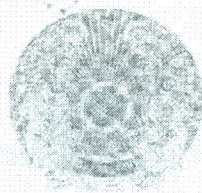


КАРАГАНДЫ ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
БУХАР ЖЫРАУ АУДАНЫ
БІЛІМ БОЛІМІНІҢ
«СОБИГ МУКАНОВ АТЫНДАҒЫ
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МӘКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ САБИТТА МУКАНОВА»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
БУХАР-ЖЫРАУСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
КАРАГАНДИЙСКОЙ ОБЛАСТИ

БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2022 ж. 02.09

№ 1-1-6/65

Центральное ауылы

село Центральное

«Об организации горячего
питания»

В соответствии с подпунктом 21) статьи 4 Закона Республики Казахстан «Об образовании», решением XLIV сессии Карагандинского областного маслихата № 588 от 10 декабря 2020 года «Областной бюджет на 2021-2023 годы», в целях выполнения приказа Министра образования и науки Республики Казахстан № 598 от 31 октября 2018 года (с внесёнными изменениями по приказу Министерства образования и науки Республики Казахстан от 10.08.2022 года), приказа ГУ «Отдел образования Бухар-Жырауского района» № 1-1-2/192 от 08.08.2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов, питающихся за счёт средств местного бюджета и обучающихся 5-11 классов, питающихся в рамках бюджетных средств, предусмотренных Постановлением Правительства Республики Казахстан № 64 от 25 января 2008 года (изменения от 08.08.2022 года);
2. Назначить ответственным по контролю за соблюдением всех норм и правил за организацию бесплатного горячего питания учащихся из малообеспеченных и многодетных семей, сирот и опекаемых из фонда всеобуча, оформлению надлежащей документации социального педагога Гайдт Д.А.;
3. Заместителям директора по учебной работе Никифоровой О.Н., Рахимовой О.В. разработать и утвердить, согласно санитарным требованиям, график питания учащихся в школьной столовой;
4. Утвердить двухнедельное меню в соответствии с перспективным меню, утверждённым отделом образования с указанием блюд, а также массы порций в граммах;

5. Завхозу школы:

- ежемесячно представлять показания счётчиков по электро и водоснабжению;
- следить за исправностью технологического и сантехнического оборудования в школьной столовой;
- соблюдать требования к устройству и содержанию помещения столовая;

6. Все ответственные лица несут персональную ответственность за несвоевременное оповещение администрации об имеющихся фактах нарушения режимных моментов.

7. Ответственность за выполнение приказа возложить на зам. директора по воспитательной работе Грушевскую Т.В., Сатымбаеву Г.А.

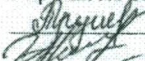
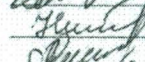
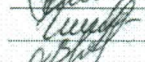
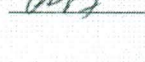


8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Бопежанова Э.К.

с приказом ознакомлен

 Грушевская Т.В.
 Сатымбаева Г.А.
 Никифорова О.Н.
 Рахимова О.В.
 Гайдт Д.А.
 Лицман В.Н.