**Оқу – әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру іс-шаралары**

**Әдістемелік кеңес қызметі**

**Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары**

**2021-2022 оқу жылы**

**Мектеп ғылыми-әдістемелік жұмысының тақырыбы:**

***«Мектеп мұғалімдерінің үздіксіз кәсіби дамуына жетекшілік ету арқылы оқыту мен оқу үдерісін дамыту»***

**Мақсаты:**

* Білім сапасын арттырудың қазіргі педагогикалық технологияларын білім тәрбие беру үрдісіне енгізіп, жетілдіру;
* Шығармашылық топтардың   жаңа жүйені енгізу және жетілдірудегі жұмыс бағыттарын бекіту, мұғалімдердің  ғылыми- әдістемелік деңгейін, кәсіби біліктілігін, шеберлігін дамыту.
* Жеке тұлғаны зертханалық, ғылыми зерттеу жұмыстарына баулу
* Үлгермеушіліктің алдын алу және білім беру қызметінің сапасын арттыру
* Мұғалімдердің оқытудың цифрлық түрін қолдану  үлесін арттыру

-Мектептің инновациялық жоба жұмысын қолға алу

**Міндеттері:**

* жоғары оқу орындарымен тығыз байланыс жасай отырып, оқушылардың зерттеу-ізденушілік бағытындағы жұмыстарын дамыту;
* пәндік олимпиадаға, ғылыми жобаға дайындықтың тиімді тәсілдерін қарастыру;
* мұғалімдердің шығармашылық кезеңдер жоспары бойынша жұмыстарының жүйелі жүргізілуін, өз іс-тәжірибесін өзіндік  жұмыстары(авторлық бағдарлама, жинақтар, әдістемелер) арқылы жинақтап, қорытындылауын қолға алу
* мұғалімдердің шығармашылық тақырыбы бойынша жұмыстарын  жаңартылған білім беру мазмұнын енгізу бағытында жүргізіп, жаңа форматтағы тапсырмалар жинағын дайындауға көңіл қою
* күнделікті білім беру үрдісінде әлеуметтік желілерді, бұлтты сервистерді**,**QR-кодтау технологиясын тиімді қолдану;
* әр бірлестікте инновациялық жобалармен жұмысты енгізуді қолға алу
* жаңа технологияларды  тиімді қолдана отырып, білім сапасын арттыру

**Күтілетін нәтижелер:**

* білім беру ортасының қоғамның ағымдағы сұранысына бейімделуі;
* оқыту сапасының артуы, мұғалімнің өз пәні саласында білімнің жинақталуы, оқытудың қазіргі әдістерін меңгеруі мен педагогикалық процесті компьютерлік технология көмегімен ұйымдастыруы;
* дарынды оқушылармен жұмыс нәтижесінде олимпиада, ғылыми жоба, түрлі байқаулар жеңімпаздарының санының артуы

***Әдістемелік кеңестің отырыстары***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | **Әдістемелік отырыстың тақырыбы** | **Қарау мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | ***І отырыс***   * Өткен оқу жылындағы әдістемелік жұмысқа талдау. Мектеп әдістемелік жұмысының жоспарын, шығармашылық топтардың,     бірлестіктердің жылдық жоспарын бекіту, бірлестік айлықтарын белгілеу * Әдістемелік нұсқау хатпен танысу, талдау * Күнтізбелік, қолданбалы, таңдау курстарының жоспарларын бекіту * Мұғалімдердің сапалық құрамы, рейтингісі, аттестациядан, курстан өту кестесі, мәліметтер базасы, * «Жедел жәрдем» жас мұғалім мектебінің жоспарын бекіту, жаңадан жұмысқа қабылданған жас мамандарға  тәлімгер бекіту; * «Үйде оқыту жұмыстарын ұйымдастыру» | Тамыз | ДҒӘЖО Әдістемелік бірлестік жетекшілері  Бірлестік жетекшілері  ДӘЖО |
| 2 | ***ІІ отырыс***   * Мектепшілік пәндік олимпиадалардың материалдарын дайындау, сараптау, өткізу кестесін бекіту * Оқу жетістіктерін сырттай бақылауға, мемлекеттік бітіру емтиханына дайындық жұмыстары * Дарынды балалармен жұмыс, «Дарын» ОҒҚ жұмысы, байқаулар қорытындысы | Қараша | ДӘЖО  Әдістемелік бірлестік жетекшілері  Ғ.Ауэзова |
| 3 | ***ІІІ отырыс***   * Сабақты  зерттеудің  (Lesson  Study)  тәсілдерін  пайдаланудың оқыту үдерісіне әсері * Олимпиаданың қорытындысы: жетістіктер мен кемшіліктер * Мұғалімдердің кәсіби өсуі, шығармашылық тақырыптары бойынша жұмыс, АКТ құзіреттілігі * Мұғалімдердің құжаттарын тексеру қорытындысы | Қаңтар | Әдістемелік бірлестік жетекшілері   ДӘЖО  Сарапшылар |
| 4 | ***IV отырысы***  1   «Білімал ЭЖ»  жүйесі. Электронды журнал, қосымша, құжаттардың жүргізілуі  2. Дарынды оқушылармен, үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс барысы, байқаулар нәтижесі  3.  Оқу кабинеттерінің талапқа сай жабдықталуы  4.«Үздік авторлық бағдарлама», ғылыми жоба байқауларының қорытындысы.  5.  Өткізілген пән апталықтары қорытындысы  6. Нормативтік құжаттардың орындалу барысы | Наурыз | ДБОЖО  Психологтар  Әдістемелік бірлестік  жетекшілері. |
| 5 | ***V отырысы***   * Бірлестіктерде инновациялық жобаның енгізілу қорытындысы * Мемлекеттік және сыныптан- сыныпқа көшу емтихан материалдарын дайындау, сараптау * 9 сыныптардағы бағдаралды дайындық пен бағдарлы оқытуды зерттеу қорытындысы * «Үздік әдістемелік бірлестік» Пән әдістемелік бірлестіктерінің, шығармашылық топтардың, мұғалімдердің жыл ішінде атқарған жұмыстары, байқауларға қатысу көрсеткіші | Мамыр | ДӘЖО  Әдістемелік бірлестік жетекшілері |

**3.4 Мектепішілік іс-шаралар ұйымдастыру.**

**Пән бірлестіктерінің айлықтары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Қ/с | Күн тәртібі | Мерзімі | Орындаушылар |
| 1 | Денешынықтыру пән бірлестігінің айлығы | Қараша | Пән мұғалімдері |
| 2 | Бастауыш сынып пән бірлестігінің айлығы | Желтоқсан | Пән мұғалімдері |
| 3 | Қазақ тілі мен әдебиет пәндері бірлестігінің айлығы | Ақпан | Пән мұғалімдері |
| 4 | Жаратылыстану пәндері бірлестігінің айлығы | Наурыз | Пән мұғалімдері |
| 5 | Гуманитарлық пәндері бірлестігінің айлығы | Сәуір | Пән мұғалімдері |

**Дарынды оқушылармен жұмыс**

**Мақсаты:**  дарынды балаларды анықтау, оқушылардың  ерекшеліктері мен қабілеттерін ескере, олардың шығармашылық дамуына  мүмкіндік жасау.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мерзімі** | **Өткізілетін жұмыс мазмұны** | **Мақсаты** | **Есеп беру формасы** | **Жауапты** |
| **Қыр күйек** | Дарынды оқушылармен жылдық жұмыс жоспарын тексеру, бекіту. | Дарынды оқушыларды анықтау, жұмыс жүйесін жолға қою | Жоспар | ДҒӘЖО |
| Белгілі бір ғылым саласында өз интеллектісін дамытуға талаптанған оқушы жастардың ерікті шығармашылық бірлестігін құру, өзінің атауы, эмблемасы, девизі, дәстүрі және мүшелерін сайлау, өз құрамына  жеке секциялар, үйірмелер, клубтарды енгізу. | Оқушылардың ғылыми зерттеуге қызығушылығын қалыптастыру, шығармашылық қабілеттерін дамыту, | Отырыс хаттамасы | ДҒӘЖО |
| **Қазан** | Дөңгелек үстел: «Ғылыми жұмыстарды ұйымдастыруда мектеп пен ЖОО байланысы» | Ғылыми зерттеу ақпараттарымен таныстыру | хаттама | ДҒӘЖО |
| **Жоспарға сай** | ОҒҚ-ның сабақтарын ұжымды түрде немесе жекелей өткізу. | Оқушыларды ғылыми көрегенділікке, шығармашылыққа баулып, әр жақты дамыған тұлға тәрбиелеу. | Жоспар | ДҒӘЖО |
| **Қазан** | Мектепішілік пән олимпиадаларын, «Зерде» олимпиадасын  өткізу | Оқушылар логикалық ойлау қабілетін дамыту | Хаттама | ДҒӘЖО |
| **Желтоқсан** | Аудандық олимпиадаға қатысатын оқушылар тізімін құру, олимпиадаға дайындық жұмыс барысын қадағалау | Қалалық, облыстық байқауларда нәтижелі орын алуға жол ашу | Хаттама | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшілері |
| **Сұранысқа сай** | Байқауларға, КИО, «Ақбота», «Кенгуру», «Золотое руно», «British Bulldog» интеллектуальдық марафонға, бейнелеу, қолөнер, спорттық, т.б түрлі байқауларға қатыстыру | Дарынды оқушы шығармашылығын дамытуды жүзеге асыру | Сұраныс | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшілері |
| **Қаңтар** | Дарынды оқушылармен жұмыстың жетістіктері мен кемшіліктерін анықтап, талдау. | Жекелей бағытты, бағдарлы жұмыс обьектілер жұмысын күшейту | Анықтама | ДҒӘЖО |
| **Наурыз** | Ең үздік жұмыстарды таңдау, қалалық, облыстық ғылыми жоба жарыстарына ұсыну. | Жұмыс нәтижесін бағалау | Сұраныс | ДҒӘЖО |
| **Сәуір** | ОҒҚ-ның жалпы мәжілістеріне жүйелі түрде қатысу, басқа секция жұмыстарын көріп тәжірибе алмасу. | Оқушылар шығармашылығының жан-жақты дамуын қамтамасыз ету | Мәжіліс | ДҒӘЖО |
| **Мамыр** | ОҒҚ-ның әрбір мүшесі өз жұмысы жөнінде есеп беру. | Жұмыс нәтижесін айқындау | Есеп | ДҒӘЖО |
| Жыл ішінде үздік жетістіктер көрсеткен оқушылар жайлы мәліметтер базасын құру | Оқушы қызметінің нәтижесін марапаттау | Мәлімет | ДҒӘЖО Сынып жетекшілері |

**Үлгерімі төмен оқушылармен   жұмыс**

**Мақсаты:**  үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс дағдыларын қалыптастыру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мерзімі** | **Өткізілетін жұмыс мазмұны** | **Мақсаты** | **Есеп беру формасы** | **Жауапты** |
| **Қыр күйек** | Оқушыларды үлгермейтін пәндері мен деңгей түрлеріне қарай жіктеу немесе топтастыру; | Жекелей бағытты, бағдарлы жұмыс жоспарын құру | Сараптама | ДҒӘЖО  Пән мұғалімдері |
| **Қазан** | Қызығушылықтары  мен қажеттіліктерін анықтау; тест, сұхбат, тренингтер ұйымдастыру; | Жеке тұлғалық әрекетіне мән беру | Сараптамалық анықтама | Психолог |
| **қажеттілігіне  қарай** | Оқушының жұмысын жүйелі тексеру, көмек көрсету; пән бойынша меңгермеген тақырыптарымен жұмыс жасау | Оқушылардың білім деңгейін көтеру | Жеке жұмыс жоспары | Пән мұғалімдері |
| **Жыл ішінде** | Оқушы мүмкіндіктері мен қабілеттерін ескере, байқаулар мен шығармашылық жұмыстарға жұмылдыру; | Ынталандыру, оқушының өзіне сенімділігін қалыптастыру | Сұраныс | Пән мұғалімдері |
| **Тоқсан сайын** | Оқушылар білім деңгейінің өсу, кему мониторингін жүргізу | Жаңа жұмыс бағыттарын белгілеу | Мониторинг | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Мамыр** | **Мектепішілік жалпы қорытынды:**  - пән бойынша диагностикалау;  - мониторингілеу; | Жұмыс нәтижесін шығару | Анықтама | ДҒӘЖО |

**2021-2022 оқу жылына арналған**

**TIMSS халықаралық зерттеуініңоқу, ғылыми-жаратылыстану және  математикалық сауаттылық бағыттарында дайындау жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **р/с** | **Іс - шаралар** | **Жауапты** | **Мерзімі** |
|  | 4,8,9- сыныптарының пән мұғалімдерінің кәсіптік деңгейін анықтау үшін, мұғалімдер туралы мәліметтер жинақтау. | ДҒӘЖО  Шаривхан Н. | қыркүйек |
|  | TIMSS халықаралық зерттеуге пән мұғалімдері мен оқушыларды дайындау сұрақтары бойынша директор жанындағы отырыс өткізу. | ДҒӘЖО  Шаривхан Н. | Жыл бойы |
|  | 4,8,9- сыныптарының пән мұғалімдерінің TIMSS халықаралық зерттеуге оқушыларды дайындау жоспарларын бекіту. | ДҒӘЖО  Шаривхан Н. | қараша |
|  | Әдістеме бірлестік жетекшілерімен, пән мұғалімдерімен төмендегі сұрақтар бойынша семинарлар өткізу:  Оқушыларды бірінші сабақтан бастап сөйлесім әрекетінің түрлерін (айтылым, жазылым, тыңдалым, оқылым, тілдесім) меңгертебілу;  Әлеуметтік талаптарына сай келу үшін оқушының ақпараттық технологияларды қолдану және проблемалардың шешімін таба алуға үйрету;  2011-2020 жылдарға ҚР білім беру жүйесін жетілдіруге бағытталған Мемлекеттік бағдарламасы біздің оқушыларымыздың TIMSS халықаралық зерттеуінде мақсатты индикаторларымен танысу. | TIMSS халықаралық зерттеу бағдарламасы бойынша курстан өткен пән мұғалімдері. | Жыл бойы |
|  | 4,8,9 сыныптарының пән мұғалімдерінің TIMSS халықаралық зерттеуге дайындау үшін әдістемелік әзірлемерді құрастыру. | Пән мұғалімдері | Жыл бойы |
|  | Ашық есік күні (Орыс тілі, физика, химия, география, биология, математика пәндерінің сабақ жоспарлары мен TIMSS бағдарламасы негізіндегі тапсырмаларды кіріктіру әдістемесі бойынша іс-тәжірибе алмасу). | ДҒӘЖО  Шаривхан Н.әдістемелік бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері. | қаңтар  2022ж. |
|  | TIMSS халықаралық зерттеу жүргізу кезіндегі оқушылардың және ата – аналардың психологиялық бейімделуі мақсатында 4,8,9- сынып оқушыларының ата-аналарымен жиналыс өткізу. | Мектеп директоры А.С.Жангалова,  ДҒӘЖО  Шаривхан Н.Психолог. | І жарты жылдық, ІІ жарты жылдық. |
|  | Сынама тестілеуді, мониторингін және талдауын жүргізу. | Пән мұғалімдері | Жыл бойы |
|  | Орыс тілі, физика, химия, география, биология, математика пән мұғалімдерінің дидактикалық материалдар дайындауы. | Пән мұғалімдері | Жыл бойы |
|  | TIMSS халықаралық зерттеу бағдарламасы бойынша тақырыптық тестілеуді жүргізу кестесін құру. | ДҒӘЖО  Шаривхан Н. | Жылына екі рет |
|  | Тақырыптық тестілеуді жүргізіп, толық талдау жасау арқылы мәселені анықтау және олардың алдын алу. | Пән мұғалімдері, әдісбірлестік жетекшілері | Жыл бойы |
|  | TIMSS халықаралық зерттеу жұмыс жоспарына жылдық қорытынды бойынша түзетулер енгізу. | Оқу ісінің меңгерушісі Мустафин Е.А әдістемелік бірлестік жетекшілері,  пән мұғалімдері | сәуір 2022ж. |

**2021-2022 оқу жылындағы қорытынды аттестациясы және жаңа форматты ҰБТ ұйымдастыру және өткізу**

**ЖОСПАРЫ**

**Мақсаты:**1.Оқушыларды  қорытынды аттестацияға және ҰБТдайындау.

               2.Пән мұғалімдерінің оқушыларға білімді меңгерту сапасын  арттыру.

                  3..Оқушылардың жауапкершілігін арттыру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **жұмыстың мазмұны** | **мерзімі** | **жауапты** | **қайда қаралады?** |
| **І бөлім БАСШЫЛЫҚ  ЖӘНЕ  БАҚЫЛАУ** | | | | |
| 1 | 2021-2022 оқу жылына қорытынды аттестаттауға және ҰБТ дайындық бойынша нақты жұмыс жоспарын құру. | қыркүйек | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | ӘК |
| 2 | ҰБТ – ны тапсыру  бойынша нормативті–құқықтық құжаттарды педагогикалық ұжыммен бірге жаңа бағытта қарастырып талдау. | қыркүйек | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | ӘБ |
| 3 | Ата-аналар мен оқушыларға арналған бұрышын жабдықтау. | Мерзімге сай | ДҒӘЖО Утебекова А.Ж. |  |
| 4 | «2021-2022 оқу жылында ҰБТ, МҚА-ны өткізу ережесі»  ата-аналар мен оқушыларды қорытынды аттестаттау және ҰБТ ережесімен таныстыру,ақпараттық түсіндірмелі жұмыс жүргізу. | Жыл бойы | ДҒӘЖО Мустафин Е.А.Сынып жетекшілері | Сынып сағаты  Ата-аналар жиналысы |
| 5 | Қорытынды аттестаттау ҰБТ және дайындық  мақсатында 11 сынып оқушыларының бейінді пәндер бойынша тізім жасау | қыркүйек | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. |  |
| 6 | Қорытынды аттестаттау және ҰБТ  дайындық бойынша қосымша сабақ кестесін құру, сапалы өткізілуін назарға алу. | қыркүйек | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | ДЖО |
| 7 | 11 сынып оқушыларына  жаңа форматтағы сынақ тестілеу мен қорытынды аттесттатау сынама бақылаулар  ұйымдастыру | Жыл бойы | Мектеп әкімшілігі  ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | ДЖО |
| 8 | 11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға және ҰБТ дайындық кезеңдерін зерттеп отыру. | Жыл бойы | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. |  |
| 9 | Дайындық бойынша салыстырмалық сараптаманы талдау. | Ай сайын | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. |  |
| 10 | Директордың алдында қорытынды аттестаттауына дайындық бойынша 11 сынып пән мұғалімдерінің есебі (мониторинг тапсырмаларымен) | Ақпан  сәуір | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. |  |
| 11 | Қорытынды аттестаттау үшін комиссия құру | 1 ақпанға дейін | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | Өнд. жин. |
| 12 | Оқушылардың оқуға деген ынта – ықыласын  арттырып, тәлім – тәрбие беру мақсатында психологиялық зерттеулер жасап, зерделеу мақсатында  ата – аналар мен оқушылардан сауалнама алу жұмыстарын жүргізу,психологиялық сабақтар мен тренингтер өткізу | Жеке жоспар бойынша | Мектеп психологы Тиржанова А.К. | ДЖО |
| 14 | ҰБТ-ге қатысушылардың тізімін құру | 10 мамырға дейін | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. |  |
| 15 | 11 сыныптардағы  негізгі пәндердің оқытылу деңгейі. | ақпан | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | ДЖО |
| 16 | Оқушылар құжаттарын дайындау, базаға енгізу. | ақпан, наурыз | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. |  |
| 17 | Техникалық хатшының жұмыстарын ұйымдастыру. | наурыз | Мустафин Е.А. |  |
| 18 | 11 сынып оқушыларының   қорытынды аттестатауға жағдайлар жасау | мамыр | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | ДЖО |
| 19 | 2021-2022 оқу жылын аяқтау | мамыр | Мектеп директоры  Бисолан А. | ПК |
| 20 | Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру Комиссиясының отырысы | маусым | Мектеп директоры  Бисолтан А. |  |
| **ІІ бөлім**  **ПӘН МҰҒАЛІМДЕРІМЕН ЖҰМЫС** | | | | |
| 1 | 11 сыныпта жұмыс істейтін пән мұғалімдері дайындық мақсатында жұмыс жоспарын  жасау. | қыркүйек | ДҒӘЖО Мустафин Е.А.ӘБ жетекшілері | ӘБ отырысы |
| 2 | Қорытынды аттестауға,ҰБТ дайындық бойынша әдістемелік семинар ұйымдастыру | Ақпан,наурыз | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | Директор орынбасары  жанындағы жиналыс |
| **ІІІ бөлім  АТА-АНАЛАРМЕН ЖҰМЫС** | | | | |
| 1 | Жаңа форматты қорытынды аттестаттау бойынша нормативтік құжаттармен таныстыру.Мектеп бітірушілерге арналған жадынамалармен  үнемі таныстырып отыру. | қыркүйек  қараша  ақпан  сәуір  мамыр | ДҒӘЖО Мустафин Е.А.Сынып жетекшісі | Ата-аналар жиналысы |
| 2 | Ата-аналар мен пән мұғалімдері арасында байланыс орнату. | үнемі | ДҒӘЖО Мустафин Е.А.Сынып жетекшісі | Жеке сұхбат |
| 3 | Ашық есік күні. Түлектерді қорытынды аттестаттауына дайындау бойынша пән мұғалімдерінің кеңес беруі | наурыз | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | Жеке сұхбат |
| 4 | Қорытынды аттестаттау нәтижелерімен таныстыру | маусым | ДҒӘЖО Мустафин Е.А. | Ата-аналар жиналысы |

**PISA-2021 Халықаралық зерттеуіне дайындық бойынша іс-шаралар жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| 1 | PISA-2021 халықаралық зерттеуі туралы ақпаратпен мұғалімдерді және 15 жастағы оқушыларды таныстыру | Қыркүйек | Директордың ҒӘЖ орынбасары-  Мустафин Е.А. |
| 2 | PISA-2021 Халықаралық зерттеуіне дайындық бойынша мектепшілік бұйрық шығару | Қыркүйек | Мектеп директоры |
| 3 | PISA-2021 туралы ата-аналарға ақпарат беру (ата-аналар жиналысы) | Қазан | Директордың ҒӘЖ және ОТЖ орынбасары – Мустафин Е.А. |
| 4 | « PISA-2021 Халықаралық зерттеуінедайындалу жүйесі»атты тақырыпта семинар өткізу | Желтоқсан | ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері |
| 5 | PISA-2021 Халықаралық зерттеуіне қатысатын оқушыларды психологиялық тұрғыда дайындау (әңгіме, сауалнама). | Қаңтар-наурыз | Психолог-педагог  Тиржанова А.К.. |
| 6 | « PISA-2021 Халықаралық зерттеуінедайындық»атты тақырыптық стендті безендіру | Қаңтар | Пән мұғалімдері |
| 7 | PISA-2021 бойынша бұрыштар безендіру, олардың жүйелі түрде жаңартылуы | жүйелі түрде | Пән мұғалімдері |
| 8 | 15 жастағы оқушылардың математикалық, оқу және жаратылыстану-ғылыми сауаттылығын қалыптастыру – сынама тесттер | жүйелі түрде | ӘБ жетекшілері,  пән мұғалімдері |
| 9 | Кабинеттердегі компьютерлерде PISA-2021 өткізуге дайындығын тексеру боыйнша ақпарат | Ақпан | Ақпараттандыру бойынша әдіскері |

**Ғылыми –әдістемелік қамтамасыз ету, ұйымдастыру**

**Мақсаты:**  Мектептің әдістемелік жұмыстарын ұйымдастырып, ғылыми жұмыстарға басшылық жасау.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мерзімі** | **Өткізілетін жұмыс мазмұны** | **Мақсаты** | **Есеп беру формасы** | **Жауапты** |
| **Тамыз** | Білім беру стандарты, күнтізбелік жоспарды жасауға қолданылатын бірыңғай талаптар, әдістемелік нұсқау хатпен, мектеп құжаттарын жүргізу жөніндегі нұсқаулықпен  танысу, талдау | Жоспарлардың стандартпен, мектеп жоспары бағытымен сәйкестігін қамтамасыз ету | Хаттама | ДҒӘЖО |
| Педагогикалық қызметкерлердің сапалық құрамы базасын даярлау | Ұстаз еңбегін бағалау | Дерекқор | ДҒӘЖО |
| **Қыр күйек** | 2020-2021 оқу жылындағы ғылыми-әдістемелік кеңесінің жұмысына талдау. 2021-2022 оқу жылындағы міндеттер, негізгі бағыттар, ғылыми-әдістемелік кеңесінің жұмыс жоспарын бекіту. | Талдау, алдағы оқу жылының проблемаларын ашу мектеп дамуын анықтау. | Жоспар | ДҒӘЖО |
| Мұғалімдердің таңдау курстарының, қолданбалы курстардың бағдарламаларын бекіту. | Жоспардың  бағдарламаға сәйкестігін анықтау | Хаттама | ДҒӘЖО, бірлестік жетекшілері |
| Пәндік олимпиадаға қатысатын оқушыларды анықтау | Оқушылардың білім деңгейін анықтау, білім нәтижесі бойынша қосымша жұмыстар белгілеу | Тізім | ДҒӘЖО,  Бірлестік жетекшілері |
| **Қазан** | Пән олимпиадаларын, оқушылар конференцияларын өткізу, дайындық жұмыстары | Тапсырмалар деңгейі, сапасы және оқушылардың  дайындық деңгейін сараптау | Олимпиада материалдары  сараптама | ДҒӘЖО  Пән мұғалімдері |
| **Қараша** | Бірлестік жетекшілерінің жұмыс жоспарларының талапқа сай жүргізілуі | Мектеп құжаттарының талапқа сай жүргізілуін бақылау | сараптама | ДҒӘЖО |
| І жарты жылдыққа жоспарланған  байқауларды талапқа сай өткізу | Жұмыс сапасын анықтау | Хаттама | ДҒӘЖО |
| **Желтоқсан** | Әдістемелік бірлестіктер жұмыстарының қорытындысы. | Кемшіліктерді анықтау, жұмыс бағыттарын белгілеу | Сараптама | ДҒӘЖО |
| *Пән бірлестіктеріне енгізілген инновациялық жобалар бойынша атқарылған жұмыстар есебі* | Инновациялық жобалардың тиімділігі | Анықтама | ДҒӘЖО |
| **Наурыз** | Әдістемелік бірлестіктер  жұмысының қорытындысы | Кемшіліктерді анықтау, жұмыс бағыттарын белгілеу | Сараптама | ДҒӘЖО |
| **Сәуір** | Мемлекеттік емтихан материалдарын дайындауға нұсқаулық | Емтихан материалдарын дайындауға қойылатын талаптарды таныстыру | Нұсқаулық | ДОЖО  ДҒӘЖО |
| **Мамыр** | Емтиханға дайындық жұмыстарын жүргізу | Тапсырмалар деңгейі, сапасы және оқушылар дың  дайындық деңгейін анықтау | Емтихан материал дары | Бірлестік жетекшісі  ДОЖО  ДҒӘЖО |
| Әдістемелік орталығының 2022-2023 оқу жылында алдына қойған мақсаты. 2021-2022 оқу жылында істелген жұмыстардың есебі. | Жұмыс нәтижесін шығару | Сараптама | ДӘЖО |

**3.3. Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру, курстық даярлауды жоспарлау, өз бетінше білім алуын ұйымдастыру**

**Мақсаты:** Мектеп мұғалімдерінің оқу үрдісінде жаңа технологияларды оқып-үйреніп бүгінгі күн талабына сай қолдана білу, шығармашылық жұмыспен айналысуына мүмкіндік жасау.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мерзімі** | | **Өткізілетін жұмыс мазмұны** | | **Мақсаты** | **Есеп беру формасы** | | **Жауапты** | |
| **І. Мұғалімдерге әдістемелік және практикалық көмек беруге бағытталған зерттеу  жұмыстарын ұйымдастыру, өткізу** | | | | | | | | |
| **Қыркүйек** | | Мектеп мұғалімдері туралы мәліметтер базасын құру | | Мұғалімдер дің кәсіби шеберлігін көтеру қажеттіліктерін анықтау | Дерекқор | | ДҒӘЖО | |
| ӘБ жетекшілерінің 2021-2022 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту. | | Жоспарлау | Хаттама | | ДҒӘЖО | |
| **ІІ. Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін көтеруге бағытталған жұмыстар** | | | | | | | | |
| **Қыркүйек** | | Әкімшіліктің және мұғалімдердің мерзімді курстарға қатысуын  ұйымдастыру жоспарын құру, орындау | | Мұғалімдердің біліктілігін көтеру | Курстан өтуі туралы куәліктің көшірмесі | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі | |
| Пәндік, саяси-ақпараттық газет-журналдарға жазылуды ұйымдастыру | | Инновациялық бағыт тағы жұмыс тармен танысады | Анықтама | | ДҒӘЖО Кітапханашы | |
| Мұғалімдердің кәсіби өсуі, шығармашылық тақырыптары бойынша жұмысы, АКТ құзіреттілігін арттыру | | Кәсіби өсу  қадамдарын жоспарлау, шеберлігін шыңдау | Шығармашылық тақырыптарының жоспары | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі | |
| **Сұраныс бойынша** | | Халықаралық, республикалық, қалалық ғылыми практикалық конференциялар, ғылыми - әдістемелік семинарларға, тақырыптық кеңестерге, жаңашыл мұғалімдердің сабақтарына қатысуын қадағалау | | Кәсіби деңгейін көтеру, шеберлігін шыңдау | Семинар бағдар ламалары | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі | |
| **Сұранысқа сай** | | Пән мұғалімдерін қалалық пәндік олимпиадаларға қатыстыру.   * География * Информатика * Биология * Химия * Физика * «Тіл-дарын», * КИО т.б | | Мұғалімнің пәндік білім деңгейін көтеру, | Байқау қорытындысы | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі | |
| **Жыл бойына** | | * шығармашылық ізденіс тақырыбында жұмыс; * өзара сабаққа қатысуды қадағалау; * дарынды балалармен жұмыс түрлерін ұйымдастыру. | | Кәсіби деңгейін көтеру, шеберлігін шыңдау | Анықтама | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі | |
| **Мамыр** | | Педагогтардың рейтингісі. | | Педагогтар жұмысының нәтижелігін бағалау | Рейтинг | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі | |
| **Байқаулар өткізу:** | | | | | | | | |
| **Желтоқсан** | | «Үздік сабақ» байқауы | | Озат мұғалім дердің жаңа технология мен жұмыс тәжірибесін тарату | Жинақ материалдары | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшілері | |
| **Ақпан** | | «Үздік авторлық бағдарлама» байқауы | | Жаңашыл, шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдерді анықтау | Жинақ материалдары | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшілері | |
| **Сәуір** | | «Үздік әдістемелік бірлестік» байқауы | | Бірлестік жұмысының нәтижесі | Хаттама  Байқау материалы | | ДҒӘЖО  Бірлестік жетекші лері | |
| **Мамыр** | | «Үздік педагог» байқауы | | Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздар еңбегін тарату | Мұғалім портфолиосы | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшілері | |
| **ІІІ Тренингтер мен оқыту семинарларын өткізу** | | | | | | | | |
| **Қазан** | *Коучинг "Сабақты зерттеуді (Lesson Study) қалай өткізуге болады?"* | | Білім сапасын көтеру | | | Коучинг материалдары | | Шаривхан Н. |
| **Қазан** | Оқыту семинары: «Күнделікті білім беру үрдісінде әлеуметтік желілерді, бұлтты сервистерді**,**QR-кодтау технологиясын тиімді қолдану» | | Мұғалімнің педагогикалық процесті компьютерлік технология көмегімен ұйымдастыруы | | | Жинақ материалдары | | Бисолтан Х. |
| **Қараша** | Оқыту семинары: «Оқушылардың     функционалдық  сауаттылығын  қалыптастырудың  тұжырымдамалық  тұғырлары» | | Оқушылардың білім жетістіктерін бағалауға арналған ***халықаралық салыстырмалы***  зерттеулерге дайындықты  ұйымдастыру     (TIMSS, PISA, PIRLS,TALIS). | | | Жинақ материалдары | | ДҒӘЖО |
| **Қаңтар** | Баяндама:  «Инновациялық жоба және оның тиімділігін бағалау әдістері» | | Іс- тәжірибе алмасуды ұйымдастыру | | | Хаттама | | ДҒӘЖО |
| **Ақпан** | Коучинг: «Жақын арадағы даму аймағы арқылы оқушы білімін жетілдіру» | | Сабақ кезінде әлеуметтік байланыс орнатудың тиімділігін түсіндіру, оны оқу үдерісінде тиімді пайдалану | | | Хаттама | | ДҒӘЖО  Шакаева Д.Х. |
| **Наурыз** | «Әдістемелік бірлестіктің  жұмыс жүйесі» Дөңгелек үстел | | Іс- тәжірибе алмасуды ұйымдастыру | | | Хаттама | | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшілері |

**3.4. Озық тәжірибені зерттеу және тарату жұмыстары**

**Мақсаты:**Қоғам талабына сай тәрбие мен білім беруде мұғалімнің инновациялық іс-әрекетінің ғылыми педагогикалық негіздерін меңгеруі.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мерзімі** | | **Өткізілетін жұмыс мазмұны** | **Мақсаты** | **Есеп беру формасы** | **Жауап ты** |
| **Қыркүйек** | Өткен оқу жылының рейтингісіне сай мұғалімдердің кәсіби өсу деңгейін бақылау  зерделеу жоспарын құру | | Шығармашыл мұғалімдер іс-тәжірибесін тарату, кәсіби деңгейі төмен мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету | Жоспар | ДҒӘЖО  Бірлестік жетекшісі |
| **Қазан** | Пән бірлестіктерінің, мұғалімдердің шығармашылық тақырыптары, жаңа технология бойынша жұмысын зерделеу | | Жаңа технологияны сабаққа енгізу нәтижесін анықтау | Хаттама | ДҒӘЖО  Бірлестік жетекшілері |
| ЖМБ пәндер бірлестігі мұғалімдерінің кәсіптік білім деңгейін анықтау. | | Жұмыс жүйесі мен оқыту сапасы, жаңашылдығы | Сараптама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Қараша** | Өнер пән  бірлестігі мұғалімдерінің мұғалімдерінің кәсіптік білім деңгейін анықтау. | | Жұмыс жүйесі мен оқыту сапасы, жаңашылдығы | Сараптама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Қазан-қараша** | Педагогтардың оқыту үрдісінде АКТ     қолдану деңгейін зерделеу | | Мұғалімдердің ақпараттық құзыреттілігін жетілдіру | Анықтама | ДҒӘЖО  Бірлестік жетекшісі |
| **Жыл ішінде** | Мұғалімдердің сабақтарына қатысып, әдістемелік көмек көрсету; | | Теориялық және әдістемелік көмек беру | Сабақ талдау | ДҒӘЖО |
| Мұғалімдермен жеке – жеке әңгімелесу | | Туындаған проблемаларды дер кезінде шешу | Диагностикалық карта | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Желтоқсан** | Дене тәрбиесі пәндері мұғалімдерінің кәсіптік білім деңгейін анықтау. | | Жұмыс жүйесі мен оқыту сапасы, жаңашылдығы | Сараптама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Қаңтар** | Бастауыш сынып бірлестігі мұғалімдерінің кәсіптік білім деңгейін анықтау. | | Мұғалімнің әдістемелік шеберлігі, жаңашылдығын  анықтау | Сараптама | ДҒӘЖО |
| **Қараша- қаңтар** | Оқушы дарындылығын дамытуға бағытталған мұғалім қызметі | | Оқушылардың ғылыми-зерттеу қызметіне жағдай жасау | Сараптама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Ақпан** | Қоғамдық  пәндер  бірлестігі мұғалімдерінің кәсіптік білім деңгейін анықтау. | | Жұмыс жүйесі мен оқыту сапасы, жаңашылдығы | Сараптама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| Мұғалімдер іс-тәжірибесін жинақтап, авторлық бағдарлама, әдістемелік құралдар жасау | | Жаңашыл бағыттағы ұстаздарды қолдау | Әдістемелік кешен | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Жоспарланған кезде** | Әдістемелік бірлестік тің оқушы біліміндегі олқылықты жою жолындағы жұмыстарда мұғалімнің қиналатын тұстарын     анықтау мақсатындағы отырыс | | Оқушы, мұғалім жұмысындағы кемшілікті түзету | Хатта ма | Мектеп әкімшілігі  ӘБЖ |
| **Наурыз** | Жаратылыстану пәндері бірлестігі мұғалімдерінің кәсіптік білім деңгейін анықтау | | Жұмыс жүйесі мен оқыту  сапасы, жаңашылдығы | Сараптама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| Зертханалық сарамандық жұмыстарды     жүргізу әдістемесі (физика, химия, биология, география) | | Оқу үрдісін ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету. | Анық тама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Сәуір** | Шет тілдері пәндері бірлестігі мұғалімдерінің кәсіптік білім деңгейін анықтау. | | Жұмыс жүйесі мен оқыту сапасы, жаңашылдығы | Сарап тама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| Аралық бақылау не қорытынды аттестация кезінде оқушыларының білімі төмен деңгейде болған мұғаліммен жұмыс | | Әдістемелік көмек көрсету | Хаттама | ДҒӘЖО  ӘБЖ |
| **Мамыр** | Шығармашылықпен еңбек ететін мұғалімдердің басылымдарда жарияланған мақалаларын талдау. | | Мұғалім қызметінің нәтижесін марапаттау | Хаттама  Басылым материалы | ДҒӘЖО  Бірлестік жетекшісі |
| «Мұғалім жетістіктері» | | Жұмыс нәтижесін айқындау | Диагностикалық карта | ДӘЖО  Психолог |

**3.5. Жас мамандармен жұмыс жоспары**

**Мақсаты:**жас мамандарды анықтау, оларға оқу-әдістемелік көмек беруді ұйымдастыру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мерзімі** | **Өткізілетін жұмыс мазмұны** | **Мақсаты** | **Есеп беру формасы** | **Жауапты** |
| **Қыр күйек** | Жас мұғалімдердің портфолиосын тексеру | Жұмыс бағыттарын айқындау | Есеп | ДҒӘЖО |
| Жас ұстаздардың өзіндік білім көтеру, жеке тақырыптық жоспарын жобалау, өңдеу, құру | Сабақ жоспарын сауатты құруға көмектесу | Жоспар | ДҒӘЖО |
| **Қазан** |
| Кәсіби кеңес: «Оқушы білімін әділ бағалау» | Теориялық және әдістемелік көмек | Жинақ материалдары | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі |
| **Қараша** | Тәжірибелі ұстаздардың әдістемелік, коммуникабельдік тәсілдерін үйрету үшін олардың сабақтарына қатысуды ұйымдастыру. | Жалпы біліктілік деңгейін көтеру | Өзара сабаққа қатысу дәптерін тексеру қорытындысы | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі |
| Коучинг «Оқытуды жаңаша ұйымдастырудың мәні» | Шынайы білім сапасына қол жеткізу нысандарын түсіну, білімді жеке тұлғаға бағыттап жаңаша беру | Семинар құжаттары | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі |
| **Желтоқ сан** | «Педагогтік әдеп және ұстаздық шеберлік»     Баяндама | Педагогтік әдеп мәнін, киыншылықтардан ұтымды шығу жолдарын ұғынуға көмектесу | Баяндама | ДҒӘЖО |
| **Сұраныс бойынша** | «Үйренерім көп менің» Жас ұстаздарды семинарларға, байқауларға қатыстыру | Шеберлігін шыңдау | Сұраныс | ДӘЖО  Бірлестік жетекшісі |
| **Қаңтар** | Оқыту семинары:  «Заманауи білім берудің әдіс-тәсілдері» | Теориялық және әдістемелік көмек | Хаттама | ДҒӘЖО |
| **Ақпан** | «Білім мен тәрбие егіз»  дөңгелек үстел | Білім бере отырып, тәрбие беруге үйрету | Хаттама | Бірлестік жетекшісі  Тәлімгері |
| **Сәуір** | «Жас келсе іске...» жас мамандар апталығы | Жас мамандар ды шығар машылыққа баулу | Жинақ материалдары | ДҒӘЖО Бірлестік жетекшісі |
| **Мамыр** | Жас ұстаздардың жұмысына талдау жасау, ұсыныс беру | Жұмыс нәтижесін шығару | Хаттама | Бірлестік жетекшісі  Тәлімгері |