

Бекітемін:
«Салтанат» бөбекжайы» КМҚК
директоры



И.Ф.Обердерфер
«29» тамыз 2025ж.

**2025 жылғы қыркүйек айына арналған
әдістемелік жұмыс циклограммасы**

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Педкеңес. Тақырыбы: «Жаңаша ойлау, шығармашылықпен жұмыс істеу» Өткізу нысаны - орнату. Күн тәртібі: 1. Жазғы-сауықтыру кезеңіндегі жұмысты талдау 2. 2025-2026 оқу жылына арналған тәрбие-білім беру жұмысының жылдық жоспарын талқылау және бекіту 3. 2025-2026 оқу жылына арналған оқу жоспарларын бекіту, ұйымдастырылған қызметті, күн тәртібін бөлу. 4. - 2026 жылы аттестатталатын педагогтердің тізімін бекіту - Оқу жылына шығармашылық топтардың құрамын бекіту - Өзін-өзі бақылауда жұмыс істейтін педагогтердің тізімін бекіту 5. №1 педагогикалық кеңестің шешімі.	3.09.2025ж.	Директор Әдіскер
2	Кенес беру : -2025-2026 оқу жылына арналған мектепке дейінгі ұйымдарда ОТУ ұйымдастыру туралы нұсқаулық-әдістемелік хат	10.09.2025ж	Әдіскер
3	Топтардағы диагностикалық тексеру.	10.09.25 жылға дейін	Педагогтар
4	Жас мамандармен жұмыс: - Жас мамандар тобын жасақтау. - Менторинг (тәлімгерліктің анықтамасы). - Жас мамандармен тәлімгерлердің жұмыс жоспарларын жасау.	16.09.2025 ж	Әдіскер ЖТМ жетекшісі Тәлімгерлер Жас мамандар
5	Қазақстан халықтарының Тілдері күні	5.09.2025ж	Муз.жетекші педагогтар
6	Әдістемелік кеңес отырысы.	4.09.2025ж	педагогтар
7	Балабақша мен мектептің сабақтастығын жүзеге асыру жөніндегі қызмет * Қаланың балабақшасы мен мектептерінің ынтымақтастығы туралы шарттар жасасу (№№1, 5, 7, көркем, музыкалық, БЖО). * Мектепке дейінгі топтардың балаларының мектепке дайындығын мониторингілеу * Мектепке дейінгі топтардағы ата-аналар жиналысы * «Мектепке дейінгі және бастауыш білім берудің сабақтастығын қамтамасыз ету бойынша МДББҰ-ның орта білім беру ұйымымен өзара іс-қимылы жөніндегі ұсынымдар» ИРРД әдістемелік ұсынымдарын зерделеу және орындау.	Ай бойы 10.09.2025 ж дейін 17.09.2025ж	әкімшілік педагог- психолог мектепалды топ тәрбиешілері. әдіскер
8	Ата-аналармен жұмыс: - МДББҰ ата-аналар комитетін сайлау. Отырыс. - Отбасы күніне арналған тақырыптық апта - Ата-аналармен жұмыс істеудің перспективалық жоспарларын түзету және бекіту - Тәрбиеленушілер отбасыларының әлеуметтік төлқұжатын толтыру Ұйымдастыру	2-5.09.25 ж Ай бойы	Директор Шығармашыл ық топ Тәрбиешілер Әдіскер № 7, 13 топтар,

	<u>«Әжелер мектептері»,</u> <u>«Аналар мектептері»,</u> <u>«Әкелер мектептері»</u>		.№2,9,12 топтар, спорт нұсқаушыл ары
9	Құқықтық жалпыоқу: - ҚР Президентінің Жолдауын қарау және талқылау -2025-2026 оқу жылына арналған мектепке дейінгі ұйымдарда ОТУ ұйымдастыру туралы нұсқаулық-әдістемелік хат.-	10.09.2025 ж	Әдіскер
10	2025-2026 оқу жылына педагогтердің сапалық құрамын зерделеу.	Ай бойы	Әдіскер
11	«Сырттай балабақша» қалалық жобасы	Ай бойы	Әдіскер
12	Instagram, Facebook платформаларында жобаларды іске асыру бойынша жарияланымдарды орналастыру	Ай бойы	Тәрбиешілер, тіл мамандары, БАҚ тобы
13	Инклюзивтік тәжірибе (практика) ПМПК жоспары бойынша: Бастапқы консилиум - Бейімделген (қысқартылған) білім беру бағдарламаларын, ОТУ әзірлеу. Консультативтік пункттің жұмысы: - Консультативтік пункттің жылдық жұмыс жоспарын жасау және бекіту. - ООП балаларды тәрбиелеп отырған отбасыларды МДББҰ-дағы консультативтік пункттің жұмысы туралы хабардар ету - Инклюзивті білім беру бойынша ақпараттық стендті ресімдеу.	24.09.2025ж Ай бойы	ПМПк жетекшісі, Әкімшілік, мұғалім- дефектологта р, тар мамандар, инклюзивті топтардың тәрбиешілері, Журавлёва И.В.
	Тәрбиеленушілердің даму деңгейін бастапқы тексеру	15.09.2025ж дейін	Логопед Дефектолог
14			
Басшылық және бақылау жасау:			
15	- Педагогикалық үдерістің жаңа оқу жылына дайындығы - Оқу жылының басындағы білім беру мониторингінің нәтижелері	Ай бойы 10.09.2025ж	Әдістемелік кеңес, әдіскер

Орынд.: Жичина Е.М.
8 (72 156) 5-09-96

Утверждаю:

директор КГКП

«Ясли-сад «Салтанат»

Обердерфер И.Ф.

«29» августа 2025г.

**ЦИКЛОГРАММА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
НА СЕНТЯБРЬ 2025 Г.**

№	Мероприятие	сроки	Ответст-е
1	<p>Педсовет. Тема: «Думать по-новому, работать творчески» Ф.П. –установочный. Повестка дня: 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период 2. Обсуждение и утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2025-2026 учебный год 3. Утверждение учебных планов, распределение организованной деятельности, распорядков дня на 2025-2026 учебный год. 4. - Утверждение списка педагогов, аттестующихся в 2026 году - Утверждение состава творческих групп на учебный год - Утверждение списка педагогов, работающих на самоконтроле 5. Решение педсовета №1</p>	3.09.2025г.	Директор Методист
2	<p>Консультации: - Инструктивно-методическое письмо об организации ВОП в дошкольных организациях на 2025-2026 уч. год.</p>	10.09.2025г	Методист
3	Диагностическое обследование в группах	До10.09.25	Педагоги
4	<p>Работа с молодыми специалистами: - Формирование группы молодых специалистов - Менторинг (определение наставничества). - Составление планов работы наставников с молодыми специалистами</p>	16.09.2025г	Методист Руководитель ШМВ Наставники Молодые спец-ты
5	День языков народов Казахстана	5.09.2025г	Муз.рук-ль педагоги
6	Заседание методического совета	4.09.2025г	педагоги
7	<p>Деятельность по осуществлению преемственности детского сада и школы</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Заключение договоров о сотрудничестве детского сада и школ города (№№ 1, 5, 7, художественной, музыкальной, ДЮЦ). ● Мониторинг готовности детей дошкольных групп к школьному обучению ● Родительские собрания в дошкольных группах ● Изучение и исполнение методических рекомендаций ИРРД «Рекомендации по взаимодействию ДОО с организацией среднего образования по обеспечению преемственности дошкольного и начального образования» 	<p>в течение месяца</p> <p>До 10.09.2025</p> <p>17.09.2025г</p>	<p>администрация</p> <p>педагог-психолог воспитатели предшк. Гр. методист</p>
8	<p>Работа с родителями: - Выбор родительского комитета ДОО. Заседание. - Тематическая неделя, посвященная Дню семьи - Корректировка и утверждение перспективных планов работы с родителями - Заполнение социального паспорта семей воспитанников</p> <p>Организация</p>	<p>2-5.09.25г</p> <p>В течение месяца</p>	Директор Творч. группа Воспитатели Методист

	<u>«Школы бабушек»,</u> <u>«Школы матерей»,</u> <u>«Школы отцов»</u>		гр. №7, 13 гр. №2, 9, 12 спортивные инструкторы
9	Правовой всеобуч: - Рассмотрение и обсуждение Послания Президента РК - Инструктивно-методическое письмо об организации ВОП в дошкольных организациях на 2025-2026 уч. год.	10.09.2025г	Методист
10	Изучение качественного состава педагогов на 2025-2026 учебный год.	В течение месяца	Методист
11	Городской проект «Заочный детский сад»	В течение месяца	Методист
12	Размещение публикаций на платформах Instagram, Facebook по реализации проектов	В течение месяца	воспитатели преподаватель и языковеды, группа СМИ
13	Инклюзивная практика По плану ПМПк: Первичный консилиум - Разработка адаптированных (сокращенных) образовательных программ, ИРП. Работа консультативного пункта: - Составление и утверждение годового плана работы консультативного пункта. - Информирование семей, воспитывающих детей с ООП о работе консультативного пункта в ДОО - Оформление информационного стенда по инклюзивному образованию. Первичное обследование уровня развития воспитанников	24.09.2025г В течение месяца	Руководитель ПМПк Администрация учителя-дефектологи, узкие специалисты, воспитатели инклюзивных групп. Журавлёва И.В.
		До 15.09.2025г	Логопед Дефектолог
14			
Контроль и руководство:			
15	- Готовность педагогического процесса к новому учебному году - Результаты образовательного мониторинга на начало учебного года.	В течение месяца 10.09.2025г	Метод. совет методист

Исп.: Жичина Е.М.
8 (72 156) 5-09-96