|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің Шоқан Уәлиханов атындағы мектеп - гимназиясы» мемлекеттік мекемесі азаматтық қызметкерлер лауазымдарының уақытша бос орындарына орналасуға конкурс жариялайды.** Лауазым:МИНФОРМАТИКА МҰҒАЛІМІ- 1 бірлік (ұлдар)Атауы: Қарағанды облысы білім басқармасының Шахтинск қаласы білім бөлімінің «Шоқан Уәлиханов атындағы мектеп - гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі. **Негізгі бағыты:** үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес мүмкіндігі шектеулі балалармен (жеке, топтық және кіші топтық сабақтар) сабақтар өткізеді.  **Орналасқан орны(мекен-жайы):** 101600,Қарағанды облысы, Шахтинск қаласы, Парковая көшесі, 23/1 құрылыс, телефон 8(72156)39335, E-mail: shahtinsk\_gimn1@krg.gov.kz.  **Азаматтық қызметкердің лауазымдық жалақысы:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Буын** | **Саты** | **Қызмет атқарған жылдарына байланысты лауазымдық жалақысы(теңге)** | | | **бастап** | **дейін** | | В 2 | 4 | 126 976 | 146 487 | | В 2 | 3 | 135 028 | 159 803 | | В 2 | 2 | 135 957 | 161 043 | | В 2 | 1 | 144 628 | 167 546 |   **Конкурс қатысушыларына қойылатын жалпы біліктілік талаптар:**        тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі педагогикалық білім немесе тиісті бейін бойынша өзге де кәсіптік білім немесе жұмыс стажына талап қоймастан, педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжат немесе біліктіліктің орташа деңгейіне жататын XI педагогикалық сыныбы бар 1995 жылға дейін орта мектепті бітіргені туралы құжат;  және (немесе) біліктілігінің жоғары және орта деңгейі болған кезде педагогикалық жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін кемінде 2 жыл, педагог-сарапшы үшін кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін кемінде 4 жыл. және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған жағдайда педагог-шебер үшін педагогикалық жұмыс өтілі-5 жыл;  **Лауазымдық міндеттері:**  мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, білім алушыларды оқытуды және тәрбиелеуді жүзеге асырады;        білім алушы мен тәрбиеленуші тұлғасының жалпы мәдениетін қалыптастыруға және оны әлеуметтендіруге ықпал етеді, білім алушылардың жеке қабілеттерін анықтайды және дамытуға жәрдемдеседі;        білім алушыда педагогқа құрметпен қарауға тәрбиелейді, педагогтың аты мен әкесінің аты бойынша сыпайы қарым-қатынас немесе "учитель/мұғалім" тікелей қарым-қатынас арқылы қарым-қатынастың іскерлік стилі мен сөйлеу этикетін сақтауға үйретеді;        білім алушылардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқытудың жаңа тәсілдерін, тиімді нысандарын, әдістері мен құралдарын қолданады;        пәндер бойынша қысқа мерзімді және орта мерзімді (күнтізбелік-тақырыптық) жоспарлар, бөлім үшін жиынтық бағалау және тоқсан үшін жиынтық бағалау үшін тапсырмалар жасайды;        бөлім бойынша жиынтық бағалауды және тоқсан бойынша жиынтық бағалауды өткізу қорытындысы бойынша талдау жүргізеді;        журналдарды (қағаз немесе электрондық)толтырады;        оқу үрдісінде заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданады;        оқу процесінде қарапайым бағдарламалық қамтамасыз етуді және ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың қосымшаларын пайдаланады;        білім алушылар мен тәрбиеленушілердің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында көзделген деңгейден төмен емес тұлғалық, Жүйелік-қызметтік, пәндік нәтижелерге қол жеткізуін қамтамасыз етеді;        оқу бағдарламаларын, оның ішінде ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім алушыларға арналған бағдарламаларды әзірлеуге және орындауға қатысады, оқу жоспарына және оқу процесінің кестесіне сәйкес олардың толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етеді;        білім алушылардың, тәрбиеленушілердің жеке қабілеттерін, қызығушылықтарын және бейімділіктерін зерделейді;        инклюзивті білім беру үшін жағдай жасайды;        ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушының жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқу бағдарламаларын бейімдейді;        арнайы білім беру ұйымдарында оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, дамудағы ауытқуларды барынша еңсеруге бағытталған білім алушыларды, тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу бойынша жұмысты жүзеге асырады;        интерактивті оқу материалдары мен цифрлық білім беру ресурстарын пайдалана отырып, қашықтықтан оқыту режимінде сабақтар ұйымдастырады;        әдістемелік бірлестіктердің, мұғалімдер қауымдастығының, әдістемелік, педагогикалық кеңестердің, желілік қоғамдастықтардың отырыстарына қатысады;        ата-аналарға арналған педагогикалық консилиумдарға қатысады;        ата-аналарға кеңес береді;        кәсіби құзыреттілікті арттырады;        еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидаларын сақтайды;        білім беру процесі кезеңінде білім алушылардың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді;        ата-аналармен немесе олардың орнындағы адамдармен ынтымақтастықты жүзеге асырады;        тізбесін білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен құжаттарды толтырады;        білім алушылар мен тәрбиеленушілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, Академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.  **Конкурс қатысушыларына қойылатын талаптар**  Білуге міндетті:  Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексін, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңдарын, білім беруді дамытудың бағыттары мен перспектикваларын айқындайтын мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын және басқа да нормативтік құқықтық актілерді,  оқу пәнінің мазмұны, оқу-тәрбие процесі, оқыту және бағалау әдістемесін;        педагогика мен психологияны,        пәнді оқыту әдістемесін, тәрбие жұмысын, оқыту құралдарын және олардың дидактикалық мүмкіндіктерін,        оқу кабинеттері мен қосалқы үй-жайларды жабдықтауға қойылатын талаптарды,        еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өртке қарсы қорғау ережелері мен нормалары, санитарлық ережелер мен нормаларды.  **Конкурс қатысушыларына қойылатын талаптар:**  1) осы Қағидалардың 10-қосымшасына сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;  2)жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);  3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – болған жағдайда);  4) педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;  5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);  6) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" №ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;  7) Психоневрологиялық ұйымнан анықтама;  8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;  9) аттестаттау нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-модератордан төмен емес қолданыстағы біліктілік санатының сертификаты (бар болса);  10) бос немесе уақытша бос оқытушы лауазымына орналасуға үміткердің толтырылған Бағалау парағы. 11) кемінде 15 минутқа созылатын, кемінде 720 x 480 рұқсатымен тәжірибесі жоқ үміткерге арналған бейне көрсетілім. Конкурсты өткізу мекен жайы: 101600,Қарағанды облысы, Шахтинск қаласы, Парковая көшесі, 23/1 құрылыс, телефон 8(72156)39335, E-mail: shahtinsk\_gimn1@krg.gov.kz. **Конкурсқа қатысуға құжаттарды қабылдау хабарландыру жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүргізіледі.**Құжаттарды қабылдау сағат 13.00-дан 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 16.00-ға дейін жүзеге асырылады.  **Құжаттарды қабылдау басталған күн, уақыты: 04.01.2024ж.,09.00сағ.**  **Құжаттарды қабылдау аяқталған күн, уақыты: 12.01.2024ж.,16.00сағ.** | **Коммунальное государственное учреждение «Школа-гимназия имени Шокана Уалиханова» отдела образования г.Шахтинска управления образования Карагандинской области**  **объявляет конкурс на занятие временно вакантных должностей.**   1. **Должность:**  * **УЧИТЕЛЬ ИНФОРМАТИКИ – 1 единица**   **Наименование:** Коммунальное государственное учреждение «Школа-гимназия имени Шокана Уалиханова» отдела образования г.Шахтинска управления образования Карагандинской области.  **Основная деятельность**: реализация общеобразовательных программ основного среднего образования.  **Местонахождение(адрес**): Карагандинская область, город Шахтинск,101600, город Шахтинск, улица Парковая, здание 23/1, телефон для справок, факс 8(72156) 39335, E-mail: shahtinsk\_gimn1@krg.gov.kz.  **Должностной оклад:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Звено** | **Ступень** | **Должностной оклад в зависимости от выслуги лет(тенге)** | | | **От** | **До** | | В 2 | 4 | 126 976 | 146 487 | | В 2 | 3 | 135 028 | 159 803 | | В 2 | 2 | 135 957 | 161 043 | | В 2 | 1 | 144 628 | 167 546 |   **Общие квалификационные требования к участникам конкурса:**  высшее и (или) послевузовское педагогическое или техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование по соответствующему профилю или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы, или документ об окончании средней школы с XI педагогическим классом до 1995 года, относящиеся к среднему уровню квалификации;        и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет; педагога-исследователя не менее 4 лет;        и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет.  **Должностные обязанности:**  осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования;        способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся;        воспитывает в обучающемся уважительное отношение к педагогу, учит соблюдать деловой стиль отношения и речевой этикет путем вежливого обращения по имени и отчеству педагога или прямого обращения "учитель/мұғалім";        использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся;        составляет краткосрочные и среднесрочные (календарно-тематические) планы по предметам, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть;        проводит анализ по итогам проведения суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть с комментариями;        заполняет журналы (бумажные или электронные);        обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного государственным общеобязательным стандартом образования;        участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;        изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников;        создает условия для инклюзивного образования;        адаптирует учебные программы с учетом индивидуальной потребности обучающегося с особыми образовательными потребностями;        в специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета;        организовывает занятия в дистанционном режиме с использованием интерактивных учебных материалов и цифровых образовательных ресурсов;        участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ;        участвует в педагогических консилиумах для родителей;        консультирует родителей;        повышает профессиональную компетентность;        соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты;        обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;        осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими;        заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования;        прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся и воспитанников.  **Требования к участникам конкурса:**  Должен знать:  Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", "О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", Государственный общеобязательный стандарт образования и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;        содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;        педагогику и психологию;        методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;        нормы педагогической этики;        требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;        основы права и научной организации труда, экономики;        основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.  **Для участия в Конкурсе кандидату необходимо предоставить:**      1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов;        2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);        3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);       4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;        5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);       6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);        7) справку с психоневрологической организации;        8) справку с наркологической организации;        9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);        10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога.        11) видеопрезентация для кандидата без стажа продолжительностью не менее 15 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.  **Конкурс проводится по адресу:** Карагандинская область, город Шахтинск,101600, город Шахтинск, улица Парковая, здание 23/1, телефон для справок, факс 8(72156) 39335, E-mail: shahtinsk\_gimn1@krg.gov.kz. **Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня публикации объявления**. Прием документов по осуществляется с 09.00 часов до 16:00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов.  **Дата и время начала приема документов: 04.01.2024г., 09.00ч.**  **Дата и время окончания приема документов: 12.01.2024г., 16.00ч.** |