

**Қарағанды облысы білім басқармасының Приозерск қаласы  
білім бөлімінің «№ 1 жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық  
мемлекеттік мекемесінің  
2022 жылғы I жартыжылдығындағы сыбайлас жемқорлық  
тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері туралы  
аналитикалық анықтама**

Қарағанды облысы білім басқармасының Приозерск қаласы білім бөлімінің «№ 1 жалпы білім беретін мектебі» КММ-де сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау 2022 жылғы 14 қыркүйек № 149 бұйрық негізінде жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің жалпы кезеңі – 2022 жылғы 14-17 қыркүйек.

Мектеп директоры - Жұмаханова Панар Айдархановна Қарағанды облысы білім басқармасының Приозерск қаласы білім бөлімінің «№ 1 жалпы білім беретін мектебі» КММ-нің 2005 жылдың 2 тамызында директор лауазымына тағайындалды. Мекеме атауы өзгертілгендіктен «Приозерск қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің 2021 жылғы 05 қаңтардағы №1 бұйрығымен қайта тағайындалды.

Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес ішкі талдау екі бағыт бойынша жүзеге асырылды:

- 1) мекеменің қызметін қозғайтын ішкі нормативтік құжаттарда сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;
- 2) ұйымдастыру-басқару қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

**1. Мекеменің қызметін қозғайтын ішкі нормативтік құжаттарда сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау**

Талдау барысында мекеменің қызметін реттейтін ішкі нормативтік құжаттар зерттелді. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін дискрециялық өкілеттіктер мен ережелерді талдау нәтижелері бойынша анықталған жоқ.

2022 жылдың I жартыжылдығындағы шыққан құжаттарға талдау жүргізілді.

**2. Бөлімшенің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау**

**2.1. Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы;**

Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтегі ішкі тәуекелдерге жүргізілген талдау көрсеткендей, мектепте персоналды басқару ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады: ҚР Еңбек кодексі, «Білім туралы» ҚР Заңы, «Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңы, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-

қимыл туралы» ҚР Заңы, сондай-ақ өзге де заңдар мен заңға тәуелді нормативтік құқықтық актілер.

Осы күнгі жағдай бойынша жалпы штат саны 145,5 бірлікті құрайды, оның ішінде:

- педагогикалық құрам – 109 бірл.оның ішінде 1 жұмысты қоса атқарушылар;
- техникалық персонал- 36,5 бірлігі қоныс аударды.

2022 жылғы I жартыжылдығындағы білім беру мекемесінде:

- 1 адам өз еркімен жұмыстан кетті (оның ішінде педагог - 1 адам. Киздарбекова С.Ш). Жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шарты бұзылған жоқ.
- 3 қызметкер жұмысқа қабылданды (педагогтар - 1 адам. Анарбеков Н.А, техперсонал - 2 адам).

Талдау кезеңінде тәртіптік жауапкершілікке тартылғандар жоқ.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңының 12-бабының талаптарын сақтау мақсатында лауазымды тұлғалар мен мектеп ұжымымен

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңымен белгіленген сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер мен тыйымдарды сақтау бойынша шаралар қабылданды:

01.09.2020 ж. № 257 бұйрықпен қабылданған және бекітілген Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт.

Мектеп директорының 29.08.2022 күнгі № 1/4 - 81 бұйрығымен директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Медетов Нуржан Касқырбайулына этика және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілдің міндеттері жүктелді.

## **2.2. Мүдделер қақтығысын реттеу;**

Әкімшілікте жақын туыстарының, жұбайлары мен жекжаттарының бірге жұмыс істеу фактілері жоқ.

2022 жылдың талданып отырған кезеңде жеке және заңды тұлғалардан қолданыстағы заңнаманы бұзу мәселелері бойынша өтініштер, лауазымды тұлғалар мен қызметкерлердің іс-әрекеттеріне шағымдар түскен жоқ.

Балалардың мектептегі тәртібі туралы, оқушылардың тамақтану мәселесі бойынша жеке тұлғалардан өтініш түскен жоқ.

Барлық сұраныстар бойынша уақытылы жауаптар берілді.

**2. 3. Мемлекеттік қызметтерді көрсету; 2022 жылдың 1 қаңтардан 30 маусымға дейін Қарағанды облысы білім басқармасының Приозерск қаласы білім бөлімінің «№ 1 жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінде 25 мемлекеттік қызмет көрсетілді.**

Тікелей білім беру мекемесі мемлекеттік қызметтің 5, түрін көрсетеді:

1. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау» ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығына сәйкес стандарт бойынша - 77 өтініш;

2. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау» ҚР Білім және ғылым

министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығына сәйкес – 18 адамнан электрондық өтініш қабылданды;

**3.** «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау» ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 27 мамырдағы №223 бұйрығына сәйкес, талдау кезеңінде 0 өтініш.

**4.** «Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну» ҚР Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 13 сәуірдегі № 198 бұйрығына сәйкес - 9 өтініш.

**5.** «Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру» ҚР Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 13 сәуірдегі № 198 бұйрығына сәйкес стандарты бойынша - талданып отырған кезеңде 0 өтініш.

**6.** «Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты бойынша ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 04 мамырдағы № 172 бұйрығына сәйкес - 5 өтініш.

#### **2.4. Рұқсат беру функцияларын іске асыру;**

Мектеп рұқсат беру функцияларын жүзеге асырмайды.

#### **2.5. Бақылау функцияларын іске асыру;**

Мектеп бақылау функцияларын жүзеге асырмайды.

#### **2.6. Мектептің ұйымдастыру-басқару қызметінен туындайтын өзге де мәселелер.**

2.6.1. 2022 жылдың I жылдығына мектепке тауарлы-материалдық қорға барлығы 3515434 теңге жұмсалды. Соның ішінде: кеңсе тауарларына -758692 теңге, шаруашылық тауарларға -711075 теңге, құрылыс материалдарына-1210716 теңге, сантехникалық тауарларға-781143 теңге және басқа да тауарларға -53808 теңге.

2.6.2. Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына сәйкес 2022 жылға арналған мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспары [www.goszakup.gov.kz](http://www.goszakup.gov.kz) веб-порталда орналастырылған.

ҚР «Мемлекеттік сатып алу туралы» № 434-V Заңына сәйкес 2022 жылы 33 Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалды, оның ішінде баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен – 10295.2 мың теңге сомаға 53, заң нормалары негізінде шартты тікелей жасасу жолымен және бөлінген сома бойынша- 14048.9 мың теңге сомаға 13, 4185,3 мың теңге сомасына өткізілмегендер бойынша 13 «бір көзден алу» шарты, конкурс тәсілімен - 3782,0 мың теңгеге 1 шарт жасалынды.

Тамақтану қызметтерін ұсыну бойынша конкурстың «қорытындысын шығарғанға дейін» 4874,4 мың теңге сомасына 2 шарт жасалды.

2 конкурс өткізілді: 1-тәрбиеленушілер мен білім алушылардың тамақтануын ұйымдастыру бойынша қызметтерді сатып алу бойынша;

Оқушыларды тамақтандыру жөніндегі қызметтерді жеткізушімен 32812,19 мың теңге сомасына шарт жасалды.

Шарттар жасасу кезінде артықшылық, аффилиирлену фактілері анықталған жоқ. Шарттар ең төменгі баға бойынша баламалы баға ұсынысы негізінде жасалды.

### 2.6.3. Заңсыз ақша жинау

Сыртқы талдау (білім бөлімі ү.ж. наурыз айында мектеп ортасында сыбайлас жемқорлық көріністері мен тәуекелдерді зерттеу мәселелері бойынша педагогтар мен ата-аналар арасында анонимді сауалнама жүргізді) ақша жинау фактісін анықтады. Сауалнаманың қорытындысы бойынша анықтамада ата-аналардың 18,2% - ы мектепті немесе сыныпты жөндеуге ақша жинау жағдайлары туралы сұраққа «иә» деп жауап бергені, осылайша ақша жинау фактісін растағаны көрсетілген. Сауалнама жасырын болғандықтан және мектеп сауалнамаларға қол жеткізе алмағандықтан, талдау кезінде бұл фактіні қарау мүмкін болмады.

Ақша жинау фактілерін болдырмау мақсатында мектеп келесі жұмыстарды жүргізді:

- 09.03.2022 ж. № 120 «Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға жол бермеу шаралары туралы» бұйрық шығарылды;

Мектеп сайтында директордың блогы бар, онда кез-келген адам өтініш қалдыра алады. Алайда, талдау кезеңінде мектептің немесе іс-шараның қандай да бір қажеттіліктеріне ақша жинау фактісі бойынша өтініштер түскен жоқ.

**Ұсынымдар:** 1. Басшыға сыбайлас жемқорлық артықшылықтарын болдырмау үшін мемлекеттік сатып алудың өткізілуін қатаң бақылау.

## 2.7. Мектеп қызметіндегі жариялылық пен ашықтық деңгейі.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңының 4-бабының 3-тармағына сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттарының бірі жариялылық және ашықтық қағидаты болып табылады. Мектеп осы бағытта мектеп сайтында, әлеуметтік желілерде уақытылы жариялау бойынша жұмыс жүргізуде «VK.com (байланыста)», «Instagram (Инстаграм)», WhatsApp сыныптарының ата-аналар топтарында, мектеп ғимаратындағы стендтерде үнемі өзекті ақпарат негізінде жүргізіледі.

Ақпарат мектеп қызметін, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру мәселелерін қарастырады.

### Ұсынымдар:

1. Мектеп әкімшілігі тұрақты негізде «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңының және өзге де нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкестігіне мектеп контентіне мониторинг жүргізу;

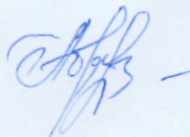
2. Мектеп қызметіне арналған іс-шаралардың уақтылы жариялануын, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу мәселелері бойынша өткізілген іс-шаралар туралы есептерді бақылауда ұстау.

**Тұжырым:**

Мектептегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қорытындысы бойынша жұмыс тобына ұсынылады:

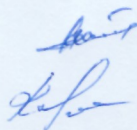
- қоғамды мектептің ішкі процестеріне тарту бойынша жұмысты жалғастыру;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша ақпараттық-түсіндіру сипатындағы іс-шараларды көбірек өткізу;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнаманың сақталуын бақылау.

Жұмыс тобының жетекшісі



Т.Абжанова

Топ мүшелері



Н.Улмаханов

Т.Карабалаев