



БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

01 сәуірі 2013 ж. № 123

Тоғар кенті

поселок Тоғар

Об организации питьевого  
режима

С целью качественной организации питьевого режима, **ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Организовать питьевой режим в следующем порядке:
  - Заместителю директора по АХЧ Хабибуллину Юрию Хамзовичу обеспечить бесперебойную работу фильтра питьевой воды в обеденном зале столовой.
  - ИП Токбергеновой Айымжан Беймановне обеспечить достаточный запас стаканов для питья и обработку использованной посуды.
  - Дежурным учителям вести контроль за соблюдением питьевого режима.
2. Ответственность за организацию питьевого режима возложить на медработника школы Адашеву Гулнару Курмашовну.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Жаргакову Гулбаршын Адамиевну.

Директор



Н.С.Салауат

С приказом ознакомлены:

Медик Шарапова Г.А.

Адашева Г.К.

Хабибуллин Ю.Р.



**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

02 сентябрь 2024 ж. № 157

Тоңар кенті

поселок Тоңар

**Об организации питьевого  
режима**

С целью качественной организации питьевого режима, **ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Организовать питьевой режим в следующем порядке:
  - Заместителю директора по АХЧ Хабибуллину Юрию Хамзовичу обеспечить бесперебойную работу фильтра питьевой воды в обеденном зале столовой.
  - ИП Токбергеновой Айымжан Бимановне обеспечить достаточный запас стаканов для питья и обработку использованной посуды.
  - Дежурным учителям вести контроль за соблюдением питьевого режима.
2. Ответственность за организацию питьевого режима в 3б классе возложить на классного руководителя Жарину Надежду Юриевну.
  - 2.1. Ответственность за организацию питьевого режима по школе возложить на медработника школы Адашеву Гулнару Курмашовну. ( по согласованию)
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Жаргакову Гулбаршын Адамиевну.

Директор



Н.С.Салауат

С приказом ознакомлены:

Мартынова Г.А.  
Хасанжолди К.О.  
Жаппасов Г.К.  
Маринова Н.Ю.