|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «№1 мектебі» мемлекеттік мекемесі бос лауазымға орналасуға конкурс жариялайды**1. **Лауазымы:** білім беру ұйымдарының бастапқы әскери және технологиялық даярлығын ұйымдастырушы-Педагог– 1 бірлік (1 жүктеме)

Атауы: Қарағанды облысы білім басқармасының Теміртау қаласы білім бөлімінің «№1 мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі. **Негізгі бағыты:**негізгі орта білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру.**Орналасқан орны(мекен-жайы):** 101400,Қарағанды облысы, Теміртау қаласы, Карьерная көшесі 1, телефон 934715**Лауазымдық жалақысы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Буын** | **Саты** |  **Қызмет атқарған жылдарына байланысты лауазымдық жалақысы(теңге)** |
| **В 2 -4 В2-1 дейін****(жоғарғы білім)** | **Санатсыздан педагог – шеберге дейін** | **бастап** | **дейін** |
| **136880** | **232218** |

**Конкурс қатысушыларына қойылатын жалпы біліктілік талаптар:**      "Бастапқы әскери оқыту және дене тәрбиесі оқытушысы" мамандығы бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім;      "Запастағы офицер", офицерлік құрам лауазымдарында жоғары (орта) әскери немесе педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжаты бар әскери қызметі болған жағдайда, жұмыс өтіліне талап қойылмайды;      және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған кезде мамандығы бойынша жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін-кемінде 2 жыл, педагог – сарапшы үшін-кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін – кемінде 4 жыл, педагог-шебер үшін-5 жыл.**Лауазымдық міндеттері:** білім алушыларды әскери-патриоттық тәрбиелеу жөніндегі жұмысты ұйымдастырады; оқу бағдарламаларын, оқу-әдістемелік кешендерді әзірлейді;       оқу кабинетін жабдықтауға және жабдықтауға қойылатын талаптарды сақтайды;      басшының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарымен, сынып жетекшілерімен (топ жетекшілерімен) бірлесіп, оқу жылына арналған әскери-патриоттық жұмыс жоспарын әзірлейді, оның орындалуын қамтамасыз етеді және оқу полигонының жұмысын үйлестіреді;      білім беру ұйымдарының бастапқы әскери даярлық кабинеттерінің және (немесе) полигондарының материалдық базасын дамыту және нығайту, жабдықтар мен құрал-саймандардың сақталуы, санитариялық-гигиеналық талаптардың сақталуы бойынша шаралар қабылдайды;       әскери іс негіздерін зерделеу бойынша үйірмелерге, әскери іс негіздерін зерделеу бойынша әскери-патриоттық клубқа басшылық етеді, төтенше жағдайлардағы іс-қимылдар бойынша практикалық сабақтар мен жаттығулар өткізеді;      әскерге шақыру жасына дейінгілерді әскери есепке қою жөніндегі алдын ала жұмысты ұйымдастырады;      білім беру ұйымдарында азаматтық қорғаныс бойынша сабақтар өткізеді, қысылтаяң жағдайларда әрекет ету бойынша іс - шараларды пысықтайды, қорғаныс құрылыстарының, қысылтаяң жағдайларда азаматтық қорғаныс бойынша жеке қорғаныс құралдарының әзірлігін қамтамасыз етеді;      оқу-тәрбие үдерісінде қауіпсіздік шараларын сақтайды;      білім алушылар мен тәрбиеленушілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, Академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.     **Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар:**Білуге тиіс:      Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы", "Әскери қызмет және әскери қызметшілердің мәртебесі туралы" заңдарын, Қазақстан Республикасының азаматтарын әскери есепке алу мәселелері жөніндегі нормативтік құқықтық актілерді, "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы";       білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламалары, білім алушыларға білім беру мен тәрбиелеу, бастапқы әскери даярлық мәселелері жөніндегі өзге де нормативтік құқықтық актілер;      мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, оқу пәнінің мазмұны, оқу-тәрбие процесі, оқыту және бағалау әдістемесі;       педагогика және психология, әлеуметтану негіздері, қазіргі педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктері;      басқарудың инновациялық әдістері;       педагогикалық этиканың нормалары;      экономика негіздері, еңбек заңнамасы, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары.**Конкурсқа қатысу үшін кандидат ұсыну керек:**1) осы Қағидалардың 10-қосымшасына сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;2)жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен электрондық құжат (сәйкестендіру үшін);3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – болған жағдайда);4) педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері; 5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);6) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" №ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;7) Психоневрологиялық ұйымнан анықтама;8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;9) ұлттық біліктілік тестілеу сертификаты (бұдан әрі - ҰБТ) немесе педагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (болған жағдайда);10) 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы;**Конкурсты өткізу мекен жайы:** 101400, Теміртау қаласы, Карьерная көшесі 1, Қарағанды облысы білім басқармасының Темірьау қаласы білім бөлімінің «№1 мектебі» КММ –де өткізіледі, байланыс телефоны: 8(7213) 934715, электронды мекенжайы: temsch@mail.ru**Конкурсқа қатысуға құжаттарды қабылдау хабарландыру жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүргізіледі.**Құжаттарды қабылдау сағат 13.00-дан 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 16.00-ға дейін жүзеге асырылады. **Құжаттарды қабылдау басталған күн, уақыты: 19.08.2022ж.,09.00сағ.-18.00сағ.****Құжаттарды қабылдау аяқталған күн, уақыты: 25.08.2022ж.,09.00сағ.-18.00сағ.** | **Коммунальное государственное учреждение «Школа №1» отдела образования Темиртау управления образования Карагандинской области****объявляет конкурс на занятие вакантной должности.**1. **Должность:** Педагог-организатор начальной военной и технологической подготовки организаций среднего образования – 1 единица (1ставка)

**Наименование:** Коммунальное государственное учреждение «Школа №1»отдела образования города Темиртау управления образования Карагандинской области. **Основная деятельность**: реализация общеобразовательных программ основного среднего образования.**Местонахождение(адрес**): 101400, Карагандинская область, город Темиртау,ул. Карьерная 1, телефон 934715. **Должностной оклад:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Звено** | **Ступень** | **Должностной оклад в зависимостиот выслуги лет(тенге)** |
| **От** | **До** |
| **В2-4 до В2-1 (высшее образование)** | **Без категории до педагога-мастера** | **136880** | **232218** |

**Общие квалификационные требования к участникам конкурса:**высшее и (или) послевузовское образование по специальности "Преподаватель начального военного обучения и физического воспитания";      при наличии "офицер запаса", военной службы на должностях офицерского состава, имеющие высшее (среднее) военное или педагогическое образование, или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы;      и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет, для педагога-мастера – 5 лет.**Должностные обязанности:** организует работу по военно-патриотическому воспитанию обучающихся;       разрабатывает учебные программы, учебно-методические комплексы;       соблюдает требования к оснащению и оборудованию учебного кабинета;      совместно с заместителем руководителя по воспитательной работе, классными руководителями (руководителями групп) разрабатывает план военно-патриотической работы на учебный год, обеспечивает его выполнение и координирует работу учебного полигона;       принимает меры по развитию и укреплению материальной базы кабинетов и (или) полигонов начальной военной подготовки организации образования, сохранности оборудования и инвентаря, соблюдения санитарно-гигиенических требований;       руководит кружками по изучению основ военного дела, военно-патриотическим клубом по изучению основ военного дела, проводит практические занятия и тренировки по действиям в чрезвычайных ситуациях;      организует предварительную работу по постановке на воинский учет допризывников;      проводит занятия по гражданской обороне в организациях образования, отрабатывает мероприятия по действию в экстремальных ситуациях, обеспечивает готовность защитных сооружений, индивидуальных средств защиты по гражданской обороне в экстремальных ситуациях;      соблюдает меры безопасности в учебно-воспитательном процессе;      прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников.**Требования к участникам конкурса:**Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О воинской службе и статусе военнослужащих", нормативные правовые акты по вопросам воинского учета граждан Республики Казахстан, "О противодействии коррупции";       государственные программы развития образования, иные нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся, начальной военной подготовки;       государственный общеобязательный стандарт образования, содержание учебной дисциплины, учебно-воспитательный процесс, методику преподавания и оценивания;       основы педагогики и психологии, социологии, достижения современной педагогической науки и практики;       инновационные методы управления;       нормы педагогической этики;      основы экономики, трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты.**Для участия в Конкурсе кандидату необходимо предоставить:**1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам; 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии); 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);7) справку с психоневрологической организации;8) справку с наркологической организации;9) сертификат Национального квалификационного тестирования (далее - НКТ) или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.**Конкурс проводится по адресу:**101400, город Темиртау улица Карьерная 1,Коммунальное государственное учреждение «Школа №1» отдела образования Темиртау управления образования Карагандинской области, контактный телефон: 8(7213) 934715, электронный адрес: : temsch@mail.ru**Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в течение семи рабочих дней со дня публикации объявления**.Прием документов по осуществляется с 09.00 часов до 18:00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов.**Дата и время начала приема документов: 19.08.2022г., 09.00ч.-18.00ч.****Дата и время окончания приема документов: 25.08.2022г., 09.00ч.-18.00ч.** |