**План мероприятий по реализации программы «Цифровой Казахстан»
на 2022-2023 учебный год**

**Цель**: создание единой информационно-образовательной среды в школе через автоматизацию управленческой деятельности и информатизацию образовательного процесса, создание условий для сопровождения роста профессиональной компетентности учителей в области информационно-коммуникационных технологий.

**Задачи**:

1. повышать качество образовательного процесса с учетом современного уровня информационно-коммуникационных технологий;
2. продолжить работу по обеспечению использования электронных образовательных услуг и сервисов, обеспечивающих совершенствование образовательной деятельности школы;
3. содействовать непрерывной подготовке и повышению информационно-коммуникационной компетентности педагогических кадров;
4. содействовать выявлению, обобщению и распространению эффективного опыта использования информационно-коммуникационных технологий в педагогической практике.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **срок****исполнения** | **ответствен****ный** | **ожидаемый результат** |
| 1 | Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к условиям работы с источниками физических факторов (компьютеры и видеотерминалы) в образовательной деятельности. | август, январь май | Директор | информация |
|   2 | Разработка и принятиеприказов:1. О работе в Единой электронной образовательной среде bilimal2. О назначении ответственных лиц за сбор и заполнение административных данных в НОБД. | 4 неделя августа        | Директор | приказы    |
| 3 | Списание компьютерной техники, вышедшей из строя и/или не соответствующей современным требованиям. | май-август  | Завхоз  | Акты на списание техники |
| 4 | Информирование всех участников образовательного процесса о возможности получении государственных услуг через Портал электронного правительства **Egov.kz**  и**EgovKzBot** | сентябрь, периодически в течение года     | Администрацияклассные руководители  | Информация       |
| 5 | **Обеспечение условий для использования компьютерной техники в образовательном процессе**:1. Подготовка кабинетов к новому учебному году.
2. Расстановка компьютерной техники в учебных кабинетах, закрепление ответственных.
3. Установка, подключение и настройка компьютерной техники
 |      август   |   Зав.кабинетами зав.кабинетами    .  |      акт готовности кабинета    отметка о выполнении в журнале заявокналичие журнал |
| 6 | Функционирование сайта школы и страниц соц.сетей, публикация школьных новостей » | постоянно | Учитель информатики | актуальная информация |
| 7 | Заполнение НОБД | сентябрь | делопроизводитель | подписание НОБД |
| 8 | Создание электронных портфолио в ЭЖ | В течение года | педагогический коллектив | банк электронных портфолио |
| 9 | Оказание помощи в подготовке и проведении внеклассных мероприятий с использованием ИКТ | по заявкам  | Учитель информатики | использование ИКТ |
| 10 | Заполнение бланков аттестатов об основном среднем образовании и аттестатов об общем среднем образовании, выдача дубликатов | июнь;по обращению | АдминистрацияДелопроизводитель | заполненные бланки строгой отчетности |
| 11 | Участие в онлайн уроках и семинарах | по графику | администрация, учителя-предметники, учащиеся | получение информации,сертификат |
| 12 | Участие учащихся в олимпиадах и конкурсах по информатике и робототехнике, дистанционных конкурсах. | по отдельному графику | Учителяьинформатики | сертификаты |
| 13 | **Организация просветительской работы****с педагогическими кадрами:**Мониторинг компьютерной грамотности молодыхи вновь прибывших педагогов  с целью определения уровня владения ИКТ |     сентябрь |    Учителяьинформатики  |     информация |