



Директор КГУ «ОСШ №33»
А.Мархава.

План

профориентационной работы на 2022-2023 учебный год.

Цели: создание эффективной системы профессионального сопровождения учащихся в соответствии с их особенностями, интересами и запросами на рынке труда.

Задачи:

- ✓ Организация профессионального просвещения и консультирования учащихся, формирование у них профессионального намерения на основе комплексного изучения личности с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей, состояния здоровья, потребностей региона в рабочих кадрах;
- ✓ Развитие социального партнерства в области профессионального образования и обучения; организация предпрофильной, профильной, до профессиональной, профессиональной подготовки совместно с учреждениями профессионального образования;
- ✓ Обеспечение профориентационной направленности учебных программ, учебно- воспитательного процесса в целом.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма отчетности
Работа с педагогическими кадрами				
1.	Создание совета по профориентации	сентябрь	Директор	приказ
2.	Обсуждение и утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. Постоянное знакомство учителей с инструкциями, приказами, решениями по профессиональной ориентации	В течение года	Зам по ВР	Протокол
3.	Контроль и анализ состояния профориентационной работы в школе.	В теч года	Зам по ВР	Справка
4.	Взаимодействие школы с предприятиями села по вопросам профориентации учащихся (встречи и экскурсии)	В течение года	ЗВР, вожатая, кл руководитель	Информация
5.	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам организации профориентационной работы в классе.	В течение года	Психолог	Информация
6.	Оказание помощи в определении тематики классных часов с учетом возрастных особенностей школьников	В течение года	Библиотекарь	
7.	Создание из числа старшеклассников группу профинформаторов для работы с младшими школьниками	В течение года	ШПП	План работы, фотоотчет.
Работа с педколлективом				
1.	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам организации профориентационной работы в классе	В течение года	Педагог-психолог	Протокол
2.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.	В течение года	Педагог-психолог	Протокол
3.	Консультирование классных руководителей по вопросам профориентации обучающихся.	В течение года	Педагог-	Протокол

года	психолог	Информация
В течение года	ЗВР и УВР	Информация
Работа с учащимися		
1.	Зам по ВР, кл.руковод	Отчет
2.	Члены Совета	Фотоотчет
3.	Вожатая	Информация
4.	Кл руковод	Фотоотчет
5.	Классные руководители	Фотоотчет
6.	Учитель ИЗО	Рисунки
7.	Кл руковод, ШП психолог, ЗВР.	Фото отчет
8.	Психолог	Карта , портфолио
9.	Вожатая	Фото отчет
10.	ШП психолог, кл.руковод.	Фото отчет
11.	Зам по ВР	Информация
12.	Зам по ВР	Информация
13.	Зам по ВР	Участие
14.	Психолог	
Работа психологической службы		
1.	Психолог	Мониторинг,
2.	Психолог	анализ
3.	Психолог	
Работа с родителями.		
1.	ЗВР, психолог, кл руковод	Информация
2.	Психолог, кл.руковод	Протокол
3.	Зам по ВР	Информация.

Заместитель директора по ВР:



Н.В. Баклушина