер.

ЕББҚ бар балалармен жұмыс ұзақ және уақытты қажет ететін процесс, оған ата-аналар, мұғалімдер және ППҚ қызметінің мамандары қатысып, бірлесе жұмыс жасауы қажет.

*Бізде туындаған мәселелер:*

Осы санаттағы оқушылармен пән мұғалімдерінің жұмыс істеу дағдыларының аздығы және қызығушылығының төмендігі, балаларды жобалау-зерттеу қызметіне қоспау;

ЕББҚ бар оқушылардың түрлі үйірме мен секцияларға тарту және сайыстарға қатысу жеткіліксіз.

*Себебі:*

Оқушылардың денсаулығы мен психофизикалық функцияларының даму ерекшеліктері;

материалдық-техникалық жабдықталуы, ата-аналардың жұмыс бастылығы

*Шешу жолдары:*

ЕББҚ бар оқушыларды кешенді қолдау, оқушыларды мотивациясын арттырумен жұмыс*;*

оқыту үшін оңтайлы жағдайлар жасау, оқуға кедергілерді жою.

4,9-сыныптардың білім алушыларымен күтілетін оқу нәтижелеріне қол жеткізуін айқындау және тиісті білім деңгейінің мемлекеттік ЖББС талаптарында көзделген білім беретін оқу бағдарламаларын меңгеру бойынша оқыту нәтижелерін бағалау.

**Білім алушылардың білімі, іскерлігі мен дағдыларының сапасын бағалау ведомостарының көшірмелер, қосымшаларға сәйкес толтырылған кестелер**

ҚР Оқу-Ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы №486 бұйрығының «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары» 2- тарауына сәйкес компьютерлік тестілеу контингенттің тізімдік құрамынан білім алушылардың төменінде 90 %-ы қатысқан кезде жүргізіледі (бітірушілердің жалпы саны 10 немесе одан аз білім алушыларды құрайтын білім беру ұйымдары үшін – төменінде 80 %);

Тестілеу 15.05.2025 ж күні 2 кезеңде өткізілді.

**Бітіру сыныптарының тестілеу нәтижелері**

(4,9-сынып оқушыларының оқыту нәтижелерін бағалау, БҰ бағалау өлшемшарттарына 13-қосымша)

<https://drive.google.com/drive/folders/10P2-otgRJ_DxDWlPYa5x5h03OKuyF7o5?usp=sharing>

-тест-сынама қорытындысы

<https://drive.google.com/drive/folders/1UgSgm2vybSL5YMfwG5CIGsY_tW_tfbLM?usp=sharing>

* қосымшалар

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **сынып** | **журнал бойынша оқушысаны** | **қатысқан оқушылардың нақты саны** | **"5"**  **баға алған саны** | **"4"**  **баға алған саны** | **"3"**  **баға алған саны** | **"2"**  **баға алған саны** | **орташа балл** | **Оң бағалар**  **%** |
| 1 | 4 | 11 | 11 | 3 | 4 | 4 | 0 | 91 | 100 |
| 2 | 9 | 13 | 13 | 0 | 5 | 8 | 0 | 31.6 | 100 |

Мемлекеттік аттестаттау шеңберінде 4, 9 сынып түлектері кешенді тестілеуге қатысты.

Кешенді тестілеу қорытындылары 4, 9 сынып

Дайындық барысында күн сайын әр түрлі тест тапсырмалары орындалды: шағын тесттер (әр сабақта 5 минут), қағаз форматында тестілеу және әр түрлі сайттарды қолдана отырып, компьютерлік форматтағы тестілеуден де өтті.

4,9 сыныптардың барлығы тестілеуден сәтті өтті. Бұл оқушылардың оқуға деген ынтасы, білім деңгейлері орташа. Оқушылардың басым көпшілігі уақытты тиімді пайдалана алды және уақыт регламентін сақтады.

**Орташа балл 4 сыныптарда –91**

**9сыныптарда–31.6**

**VIII. Білім беру процесіне қатысушылардың және басқа да респонденттердің сауалнамасы.**

<https://drive.google.com/drive/folders/1m1evV9Qmp3SSTp-yt3GIimkWu21p96qP?usp=sharing>

**ІХ. Кемшіліктер:**

-Білім сапасын арттыру мақсатында жас мамандармен жасалатын жұмыстарды, білім сапасы төмен сыныптармен жасалатын жұмыстарды жүйелеу;

-Мектепішілік бақылау жоспарында көрсетілген барлық іс-шаралардың қорытынды талдауын жасап, жұмыс жоспарын жүйелеу;

-Дарынды білім алушылармен жұмыс барысын жандандырып, облыстық, республикалық пәндік олимпиадаларға, ғылыми жобаларға ынталандырып, қатыстыру;

-Мектептің материалды-техникалық базасын жетілдіру;

-Ғылыми-әдістемелік инновациялық қызметті жүзеге асыруға мүмкіндік беретін педагог кадрлардың біліктілігін арттыру курстарына жүйелі түрде қатыстыруды жалғастыру

**Х.Қорытынды**

Бағалауды тиімді жүзеге асыру бойынша шеберлік сыныптар ұйымдастыру, әдістемелік көмек беру.

Бастауыш сыныптарда оқушы бағасын көтермелеуге жол бермеу, бағалауды талаптқа сәйкес жүзеге асыру.

Оқушы біліміндегі олқылықтарды жоюға бағытталған жұмыстарды жалғастыру.

Білім сапасын көтеруге бағытталған іс-шараларды жоспарлау.

Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету бойынша іс-шараларды ұйымдастыру.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарының 2-қосымшасы |

Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалауына арналған өлшемшарттар

      Ескерту. Өлшемшарттарға өзгеріс енгізілді - ҚР Оқу-ағарту министрінің 15.05.2024 [№ 106](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2400034387#z5) (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік алпыс күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| р/с № | Бағалау өлшемшарттары | Өлшеуіштер | Балдары |
| 1 | Тиісті бейіні бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжаты бар педагогтердің үлесі | 100 % |  |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % | 3 |
| 80 %-дан төмен |  |
| 2 | Біліктілік санатының деңгейін бес жылда бір реттен сиретпей арттырған/растаған педагогтердің (оның ішінде басшылардың үш жылда бір реттен сиретпей) үлесі | 100 % |  |
| 95 - 99 % | 4 |
| 80 - 94 % |  |
| 80 %-дан төмен |  |
| 3 | Үш жылда бір реттен сиретпей (оның ішінде басшы, басшы орынбасарларының) біліктілігін арттыру курстарынан өткен педагогтердің үлесі | 100 % | 5 |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % |  |
| 80 %-дан төмен |  |
| 4 | "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, діни білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 [бұйрығына](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030721#z0)(нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 30721 тіркелген) сәйкес негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын педагог-сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің бастауыш білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан үлесі | Толық жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер 45 %-дан жоғары, гимназиялар - 50 % -дан жоғары; Шағын жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер - 30 %-дан жоғары | 5 |
| Толық жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер 35% -дан 44 % аралығында, гимназиялар –40%- дан 49% аралығында; Шағын жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер – 25%-дан 29% аралығында |  |
| Толық жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер 25%-дан 34 % аралығында, гимназиялар –30%-дан 39% аралығында; Шағын жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер – 20%-дан 24% аралығында |  |
| Толық жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер 25 % -дан төмен, гимназиялар –30% -дан төмен; Шағын жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер – 20%-дан төмен |  |
| 5 | "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, діни білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 [бұйрығына](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030721#z0)(нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 30721 тіркелген) сәйкес негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын педагог-сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан үлесі | Толық жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер - 55 %-дан жоғары, лицейлер - 60 %-дан жоғары, оның ішінде жаратылыстану-математикалық бағыттағы педагогтердің үлесі 50%-дан жоғары, гимназиялар үшін 60 %-дан жоғары, оның ішінде қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы педагогтердің үлесі 50%-дан жоғары, дарынды балаларға арналған мамандандырылған білім беру ұйымдары үшін 65 %-дан жоғары, оның ішінде аудандық және/немесе облыстық конкурстар мен жарыстар кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен соңғы бес жылдағы республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (болған жағдайда); Шағын жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер 35 %-дан жоғары |  |
| Толық жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер -45% -дан 54 % аралығында, лицейлер - 50%-дан 59 % аралығында, оның ішінде жаратылыстану-математикалық бағыттағы педагогтердің үлесі 40%-дан 49% аралығында, гимназиялар үшін 50%-дан 59 % аралығында, оның ішінде қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы педагогтердің үлесі 40%-дан 49% аралығында, дарынды балаларға арналған мамандандырылған білім беру ұйымдары үшін 55%-дан 64% аралығында, оның ішінде аудандық және/немесе облыстық конкурстар мен жарыстар кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен соңғы бес жылдағы республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (болған жағдайда); Шағын жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер 30%-дан 34 % аралығында |  |
| Толық жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер -35%-дан 44 % аралығында, лицейлер - 40%-дан 49 % аралығында, оның ішінде жаратылыстану-математикалық бағыттағы педагогтердің үлесі30%-дан 39% аралығында, гимназиялар үшін 40%-дан 49 % аралығында, оның ішінде қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы педагогтердің үлесі 30%-дан 39% аралығында, дарынды балаларға арналған мамандандырылған білім беру ұйымдары үшін 45%-дан 54% аралығында, оның ішінде аудандық және/немесе облыстық конкурстар мен жарыстар кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен соңғы бес жылдағы республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (болған жағдайда); Шағын жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер 25%-дан 29 % аралығында | 3 |
| Толық жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер -35%-дан төмен, лицейлер - 40 %-дан төмен, оның ішінде жаратылыстану-математикалық бағыттағы педагогтердің үлесі30%-дан төмен, гимназиялар үшін 40 %-дан төмен, оның ішінде қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы педагогтердің үлесі 30%-дан төмен, дарынды балаларға арналған мамандандырылған білім беру ұйымдары үшін 45%-дан төмен, оның ішінде аудандық және/немесе облыстық конкурстар мен жарыстар кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен соңғы бес жылдағы республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (болған жағдайда); Шағын жинақталған білім беру ұйымдары үшін: жалпы білім беретін мектептер 25 %-дан төмен |  |
| 6 | Білім беру ұйымдарының Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 [бұйрығына](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272#z1)(нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13272 тіркелген) сәйкес жабдықтармен және жиһазбен жарақтандырылуы | 100 % |  |
| 95 - 99 % | 4 |
| 80 - 94 % |  |
| 80 %-дантөмен |  |
| 7 | Ғимараттарда (оқу корпустарында) ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар адамдар үшін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 [бұйрығына](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026513#z0)(нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 26513 тіркелген) сәйкес жағдай жасалуы (пандус, есіктер мен баспалдақтарды контрастты бояумен бояу) | 100 % | 5 |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % |  |
| 80 %-дантөмен |  |
| 8 | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 19 қаңтардағы № [44](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013070#z1)(нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13070 тіркелген), 2020 жылғы 22 мамырдағы № [216](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708#z1)бұйрықтарына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20708 тіркелген) сәйкес бастауыш, негізгі орта және жалпы білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендермен, оқу және көркем әдебиеттермен қамтамасыз етілуі | 100 % | 5 |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % |  |
| 80 %-дантөмен |  |
| 9 | Білім беру ұйымдары топтарының (сыныптарының) толықтырылуының сәйкестігі (топтар/сыныптар бөлінісінде) | 100 % | 5 |
| 95 - 99 % |  |
| 80 - 94 % |  |
| 80 %-дантөмен |  |
| 10 | Оқыту нәтижелері (білім, білік және дағды сапасын бағалау) | Компьютерлік тестілеудің қорытындысы бойынша барлық тестіленетін бағыттар бойынша оң жауаптардың үлесі 85 %–дан 100 %-ға дейін құрайды |  |
| Компьютерлік тестілеудің қорытындысы бойынша барлық тестіленетін бағыттар бойынша оң жауаптардың үлесі 65 - 84 %-ға дейін құрайды | 4 |
| Компьютерлік тестілеудің қорытындысы бойынша барлық тестіленетін бағыттар бойынша оң жауаптардың үлесі 40-64 %-ға дейін құрайды |  |
| Компьютерлік тестілеудің қорытындысы бойынша барлық тестіленетін бағыттар бойынша оң жауаптардың үлесі 40 %-дан төмен құрайды |  |
| 11 | Білімалушылардың сауалнама нәтижелерін талдау | 80 % -дан 100%-ға дейінгі респонденттер көрсетілетін білім беру қызметтерінің деңгейіне қанағаттанған |  |

