



БҰЙРЫҚ

2022 ж. 01 қыркүйек

Абай қаласы

ПРИКАЗ

№ 130-5

город Абай

**Лаңкестікпен күресу мақсатымен
жоспар-сұлбалар және түсінік
хаттарды дайындауға
жауаптыларды тағайындау туралы**

«Абай ауданының білім бөлімі» ММ 2007 жылғы 02 мамыр № 68 «Жауапты адам тағайындау туралы» бұйрығы негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Лучинина Ольга Сергеевна, мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары және Аглиулина Ольга Юрьевна, директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары 2022 жылғы 01 қыркүйектен бастап лаңкестікпен күресу мақсатынадағы жоспар-сұлбалар мен түсіндірме жазбалар үшін жауапты тұлғалар болып тағайындалсын.

2. Лучинина Ольга Сергеевна, мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары және Аглиулина Ольга Юрьевна, директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары – кадрларды жаңарту және лаңкестіктің алдын алу жөніндегі бөлімшелер құрамын өзгертсін кезінде бөлімшелер тізімдерін жаңартсын.

3. Лучинина Ольга Сергеевна, мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары және Аглиулина Ольга Юрьевна, директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары – мектептің педагогикалық ұжымымен, техникалық персоналмен және білім алушылармен "Лаңкестік актісі қаупі төнген кезде ТТО объектілері басшысының, персоналының және күзет қызметі субъектілері қызметкерлерінің алдын алу шаралары мен іс-әрекеттері" ұсынымдарын зерделесін.

4. Лучинина Ольга Сергеевна, мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары және Аглиулина Ольга Юрьевна, директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары-объектіде лаңкестік акт жасалған кезде білім беру қызметкерлері мен вахтерлердің іс-қимыл алгоритмі бойынша нұсқама өткізсін (танысу туралы хаттамалармен және белгілермен).

5. Лучинина Ольга Сергеевна, мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары - қосалқы шығулардағы кезекшілерді уақыты бойынша белгіленген, кезекшіліктер мен жауапты адамдардың кестесін жасап, қол қойғызсын:

1 ауысым

Дүйсенбі

9.00-12.00 сағ.

Чупрунова Е.И.

12.00-13.30 сағ.

Кизилбаева К.Э.

Сәрсенбі	9.00-12.00 сағ. 12.00-13.30 сағ.	Чупрунова Е.И. Кизилбаева К.Э.
Бейсенбі	9.00-12.00 сағ. 12.00-13.30 сағ.	Чупрунова Е.И. Победря Н.С.
Жұма	9.00-12.00 сағ. 12.00-13.30 сағ.	Чупрунова Е.И. Кизилбаева К.Э.

2 ауысым

Дүйсенбі	13.30-16.30 сағ. 16.30-19.25 сағ.	Победря Н.С. Ковалёва М.Д.
Сейсенбі	13.30-16.30 сағ. 16.30-19.25 сағ.	Шпагина О.И. Слынько А.П.
Сәрсенбі	13.30-15.35 сағ. 15.35-19.25 сағ.	Шпагина О.И. Победря Н.С.
Бейсенбі	14.00-19.25 сағ.	Набока А.В.
Жұма	13.30-16.30 сағ. 16.30-19.25 сағ.	Шпагина О.И. Победря Н.С.

6. Осы бұйрықтың орындалу бақылауын өзіме қалдырамын.

Қарағанды облысы білім басқармасының
Абай ауданы білім бөлімінің
"№14 мектеп-лицейі" КММ директоры



Н. Абушова



БҰЙРЫҚ

01 сентябрь 2022 г.

Абай қаласы

ПРИКАЗ

№ 130-н

город Абай

О назначении ответственных за составление плана-схемы и пояснительных записок в целях борьбы с терроризмом

На основании приказа ГУ «Отдел образования Абайского района» от 02 мая 2007 года № 68 «О назначении ответственного лица» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Лучинину Ольгу Сергеевну, заместителя директора школы по учебной работе и Аглиулину Ольгу Юрьевну, заместителя директора по хозяйственной работе, назначить с 01 сентября 2022 года ответственными лицами по составлению планов-схем и пояснительных записок в целях борьбы с терроризмом.

2. Лучининой Ольге Сергеевне, заместителю директора школы по учебной работе и Аглиулиной Ольге Юрьевне, заместителю директора по хозяйственной работе – при обновлении кадров и изменении состава подразделений по предупреждению терроризма обновить списки подразделений.

3. Лучининой Ольге Сергеевне, заместителю директора школы по учебной работе и Аглиулиной Ольге Юрьевне, заместителю директора по хозяйственной работе – изучить с педагогическим коллективом школы, техническим персоналом и обучающимися рекомендации «Предупредительные меры и действия руководителя, персонала объектов УТО и сотрудников субъектов охранной деятельности при угрозе совершения акта терроризма».

4. Лучининой Ольге Сергеевне, заместителю директора школы по учебной работе и Аглиулиной Ольге Юрьевне, заместителю директора по хозяйственной работе – провести инструктаж по алгоритму действий работников образования и вахтеров при совершении террористического акта на объекте (с протоколами и отметками об ознакомлении).

5. Лучининой Ольге Сергеевне, заместителю директора школы по учебной работе – расписать по времени дежурных на запасных выходах и составить график дежурств и ответственных лиц:

1 смена

Понедельник	9.00-12.00 час.	Чупрунова Е.И.
	12.00-13.30 час.	Кизилбаева К.Э.
Вторник	9.00-12.00 час.	Чупрунова Е.И.

Среда	9.00-12.00 час. 12.00-13.30 час.	Чупрунова Е.И. Кизилбаева К.Э.
Четверг	9.00-12.00 час. 12.00-13.30 час.	Чупрунова Е.И. Победря Н.С.
Пятница	9.00-12.00 час. 12.00-13.30 час.	Чупрунова Е.И. Кизилбаева К.Э.
2 смена		
Понедельник	13.30-16.30 час. 16.30-19.25 час.	Победря Н.С. Ковалёва М.Д.
Вторник	13.30-16.30 час. 16.30-19.25 час.	Шпагина О.И. Слынько А.П.
Среда	13.30-15.35 час. 15.35-19.25 час	Шпагина О.И. Победря Н.С.
Четверг	14.00-19.25 час.	Набока А.В.
Пятница	13.30-16.30 час. 16.30-19.25 час.	Шпагина О.И. Победря Н.С.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор КГУ «Школа-лицей №14»
отдела образования Абайского района
управления образования Карагандинской области



Н. Абушова