

ЦАРАҒАНДЫ О ВЛ ЫСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ НЫС
ОСАКАРОВ АУДАНЫ
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«№ 12 ТИРЕК МЕКТЕБІ
(РЕСУРСТЫЦ ОРТАЛЫҒЫ)»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



НОММАНДЫҚ
«ГІС УДА РЕ.» ГВ ЕННО Е
І РЕЖДЕНИИ. «ЭНО РН АЯ

ШКОЛА (РЕДУРСНЫЙ ЦЕНТР)
№ 12» ОТДЦЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ОСАКАРОВСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

31.08.2022г.

*/ Ф И К А З

№ 30

О создании
бракеражной комиссии

С целью контроля за организацией питания в школьной столовой КГУ
«Опорная школа (ресурсный центр) №12» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию по контролю за организацией питания в
школьной столовой в следующем составе:

- 1.1) Бикейкина И.Р.—председатель комиссии, директор школы;
- 1.2) Комышева С.Ю.- заместитель председателя комиссии, заместитель директора
по воспитательной работе;
- 1.3) Соннова В.Г.- медработник школы;
- 1.4) Суппес М.Н.— член общешкольного совета;
- 1.5) Еремеева Е.А- председатель Совета родителей обучающихся;
- 1.6) Пышкина Н.В.- социальный педагог школы;
- 1.7) Дульзон А.А.-председатель Попечительского совета школы

2. Контроль за условиями и содержанием питания в школе; контроль за
правильности технологического процесса при изготовлении пищи возложить
ответственность на медработника школы Соннову В.Г.

3. Контроль за организацией получения бесплатного питания детей, с учетом
состояния здоровья и материального положения возложить на заместителя
директора по воспитательной работе Комышеву С.Ю.

4. Ведение бракеражного журнала возложить на медработника школы
Соннову В.Г.

Директор

И. Бикейкина

Бекітемін:

Қарағанды облысы ББ

Осакаров ауданы ББ «Осакаровска кентінің

№12 тірек мектебі (ресурстық орталығы)» КММ директоры

И.Бикекина.

31.08.2022 ж.

2022-2023 оқу жыпына арналған

Қарағанды облысы ББ Осанаров ауданының ББ "№ 12 тірен мектебі

(ресурстық орталығы)» КММ

бракераж номиссиясының

жрмыс жоспары

| до | Негізгі іс-шаралар | Мерзімі | Жауаптылар |
|-----|--|--------------------|--|
| 1. | Тегін тамақтануға ығы бар білім алушылардың контингентін анықтау. Тегін тамақтануға шщығы бар оқушылардың тізімін цалыптастыру | сентябрь 2022ж. | Директордың ТІ жвнідегі орынбасары Комышева С.Ю. алеуметтік педагог Пышкина Н.В. |
| 2 | Бракераж комиссиясының отырыстарын вткізу | апта сайын | Бракераж комиссисы |
| 3. | Мектеп асханасының санитарлық жағдайын, ас блогының және ас бпогы цызметкерлерінід санитарлық жағдайын бацылау | күн сайын | Мектеп медбикесі Сонова В. Г |
| 4. | Оқушылардың тамақтандыру кестесін сақтау | турахты | Директордың ТІ жвнідегі орынбасарыт Комышева С.Ю. |
| 5. | Асхана сызметкерлері мен оқушылардың жеке гигиенасын бацылау | күн сайын | Мектеп медбикесі Соннова В.Г. |
| | Тағамдар мен аспаздың внімдердің сапасын органолептикалық бағалау журналына жазбалар енгізе отырып, ыстыц тағамдардың сапасын органолептикалық бағалау | кун сайын | Мектеп медбикесі Соннова В.Г. |
| 6. | Ыстыц тамар пен буфет внімдерінің дамі туралы сауалнама | айына 1 рет | Директордың ТІ жвнідегі орынбасарыт Комышева С.Ю. |
| 7. | Тамар внімдерін жеткізу кестесін, оларды сақтау және пайдалану мерзімін сақтау | айына 2 рет | Бракераж комиссиясының мушелері |
| 8. | Тамақтану рационының, мазірдің сайкестігін тексеру бойынша бацылау | апта сайын | Бракераж комиссиясының мушелері |
| 10. | Пайдаланылатын тамар внімдерінің, шикі және дайын впімнің сапасын бахылау | апта сайын | Бракераж комиссиясының мушелері |
| і1. | Білім алушыларды тиімді тамағтандыру маселелері бойынша ата-аналармен жряысты бацылау | ТЖ жоспары бойынша | Мектеп акімшілігі |

| | | | |
|-----|---|--------------|--|
| 2. | КОМИССИЯ ЫСЫНЫЦ хорытындылары аппарат турінде ресімделеді, кейіннен олар педагогикалыс кеңесте, жалпы мектептік ата-аналар жиналыстарында харалады | тоқсан сайын | Директордыд ТІ жвнiдегi орынбасары Комышева С.Ю. |
| 13. | Бракераж комиссиясының жұмысы туралы ақпаратты мектеп сайтында, интернет-ресурста орналастыру | Тұрақты | Лугин С.М. |

Орынд. Комышева С.Ю.

Утверждаю:

Директор КГУ «Опорная школа (ресурсный центр) №12»

Отдела образования Осакаровского района

Управления образования Карагандинской области

И. Бикейкина.

31.08.2022г

План

работы бракеражной комиссии

КГУ «Опорная школа (ресурсный центр) №12» отдела образования

Управления образования Карагандинской области

на 2022 - 2023 учебный год.

| № | Основные мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-----|---|----------------|---|
| 1. | Определение контингента обучающихся, имеющих право на бесплатное питание. Формирование списков учащихся, имеющих право на бесплатное питание | сентябрь | Зам.директора по ВР Комышева С.Ю. Соц.педагог Пышкина Н.В. |
| 2 | Проведение заседаний бракеражной комиссии | 2 раза в месяц | Бракеражная комиссия. |
| 3. | Контроль за санитарным состоянием школьной столовой, санитарным состоянием пищеблоков и сотрудниками пищеблока | ежедневно | Медсестра школы Соннова В.Г. |
| 4. | Соблюдение графика питания учащихся | постоянно | Зам.директора по ВР Комышева С.Ю. |
| 5. | Контроль за личной гигиеной работников столовой и учащихся | ежедневно | Медсестра школы Соннова В.Г. |
| 6. | Органолептическая оценка качества горячих блюд с внесением записей в журнал органолептической оценки качества блюд и кулинарных изделий. | ежедневно | Медсестра школы Соннова В.Г. |
| 7. | Опрос о вкусовых качествах горячего питания и буфетной продукции. | 1 раз в месяц | Зам.директора по ВР Комышева С.Ю. |
| 8. | Соблюдение графика поставок готовой продукции, срока их хранения и использования. | 2 раза в месяц | Члены бракеражной комиссии |
| 9. | Контроль по проверке соответствия рациона питания, меню. | ежедневно | Члены бракеражной комиссии |
| 10. | Контроль за качеством используемых продуктов питания, сырой и готовой | постоянно | Члены бракеражной комиссии |
| 11. | Контроль за работой с родителями по вопросам рационального питания обучающихся. | по плану ВР | Администрация Школы |
| 12 | Итоги работы комиссии оформляются в виде информации с последующим их рассмотрением на педагогическом совете, общешкольных родительских | ежеквартально | Зам.директора по ВР Комышева С.Ю. |

| Акт № 1 | | |
|-----------|---|--|
| собраниях | бракеражной комиссии | |
| 13. | Размещение информации от 09.09.2022г. Мы, нижеподписавшиеся бракеражная комиссия в составе: Бикейкина И.Р. директор школы | постоянно бракеражная комиссия в составе: |

Лугин С.М.

Комышева С.Ю. зам. директора по ВР

Суппес М.Н. член общественного совета школы

Исп. Комышева С.Ю.
Пышкина Н.В. социальный педагог

Соннова В.Г. медработник школы

Еремеева Е.А. председатель общественного совета школы

Дульзон А.А. - председателя попечительского совета школы

Провели проверку столовой СШ №12.

Санитарно - гигиеническое состояние столовой удовлетворительное. В столовой имеется достаточное количество посуды, обработка которой происходит ручным способом в трех гнездовом порядке, согласно приказу. Имеется достаточное количество моющих и дезинфицирующих средств. Суточная проба готовой продукции храниться в холодильнике. Разделочные доски, столы и ножи промаркированы. Набор посуды соответствует количеству учащихся в школе. Имеется инвентарь для уборки столовой.

В этот день по меню в столовой было:

| | |
|--|-----|
| 1.Салат из моркови и яблока | 100 |
| 2.Куры, тушеные в томатном соусе | 100 |
| 3.Макаронные изделия | 200 |
| 4.Хлеб ржано- пшеничный | 20 |
| 5.Компот из свежих яблок и сухофруктов | 200 |
| 6.Яблоко | 150 |

Калькуляция приготовления соблюдена.

Вкусовые качества приготовленной пищи удовлетворительные

Замечания: на разделочном столе не было маркировки «разделка сырых овощей», что не соответствовало санитарно- гигиеническим требованиям.

Бикейкина И.Р. директор школы

Комышева С.Ю. завуч по ВР

Соннова В.Г. медработник школы

Суппес М.Н. член общественного совета школы

Пышкина Н.В. социальный педагог

Еремеева Е.А. председатель общественного совета родителей.

Дульзон А.А. председатель попечительского совета школы.

С актом ознакомлена

Саттибаева М.Б

Акт № 2
бракеражной комиссии
от 22.09.2022г.

Мы, нижеподписавшиеся, бракеражная комиссия в составе:

- Бикейкина И.Р. директор школы
- Комышева С.Ю. зам. директора по ВР
- Суппес М.Н. член общественного совета школы
- Пышкина Н.В. социальный педагог
- Соннова В.Г. медработник школы
- Еремеева Е.А. председатель общественного совета школы
- Дульзон А.А.- председателя попечительского совета школы

Провели проверку столовой СШ №12.

Санитарно - гигиеническое состояние столовой удовлетворительное. В столовой имеется достаточное количество посуды, обработка которой происходит ручным способом в трех гнездовом порядке, согласно приказу. Имеется достаточное количество моющих и дезинфицирующих средств. Суточная проба готовой продукции храниться в холодильнике. Разделочные доски, столы и ножи промаркированы. Набор посуды соответствует количеству учащихся в школе. Имеется инвентарь для уборки столовой.

В этот день по меню в столовой было:

| | |
|----------------------------------|-----|
| 1.Рыба (минтай) в томатном соусе | 100 |
| 2.Картофельное пире | 150 |
| 3.Чай с медом | 200 |
| 4.Хлеб ржано- пшеничный | 20 |

Калькуляция приготовления соблюдена.

Вкусовые качества приготовленной пищи удовлетворительные

Замечания: нет, в пищеблоке чисто, в разделочном зале чисто, в холодильниках соблюдено соседство.

- Бикейкина И.Р. директор школы
- Комышева С.Ю. завуч по ВР
- Соннова В.Г. медработник школы
- Суппес М.Н. член общественного совета школы
- Пышкина Н.В. социальный педагог
- Еремеева Е.А. председатель общественного совета родителей.
- Дульзон А.А. председатель попечительского совета школы.

С актом ознакомлена

Саттибаева М.Б.